

একই তারিখ ও স্মারকে স্থলাভিষিক্ত
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
উপকরণ-২ শাখা
www.moa.gov.bd

নং-১২.০০.০০০০.০২৬.৩৮.০০৪.২৬.২০৪

তারিখ : ০৩ আষাঢ় ১৪৩৩
১৭ জুন ২০২৬

বিষয়: ২০২৫-২৬ অর্থবছরে কৃষি পুনর্বাসন সহায়তা খাতে রপ্তানিযোগ্য ফল প্রক্রিয়াজাতকারী (ডাই ফ্রুট) কৃষি উদ্যোক্তা (ক্ষুদ্র, প্রান্তিক ও মাঝারি কৃষক) উন্নয়নে প্রশিক্ষণ ও প্রয়োজনীয় প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি (ডিহাইড্রেটর মেশিন) প্রণোদনা কর্মসূচির জি.ও জারি।

সূত্র: (১) কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর স্মারক নং- ১২.০১.০০০০.১৬৬.৩৮.০০১.২০.১৪৩০; তারিখ: ০৩-০৫-২০২৬ খ্রি.।

(২) কৃষি মন্ত্রণালয় এর স্মারক নং-১২.০০.০০০০.০২৬.৩৮.০০৪.২৬.২০২; তারিখ: ১৭-০৬-২০২৬ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে, অর্থ বিভাগের অনুমোদনক্রমে ২০২৫-২৬ অর্থবছরে '১২০০০৬৫০৫- কৃষি পুনর্বাসন সহায়তা' খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে রপ্তানিযোগ্য ফল প্রক্রিয়াজাতকারী (ডাই ফ্রুট) কৃষি উদ্যোক্তা (ক্ষুদ্র, প্রান্তিক ও মাঝারি কৃষক) উন্নয়নে প্রশিক্ষণ ও প্রয়োজনীয় প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি (ডিহাইড্রেটর মেশিন) প্রণোদনা বাবদ ৩২.৯১ লক্ষ (বত্রিশ লক্ষ একানব্বই হাজার) টাকা; ০২ নং অনুচ্ছেদে কৃষি উদ্যোক্তা (ক্ষুদ্র, প্রান্তিক ও মাঝারি কৃষক) প্রতি প্রাক্কলিত ব্যয় ও কৃষি উদ্যোক্তা প্রশিক্ষণ ব্যয় বিবরণ; ০৩ নং অনুচ্ছেদে জেলাভিত্তিক উপকারভোগী কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীর ও অর্থ বিভাগন এবং ০৪ নং অনুচ্ছেদে বাস্তবায়ন পদ্ধতি ও শর্তাবলী উল্লেখপূর্বক প্রচলিত যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধানের আলোকে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০২। এ প্রণোদনা কর্মসূচির আওতায় কৃষি উদ্যোক্তা (ক্ষুদ্র, প্রান্তিক ও মাঝারি কৃষক কৃষক) প্রতি প্রাক্কলিত ব্যয় ও কৃষি উদ্যোক্তা প্রশিক্ষণ ব্যয় বিবরণী:

(i) রপ্তানিযোগ্য ফল প্রক্রিয়াজাতকারী (ডাই ফ্রুট) কৃষি উদ্যোক্তা প্রতি মেশিন/সরঞ্জামাদি আর্থিক সহায়তার বিবরণ:

ক্রমিক নং	উপকরণ/খাত	মেশিন প্রতি আর্থিক সহায়তা (টাকা)		
		জনপ্রতি উপকরণ সহায়তা	একক মূল্য	একটি মেশিনের জন্য আর্থিক সহায়তা (টাকা)
১	১২ ট্রে বিশিষ্ট ডিহাইড্রেটর মেশিন	১	৩৫,০০০	৩৫,০০০
২	আনুষঙ্গিক ও অপ্রত্যাশিত	থোক	৫০০	৫০০
মোট =				৩৫,৫০০ টাকা (পঁয়ত্রিশ হাজার পাঁচশত)

(ii) কৃষি উদ্যোক্তা প্রশিক্ষণ ব্যয় বিবরণী:

(১) কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীদের বিভিন্ন আন্তর্জাতিক বাজারে প্রক্রিয়াজাতকৃত ফলের (ডাই ফ্রুট) এক্সপোর্ট কমপ্লায়েন্স এবং হাতে-কলমে কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীদের ফল প্রক্রিয়াজাতকরণের মাধ্যমে রপ্তানিযোগ্য কৃষিপণ্য (ডাই ফ্রুট) তৈরির কলাকৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচে ২৫ জন) ব্যাচ প্রতি মোট খরচ: ৩,৮০,০০০ লক্ষ টাকা।

ক্রমিক নং	বিষয়	০৫ দিনের প্রশিক্ষণ			মন্তব্য
		সংখ্যা	হার (টাকা)	মোট টাকা	
১	প্রশিক্ষণার্থী সম্মানী	২৫ জন	৫০০×৫ দিন×২৫ জন	৬২,৫০০/-	
২	প্রশিক্ষক সম্মানী	২৫ ঘন্টা	৩,০০০×২৫ ঘন্টা	৭৫,০০০/-	
৩	কোর্স পরিচালক	০১ জন	২,০০০×০১ জন	২,০০০/-	
৪	প্রশিক্ষণ সমন্বয়কারী	০১ জন	১,৫০০×০১ জন	১,৫০০/-	
৫	প্রশিক্ষণ সহায়তাকারী	০৩ জন	১,০০০×৫ দিন×০২ জন	১০,০০০/-	
৬	প্রশিক্ষণ সামগ্রী (ফাইল, নোটবুক এবং কলম)	২৫ জন	৫০০×২৫ জন	১২,৫০০/-	
৭	চা ও নাস্তা	৩৫ জন	৮০×৫ দিন×৩৫ জন (২ বার)	২৮,০০০/-	সকাল-বিকাল ২ বেলা

ক্রমিক নং	বিষয়	০৫ দিনের প্রশিক্ষণ			মন্তব্য
		সংখ্যা	হার (টাকা)	মোট টাকা	
৮	দুপুরের খাবার	৩৫ জন	৪০০×৫ দিন×৩৫ জন	৭০,০০০/-	
৯	রাতের খাবার	২৫ জন	৪০০×৪ দিন×২৫ জন	৪০,০০০/-	
১০	ব্যানার	০১টি	১,০০০	১,০০০/-	
১১	অন্যান্য (প্রশিক্ষার্থীদের রাত্রিযাপন খরচ, জেনারেটরের তেল, এয়ার ফ্রেশনার, টিস্যু, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর, ফল, প্রক্রিয়াজাতকারী বিভিন্ন ক্যামিকেলস, সার্টিফিকেট, কনজিউমেবলস- হেড ক্যাপ, সু কাভার, এ্যাপ্রন, হ্যান্ড গ্লাভস ইত্যাদি)	থোক	-	৭৭,৫০০/-	প্রশিক্ষার্থীদের রাত্রিযাপন খরচ=৫০০*৫ দিন*২৫ জন=৬২,৫০০/- টাকা এবং অন্যান্য সবকিছু মিলিয়ে থোক ১৫,০০০/- টাকা
মোট=				৩,৮০,০০০ টাকা (তিন লক্ষ আশি হাজার)	

* ০২ ব্যাচের জন্য মোট ব্যয় (৩,৮০,০০০×০২)= ৭,৬০,০০০ টাকা।

(২) কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রক্রিয়াজাতকৃত কৃষিপণ্যের মূল্য সংযোজন, বাজারজাতকরণ, পরিবেশবান্ধব মোড়কীকরণ, আধুনিক
বিপণন কৌশল এবং ইনকিউবেশন সাপোর্ট সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ (প্রতি ব্যাচে ২৫ জন) ব্যাচ প্রতি মোট খরচ: ৩,৭৮,০০০/-

ক্রমিক নং	বিষয়	০৫ দিনের প্রশিক্ষণ			মন্তব্য
		সংখ্যা	হার (টাকা)	মোট টাকা	
১	প্রশিক্ষার্থী সম্মানী	২৫ জন	৫০০×৫ দিন×২৫ জন	৬২,৫০০/-	
২	প্রশিক্ষক সম্মানী (গ্রেড-৩ হতে তদুর্ধ্ব)	৫ ঘন্টা	৩,৬০০×০৫ ঘন্টা	১৮,০০০/-	
৩	প্রশিক্ষক সম্মানী (গ্রেড-৪ হতে তদনিন্ম)	২০ ঘন্টা	৩,০০০×২০ ঘন্টা	৬০,০০০/-	
৪	কোর্স পরিচালক	০১ জন	২,০০০×০১ জন	২,০০০/-	
৫	প্রশিক্ষণ সমন্বয়কারী	০১ জন	১,৫০০×০১ জন	১,৫০০/-	
৬	প্রশিক্ষণ সহায়তাকারী	০৩ জন	১,০০০×৫ দিন×০২ জন	১০,০০০/-	
৭	প্রশিক্ষণ সামগ্রী (ফাইল, নোটবুক, কলম এবং ব্যাগ)	২৫ জন	৫০০×২৫ জন	১২,৫০০/-	
৮	চা ও নাস্তা	৩৫ জন	৮০×৫ দিন×৩৫ জন (২ বার)	২৮,০০০/-	সকাল-বিকাল ২ বেলা
৯	দুপুরের খাবার	৩৫ জন	৪০০×৫ দিন×৩৫ জন	৭০,০০০/-	
১০	রাতের খাবার	২৫ জন	৪০০×৪ দিন×২৫ জন	৪০,০০০/-	
১১	ব্যানার	০১টি	১,০০০	১,০০০/-	
১২	অন্যান্য (প্রশিক্ষার্থীদের রাত্রিযাপন খরচ, টিস্যু, প্রজেক্টর, হ্যান্ড ওয়াশ, এয়ার ফ্রেশনার, সার্টিফিকেট ইত্যাদি)	থোক	-	৭২,৫০০/-	প্রশিক্ষার্থীদের রাত্রিযাপন খরচ=৫০০*৫ দিন*২৫ জন=৬২,৫০০/- টাকা এবং অন্যান্য সবকিছু মিলিয়ে থোক ১০,০০০/- টাকা
মোট=				৩,৭৮,০০০ টাকা (তিন লক্ষ আটাত্তর হাজার)	

* ০২ ব্যাচের জন্য মোট ব্যয় (৩,৭৮,০০০×০২)= ৭,৫৬,০০০ টাকা।

** রপ্তানিযোগ্য ফল প্রক্রিয়াজাতকারী (ডাই ফ্রুট) উদ্যোক্তা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ ব্যয় বাবদ (১+২) সর্বমোট= (৭,৬০,০০০ + ৭,৫৬,০০০)= ১৫,১৬,০০০ টাকা।

০৩। এ প্রণোদনা কর্মসূচির জেলাভিত্তিক উপকারভোগী কৃষক ও অর্থ বিভাজন (এক নজরে প্রণোদনা কর্মসূচি):

ক্রঃ নং	জেলার নাম	কর্মসূচির লক্ষ্যমাত্রা (জন)	উপকরণের ব্যয় (লক্ষ টাকা)				মোট বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
			'৩৬৩১১৯৯- অন্যান্য অনুদান'				
			মেশিন বাবদ ব্যয়	প্রশিক্ষণ বাবদ ব্যয়	আনুষঙ্গিক ও অপ্রত্যাশিত ব্যয়	মোট অন্যান্য ব্যয়	
১	ঢাকা	১৭	৫.৯৫	৫.১৫৪৪	০.০৮৫	১১.১৮৯৪	১১.১৮৯৪
২	বগুড়া	৫	১.৭৫	১.৫১৬	০.০২৫	৩.২৯১	৩.২৯১
৩	কুমিল্লা	৫	১.৭৫	১.৫১৬	০.০২৫	৩.২৯১	৩.২৯১
৪	গাজীপুর	৪	১.৪	১.২১২৮	০.০২	২.৬৩২৮	২.৬৩২৮
৫	সিরাজগঞ্জ	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
৬	ময়মনসিংহ	২	০.৭	০.৬০৬৪	০.০১	১.৩১৬৪	১.৩১৬৪
৭	খুলনা	৩	১.০৫	০.৯০৯৬	০.০১৫	১.৯৭৪৬	১.৯৭৪৬
৮	হবিগঞ্জ	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
৯	টাঙ্গাইল	৫	১.৭৫	১.৫১৬	০.০২৫	৩.২৯১	৩.২৯১
১০	মানিকগঞ্জ	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
১১	ফরিদপুর	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
১২	দিনাজপুর	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
১৩	কুষ্টিয়া	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
১৪	পাবনা	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
১৫	মাগুরা	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
১৬	গোপালগঞ্জ	১	০.৩৫	০.৩০৩২	০.০০৫	০.৬৫৮২	০.৬৫৮২
সর্বমোট		৫০	১৭.৫	১৫.১৬	০.২৫	৩২.৯১	৩২.৯১

