গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৯

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ২০

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ২৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ভূমি মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন উদ্যোগের মধ্যে ই-মিউটেশন উদ্যোগ অন্যতম। ই-মিউটেশন বাস্তবায়নের স্বীকৃতি স্বরূপ "স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক সরকারী প্রতিষ্ঠানের বিকাশ" ক্যাটাগরিতে ভূমি মন্ত্রণালয় মর্যাদাপূর্ণ "ইউনাইটেড ন্যাশনস পাবলিক সার্ভিস অ্যাওয়ার্ড -২০২০" অর্জন করেছে। দেশের ৪৮৮টি উপজেলা/সার্কেল ভূমি অফিস ও উক্ত অফিস সমূহের অধীনস্থ ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহে ই-নামজারী কার্যক্রম চালু করা হয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ উপযোগী করে তোলার উদ্দেশ্য সারা দেশের ভূমি অফিসগুলোতে গত তিন অর্থবছরে ৩৮৪৯টি ল্যাপটপসহ অন্যান্য কম্পিউটার সামগ্রী এবং ফটোকপিয়ার মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। নিবিড় মনিটরিং ও ডিজিটালাইজড পদ্ধতিতে রেকর্ড সংরক্ষণের কারণে বিগত তিন বছর হতে বর্তমান তিন বছরের ভূমি উন্নয়ন কর ও কর বহির্ভূত রাজস্বের বিভিন্ন খাত হতে রাজস্ব আদায় প্রায় ২৫% বৃদ্ধি পেয়ে মোট ২১০০ কোটি টাকা রাজস্ব আদায় করা হয়েছে। ভূমি জরিপ রেকর্ড অধিদপ্তরের মাধ্যমে বর্তমানে ১৬টি জোনে এবং ১টি দিয়ারা সেটেলমেন্ট অপারেশন কর্মসুচিভুক্ত মোট ৪১৬৫১টি মৌজার মধ্যে চুড়ান্ত প্রকাশিত মৌজার সংখ্যা ৩২৪৯৫টি এবং খতিয়ান সংখ্যা ১৭৯.৯৮ লক্ষের অধিক। তন্মধ্যে ৩১৬৯৬টি মৌজার ১৭১.২০ লক্ষের অধিক খতিয়ান জেলা প্রশাসকদের নিকট হস্তান্তর সম্পন্ন হয়েছে। অনলাইন রিভিশনাল সেটেলমেন্ট খতিয়ান তৈরি করে এ যাবত ১.৪৮ কোটি আর.এস. খতিয়ান জনগনের জন্য উন্মুক্ত করা হয়েছে। বিগত তিন বছরে ভূমি মন্ত্রণালয় কর্তৃক অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষার মাধ্যমে ৫,০৬৭টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করে সরকারি কোষাগারে ১২,২৬,৪৪,৬৪৬/- (বার কোটি ছাব্বিশ লক্ষ চুয়াল্লিশ হাজার ছয়শত) টাকা জমা প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ভূমি ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম মূলত ম্যানুয়াল পদ্ধতিতে পরিচালিত হয়। জনসেবা নিশ্চিত ও সহজতর করতে ডিজিটাল পদ্ধতিতে ভূমি সেবা প্রদানের উদ্যেগ নেয়া হয়েছে। কিন্তু ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর কর্তৃক ডিজিটাল ম্যাপ তৈরিতে কারিগরি দক্ষতা সম্পন্ন জনবলের তীব্র সংকট রয়েছে। যার ফলে ডিজিটালাইজেশনের গতি কাঙ্খিত পর্যায়ে বৃদ্ধি করা যাচ্ছে না। মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহেরও একই অবস্থা। ভূমি মন্ত্রণালয়ের অধীনে বৃহৎ পর্যায়ে প্রশিক্ষণ প্রদানে সক্ষম কোন প্রতিষ্ঠান না থাকায় মাঠ পর্যায়ে জনবলকে স্বল্প সময়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা সম্ভব হচ্ছে না। মাঠ পর্যায়ে রাজস্ব সার্কেল অনেক বৃদ্ধি পেয়েছে ও ইউনিয়ন ভিত্তিক ভূমি অফিস সৃজন কার্যক্রম চলমান আছে। মাঠ পর্যায়ে কর্মরত কর্মচারীর সংখ্যা প্রয়োজনের তুলনায় অনেক কম। 'নিয়োগ বিধি' চুড়ান্ত না হওয়ায় নতুন নিয়োগ ও পদোন্নতি দেয়া যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

