গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ভূমি মন্ত্রণালয়
(আইসিটি শাখা)
www.minland.gov.bd

সভাপতি : জনাব মো: আবদুল হক, অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)
ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, ভূমি মন্ত্রণালয়।
স্থান : জুম মিটিং- এর মাধ্যমে নিজ নিজ কার্যালয় হতে অনলাইনে সংযুক্ত।
তারিখ : ১৫/০৬/২০২০ খ্রিষ্টাব্দ।
সময় : বিকাল ৩.০০ ঘটিকা।
উপস্থিত : "জুম" সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে অনলাইনে হাজিরার মাধ্যমে হাজিরা গৃহীত "পরিশিষ্ট-ক"

উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতি জানান, বর্তমান কোভিড পরিস্থিতিতে অনলাইন সোশ্যাল মিডিয়া "জুম" ব্যবহার করার ফলে ডিজিটাল বাংলাদেশের স্বাদ পাওয়া যাচ্ছে। সকলের সুস্বাস্থ্য কামনা করেন এবং আলোচ্যসূচি অনুযায়ী আলোচনা শুরু করার জন্য ইনোভেশন অফিসারকে অনুরোধ করেন। সভার আলোচ্যসুচি অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

**১। আলোচ্যসূচি: গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন**

| ক্রমিক | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন |
|---|---|---|---|
| ১ | সভায় উপস্থিত সকল সদস্য গত সভার সিদ্ধান্ত সঠিক আছে মর্মে জানান। | গত ২৮ মে ২০২০ তারিখের সভার সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হয়। | ভূমি মন্ত্রণালয় |

**২। আলোচ্যসূচি: গত সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও পর্যালোচনা**

বর্তমান কোভিড পরিস্থিতির কারণে এবং সরকারি নির্দেশনা বাস্তবায়নে ইনোভেশন কার্যক্রমের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম এবং ইনোভেশন শোকেসিং কার্যক্রম সম্পন্ন করা সম্ভব হয়নি। তবে, ইনোভেশন প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগিত বেগবান হয়েছে।

**৩। শ্রেষ্ট উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাছাই;**

বাস্তবায়িত বিভিন্ন ইনোভেশন প্রকল্পের মধ্যে ইতোমধ্যে তিনটি প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি সরেজমিন এবং অনলাইনে পরিদর্শন করা হয়েছে। পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে। বাস্তবায়িত প্রকল্পসমূহের মধ্যে সবকয়টি প্রকল্প পুস্কার প্রাপ্তির যোগ্য। সার্বিক বিষয়া বিবেচনায় এবং সকলের আলোচনার প্রেক্ষিতে (ক) ভার্চুয়াল রেকর্ড রুম (খ) হাতের মুঠোয় ভূমিসেবা; (গ) অনলাইন ভূমি রেকর্ড ও জরিপ ব্যবস্থাপনা - এই তিনটি প্রকল্পকে পুরস্কার প্রদানের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

**৪। আলোচ্যসূচি: ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত আলোচনা।**

| | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন |
|---|---|---|---|
| ৪ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার জুলাই ২০২০ মাসের মধ্যে প্রস্তুত করে ভূমি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য সভায় আলোচনা করা হয়। পরিবর্তিত পরিস্থিতি বিবেচনা নিয়ে উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা তৈরির বিষয়ে গুরুত্ব আরোপ করা হয়। | ১) ভূমি মন্ত্রণালয় ও এর অধীনস্থ সকল দপ্তর/সংস্থাসমূহের কর্মকর্তাদের নিয়ে নতুন বছরের ইনোভেশন টিম গঠন করতে হবে।<br>২) ইনোভেশন কার্যক্রমের কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্ধারিত তারিখের মধ্যে প্রেরণ করতে হবে।<br>৩) ইনোভেশন সংক্রান্ত অগ্রগতি কার্যক্রমের প্রমানক নিয়মিত সংরক্ষণ করতে হবে। | ভূমি মন্ত্রণালয় ও সকল সংস্থা/দপ্তর। |

পরিবর্তিত পরিস্থিতি স্বাভাবিক না হওয়া পর্যন্ত ইনোভেশন সভা জুমের মাধ্যমে করা হবে মর্মে সভায় জানানো হয়। ইনোভেশন কার্যক্রম জোরদারকরণ এবং আগামী অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা যথাসময়ে প্রেরণের জন্য সকলের প্রতি অনুরোধ করা হয়। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-
মোঃ আবদুল হক
অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) ও
চিফ ইনোভেশন অফিসার

স্মারক নম্বর-৩১.০০.০০০০.০৭৫.০৬.০০১.১৯-৭৬

তারিখ: ০১ আষাঢ় ১৪২৭ বঙ্গাব্দ / ১৫ জুন ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। চেয়ারম্যান, ভূমি সংস্কার বোর্ড/ভূমি আপীল বোর্ড, ঢাকা।
২। মহাপরিচালক, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩। পরিচালক, ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, নীলক্ষেত, ঢাকা।
৪। উপপরিচালক (অর্থ ও বাজেট), ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
৫। উপসচিব (প্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬। উপসচিব (জরিপ-১), ভূমি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭। উপসচিব (অধিগ্রহণ - ১), ভূমি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮। উপসচিব (মাঠপ্রশাসন-২), ভূমি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯। উপসচিব (এপিএ), ভূমি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০। সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার –০৩ , ভূমি সংস্কার বোর্ড, মতিঝিল, ঢাকা।
১১। শাখা প্রধান (সিনিয়র সহকারী সচিব), শাখা-১ (প্রশাসন), ভূমি আপীল বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন ও সেবা), ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, নীলক্ষেত, ঢাকা।
১৩। হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব), ভূমি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৪। সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন), হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব) এর দপ্তর, ভূমি মন্ত্রণালয়য়, ঢাকা।
১৫। সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, ভূমি মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব পোর্টালে আপলোডের জন্য)।

(মো: দৌলতুজ্জামান খাঁন)
ইনোভেশন অফিসার

## পরিশিষ্ট _ 'ক'

### "জুম" সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে ইনোভেশনা সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদেওর তালিকা

**তারিখ : ১৫ জুন ২০২০**

| ক্রমি | নাম, পদবী ও কার্যালয় | ফোন ও ই-মেইল | স্বাক্ষর |
|---|---|---|---|
| ০১। | মোঃ মাসুদ করিম<br>অতিরিক্ত সচিব (আইন) , ভূমি মন্ত্রণালয় | 01552356126<br>jslaw@minland.gov.bd ;<br>mahmudanis@gmail.com | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ০২। | মোঃ আব্বাছ উদ্দিন<br>যুগ্মসচিব (প্রশাসন) , ভূমি মন্ত্রণালয় | 01552469195<br>abbasuddin89@yahoo.com | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ০৩। | প্রদীপ কুমার দাস<br>অতিরিক্ত সচিব (মাঠপ্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয় | 01819698128<br>pradip.das.5843@gmail.com | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ০৪। | এম,এম আরিফ পাশা<br>উপসচিব (জরিপ-১) , ভূমি মন্ত্রণালয় | +8801712009454<br>sassurvey@minland.gov.bd | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ০৫। | মোঃ দৌলতুজ্জামান খাঁন<br>উপসচিব (আইসিটি সেল) , ভূমি মন্ত্রণালয় | 01913091566<br>pslandsecretary@gmail.com<br>programmer@minland.gov.bd | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ০৬। | অরুণ কুমার মন্ডল<br>উপসচিব (এপিএ) , ভূমি মন্ত্রণালয় | 01765434449<br>arun22bcs@gmail.com | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ০৭। | মোঃ আসাদুজ্জামান<br>উপসচিব (অধিগ্রহণ-১) , ভূমি মন্ত্রণালয় | 01712250378<br>asad250378@gmail.com | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ০৮। | রাবেয়া বসরী<br>সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-১ (প্রশাসন) , ভূমি সংস্কার বোর্ড | 01712613029<br>alrc1@lrb.gov.bd | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ০৯। | আমিনুর রহমান খান<br>শাখা প্রধান (সহকারী সচিব) , শাখা-১ (প্রশাসন) , ভূমি আপীল বোর্ড | 01552330632<br>khanamin67@gmail.com | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ১০। | আলীম আখতার খান<br>উপপরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন) , ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর | 01715498898<br>ddb@dlrs.gov.bd | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ১১। | খান এ সবুর খান<br>উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) , ভূমি প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্র | 01552429832<br>ddlatc@gmail.com | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |
| ১২। | মোঃ আব্দুল লতিফ<br>সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন) , হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব) এর দপ্তর | 01712703802<br>a_revenue@yahoo.com | জুম সভার মাধ্যমে উপস্থিতি |