০৪। কর্মসূচির বাস্তবায়ন পদ্ধতি এবং এ সংক্রান্ত অর্থ ব্যয়ের শর্তাবলী:

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে **PPA' ২০০৬ ও PPR' ২০২৫** অনুসরণপূর্বক প্রচলিত যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে। কোন অবস্থায়ই কর্মসূচির বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত অর্থ ব্যয় করা যাবে না। মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর এ মন্ত্রণালয়ের প্রতিশ্রুতির বিলের মাধ্যমে ছাড়কৃত অর্থ উত্তোলন করতে পারবেন এবং ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়সহ এ কার্যক্রম বাস্তবায়নে ভবিষ্যতে কোনো অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
২. কৃষি মন্ত্রণালয়ের কৃষি প্রণোদনা কার্যক্রমের অধীনে কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা -এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট জেলার মোট ৫০ জন সম্ভাবনাময় কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীকে নির্বাচন/বাছাই করে এই প্রণোদনা কর্মসূচির অধীনে ২ ধরনের প্রশিক্ষণ (মোট ১০ দিন) এবং প্রয়োজনীয় প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি (ডিহাইড্রেটর মেশিন) ক্রয়ে সহায়তা প্রদান করা হবে;
৩. এই প্রণোদনা কর্মসূচি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সম্ভাবনাময় কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারী (ক্ষুদ্র, প্রান্তিক ও মাঝারি কৃষক) নির্বাচন ও অনুমোদন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি বিতরণ ইত্যাদি কার্যক্রম বরাদ্দকৃত অর্থের মধ্যে মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর মহোদয়ের নিয়ন্ত্রণে সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ), আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা -এর সরাসরি তত্ত্বাবধানে এই নীতিমালা অনুযায়ী বাস্তবায়িত হবে;
৪. নির্বাচিত/বাছাইকৃত ৫০ জন কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীকে প্রথমে অভিজ্ঞ রিসোর্স পার্সন সম্বলিত প্রতিষ্ঠান (যাদের হাতে-কলমে প্রশিক্ষণ প্রদানের ফ্যাসিলিটি আছে, যেমন- বারি) হতে “বিভিন্ন আন্তর্জাতিক বাজারে প্রক্রিয়াজাতকৃত ফলের (ড্রাই ফ্রুট) এক্সপোর্ট কমপ্লায়েন্স এবং হাতে-কলমে কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীদের ফল প্রক্রিয়াজাতকরণের মাধ্যমে রপ্তানীযোগ্য কৃষিপণ্য (ড্রাই ফ্রুট) তৈরির কলাকৌশল” শীর্ষক পাঁচ (৫) দিনের প্রশিক্ষণ ও সনদ প্রদান করা হবে। পরবর্তীতে আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ঢাকা হতে “কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রক্রিয়াজাতকৃত কৃষিপণ্যের মূল্য সংযোজন, বাজারজাতকরণ, পরিবেশবান্ধব মোড়কীকরণ, আধুনিক বিপণন কৌশল এবং ইনকিউবেশন সাপোর্ট” বিষয়ক পাঁচ (৫) দিনের প্রশিক্ষণ ও সনদ প্রদান করা হবে;
৫. সফলভাবে সকল প্রশিক্ষণ শেষ করার পর নির্বাচিত/বাছাইকৃত ৫০ জন কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীসহ প্রত্যেকে কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) জনের দল গঠনপূর্বক প্রয়োজনীয় প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি (ডিহাইড্রেটর মেশিন) প্রদান করা হবে;
৬. কৃষি বিপণন অধিদপ্তর কর্তৃক উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীর তালিকা চূড়ান্ত করার পর ‘উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারী (কৃষক) তথ্য হুক’ পূরণ করে এর সফটকপি প্রশিক্ষণ কার্যক্রম/ উপকরণ বিতরণ কার্যক্রম শুরুর পূর্বে পরিচালক (সরেজমিন উইং), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (E-mail- admonitoring@dae.gov.bd/ ddmonitoring@yahoo.com) প্রেরণ করতে হবে। পরবর্তীতে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর কর্তৃক সরকারি ই-মেইল আইডি যোগে কৃষি মন্ত্রণালয়ে (E-mail- input2@moa.gov.bd ও moa.input2@gmail.com) আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করতে হবে;

৭. এই কর্মসূচির আওতায় প্রয়োজনীয় ৫০ সেট প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি (ডিহাইড্রেটর মেশিন) পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর-২০২৫ অনুযায়ী “ডিপিএম” পদ্ধতি অনুসরণ পূর্বক দেশীয় সরবরাহকারীর নিকট হতে সংগ্রহ করা হবে;
৮. মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়, ঢাকা জেলা কৃষি পুনর্বাসন বাস্তবায়ন কমিটির সভাপতি/সদস্য সচিব, কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের ঢাকা বিভাগের উপপরিচালক, ঢাকা জেলার সিনিয়র কৃষি বিপণন কর্মকর্তা এবং আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকার সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ) সহ ঢাকা জেলা কৃষি পুনর্বাসন বাস্তবায়ন কমিটির অন্যান্য সদস্যদের (যতজন উপস্থিত হতে পারবেন) উপস্থিতিতে নির্বাচিত/বাছাইকৃত কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীদের নিজ খরচে তিনশত (৩০০/-) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে “কৃষি মন্ত্রণালয়ের প্রণোদনা কর্মসূচি হতে প্রাপ্ত প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি (ডিহাইড্রেটর মেশিন) ব্যবহার সংক্রান্ত শর্তাবলী সম্বলিত চুক্তিনামা” স্বাক্ষরপূর্বক প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি বিতরণকরবেন। উক্ত নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অবশ্যই প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি গ্রহণকারী কৃষি উদ্যোক্তার পাসপোর্ট সাইজের ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর ও মোবাইল নাম্বার যুক্ত করতে হবে;
৯. মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রশিক্ষণ সূষ্ঠাভাবে সম্পন্ন করার পর প্রতিবেদন এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবেন;
১০. এ সংক্রান্ত যাবতীয় অডিট কৃষি বিপণন অধিদপ্তর সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের কার্যালয়ে নিষ্পন্ন হবে। প্রণোদনা কর্মসূচির চূড়ান্ত বিবরণী কৃষি মন্ত্রণালয় বরাবর প্রেরণ করতে হবে;
১১. নির্বাচিত/বাছাইকৃত কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারী (কৃষক) কর্তৃক প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি হাতে পাওয়ার পর সরবরাহকারী কর্তৃক প্রয়োজনীয় বিল-ভাউচার, ডেলিভারি চালান, কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারী কর্তৃক স্বাক্ষরিত “কৃষি মন্ত্রণালয়ের প্রণোদনা কর্মসূচি হতে প্রাপ্ত প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি (ডিহাইড্রেটর মেশিন) ব্যবহার সংক্রান্ত শর্তাবলী সম্বলিত চুক্তিনামা” আনুষঙ্গিক কাগজপত্র যাচাইয়াত্তে বিদ্যমান সরকারি যথাযথ প্রক্রিয়া অনুসরণপূর্বক প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি সরবরাহকারীকে ভ্যাট-ট্যাক্স কর্তনপূর্বক বিল প্রদান করা হবে;
১২. যথাযস্তব দ্রুত এ কার্যক্রম বাস্তবায়ন সমাপ্ত করতে হবে, কোনভাবেই বিলম্ব গ্রহণযোগ্য হবে না। প্রশিক্ষণ ও প্রক্রিয়াজাতকরণ যন্ত্রপাতি বিতরণের শেষ চূড়ান্ত প্রতিবেদন সমন্বয় বিবরণী এবং অব্যয়িত অর্থ জমা দেয়ার চালানের কপিসহ কার্যক্রম সমাপ্ত হওয়ার ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে [উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ঢাকা ও সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ), আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা এবং চিফ এ্যাকাউন্টস এ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা -এর প্রতিস্বাক্ষরসহ] মহাপরিচালক (অতিঃ সচিব), কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা বরাবর প্রেরণ করতে হবে ;
১৩. আনুষঙ্গিক ব্যয় বাবদ অর্থ বিতরণ সংক্রান্ত সমগ্র প্রক্রিয়া যথাযথভাবে পরিবীক্ষণ করতে হবে; এবং
১৪. এ কার্যক্রম বাস্তবায়নে চলমান অন্যান্য পুনর্বাসন/প্রণোদনা কার্যক্রমের সাথে দ্বৈততা যেন না হয়, সে বিষয়টি কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও কৃষি বিপণন অধিদপ্তরকে নিশ্চিত করতে হবে;
১৫. প্রণোদনা কার্যক্রম মনিটরিংয়ের জন্য ‘কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীর (কৃষক) তথ্য’ ছক (সরকারি ই-মেইলের (E-mail- admonitoring@dae.gov.bd ও ddmonitoring@yahoo.com) মাধ্যমে প্রেরণ করা হলে কর্মকর্তার স্বাক্ষরের প্রয়োজন নেই)

কর্মসূচির নাম

জেলার নাম:

উপজেলার নাম:

ইউনিয়ন/ পৌরসভার নাম :

গ্রাম/মহল্লা/ওয়ার্ড নং:

ক্রঃ নং	কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীর (কৃষক) নাম	পিতা ও মাতার নাম	কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীর (কৃষক) জাতীয় পরিচয় পত্রের নম্বর	কৃষি উদ্যোক্তা/প্রক্রিয়াজাতকারীর (কৃষক) মোবাইল নম্বর	প্রণোদনা কর্মসূচি সহায়তা বাবদ প্রাপ্ত ডিহাইড্রেটর মেশিন স্থাপন সংক্রান্ত বিবরণ

মোহাম্মদ সুহেল মাহমুদ

উপসচিব

ফোন নং ০২৫৫১০০৯৬৪

E-mail-moa.input2@gmail.com

মহাপরিচালক

কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা

নং-১২.০০.০০০০.০২৬.৩৮.০০৪.২৬.২০৪

তারিখ : ০৩ আষাঢ় ১৪৩৩
১৭ জুন ২০২৬

অনুলিপি : জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়)

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, ঢাকা।
২. সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব (বীজ/সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ/ সম্প্রসারণ/প্রশাসন) অনুবিভাগ, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা (উল্লিখিত শর্তাবলীর আলোকে কার্যক্রম সমাপ্ত হওয়ার পর যথাসময়ে সমন্বয় বিবরণী প্রেরণ নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)।
৫. মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা (উল্লিখিত শর্তাবলীর আলোকে কার্যক্রম সমাপ্ত হওয়ার পর যথাসময়ে সমন্বয় বিবরণী প্রেরণ নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)।
৬. মাননীয় কৃষি মন্ত্রীর একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭. জেলা প্রশাসক ও সভাপতি, জেলা কৃষি পুনর্বাসন বাস্তবায়ন কমিটি।
৮. উপসচিব, সার ব্যবস্থাপনা ও মনিটরিং অধিশাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৯. উপসচিব, প্রশাসন-৪ (বাজেট) অধিশাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (আইবাস ++ এ এন্ট্রি প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
১০. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১১. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২. সিনিয়র তথ্য অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩. উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও সদস্য-সচিব, জেলা কৃষি পুনর্বাসন বাস্তবায়ন কমিটি।
১৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সভাপতি, উপজেলা কৃষি পুনর্বাসন বাস্তবায়ন কমিটি।
১৫. উপজেলা কৃষি অফিসার ও সদস্য-সচিব, উপজেলা কৃষি পুনর্বাসন বাস্তবায়ন কমিটি।
১৬. সহকারী প্রোগ্রামার, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৭. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


মোহাম্মদ সুহেল মাহমুদ
উপসচিব