Land Automation Project নামক একটি প্রকল্প ইতোমধ্যে একনেকে অনুমোদিত হয়েছে। উক্ত প্রকল্পের আওতায় মাঠ পর্যায়ের জনবলকে উপযুক্ত প্রশিক্ষণ, উপকরণ প্রদানের পাশাপাশি সফটওয়ার অবকাঠামোর প্রয়োজনীয় উন্নয়ন ও সংস্কার করা হবে। অনলাইন ইন্টারঅ্যাকটিভ প্রশিক্ষণের মাধ্যমে জনবলকে প্রশিক্ষণ প্রদানের কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে। কোর্সগুলি মানসম্মত ও গবেষনালব্দ উপায়ে ডিজাইন করা হবে। সফল প্রশিক্ষণ শেষ হলে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তারা ডিজিটালাইজড পদ্ধতিতে ভূমি সেবা প্রদান করতে পারবেন। 'নিয়োগ বিধি' চূড়ান্ত করা হবে। লেজিসলেটিভ বিভাগের মতামত নিয়ে মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনের পর গেজেট প্রকাশ করা হবে। অত:পর নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্ন করে জনবলের স্বল্পতাজনিত সমস্যা নিরসন করা হবে।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ই-মিউটেশনের মাধ্যমে ৮০% নামজারি ও জমাখারিজের আবেদন নিস্পত্তি করা হবে ;
- ভূমি ও গৃহহীনদের জন্য ১৫০০ ঘর নির্মাণ করা হবে ;
- ৮.০৫ লক্ষ খতিয়ান মুদ্রণ এবং ৩১০০ মৌজার স্বত্বলিপি রাজস্ব কর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তর করা হবে ;
- The State Acquisition & Tenancy Act, 1950 এর বাংলা অনুবাদের খসড়া যাচাই বাচাইয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটিতে প্রেরণ করা হবে এবং
- ৫০০ টি সীমানা পিলার মেরামত করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের ভূমি মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২০ সালের সেপ্টেম্বর মাসের ১৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, স্বচ্ছ এবং জনবান্ধব ভূমি ব্যবস্থাপনা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ভূমি ব্যবস্থাপনায় আধুনিক ও টেকসই প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে জনবান্ধব ভূমি সেবা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সুষ্ঠু ভূমি ও ভূমি রাজস্ব ব্যবস্থাপনা ;
২. ভূমিহীন, অতি দরিদ্র এবং নিম্নবিত্তদের পুনর্বাসন ও আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন ;
৩. দক্ষ ও কার্যকর ভূমিস্বত্ব ব্যবস্থাপনা ;
৪. ভূমির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণে আইন-প্রণয়ন ;
৫. অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক সীমানা সংক্রান্ত বিরোধ নিরসন এবং স্বত্বলিপি সংক্রান্ত নাগরিকসেবা সহজলভ্যকরণ;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. খতিয়ান হালনাগাদকরণ ;
২. ভূমি রাজস্ব আদায় , কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় , সায়রাত মহাল ব্যবস্থাপনা এবং সার্টিফিকেট কেস নিস্পত্তি ;
৩. কৃষি ও অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান এবং গুচ্ছগ্রাম সৃজন ;
৪. আইন ও বিধিসমূহ যুগোপযুগিকরণ ;
৫. পরিবীক্ষণ ও তদারকি এবং বিভিন্ন প্রকার প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ;
৬. ভূমি অধিগ্রহণ, ভূমি বিরোধ নিস্পত্তি, আভ্যন্তরীণ সীমানা বিরোধ নিস্পত্তিকরণ এবং আন্তর্জাতিক সীমানা সম্পর্কিত বিষয় নিস্পত্তি ;
৭. ইউনিয়ন ও উপজেলা ভূমি অফিস নির্মাণ এবং নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা এবং
৮. মৌজা জরিপকরণ, স্বত্বলিপি কম্পিউটারে সংরক্ষণ ও মুদ্রণ এবং স্বত্বলিপি হস্তান্তর।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		
রাজস্ব বৃদ্ধি	আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	কোটি টাকা	৪৫২.৬৮	৫৭০	৫৮৫	৬২০	৬৩০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়/জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন
হালনাগাদকৃত ভূমিস্বত্ব	হালনাগাদকৃত খতিয়ান	%	৬০	৬৫	৭০	৭২	৭৫	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়/জেলা প্রশাসকের কার্যালয়/সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়সমূহ	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন
ভূমিস্বত্ব প্রতিষ্ঠা	স্বত্বলিপির (খতিয়ানের) শুদ্ধকপি প্রস্তুতকৃত	সংখ্যা (লক্ষ)	৪.৫৬	৪.৮০	৫.০০	৪.৩০	৪.২৫	জরিপ অনুবিভাগ, ভূমি মন্ত্রণালয়, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর	জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড অনুবিভাগ শাখা, সেটেলমেন্ট প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
গুচ্ছগ্রাম সৃজন	গৃহহীনদের জন্য নির্মাণকৃত ঘর	মৌজা সংখ্যা	১৫০০০	১১৫৯	১৫০০	২০০০	৩০০০	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ, ভূমি মন্ত্রণালয়, প্রকল্প পরিচালক, গুচ্ছ গ্রাম	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
মৌজা ম্যাপ স্ক্যানকরণ এবং ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে সরবরাহ	স্ক্যানকৃত মৌজা ম্যাপ ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে সরবরাহ/বিক্রয়	সংখ্যা (হাজার)	১২.৫০	১৩.৫০	১৪.০০	২৪.৫০	১৫.০০	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ -০১ অধিশাখা, জরিপ অধিদপ্তর, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] সুষ্ঠু ভূমি ও ভূমি রাজস্ব ব্যবস্থাপনা ;	৩০	[১.১] খতিয়ান হালনাগাদকরণ কার্যক্রম মন্ত্রণালয় কর্তৃক পরিবীক্ষণ	[১.১.১] ই-মিউটেশনের মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত নামজারী ও জমাখারিজের আবেদন	গড়	%	২		৮০	৮০	৭৮	৭৬	৭৪	৭২	৮২	৮৪
			[১.১.২] ই-মিউটেশনের অগ্রগতি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১		০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০
			[১.১.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিসে হালনাগাদকৃত খতিয়ান	গড়	%	১	৮৪	৮০	৮৪	৮২	৮০	৭৮	৭৬	৮৫	৮৬
			[১.১.৪] উপজেলা ভূমি অফিসে হালনাগাদকৃত খতিয়ান	গড়	%	১	৮০	৮০	৮২	৮০	৭৮	৭৬	৭৪	৮৩	৮৪
		[১.২] ভূমি রাজস্ব আদায় কার্যক্রম তদারকিকরণ	[১.২.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর (সাধারণ)	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	২	৪৮০	৩৮৬.৫৯	৪৬৫	৪৬০	৪৫৫	৪৫০	৪৪৫	৪৭০	৪৭৫
			[১.২.২] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর (সংস্থা)	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	১	১২৬	৬৬.০৯	১২০	১১৮	১১৫	১১০	১০৫	১২৫	১৩০
		[১.৩] কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] আদায়কৃত কর বহির্ভূত রাজস্ব	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	২	১৮২	৭৩	১১৮	১১৪	১১২	১১০	১০০	১২০	১২৫
		[১.৪] সায়রাত মহাল ব্যবস্থাপনা	[১.৪.১] ইজারাকৃত জলমহাল	সমষ্টি	%	১	৯৬	৯৭	৯৭	৯৬	৯৫	৯৪	৯৩	৯৮	৯৮
