

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা
www.moa.gov.bd



নং-১২.০০.০০০০.০৩৮.০৬.০২৮.২২-৩০০

তারিখ: ২৬ আশ্বিন ১৪২৯
১৬ অক্টোবর ২০২২

বিষয় : ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম প্রান্তিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম প্রান্তিকের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)। প্রতিবেদনের সফটকপি ইতোমধ্যে inar_sec@cabinet.gov.bd ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরণ করা হয়েছে।

সংযুক্ত: প্রতিবেদন ---০২--- পাতা।

[Handwritten signature]
১৩/১০/২০২২

(রুনা সাহা)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন : ৫৫১০১১৯২

ই-মেইল: monitoring.reporting@yahoo.com

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : সিনিয়র সহকারী সচিব (শুদ্ধাচার শাখা)

অনুলিপি (সদয় অগ্রগতির জন্য) :

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়।
২. সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, কৃষি মন্ত্রণালয় (প্রতিবেদনটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।
৪. যুগ্মসচিব (বাজেট ও মনিটরিং) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়।
৫. অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: কৃষি মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/যুগ্মসচিব/ অতি:সচিব (বা: ও মনি:)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/যুগ্মসচিব/ অতি:সচিব (বা: ও মনি:)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশাসন-৩)	২০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০ ৫০	৫০	৫০	৫০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজু অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সিসস/উপসচিব (প্রশাসন-২)	২টি ও ৩০.০৩.২৩ ৩০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২২ ১টি ও ০৫.০৯.২২		১টি ও ৩০.০৩.২৩	১টি ও ৩০.০৪.২৩			০৩/০৭/২২ থেকে ৩০/০৯/২২ তারিখ পর্যন্ত টয়লেট পরিষ্কারকরণ এবং ০৫/০৯/২২ তারিখে পুরাতন আসবাবপত্র বিক্রয়

১৩/১০/২০২২
ইনু সাহা
সিসিস/উপসচিব
(প্রশাসন-২)
কৃষি মন্ত্রণালয়
স্বচ্ছতা-বাংলাদেশ সরকার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট/যুগ্মসচিব/ অতি:সচিব (বা: ও মনি:)	২৬.১০. ২২ ২৬.০১. ২৩ ২৬.০৪. ২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৬.১০. ২২	২৬.০১. ২৩	২৬.০৪. ২৩			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব/সি.স.স (প্রশাসন-২) প্রকল্প পরিচালক NATP ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩১.০৭.২২, ৩০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২,		৩০.০৪.২৩				
						অর্জন	২৮.০৭.২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপসচিব/সি.স.স (প্রশাসন-২) প্রকল্প পরিচালক NATP ও সহকারী প্রোগ্রামার	১০০ % (ক্রয়খাতে বরাদ্দকৃত টাকা)	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৫০%	১০০%			
						অর্জন	১০.৫%						
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৫০%	১০০%			
						অর্জন	৯.৪%						
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	কর্মশালা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	PSC-১২০ PIC-৪	লক্ষ্যমাত্রা	PSC-২০ PIC-১	PSC-২৫ PIC-১	PSC-৩৫ PIC-১	PSC-৪০ PIC-১			
						অর্জন	PSC-৩৪ PIC-১						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	৩০.০৮.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.২২						
						অর্জন	৩০.০৮.২২						
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৩		সিসস/উপসচিব (প্রশাসন-২)		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২ ৫টি প্রকল্পের কাজে স্বচ্ছতা আনয়ন	স্বচ্ছতা আনয়নকৃত	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	২			
						অর্জন	-						
৩.৩ সার বিতরণ কাজে স্বচ্ছতা আনয়নের নিমিত্ত ১০ টি উপজেলায় সার বিতরণ কার্যক্রম মনিটরিংকৃত	স্বচ্ছতা আনয়নকৃত	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৩	৩			
						অর্জন	১						
৩.৪ কৃষকের জমিতে সেচের পানি বন্টনে ন্যায় মূল্য নিশ্চিতকরণ	স্বচ্ছতা আনয়নকৃত	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৩	৪			
						অর্জন	১						


মুহূর্ত সাহা
 সিনিয়র সহকারী সচিব
 (প্রশাসনিক নং-২০৩৬২)
 মুক্তি মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার