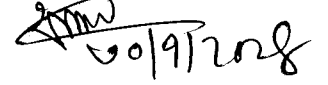


বিষয় : কৃষি মন্ত্রণালয়ের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ‘বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা’ ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কৃষি মন্ত্রণালয়ের চলতি ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়কার্য সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার নিমিত্ত “বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা”টি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য নির্দেশক্রমে এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।



(ড. মো: হাতেম আলী)

উপসচিব

ফোনঃ ৫৫১০০১২৬

ই-মেইল: admin2@moa.gov.bd

সিস্টেম এনালিস্ট

আইসিটি সেল

কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ইউ.ও নোট নম্বরঃ ১২.০০.০০০০.০২০.০৭.০৩৬.২১-১০৪৬

তারিখ: ১৫ শ্রাবণ ১৪৩১  
৩০ জুলাই ২০২৪

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপিঃ

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি।

কৃষি মন্ত্রণালয়  
বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (২০২৪-২৫)

২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনার আওতায় OTM/LTM/e-GP/Cash Purchase এর খাতভিত্তিক বিবরণী:

ক্রমিক	বরাদ্দ খাতের নাম	বরাদ্দকৃত খাতের কোড	বরাদ্দের পরিমাণ (লক্ষ টাকায়)	OTM/LTM/e-GP	RFQ/DPM	মন্তব্য
১	কম্পিউটার সামগ্রী	৩২৫৫১০১	৬০.০০	৫০.০০	১০.০০	পিপিআর ২০০৮ এর ৬৯ (১), (৬) এর (ক) ও (গ) অনুযায়ী রাজস্ব বাজেটের অধীন পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়ের জন্য প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৩.০০ (তিন লক্ষ) টাকা, তবে বৎসরে সর্বোচ্চ ১৫.০০ (পনের লক্ষ) টাকা এবং কার্য ও ভৌত সেবা ক্রয়ের জন্য প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৬.০০ লক্ষ টাকা; তবে বৎসরে সর্বোচ্চ ২৫.০০ লক্ষ টাকা। এছাড়া Direct Contracting: ক্যাটারিং সেবা, মেরামত, রক্ষণা- বেক্ষণসহ অন্যান্য কাজের প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৫.০০ লক্ষ টাকা তবে বিশেষ ক্ষেত্রে ২০.০০ লক্ষ টাকা এবং DPM পদ্ধতিতে প্রতিক্ষেত্রে অনধিক ২৫ হাজার টাকা, বৎসরে সর্বোচ্চ ১০.০০ লক্ষ টাকা ব্যয় করার বিধান রয়েছে
২	অন্যান্য মনিহারি	৩২৫৫১০৫	৪০.০০	২৫.০০	১৫.০০	
৩	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৪১১২২০২	৬৫.০০	৫০.০০	১৫.০০	
৪	আসবাবপত্র	৪১১২৩১৪	৭৫.০০	৫০.০০	২৫.০০	
৫	ব্যবহার্য সামগ্রি	৩২৫৬১০৩	৫০.০০	২৫.০০	২৫.০০	
৬	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৪১১২৩০৪	১৬.০০	১০.০০	০৬.০০	
৭	**মোটরযান	৪১১২১০১	১৬০.০০	--	১৬০.০০	
৮	মুদ্রণ ও বাধাই	৩২৫৫১০২	১৫.০০	--	১৫.০০	
৯	অফিস সরঞ্জামাদি	৪১১২৩১০	১৫.০০	--	১৫.০০	
১০	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪১১২৩১৬	৬.০০	--	০৬.০০	
১১	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৪১১২২০৪	৮.০০	--	০৮.০০	
১২	স্ট্যাম্প ও সিল	৩২৫৫১০৪	১১.০০	--	১১.০০	
১৩	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা	৩২১১১০২	০২.০০	--	০২.০০	
১৪	মোটরযান (মেরামত)	৩২৫৮১০১	১৬.০০	--	১৬.০০	
১৫	আসবাবপত্র (মেরামত)	৩২৫৮১০২	৩৫.০০	--	৩৫.০০	
১৬	কম্পিউটার (মেরামত)	৩২৫৮১০৩	২২.০০	--	২২.০০	
১৭	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (মেরামত)	৩২৫৮১০৫	১৬.০০	--	১৬.০০	
১৮	আপ্যায়ন ব্যয়	৩২১১১০৬	৫০.০০	--	প্রয়োজন অনুযায়ী বিধি মোতাবেক ব্যয় করা হবে	
১৯	বিদ্যুৎ (বিল)	৩২১১১১৩	৫.৪০	--		
২০	পানি (বিল)	৩২১১১১৫	০.৩২	--		
২১	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৩২১১১১৭	২২.০০	--		
২২	টেলিফোন (বিল)	৩২১১১২০	২৭.০০	--		
২৩	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৩২১১১২৫	৪৫.০০	--		
২৪	বইপত্র ও সাময়িকী	৩২১১১২৭	৪৫.০০	--		
২৫	অফিস ভাড়া	৩২১১১২৯	২৯.১৬	--		
২৬	সেতু/সড়কের উপর টোল	৩২২১১১৭	১০.০০	--		
২৭	পেট্রোল, ওয়েল ও লুবিকেন্ট	৩২৪৩১০১	২৫.০০	--		
২৮	গ্যাস ও জ্বালানী	৩২৪৩১০২	৫০.০০	--		
২৯	পোশাক	৩২৫৬১০৬	১৫.০০	--		

