

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

প্রশাসন শাখা-২

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

www.moca.gov.bd

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে অনুষ্ঠিত ত্রয়োদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচনে জনগণ কর্তৃক নির্বাচিত বাংলাদেশ জাতীয়তাবাদী দল-এর নির্বাচনী ইশতেহার অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিষয়ভিত্তিক ১৮০ দিন, আগামী ২০২৬-২৭ অর্থবছর এবং আগামী ৫ বছরের কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন কৌশল নির্ধারণ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মো: মফিদুর রহমান

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

তারিখ : ১১ মার্চ, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সময় : সকাল ১০.০০ টা

স্থান : সভাকক্ষ (ভবন নং ০৬, কক্ষ নং ১০১৭), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

উপস্থিত কর্মকর্তাদের নামের তালিকা পতাকা-‘ক’-তে সংরক্ষণ করা হলো।

সভাকক্ষে উপস্থিত এবং ZOOM প্ল্যাটফর্মে সংযুক্ত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতি এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণ-কে গত ১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ত্রয়োদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচনে জনগণ কর্তৃক নির্বাচিত বর্তমান সরকার এর নির্বাচনী ইশতেহার অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগভিত্তিক যে প্রতিশ্রুতি রয়েছে তার আগামী ১৮০ দিনের মধ্যে বাস্তবায়নযোগ্য কর্মপরিকল্পনার তালিকা, ২০২৬-২৭ অর্থবছর এবং আগামী ৫ বছরের কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন কৌশল নির্ধারণ সংক্রান্ত ধারণাপত্র সভায় উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানান। এ প্রেক্ষিতে এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণ ধারাবাহিকভাবে নির্বাচনী ইশতেহারসমূহের মধ্যে সরকারের প্রথম ১৮০ দিনে বাস্তবায়নযোগ্য প্রতিশ্রুতিসমূহ, ২০২৬-২৭ অর্থবছর এবং আগামী ৫ বছরের কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন কৌশল নির্ধারণ সংক্রান্ত বিষয়াদি উপস্থাপন করেন। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণ কর্তৃক উপস্থাপিত তথ্যাদি সুনির্দিষ্ট আকারে সমন্বয়পূর্বক প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্ত:

সভায় বিষয়ভিত্তিক বিস্তারিত আলোচনার পর সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

(ক) এ মন্ত্রণালয়ের সকল দপ্তর/সংস্থা নির্বাচনী ইশতেহারসমূহের মধ্যে ১৮০ দিনে বাস্তবায়নযোগ্য প্রতিশ্রুতিসমূহ নির্ধারিত ছক মোতাবেক হার্ডকপি ও (Planning1@moca.gov.bd-বরাবর সফটকপি) ১১-০৩-২০২৬ তারিখের মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন ও পরিকল্পনা অধিশাখায় প্রেরণ করবে;

(খ) এ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন ও পরিকল্পনা অধিশাখা বর্ণিত কর্মপরিকল্পনা সংকলন ও সমন্বয়পূর্বক প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ে প্রেরণ করবে।

২.০ নির্ধারিত সকল বিষয় আলোচনার পর সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-

১১/৩/২৬

(মোঃ মফিদুর রহমান)

সচিব

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

২৬ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ

তারিখ: ১১ মার্চ ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১১২.৯৯.০০৮.২৩.২০৬

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২। যুগ্মসচিব (সকল), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৩। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৪। উপসচিব (সকল), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

- ০৫। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৯। সিস্টেম এনালিস্ট, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ১০। প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। সহকারী সচিব (সকল), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী/সহকারী প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ও ডিডিও, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা প্রধান (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। নির্বাহী পরিচালক (গ্রেড-১), কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবি ভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৫। মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ০৬। রেজিস্ট্রার অব কপিরাইট, কপিরাইট অফিস, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৭। মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
- ০৮। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পী কল্যাণ ট্রাস্ট, বর্ধমান হাউজ, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
- ১০। পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, গুলিস্তান, ঢাকা।
- ১১। পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়নগঞ্জ।
- ১২। পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমি, বিরিশিরি, নেত্রকোনা।
- ১৩। পরিচালক, কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, কক্সবাজার।
- ১৪। পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।
- ১৫। পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি।
- ১৬। পরিচালক, রাজশাহী বিভাগীয় ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমি, রাজশাহী।
- ১৭। পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশাহী।
- ১৮। পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠান, নওগাঁ।
- ১৯। পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠান, দিনাজপুর।
- ২০। পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠান, হালুয়াঘাট।
- ২১। উপপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মনিপুরী ললিতকলা একাডেমি, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।
- ২২। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

Samir
২১/০৭/২০২৬

(শাহীনুর আক্তার)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: ০২-৫৫১০০৮০০

e-mail: ds_admin2@moca.gov.bd