

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা
www.moa.gov.bd



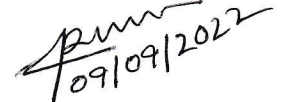
নং-১২.০০.০০০০.০৩৮.০৬.০০৯.২১(অংশ-১)-২৫৫

তারিখ: ২৩ আষাঢ় ১৪২৯
০৭ জুলাই ২০২২

বিষয় : কৃষি মন্ত্রণালয়ের ২০২১-২২ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার স্বমূল্যায়িত চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২১-২২ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার স্বমূল্যায়িত চূড়ান্ত প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)। প্রতিবেদনের সফটকপি ইতোমধ্যে inar_sec@cabinet.gov.bd ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরণ করা হয়েছে।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে।


(পূনু সাহা)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন : ৫৫১০১১৯২

ই-মেইল: monitoring.reporting@yahoo.com

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : সিনিয়র সহকারী সচিব (শুদ্ধাচার শাখা)

অনুলিপি (সদয় অগতির জন্য) :

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়।
২. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, কৃষি মন্ত্রণালয় (প্রতিবেদনটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করে স্ক্রিনশট মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখায় প্রেরণের অনুরোধসহ)।
৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।
৪. যুগ্ম সচিব (বাজেট ও মনিটরিং) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।
৫. অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

মহাশালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

বার্ষিক প্রতিবেদন
জুলাই/২০২১-জুন ২০২২

মহাশালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: কৃষি মহাশালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (বা: ও মনি:)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল অনুবিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০%	৬	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (বা: ও মনি:)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	১	-	২	২	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশাসন-৩)	৩, (১৪৫ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১, (৬০ জন)	১, (৪০ জন)	১, (৪৫ জন)	-	৩, (১৪৫ জন)	২	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (যোস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুজ্ঞ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৪টি ও ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি ও ৩০.০৯.২১	১টি ও ৩১.১২.২১	১টি ও ৩১.০৩.২২	১টি ও ৩০.০৬.২২	৪টি ও ১৯.০৯.২১ ৩০.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	২	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন (১ম+২য়+ ৩য়+৪র্থ)		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	যুগ্মসচিব (বা: ও মনি:)	০৭.০৬.২১ ১৫.১০.২১ ১৫.০১.২২ ১৫.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭.০৬.২১	১০.১০.২১	১৩.০১.২২	১৫.০৪.২২	০৭.০৬.২১ ১০.১০.২১ ১৩.০১.২২ ১৫.০৪.২২	১	
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	যুগ্মসচিব (বা: ও মনি:)	১৫.০৬.২১ ৩১.১০.২১ ৩১.০১.২২ ৩০.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৬.২১	৩১.১০.২১	৩১.০১.২২	৩০.০৪.২২	১৮.০৫.২১ ২৬.১০.২১ ২৫.০১.২২ ২৬.০৪.২২	৪	
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	বাছাই কমিটি ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	২৫.০৬.২২ ও ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা				২৫.০৬.২২ ও ৩০.০৬.২২	২১.০৬.২২ ও ২৩.০৬.২২	১	

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ত্রৈমাসিক কর্মপরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২ ত্রৈমাসিক কর্মপরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২ ২	৪ তারিখ	৫ উপসচিব (প্রশাসন-২) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৬ ৩০.০৭.২১ ও ৩১.১০.২১ ১৫.০৫.২২	৭ লক্ষ্যমাত্রা	৮ ৩০.০৭.২১	৯ ৩১.১০.২১	১০ ৩১.১০.২১	১১ ১৫.০৫.২২	১২ ১৫.০৭.২১ ৩১.১০.২১ ১২.০৫.২২	১৩ ২	
---	---	-----	---------	---	-----------------------------------	----------------	------------	------------	-------------	-------------	-------------------------------------	------	--

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	PSC-১৬০ PIC-৮	লক্ষ্যমাত্রা	PSC-৮৮ PIC-১	PSC-৩৮ PIC-১	PSC-২২ PIC-১	PSC-৫২ PIC-১	PSC-১৬৮ PIC-৮	২
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	PSC-৮৮ PIC-০	PSC-৩১ PIC-২	PSC-২৬ PIC-১	PSC-৬৩ PIC-১	৯৮.০১	১.৯৬
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা					২৩.০৬.২২	২

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৩.১ প্রকল্পের কাজে স্বচ্ছতা আনয়ন	স্বচ্ছতা আনয়নকৃত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)/ (প্রশাসন)	১০	২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)						৮
						লক্ষ্যমাত্রা	১	২	৩	৪	৫	
৩.২ মনিটরিং এর মাধ্যমে সার বিতরণ কাজে স্বচ্ছতা আনয়ন	স্বচ্ছতা আনয়নকৃত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ)/ (উপকরণ)	১৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫	৫	৫	১৫	৮
৩.৩ অংশীজনের অংশগ্রহণে প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানীর আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-	২	৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন (১ম+২য়+ ৩য়+৪র্থ)	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪ কৃষকের জমিতে সেচের পানি বন্টনে ন্যায্য মূল্য নিশ্চিতকরণ	সেচের পানি বন্টন এর ন্যায্য মূল্য নিশ্চিতকরণ	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		-	৪	৬		৮	
৩.৫ বাসা বরাদ্দে কর্মচারীদের সংক্ষুদ্রতা নিরসনে মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বাসা, বরাদ্দ প্রাপ্তদের তথ্য এবং বাসা বরাদ্দ প্রাপ্তির অনিশ্চিত আবেদনসমূহের ডাটাবেইজ প্রস্তুতপূর্বক বাসা বরাদ্দ প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ডাটাবেইজ প্রস্তুত ও মনিটরিংকৃত	৪	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩০.১২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০.১২.২১			৩০.১২.২১	৮	
মোট অর্জিত মান-											৮৯.৯৬		

১০/১০/২০২২

বাস্তবায়ন সচিব
সচিব, মন্ত্রণালয়
জাতীয় প্রাঙ্গণ, ঢাকা