

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ ও বিভাগীয় পর্যায়ে কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪
১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩

মন্ত্রণালয়ের নাম: ভূমি মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪					১ম ত্রৈমাসিকে স্বমূল্যায়িত অর্জন	মন্তব্য
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৮	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৯০	৮০	৭০	৬০	-	৮	৭৫.৩৭ নিষ্পত্তিকৃত
		[১.১.১] যদি কোন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ বিভাগীয় কার্যালয়ে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ না পাওয়া যায়, উক্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত।	সংখ্যা		২	-	-	১	-	-	প্রযোজ্য নয়
		[১.২] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার/ অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার/ অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	৯০	৮০	৭০	৬০		-	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৩	১২	১০	৭	৬		০.৭৫	১ম ত্রৈমাসিকে সকল প্রতিবেদন প্রেরিত।

সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	-	১	-	-	পরবর্তী ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়নযোগ্য।
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	-	-	১	-	-	পরবর্তী ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়নযোগ্য।



(ড. মো. জাহিদ হোসেন পনির বিপিএএ)

যুগ্মসচিব

ফোন- +৮৮০ ১৭১২ ৯১ ৫১ ৯৪

ইমেইল-lsdmc@minland.gov.bd