ক্রমিক	বরাদ্দ খাতের নাম	বরাদ্দকৃত খাতের কোড	বরাদ্দের পরিমাণ (লক্ষ টাকায়)	OTM/LTM/e-GP	RFQ/DPM	মন্তব্য
৩০	অনাবাসিক ভবন (মেরামত)	৩২৫৮১০৭	২৫.০০	--	প্রয়োজন অনুযায়ী বিধি মোতাবেক ব্যয় করা হবে	পিপিআর ২০০৮ এর ৬৯ (১), (৬) এর (ক) ও (গ) অনুযায়ী রাজস্ব বাজেটের অধীন পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়ের জন্য প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৩.০০ (তিন লক্ষ) টাকা, তবে বৎসরে সর্বোচ্চ ১৫.০০ (পনের লক্ষ) টাকা এবং কার্য ও ভৌত সেবা ক্রয়ের জন্য প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৬.০০ লক্ষ টাকা; তবে বৎসরে সর্বোচ্চ ২৫.০০ লক্ষ টাকা। এছাড়া Direct Contracting: ক্যাটারিং সেবা, মেরামত, রক্ষণা- বেক্ষণসহ অন্যান্য কাজের প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৫.০০ লক্ষ টাকা তবে বিশেষ ক্ষেত্রে ২০.০০ লক্ষ টাকা এবং DPM পদ্ধতিতে প্রতিক্ষেত্রে অনধিক ২৫ হাজার টাকা, বৎসরে সর্বোচ্চ ১০.০০ লক্ষ টাকা ব্যয় করার বিধান রয়েছে
৩১	**কম্পিউটার সফটওয়্যার	৪১১৩৩০১	২০০.০০	--		
			১১,৬০,৮৮,০০০.০০ (এগারো কোটি ষাট লক্ষ আটশি হাজার) টাকা			

৪/১১/২০২৪  
২৩/০৭/২০২৪  
মোঃ মুনসুর রহমান  
প্রশাসনিক কর্মকর্তা  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৩/০৭/২০২৪  
আব্দুল মান্নান সেক  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২৩/৭/২০২৪  
ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর  
সচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৪/১১/২০২৪  
২৩/০৭/২০২৪  
কামরুল হাসান  
উপসচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৩/০৭/২০২৪  
১০  
মুগ্ধা হাজরা  
যুগ্মসচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৩/৭/২০২৪  
কাজী আব্দুর রহমান  
উপসচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২৩/৭/২০২৪  
ফারজানা মমতাজ  
অতিরিক্ত সচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

Government of the People's Republic of Bangladesh  
Ministry of Agriculture  
Admin-2  
Annual Procurement Plan 2024-25

Goods  
Budget: Revenue

Ministry: Ministry of Agriculture  
Agency: Ministry of Agriculture  
PE (Name of Procuring Entity) : Deputy Secretary (Admin-2)  
Code : 1430101

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-1 25.00 60.00	Computer Equipments	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer Equipments	25.00	Planned Dates	--	14/08/24	01/09/25	15/09/24	22/09/24	29/09/24	14/10/24	--	30/06/25
								Planned Dates	--	0	18	14	07	07	15	61	259
								Actual	--								
GR-2 25.00 40.00	Stationary Items	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Stationary Items	25.00	Planned Dates	--	15/12/24	31/12/24	14/12/24	21/01/24	28/1/25	11/02/25	--	30/6/25
								Planned Dates	--	0	16	14	07	07	14	58	139
								Actual	--								
GR-3 50.00 65.00	Computer & Accessories	As Per requirement	As Per requirement	OTM/ e-GP	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer & Accessories	50.00	Planned Dates	--	14/08/24	01/09/25	15/09/24	22/09/24	29/09/24	14/10/24	--	30/06/25
								Planned Dates	--	0	18	14	07	07	15	61	259
								Actual	--								
GR-4 50.00 75.00	Furniture Items	As Per requirement	As Per requirement	OTM/ e-GP	As per Delegation of Financial Power	GOB Furniture Items	50.00	Planned Dates		15/12/24	31/12/24	14/12/24	21/01/24	28/1/25	11/02/25	--	30/6/25
								Planned Dates		0	16	14	07	07	14	58	139
								Actual									

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-5 25.00 50.00	Consumable Items	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Consumable Items	25.00	Planned Dates	--	14/08/24	01/09/25	15/09/24	22/09/24	29/09/24	14/10/24	--	30/06/25
								Planned Dates	--	0	18	14	07	07	15	61	259
								Actual	--								
GR-6 10.00 16.00	Engineering & Other Equipments	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Engineering & Other Equipments	10.00	Planned Dates	--	15/12/24	31/12/24	14/12/24	21/01/24	28/1/25	11/02/25	--	30/6/25
								Planned Dates	--	0	16	14	07	07	14	58	139
								Actual	--								
GR-7 25.00 35.00	Computer Equipments	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer Equipments	25.00	Planned Dates	--	14/08/24	01/09/25	15/09/24	22/09/24	29/09/24	14/10/24	--	30/06/25
								Planned Dates	--	0	18	14	07	07	15	61	259
								Actual	--								
GR-8 06.00 10.00	Computer Equipments	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer Equipments	06.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-9 09.00 15.00	Stationary Items	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Stationary Items	09.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-10 09.00 15.00	Computer & Accessories	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer & Accessories	09.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-11 09.00 25.00	Furniture Items	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Furniture Items	09.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-12 09.00 25.00	Consumable Items	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Consumable Items	09.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-13 06.00 06.00	Engineering & Machinery Equipments	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Engineering & Machinery Equipmenst	06.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-14 09.00 15.00	Printing & Binding	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Printing & Binding	09.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-15 12.00 15.00	Office Equipments	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Office Equipments	12.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-16 03.00 06.00	Others Machinery & Equipments	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Others Machinery & Equipmenst	03.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-17 15.00 35.00	Furniture Repairs	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Furniture Repairs	15.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-18 06.00 22.00	Computer (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer (Repair)	06.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-19 06.00 16.00	Others Machinery & Equipments (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Others Machinery & Equipment	06.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-20 04.00 04.00	Computer Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer Equipments	04.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-21 06.00 06.00	Stationary Items	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Stationary Items	06.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-22 06.00 06.00	Computer & Accessories	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer & Accessories	06.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-23 16.00 16.00	Furniture Items	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Furniture Items	16.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd Cost in Tk (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-24	Consumable Items	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Consumable Items	16.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
16.00																	
16.00																	
GR-25	** Motor Vehicles	As Per requirement	As Per requirement	OTM/ DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Motor Vehicles	160.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
160.00																	
160.00																	
GR-26	Printing & Binding	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Printing & Binding	06.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
06.00																	
06.00																	
GR-27	Office Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Office Equipments	03.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
03.00																	
03.00																	
GR-28	Others Machinery & Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Others Machinery & Equipments	03.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
03.00																	
03.00																	
GR-29	Telecommu-nicaion Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Telecommu-nicaion Equipments	08.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
08.00																	
08.00																	
GR-30	Stamp & Seals	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Stamp & Seals	11.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
11.00																	
11.00																	
GR-31	Cleanliness	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Cleanliness	02.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
02.00																	
02.00																	

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-32 16.00 16.00	Motor Vehicles (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Motor Vehicles (Repair)	16.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-33 20.00 20.00	Furniture Repairs	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Furniture Repairs	20.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-34 16.00 16.00	Computer (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer (Repair)	16.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-35 10.00 10.00	Others Machinery & Equipments (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Others Machinery & Equipments	10.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-36 50.00 50.00	Entertainment Expenses	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Entertainment Expenses	50.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-37 05.40 05.40	Electricity Bill	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Electricity Bill	05.40			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-38 00.32 00.32	Water Bill	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Water Bill	00.32			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-39 22.00 22.00	Internet/Fax/ Telex	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Internet/Fax/ Telex	22.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							
GR-40 27.00 27.00	Telephone (Bill)	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Telephone (Bill)	27.00			As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008							

*[Handwritten signatures and marks]*



Government of the People's Republic of Bangladesh  
Ministry of Agriculture  
Admin-2  
Annual Procurement Plan 2024-25

Work  
Budget: Revenue

Ministry: Ministry of Agriculture  
Agency: Ministry of Agriculture  
PE (Name of Procuring Entity) : Deputy Secretary (Admin-2)  
Code : 1430101

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Comments
1	2	3	4	7	8	9
WR-01	Non Residential Building (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	GOB	25.00	PPA-2006/PPR-2008, financial rules will be executed and whenever required according to fund transfer to PWD.
25.00						
25.00						

মোঃ সুবসুর রাস্তান  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আব্দুল হান্নান সেক  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২০/৭/২০২৪  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২০.০৭.২০২৪  
কামরুজ্জামান হাসান  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২০/৭/২০২৪  
কাজী আব্দুর রাস্তান  
উপসচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২০/৭/২০২৪  
পরিচয় হাজরা  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৩০/৭/২০২৪  
ফারজানা মমতাজ  
অতিরিক্ত সচিব  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার