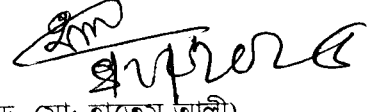


কৃষি মন্ত্রণালয়
প্রশাসন অনুবিভাগ
প্রশাসন-২ (সেবা) অধিশাখা

বিষয়: কৃষি মন্ত্রণালয়ের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ‘সংশোধিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা’ ওয়েবসাইটে প্রকাশ
প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কৃষি মন্ত্রণালয়ের চলতি ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের
ক্রয়কার্য সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার নিমিত্ত “সংশোধিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা”টি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে
আপলোড করার জন্য নির্দেশক্রমে এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।



(ড. মো: হাতেম আলী)

উপসচিব

ফোনঃ ৫৫১০০১২৬

ই-মেইল: admin2@moa.gov.bd

সিস্টেম এনালিস্ট

আইসিটি সেল

কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

ইউ.ও নোট নম্বরঃ ১২.০০.০০০০.০২০.০৭.০৩৬.২১-১৩৭

তারিখ: ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৫

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপিঃ

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি।

কৃষি মন্ত্রণালয়
সংশোধিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (২০২৪-২৫)

২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনার আওতায় OTM/LTM/e-GP/Cash Purchase এর খাতভিত্তিক বিবরণী:

ক্রমিক	বরাদ্দ খাতের নাম	বরাদ্দকৃত খাতের কোড	বরাদ্দের পরিমাণ (লক্ষ টাকায়)	OTM/LTM/e-GP	RFQ/DPM	মন্তব্য
১	কম্পিউটার সামগ্রী	৩২৫৫১০১	৪৫.০০	২১.০০	২৪.০০	পিপিআর ২০০৮ এর ৬৯ (১), (৬) এর (ক) ও (গ) অনুযায়ী রাজস্ব বাজেটের অধীন পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়ের জন্য প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৩.০০ (তিন লক্ষ) টাকা, তবে বৎসরে সর্বোচ্চ ১৫.০০ (পনের লক্ষ) টাকা এবং কার্য ও ভৌত সেবা ক্রয়ের জন্য প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৬.০০ লক্ষ টাকা; তবে বৎসরে সর্বোচ্চ ২৫.০০ লক্ষ টাকা। এছাড়া Direct Contracting: ক্যাটারিং সেবা, মোরামত, রক্ষণা-বেক্ষণসহ অন্যান্য কাজের প্রতিটি ক্ষেত্রে অনধিক ০৫.০০ লক্ষ টাকা তবে বিশেষ ক্ষেত্রে ২০.০০ লক্ষ টাকা এবং DPM পদ্ধতিতে প্রতিক্ষেত্রে অনধিক ২৫ হাজার টাকা, বৎসরে সর্বোচ্চ ১০.০০ লক্ষ টাকা ব্যয় করার বিধান রয়েছে
২	অন্যান্য মনিহারি	৩২৫৫১০৫	৪০.০০	২৩.০০	১৭.০০	
৩	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৪১১২২০২	২৫.০০	১৯.০০	৬.০০	
৪	আসবাবপত্র	৪১১২৩১৪	৪৫.০০	২৫.০০	২০.০০	
৫	ব্যবহার্য সামগ্রি	৩২৫৬১০৩	৩০.০০	১৭.০০	১৩.০০	
৬	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৪১১২৩০৪	১০.০০	--	১০.০০	
৭	মুদ্রণ ও বাধাই	৩২৫৫১০২	১০.০০	--	১০.০০	
৮	অফিস সরঞ্জামাদি	৪১১২৩১০	১০.০০	--	১০.০০	
৯	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (মোরামত)	৩২৫৮১০৫	০৭.০০	--	০৭.০০	
১০	আসবাবপত্র (মোরামত)	৩২৫৮১০২	১৫.০০	--	১৫.০০	
১১	কম্পিউটার (মোরামত)	৩২৫৮১০৩	১১.০০	--	১১.০০	
১২	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪১১২৩১৬	০৬.০০	--	০৬.০০	
১৩	**মেটরযান	৪১১২১০১	১৬০.০০	--	৭০.০০	
১৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৪১১২২০৪	০৫.০০	--	০৫.০০	
১৫	স্ট্যাম্প ও সিল	৩২৫৫১০৪	০৫.০০	--	০৫.০০	
১৬	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা	৩২১১১০২	০২.০০	--	০২.০০	
১৭	মেটরযান (মোরামত)	৩২৫৮১০১	১৩.০০	--	১৩.০০	
১৮	আপায়ন ব্যয়	৩২১১১০৬	৩০.০০	--	৩০.০০	
১৯	বিদ্যুৎ (বিল)	৩২১১১১৩	৫.৪০	--	প্রয়োজন অনুযায়ী বিধি মোতাবেক ব্যয় করা হবে	
২০	পানি (বিল)	৩২১১১১৫	০.৩২	--		
২১	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৩২১১১১৭	১২.০০	--		
২২	টেলিফোন (বিল)	৩২১১১২০	১১.০০	--		
২৩	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৩২১১১২৫	৪৫.০০	--		
২৪	বইপত্র ও সাময়িকী	৩২১১১২৭	৩০.০০	--		

ক্রমিক	বরাদ্দ খাতের নাম	বরাদ্দকৃত খাতের কোড	বরাদ্দের পরিমাণ (লক্ষ টাকায়)	OTM/LTM/e-GP	RFQ/DPM	মন্তব্য
২৫	অফিস ভাড়া	৩২১১১২৯	২২.০০	--	প্রয়োজন অনুযায়ী বিধি মোতাবেক ব্যয় করা হবে	--
২৬	সেতু/সড়কের উপর টোল	৩২২১১১৭	০২.০০	--		
২৭	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩২৪৩১০১	২৫.০০	--		
২৮	গ্যাস ও জ্বালানী	৩২৪৩১০২	৫০.০০	--		
২৯	পোশাক	৩২৫৬১০৬	০৭.০০	--		
৩০	অনাবাসিক ভবন (মেরামত)	৩২৫৮১০৭	২৫.০০	--		
৩১	**কম্পিউটার সফটওয়্যার	৪১১৩৩০১	২০.০০	--		
মোট বরাদ্দের পরিমাণ =			৭২৩.৭২			

[Signature]
০৪/০৭/১৮

মোঃ মুনসুর রহমান
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
কৃষি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

[Signature]
০৪/০৭/১৮

ড. মোঃ হাতেম আলী
উপসচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
কৃষি বাণিজ্যিক সেক্টর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

[Signature]
০৪/০৭/১৮

পরিচালক
কৃষি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

[Signature]
০৪/০৭/১৮

পরিচালক
কৃষি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Agriculture
Admin-2

Revised Annual Procurement Plan 2024-25

Goods
Budget: Revenue

Ministry: Ministry of Agriculture
Agency: Ministry of Agriculture
PE (Name of Procuring Entity) : Deputy Secretary (Admin-2)
Code : 1430101

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-1 21.00 45.00	Computer Equipments	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer Equipments	21.00	Planned Dates	--	14/08/24	02/09/24	15/09/24	22/09/24	29/09/24	14/10/24	--	30/06/25
								Planned Days	--	0	18	14	07	07	15	61	259
								Actual Date	--	3/10/24	28/10/24	7/11/24	18/11/24	18/11/24	21/11/24	--	30/06/24
GR-2 23.00 40.00	Stationary Items	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Stationary Items	23.00	Planned Dates	--	15/12/24	31/12/24	14/12/24	21/01/24	28/1/25	11/02/25	--	30/6/25
								Planned Days	--	0	16	14	07	07	14	58	139
								Actual Date	--	3/10/24	28/10/24	7/11/24	18/11/24	18/11/24	21/11/24	--	30/06/24
GR-3 19.00 25.00	Computer & Accessories	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer & Accessories	19.00	Planned Dates	--	02/03/25	12/03/25	12/03/25	16/03/16	--	23/03/25	--	08/04/25
								Planned Days	--	0	10	0	04	0	09	21	15
								Actual Date	--								
GR-4 25.00 45.00	Furniture Items	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Furniture Items	25.00	Planned Dates		02/03/25	12/03/25	12/03/25	16/03/25	--	23/03/25	--	08/04/25
								Planned Days		0	10	0	04	0	09	21	15
								Actual Date									





Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-5	Consumable Items	As Per requirement	As Per requirement	LTM	As per Delegation of Financial Power	GOB Consumable Items	17.00	Planned Dates	--	14/08/24	02/09/24	15/09/24	22/09/24	29/09/24	14/10/24	--	30/06/25
17.00								Planned Days	--	0	18	14	07	07	15	61	259
30.00								Actual Date	--	3/10/24	28/10/24	7/11/24	18/11/24	18/11/24	21/11/24	--	30/06/24
GR-8	Computer Equipments	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer Equipments	03.00	Planned Dates	--	01/09/24	11/09/24	11/09/24	15/09/24	--	22/09/24	--	07/10/24
03.00								Planned Days	--	0	10	0	4	0	07	21	15
24.00								Actual Date	--								
GR-9	Stationary Items	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Stationary Items	03.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
03.00								Planned Dates	--	01/09/24	11/09/24	11/09/24	15/09/24	--	22/09/24	--	07/10/24
17.00								Planned Days	--	0	10	0	4	0	07	21	15
GR-10	Computer & Accessories	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer & Accessories	03.00	Planned Days	--								
06.00								Actual Date	--								

27

10

10

10

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-10 Lot-2)	Computer & Accessories	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB	03.00	Planned Dates	--	22/09/24	02/10/24	02/10/24	06/10/24	--	17/10/24		24/10/24
03.00						Computer & Accessories		Planned Days	--	0	10	0	4	-	11	25	7
03.00								Actual Date	--								
GR-12	Consumable Items	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB	03.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
03.00						Consumable Items											
13.00																	
GR-13	Engineering & other Machinery Equipments	As Per requirement	As Per requirement	RFQ/ DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB	10.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
10.00						Engineering & Machinery Equipments											
10.00																	
GR-14	Printing & Binding	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB	06.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
06.00						Printing & Binding											
10.00																	
GR-15	Office Equipments	As Per requirement	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB	06.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
06.00						Office Equipments											
10.00																	
GR-16	Others Machinery & Equipments (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	DPM /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB	07.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
07.00						Others Machinery & Equipments (Repair)											
07.00																	

24

24

24

24

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Conty
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-17 15.00 15.00	Furniture (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	RFQ/ DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Furniture Repairs	15.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
GR-18 11.00 11.00	Computer (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer (Repair)	11.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
GR-19 06.00 06.00	Others Machinery & Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Others Machinery & Equipments	06.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
GR-20 21.00 21.00	Computer Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Computer Equipments	21.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
GR-21 14.00 14.00	Stationary Items	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Stationary Items	14.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
GR-23 20.00 20.00	Furniture Items	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Furniture Items	20.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
GR-24 10.00 10.00	Consumable Items	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Consumable Items	10.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-25	** Motor Vehicles	As Per requirement	As Per requirement	OTM/ DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Motor Vehicles	70.00							As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008			
70.00																	
160.00																	
GR-26	Printing & Binding	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Printing & Binding	04.00							As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008			
04.00																	
04.00																	
GR-27	Office Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Office Equipments	04.00							As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008			
04.00																	
04.00																	
GR-28	Others Machinery & Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Others Machinery & Equipments	06.00							As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008			
06.00																	
06.00																	
GR-29	Telecommunication Equipments	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Telecommunication Equipments	05.00							As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008			
05.00																	
05.00																	
GR-30	Stamp & Seals	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Stamp & Seals	05.00							As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008			
05.00																	
05.00																	
GR-31	Cleanliness	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Cleanliness	02.00							As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008			
02.00																	
02.00																	

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-32	Motor Vehicles (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Motor Vehicles (Repair)	13.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
13.00																	
13.00																	
GR-36	Entertainment Expenses	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Entertainment Expenses	30.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
30.00																	
30.00																	
GR-37	Electricity Bill	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Electricity Bill	05.40	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
05.40																	
05.40																	
GR-38	Water Bill	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Water Bill	00.32	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
00.32																	
00.32																	
GR-39	Internet/Fax/Telex	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Internet/Fax/Telex	12.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
12.00																	
12.00																	
GR-40	Telephone (Bill)	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Telephone (Bill)	11.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
11.00																	
11.00																	
GR-41	Promotion & Advertising Expenditure	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Promotion & Advertising Expenditure	45.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
45.00																	
45.00																	
GR-42	Books & Periodicals	As Per requirement	As Per requirement	DPM/ RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Books & Periodicals	30.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
30.00																	
30.00																	

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Time Code for process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
GR-43	Office Rent	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Office Rent	22.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
22.00																	
22.00																	
GR-44	Toll on Bridges/Roads	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Toll on Bridges/Roads	02.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
02.00																	
02.00																	
GR-45	Petrol, Oil, Lubricants	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Petrol, Oil, Lubricants	25.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
25.00																	
25.00																	
GR-46	Gas & Fuel	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Gas & Fuel	50.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
50.00																	
50.00																	
GR-47	Dress for Privilege Staff	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB Dress for Privilege Staff	07.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
07.00																	
07.00																	
GR-48	**Computer Software	As Per requirement	As Per requirement	DPM	As per Delegation of Financial Power	GOB **Computer Software	02.00	As And When Required According to PPA-2006/PPR-2008									
2.00																	
20.00																	
Total Amount=							590.72										

০৪/০২/২০১৮
 মোঃ মুনসুর রহমান
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা
 কৃষি মন্ত্রণালয়
 জনস্বাস্থ্য বাহাদুরপুর সরকার

০৪/০২/২০১৮
 মোঃ মুনসুর রহমান
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা
 কৃষি মন্ত্রণালয়
 জনস্বাস্থ্য বাহাদুরপুর সরকার

০৪/০২/২০১৮
 মোঃ মুনসুর রহমান
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা
 কৃষি মন্ত্রণালয়
 জনস্বাস্থ্য বাহাদুরপুর সরকার

০৪/০২/২০১৮
 মোঃ মুনসুর রহমান
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা
 কৃষি মন্ত্রণালয়
 জনস্বাস্থ্য বাহাদুরপুর সরকার

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Agriculture
Admin-2

Revised Annual Procurement Plan 2024-25

Work
Budget: Revenue

Ministry: Ministry of Agriculture
Agency: Ministry of Agriculture
PE (Name of Procuring Entity) : Deputy Secretary (Admin-2)
Code : 1430101

Package No	Description of Procurement	Unit	Quantity	Source of Funds (GOB)	Estd. Cost in Tk. (Lac)	Comments
1	2	3	4	7	8	9
WR-01	Non Residential Building (Repair)	As Per requirement	As Per requirement	GOB	25.00	PPA-2006/PPR-2008, financial rules will be executed and whenever required according to fund transfer to PWD.
25.00						
25.00						
Total Amount=					25.00	

08/02/2024
মোঃ মুনসুর রহমান
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
কৃষি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৪/২/২৪
ড. মোঃ হাতিম আলী
উপসচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০৮/০২/২৪
পরিচালক
কৃষি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার