

কৃষি মন্ত্রণালয়

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি ২০২২-২৩	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি ২০২২-২৩	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০% বাস্তবায়িত হয়েছে।
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	১৮.১২.২০২২	১৮.১২.২০২২	৩১.১২.২০২২ ৩০.০৬.২০২৩	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও অফিস প্রধানের প্রত্যয়নপত্র
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	১৩.১০.২০২২	১৩.১০.২০২২	১৫.১০.২০২২	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি/ https://cutt.ly/T2jbqPv
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকরণ	তারিখ	০৩	-	২৮.১২.২০২২	২৮.১২.২০২২	৩১.১২.২০২২	মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	০১	০১	৩	(নোটিশ ও স্থিরচিত্র)
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	০২	-	০২	৩	(নোটিশ ও স্থিরচিত্র)
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	০১	০১	০২	৪	প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে যথাসময়ে প্রকাশিত হয়েছে। https://cutt.ly/p2zp2q4 বাস্তবায়ন হার ১০০%

১৭.০৫.২৩

শাহীন আখতার
উপসচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষিমন্ত্রণালয়

প্রশাসন-৩ অধিশাখা

www.moa.gov.bd

স্মারক নং: ১২.০০.০০০০.০২১.১৬.০৬৯.২২.(অংশ-১).০৩

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৪ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.১ কার্যক্রম (তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি)-এর প্রতিবেদন ছক।

-:ছক:-

বিবেচ্য সময়ের (অর্থ বছর) মধ্যে প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদন সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
(১)	(২)	(৩)=(১)-(২)	(৪)	(৫)=(৪)/(২)X৬
০২	০২	০	০২	২/২X৬=৬

১৭.০৪.২৩
(শাহীন আখতার)

উপসচিব ও তথ্য অধিকারের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

মোবাইল নম্বর: ০১৭১২-২৫৫৭৭৯

কৃষি মন্ত্রণালয়

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির প্রথম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৮	৯	১০	৭	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	-	-	১০০%	১০০%	আগস্ট ২০২২ মাসে তথ্য অধিকার আইনের আওতায় ০১ টি আবেদন পাওয়া গেছে এবং বিধিমোতাবেক নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	-	৩১.১২.২০২২ ৩০.০৬.২০২৩	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	-	১৫.১০.২০২২	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকরণ	তারিখ	০৩	-	-	-	৩১.১২.২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	-	-	৩	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	০২	৩	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	-	-	-	৩	০৪ অক্টোবর, ২০২২ তারিখে ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) এর প্রতিবেদন কৃষি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশিত।

১৭.০৮.২০.২২

শাহীন আখতার
উপসচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়

কৃষিই সমৃদ্ধি

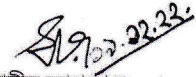
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়

স্মারক নং: ১২.০০.০০০০.০২১.১৬.০৬৯.২২.(অংশ-১).৮২৩

তারিখ: ০৪ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৯ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.২ কার্যক্রম (স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ)-এর প্রতিবেদন প্রেরণ

এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, কৃষি মন্ত্রণালয়ের স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য ১৮/১২/২০২২ খ্রি: তারিখ হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।


(শাহীন আখতার)

উপসচিব ও তথ্য অধিকারের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

মোবাইল নম্বর: ০১৭১২-২৫৫৭৭৯

শাহীন আখতার
উপসচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়

অফিস প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর:

স্বাক্ষর:

সিল:


মোঃ সায়েদুল ইসলাম
সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



মুজিববর্ষের অঙ্গীকার
কৃষি হবে দুবার

বার্ষিক প্রতিবেদন

২০২১-২০২২



কৃষি মন্ত্রণালয়

বার্ষিক প্রতিবেদন

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১১	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২১-২২	2022-10-13	
১০	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০২০-২১	2021-10-10	
৯	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯-২০	2020-10-15	
৮	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৮-১৯ (কমপ্রেসড)	2019-10-14	
৭	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৭-১৮	2018-10-15	
৬	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৬-২০১৭	2017-10-11	
৫	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৫-২০১৬	2016-10-13	
৪	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৪-২০১৫	2015-10-28	
৩	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৩-২০১৪	2015-10-27	
২	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১২-২০১৩	2015-10-25	
১	কৃষি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১২-২০১৩ এর পরিশিষ্ট	2015-10-22	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

প্রশাসন-১ শাখা

www.moa.gov.bd

কৃষি মন্ত্রণালয়ের ডিসেম্বর, ২০২২ এর মাসিক অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	:	জনাব মো: সায়েদুল ইসলাম সচিব কৃষি মন্ত্রণালয়
তারিখ ও সময়	:	২৮ ডিসেম্বর, ২০২২; বেলা ০২:৩০ টা
স্থান	:	কৃষি মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ
উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা	:	পরিশিষ্ট-‘ক’

২.০ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত:

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। শুরুতেই গত ৩০ নভেম্বর, ২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত মন্ত্রণালয়ের অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীতে কোনো প্রকার সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর সভার আলোচ্যসূচির উপর বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্র.নং	বিষয়, বিপত্ত সত্ত্বে সিদ্ধান্তের অগ্রগতি ও আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২.০১	শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন এবং পত্র নিষ্পত্তির তথ্য ১। অনুবিভাগ পর্যায়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী প্রশাসন-১ শাখায় প্রেরণ করা হচ্ছে। ২। শাখা/অধিশাখা হতে তথ্য পাওয়া গেলে তা প্রজেক্টেশনে উপস্থাপন করা হবে। ৩। গত সমন্বয় সভার পর ০৭ (সাত) জন কর্মকর্তার নিকট হতে শাখা/অধিশাখার পরিদর্শন প্রতিবেদন পাওয়া গেছে। ৪। পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রজেক্টেশনে উপস্থাপন করা হবে।	১। প্রত্যেক অনুবিভাগের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী ও পত্র নিষ্পত্তির তথ্য, শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে ই-ফাইল/ই-মেইল (admin1@moa.gov.bd) এর মাধ্যমে প্রশাসন-১ শাখায় প্রেরণ করতে হবে। ২। শাখা/অধিশাখায় দুই সপ্তাহের অধিককাল অনিষ্পন্ন পত্র থাকলে সভায় বিস্তারিত তথ্য উপস্থাপন করতে হবে। ৩। নির্ধারিত প্রমাপ অনুযায়ী শাখা পরিদর্শন অব্যাহত রাখতে হবে এবং শাখা পরিদর্শন সংখ্যা (প্রত্যেক মাসে ০৯টি) বৃদ্ধি করতে হবে। ৪। শাখা পরিদর্শন ও বিদেশ ভ্রমণের পরিদর্শন প্রতিবেদনের পর্যবেক্ষণ প্রত্যেক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	সকল দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা উপসচিব (প্রশাসন-১) সকল দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা উপসচিব (প্রশাসন-১/৩)/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা
প্রশাসন অনুবিভাগ			
২.০২	‘বঙ্গবন্ধু জাতীয় কৃষি পুরস্কার ট্রাস্ট তহবিল পরিচালনা বিধিমালা, ২০২১’ প্রণয়ন এবং ‘বঙ্গবন্ধু কৃষি পুরস্কার ১৪২৫ ও ১৪২৬’ প্রদান ১। ‘বঙ্গবন্ধু জাতীয় কৃষি পুরস্কার ট্রাস্ট তহবিল পরিচালনা বিধিমালা, ২০২১’ এর চূড়ান্ত খসড়া বিধিমালার উপর মাননীয় মন্ত্রী, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের ও ড. আতিউর রহমান,	১। ‘বঙ্গবন্ধু জাতীয় কৃষি পুরস্কার ট্রাস্ট তহবিল পরিচালনা বিধিমালা, ২০২১’ দ্রুত চূড়ান্ত করতে হবে এবং	

সি

ক্র.নং	বিষয়, বিপদ	আদোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
	সদস্য, বঙ্গবন্ধু জাতীয় কৃষি পুরস্কার ট্রাস্টি বোর্ড-এর মতামত পাওয়া গেছে। অন্যান্য ট্রাস্টি বোর্ডের সদস্যগণের মতামত প্রেরণের জন্য ০১/১২/২০২২ ও ২১/১২/২০২২ তারিখে ই-মেইলের মাধ্যমে তাগিদ প্রদান করা হয় এবং ফোনে যোগাযোগ করা হয়।	২। ইতোমধ্যে বঙ্গবন্ধু জাতীয় কৃষি পুরস্কার ১৪২৭ ও ১৪২৮ বঙ্গবন্ধু এর জন্য ৩০৩টি মনোনয়ন পাওয়া গেছে। শীঘ্রই উপ-বাছাই কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে।	যাদের মতামত পাওয়া যায়নি তাদের তাগিদপত্র দিতে হবে।	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও প্রধান নির্বাহী/ উপসচিব (প্রশাসন-১)
২.০৩	কৃষি নীতি সহায়তা ইউনিট (APSU) গত ০৮/০২/২০২২ তারিখে কৃষি নীতি সহায়ক ইউনিট (APSU) এর পুনর্গঠনের বিষয়ে অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)-কে সভাপতি করে একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। গত ২১/০৩/২০২২ তারিখে কমিটির প্রথম সভা এবং ২২/০৮/২০২২ তারিখে কমিটির দ্বিতীয় সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।		আপসু পুনর্গঠন বিষয়ে গঠিত কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)/ যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ও সদস্য সচিব/ উপসচিব (প্রশাসন-১)
২.০৪	মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ সচিব মহোদয়ের উদ্বোধনের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। নভেম্বর/২০২২ এ ৬১ জন কর্মচারীর ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।		প্রশিক্ষণসমূহ নির্ধারিত সময়ে বাজেট বরাদ্দ অনুসারে যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে	উপসচিব (প্রশাসন-৩)
২.০৫	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নাটা) কে শক্তিশালীকরণ জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা) এর টি.ও. এন্ড ই. হালনাগাদ করণের লক্ষ্যে নাটার অস্থায়ীভাবে সৃজিত সকল পদ সংরক্ষণের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে ০২/০২/২০২২ তারিখ পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। উক্ত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক অস্থায়ীভাবে সৃজিত নাটার ৪৫টি পদ সংরক্ষণের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হলে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে সৃজিত ২২ (বাইশ) টি পদের মেয়াদ ০১-০৬-২০২২ হতে ০১-০৫-২০২২ তারিখ পর্যন্ত সংরক্ষণের সম্মতি জ্ঞাপন করেছে। নাটা হতে অবশিষ্ট ২৩ (তেইশ)টি পদের সংরক্ষণের প্রস্তাব প্রাপ্তি সাপেক্ষে তা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে। পদ সংরক্ষণে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের পূর্ণাঙ্গ সম্মতি পাওয়ার পর টি.ও.এন্ড ই. হালনাগাদকরণের প্রস্তাব প্রেরণের জন্য নাটা'কে পত্র প্রেরণ করা হবে।		জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নাটা) এর সাংগঠনিক কাঠামো যুগোপযোগী ও হালনাগাদকরণের কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে।	উপসচিব (প্রশাসন-৩)
২.০৬	প্রশাসন-৪ (বাজেট) অধিশাখা কার্যক্রম সকল সংস্থার ২য় কিস্তির অর্থছাড়ের কাজ সম্পন্ন হয়েছে এবং বিএডিসি'র কর্মসূচি ব্যতিত অন্যান্য সংস্থার কর্মসূচি'র ২য় ত্রৈমাসিক কিস্তির অর্থছাড়ের কাজ সম্পন্ন হয়েছে।		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাজেটের কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে। বাজেট বাস্তবায়ন বিষয়ে অর্থ মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুসারে সকল কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে এবং বাজেট অনুসারে অর্থ ছাড় ও ব্যয়ে নজর দিতে হবে।	উপসচিব (প্রশাসন-৪)
২.০৭	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় তথ্য প্রদান নভেম্বর/২০২২ মাসে তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী কোন আবেদন পাওয়া যায়নি।		তথ্য অধিকার আইনের আওতায় তথ্য প্রদান নিশ্চিত করতে হবে। এ সংক্রান্ত তথ্য/অগ্রগতি প্রতি মাসে সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	উপসচিব (প্রশাসন-৩)

ক্র.নং	বিষয়, বিগত সভার সিদ্ধান্ত ও আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২.০৮	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতায় তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা ১.৪ অনুসারে তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুত তথ্য অধিকার সংক্রান্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জানান যে, কৃষি মন্ত্রণালয়ের ক্যাটালগ ইনডেক্স প্রস্তুত করা হয়েছে।	এ বিষয়ে আলোচনাতে দেখা যায় যে, তথ্যের ক্যাটালগ-ইনডেক্স তৈরি করা হয়েছে। কার্যবিবরণীর একটি কপি প্রমাণক হিসেবে চূড়ান্ত প্রতিবেদনের সাথে দাখিল করার জন্য সংরক্ষণ করা যেতে পারে।	উপসচিব (প্রশাসন-৩)
২.০৯	প্রশাসন-৫ অধিশাখার কার্যক্রম ১। কৃষি মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটির ২৬ তম বৈঠক গত ১২ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়নি। ২। মন্ত্রিসভা বৈঠকে গৃহীত কৃষি মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট ০৩ (তিন)টি সিদ্ধান্ত রয়েছে। সিদ্ধান্তগুলোর বাস্তবায়ন অগ্রগতি ১১/১২/২০২২ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	১। জাতীয় সংসদ সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম যথাসময়ে সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে। ২। মন্ত্রিসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি ত্বরান্বিত করিবার লক্ষ্যে প্রত্যেক সমন্বয় সভায় অগ্রগতি উপস্থাপন করতে হবে এবং কোন পেন্ডিং না থাকলে তা উল্লেখ করতে হবে।	উপসচিব (প্রশাসন-৫)
২.১০	কৃষি মন্ত্রণালয়ের সাথে সরাসরি সংশ্লিষ্ট সকল মামলা ১। মামলা দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে কোর্টের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে। ২। কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা পদে মামলা দায়ের হয়েছে মোট ৪৮টি। তন্মধ্যে ২০টি মামলা সরকারের পক্ষে রায় হয়েছে। অবশিষ্ট ২৮টি মামলা আদালতে চলমান রয়েছে। অবশিষ্ট মামলাগুলো নিষ্পত্তির লক্ষ্যে সলিসিটর উইং এবং ডিএইচ'র সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে।	১। সরকারি স্বার্থ সংরক্ষণের নিমিত্ত মামলা দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে কোর্টের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে। ২। অবশিষ্ট মামলা নিষ্পত্তির লক্ষ্যে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে। ৩। সরকার পক্ষে জবাব (SF) যথাযথভাবে প্রস্তুত করতে হবে।	যুগ্মসচিব (আইন)
২.১১	কৃষি মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন আইনের সংকলন গত ২৮/০৮/২০২২ তারিখে আইনের সংকলন ৩০০ কপি সরবরাহের জন্য কৃষি তথ্য সার্ভিসে (এআইএস) পত্র প্রেরণ করা হয়। সে অনুযায়ী গত ০১/০৯/২০২২ তারিখে কৃষি তথ্য সার্ভিস হতে সংকলন প্রেরণ করা হলে কিছু ত্রুটি পরিলক্ষিত হয় উক্ত ত্রুটি সংশোধনের নিমিত্ত পুনরায় ০৬/০৯/২০২২ তারিখে সংকলনটি কৃষি তথ্য সার্ভিসে প্রেরণ করা হয়। ২৮/০৯/২০২২ তারিখে কৃষি তথ্য সার্ভিসের প্রতিনিধি আইন সংকলনের ত্রুটি-বিচ্যুতি নিয়ে আলোচনা করেন। গত ৩০/১১/২০২২ তারিখে কৃষি তথ্য সার্ভিসে চূড়ান্তভাবে প্রকাশের জন্য পুনরায় প্রেরণ করা হয়েছে। তারা জানান যে, শিঘ্রই ত্রুটি-বিচ্যুতি সংশোধন করে আইনের সংকলনটি মন্ত্রণালয়ে পাঠানো হবে।	কৃষি মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অদ্যাবধি প্রণীত আইনের সংকলনের মোড়ক উন্মোচন অনুষ্ঠানের পর সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট কপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	যুগ্মসচিব (আইন)
২.১২	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ১। কৃষি মন্ত্রণালয়ের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর ২য় প্রান্তিকের (অক্টোবর/২২-ডিসেম্বর/২২) কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার সকল সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের	সকল অনুবিভাগ প্রধান এবং

