

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১৫১.২২.১০৬

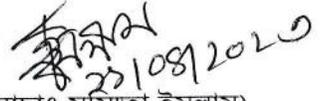
তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৯  
১১ এপ্রিল ২০২৩

**বিষয়: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮২২.২১.০০১.২১.৮৪, তারিখ: ০৪ এপ্রিল ২০২৩।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: যথাবর্ণনা।

  
(মোহাঃ সুস্মিতা ইসলাম)  
উপসচিব

ফোন: ০২-৯৫৭৬৫৩৫  
e-mail: [planning3@moca.gov.bd](mailto:planning3@moca.gov.bd)

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব (শুদ্ধাচার শাখা)

সদয় অবগতির ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি:

১. যুগ্মসচিব (অনুষ্ঠান) ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
৪. অফিস কপি।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				
						অর্জন		১	১				
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০			মোট কর্মরত জনবল ১২০ জন
						অর্জন	৩০	৩০	৩০				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন)	২ ৩০/৪/২৩ ৩০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা			১ ৩০/৪/২৩	১ ৩০/৬/২৩			
						অর্জন			৩ ১২/২/২৩				
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩ ৩১/১০/২২ ৩১/০১/২৩ ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১০/২২	৩১/১/২৩	৩০/৪/২৩			
						অর্জন		৩০/১০/২২	৩০/১/২৩				

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....</b>													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন-১)	৩১/৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/৭/২২ ২৭/৭/২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপসচিব (প্রশাসন-১)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০% ১৭%	৪০% ৪১%	৬০% ৬৪%	১০০% 			
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	অতি: সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০% ৮.৯৩%	২৫% ৩০.২৪	৬০% ৩৪.৭৪%	১০০% 			
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	অতি: সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা)	PSC-৩৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭ ৭	৯ ৯	৯ ৯	১০ 			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা।	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	অতি: সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা)	৩০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/৬/২ ৩			
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	৫	%	উপসচিব (প্রশাসন-১)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০% 			
৩.২ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সাংস্কৃতিক চর্চা কার্যক্রমের অর্থ G2P পদ্ধতিতে প্রদান।	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	৫	%	যুগ্মসচিব (অনুষ্ঠান)	১০০% (৮৫০ টি বিদ্যালয়)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০% 			কার্যক্রম চলমান
৩.৩ বেসরকারি লাইব্রেরির অনুদান কার্যক্রম অনলাইনকরণ।	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	৫	%	যুগ্মসচিব (লাইব্রেরী)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০% 			কার্যক্রম চলমান
৩.৪ অস্বচ্ছল সংস্কৃতিসেবীদের ভাতা G2P পদ্ধতিতে প্রদান।	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	৫	%	অতি: সচিব (প্রশাসন)	১০০% (২৭০০ থেকে ৩৫০০ এ উন্নীতকরণ)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০% 			কার্যক্রম চলমান

  
 Md. Shaukat Hossain  
 উপসচিব  
 সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১৫১.২২.৪২

তারিখ: ০৯ মাঘ ১৪২৯  
২৩ জানুয়ারি ২০২৩

### সভার সংশোধিত নোটিশ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে নৈতিকতা কমিটির সভা আগামী ২৬ জানুয়ারি, ২০২৩ তারিখ সকাল ৯.৩০ ঘটিকায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ (কক্ষ ১০১৭, ১১ তলা, ভবন -৬) হতে ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom ID- 925 693 6251, Pass code-1234)/সশরীরে উপস্থিতি এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে। দপ্তর/সংস্থার প্রধানকে সভায় ভিডিও কনফারেন্সিং এ যুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষর  
২৩/০১/২০২৩  
(মোছাঃ সুস্মিতা ইসলাম)

উপসচিব

শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট (বিকল্প)

ফোন: ০২-৯৫৭৬৫৩৫

E-mail: [planning2@moca.gov.bd](mailto:planning2@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

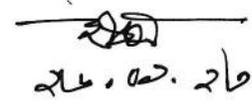
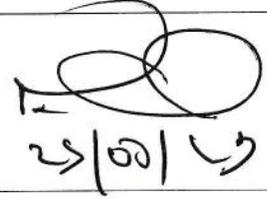
১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৬. নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবি ভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
৮. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৯. ফোকাল পয়েন্ট ও যুগ্মসচিব (সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য-১), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০. রেজিস্ট্রার, কপিরাইট অফিস, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
১১. পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা।
১২. পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

১. উপসচিব (প্রশাসন-১), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সভায় উপস্থিত সদস্যদের আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
২. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন)।
৩. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
www.moca.gov.bd

২৬ জানুয়ারি, ২০২৩ তারিখ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নৈতিকতা কমিটির সভায় অশুগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি:

ক্রমিক	নাম, পদবী ও দপ্তর	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	হানিকুল আলম আতিথিক মাটির সচিব	০১৭৩৩-৫৫৪৫৬২	
২.	ডাঃ কামরুজ্জামান মহাপরিচালক বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	০১৭৩৬-৫১৫৪৭৩	
৩.	এ.এইচ.এম. মোক্কাব্বার (মুদ্রণসচিব) সচিব, বাংলা একাডেমি	০১৭৩৩৫৫৭৭২২	
৪.	হুমায়ূন হুসেইন হান্নান আতিথিক এচিও (সম্মান) সচিব		 ২৬.০১.২৩
৫.	জাহান্নাভ আমজাদ মুদ্রণসচিব সচিব	০১৭১১ ৩৭৬২৭০	 ২৬/০১/২৩
৬.	খান্নাভ মোস্তাফিজ পরিচালক সচিব, বাংলাদেশ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	০১৭১৫ ৭৫০৭৪১	 ২৬/০১/২৩
৭.	এম. এম. মোস্তাফিজ হোসেন সহকারী সচিব, বাংলাদেশ	০১৭২৩ ২৬ ৭৫ ৪৯	 ২৬.০১.২৩
৮.			
৯.			

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)

**বিষয়:** নৈতিকতা কমিটির ২৬ জানুয়ারি ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার তারিখ ও সময় : ২৬ জানুয়ারি ২০২৩, সকাল ৯.৩০ ঘটিকা  
স্থান : মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ  
উপস্থিতি : সংযুক্তি -ক

সভাপতি উপস্থিত এবং অনলাইনে সংযুক্ত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভাপতি বিগত সভায় যে সকল সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছিল তার বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং বর্তমান কোয়ার্টারের যে সকল লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে সে বিষয়ে কি কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে তা সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট জানতে চান। ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ গত ২টি সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভাপতিকে অবহিত করেন। বর্তমান কোয়ার্টারের যে সকল লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে তার বিপরীতে কি কি কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে/হয়েছে তাও সভাপতিকে অবহিত করেন। সভাপতি নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্তসহ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার সকল কার্যক্রম যথাসময়ে বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। সভাপতি দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণের নিকট চলতি অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার নির্ধারিত কার্যক্রমের বাহিরে আর কি কার্যক্রম গ্রহণ করা যায় সে বিষয়ে সকলের মতামত আহ্বান করেন। কমিটির সদস্যগণ নিজ নিজ মতামত ব্যক্ত করেন। সভাপতি যে সকল দপ্তর/সংস্থায় আউটসোর্সিং জনবল রয়েছে সর্বশেষ আউটসোর্সিং নীতিমালা অনুযায়ী তারা সরাসরি তাদের বেতন নিজ নিজ নামে পায় কিনা; কোনো থার্ডপার্টির মাধ্যমে বেতন পরিশোধ করা হয় তা দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণের নিকট জানতে চান। কয়েকটি দপ্তর/সংস্থা সরাসরি আউটসোর্সিং জনবলের নিকট বেতন প্রদান করে এবং কয়েকটি দপ্তর/সংস্থা থার্ডপার্টির মাধ্যমে তাদের বেতন পরিশোধ করে বলে দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ সভাপতিকে অবহিত করেন। সভাপতি যে সকল দপ্তর/সংস্থা থার্ডপার্টির মাধ্যমে আউটসোর্সিং জনবলের বেতন পরিশোধ করে সেসকল দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণকে অর্থবিভাগের সর্বশেষ আউটসোর্সিং নীতিমালা অনুযায়ী থার্ডপার্টির পরিবর্তে সরাসরি আউটসোর্সিং জনবলের নিকট বেতন প্রদান এবং থার্ডপার্টিকে শুধু কমিশন প্রদানের নির্দেশনা প্রদান করেন।

০২। বিস্তারিত আলোচনার পর সভায় নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

- (ক) চলতি ২০২২-২৩ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনার গৃহীত কার্যক্রম যথাসময়ে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে;
- (খ) মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন যে সকল সংস্থায় আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে কর্মচারী নিয়োজিত আছে সে সকল কর্মচারীগণ অর্থবিভাগের সর্বশেষ নির্দেশনা অনুযায়ী মাসিক বেতন পান কিনা এ বিষয়ে সংস্থা প্রধানগণ আগামী প্রান্তিকের মধ্যে তা নিশ্চিত করবেন এবং প্রতিবেদন দাখিলের সময় প্রমাণকসহ প্রত্যয়ন পত্র দাখিল করবেন।

০৩। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত এবং অনলাইনে যুক্ত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-  
০৮/০২/২০২৩  
(মোঃ আবুল মনসুর)  
সচিব  
(সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়)  
ও  
সভাপতি  
নৈতিকতা কমিটি

তারিখ : ২৫ মাঘ ১৪২৯  
০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

স্মারক নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১৫১.২২.১৫২

বিতরণ (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক, আর্কাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৬. নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবি ভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
৮. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৯. যুগ্মসচিব (সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য-১), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০. রেজিস্ট্রার, কপিরাইট অফিস, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
১১. পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা।
১২. পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
১৩. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৪. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমি, বিরিশিরি, নেত্রকোণা।
১৫. পরিচালক, কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, কক্সবাজার।
১৬. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।
১৭. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজামাটি।
১৮. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি।
১৯. পরিচালক, মনিপুরী ললিতকলা একাডেমি, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।
২০. উপপরিচালক, রাজশাহী বিভাগীয় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমি, রাজশাহী।
২১. অফিস কপি।

  
০৮/০২/২০২৩  
(মোহাঃ সুমিতা ইসলাম)  
উপসচিব  
ফোন: ০২-৯৫৭৬৫৩৫

নৈতিকতা কমিটির ২৬ জানুয়ারি ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি:

ক্রমিক	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(ক)	চলতি ২০২২-২৩ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনার গৃহীত কার্যক্রম যথাসময়ে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে;	চলতি ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার যে সকল কার্যক্রম রয়েছে তা নির্ধারিত সময়ের মধ্যেই বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।
(খ)	মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন যে সকল সংস্থায় আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে কর্মচারী নিয়োজিত আছে সে সকল কর্মচারীগণ অর্থবিভাগের সর্বশেষ নির্দেশনা অনুযায়ী মাসিক বেতন পান কিনা এ বিষয়ে সংস্থা প্রধানগণ আগামী প্রান্তিকের মধ্যে তা নিশ্চিত করবেন এবং প্রতিবেদন দাখিলের সময় প্রমাণকসহ প্রত্যয়ন পত্র দাখিল করবেন।	সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর এবং গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে নিয়োজিত কর্মচারীদের অর্থবিভাগের সর্বশেষ নির্দেশনা অনুযায়ী মাসিক বেতন প্রদান করা হচ্ছে। <u>প্রমাণক সংযুক্ত:</u>





# বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

NIS  
সংস্কৃতি

স্মারক নম্বর: ৪৩.২২.০০০০.০০৪.৭৯.০০১.২৩. ৩৭২৩

তারিখ: ১২/০৪/২০২৩

বিষয়: আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে কর্মরত জনবলের বেতন পরিশোধ সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

সূত্র: সবিম-এর স্মারক নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১৫১.২২.৬২, তারিখ: ৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে ৯ (নয়) জন এবং বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন স্বাধীনতা জাদুঘরে ৭ (সাত) জন সর্বমোট ১৬ (ষোল) জন জনবল কর্মরত আছে। কর্মরত জনবলের মাসিক বেতন অর্থবিভাগের সর্বশেষ নির্দেশনা অনুযায়ী তাদের নিজস্ব ব্যাংক একাউন্টে প্রেরণ করা হচ্ছে (কপি সংযুক্ত) এবং ভেঙরকে তাদের প্রাপ্য ৫% কমিশন নিয়মিতভাবে পরিশোধ করা হচ্ছে (কপি সংযুক্ত)। সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংলগ্নি: বর্ণনামতে।

সচিব মহোদয়ের দপ্তর	
ডায়েরী নম্বর: ২২২	
তারিখ: ১৩/৪/২৩	
অতিরিক্ত সচিব	✓
অতিরিক্ত সচিব (সংস্কৃতি ও ঐতিহ্য)	
অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	
যুগ্ম সচিব	
সচিবের একান্ত সচিব	
সচিবের স্বাক্ষর	

স্বাক্ষর: ১২/০৪/২০২৩

(মো. কামরুজ্জামান)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

ফোন : ০২-২২৩৩৬৭৬৯৩

ই-মেইল : dgmuseum@yahoo.com

সচিব

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

যুগ্মসচিব (সংসদ ও আইন) এর দপ্তর	
স্বাক্ষর: ১৩/৪/২৩	
ডায়েরী নং: ৩৬	
তারিখ: ১৩/৪/২৩	
উপসচিব (সংসদ ও আইন) (NIS সংসদ বিভাগ)	

অতিরিক্ত সচিব এর দপ্তর	
স্বাক্ষর: ১২/৪/২৩	
ডায়েরী নং: ৪৪৩	
তারিখ: ১২/৪/২৩	
যুগ্মসচিব/উপসচিব-জাদু	
যুগ্মসচিব/উপসচিব-বাজেট	
যুগ্মসচিব/সংসদ ও আইন	
যুগ্মসচিব/উপসচিব- বা/এ	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর  
১, মিন্টো রোড, বিএসএল ভবন (২য় তলা)  
রমনা, ঢাকা

স্মারক নং- ৪৩.২৬.০০০০.০০১.১১.০০২.২০২৩-১৬৩৭

তারিখ: ১৭/০৪/২০২৩।

বিষয়: গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের আউটসোর্সিং-এর মাধ্যমে জনবলের সেবা ক্রয়ের তথ্য।

সূত্র: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২৬/০১/২০২৩ তারিখের নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের রাজস্ব বাজেটের আওতায় আউটসোর্সিং খাতে সেবা ক্রয়ের নিমিত্ত অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক ইলেকট্রনিকশিয়ান-০৭টি, বুকসটার-০২টি, বাইন্ডার-০১টি, চেকপোস্ট এটেনডেন্ট-০১টি, নিরাপত্তা প্রহরী-২টি এবং পরিচ্ছন্নতাকর্মী ৬০টিসহ সর্বমোট ৭৩টি জন জনবলের সেবা ক্রয়ের সম্মতি প্রদান করা হয়। এ প্রেক্ষিতে, সম্মতি পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান নির্বাচন করে চুক্তি সম্পন্ন করা হয়েছে। চুক্তি মোতাবেক অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সর্বশেষ পরিপত্র অনুযায়ী চুক্তিবদ্ধ প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রতিটি জনবলের ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে সেবা মূল্য পরিশোধ করা হয়। গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক উক্ত সেবা মূল্য পরিপত্র অনুযায়ী প্রদান করা হয়েছে কিনা তা পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক প্রতি মাসের বিল প্রদান করা হয় (কপি সংযুক্ত)।

সচিব  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

সচিব মহোদয়ের দপ্তর	
ডায়েরি নম্বর:	৭২৩
তারিখ:	৩/৪/২৩
অতিরিক্ত সচিব	
অতিরিক্ত সচিব (সংস্কৃতি ও ঐতিহ্য)	
অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	
যুগ্ম সচিব	মাহে ✓
সচিবের একান্ত সচিব	

  
(মোঃ আবুবকর সিদ্দিক)  
মহাপরিচালক  
ফোন: ০২২২২২২৯৪৫৮

যুগ্মসচিব (সং-এ-১) অফিসাধী	
ডায়েরি নম্বর:	৫৪৪
তারিখ:	০৭/০৫/২০২৩
উপসচিব (সংস্কৃতিক বিনিয়োগ শাখা)	
উপসচিব (সংস্কৃতিক চুক্তি শাখা)	
উপসচিব (অপরিময়ে ঐতিহ্য শাখা)	
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	DS (Lib) ✓
যুগ্মসচিব মহোদয়ের কার্যালয়	

প্রসংগ ১.৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)

নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১৫১.২২. ৬৭

তারিখ: ০৬ ফাল্গুন ১৪২৯  
২০ মার্চ ২০২৩

### নোটিশ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর একটি কার্যক্রম বাস্তবায়নের নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে এক সভা আগামী ২৭ মার্চ, ২০২৩ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির জাতীয় নাট্যশালার সেমিনার হলে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

০২। উক্ত সভায় মন্ত্রণালয় হতে ভাতাপ্রাপ্ত ঢাকা মহানগরীর ২০-৩০ জন অসচ্ছল সংস্কৃতিসেবীদের উপস্থিতি নিশ্চিত করাসহ সভা আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
(মোছাঃ সুস্মিতা ইসলাম)  
উপসচিব

ফোন: ০২-৯৫৭৬৫৩৫

E-mail: [planning3@moca.gov.bd](mailto:planning3@moca.gov.bd)

সচিব

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

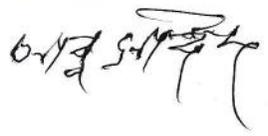
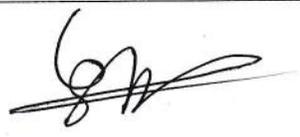
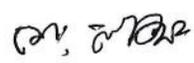
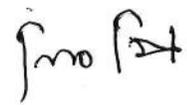
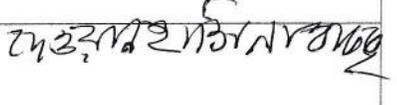
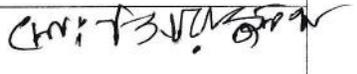
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. যুগ্মসচিব (সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য-১), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. উপসচিব (প্রশাসন-১), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সভায় উপস্থিত সদস্যদের আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
৫. সিনিয়র সহকারী সচিব (শাখা-৭), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (শিল্পকলা একাডেমির সঙ্গে সমন্বয় করে ভাতাপ্রাপ্ত সংস্কৃতিসেবীদের উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
৬. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন)।
৭. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

২৭ মার্চ, ২০২৩ তারিখ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে অংশীজন সভায় অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি:

ক্রমিক	নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	১, শিষ্ট, নয়া গাইবান্ধা জামাল ১৩৬-১৩৬, চৌহাঙ্গালাদিয়া ইতিহাস, চৌহাঙ্গালাদিয়া ঢাকা	০১৭১২-৬১৩৭৪০	
২.	পূর্ণীমা সরকার ১৬২, পাথরঘাটা বাজার ঢাকা ১১৪০	০১৭১১৪৫৪৭০৬	
৩.	রাশীদুল হক আমল ৩০, মজিব বর্ষ এডিনিউ, নবাবাবাজার, মুগদাপাড়া, ঢাকা ১১০০	০১৭০৬-৪৯২৫৪৪৪	
৪.	ইমতিয়াজ আহমেদ ৩০/৪-মান্ডা মান্ডা- মুগদাপাড়া	০১৯৯১০৫৯২৪৯	ইমতিয়াজ আহমেদ
৫.	মোঃ আঃ হুসেন ১৪১, কোরআন স্তম্বী বোড, কোরআন স্তম্বী, ঢাকা	০১৭১১৩৩৯৭৫৬	মোঃ আঃ হুসেন
৬.	আব্দুল হক ১০৬	০১৭২৭২৬২৬৬৬	
৭.	আব্বাসিয়া আলী আহমদ - নান্দু - ২৫/২/১০-৩, আমলপাড়া যাবাবাড়ি, ঢাকা-১১০৬	০১৭১৬৪৭৯৩৫৭ ০১৪৬৩৬৫৬৪৪৭	আব্বাসিয়া আলী আহমদ
৮.	ইমদাদুল হক হুসেন গাওঁসুলি, মাদ্রাসা মাদ্রাসা নৈসাদী, ঢাকা	০১৬৭৪১১৬০৬২ ৪১৭	 ২৭.৩.২৩
৯.	মোঃ জাকির হোসেন হাওড়ার হদমজিনী, কোনিগঞ্জ, ঢাকা-১৩২০	০১৭০৭১৭৫৪১৬ ০১৪১৪১৬৬৭৪৬	 ২৭.৩.২৩

ক্রমিক	নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১০. ৫	ফকির বিয়াথ হেটোল কদমতলা, বোম্বালা	০১৪১৭-৭৫৫৩৭	
১১. ১৬	সুকীয়া বালি দত্ত ১০৪৫ জগদীশ্বর, ধলাদা মোঃ মুঃ জালা-১২০৭	০১৭৫৩৭৪২৭২	
১২. ১৭	মোঃ মোঃ মুঃ মুঃ ১/১৬-১৬ ঢাকা	০১৪১৪৩২৭৭৪৪	
১৩. ২৫	স্বপ্না র আনন্দ ৪/১১/১১/১১/১১ ঢাকা	০১৭/২০৬৭৬২	
১৪. ৬৮	মোঃ লক্ষ্মী ক সরকার	০১৪১৩১১৫৭৬৫	
১৫. ৬৯	মোঃ মোঃ মুঃ মুঃ সরকার	০১৭২৬৬২৬৬৬৮	
১৬. ৭	মোঃ মোঃ জালাল ঢাকা	০১৭/১৪১/১৪১৪	
১৭. ৪০	শিখি	০১৭/৬৬০৭২ ৪২	
১৮. ৪১	মোঃ মোঃ মুঃ মুঃ সরকার	০১৭/১৩৫২৬৫৪৫	
১৯. ৪২	জনক সরকার	০১২২৫৩১১৫৬৬-	
২০. ৪৬	মোঃ জিহাদুল আলম	০১৭৭৫৭৬৫৬২১	

ক্রমিক	নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
২১. ২০	শ্রী. ডি. কবিরাজ (স্বামী) ২০/জেনারেল বার্ড পাড়া- ২০০০১- হাটহাট মহাসড়ক: কুমিল্লা মহাসড়ক: কুমিল্লা	০১৭১২৭১৫৭৩ ০২৭২২৭২৪৪৯৬	শ্রী. ডি. কবিরাজ
২২.	শ্রী. সত্যেন্দ্র মজুমদার কোচিং/নন্দীয়া	০১৭২৪ ৭৭৪৭১১	শ্রী. সত্যেন্দ্র
২৩. ৪৫	শ্রী. মনজিলা বাউনা	০১৭২৬৬০০/৬৫	শ্রী. মনজিলা বাউনা
২৪.	শ্রী. আমজাদ	০১৭২১৪৪৭১৫৩ (বিজ্ঞান)	শ্রী. আমজাদ
২৫. ২৪	(স্বাক্ষর)	০১৭১১৫৭৬২৭৭ ০২৭২২৪৭৬২৭৭	শ্রী. মনজিলা বাউনা
২৬.	শ্রী. আমজাদ	শ্রী. আমজাদ	০১৭১৭২৬৫৪৫
২৭. ৬৭	শ্রী. হি হি শ্রী. হি হি	০১৭৫৩২৬৭৩৩৬	০১৭৫৩২৬ ৭৩৩৬
২৮. ৬৫	শ্রী. মনজিলা বাউনা	০১৭১২৬৬৭৩৬৪	
২৯. ৬৬	শ্রী. মনজিলা বাউনা	০১৭১৪৭৪৫৪৩৬	শ্রী. মনজিলা বাউনা
৩০. ৭	শ্রী. আমজাদ	০১৭১১২৫০১৪৫	শ্রী. আমজাদ

ক্রমিক	নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
৩১. ৪৪	শ্রীঃ হান্না বখতি	০১৭৬৭৬৬২৭৭৪	শ্রীঃ হান্না বখতি
৩২. ৪৫	জিউসী দেওয়ান	০১৭৬১১৭২৭	জিউসী
৩২. ৪৬	আব্দুল মান্নান দেওয়ান	০১৭৩১০৩৫২২৫	আব্দুল মান্নান
৩৩. ৪৭	মুহাম্মদুল হক	০১৭৭৪৭৭৫৩২৩	মুহাম্মদুল হক
৩৪. ৪৮	আব্দুল মোমেন আব্দুল, ঢাকা	০১৭০২৫১৩৪২১	আব্দুল মোমেন
৩৫. ৪৯	মুহাম্মদ আব্দুল ৩০, আনিমান নগর আব্দুল, ঢাকা-১১০০	০১৭১২৪২১০৩৭	মুহাম্মদ আব্দুল
৩৬. ৫০	আব্দুল মান্নান ২০, এন-সি, টি বোর্ড আব্দুল, ঢাকা-১১০৪	০১৭১২০৫০১৪৫	আব্দুল মান্নান
৩৭. ৫১	আব্দুল বখতি ২/২/২/২০ পল্লী, কীর্তীপুর ঢাকা,	০১৮১৪৭৭৪২৫২	আব্দুল বখতি
৩৮. ৫২	শ্রীঃ আব্দুল মান্নান দুনিয়া আব্দুল	০১৭১৩১৬৪০৬৭	আব্দুল মান্নান
৩৯. ৫৩	শ্রীঃ আব্দুল মান্নান আব্দুল মান্নান আব্দুল মান্নান -	০২৭০২৬৪৬৭৭৬	আব্দুল মান্নান
৪০. ৫৪	আব্দুল মান্নান	০১৭১১৭৪৭০৫৬	আব্দুল মান্নান

ক্রম	নাম/পিতা	ফোননম্বর	সংসদ
৪৩	শামসুল হক	০১৭০০৬৭৭৭ ৩৭	শামসুল হক
৪৫	মোঃ শামসুল হক	০১৭২৬১৪৩৬৬৪	শামসুল হক
৪৬	মোঃ মুন্সিংগ	০১৭১২০৩৫৫১৪	
৪৮	মোঃ মাহবুবুল হক	০১৭২০২৫৭৪২২	মোঃ মাহবুবুল হক
৪৯	মোঃ মাহবুবুল হক	০১৭১১৬৮১৭৫৭	
৫১	মোঃ মাহবুবুল হক	০১৭১৪২০৪৪১৭	মোঃ মাহবুবুল হক
৫৩	মোঃ মাহবুবুল হক	০১৭১৫৩১৭৩৭	
৫৪	মোঃ মাহবুবুল হক	০১৭১৫৩১৭৩৭	

କମଳା ପାଣି

କମଳାପାଣି

୧୨) ୦୧୭୭୭୬୮୮୧୧୦  
ନବୀନ

୧୩) ଶାନ୍ତି ନଗର ନିକଟ = ୦୧୬୩୭୧୫୫୨୬୧

~~୦୧୬୩୭୧୬୩୭୧୫୫୨୬୧~~

୧୪) ଶାନ୍ତି ନଗର ନିକଟ - ୦୧୭୭୩୫୧୦୧୩୭୫

୧୫) ଶାନ୍ତି ନଗର ନିକଟ — ୦୧୭୩୨୧୫୫୬୮ - Bikas - U. ୧୩

୧୬) ଶାନ୍ତି ନଗର ନିକଟ - ୦୧୭୧୨ - ୧୧୩୩୩୧୮





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)

**বিষয়:** জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে অংশীজন সভার নোট অব রেকর্ডস।

সভাপতি : মোঃ আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার তারিখ ও সময় : ২৭ মার্চ ২০২৩, সকাল ১০.০০ ঘটিকা  
স্থান : বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির নাট্যশালার সেমিনার কক্ষ  
উপস্থিতি : সংযুক্তি -ক

সভাপতি উপস্থিত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি এবং মন্ত্রণালয় থেকে ভাতাপ্রাপ্ত সংস্কৃতিসেবীসহ সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন এবং সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য কৃতজ্ঞতা প্রকাশ করেন। অতঃপর সভায় অংশগ্রহণকারীবৃন্দ ক্রমান্বয়ে তাদের পরিচিতি তুলে ধরেন।

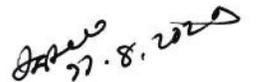
সভাপতি অংশীজনদের সাথে মতবিনিময়ের সময় বলেন যে, মুক্তিযুদ্ধের চেতনা বিশ্বাসী একটি মেধাবী সংস্কৃতিমনস্ক জাতি গঠন করাই সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের কাজ। সে লক্ষ্যকে সামনে রেখে সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কাজ করে যাচ্ছে। সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক বিভিন্ন সেবা সরাসরি জনগণকে প্রদান করা হয়। এর মধ্যে একটি হলো অসম্ভল সংস্কৃতিসেবীদের ভাতা প্রদান। উক্ত সেবাটি কিভাবে আরো সহজ করা যায় সে বিষয়ে সংস্কৃতিসেবীদের মতামত গ্রহণ এবং সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় থেকে সংস্কৃতিসেবীদের জন্য আর কি সেবা প্রদান করা হয় তা অবহিত করার জন্যই আজকের এ সভা।

সভাপতি অংশগ্রহণকারীগণদের উদ্দেশ্যে বলেন ইতোপূর্বে সংস্কৃতিসেবীদের ভাতাপ্রদান পদ্ধতিটি ম্যানুয়ালি করা হতো, যা বর্তমানে জিটুপি পদ্ধতিতে করা হচ্ছে এবং সরাসরি সংস্কৃতিসেবীদের ব্যাংক একাউন্ট/মোবাইলে প্রেরণ করা হচ্ছে।

অংশীজন সভা আয়োজনের জন্য মন্ত্রণালয়ের এরকম ব্যতিক্রমী উদ্যোগকে সংস্কৃতিসেবীগণ সাধুবাদ জানান এবং কৃতজ্ঞতা প্রকাশ করেন। তবে তারা ভাতার পরিমাণ বর্তমান বাজারমূল্য বিবেচনায় বৃদ্ধি করাসহ দু'টি উৎসবভাতা প্রদানের জন্য সচিব মহোদয়কে অনুরোধ জানান।

সচিব ভাতার পরিসর বৃদ্ধির বিষয়টি বিবেচনা করা হবে মর্মে সংস্কৃতিসেবীদের আশ্বস্ত করেন। এছাড়া 'বাংলাদেশ শিল্পী কল্যান ট্রাস্ট' এর কার্যক্রম সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। শিল্পীদের কল্যাণে বর্তমান সরকার সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন 'বাংলাদেশ শিল্পী কল্যান ট্রাস্ট' নামে একটি প্রতিষ্ঠান গঠন করেছে। যার বর্তমান অস্থায়ী কার্যালয় বাংলা একাডেমির বর্ধমান হাউজে। পরবর্তীতে প্রতিষ্ঠানটি আগারগাঁওস্থ কপিরাইট ভবনে স্থানান্তর করা হবে। শিল্পীদের অসুস্থতার জন্য আর্থিক সহায়তা প্রদান, সন্তানদের লেখাপড়ার জন্য বৃত্তি প্রদান, শিল্পীদের উচ্চতর ডিগ্রী গ্রহণের জন্য বৃত্তি প্রদান, দুর্ঘটনাবশত: কেহ মৃত্যুবরণ করলে আর্থিক সহায়তার জন্য আপনারা 'বাংলাদেশ শিল্পী কল্যান ট্রাস্টে' আবেদন করলে ও বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী সহায়তা প্রদান করা হবে।

পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে সুচিন্তিত মতামত প্রদানের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন এবং তা বাস্তবায়নের যথাযথ পদক্ষেপ নেওয়ার নির্দেশনা প্রদান করে সভা সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(মোঃ আবুল মনসুর)

সচিব

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১৫১.২২.৮২

তারিখ: ২৮ ফাল্গুন ১৪২৯  
১৩ মার্চ ২০২৩

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন নিমিত্ত মন্ত্রণালয়ের ১১-১৬ গ্রেডের কর্মচারীদের সমন্বয়ে আগামী ১৬ মার্চ, ২০২৩ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে শুদ্ধাচার বিষয়ে এক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে (কর্মসূচি সংযুক্ত)।

০২। এমতাবস্থায়, উক্ত প্রশিক্ষণে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
(মোছাঃ সুমিতা ইসলাম)  
উপসচিব  
ফোন: ০২-৯৫৭৬৫৩৫

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, স্টাটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২. জনাব মোঃ খায়রুল ইসলাম, স্টাটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩. জনাব মোঃ আরাফাত হোসেন, কম্পিউটার অপারেটর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৪. জনাব দেবানীষ হালদার, হিসাবরক্ষক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৫. জনাব মোঃ খোরশেদ আলম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৬. জনাব মোঃ জাবেদ কায়সার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৭. জনাব নিলয় বিশ্বাস শান্ত, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৮. জনাব মোঃ শাহীন রেজা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৯. জনাব মোঃ আশেকুন নূর হোসাইন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১০. মোসাঃ সারমীন সুলতানা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১১. জনাব রাজু চৌধুরী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১২. সৈয়দা প্রিয়াংকা আক্তার হীরা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৩. জনাব মোঃ তোফায়েল হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৪. জনাব মোঃ মোহাইমিনুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৫. জনাব লাল্টু শেখ, ক্যাশিয়ার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৬. জনাব মোঃ মোহাইমিনুল ইসলাম, মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর ব্যক্তিগত সহকারী, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৭. জনাব মোঃ ফরহাদ খান, উচ্চমান সহকারী (প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৮. জনাব কমল চন্দ্র সরকার, স্টাটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৯. জনাব মোঃ নুরুজ্জামান বাদল, রেজিস্ট্রেশন সহকারী, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২০. মোঃ মফিজুর রহমান, কপিরাইট পরিদর্শক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২১. জনাব মোঃ সামসুল আরেফিন, উচ্চমান সহকারী, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২২. জনাব মোঃ সেলিম হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৩. জনাব আবুল কালাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৪. জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৫. জনাব মোজাম্মেল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৬. মোঃ ইমরুল কায়েস, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য:

২৭. জনাব মোঃ এমদাদ হোসেন, ক্যাটালগার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৮. জনাব মেহেদী হাসান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৯. জনাব মোঃ সজীব আহমেদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩০. জনাব তাহজীব আহসান খান, ফটোকপি অপারেটর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

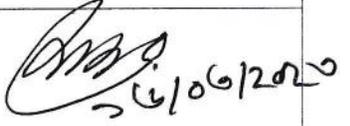
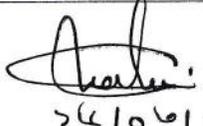
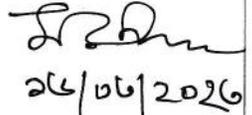
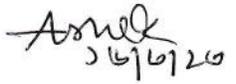
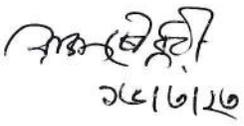
অনুলিপি জ্ঞাতার্থে এবং কার্যার্থে:

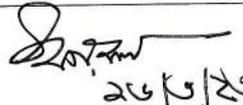
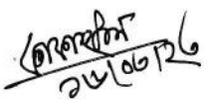
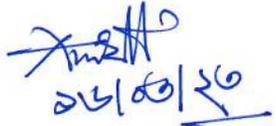
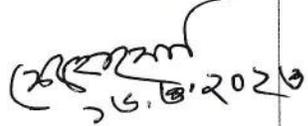
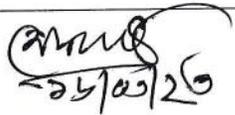
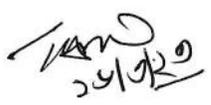
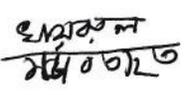
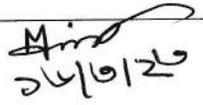
- ১। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে ইভেন্ট ক্যালেন্ডারে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। যুগ্মসচিব (সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য-১) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

১৬ মার্চ, ২০২৩ তারিখ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত  
৩য় প্রান্তিকের শুদ্ধাচার প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	মোঃ জুবায়ের কামরুজ্জামান অতিরিক্ত সহঃ কামঃ কম্পিউটার সুদূর কার্যকর	০১৪৩১৫৬৪১৭	
২.	মোঃ নাঈম হোসেন কম্পিউটার	০১৭৩০৫৫৭৪৩৫	
৩.	মিলন বিশ্বাস মাসুদ সহকারী সহঃ কামঃ কম্পিউটার	০১৭৭৫৬৬৭৭১১	
৪.	মৈয়দা প্রিয়াংকা আক্তার হীরণ অতিরিক্ত সহঃ কামঃ কম্পিউটার সুদূর কার্যকর	০১৭৬৪৪৭৪৪২৫	
৫.	মোঃ মাহবুবুল হক মাসুদ কম্পিউটার পরিদর্শক	০১৭১৩২৫৫৪৫০	
৬.	মোঃ জাহাঙ্গীর বেখার কম্পিউটার সহকারী কামঃ সুদূর কার্যকর	০১৭৩৬-০৬৩৩৭৭	
৭.	মোঃ হারুন আল-আরশাদ কম্পিউটার পরিদর্শক	০১৭৭২৫৩৪৭২৩	
৮.	আব্দুল হক ম (২য় সার্ভিস) কম্পিউটার সহকারী কামঃ সুদূর কার্যকর	০১৭৩৩১৪৩৭৪১	
৯.	সাজ্জাদ হোসেন অতিরিক্ত সহঃ কামঃ কম্পিউটার সুদূর কার্যকর	০১৪৩২৫৩৭৭৩৪	

ক্রমিক	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১০.	ডোঃ ইজাজুল কাদের আফিম সহকারী কাম- কম্পিউটার অপারেটর	০১৯২০ ১১৭৬২০	 ২৬/৩/২৩
১১.	ডোঃ মোঃ হোসেন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার- মুদ্রাস্বত্বিক	০১৭০৬-৩০৭২৬৫	 ২৬/৩/২৬
১২.	মোঃ আরশাদ হোসেন কম্পিউটার অপারেটর	০১৭৩৭-৩১০৫২৩	 ২৬/৩/২৬
১৩.	ডোঃ হোসেন হোসেন আফিম সহকারী-কাম- কম্পিউটার অপারেটর	০১৭১৭৪৫৬৭৫৭	 ২৬.৩.২০২৩
১৪.	ফয়সল হুসৈন মন্ডল আফিম সহকারী কাম- কম্পিউটার অপারেটর	০১০১১৭৪০১৬৬	 16.03.23
১৫.	মোঃ সার্বমীন খুলতান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাস্বত্বিক	০১৭৭৩৭৭৫৭৪৪	Sarmin 16.03.2023
১৬.	মোঃ মোস্তাফিজ ২৬ আফিম সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাস্বত্বিক	০১৭৫২১৭৭৭৩৩	 ২৬/৩/২৬
১৭.	ডাঃ আব্দুল হামিদ সহকারী অধ্যাপক	০১২৩২ ৭১০৬৭১	 ২৬/৩/২৩
১৮.	ডোঃ প্রমোদ হোসেন খান উপসচিব কাম-কম্পিউটার- মুদ্রাস্বত্বিক	০১৭১১-৪৭৬৪১৭	 ২৬.৩.২৬
১৯.	ডোঃ আমরুল ইসলাম আফিম সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১৭৬৬ ৭ ৩৫৬৭২	 ২৬/৩/২৩
২০.	মোঃ মনিরুজ্জামান আফিম সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাস্বত্বিক	০২২২৩ ২২৪৪৭৬	 ২৬/৩/২৩

ক্রমিক	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
২১.	শ্রীঃ আমুন আলম উচ্চমান সহকারী	০২৭৪৩৬২০৬০৭	আমুন আলম ২৬/০৩/২০২৬
২২.	শ্রীঃ মাহবুব হোসেন সহকারী -	০১৭২৫-৪৪৫০৫৭	মাহবুব হোসেন ১৬/৩/২৬
২৩.	শ্রীঃ মাহবুব হোসেন নিম্নমান সহকারী/মুদ্রাক্ষরিক	০১৬০৪১৭৭১৭৪	
২৪.	শ্রীঃ মোহাম্মদ মিনুল ইসলাম অতিরিক্ত সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৬৭৬৭৭৬৬২১	মোহাম্মদ মিনুল ইসলাম ২৬/৩/২০২৬
২৫.	শ্রীঃ অজীব আহমেদ নিম্নমান সহকারী-মুদ্রাক্ষরিক	০১৭১৫৬৪৪৭৭৫	অজীব আহমেদ
২৬.	শ্রীঃ মোহাম্মদ মোহাম্মদ অতিরিক্ত সহকারী-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৩৯-৬৫২৫৭	মোহাম্মদ মোহাম্মদ ২৬/৩/২৬
২৭.	শ্রীঃ মোহাম্মদ হোসেন সহকারী	০১৭১০১৭০৫২২	মোহাম্মদ হোসেন ২৬/৩/২৬
২৮.	শ্রীঃ মোহাম্মদ হোসেন (সহকারী)	০১৭২১৩১৫৪১৬	মোহাম্মদ হোসেন ২৬/৩/২৬
২৯.	শ্রীঃ মোহাম্মদ হোসেন অতিরিক্ত সহকারী	০১৭১৫০৭৭৬৭৪	মোহাম্মদ হোসেন ২৬/৩/২৬
৩০.	শ্রীঃ মোহাম্মদ হোসেন অতিরিক্ত সহকারী	০১৭৫৩৩৩১৪৬	মোহাম্মদ হোসেন ২৬/৩/২৬

স্মারক নং- ৪৩.০০.০০০০.১১১.১৮.০০১.১৮ - ৬৬

বিষয়: নথি বিনষ্ট করার ব্যবস্থা গ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, এ মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন শাখা/অধিশাখা হতে প্রাপ্ত বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা অনুযায়ী বিনষ্ট করার লক্ষ্যে গত ২২-১২-২০২২ তারিখে এ সংক্রান্ত এক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় নিম্নবর্ণিত নথিসমূহ বিনষ্ট করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।

ক্র: নং	বিনষ্টযোগ্য নথি নম্বর	বিনষ্টযোগ্য নথি শিরোনাম	শাখা
০১	সবিম/শাখাঃ-৬/প্রস্ন, অধি-৮৮/৯৩	প্রস্নতত্ত্ব অধিদপ্তরের গাড়ী মেরামত বাবদ অর্থমঞ্জুরি প্রসঙ্গে।	শাখা-৬
০২	সবিম/শাখাঃ-৬/রাষ্ট্রপতি-১/২০১১	অধিবেশনে মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক প্রদেয় ভাষণ সম্পর্কিত।	শাখা-৬
০৩	সবিম/প্রঃ১/(সেকায়েপ)২২/২০০৯	সেকায়েপ প্রকল্পের পাঠাভ্যাস উন্নয়ন কর্মসূচীর বই নির্বাচনের জন্য কমিটি গঠন	অনুষ্ঠান শাখা
০৪	৪৩.০০.০০০০.১১১.২৩.০৪৩.১২	জাতীয় শোক দিবস-২০০৯/২০১০-২০১২	ঐ
০৫	প্রঃ১/নবী-নজ-২/৯৫	জাতীয় পর্যায়ের বীন্দ্র-নজরুল জন্ম-বার্ষিকী-১৯৯৫ উদযাপনের জন্য অগ্রিম মঞ্জুরী প্রসংগে	ঐ
০৬	৪৩.০০.০০০০.১১১.২৩.০১৮.১১	একুশে ফেব্রুয়ারি উদযাপন উপলক্ষ্যে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানকে কাজ প্রদান	ঐ
০৭	সবিম/প্রঃ১/সার্ক-১/২০১১	সিম্পোজিয়াম অনফোকড্যান্স ইন দ্যা সার্ক রিজিয়ন	ঐ
০৮	সবিম/প্রঃ১/সার্শত রিসার্চ-২১/২০১১	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের Women & Gender Studies কর্তৃক Women in Rabindra Literature শীর্ষক গবেষণা প্রসংগে	ঐ
০৯	৪৩.০০.০০০০.১১১.১৬.০১৩.১২	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে ২০১১-২০১২ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	ঐ
১০	৪৩.০০.০০০০.১১১.২৪.০০১.১১	GAVI-র উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে সাংস্কৃতিক দলের অংশগ্রহণ	ঐ
১১	সবিম/প্রঃ১/লাবৈ-৪৩/২০১১ অংশ-ক	পহেলা বৈশাখ উপলক্ষ্যে বেসরকারি প্রতিষ্ঠান কর্তৃক অনুষ্ঠান আয়োজন	ঐ
১২	সবিম/প্রঃ১/রবীন্দ্র-১/২০০৭ (অংশ-২)	রবীন্দ্র জয়ন্তী ২০০৯ ব্যয় সংক্রান্ত (সম্মানী)	ঐ
১৩	প্রঃ১/বিবিধ-২০/০২	অত্র মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা সমূহের স্টক রেজিস্টার পরীক্ষা নিরীক্ষা করে প্রতিবেদন প্রদান প্রসংগে	ঐ
১৪	সবিম/প্রঃ১/মাসিককার্য-৪/২০১০	মাসিক কার্যবিবরণী-২০১১	ঐ
১৫	৪৩.০০.০০০০.১১১.১৬.০১৯.১৩	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	ঐ
১৬	সবিম/প্রঃ১/১০/২০০৮ (অংশ-৩:ক)	একুশে ফেব্রুয়ারি আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস উদযাপনের ব্যয় নির্বাহের জন্য অপ্রত্যাশিত ব্যবস্থাপনা খাত হতে অতিরিক্ত অর্থ বরাদ্দকরণ সংক্রান্ত	ঐ
১৭	৪৩.০০.০০০০.১১১.২৩.০২৭.১২	স্বাধীনতা দিবস-২০১২ উদযাপন সংক্রান্ত নথি	ঐ
১৮	সবিম/প্রঃ১/নজরুল/৩/২০০৯	নজরুল জন্মবার্ষিকী ২০০৯-২০১০-২০১১	ঐ
১৯	৪৩.০০.০০০০.১১১.১৬.০১৮.১৩	২০১১-২০১২ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন	ঐ
২০	৪৩.০০.০০০০.১১১.২৩.০৪৭.১২	মহান বিজয় দিবস-২০১২ উদযাপন	ঐ
২১	৪৩.০০.০০০০.১১১.২৩.০০১.১১ (অংশ-১)	মহান বিজয় দিবস-২০১১ এর ব্যয় সংক্রান্ত নথি	ঐ
২২	সবিম/প্রঃ১/নজ-২১/২০১১	জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলামের ১১২ তম জন্মবার্ষিকী	ঐ
২৩	সবিম/প্রঃ১/একুশে পদক-১২/২০১০ (অংশ-ক)	একুশে পদক-২০১০/প্রাপ্ত সুধীবৃন্দের জীবনবৃত্তান্ত এবং আমন্ত্রণপত্র মুদ্রণ ব্যয় সংক্রান্ত	ঐ
২৪	সবিম/শা-৫/বিনিশয়-৩/২০১০	রবীন্দ্রজয়ন্তী অনুষ্ঠানে ভারতীয় শিল্পীর অংশগ্রহণ	ঐ
২৫	সবিম/প্রঃ১/বিবিধ-২৩/২০১০	বনভোজন-২০১০	ঐ
২৬	সবিম/প্রঃ১/রবীন্দ্র-নজ/১১/২০১০ (অংশ ২ক)	নজরুল জয়ন্তী উপলক্ষ্যে মঞ্চ সজ্জার ব্যয় প্রসংগে	ঐ
২৭	সবিম/প্রঃ১/বিবিধ-২৬/২০১০	রাখাইন বর্ষবরণ (সাংগ্রাইং) অনুষ্ঠানের জন্য অনুদান	ঐ
২৮	সবিম/প্রঃ১/টেলি-৩৭/২০১০	বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়ের টেলিফোন সহায়িকা/২০০৯ তথ্যাদি সংক্রান্ত	ঐ
২৯	সবিম/প্রঃ১/বিবিধ		ঐ

১২৪	সবিম/শা-৫/ব্য:উ:-২৬/১৪	ব্যক্তিগত ভাবে বিদেশী শিল্পীদের বাংলাদেশে আগমন	
১২৫	সবিম/শা-৫/ব্য:উ:-২৮/২০১৪	ব্যক্তিগত ভাবে বিদেশী শিল্পীদের বাংলাদেশে আগমন	
১২৬	সবিম/শা-৫/সাংস্কৃতিক বিনিময়-৭/০৯	ব্রাসেলস এর বাংলাদেশ শিল্পীদের অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।	
১২৭	সবিম/শা-৫/বিনিময়-৩৩/৮৮/খ-২১	মাননীয় চীনা ভাইস মিনিষ্টার এর বাংলাদেশে আগমন প্রসঙ্গে।	ত্র
১২৮	সবিম/শা-৫/সার্ক-৩/৯০/চ-২১	Proposal for publication of on Anthology of poetry of SAARC countries.	ত্র
১২৯	সবিম/শা-৫/বিনিময়-১/৯৩	বাংলাদেশ ও রাশিয়ান ফেডারেশনের মধ্যে প্রতিনিধি দল বিনিময় (মাননীয় মন্ত্রীর রাশিয়া সফর)	ত্র
১৩০	সবিম/শা-৫/সার্ক-১২/৯৫	SAARC Expert Group Meeting on preservation of Monumet&archinal material national Databases	ত্র
১৩১	সবিম/শা-৫/সার্ক-১১/৯	সার্ক শিক্ষা ও সংস্কৃতি বিষয়ক টেকনিক্যাল কমিটির সভা প্রসঙ্গে।	ত্র
১৩২	সবিম/শা-৫/সার্ক-১৩/৯৩	সার্ক আর্কিওলজিক্যাল কংগ্রেস।	ত্র
১৩৩	সবিম/শা-৫/সার্ক-৩৭/৮৯/স ২৪	সার্ক হ্যান্ডিক্রাফট প্রদর্শনী/সার্ক থিয়েটার ফেস্টিভ্যাল	ত্র
১৩৪	সবিম/শা-৭/২৫-৪৭/৮৪/স ১৪	সার্ক দেশসমূহের মধ্যে আরকাইভস বিশেষজ্ঞদের বিনিময়	ত্র
১৩৫	সবিম/শা-৫/বিবিধ-৮/৯৭	স্যাটেলাইট চ্যানেলের টিভি অনুষ্ঠান উপভোগের বিপরীতে বিদেশে ফি পরিশোধের ব্যবস্থা প্রবর্তন।	ত্র
১৩৬	সবিম/শা-৫/বিনিময়-৩৩/৯৫ (অংশ)	চীনের সাংস্কৃতিক দলে বাংলাদেশ সফর প্রসঙ্গে।	ত্র

০২। বর্গিতাবস্থায়, উপরোক্ত নথিগুলো বিনষ্টের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ১৩৬ (একশত ছত্রিশ) টি নথি।



মোঃ আসাদুজ্জামান

উপসচিব (প্রশাসন-১)

ফোন : ৫৫১০০৪৯৪

ইমেইল: ds\_admin1@moca.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলী

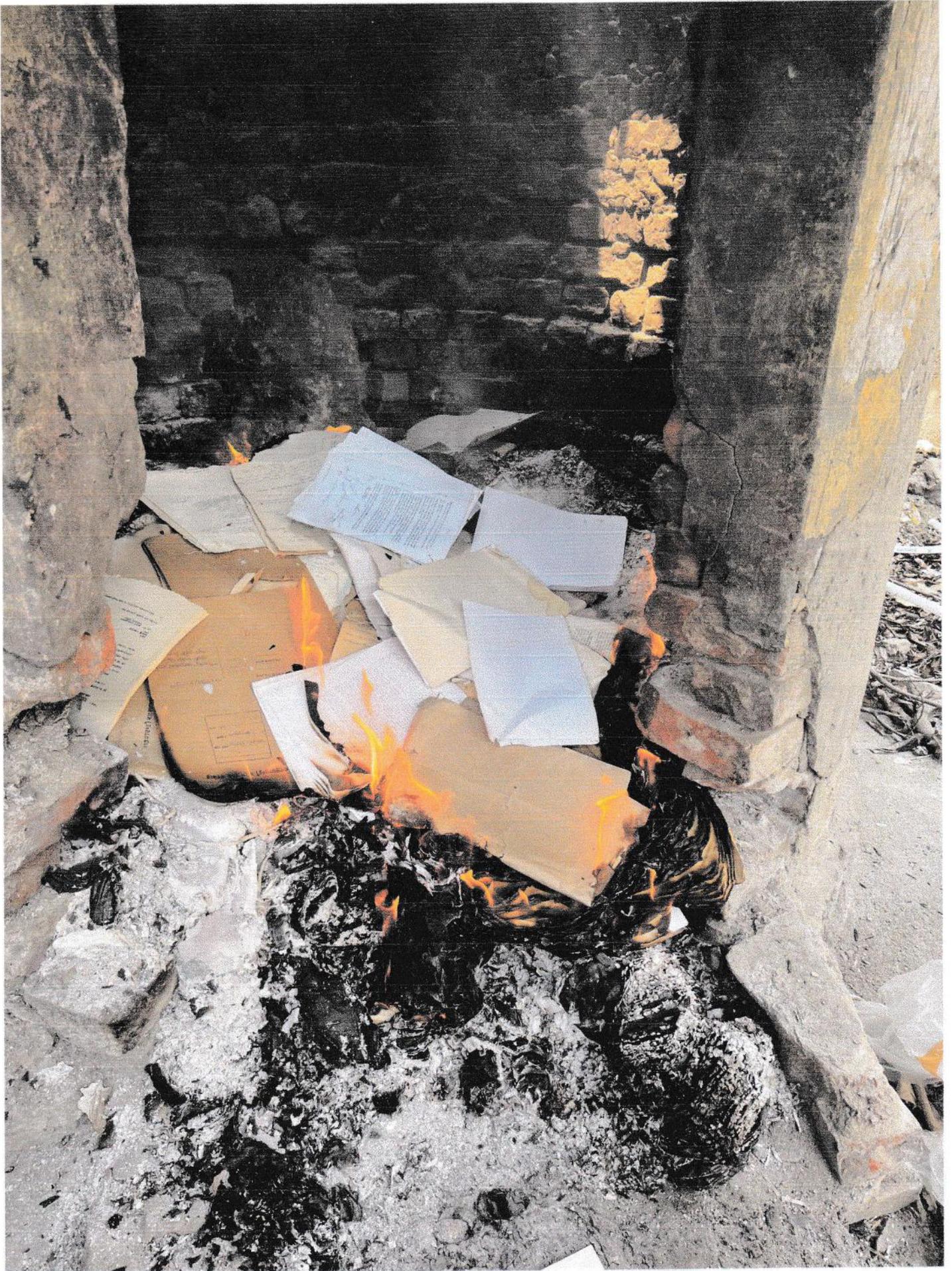
গণপূর্ত বিভাগ, ইডেন ভবন

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। যুগ্মসচিব (নিরাপত্তা-২), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব (বিনিময় শাখা), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব (অনুষ্ঠান শাখা), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (শাখা-৬), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সহকারী সচিব (শাখা-৩), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বরঃ ৪৩.০০.০০০০০.১১১.১৯.০০১.১৩.০৬

তারিখঃ ২০ পৌষ ১৪২৯  
০৪ জানুয়ারি ২০২৩

**বিষয়ঃ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অকেজো ঘোষণাকৃত মালামালসমূহ নিলামে বিক্রয়ের কার্যাদেশ প্রদান।**

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের পুরাতন, ব্যবহারের অনুপযোগী ও অমেরামতযোগ্য মালামালসমূহ নিলামে বিক্রয়ের জন্য নিলাম কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী মেসার্স আর এস কম্পিউটার সলিউশন, ৪৪, টয়েনবি সাকুলার রোড, ঢাকা কর্তৃক ১০,৮০০/- (দশ হাজার আটশত) টাকা দর প্রদান করে সর্বোচ্চ দরদাতা হিসেবে বিবেচিত হয়েছেন।

এমতাবস্থায়, এ মন্ত্রণালয়ের অকেজো ঘোষণাকৃত মালামালসমূহ ক্রয়ের জন্য ১০,৮০০/- (দশ হাজার আটশত) টাকা (১/৫০৪৩/০০০০/১১১১), (৭.৫%) ভ্যাট বাবদ ৮১০/- (আটশত দশ) টাকা (১/১১৩৩/০০১০/০৩১১) এবং (১০%) ট্যাক্স বাবদ ১,০৮০/- (এক হাজার আশি) টাকা (১/১১৪১/০০০১/০১১১) সর্বমোট ১২,৬৯০/- (বারো হাজার ছয়শত নব্বই) টাকা সরকারি কোষাগারে নিম্নোক্ত শর্তাবলী অনুসরণপূর্বক জমা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে কার্যাদেশ প্রদান করা হলো।

**শর্তাবলী:**

- ১। কার্যাদেশ প্রাপ্তির ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে নিলামে উল্লিখিত অর্থ (ভ্যাট/ট্যাক্সসহ) সরকারি কোষাগারে জমা প্রদান করতে হবে।
- ২। মালামালসমূহ অবশ্যই নিজ খরচে মন্ত্রণালয় হতে নিয়ে যেতে হবে।
- ৩। নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের মধ্যে সরকারি কোষাগারে অর্থ জমা প্রদানে ব্যর্থ হলে কার্যাদেশ বাতিল করা হবে।

  
(মোঃ আসাদুজ্জামান)  
উপসচিব (প্রশাসন-১)  
ফোন: ৫৫১০৪৯৪

মেসার্স আর এস কম্পিউটার সলিউশন  
৪৪, টয়েনবি সাকুলার রোড, ঢাকা।

**অনুলিপিঃ জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়।**

- ১। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। ডি.ডি.ও, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, ৫ম তলা, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বর-৪৩.০০.০০০০.১১১.০৭.০০১.২০.১৭

তারিখঃ ১৬ মাঘ ১৪২৯  
৩০ জানুয়ারি ২০২৩

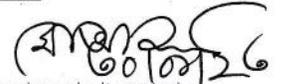
**বিষয়ঃ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের একেজো ঘোষণাকৃত মালামালসমূহ সচিবালয়ের বাহিরে নেয়ার অনুমতি প্রদান।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের একেজো ঘোষণাকৃত মালামালসমূহ নিলামে বিক্রয়ের জন্য গত ১৫ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখ বেলা ০২.০০ ঘটিকায় মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে প্রকাশ্য নিলামের আয়োজন করা হয়। উক্ত প্রকাশ্য নিলামে মেসার্স আর এস কম্পিউটার সলিউশন, ৪৪, টয়েনবি সাকুলার রোড, ঢাকা এর দর সর্বোচ্চ হওয়ায় বর্ণিত মালামালসমূহ উক্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে নিলাম বিক্রয়ের কার্যাদেশ প্রদান করা হয় (কপি সংযুক্ত)।

০২। বর্ণিতাবস্থায়, নিম্নোক্ত মালামালগুলো আগামী ৩১ জানুয়ারি ২০২৩ তারিখে বাংলাদেশ সচিবালয়ের বাইরে নেওয়ার জন্য ০১টি ভ্যান গাড়ি (চালকসহ) এবং ০১ জন শ্রমিককে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদান এবং সেই সাথে উক্ত ভ্যানগাড়িতে নিম্নবর্ণিত মালামালসমূহ সচিবালয়ের বাহিরে নেওয়ার অনুমতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

মালামালের তালিকা

ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ	ক্রমিক	বিবরণ	পরিমাণ
১.	কাঠের টেবিল	২টি	৭.	প্রিন্টার ৬২ মডেল	২টি
২.	রিভলবিং চেয়ার	২টি	৮.	ফ্যাক্স মেশিন	১টি
৩.	কম্পিউটার চেয়ার	৩টি	৯.	স্ক্যানার মেশিন	৩টি
৪.	ডেস্কটপ কম্পিউটার	৫টি	১০.	কালার প্রিন্টার	১টি
৫.	ল্যাপটপ	৫টি	১১.	ইউপিএস	০৪টি
৬.	প্রিন্টার ৩৩০০ মডেল	৪টি			

  
(মোঃ আসাদুজ্জামান)  
উপসচিব (প্রশাসন-১)  
ফোন: ৫৫১০৪৯৪

সিনিয়র সচিব  
জননিরাপত্তা বিভাগ  
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(দু:আ: উপসচিব, নিরাপত্তা-২)

**অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে।**

- ১। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। নির্বাহী প্রকৌশলী, ইডেন ভবন গণপূর্ত বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। জনাব শ্যামল চন্দ্র শীল, প্রোপাইটর, মেসার্স আর এস কম্পিউটার সলিউশন, ৪৪, টয়েনবি সাকুলার রোড, ঢাকা (০১৯১৪৬১৯৪৯৪)।
- ৫। জনাব সালাউদ্দিন (ভ্যানচালক), জিপিও, ঢাকা (০১৯৪২৫০১৯১২)।
- ৬। জনাব আজগর আলী (শ্রমিক), জিপিও, ঢাকা (০১৭২৪১৬৮৬৫৮)।
- ৭। অফিস কপি।



একই তারিখ ও স্মারকের স্থলাভিষিক্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

প্রশাসন-১ শাখা

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)



স্মারক নম্বর ৪৩.০০.০০০০.১১১.২৬.০৯১.১৯ - ২২২

তারিখঃ ১০ ভাদ্র ১৪২৯  
২৫ আগস্ট ২০২২

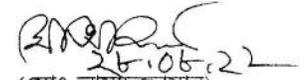
**বিষয়:** সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অকেজো ঘোষিত জীপগাড়িটি (নম্বর ঢাকা মেট্রো-ঘ-১৩-৮০০২) গ্রহণের জন্য কার্যাদেশ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অকেজো ঘোষিত জীপগাড়িটি (নম্বর ঢাকা মেট্রো-ঘ-১৩-৮০০২) নিলামে ফ্রয়ের জন্য তাঁর দাখিলকৃত দর ৯,৪৩,০০০/- (নয় লক্ষ তেতাল্লিশ হাজার) টাকা সর্বোচ্চ হওয়ায় দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক সর্বোচ্চ দরদাতা হিসেবে মূল্যায়িত হয়েছেন।

এমতাবস্থায়, সর্বোচ্চ দরদাতা হিসেবে গাড়িটি গ্রহণের জন্য আগামী ৭ (সাত) কর্ম দিবসের মধ্যে (নিম্নবর্ণিত কোডের মাধ্যমে) সরকারি কোষাগারে অর্থ জমা প্রদানপূর্বক নিম্নবর্ণিত শর্ত মোতাবেক গাড়িটি গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে কার্যাদেশ প্রদান করা হলো।

**শর্তবলীঃ**

- ১। সিডিউলের শর্ত মোতাবেক গাড়ির মূল্য বাবদ ৯,৪৩,০০০/- (নয় লক্ষ তেতাল্লিশ হাজার) টাকা (১/৫০৪৩/০০০০/১১১১), ৭.৫% ভ্যাট বাবদ ৭০,৭২৫/- (সত্তর হাজার সাতশত পঁচিশ) টাকা (১/১১৩৩/০০১০/০৩১১) এবং ১০% উৎস কর বাবদ ৯৪,৩০০/- (চুরানব্বই হাজার তিনশত) টাকা (১/১১৪১/০০০১/০১১১) সর্বমোট ১১,০৮,০২৫/- (এগারো লক্ষ আট হাজার পঁচিশ) টাকা আলাদা আলাদা ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদানপূর্বক মূল চালানের কপি মন্ত্রণালয়ে জমা করতে হবে।
- ২। নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের মধ্যে গাড়ির মূল্য, ভ্যাটের টাকা এবং উৎসকর জমা দিতে ব্যর্থ হলে কার্যাদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৩। সরবরাহ আদেশ প্রাপ্তির ৭(সাত) কর্ম দিবসের মধ্যে বর্ণিত কোডের মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে টাকা জমা দিতে ব্যর্থ হলে প্রদত্ত জামানত বাজেয়াপ্ত করা হবে।

  
(মোঃ আসাদুজ্জামান)  
উপসচিব (প্রশাসন-১)  
ফোন: ৫৫১০০৪৯৪

জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম

পল্লবী, মিরপুর

ঢাকা।

মোবাইল-০১৭১৫৬৯২১৮১/০১৬২৩৯৭৬৩৩৩

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। অফিস কপি।



চালান ফরম

টি, আবি ফরম নং ৬ (এস, আর ৩৭ সুস্টব্য)

চালান নং

তারিখ

কোড নং

১ ১১৪১

০০০১

০১১১

১ম (মূল) কপি ২য় কপি ৩য় কপি

বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংক লিমিটেডের

জমা প্রদানকারী কর্তৃক পূরণ করিতে হইবে

যাহার মারফত প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।

যে ব্যক্তির প্রতিষ্ঠানের পক্ষ হইতে টাকা প্রদত্ত হইল তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।

কি বাবদ জমা দেওয়া হইল তাহার বিবরণ।

মুদ্রা ও নোটের বিবরণ/ ড্রাফট, পে-অর্ডার ও চেকের বিবরণ।

টাকার অংক

টাকা

পয়সা

বিভাগের নাম এবং চালানের পৃষ্ঠাংকনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দস্তর।\*

১০৩

শ্রী: জাহাঙ্গীর আলম  
সম্মেলিত ডায়েরি,  
-তারাম  
Md. JAHANGIR  
ALAM

তারাম ডায়েরি  
ফ্য ১৬-৬০০২  
নং সাইটিং অফিস  
-বাসদ

মোট টাকা

১৪,৩০০/-

টাকা কেখান

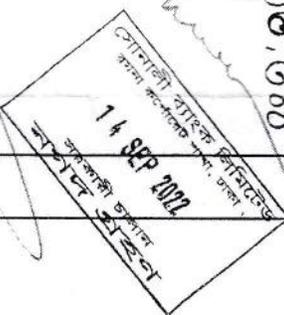
১৪/০৯/২০২২

তারিখ

১। সংশ্লিষ্ট দস্তরের সহিত যোগাযোগ করিয়া সঠিক কোড নম্বর জানিয়া লইবেন।

২। \* যে সকল ক্ষেত্রে কর্মকর্তা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন প্রয়োজন, সে সকল ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য হইবে।

ইমারতক-২০০০ পাড/০৬/২০২২



Syed Abu Kher Siddik  
Junior Cashier (Cash)  
Sonali Bank Limited  
Dhaka  
বাংলাদেশ সোনালী ব্যাংক লিমিটেড







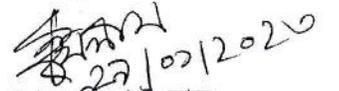
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)

নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১৫১.২২.৪৭

তারিখ: ১৫ মাঘ ১৪২৯  
২৯ জানুয়ারি ২০২৩

নোটিশ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২০২২-২৩ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক সভা আগামী ৩০ জানুয়ারি, ২০২৩ তারিখ বেলা ২.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে হতে ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom ID- 925 693 6251, Pass code-1234) এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ যথাসময়ে অনলাইনে সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
(মোছাঃ সুস্মিতা ইসলাম)  
উপসচিব

শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট (বিকল্প)  
ফোন: ০২-৯৫৭৬৫৩৫  
e-mail: [planning3@moca.gov.bd](mailto:planning3@moca.gov.bd)

বিতরণ (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, আর্কাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৫. নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবি ভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৮. রেজিস্ট্রার, কপিরাইট অফিস, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৯. পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা।
১০. পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
১১. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমি, বিরিশিরি, নেত্রকোণা।
১২. পরিচালক, কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, কক্সবাজার।
১৩. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।
১৪. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাঙ্গামাটি।
১৫. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি।
১৬. পরিচালক, মনিপুরী ললিতকলা একাডেমি, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।
১৭. উপপরিচালক, রাজশাহী বিভাগীয় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমি, রাজশাহী।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

১. উপসচিব (প্রশাসন-১), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সভায় আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
২. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ভিডিও কনফারেন্সিং আয়োজন ও নোটিশ ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৪. যুগ্মসচিব (সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য-১), এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
শুদ্ধাচার শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

বিষয়: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টার/অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক সভার কার্যবিবরণী।

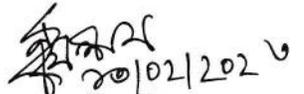
সভাপতি : মোছাঃ সুস্মিতা ইসলাম, উপসচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার তারিখ ও সময় : ৩০ জানুয়ারি ২০২৩, বেলা ২.০০ ঘটিকা  
স্থান : মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ  
উপস্থিতি : দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাগণ অনলাইনে যুক্ত ছিলেন

সভাপতি অনলাইনে সংযুক্ত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অর্থবছরের ২য় প্রান্তিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন নিয়ে ক্রমান্বয়ে আলোচনা করেন। এছাড়া, লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যে সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন হয়নি তার কারণ দপ্তর/সংস্থার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নিকট জানতে চান। দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাগণ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়ন না হওয়ার কারণ সভাপতিকে অবহিত করেন এবং পরবর্তী প্রান্তিকের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে বলে সভাপতিকে আশ্বস্ত করেন। সভাপতি অংশীজনের সভা কাদেরকে নিয়ে করা হচ্ছে এবং শুদ্ধাচার প্রশিক্ষণ নিয়মিত হচ্ছে কি না তা জানতে চান। দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাগণ অংশীজনের সভা কাদেরকে নিয়ে করা হয়েছে তা সভাপতিকে অবহিত করেন এবং শুদ্ধাচার প্রশিক্ষণ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হচ্ছে তাও সভাপতিকে অবহিত করেন। সভাপতি, প্রকৃত অংশীজনের নিয়ে অংশীজনের সভা আয়োজন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। এছাড়া, অংশীজন সভায় এবং শুদ্ধাচার প্রশিক্ষণে মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাগণ উপস্থিত থাকলে অংশীজন সভা এবং শুদ্ধাচার প্রশিক্ষণ আরো ফলপ্রসূ হবে বলে মতামত ব্যক্ত করেন।

০২. বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রমিক	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	প্রতি কোয়ার্টারে ১টি করে মোট ৪টি নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে এবং নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত ১০০% প্রতি কোয়ার্টারেই বাস্তবায়ন করতে হবে।	সংস্থার শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট
২.	কার্যক্রম ২.৫ এর সূচকের মান ৫ এর পরিবর্তে ৩ হবে এবং কার্যক্রম ৩.১ এর সূচকের মান ৩ এর পরিবর্তে ৫ হবে।	সংস্থার শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট
৩.	কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র এবং মণিপুরি ললিতকলা একাডেমির শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা সংশোধন করতে হবে।	কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র এবং মণিপুরি ললিতকলা একাডেমি
৪.	শুদ্ধাচার অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ হার্ডকপি মন্ত্রণালয়ের শুদ্ধাচার শাখায় নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণ করতে হবে, অন্যথায় নম্বর কাটা যাবে।	সংস্থার শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট
৫.	প্রকৃত অংশীজনের অংশগ্রহণে কমপক্ষে ২টি অংশীজনের সভা করতে হবে। অংশীজন সভায় মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধিকে আমন্ত্রণ জানানো যেতে পারে।	সংস্থার শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট
৬.	দপ্তর/সংস্থার সকল স্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে প্রদান করতে হবে। প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসেবে মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধিকে আমন্ত্রণ জানানো যেতে পারে।	সংস্থার শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট

০৩। পরিশেষে, সভাপতি অনলাইনে যুক্ত সকলকে নিজ নিজ কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ এবং ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
৩০/০১/২০২৩  
(মোছাঃ সুস্মিতা ইসলাম)  
উপসচিব

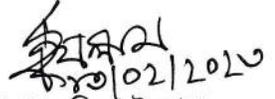
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও  
শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট (বিকল্প)

তারিখ : ৩০ মাঘ ১৪২৯  
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

স্মারক নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১৫১.২২.৭৪

বিতরণ (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, আর্কাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৫. নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবি ভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৮. যুগ্মসচিব (সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য-১), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৯. রেজিস্ট্রার, কপিরাইট অফিস, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
১০. পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা।
১১. পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
১২. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৩. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমি, বিরিশিরি, নেত্রকোণা।
১৪. পরিচালক, কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, কক্সবাজার।
১৫. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।
১৬. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজামাটি।
১৭. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি।
১৮. পরিচালক, মনিপুরী ললিতকলা একাডেমি, কমলগঞ্জ, মৌলভীবাজার।
১৯. উপপরিচালক, রাজশাহী বিভাগীয় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমি, রাজশাহী।
২০. অফিস কপি।

  
(মোছাঃ সুস্মিতা ইসলাম)  
উপসচিব  
ফোন: ০২-৯৫৭৬৫৩৫



১৪৯৭৪০-২.৬

সংস্কৃতি বিষয়ক সন্থালায়

সংস্কৃতি বিষয়ক সন্থালায়ের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের চলমান প্রকল্পসমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন

মার্চ ২০২৩ (বিস্তার লক্ষ টাকায়)

সংস্থার নাম	প্রকল্পের নাম ও বাস্তবায়নকাল	প্রাক্কলিত ব্যয় (প্রকল্প সাবায়)	মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জিত ব্যয় (%)		অর্থবছরের আরএডিপি ব্যয়াদ	চলতি অর্থ বছরে অবশুজ্ঞ	মার্চ ২০২৩ মাস পর্যন্ত চলতি অর্থবছরের ব্যয় (%)		মতব্য	
			আর্থিক	ভৌত			জিওরি	প্রকল্প সাবায়		মোট
১	বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি	১৪৯৮৫.৩০	৪০৩০.৫০	৩২.০%	২৫০০.০০	৭৪০.৪২	৭২৬.৫০	০	৭২৬.৫০	
	জাতীয় চিত্রশালা এবং জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের সম্প্রসারণ ও অঙ্গসংলগ্ন কাজ সমাপ্তকরণ (১ম সংশোধিত)। মেয়াদ: জুলাই ২০২৭ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত।		২৬.৯০%	০.০%	৫৫০.০০	৪৭৬.০০	৩৪৩.৮২	০	৩৪৩.৮২	
	রাষ্ট্রপতি সোঃ আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, সিটামহীন, কিশোরগঞ্জ মেয়াদ: জুলাই ২০২২ হতে জুন ২০২৫		৪.৯৪%	০.০%	২০৫.০০	২০৫.৪৫	০.০০	০	০.০০	
	মুক্তাগাছা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ মেয়াদ: জুলাই ২০২২ হতে ডিসেম্বর ২০২৪		৩০৩২.২২	০.০০%	৬৫০০.০০	৫৫২.২২	৪৬৯২.৮২	০	৪৬৯২.৮২	
৩	গণপ্রাধিকারিক আন্দোলন	১৩৬৮.৪০	৭২৯২.৫৮	৮৬.০%	৯৭০.০০	৯৬৬.৮৭	৯৩৭.৫২	০	৯৩৭.৫২	
	চট্টগ্রাম মুসলিম ইনস্টিটিউট সাংস্কৃতিক কর্মসূচীর স্থাপন (১ম সংশোধিত)। মেয়াদ: জানুয়ারি ২০২৮ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত।		৬৪.২২%	৭৬.০%	২৭২৩.০০	৭২০.০০	৩৬০.০০	০	৩৬০.০০	
	দেশব্যাপী আয়ামাণ লাইব্রেরি প্রকল্প। মেয়াদ: জুলাই ২০২৮ থেকে ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত।		৯.২৯%	৬.৫%	২০৬০.০০	২০৩২.২৫	২০১৭.০০	০	২০১৭.০০	
৫	সংস্কার (১ম সংশোধিত)।	৪৯৯৮.৮৬	৪৬৪.৩৯	৯.২%	২০৬০.০০	২২০.৪২	৫.০০	০	৫.০০	
	সরকারি গণপ্রাধিকারিক সন্থার অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত)। মেয়াদ: জুলাই ২০২০ হতে জুন ২০২৩।		২৯৫৫.৯০	৩.৩৫%	২০৬০.০০	২২০.৪২	৫.০০	০	৫.০০	
৭	গণপ্রাধিকারিক আন্দোলনের বহুতল ভবন নির্মাণ প্রকল্প মেয়াদ: মে ২০২২ হতে ডিসেম্বর ২০২৪।		৫.০০	০.০%	২০৬০.০০	২২০.৪২	৫.০০	০	৫.০০	
৮	শেখ জুফের রহমান প্রাধিকার ও পরিচালনা কেন্দ্র নির্মাণ মেয়াদ: জানুয়ারি ২০২২ হতে ডিসেম্বর ২০২৩		৩২২২.৪৪	৫০.৫৩%	২০৬০.০০	২২০.৪২	৫.০০	০	৫.০০	
৯	জাতীয় জাদুঘর (১ম সংশোধিত)। মেয়াদ: জানুয়ারি ২০২৯ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত।		৫০.৫৩%	০.০%	২০৬০.০০	২২০.৪২	৫.০০	০	৫.০০	
১০	কবি নজরুল ইনস্টিটিউট মেয়াদ: জুলাই ২০২৮ থেকে জুন ২০২৩ পর্যন্ত।		২১.৮৪%	২১.০%	২০০০.০০	৪৯২.২৮	২৪০.২৩	০	২৪০.২৩	

স্বাক্ষর

সংস্থার নাম	প্রকল্পের নাম ও বাস্তবায়নকাল	প্রাকল্পিত ব্যয় (প্রকল্প সাহায্য)	মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত ক্রমপুঞ্জিত ব্যয়		২০২২-২৩ অক্টোবরের আরএডিপি ব্যয়াদ	চলতি অর্থ বছরে অবশুষ্ক	মার্চ ২০২৩ মাস পর্যন্ত চলতি অক্টোবরের ব্যয় (%)			মন্তব্য
			আর্থিক (%)	ভৌত			জিএবি	প্রকল্প সাহায্য	মোট	
১১	কপিরাইট অফিস কপিরাইট তফাৎ নির্মাণ (১ম সংশোধিত)। সেয়াপ: জুলাই ২০১৬ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত।	৫৬০০.০০	৪২৬৯.৫৬ ৭৬.২৪%	৯১.০০%	১৬৩০.০০	৩৫৪.৮১	৩০৫.৪০	০	৩০৩.৪০ ১৮.৬২%	
১২	প্রথম অধিদপ্তর ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রায়তনিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন সেয়াপ: জানুয়ারি ২০২২ হতে ডিসেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত।	৩৩৪৮.৫২	১৪.৩১ ০.৪৩%	০.০০%	৫০০.০০	১৪৫.৫২	১৪.৩১	০	১৪.৩১ ২.৮৬%	
১৩	বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবনসহ কারুশিল্প ফাউন্ডেশন অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার। সেয়াপ: জানুয়ারি ২০১৯ হতে ডিসেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত।	১৪৭২৬.০৮	২২৯৮.৯৫ ২০.৩৬%	৪৫.০০%	১২৩০.০০	৩৭৪.৩৮	৩৫৯.০০	০	৩৫৯.০০ ২৯.৯২%	
১৪	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় 'মোহনগঞ্জ উপজেলায় শৈলজারজন সংস্কৃতি কেন্দ্র নির্মাণ' ঐক্য প্রকল্প (১ম সংশোধিত)। সেয়াপ: সেপ্টেম্বর ২০১৮ হতে ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত।	৩২৬০.৪৯	৩৪৭৯.০৯ ৮৭.৮৪%	৯১.০০%	১০৪৮.০০	৭৬০.৭৮	৬০০.৫৪	০	৬০০.৫৪ ৫৭.৩০%	
১৫	১১৭১: পল্লভ্যা- নির্মাণে অর্কাইভ ও জাদুঘর ট্রাক (২য় সংশোধিত)। সেয়াপ: জানুয়ারি ২০১৭ হতে ডিসেম্বর ২০২৩। (মোট ব্যয় ৩২৬১.০২। তন্মধ্যে জিএবি ২০১৩-১১ সংস্থার ১১৬৭.৩১)	৩২৬১.০২	১৭৮৯.১১ ৫৪.৮৬%	৭৬.০০%	৪০০.০০	২৯০.১২	২৫০.৬১	০	২৫০.৬১ ৫৫.১৮%	
১৬	স্বয়ং পরিচালিত সংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাশামাটি স্বয়ং পরিচালিত সংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাশামাটি অফিস কাম সাক্ষরতাশিক্ষা কেন্দ্র নির্মাণ। সেয়াপ: জানুয়ারি ২০২৩ হতে ডিসেম্বর ২০২৩।	৪১৯২.১৮	২০.৮৩ ০.৫০%	৩.০০%	১০.০০	০.০০	০.০০	০	০.০০ ০.০০%	
		সর্বমোট =			২৯২২৫.০০	১৩০০৭.১৭	১০১৭৫.২৮	০	১০১৭৫.২৮ ৩৪.৭৩%	

স্বয়ং পরিচালিত  
সংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট  
রাশামাটি

স্বয়ং পরিচালিত  
সংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট  
রাশামাটি

স্বয়ং পরিচালিত  
সংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট  
রাশামাটি

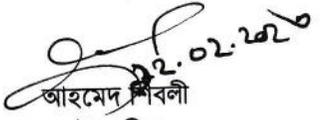
স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.০২২.১৯-২২

তারিখ : ২৯ মাঘ ১৪২৯  
১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

### সভার বিজ্ঞপ্তি

প্রস্তুতকৃত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভা ২২.০২.২০২৩ তারিখ সকাল ১০.২০ টায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ ১০১৭, ভবন ৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন।

২। উল্লিখিত সভায় সংশ্লিষ্ট সদস্যবৃন্দকে ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom meeting ID: 925 693 6251, Passcode: 1234)-এর মাধ্যমে/সরাসরি সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
আহমেদ শিবলী

উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: planning1@moca.gov.bd

#### বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা, ৯৮ কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন, নগর ভবন, ঢাকা-১০০০ (দৃ: আ: নির্বাহী প্রকৌশলী, জোন-৫)।
- ৪। মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৬। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৭। অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি (জোন-১), স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। যুগ্মসচিব (উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। জনাব মাইনুর রহিম, উপপরিচালক (প্রশাসন) (উপসচিব) ও উপ-প্রকল্প পরিচালক, “ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্প, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১১। জনাব সাজ্জাদ হোসেন (উপসচিব) ও উপ-প্রকল্প পরিচালক, “ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন” বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। ড. বিজয় কৃষ্ণ বণিক, কীপার (সম) ও উপ-প্রকল্প পরিচালক, “ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্প, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ১৩। প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৪। আঞ্চলিক পরিচালক, ঢাকা বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১৫। সহকারী স্থপতি, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।

#### অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :

- ১। উপসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভায় অংশগ্রহণকারীদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভার দিন যথাসময়ে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৪। প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(www.moca.gov.bd)

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.০০১.২২-৫৬

তারিখ : ২৮ ফাল্গুন ১৪২৯  
১৩ মার্চ ২০২৩

বিষয়: প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন ‘ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন’ শীর্ষক প্রকল্পের ওপর প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি (পিএসসি)’র সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর কর্তৃক প্রস্তাবিত “ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্পের ওপর প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি (পিএসসি)’র সভা গত ২২.০২.২০২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ের সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। সভার কার্যবিবরণী সানুগ্রহ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : যথাবর্ণনা।

  
আহমেদ শিবলী

উপসচিব

ফোন: ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: planning1@moca.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।(দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃ: আ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৮। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ৯। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা, ৯৮ কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
- ১০। মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ১২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রকল্প পরিচালক, “ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্প, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ১৪। যুগ্মসচিব (উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে) :

সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন 'ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি (পিএসসি)'র সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মো: আবুল মনসুর  
সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
তারিখ ও সময় : ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩, সকাল ১০.২০ টা  
স্থান : সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং অনলাইন  
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক'

## ২.০ আলোচনা:

২.১ সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তরের সংরক্ষিত পুরাকীর্তি ঢাকাস্থ 'ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন-এর প্রত্নতাত্ত্বিক সংস্কার-সংরক্ষণ এবং ঢাকা মহানগর জাদুঘর স্থাপন' শীর্ষক প্রকল্পের কাজ দ্রুততার সাথে এগিয়ে নিয়ে যাওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট সংস্থাগুলোকে অনুরোধ করেন। প্রকল্পের সকল কাজের অগ্রগতি জানানোর জন্য সভাপতি প্রতিনিধিবৃন্দকে অনুরোধ করেন।

২.২ গণপূর্ত অধিদপ্তরের তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী জানান যে, গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন রোজ গার্ডেন প্রকল্পের দু'টি কাজ যথা-জরাজীর্ণ পুকুর মেরামত ও সংস্কার এবং আনসার শেড নির্মাণ কাজের অ্যাওয়ার্ড (NOA) প্রদান করা হয়েছে। তিনি আরও জানান, প্রত্নস্থলটির পানি নিষ্কাশনে ডেনেজ সিস্টেম আধুনিকায়ন, নতুন বাউন্ডারি ওয়াল নির্মাণ এবং ল্যান্ডস্কেপিং উন্নয়নের কাজের দরপত্র আহ্বানের কাজ চলছে। দরপত্র কার্যক্রম সম্পাদন করে শীঘ্রই কাজগুলি শুরু করা সম্ভব হবে মর্মে জানান।

২.৩ উপপ্রকল্প পরিচালক ও উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর জানান যে, পরামর্শক দল প্রত্নস্থলটির কন্ডিশনাল সার্ভে, ফটোগ্রাফিক ডকুমেন্টেশন ও ড্রইং কাজ চলমান রয়েছে এবং প্রাথমিক প্রতিবেদন দাখিল করেছে। তিনি আরো জানান, ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন ভবনটির সংস্কার-সংরক্ষণ কাজের জন্য e-GP-তে দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে ঠিকাদার নিয়োগের পর কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে। গত ০৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ তারিখে গণপূর্ত বিভাগের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীর সাথে সভা করা হয়েছে। ঠিকাদার প্রাথমিক কাজ শুরু করেছে।

২.৪. গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন ৪টি পূর্ত কাজের মধ্যে ৩টি (১) প্রকল্প এলাকায় আনসার শেড, বৈদ্যুতিক কামরা, অফিস ও টয়লেট ব্লক, (২) পুকুর পাড়ের রিটেইনিং ওয়াল নির্মাণ কাজ এবং ডিপ টিউবওয়েল ও বৈদ্যুতিক জেনারেটর স্থাপনসহ যাবতীয় কাজ এবং (৩) ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেন চত্বরের বেটনী প্রাচীর নির্মাণ কাজসহ দৃষ্টিনন্দন বাগান তৈরির মাধ্যমে প্রত্নস্থাপনাটিকে সৌন্দর্যমন্ডিত ও পর্যটন বান্ধব হিসেবে প্রতিষ্ঠা ও সংরক্ষণ করার লক্ষ্যে ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি স্বাক্ষরিত হওয়ায় প্রাথমিক কাজ আরম্ভ করা হয়েছে। প্রত্নস্থলটির ডেনেজ সিস্টেম আধুনিকায়নসহ অবশিষ্ট ১টি পূর্ত কাজের ঠিকাদার নিয়োগের লক্ষ্যে এ সপ্তাহে e-GP-তে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে দরপত্র আহ্বান করা হবে। ই/এম বিভাগ কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন ১টি বৈদ্যুতিক কাজের ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি স্বাক্ষরিত হওয়ায় কাজ শীঘ্রই শুরু করবে।

২.৫. সভায় জানানো হয় প্রকল্পের মেয়াদ (৩০ ডিসেম্বর ২০২৩) যৌক্তিক কারণে বৃদ্ধি পেলে পরামর্শক প্রতিষ্ঠান, ও প্রকল্পের সমাপ্তি পর্যন্ত সম্পূর্ণ রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা যায়। প্রকল্পের ষ্টিয়ারিং কমিটির সভার নির্দেশনামতে ৯ জনের পরিবর্তে ৫ জন পরামর্শক নিয়োগ প্রদান করায় উদ্বৃত্ত ২৫ লক্ষ টাকায় ঐতিহাসিক রোজ গার্ডেনের অভ্যন্তরে প্রদর্শনী, অডিও ভিজুয়াল ইনস্টলেশন, ইলেক্ট্রিফিকেশন এর জন্য আন্ত:খাত সমন্বয়ের প্রয়োজন হবে। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়:

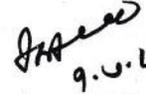
৩.০ সিদ্ধান্ত:

৩.১ আন্ত:খাত সমন্বয়ের প্রয়োজন হলে যৌক্তিকতাসহ নির্ধারিত ছকে মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে।

৩.২ পূর্ত কাজের গতি বৃদ্ধি করতে হবে।

৩.৩ জাদুঘর সজ্জিতকরণে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

৪.০ পরিশেষে সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে গঠনমূলক আলোচনার জন্য অশেষ ধন্যবাদ ও শুভকামনা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
৯.৩.২০২৩

মো: আবুল মনসুর  
সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(www.moca.gov.bd)

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.৪০.২০-৩০

তারিখ : ২৯ মাঘ ১৪২৯।  
১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩।

সভার বিজ্ঞপ্তি

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি হতে বাস্তবায়নধীন 'রাষ্ট্রপতি মোঃ আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির ২য় সভা ২২.০২.২০২৩ তারিখ বুধবার সকাল ১১.২০ টায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ ১০১৭, ১১ তলা, ভবন ৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। প্রকল্প পরিচালক সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে উপস্থিত থাকবেন। অন্যান্য সদস্যবৃন্দকে ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom meeting ID: 925 693 6251, Passcode: 1234)-এর মাধ্যমে/সরাসরি সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
আহমেদ শিবলী  
উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: planning1@moca.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)]।
- ৪। সদস্য, অর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৯। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ১০। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, 'আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্প, শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :

- ১। সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃ আঃ যুগ্মসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা (সভায় অংশগ্রহণকারীদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)]।
- ২। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভার দিন যথাসময়ে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(www.moca.gov.bd)

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.৪০.২০(১ম খণ্ড)-৫২

তারিখ : ২৮ ফাল্গুন ১৪২৯।  
১৩ মার্চ ২০২৩।

বিষয় : বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি হতে বাস্তবায়নাধীন 'রাষ্ট্রপতি মোঃ আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি হতে বাস্তবায়নাধীন 'রাষ্ট্রপতি মোঃ আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভা ২২.০২.২০২৩ তারিখ এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। সভার কার্যবিবরণী সানুগ্রহ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : যথাবর্ণনা।

  
আইমেদ শিবলী  
উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: planning1@moca.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)]।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, ক্লাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৯। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ১০। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, 'আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্প, শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে) :

সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়: বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি কর্তৃক বাস্তবায়িত “রাষ্ট্রপতি মো: আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ” প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার তারিখ : ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩, বুধবার  
সময় : ১০.০০ ঘটিকা  
স্থান : সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সভাপতি সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের স্বাগত জানান। তিনি সভার কার্যপত্র উপস্থাপনের জন্য সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)কে অনুরোধ করেন। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) প্রকল্পের জন্য প্রণীত কার্যপত্র সভায় উপস্থাপন করেন।

২.০ আলোচনা :

২.১ সভাপতির অনুরোধে প্রকল্প পরিচালক প্রকল্পের বিষয়ে সভাকে অবহিত করেন যে, “রাষ্ট্রপতি মো: আবদুল হামিদ শিল্পকলা একাডেমি ও আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ” শীর্ষক প্রকল্পটি ৬৯৫৬.১১ লক্ষ টাকা ব্যয়ে জুলাই ২০২২ হতে জুন ২০২৫ মেয়াদে বাস্তবায়নের জন্য বিগত ০৫.০৪.২০২২ তারিখে একনেক কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। ১৫.০৬.২০২২ তারিখে প্রশাসনিক অনুমোদনপত্র জারি করা হয়েছে। চলতি ২০২২-২৩ অর্থবছরে ৫০৩.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। তন্মধ্যে ১ম ও ২য় কিস্তি বাবদ ৪৭৬.৩০ লক্ষ টাকা ( মূলধন ৪৫২.৫৩ লক্ষ টাকা + রাজস্ব ২৩.৭৭ লক্ষ টাকা) ছাড় করা হয়েছে। প্রকল্পের আওতায় ১.৪৩ একর জমি অধিগ্রহণের চূড়ান্ত অনুমোদন ও জমি অধিগ্রহণ বাবদ ৩৪৩.৮২ লক্ষ টাকা ন্যস্ত করার নিমিত্ত চূড়ান্ত প্রাক্কলন জেলা প্রশাসক হতে পাওয়া গেছে। শীঘ্রই জেলা প্রশাসক বরাবর অর্থ ন্যস্ত করা হবে। প্রধান ভবনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক পূর্ত অংগের নির্মাণের জন্য মনোনীত ঠিকাদারের চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়েছে।

২.২ প্রকল্পের আওতায় আনুমানিক ৭৪৭৪.০৮ বর্গমিটার ফ্লোর এরিয়ার ৪-তলা ভবন নির্মাণ করা হবে যাহাতে আধুনিক সুযোগ-সুবিধা সম্বলিত ৫০০ আসনের অডিটোরিয়াম, ২৪০ আসনের সেমিনার হল, মাল্টিপারপাস হল, আর্ট গ্যালারী, আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য সংরক্ষণ ও প্রদর্শনের জন্য জাদুঘর ও লাইব্রেরি, উন্মুক্ত মঞ্চ, প্রশিক্ষণ কক্ষ, শ্রেণীকক্ষ ইত্যাদি থাকবে। তাছাড়া বৈদ্যুতিক সাব-স্টেশন, জলাধার, ডিপ-টিউবওয়েল, অভ্যন্তরীণ রাস্তা, সীমানা প্রাচীর ইত্যাদি আনুষঙ্গিক স্থাপনা নির্মাণ করা হবে। প্রকল্পের স্থাপনা নির্মাণের জন্য ১.৪৩ একর ভূমি অধিগ্রহণ করা হবে। কেন্দ্রটি ব্যবহার উপযোগী করার জন্য আসবাবপত্র, বিবিধ সরঞ্জামাদি (জেনারেটর, লিফট, পিএবিএক্স, কনফারেন্স সিস্টেম, সাউন্ড সিস্টেম, স্টেজ লাইটিং, সিসিটিভি, নেট ওয়ার্কিং সিস্টেম ইত্যাদি) ক্রয় করা হবে। প্রকল্প সমাপ্তিতে কেন্দ্রটির প্রশাসনিক ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ৬ জন কর্মকর্তা ও ৪৮ জন কর্মচারীসহ মোট ৫৪টি পদ সৃষ্টির প্রস্তাব অনুমোদিত ডিপিপিতে করা হয়েছে। প্রকল্পের পূর্ত কাজের কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে।

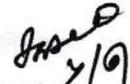


৩.০ বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নবর্ণিত সুপারিশ করা হয় :

৩.১ পূর্ত কাজ দ্রুত শুরু করতে হবে;

৩.২. জমি অধিগ্রহণের কাজ দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে;

৪.০ সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভা সমাপ্ত করেন।

  
4/9/2020  
মোঃ আবুল মনসুর  
সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(www.moca.gov.bd)

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.৬৬৬.২০১৮-৩৯

তারিখ : ২৯ মাঘ ১৪২৯  
১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

সভার বিজ্ঞপ্তি

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাস্তবায়নাধীন 'শৈলজারঞ্জন সংস্কৃতি কেন্দ্র নির্মাণ (১ম সংশোধিত)' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভা ২২.০২.২০২৩ তারিখ বুধবার সকাল ১০.৪০ টায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নম্বর ১০১৭, ভবন-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। প্রকল্প পরিচালক সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে উপস্থিত থাকবেন। অন্যান্য সদস্যবৃন্দকে ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom meeting ID: 925 693 6251, Passcode: 1234)-এর মাধ্যমে সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
আইমেদ শিবলী  
উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: planning1@moca.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।(দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃ: আ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৭। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৯। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ১০। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, 'শৈলজারঞ্জন সংস্কৃতি কেন্দ্র নির্মাণ (১ম সংশোধিত)' শীর্ষক প্রকল্প, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :

- ১। সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃ আঃ যুগ্মসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা (সভায় অংশগ্রহণকারীদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)]।
- ২। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভার দিন যথাসময়ে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
([www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd))

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.৬৬৬.১৮-৫৪

তারিখ : ২৮ ফাল্গুন ১৪২৯  
১৩ মার্চ ২০২৩

বিষয়: 'শৈলজারঞ্জন সংস্কৃতি কেন্দ্র নির্মাণ (২য় সংশোধিত)' শীর্ষক প্রকল্পের উপর ২২.০২.২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়নধীন 'শৈলজারঞ্জন সংস্কৃতি কেন্দ্র নির্মাণ (২য় সংশোধিত)' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর ২২.০২.২০২৩ তারিখ স্টিয়ারিং কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। সভার কার্যবিবরণী সানুগ্রহ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : যথাবর্ণনা।

  
আহমেদ শিবলী  
উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: [planning1@moca.gov.bd](mailto:planning1@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।(দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃ: আ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৭। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৯। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ১০। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, 'শৈলজারঞ্জন সংস্কৃতি কেন্দ্র নির্মাণ(২য় সংশোধিত)' শীর্ষক প্রকল্প, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে) :

সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

‘মোহনগঞ্জ উপজেলায় শৈলজারঞ্জন সংস্কৃতি কেন্দ্র নির্মাণ’(২য় সংশোধিত) শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার তারিখ : ২২.০২.২০২৩, বুধবার  
স্থান : সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
উপস্থিতি : উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট -‘ক’ দেখানো হলো।

২.০ আলোচনা :

২.১. সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানান। সভাপতির অনুমতিক্রমে অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) জানান যে, “মোহনগঞ্জ উপজেলায় শৈলজারঞ্জন সংস্কৃতি কেন্দ্র নির্মাণ” (২য় সংশোধিত) প্রকল্পটির বাস্তবায়নকাল সেপ্টেম্বর ২০১৮ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত প্রাক্কলিত ব্যয় ৩৯ কোটি ৬০ লক্ষ ৪৯ হাজার টাকা।

২.২. প্রকল্পের উদ্দেশ্য হচ্ছে- শৈলজারঞ্জন মজুমদার কর্তৃক রবীন্দ্র সংগীতের বিকাশ ও জনপ্রিয়তার স্বীকৃতি দেশবাসীর কাছে তুলে ধরা; দেশে রবীন্দ্র সংগীতের প্রচার সাধন ও নতুন সংগীত শিল্পী তৈরি করা; রবীন্দ্র সংগীতের চর্চা ও এর বিশেষত্ব নতুন প্রজন্মের কাছে তুলে ধরা; এবং রবীন্দ্র জয়ন্তী উৎসব ও প্রাসঙ্গিক উৎসবের আয়োজন করা।

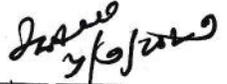
২.৩ প্রকল্প পরিচালক জানান যে, প্রকল্প এলাকায় বঙ্গবন্ধু ও রবীন্দ্রনাথ ঠাকুরের ম্যুরাল স্থাপন করা হয়েছে। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী মার্চের ২য় সপ্তাহে ময়মনসিংহ সফরের সম্ভাবনা রয়েছে। এ সময় মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রকল্পটি উদ্বোধন করতে পারেন। প্রকল্পের বিভিন্ন অংগের ভৌত অগ্রগতি হচ্ছে-অডিটোরিয়াম ভবন ৯৫%, একাডেমিক ভবন ৯৫%, উন্মুক্ত মঞ্চ ১০০%, পেভড ওয়াকয়ে ১০০%, মেলা কিয়স্ক ১০০%, ভূ-গর্ভস্থ জলাধার ১০০%।

৩.০ বিস্তারিত আলোচনার পরিপ্রেক্ষিতে সভায় নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

৩.১ প্রকল্পের অবশিষ্ট পূর্তকাজ দ্রুত শেষ করতে হবে;

৩.২ প্রকল্পটি ৩০ জুন ২০২৩ এর মধ্যে সমাপ্ত করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তর করতে হবে।

৪.০ পরিশেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
মোঃ আবুল মনসুর  
সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
([www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd))

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.৫৩.২০-৫১

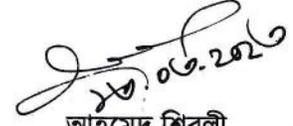
তারিখ: ২৮ ফাল্গুন ১৪২৯।  
১৩ মার্চ ২০২৩।

বিষয়: 'মুক্তাগাছা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটি'র সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি কর্তৃক বাস্তবায়িত 'মুক্তাগাছা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর গত ২২.০২.২০২৩ তারিখে স্টিয়ারিং কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। উল্লিখিত সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি/কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।



আহমেদ শিবলী  
উপসচিব

ফোন: ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: [planning1@moca.gov.bd](mailto:planning1@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)]।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৯। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ১০। যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, 'মুক্তাগাছা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্প, শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে) :

- ১। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি কর্তৃক বাস্তবায়িত ‘মুক্তাগাছা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ’ শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার তারিখ : ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩, বুধবার  
সময় : ১০.০০ ঘটিকা  
স্থান : সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সভাপতি সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের স্বাগত জানান। তিনি সভার কার্যপত্র উপস্থাপনের জন্য সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)কে অনুরোধ করেন। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) প্রকল্পের জন্য প্রণীত কার্যপত্র সভায় উপস্থাপন করেন।

২.০ আলোচনা :

২.১ সভাপতির অনুরোধে প্রকল্প পরিচালক প্রকল্পের বিষয়ে সভাকে অবহিত করেন যে, ‘মুক্তাগাছা সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ’ প্রকল্পের মোট প্রাক্কলিত ব্যয় ৩০৩২.২২ লক্ষ টাকা এবং বাস্তবায়নকাল জুলাই ২০২২ হতে ডিসেম্বর ২০২৪ পর্যন্ত। প্রকল্পের উদ্দেশ্য হচ্ছে- জাতীয় সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডের সঙ্গে সমন্বয় রেখে উপজেলা পর্যায়ে মুক্তমন ও মানসিকতা সৃষ্টির লক্ষ্যে সংস্কৃতির বিভিন্ন মাধ্যমে জনগণের নিকট পরিচিত ও জনপ্রিয় করার জন্য ময়মনসিংহ জেলার মুক্তাগাছা উপজেলায় সাংস্কৃতিক কেন্দ্র নির্মাণ করা। সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান মঞ্চায়নের জন্য আধুনিক সুযোগ-সুবিধা সম্বলিত ৩০০ আসন বিশিষ্ট মাল্টি পারপাস হল, প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ডরমিটরি, লাইব্রেরি এবং সংস্কৃতির বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক শ্রেণীকক্ষ নির্মাণের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় অবকাঠামোগত সুযোগ-সুবিধা সৃষ্টি করা এবং সাংস্কৃতিক পরিমন্ডল গড়ে তোলা। স্থানীয় শিল্পীদের স্ব-স্ব ক্ষেত্রে দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা। জাতীয় সংস্কৃতির প্রচার ও প্রসারে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালনকারী মুক্তাগাছা উপজেলায় প্রস্তাবিত সাংস্কৃতিক কেন্দ্রের অংশ হিসেবে শহীদ মিনার ও আনুসংগিক স্থাপনা নির্মাণ করা এবং ভবনসমূহে বিদ্যুৎ ব্যবস্থা সচল রাখার জন্য ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতি (সাব স্টেশন, জেনারেটর ও অন্যান্য যন্ত্রপাতি) সংগ্রহ করা।

২.২ প্রকল্পটি গত ০৫.০৬.২০২২ তারিখে মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রী কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। ১৯.০৬.২০২২ তারিখে প্রশাসনিক অনুমোদনপত্র জারি করা হয়েছে। পরিকল্পনা কমিশন হতে অর্থ বরাদ্দ দেয়া হয়েছে। প্রকল্পের ওপর ডিজাইনল্যাব আর্কিটেক্টস কর্তৃক একটি নকশা প্রণয়ন করা হয়েছে। নকশাটি ভেটিং-এর জন্য শিল্পকলা একাডেমি কর্তৃক গত ০৪.১২.২০২২ তারিখে স্থাপত্য অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। স্থাপত্য অধিদপ্তর কিছু ভুল-ত্রুটি সংশোধনের জন্য প্রেরণ করে। ভুল-ত্রুটি সংশোধন করে গত ১৯.১২.২০২২ তারিখে পুনরায় প্রেরণ করা হয়েছে। নকশাটি সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে অনুমোদিত হয়েছে। অনুমোদিত নকশার আলোকে গণপূর্ত অধিদপ্তর ব্যয় প্রাক্কলন তৈরি করবে এবং দরপত্র আহবান করবে।

৩.০ বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নবর্ণিত সুপারিশ করা হয় :

৩.১ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত নকশার অআলোকে গণপূর্ত অধিদপ্তর ব্যয় প্রাক্কলন তৈরি করে দ্রুত দরপত্র আহবানের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

৪.০ সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভা সমাপ্ত করেন।

  
মোঃ আবুল মনসুর  
সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(www.moca.gov.bd)

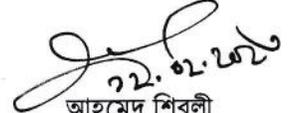
স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.৫৭৬.১৬(১ম খন্ড)-৬৬

তারিখ : ২৯ মাঘ ১৪২৯।  
১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩।

সভার বিজ্ঞপ্তি

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন ‘জাতীয় চিত্রশালা এবং জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের সম্প্রসারণ ও অসমাপ্ত কাজ সমাপ্তকরণ’ শীর্ষক প্রকল্পের বিষয়ে স্টিয়ারিং কমিটির সভা ২২.০২.২০২৩ তারিখ বুধবার সকাল ১১.০০ টায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নম্বর ১০১৭, ভবন-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। প্রকল্প পরিচালক সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে উপস্থিত থাকবেন। অন্যান্য সদস্যবৃন্দকে ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom meeting ID: 925 693 6251, Passcode: 1234)-এর মাধ্যমে সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
আহমেদ শিবলী  
উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: planning1@moca.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃ: আ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৭। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, ‘জাতীয় চিত্রশালা এবং জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের সম্প্রসারণ ও অসমাপ্ত কাজ সমাপ্তকরণ’ বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রকল্প উপদেষ্টা লিঃ, বাড়ি-২/১৬, ব্লক-বি, লালমাটিয়া, ঢাকা-১২০৭।

অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :

- ১। সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃ আঃ যুগ্মসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা (সভায় অংশগ্রহণকারীদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)]।
- ২। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভার দিন যথাসময়ে সভাকক্ষে প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
( [www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd) )

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.৫৭৬.১৬(২য় খণ্ড)-৫৩

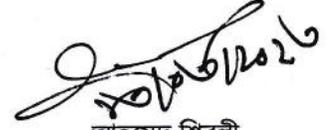
তারিখ : ২৮ ফাল্গুন ১৪২৯।  
১৩ মার্চ ২০২৩।

বিষয় : বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি কর্তৃক বাস্তবায়নধীন 'জাতীয় চিত্রশালা এবং জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের সম্প্রসারণ ও অসমাপ্ত কাজ সমাপ্তকরণ' শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি কর্তৃক বাস্তবায়নধীন 'জাতীয় চিত্রশালা এবং জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের সম্প্রসারণ ও অসমাপ্ত কাজ সমাপ্তকরণ' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভা গত ২২.০২.২০২৩ তারিখে সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। সভার কার্যবিবরণী সানুগ্রহ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : যথাবর্ণনা।



আহমেদ শিবলী

উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: [planning1@moca.gov.bd](mailto:planning1@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।(দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃ: আ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৭। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, 'জাতীয় চিত্রশালা এবং জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের সম্প্রসারণ ও অসমাপ্ত কাজ সমাপ্তকরণ' বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রকল্প উপদেষ্টা লিঃ, বাড়ি-২/১৬, ব্লক-বি, লালমাটিয়া, ঢাকা-১২০৭।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে) :

সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

‘জাতীয় চিত্রশালা এবং জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের সম্প্রসারণ ও অসমাপ্ত কাজ সমাপ্তকরণ’ শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার তারিখ : ২২.০৬.২০২২, বুধবার  
স্থান : সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
উপস্থিতি : উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট - ‘ক’ দেখানো হলো।

২.০ আলোচনা :

২.১. সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানান। সভাপতির অনুমতিক্রমে প্রকল্প পরিচালক জানান যে, প্রকল্পটির মোট ব্যয় ১৪৯৮৫.৩০ লক্ষ টাকা এবং বাস্তবায়নকাল জুলাই ২০১৭ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত। প্রকল্পের আওতায় জাতীয় চিত্রশালার ৫ম থেকে ৭ম তলার প্রায় ১,২০,০০০,০০০ বঃফুঃ আয়তনের ছাদ ঢালাই সম্পন্ন হয়েছে এবং উক্ত ৩টি ফ্লোরের গাঁথুনি ও প্লাস্টার, দরজার টোকাঠ, পাল্লা, জানালার গ্রীল ও খাই স্থাপনের কাজ সমাপ্ত হয়েছে এবং ৫ম ও ৬ষ্ঠ এবং ৭ম তলার তলার লবি ও গ্যালারীসমূহের ফ্লোরে টাইলস স্থাপন করা হয়েছে এবং ৮ম তলার (চিলেকোঠা সংলগ্ন) ফ্লোরে টাইলস স্থাপন কাজ চলমান আছে। জাতীয় চিত্রশালার এট্রিয়ামে টেম্পোরড গ্রাস রুফের কাজ চলমান আছে এবং শীঘ্রই সম্পন্ন হবে মর্মে আশা করা যায়।

২.২. জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের সম্প্রসারিত আংশে বিদ্যমান এইচটি ক্যাবলসমূহ ১৬/০৪/২০২১ তারিখে অপসারণের পর ইতোমধ্যে পাইল ডাইভ, লোড টেস্ট, পাইল ক্যাপ গ্রেডবীম এবং ৬ষ্ঠ তলা পর্যন্ত ছাদ ঢালাইয়ের এবং নীচতলার ফ্লোর ঢালাইয়ের কাজ শেষ হয়েছে। ১ম হতে ৫ম তলার ফ্লোরে গাঁথুনি ও প্লাস্টারের কাজ সম্পন্ন হয়েছে, টোকাঠ ও গ্রিল স্থাপনের কাজ চলছে এবং অবশিষ্ট কাজ শীঘ্রই সম্পন্ন হবে মর্মে আশা করা যায়।

২.৩. চলতি অর্থ বছরের ১ম ও ২য় কিস্তিতে রাজস্ব খাতে ১২৩.১৮ লক্ষ এবং মূলধন খাতে ৬১৭.২৪ লক্ষ টাকাসহ সর্বমোট ৭৪০.৪২ টাকা ছাড় হয়েছে এবং ছাড়কৃত অর্থের মধ্যে জানুয়ারি, ২০২৩ পর্যন্ত ৭২০.৫০ লক্ষ টাকা ব্যয় করা সম্ভব হয়েছে। ঠিকাদারগণ কর্তৃক ইতোমধ্যে যে পরিমাণ কাজ বাস্তবায়িত হয়েছে তার আনুমানিক মূল্য ২০০.০০ লক্ষ টাকা। ৩য় কিস্তির অর্থ প্রাপ্তির পর উক্ত বিল পরিশোধ করা সম্ভব হবে। পণ্যসামগ্রী সংগ্রহের জন্য ৯টি প্যাকেজের মধ্যে ৪টি প্যাকেজের দরপত্র ইতোমধ্যে আহ্বান করা হয়েছে এবং ৩টি কাজের (সাব স্টেশন ও জেনারেটর, লিফট এবং অগ্নি নির্বাপন) কার্যাদেশ ইতোমধ্যে প্রদান করা হয়েছে ঐ সকল কাজের যে সব আইটেম বিদেশ হতে আমদানী করতে হবে এলিসি খুলতে বিলম্বের কারণে তা আমদানী করতে বিলম্ব হচ্ছে মর্মে ঠিকাদারগণ জানিয়েছেন।

২.৪. জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের ৩য় তলার ওপরে ৬৫০ আসন বিশিষ্ট অডিটোরিয়াম নির্মাণের বিষয়ে গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক ডিডি-৪/২০২৩/১০৯৩ তারিখ ১১.০১.২৩ সংখ্যক স্মারকে মতামত প্রদান করেছে। তীরা কতিপয় বিষয়ে উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের ডিজাইনের সাথে সহমত পোষণ করেছে এবং কতিপয় বিষয়ে আরো তথ্য সরবরাহের জন্য বলেছে। উক্ত পত্রের বিষয়ে উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠানের মতামত চাওয়া হলে তীরা গণপূর্ত অধিদপ্তরের চাহিদা অনুযায়ী তথ্যাদি সরবরাহ করা হবে মর্মে জানিয়েছেন। গণপূর্ত অধিদপ্তর হতে স্ট্রাকচারাল ডিজাইন সম্পর্কে গুরুতর কোন আপত্তি উপস্থাপন করা হয়নি বিধায় তীদের ডিজাইন মোতাবেক কাজটি সম্পন্ন করা যেতে পারে মর্মে উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠান অভিমত ব্যক্ত করেছে। তারা আরো জানিয়েছেন যে, ডিজাইনগত সমুদয় দায়দায়িত্ব তারা বহন করতে রাজী আছেন এবং দ্রুত কাজটি শুরু করা যেতে পারে।

২.৫. উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠান প্রণীত নকশার আলোকে নির্মাণ কাজ শুরু করার জন্য ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান বঙ্গ বিল্ডার্স লিঃ কে বারবার তাগিদ দেয়ার পরেও কাজ শুরু করা হচ্ছে না। গত ১৪/০২/২০২৩ তারিখে উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্প অফিস হতে জরুরিভিত্তিতে কাজ শুরু করার জন্য ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানকে পুনরায় তাগিদপত্র দেয়া হয়েছে। পন্য সামগ্রী সংগ্রহের আওতায় যে ৩টি (সাব স্টেশন ও জেনারেটর, লিফট এবং ফায়ার ) প্যাকেজের কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে ঐ সকল প্যাকেজের কাজ শীঘ্রই শুরু করা হবে মর্মে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারগণ জানিয়েছেন।

২.৬. জাতীয় সংগীত ও নৃত্যকলা কেন্দ্রের ৩য় তলার ওপরে ৬৫০ আসন বিশিষ্ট অডিটোরিয়াম নির্মাণের বিষয়ে গণপূর্ত অধিদপ্তর হতে ডিডি-৪/২০২৩/১০৯৩ তারিখ ১১.০১.২৩ সংখ্যক স্মারকে মতামত পাওয়ার পর উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠান প্রণীত নকশার আলোকে নির্মাণ কাজ শুরু করার জন্য ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান বঙ্গ বিল্ডার্স লিঃ কে বারবার তাগিদ দেয়ার পরেও কাজ শুরু করা হচ্ছে না। ১৪/০২/২০২৩ তারিখে উপদেষ্টা প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্প অফিস হতে জরুরি ভিত্তিতে অডিটোরিয়ামের কাজ শুরু করার জন্য ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানকে পুনরায় তাগিদপত্র দেয়া হয়েছে।

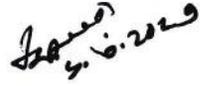
৩.০ বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

৩.১. প্রকল্পের কার্যক্রম ত্বরান্বিত করতে হবে। ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান বিধিসম্মত নির্দেশ অনুসরণ না করলে পিপিআর-এর আলোকে বিধিমোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;

৩.২. প্রকল্পের কাজ জুন ২০২৩-এর মধ্যে সমাপ্ত হবেনা বিধায় ব্যয় বৃদ্ধি ব্যতিরেকে মেয়াদকাল বৃদ্ধির প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে;

৩.৩. অবশিষ্ট সকল কাজের দরপত্র দ্রুত আহ্বানের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

৪.০. সভার আলোচনায় গঠনমূলক অংশগ্রহণের জন্য সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



মোঃ আবুল মনসুর  
সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(www.moca.gov.bd)

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.০০৩.১৯ (খন্ড-১)- ১৪

তারিখ : ২৯ মাঘ ১৪২৯।  
১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩।

**সভার বিজ্ঞপ্তি**

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার” শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভা ২২.০২.২০২৩ তারিখ বুধবার সকাল ১০.০০ টায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ ১০১৭, ১১ তলা, ভবন ৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। প্রকল্প পরিচালক সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে উপস্থিত থাকবেন। অন্যান্য সদস্যবৃন্দকে **ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom meeting ID: 925 693 6251, Passcode: 1234)**-এর মাধ্যমে/সরাসরি সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
আহমেদ শিবলী

উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: planning1@moca.gov.bd

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :**

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণ : মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ন সেক্টর)]।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৮। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ভূইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ৯। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ই/এম-পিএন্ডডি, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব আশ্রাফুল হক)।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার” শীর্ষক প্রকল্প, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
- ১১। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
- ১৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, নারায়ণগঞ্জ।
- ১৪। উপপ্রকল্প পরিচালক, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার” শীর্ষক প্রকল্প, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।

**অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :**

- ১। সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃ আঃ যুগ্মসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা (সভায় অংশগ্রহণকারীদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)]।
- ২। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভার দিন যথাসময়ে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(www.moca.gov.bd)

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৮.১৪.০০৩.১৯ (খন্ড-১)-৪৭

তারিখ : ২০ ফাল্গুন ১৪২৯।  
০৫ মার্চ ২০২৩।

বিষয় : “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন কর্তৃক বাস্তবায়নধীন “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভা গত ২২.০২.২০২৩ তারিখে সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। সভার কার্যবিবরণী সানুগ্রহ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : যথাবর্ণনা।



আহমেদ শিবলী  
উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৮৭

ই-মেইল: planning1@moca.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।(দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)]।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৮। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ডুইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ৯। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ই/এম-পিএন্ডডি, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব আশ্রাফুল হক)।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার” শীর্ষক প্রকল্প, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
- ১১। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
- ১৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, নারায়ণগঞ্জ।
- ১৪। উপপ্রকল্প পরিচালক, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ ও সংস্কার” শীর্ষক প্রকল্প, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।

অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :

সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

“বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির ৮ম সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মো: আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সভার তারিখ ও সময় : ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রি: বুধবার সকাল ১০:০০ টায়  
স্থান : সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
উপস্থিত : উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট “ক’ দেখানো হলো।

২.০ আলোচনা:

২.১ সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। মন্ত্রণালয়ের উপসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) সভাপতির অনুমতিক্রমে গত ০২ নভেম্বর ২০২২ তারিখে আলোচ্য প্রকল্পের ৭ম স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে কার্যবিবরণী লিপিবদ্ধকরণ সঠিক থাকায় দৃঢ়ীকরণ করার বিষয়ে সভায় একমত পোষণ করা হয়।

২.২ অতঃপর সভাপতি উপপ্রকল্প পরিচালকে প্রকল্পের অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানান। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপপ্রকল্প পরিচালক সভাকে জানান, “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ” উন্নয়ন প্রকল্পটি গত ২৫ মার্চ ২০১৯ তারিখে প্রশাসনিক অনুমোদন লাভ করে। প্রকল্পটির অনুমোদিত ব্যয় প্রাক্কলন ১৪৭,২৬,০৮,০০০.০০ (একশত সাতচল্লিশ কোটি ছাব্বিশ লক্ষ আট হাজার) টাকা এবং মেয়াদকাল জানুয়ারি ২০১৯ থেকে ডিসেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত। প্রকল্পটি ছোট বড় মিলিয়ে ৩১টি ভৌত অংশে বিভক্ত। উল্লেখ্য ৩১টি ভৌত অংশের মধ্যে ২৩টি অংশের টেন্ডার সম্পন্ন হওয়ার পরিপ্রেক্ষিতে ৮৯,১৭,২৩,২৩০ টাকার নির্মাণ কাজ ঠিকাদার সম্পাদন করছে। প্রকল্পের নির্মাণ অঙ্গসমূহের ভৌত অগ্রগতির ক্রমপুঞ্জিত হার শতকরা ৩৭ ভাগ এবং আর্থিক অগ্রগতি শতকরা ২১ ভাগ। অঙ্গওয়ারি ভৌত ও আর্থিক অগ্রগতির বিস্তারিত তথ্য গণপূর্তের প্রতিনিধি বিস্তারিতভাবে উপস্থাপন করেন।

২.৩ প্রকল্প পরিচালক সভাকে জানান, বর্তমানে ঠিকাদার ক্যাফেটেরিয়া, অডিটোরিয়াম, ডাকবাংলোর ভৌত নির্মাণ অংশের কাজ বন্ধ রেখেছে। বারবার তাগিদ দেয়া সত্ত্বেও নির্মাণ কাজ শুরু করছে না। নির্মাণ স্থলে জনবল এবং এ মুহূর্তে প্রয়োজনীয় উপকরণ ইট বালি, সিমেন্ট কোনটিই নেই। বর্তমান যে গতিতে ঠিকাদার কাজ করছে এভাবে আগামী ৫ বছরেও কাজ শেষ হবে না। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তরের দপ্তরে ঠিকাদারের সঙ্গে সভা করার জন্য বলেন। সভায় মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধিকে উপস্থিত রাখার বিষয়ে অনুরোধ জানানো হয়।

২.৪ অতঃপর সভাকে জানানো হয়, ডিপিপিতে ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল কাজের জন্য বরাদ্দ রয়েছে ৫ কোটি ৭৬ লক্ষ টাকা। গণপূর্ত অধিদপ্তরের নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৯, ঢাকা কর্তৃক উক্ত কাজের ২৮ কোটি ৪ লক্ষ ৫০ হাজার টাকার প্রাক্কলন প্রণয়ন করা হয়েছে যা পরিশিষ্ট-গ এ সংযুক্ত। উল্লেখ্য মিউজিয়াম ভবন, মাল্টিপারপাস হল, ক্যাফেটেরিয়ায় শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ ও উপযোগী লাইটিং-এর ব্যবস্থা রাখা, পানির দু’টি পৃথক রিজার্ভারের জন্য সেন্দ্রিফিউগাল পাম্পের ব্যবস্থা রাখা, সাব-স্টেশনের লোড বৃদ্ধি, ভবনসমূহ এবং সমগ্র ফাউন্ডেশন কমপ্লেক্স আলোকিতকরণ, সিসি টিভি ও পিএবিএক্স-এর

আওতায় রাখাসহ বর্জ নিরাধক ব্যবস্থা, জলাধারের পানির স্বচ্ছতা ও প্রবাহমানতা বজায় রাখা, ৩টি লিফট সংযোজনের ব্যবস্থা রেখে বর্তমান রোট সিডিউল অনুযায়ী ব্যয় প্রাক্কলন করায় অনুমোদিত ডিপিপি বরাদ্দ থেকে প্রস্তাবিত প্রাক্কলন ২২ কোটি ২৮ লক্ষ ৫০ হাজার টাকা বেশি হয়েছে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির সভায় উক্ত প্রাক্কলন উপস্থাপন করে সুপারিশ গ্রহণের জন্য বলা হয়।

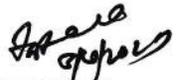
৩.০ সভায় বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

৩.১ গত ২২ নভেম্বর ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত স্টিয়ারিং কমিটির ৭ম সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ করা হলো।

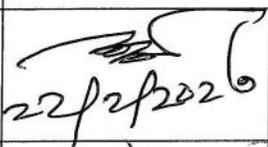
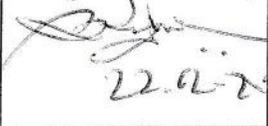
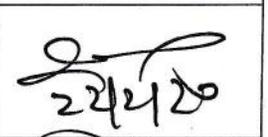
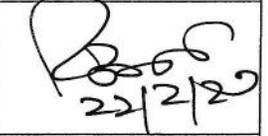
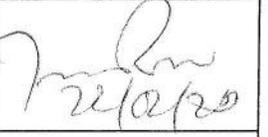
৩.২ মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধির উপস্থিতিতে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তরের দপ্তরে ঠিকাদারের সঙ্গে সভা করে ঠিকাদারের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

৩.৩ গণপূর্তের ২০২২-এর রোট সিডিউল অনুযায়ী ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল অঙ্গসহ টেন্ডার সম্পন্ন না হওয়া অঙ্গসমূহের প্রাক্কলন প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির সভায় উপস্থাপন করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ পূর্বক প্রকল্প সংশোধনের প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

৪.০ সভার আলোচনায় গঠনমূলক অংশগ্রহণের জন্য সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

  
মো: আবুল মনসুর  
সচিব

২২.০২.২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত “বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশনের জাদুঘর ভবন সম্প্রসারণ এবং অন্যান্য ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভার উপস্থিতি।

ক্রমিক	নাম, পদবী ও দপ্তর	ফোন/মোবাইল নম্বর ও ইমেইল (যদি থাকে)	স্বাক্ষর
	ড. ইমরুল চৌধুরী আর্থিক উপ-সচিব, মহিলা		 22/2/2023
	ডা. হাফিজা বেগম ইউনুস সচিব: প্রোগ্রামিং, ডায়ালগ স্বাক্ষর	01711540332	 22/2/2023
	কর্তা মোঃ ফরিদ হুসাইন তথ্য বাসক প্রকল্প-	01911872822	 22/2/2023
	মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন নিবাসী প্রোগ্রামার, দাবাখানপুর	01716-445684	
	আব্দুল মিতাল উপসচিব, মহিলা	01552568513	 22/2/2023
	ডা. রুস্তম হুসাইন উপসচিব, প্রোগ্রামিং	01712201757	 22/2/2023
	ডা. মোহাম্মদ মিন হুসাইন সচিব: প্রোগ্রামিং, দায়িত্ব	01716-615463	 22/2/2023

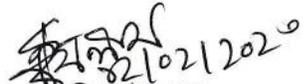
স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৯.১৪.৬৪১.১৭(অংশ)-৩৪

তারিখ : ২৯ মাঘ ১৪২৯  
১২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

## সভার বিজ্ঞপ্তি

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক 'সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহের অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত)' শীর্ষক প্রকল্পের ওপর স্টিয়ারিং কমিটির সভা ২২.০২.২০২৩ তারিখ বুধবার বেলা ১২.০০ টায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নম্বর ১০১৭, ভবন-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। প্রকল্প পরিচালক সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে উপস্থিত থাকবেন। অন্যান্য সদস্যবৃন্দকে **ভিডিও কনফারেন্সিং** (Zoom meeting ID: 925 693 6251, Passcode: 1234)-এর মাধ্যমে সভায় অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
মোছা: সুমিতা ইসলাম  
উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৪৮

ই-মেইল: planning2@moca.gov.bd

### বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।(দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃ: আ: মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য ও গৃহায়ণ সেক্টর)।
- ৪। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৫। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৭। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৯। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী মোঃ ফিরোজ হাসান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ১০। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা)।
- ১১। যুগ্ম সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। প্রকল্প পরিচালক, 'সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহের অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত)' শীর্ষক প্রকল্প, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।

### অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :

- ১। সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃ: আঃ যুগ্মসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা (সভায় অংশগ্রহণকারীদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)]।
- ২। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভার দিন যথাসময়ে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-২  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৯.১৪.৬৪১.১৭(অংশ)-৪০

তারিখ : ১৪ ফাল্গুন ১৪২৯।  
০২ মার্চ ২০২৩।

বিষয় : গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন 'সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহের অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ' শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন 'সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহের অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ' শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভা গত ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতো।

  
মো: সুস্মিতা ইসলাম  
উপসচিব

ফোন : ০২-৫৫১০০৯৪৮

ই-মেইল : [planning3@moca.gov.bd](mailto:planning3@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দু: আ: যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সচিব, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দু: আ: মহাপরিচালক, সেক্টর- ৫)।
- ৩। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দু: আ: যুগ্মপ্রধান, একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ)।
- ৩। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দু: আ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৪। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দু: আ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৫। সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দু: আ: যুগ্মপ্রধান)।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৮। যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, "সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহের অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ" শীর্ষক প্রকল্প।
- ১১। প্রকল্প প্রকৌশলী, "সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহের অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ" শীর্ষক প্রকল্প, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর।

অনুলিপি :

- ১। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।



বিষয়: “সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহের অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ” শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মোঃ আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।  
সভার সময় ও তারিখ : ২২/০২/২০২২ খ্রিষ্টাব্দ, দুপুর ১২.০০ ঘটিকা।  
সভার স্থান : অনলাইন/সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

### ২.০ উপস্থাপনা:

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) উল্লেখ করেন যে, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহের অনলাইন সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ” শীর্ষক প্রকল্পটি মূল ব্যয় ৪৪৯০.৬১ লক্ষ টাকা এবং প্রস্তাবিত ১ম সংশোধিত ব্যয় ৪৯৯৮.৮৬ লক্ষ টাকা। প্রকল্পটির মূল ব্যয়ে মেয়াদকাল জুলাই ২০২০ থেকে জুন ২০২২ পর্যন্ত। প্রস্তাবিত ১ম সংশোধিত মেয়াদকাল জুলাই ২০২০ থেকে জুন ২০২৩ পর্যন্ত। প্রকল্পটি গত ১৪.১২.২০২০ তারিখ ৪৪৯০.৬১ লক্ষ টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে জুলাই ২০২০ হতে জুন ২০২২ মেয়াদে বাস্তবায়নের জন্য অনুমোদিত হয় এবং গত ০৪.০১.২০২১ তারিখে এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রশাসনিক আদেশ জারি করা হয়।

### ৩.০ আলোচনা:

৩.১ আলোচনার শুরুতে প্রকল্প পরিচালক সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে (বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি) এডিপি -তে প্রকল্পের অনুকূলে মোট ৯৬০.০০ (নয়শত ষাট) লক্ষ টাকা পুনর্বিন্যাসকৃত বরাদ্দ রয়েছে। যার মধ্যে অবমুক্ত করা হয়েছে ৪৮০.০০ লক্ষ টাকা এবং ব্যয় হয়েছে ২৩০.০০ লক্ষ টাকা। প্রকল্পের মূল কাজ লাইব্রেরি অটোমেশন সাপ্লাই এন্ড ইন্সটলেশন অফ ইকুইপমেন্ট এন্ড কানেকটিভিটি কাজের জন্য উন্মুক্ত দরপত্র আহবান করে সর্বনিম্ন দরদাতার সাথে গত ০৫.০৭.২০২২ তারিখে চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়েছে।

*Amro*

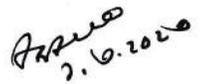
৩.২ প্রকল্পের মূল উদ্দেশ্য হচ্ছে ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগারসমূহকে অনলাইনে সেবা সম্প্রসারণ করা। এ প্রকল্পের প্রধান অঙ্গ হচ্ছে লাইব্রেরি অটোমেশন এন্ড ইন্সটলেশন অফ ইকুইমেন্ট এন্ড কানেক্টিভিটি। এ কাজের সফটওয়্যার অংশের প্রস্তাব মূল্যায়নের সমস্যা দেখা দেওয়ায় CPTU এর মতামত গ্রহণ করা হয় বিধায় অতিরিক্ত সময়ের প্রয়োজন হয়। বৈশ্বিক অর্থনৈতিক সংকটে নেটওয়ার্ক এবং কম্পিউটার যন্ত্রাংশের আমদানীর জন্য এলসি খোলা যাচ্ছেনা বিধায় প্রয়োজনীয় সামগ্রী আমদানীতে অতিরিক্ত সময়ের কারণে প্রকল্পটির মেয়াদ জুন ২০২৪ পর্যন্ত বৃদ্ধি করা প্রয়োজন।

৪.০ সিদ্ধান্ত:

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্ন-লিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

- ৪.১ ঠিকাদারি প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দরপত্রের আপত্তির বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে; এবং
- ৪.২ ব্যয়বৃদ্ধি ব্যতিরেকে প্রকল্পের মেয়াদ বৃদ্ধির প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

৫.০ সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

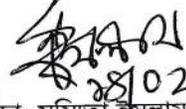
  
৩.৬.২০২৩  
মোঃ আবুল মনসুর  
সচিব  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৯.১৪.৫৯৫.১৬(৩য় খন্ড)-৩৫

তারিখ : ০১ ফাল্গুন ১৪২৯।  
১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৩।

### সভার বিজ্ঞপ্তি

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় কপিরাইট অফিস কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “বাংলাদেশ কপিরাইট ভবন নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভা আগামী ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রি: তারিখ বুধবার বেলা ১২.২০ ঘটিকায় মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ ১০১৭, ভবন ৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর। সভায় কর্মকর্তাবৃন্দকে **সরাসরি/ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom Meeting ID: 925 693 6251, Pass code: 1234)**-এর মাধ্যমে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
১৪/০২/২০২৩  
মোহা: সুস্মিতা ইসলাম  
উপসচিব  
ফোন : ৫৫১০০৯৪৮  
ই-মেইল: [planning3@moca.gov.bd](mailto:planning3@moca.gov.bd)

#### বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : অতিরিক্ত সচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দৃ. আ. মহাপরিচালক, সেক্টর - ৫)।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব কাজী ফিরোজ হাসান, তত্ত্বা: প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৬। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃ.আ. জনাব মো: আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি)।
- ৭। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৮। যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও কো-অর্ডিনেশন উইং, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৯। রেজিস্ট্রার অব কপিরাইট, কপিরাইট অফিস, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ১০। যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, “বাংলাদেশ কপিরাইট ভবন নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্প, কপিরাইট অফিস, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।

#### অনুলিপি :

- ১। সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃঃ আঃ যুগ্মসচিব/উপসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা, সভায় অংশগ্রহণকারীদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ২। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
(সভার দিন যথাসময়ে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে বিজ্ঞপ্তিটি প্রকাশ এবং অনলাইন সভার প্রস্তুতি গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৯.১৪.৫৯৫.১৬ (৩য় খন্ড)-(৩৫)

তারিখ : ১৬ ফাল্গুন ১৪২৯।  
০১ মার্চ ২০২৩।

বিষয় : কপিরাইট অফিস কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “বাংলাদেশ কপিরাইট ভবন নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

কপিরাইট অফিস কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “বাংলাদেশ কপিরাইট ভবন নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভা গত ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।

০১/০৩/২০২৩  
মোছা: সুস্মিতা ইসলাম  
উপসচিব

ফোন : ৫৫১০০৯৪৮

ই-মেইল : [planning3@moca.gov.bd](mailto:planning3@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ২। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ৩। সচিব, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দৃ. আ.: মহাপরিচালক, সেক্টর-৫)।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আর্কষণ: জনাব কাজী ফিরোজ হাসান, তত্ত্বা: প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ৬। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃ:আ: জনাব মো: আসিফুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি)।
- ৭। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৮। যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও কো-অর্ডিনেশন উইং, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৯। রেজিস্ট্রার অব কপিরাইট, কপিরাইট অফিস, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ১০। যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, “বাংলাদেশ কপিরাইট ভবন নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্প, কপিরাইট অফিস, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।

অনুলিপি :

- ১। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)

বিষয় : 'বাংলাদেশ কপিরাইট ভবন নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্পের সিটিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	মোঃ আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
সভার সময় ও তারিখ	:	২২.০২.২০২২ খ্রিস্টাব্দ, দুপুর ১২.২০ ঘটিকা।
সভার স্থান	:	অনলাইন/সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
উপস্থিতি	:	সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট-ক এ সংযুক্ত করা হলো।

২.০ উপস্থাপনা:

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) উল্লেখ করেন কপিরাইট অফিস কর্তৃক 'বাংলাদেশ কপিরাইট ভবন নির্মাণ' শীর্ষক প্রকল্পটি ৪৬১০.৯৭ লক্ষ টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে জুলাই ২০১৬ থেকে জুন ২০২২ পর্যন্ত মেয়াদে বাস্তবায়নাধীন। অনুমোদিত আরডিপিপি প্রকল্পের ব্যয় ৫৬০০.০০ টাকা এবং বাস্তবায়নকাল জুলাই ২০১৬ থেকে জুন ২০২৩ পর্যন্ত। প্রকল্পটির মূল উদ্দেশ্য হলো কপিরাইট অফিস শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে কপিরাইট ব্যবস্থাপনাকে উন্নত দেশের ন্যায় যুগোপযোগীকরণ; দেশ ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে বাংলাদেশের মেধাস্বত্ব উদ্ভাবকগণ এ ক্ষেত্রে যাতে কাজিত সুফল পায় এ জন্য দেশের সকল পর্যায়ের জনগণকে কপিরাইট সম্পর্কে সচেতন ও উদ্বুদ্ধকরণ এবং সৃজনশীল মেধাসম্পদের সঠিক ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সরকারের রাজস্ব আয় বৃদ্ধিকরণ। চলতি অর্থবছরে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের এডিপি বরাদ্দ প্রকল্পের অনুকূলে ৬৩৯.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ রয়েছে। তন্মধ্যে অবমুক্ত করা হয়েছে ২৩৬.৫৪ লক্ষ টাকা। ছাড়কৃত অর্থের মধ্যে ৩০২.২০ লক্ষ টাকা ব্যয় করা হয়েছে।

৩.০ আলোচনা:

৩.১ আলোচনার শুরুতে প্রকল্প সভাপতির অনুমতিক্রমে মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) উল্লেখ করেন যে, "বাংলাদেশ কপিরাইট ভবন নির্মাণ" শীর্ষক প্রকল্পটি মোট ৫৬০০.০০ লক্ষ টাকা অনুমোদিত আরডিপিপি অনুযায়ী জুলাই ২০১৬ থেকে জুন ২০২৩ পর্যন্ত মেয়াদে বাস্তবায়নের নিমিত্ত গত ১৯ জুন ২০২২ তারিখ পরিকল্পনা মন্ত্রী

Li

কর্তৃক অনুমোদিত হয় এবং গত ০৩ জুলাই ২০২২ তারিখ সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রশাসনিক আদেশ জারি করা হয়। প্রকল্প পরিচালক সভাকে জানান যে, আগামী এপ্রিল মাসের মধ্যে প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন করার লক্ষ্য নিয়ে দ্রুত কাজ করা হচ্ছে। প্রকল্পের কাজ যথাসময়ে সমাপ্ত করার আশা ব্যক্ত করা হয়।

৩.২ আলোচনার এ পর্যায়ে সভাপতি সভায় আগামী ২/৩ সপ্তাহের মধ্যে প্রকল্পস্থান সরেজমিনে পরিদর্শন করবেন এবং প্রকল্পের অন্যান্য খাতসমূহ পরীক্ষান্তে আন্তঃখাত সমন্বয় করার মাধ্যমে প্রকল্পের এসি ক্রয়ের জন্য অর্থ বরাদ্দের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

৪.০ সিদ্ধান্ত:

- ৪.১ প্রকল্পের সার্বিক কার্যক্রম আগামী এপ্রিল মাসের মধ্যে সম্পন্ন করার লক্ষ্য নিয়ে দ্রুত কাজ এগিয়ে নিতে হবে;
- ৪.২ আন্তঃখাত সমন্বয় করার মাধ্যমে প্রকল্পের জন্য এসি ক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে;
- ৪.৩ আগামী ২/৩ সপ্তাহের মধ্যে প্রকল্পস্থান সরেজমিনে পরিদর্শন করা হবে।

৫.০ সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
মোঃ আবুল মনসুর  
সচিব  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-২  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৯.১৪.৬০৮.১৬(খন্ড-৪)- ৪৫

তারিখ : ২৭ ফাল্গুন ১৪২৯।  
১২ মার্চ ২০২৩।

সভার বিজ্ঞপ্তি

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় কবি নজরুল ইনস্টিটিউট কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন 'ঢাকাস্থ নজরুল ইনস্টিটিউটের নতুন ভবন নির্মাণ এবং ঢাকা, ময়মনসিংহ ও কুমিল্লায় বিদ্যমান ভবনের রিনোভেশন' শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভা আগামী ২৩ মার্চ ২০২২ খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় (কক্ষ ১০১৭, ভবন ৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর। উল্লিখিত সভায় কর্মকর্তাবৃন্দকে **সরাসরি/ভিডিও কনফারেন্সিং (Zoom Meeting ID: 925 693 6251, Pass code: 1234)**-এর মাধ্যমে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
মোছা: সুমিতা ইসলাম  
উপসচিব  
ফোন : ০২-৫৫১০০৯৪৮  
ই-মেইল: [planning3@moca.gov.bd](mailto:planning3@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ০২। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক (সেক্টর-৫), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (ব্লক-১১)।
- ০৫। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবিভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ০৭। যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও কো-অর্ডিনেশন উইং, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃ.আ.তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ০৯। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃ.আ.অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি)।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, 'ঢাকাস্থ নজরুল ইনস্টিটিউটের নতুন ভবন নির্মাণ এবং ঢাকা, ময়মনসিংহ ও কুমিল্লায় বিদ্যমান ভবনের রিনোভেশন' শীর্ষক প্রকল্প, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবিভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ১১। যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। উপ-পরিচালক, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবিভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।

অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে) :

- ১। সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃ আঃ যুগ্মসচিব/উপসচিব, নিরাপত্তা অধিশাখা-২ (সভায় অংশগ্রহণকারীদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)]।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভার দিন যথাসময়ে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৪। প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে বিজ্ঞপ্তিটি প্রকাশ এবং অনলাইন সভার প্রস্তুতি গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৯.১৪.৬০৮.১ (খন্ড-৪)- ৬৪

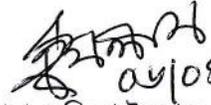
তারিখ : ২৩ চৈত্র ১৪২৯।  
০৬ এপ্রিল ২০২৩।

বিষয় : “ঢাকাস্থ নজরুল ইনস্টিটিউটের নতুন ভবন নির্মাণ এবং ঢাকা, ময়মনসিংহ ও কুমিল্লায় বিদ্যমান ভবনের রিনোভেশন (২য় সংশোধিত)” প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

“ঢাকাস্থ নজরুল ইনস্টিটিউটের নতুন ভবন নির্মাণ এবং ঢাকা, ময়মনসিংহ ও কুমিল্লায় বিদ্যমান ভবনের রিনোভেশন (২য় সংশোধিত)” শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভা গত ২৩ মার্চ ২০২৩ তারিখে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব জনাব মোঃ আবুল মনসুর।

২। সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতো।

  
০৬/০৪/২০২৩  
মোছা: সুস্মিতা ইসলাম  
উপসচিব

ফোন : ৫৫১০০৯৪৮

ই-মেইল : [planning3@moca.gov.bd](mailto:planning3@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব, বাজেট-৭)।
- ০২। সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মপ্রধান, স্কাইসোয়াম)।
- ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক (সেক্টর-৫), বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা (ব্লক-১১)।
- ০৫। অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবিভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ০৭। যুগ্মপ্রধান, এনইসি-একনেক ও কো-অর্ডিনেশন উইং, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃ.আ.তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল)।
- ০৯। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃ.আ.অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি)।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, ‘ঢাকাস্থ নজরুল ইনস্টিটিউটের নতুন ভবন নির্মাণ এবং ঢাকা, ময়মনসিংহ ও কুমিল্লায় বিদ্যমান ভবনের রিনোভেশন’ শীর্ষক প্রকল্প, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট, কবিভবন, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ১১। যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি :

- ১। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
অফিস কপি/গার্ড ফাইল।



**বিষয় : “ঢাকাস্থ নজরুল ইনস্টিটিউটের নতুন ভবন নির্মাণ ও ঢাকা, ময়মনসিংহ ও কুমিল্লায় বিদ্যমান ভবনের রিনোভেশন” শীর্ষক প্রকল্পের স্টিয়ারিং কমিটির সভার কার্যবিবরণী।**

সভাপতি	:	জনাব মো: আবুল মনসুর, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
সভার তারিখ	:	২৩ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ, বেলা ০২:৩০ ঘটিকা।
সভার স্থান	:	অনলাইন/সভাকক্ষ, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
উপস্থিতি	:	সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট-ক এ সংযুক্ত করা হলো।

#### ২.০ উপস্থাপনা:

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) সভায় উল্লেখ করেন যে, কবি নজরুল ইনস্টিটিউট কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “ঢাকাস্থ নজরুল ইনস্টিটিউটের নতুন ভবন নির্মাণ ও ঢাকা, ময়মনসিংহ ও কুমিল্লায় বিদ্যমান ভবনের রিনোভেশন”(২য় সংশোধিত) শীর্ষক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনার নিমিত্ত অধ্যকার সভাটি আয়োজন করা হয়েছে। আলোচ্য প্রকল্পটি মোট ৪৭৯৮.৭৩ লক্ষ টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে জুলাই ২০১৮ হতে জুন ২০২৩ মেয়াদে বাস্তবায়নাধীন। প্রকল্পের আওতায় জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলামের সৃষ্টিকর্ম সংরক্ষণ, প্রচার ও গবেষণার সুযোগ বৃদ্ধিকরণ; কবি কাজী নজরুল ইনস্টিটিউট, ঢাকার জন্য নতুন একটি নয় তলা ভবন নির্মাণসহ ময়মনসিংহ জেলার ত্রিশাল এবং কুমিল্লায় বিদ্যমান কবি নজরুল ইনস্টিটিউট কেন্দ্রের মেরামত ও সংস্কার কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। প্রকল্পের অদ্যাবধি ব্যয় ১০৪৬.৯২ লক্ষ টাকা। প্রকল্পের অদ্যাবধি অগ্রগতি ২২%। উল্লেখ্য ২০২২-২৩ অর্থবছরে আরএডিপিপিতে বরাদ্দ রাজস্ব খাতে ৮০.০০ লক্ষ টাকা এবং মূলধন খাতে ৯২০.০০ লক্ষ টাকা মোট ১০০০.০০ লক্ষ টাকা।

#### ৩.০ আলোচনা:

৩.১ আলোচনার শুরুতে সভাপতি প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে জানতে চাইলে প্রকল্প পরিচালক উল্লেখ করেন যে প্রকল্পনাধীন ঢাকাস্থ মূল ভবনের কার্যক্রম বাস্তবায়নে গণপূর্ত বিভাগকে নির্বাহক এজেন্সী হিসেবে দায়িত্ব প্রদান করা হলে তারা ঠিকাদার নিয়োগ সম্পন্ন করেন। সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার প্রতিষ্ঠান এম জামাল এন্ড কোম্পানী মূল ভবন নির্মাণের কাজ শুরু করলে স্থাপত্য নকশা ও Lay out এর মধ্যে সমন্বয়হীনতা দেখা দেয় এবং স্থাপত্য নকশা আংশিক পরিমার্জন/পরিবর্তনের প্রয়োজন হয়। প্রকল্পের ক্রমপুঞ্জিত ভৌত অগ্রগতি ২৭%।

*Handwritten signature*

৩.২ আলোচনার এ পর্যায়ে সভাকে অবহিত করা হয় যে, প্রকল্পটির ২য় সংশোধিত ডিপিপি অনুযায়ী বর্তমান মেয়াদ ৩০ জুন ২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত। বর্তমানে ১ম বেইজমেন্টে ছাদ ঢালাইয়ের লক্ষ্যে শাটারিং কাজ চলমান রয়েছে। নির্ধারিত মেয়াদের মধ্যে নির্মাণ কাজ শেষ করা সম্ভব হবে না। প্রকল্পের অবশিষ্ট কার্যক্রম সমাপ্ত করতে গণপূর্ত অধিদপ্তর কতৃক ব্যয় বৃদ্ধি ব্যতিরেকে প্রকল্পের মেয়াদ আরো ১ (এক) বছর বৃদ্ধি করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়েছে।

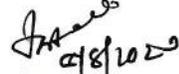
৩.৩ গণপূর্ত অধিদপ্তর সভাকে অবহিত করে যে, প্রকল্পের এলসি খোলা এবং লিফট এর টেন্ডারের জন্য সময় প্রয়োজন হবে মর্মে যথাসময়ে প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন হবে না বলে জানানো হয়। এছাড়াও প্রকল্পের অনুমোদিত স্থাপত্য নকশা ও Lay out এর মধ্যে সমন্বয়হীনতা রয়েছে।

#### ৪.০ সিদ্ধান্ত :

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্ন-লিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

- ৪.১ গণপূর্ত অধিদপ্তরকে নির্বাহক এজেন্সির মাধ্যমে কাজ সম্পন্ন করতে হবে;
- ৪.২ প্রকল্পের এলসি খোলা এবং লিফট এর টেন্ডার আগামী সেপ্টেম্বরের মধ্যে শেষ করতে হবে; এবং
- ৪.৩ ব্যয়বৃদ্ধি ব্যতিরেকে প্রকল্পের মেয়াদ বৃদ্ধির প্রস্তাব নির্ধারিত ছকে দ্রুত মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

৫.০ সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
মো: আবুল মনসুর  
সচিব  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়