ক্র.নং	বিষয়, বিগত সভার কার্যসমাপ্তি ও আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
	১০২টি পদ অন্তর্ভুক্তকরণ বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগসমূহ হতে মতামত প্রদানের নিমিত্ত ১৭/০২/২০২২ তারিখে ইউও নোট, ২৭/০৪/২০২২ তারিখে তাগিদপত্র-১ ও ০৯/০৬/২০২২ তারিখে তাগিদপত্র-২ প্রদান করা হয়। সে প্রেক্ষিতে অনুবিভাগসমূহ হতে মতামত পাওয়া গেছে। APSU পুনর্গঠন এর ২য় সভা ২২/০৮/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। গত ১৯/১০/২০২২ তারিখে সাংগঠনিক কাঠামো চূড়ান্তকরণ বিষয়ে একটি সভা আহ্বান করা হলেও অনিবার্য কারণে সভাটি অনুষ্ঠিত হয়নি। পরবর্তিতে সভার তারিখ নির্ধারণ করা হবে।	আহ্বান করতে হবে এবং শীঘ্রই সাংগঠনিক কাঠামো চূড়ান্ত করতে হবে।	(প্রশাসন)/ যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
২.৩১	বিদ্যুৎ ও জ্বালানী সাশ্রয় বিদ্যুৎ ও জ্বালানী সাশ্রয় করার লক্ষ্যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে আন্তরিক হওয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।	বিদ্যুৎ ও জ্বালানী সাশ্রয় করার লক্ষ্যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে অপচয় রোধ করতে হবে।	সকল দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী
২.৩২	প্রতিবেদন/তথ্য প্রেরণ মন্ত্রী/সচিব মহোদয় পর্যায়ে অনুমোদনযোগ্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/দপ্তরে প্রেরিতব্য প্রতিবেদন/তথ্যে শাখা কর্মকর্তাগণ স্বাক্ষর/অনুস্বাক্ষর প্রদান করছেন।	মন্ত্রী/সচিব মহোদয় পর্যায়ে অনুমোদনযোগ্য নথিতে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/দপ্তরে প্রেরিতব্য প্রতিবেদন/তথ্যে শাখা কর্মকর্তাগণ স্বাক্ষর করবেন।	সংশ্লিষ্ট সকল দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

৩.০ পরিশেষে সকলকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে দাপ্তরিক এবং অন্যান্য কাজ সম্পন্ন করার আহ্বান ও সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



(মো: সায়েদুল ইসলাম)
সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়।