			[১.৪.২] ইজারাকৃত বালুমহাল	সমষ্টি	%	১	৭১	৫৬	৬০	৫৮	৫৬	৫৪	৫২	৬০	৬৫
			[১.৪.৩] ইজারাকৃত হাটবাজার	সমষ্টি	%	১	১০০	৭৫	৭৫	৭৩	৭১	৭০	৬৫	৭৫	৮০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
		[১.৫] ভূমি ব্যবস্থাপনার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.৫.১] বিভিন্ন পর্যায়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ কর্মসুচি প্রণয়ন এবং এলএটিসির মাধ্যমে বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৩৩৯	১৮২৭	২০২৫	১৯৩৫	১৮৭৫	১৮২৭	১৭৭৫	২৩৫০	২৪০০
			[১.৫.২] ভূমি মন্ত্রণালয় হতে সহকারী কমিশনার (ভূমি)গণের প্রশিক্ষণের জন্য জিও জারীকরণ	গড়	%	১		১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১১০	১১৫
		[১.৬] ভূমি অধিগ্রহণ	[১.৬.১] মন্ত্রণালয় কর্তৃক অধিগ্রহণ প্রস্তাব নিস্পত্তি	গড়	%	২	৭০	৭৮	৮০	৭০	৬৫	৬০	৫০	৮২	৮৩
			[১.৬.২] সি এল এসি কর্তৃক অধিগ্রহণ প্রস্তাব নিস্পত্তি	গড়	%	২	৯০	৭৩	৮৫	৮০	৭০	৬৫	৬০	৯৫	৯৮
		[১.৭] ভূমি আপীল বোর্ডের আদেশ অবহিতকরণ	[১.৭.১] নিম্ন আদালতসহ সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের নিকট বোর্ডের চূড়ান্ত রায়/আদেশ প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০০	১০০	১২০	৯৬	৯০	৮০	৭৫	১২১	১২২
		[১.৮] নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৮.১] নিরীক্ষাকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৯৭১	৪৪০০	৪৬০০	৪৫৫০	৪৫০০	৪৪০০	৪৩০০	৪৭০০	৪৮০০
			[১.৮.২] নিষ্পত্তিকৃত অডিট (রাঃ) আপত্তি	গড়	%	২	৩০	৩২	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৩১	৩৬	৩৭
		[১.৯] ইউনিয়ন ভূমি অফিস ও উপজেলা ভূমি অফিস নির্মাণ	[১.৯.১] নির্মাণকৃত উপজেলা ভূমি অফিসের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০	৫৫	৬৪	৬০	৫৬	৫২	৪৮	২৫	২৫
			[১.৯.২] নির্মাণকৃত ইউনিয়ন ভূমি অফিসের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৮৩	৫৩৪	৫	৪	৩			২০	২০
		[১.১০] পরিবীক্ষণ ও তদারকি	[১.১০.১] ভিডিও কনফারেন্স আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১৬	২৪	২২	২০	১৮	১৬	৩০	৩৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[২] ভূমিহীন, অতি দরিদ্র এবং নিম্নবিত্তদের পুনর্বাসন ও আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন ;	১৩	[২.১] কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	[২.১.১] বন্দোবস্তকৃত কৃষি খাস জমি চিহ্নিত	সমষ্টি	একর	২	১৪০০০	৩৮৯৫	৩২০০	৩১০০	৩০৫০	৩০০০	২৯৫০	৩১০০	৩২০০
			[২.১.২] বন্দোবস্তকৃত কৃষি খাস জমি	সমষ্টি	একর	২	৭২১৩	৮৫৮৫	৭০০০	৬৮০০	৬৬০০	৬৪০০	৬২০০	৭৪০০	৭৬০০
			[২.১.৩] নিষ্পত্তিকৃত বন্দোবস্ত মোকদ্দমা	সমষ্টি	একর	২	১৪৫০৯	১৬১৮৩	১১০০	১০৫০০	১০০০০	৬৫০০	৯০০০	১১৫০০	১২০০
			[২.১.৪] শনাক্তকৃত ভূমিহীন পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৯৯০	৪৫৮৯৭	৮০০০	৭৫০০	৭৩০০	৭২০০	৭০০০	৮২০০	৮৩০০
			[২.১.৫] কৃষিজমি অবৈধ দখলমুক্তকরণ এবং কৃষি জমি পতিত না থাকার বিষয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান	তারিখ	তারিখ	১	০	০	৩১.০১.২১	১৫.০২.২১	২৫.০২.২১	০৫.০৩.২১	১২.০৩.২১		
		[২.২] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[২.২.১] বন্দোবস্তকৃত অকৃষি খাস জমি	সমষ্টি	একর	১	৫১১	১৫৬৯	৮০০	৭০০	৬০০	৫০০	৪০০	৯০০	১০০০
		[২.৩] গুচ্ছগ্রাম সৃজন	[২.৩.১] ভূমি ও গৃহহীনদের জন্য নির্মাণকৃত ঘর	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫০০০	৪৫০	১৫০০	১৩৫০	১২৬০	১১৫৯	১১১০	২০০০	৩০০০
		[২.৪] ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীদের অধিকার বিষয়ক	[২.৪.১] পার্বত্য ভূমি বিরোধ নিস্পত্তি কমিশনের কর্মকর্তাদের সাথে ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীদের বিষয়ে পরবর্তী করণীয় নির্ধারণ সংক্রান্ত মতবিনিময় সভা	তারিখ	তারিখ	১			২৮.০২.২১	১০.০৩.২১	২৫.০৩.২১	১৩.০৪.২১	২০.০৪.২১	১	১
[৩] দক্ষ ও কার্যকর ভূমিস্বত্ব ব্যবস্থাপনা ;	১২	[৩.১] মৌজা জরিপকরণ	[৩.১.১] মৌজা জরিপকৃত (যাঁচ পর্যন্ত)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০০	৪৬৬	৪৮০	৪৭৫	৪৭০	৪৬৬	৪৪০	৫০০	৫২০
			[৩.১.২] স্বত্বলিপির (খতিয়ানের) শুদ্ধকপি প্রস্তুতকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা(লক্ষ)	২	৪.৫৬	৪.৪৮	৫.০০	৪.৯০	৪.৭৫	৪.৫৬	৪.৪০	৪.৩০	৪.৩৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
			[৩.১.৩] মৌজা ম্যাপ প্রস্তুতকৃত	সমষ্টি	মৌজা সংখ্যা	১	৬০০	৫৪০	৬০০	৫৮০	৫৬০	৫৪০	৫২০	৬০৫	৬১০
		[৩.২] স্বত্বলিপি কম্পিউটারে সংরক্ষণ ও মুদ্রণ	[৩.২.১] খতিয়ান মুদ্রিত	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	২	৭.৪২	৭.১৫	৮.০৫	৭.৭০	৭.৩৫	৭.১৫	৬.৮০	৮.১০	৮.১৫
			[৩.২.২] ম্যাপ মুদ্রিত	সমষ্টি	সংক্যা (লক্ষ)	২	৩.২৬	৩.১৩	৩.৪০	৩.৩০	৩.২০	৩.১৩	২.৮০	৩.৪৫	৩.৫০
			[৩.২.৩] খতিয়ান কম্পিউটারে এন্ট্রিকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	১	১০.৪২	১০.০০	১০.০০	৮.৮০	৮.৭০	৮.৬০	৮.৫০	১০.০৫	১০.১০
		[৩.৩] স্বত্বলিপি হস্তান্তর	[৩.৩.১] স্বত্বলিপি চূড়ান্ত প্রকাশিত	সমষ্টি	মৌজা সংখ্যা	১	২২০০	২২০০	২২৫০	২২৪০	২২২৫	২২০০	২১৭৫	২২৬০	২২৭৫
			[৩.৩.২] স্বত্বলিপির গেজেট বিজ্ঞপ্তি প্রকাশিত ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তরিত	সমষ্টি	মৌজা সংখ্যা	১	৩৫০০	২৯৯৫	৩১০০	৩০৭৫	৩০৩০	২৯৯৫	২৮২০	৩১১০	৩১২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৪] ভূমির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণে আইন-প্রণয়ন ;	১০	[৪.১] আইন ও বিধি-বিধানসমূহ যুগোপযোগিকরণ	[৪.১.১] "The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর বাংলা অনুবাদের খসড়া যাচাই বাচাইয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটিতে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	২	০	০	২৭.০৫.২১	৩১.০৫.২১	০৬.০৬.২১	১০.০৬.২১	১৫.০৬.২১	১	১
			[৪.১.২] প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর খসড়া যাচাই বাচাইয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটিতে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	২	০	০	২৭.০৫.২১	৩১.০৫.২১	০৬.০৬.২১	১০.০৬.২১	১৫.০৬.২১	১	১
			[৪.১.৩] "The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর বাংলা অনুবাদের উপর মাঠ প্রশাসন হতে মতামত গ্রহণ	তারিখ	তারিখ	১	০	০	৩১.১২.২০	০৫.০১.২১	১০.০১.২১	১৭.০১.২১	২৪.০১.২১	১	১
			[৪.১.৪] "The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর বাংলা অনুবাদের উপর মাঠ প্রশাসন হতে প্রাপ্ত মতামতের উপর কর্মশালা আয়োজন	তারিখ	তারিখ	১	০	০	১৫.০২.২১	২২.০২.২১	০৩.০৩.২১	১১.০৩.২১	১৮.০৩.২১	১	১

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
			[৪.১.৫] "The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর খসড়ার উপর মতামত প্রদানের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাবাকোতে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	১	০	০	১৭.০৩.২১	২৪.০৩.২১	৩১.০৩.২১	০৬.০৪.২১	১৩.০৪.২১	১	১
			[৪.১.৬] প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর খসড়ার উপর মাঠ প্রশাসন হতে মতামত গ্রহণ	তারিখ	তারিখ	১	০	০	৩১.১২.২০	০৫.০১.২১	১০.০১.২১	১৭.০১.২১	২৪.০১.২১	১	১
			[৪.১.৭] প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর মাঠ প্রশাসন হতে প্রাপ্ত মতামতের উপর কর্মশালা আয়োজন	তারিখ	তারিখ	১	০	০	১৫.০২.২১	২২.০২.২১	০৩.০৩.২১	১১.০৩.২১	১৮.০৩.২১	১	১
			[৪.১.৮] প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' খসড়ার উপর মতামত প্রদানের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাবাকোতে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	১	০	০	১৭.০৩.২১	২৪.০৩.২১	৩১.০৩.২১	০৬.০৪.২১	১৩.০৪.২১	১	১
[৫] অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক সীমানা সংক্রান্ত বিরোধ নিরসন এবং স্বত্বলিপি সংক্রান্ত নাগরিকসেবা সহজলভ্যকরণ;	১০	[৫.১] অভ্যন্তরীণ সীমানা বিরোধ নিষ্পত্তিকরণ ও আন্তর্জাতিক সীমানা সম্পর্কিত বিষয় নিষ্পত্তি	[৫.১.১] অভ্যন্তরীণ সীমানা বিরোধ নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	২	১	০	০	২	০	১	১

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
			[৫.১.২] যৌথভাবে সীমানা পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১৫	১৪	১৩	১২	১০	১৬	১৭
			[৫.১.৩] যৌথ সীমান্ত সম্মেলন অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	০	০	১	০	১	১
			[৫.১.৪] সীমানা পিলার মেরামতকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৫০	৪৫০	৫০০	৪৮৫	৪৭০	৪৫০	৪২৫	৫০৫	৫১০
		[৫.২] মৌজা ম্যাপ স্ক্যানকরণ এবং ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে সরবরাহ	[৫.২.১] স্ক্যানকৃত মৌজা ম্যাপ ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে সরবরাহ/বিক্রয়	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	১২.৫০	১৩.৫০	১৪.০০	১৩.৭৫	১৩.৬০	১৩.৫০	১০.০০	১৪.৫০	১৫.০০
			[৫.২.২] মৌজা ম্যাপ স্ক্যানকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০০	৩০০	৩২০	৩১০	৩০০	২৯০	২৮০	৩৩০	৩৪০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২	১১					
			[১.১.২] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪						
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩					
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩	২				
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	২			৮০	৭০	৬০				
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১			
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি নতুন সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	১			২৫.০২.২১	২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১	২৫.০৫.২১			
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	২			৫০	৪০	৩০	২০			
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৫	৪					
		[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর-সংস্থা/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১						

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯০	৮০				
			[৩.২.২] প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আইএমইডি'র সুপারিশ বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৫০	৪০	৩০	২৫			

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, ভূমি মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২৭.০৮.২০২০

সচিব
ভূমি মন্ত্রণালয়

তারিখ

মোঃ মাকছুদুর রহমান পাটওয়ারী
সচিব
ভূমি মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

১৭.০৯.২০২০

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

তারিখ

খন্দকার আনোয়ারুল ইসলাম
মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	সহ ব স	সহকারী বন সংরক্ষক
২	ভূ প্র প্র কে	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
৩	সহ জে জে	সহকারী জেলা জজ
৪	যু জে জ	যুগ্ম জেলা জজ
৫	সহ পু সু	সহকারী পুলিশ সুপার
৬	অতি পু সু	অতিরিক্ত পুলিশ সুপার
৭	স ক ভূ	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
৮	ইউ ভূ অ	ইউনিয়ন ভূমি অফিস
৯	উনিঅ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
১০	আর ও আর	স্বত্বলিপি (রেকর্ড অব রাইটস)
১১	বি ক	বিভাগীয় কমিশনার
১২	ভূম	ভূমি মন্ত্রণালয়
১৩	ভূ স বো	ভূমি সংস্কার বোর্ড
১৪	ভূ উ ক	ভূমি উন্নয়ন কর
১৫	ভূ আ বো	ভূমি আপিল বোর্ড
১৬	ভূ রে জ	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর
১৭	জে প্র	জেলা প্রশাসক
১৮	বি এম সি	বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি
১৯	অতিঃ বি ক	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার
২০	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক
২১	হি নি রা	হিসাব নিয়ত্রক (রাজস্ব)
২২	সায়রাত মহাল	জলমহাল, বালুমহাল, পাথরমহাল, চিংড়িমহাল, লবণমহাল ইত্যাদি
২৩	RS-K	Rivisional Survey-Khatian

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.১] খতিয়ান হালনাগাদকরণ কার্যক্রম মন্ত্রণালয় কর্তৃক পরিবীক্ষণ	[১.১.১] ই-মিউটেশনের মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত নামজারী ও জমাখারিজের আবেদন	বিক্রয়, হেবা, দানসহ বিভিন্নভাবে ভূমি রেজিস্ট্রেশন মূলে ভূমি হস্তান্তরের পর প্রাপ্ত নতুন মালিক কর্তৃক অনলাইনে নামজারী ও জমাখারিজের আবেদন প্রাপ্তির পর নামজারী মামলা রুজু এবং নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক নামজারী মামলা নিস্পত্তিকরণ	মাঠ প্রশাসন অনুবিভাগ,মাঠ প্রশাসন-২ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন ও ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.২] ই-মিউটেশনের অগ্রগতি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	ভূমি সংস্কার বোর্ড কর্তৃক ই-মিউটেশনের অগ্রগতি পর্যালোচনার জন্য আয়োজিত ত্রৈমাসিক সভা	মাঠ প্রশাসন অনুবিভাগ,মাঠ প্রশাসন-২ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন ও ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন ।	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.৩] ইউনিয়ন ভূমি অফিসে হালনাগাদকৃত খতিয়ান	সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক নামজারী মামলা অনুমোদনের পর নতুন খতিয়ান সৃজনের অনুমতি প্রদান এবং সে বিষয়ে ইউনিয়ন ভূমি অফিসে বিদ্যমান সংশ্লিষ্ট খতিয়ান সংশোধন ও হালনাগাদকরণ।	মাঠ প্রশাসন অনুবিভাগ,মাঠ প্রশাসন-১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন ও ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.৪] উপজেলা ভূমি অফিসে হালনাগাদকৃত খতিয়ান	সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক নামজারী মামলা অনুমোদনের পর নতুন খতিয়ান সৃজনের অনুমতি প্রদান এবং সে বিষয়ে উপজেলা ভূমি অফিসে বিদ্যমান সংশ্লিষ্ট খতিয়ান সংশোধন ও হালনাগাদকরণ।	মাঠ প্রশাসন অনুবিভাগ,মাঠ প্রশাসন-১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন ও ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.২] ভূমি রাজস্ব আদায় কার্যক্রম তদারকিকরণ	[১.২.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর (সাধারণ)	ভূমি মালিকদের নিকট হতে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত কৃষি জমির ক্ষেত্রে ২৫ (পচিঁশ) বিঘার উদ্ধে এবং অকৃষি সকল ভূমির কর আদায়	আইন অনুবিভাগ,আইন ০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন ও ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.২] ভূমি রাজস্ব আদায় কার্যক্রম তদারকিকরণ	[১.২.২] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর (সংস্থা)	বিভিন্ন সংস্থার মালিকানাধীন জমির ভূমি উন্নয়ন কর আদায়।	আইন অনুবিভাগ,আইন ০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন ও ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৩] কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] আদায়কৃত কর বহির্ভূত রাজস্ব	নামজারি ফি, সায়রাত মহাল হতে প্রাপ্ত ইজারা মূল্যের নির্ধারিত অংশ ইত্যাদি	আইন অনুবিভাগ,আইন ০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন ও ভূমি সংস্কার বোর্ড এর বার্ষিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/ভূমি সংস্কার বোর্ডের বার্ষিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.৪] সায়রাত মহাল ব্যবস্থাপনা	[১.৪.১] ইজারাকৃত জলমহাল	বিভিন্ন ধরনের ও মেয়াদের জলমহাল ইজারা প্রদান	সায়রাত অনুবিভাগ, সায়রাত-২ শাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৪.২] ইজারাকৃত বালুমহাল	বালু উত্তোলনের জন্য বালুমহাল বাৎসরিক ইজারা প্রদান	সায়রাত অনুবিভাগ, সায়রাত-১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৪.৩] ইজারাকৃত হাটবাজার	হাটবাজার বাৎসরিক ইজারা প্রদান	সায়রাত অনুবিভাগ, সায়রাত-২ শাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৫] ভূমি ব্যবস্থাপনার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.৫.১] বিভিন্ন পর্যায়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ কর্মসুচি প্রণয়ন এবং এলএটিসির মাধ্যমে বাস্তবায়ন	ভূমি মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থার কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন-৩ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৫.২] ভূমি মন্ত্রণালয় হতে সহকারী কমিশনার (ভূমি)গণের প্রশিক্ষণের জন্য জিও জারীকরণ	নিয়োগপ্রাপ্ত সহকারী কমিশনার(ভূমি)গণের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	মাঠ প্রশাসন অনুবিভাগ,মাঠ প্রশাসন-১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন ও ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বার্ষিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৬] ভূমি অধিগ্রহণ	[১.৬.১] মন্ত্রণালয় কর্তৃক অধিগ্রহণ প্রস্তাব নিস্পত্তি	সরকারের বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তাবায়নের লক্ষ্যে প্রাপ্ত অধিগ্রহণ প্রস্তাবসমূহ মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদন	অধিগ্রহণ অনুবিভাগ,অধিগ্রহণ-১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৬.২] সি এল এসি কর্তৃক অধিগ্রহণ প্রস্তাব নিস্পত্তি	সরকারের বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তাবায়নের লক্ষ্যে প্রাপ্ত অধিগ্রহণ প্রস্তাবসমূহ কেন্দ্রিয় ভূমি বরাদ্দ কমিটি কর্তৃক অনুমোদন	অধিগ্রহণ অনুবিভাগ,অধিগ্রহণ-১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৭] ভূমি আপীল বোর্ডের আদেশ অবহিতকরণ	[১.৭.১] নিম্ন আদালতসহ সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের নিকট বোর্ডের চূড়ান্ত রায়/আদেশ প্রেরণ	আদেশের অনুলিপি নিম্নআদালত ও সংশ্লিষ্ট পক্ষগণের নিকট প্রেরণ,আদেশের অনুলিপি প্রাপ্তি স্বীকারসহ নিম্ন আদালতের তলবকৃত নথি রেজিষ্ট্রি ডাকযোগে প্রেরণ প্রদান	আইন অনুবিভাগ, আইন ৩ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৮] নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৮.১] নিরীক্ষাকৃত অফিস	নিরীক্ষাকৃত অফিস কর্তৃপক্ষের নিকট হতে প্রাপ্ত ব্রডশীট জবাবের আলোকে অডিট আপত্তি নিস্পত্তি করা হয়	বাজেট অনুবিভাগ, বাজেট ও অডিট অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	অডিট পার্টি কর্তৃক দাখিলকৃত নিরীক্ষা প্রতিবেদন ও ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৮.২] নিস্পত্তিকৃত অডিট (রাঃ) আপত্তি	ইউনিয়ন ভূমি অফিস, সহকারী কমিশনার ভূমি অফিস, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের এস এ, এল এ, ভিপি শাখা, উপজেলা সেটেলমেন্ট অফিস, জোনাল সেটেলমেন্ট অফিস এবং কোর্ট অব ওয়ার্ডস অফিস অডিট আপত্তিসমূহ নিস্পত্তিকরণ।	বাজেট অনুবিভাগ, বাজেট ও অডিট অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়।	অডিট পার্টি কর্তৃক দাখিলকৃত নিরীক্ষা প্রতিবেদন ও বক্ষমান জবাবের ভিত্তিতে	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.৯] ইউনিয়ন ভূমি অফিস ও উপজেলা ভূমি অফিস নির্মাণ	[১.৯.১] নির্মাণকৃত উপজেলা ভূমি অফিসের সংখ্যা	উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ নির্মাণ	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ,পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৯.২] নির্মাণকৃত ইউনিয়ন ভূমি অফিসের সংখ্যা	ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ নির্মাণ	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ,পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয় বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.১০] পরিবীক্ষণ ও তদারকি	[১.১০.১] ভিডিও কনফারেন্স আয়োজিত	মন্ত্রণালয় ও মাঠ পর্যায়ের বিভিন্ন দপ্তরের সাথে ভিডিও কনফারেন্সের আয়োজন	প্রশাসন অনুবিভাগ,প্রশাসন -০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.১] কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	[২.১.১] বন্দোবস্তকৃত কৃষি খাস জমি চিহ্নিত	ভূমিহীন কৃষকদের মধ্যে কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান করার লক্ষ্যে কৃষি খাস জমি চিহ্নিতকরণ	খাসজমি অনুবিভাগ,খাস -২ শাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.১.২] বন্দোবস্তকৃত কৃষি খাস জমি	সারাদেশে ভূমিহীন কৃষকদের বন্দোবস্তকৃত কৃষি খাস জমির পরিমাণ	খাসজমি অনুবিভাগ,খাস -২ শাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.১.৩] নিষ্পত্তিকৃত বন্দোবস্ত মোকদ্দমা	ভূমিহীন কৃষকদের মধ্যে খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদানের উদ্দেশ্যে সৃজিত বন্দোবস্ত মোকদ্দমা নিষ্পত্তিকরণ	খাসজমি অনুবিভাগ,খাস -২ শাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.১.৪] শনাক্তকৃত ভূমিহীন পরিবার	সারাদেশে ভূমিহীন কৃষকদের সনাক্তকরণ	খাসজমি অনুবিভাগ,খাস -২ শাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.১.৫] কৃষিজমি অবৈধ দখলমুক্তকরণ এবং কৃষি জমি পতিত না থাকার বিষয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান	কৃষিজমি অবৈধ দখলমুক্তকরণ এবং কোন জমি যাতে পতিত না থাকে সে বিষয়ে ব্যবস্তা গ্রহণ	খাসজমি অনুবিভাগ,খাস -২ শাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.২] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[২.২.১] বন্দোবস্তকৃত অকৃষি খাস জমি	অকৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত গ্রহণে আগ্রহী ব্যক্তিবর্গের মধ্যে কৃষি কাজ ব্যতিত অন্যান্য প্রয়োজনে অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	খাসজমি অনুবিভাগ,খাস -২ শাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.৩] গুচ্ছগ্রাম সৃজন	[২.৩.১] ভূমি ও গৃহহীনদের জন্য নির্মাণকৃত ঘর	বাংলাদেশে প্রত্যন্ত অঞ্চলে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের খাসজমিতে ১৫ বা তদূর্দ্ধ পরিবারকে এক জায়গায় খাস জমি প্রদানসহ গৃহ নির্মাণ করে দেয়া হয়।	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ,পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	মাসিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
[২.৪] ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীদের অধিকার বিষয়ক	[২.৪.১] পার্বত্য ভূমি বিরোধ নিষ্পত্তি কমিশনের কর্মকর্তাদের সাথে ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীদের বিষয়ে পরবর্তী করণীয় নির্ধারণ সংক্রান্ত মতবিনিময় সভা	ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীদের জমির অধিকার বিষয়ে পরবর্তী করণীয় নির্ধারণ	প্রশাসন অনুবিভাগ,প্রশাসন -১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	মাসিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[৩.১] মৌজা জরিপকরণ	[৩.১.১] মৌজা জরিপকৃত (যাঁচ পর্যন্ত)	দেশের বিভিন্ন এলাকার মৌজাসমূহ জরিপ করণ	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.১.২] স্বত্বলিপির (খতিয়ানের) শুদ্ধকপি প্রস্তুতকৃত	ভূমি মালিকানার স্বত্বলিপি প্রস্তুতকরণ	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.১] মৌজা জরিপকরণ	[৩.১.৩] মৌজা ম্যাপ প্রস্তুতকৃত	দেশের বিভিন্ন এলাকার মৌজার ম্যাপসমূহ প্রস্তুতকরণ।	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.২] স্বত্বলিপি কম্পিউটারে সংরক্ষণ ও মুদ্রণ	[৩.২.১] খতিয়ান মুদ্রিত	প্রস্তুতকৃত খতিয়ানসমূহ মুদ্রন করে প্রকাশ	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.২.২] ম্যাপ মুদ্রিত	প্রস্তুতকৃত খতিয়ানসমূহ মুদ্রন করে প্রকাশ	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.২.৩] খতিয়ান কম্পিউটারে এন্ট্রিকৃত	প্রস্তুতকৃত খতিয়ানসমূহ কম্পিউটারে এন্ট্রিকরণ	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.৩] স্বত্বলিপি হস্তান্তর	[৩.৩.১] স্বত্বলিপি চূড়ান্ত প্রকাশিত	প্রয়োজনীয় সংশোধণী (যদি থাকে) সাপেক্ষে স্বত্বলিপি চুড়ান্তভাবে প্রকাশিত	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ-০২ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.৩] স্বত্বলিপি হস্তান্তর	[৩.৩.২] স্বত্বলিপির গেজেট বিজ্ঞপ্তি প্রকাশিত ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তরিত	চুড়ান্তভাবে প্রকাশিত স্বত্বলিপি রাজস্ব কর্তৃপক্ষের নিকট হস্তান্তর	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ-০২ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[৪.১] আইন ও বিধি-বিধানসমূহ যুগোপযোগিকরণ	[৪.১.১] "The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর বাংলা অনুবাদের খসড়া যাচাই বাচাইয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটিতে প্রেরণ	১৯৫০ সালের জমিদারী অধিগ্রহন ও প্রজাসত্ব আইনের খসড়া যাচাই বাচাইয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের আইন যাচাই বাছাই কমিটিতে প্রেরণ	আইন অনুবিভাগ,আইন-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৪.১.২] প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর খসড়া যাচাই বাচাইয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটিতে প্রেরণ	'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর খসড়া যাচাই বাচাইয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটিতে প্রেরণ	আইন অনুবিভাগ,আইন-০৪ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৪.১.৩] "The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর বাংলা অনুবাদের উপর মাঠ প্রশাসন হতে মতামত গ্রহণ	The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর বাংলা অনুবাদের উপর মাঠ প্রশাসন হতে মতামত গ্রহণ	আইন অনুবিভাগ,আইন-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৪.১.৪] "The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর বাংলা অনুবাদের উপর মাঠ প্রশাসন হতে প্রাপ্ত মতামতের উপর কর্মশালা আয়োজন	The State Acquisition & Tenancy Act, 1950 এর বাংলা অনুবাদের উপর কর্মশাল আয়োজন	আইন অনুবিভাগ,আইন-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[৪.১] আইন ও বিধি-বিধানসমূহ যুগোপযোগিকরণ	[৪.১.৫] "The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর খসড়ার উপর মতামত প্রদানের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাবাকোতে প্রেরণ	The State Acquisition & Tenancy Act, 1950 এর খসড়ার উপর মতামত প্রদানের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাবাকোতে প্রেরণ	আইন অনুবিভাগ,আইন-০১ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৪.১.৬] প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর খসড়ার উপর মাঠ প্রশাসন হতে মতামত গ্রহণ	প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর খসড়ার উপর মাঠ প্রশাসন হতে মতামত গ্রহণ	আইন অনুবিভাগ,আইন-০৪ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৪.১.৭] প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর মাঠ প্রশাসন হতে প্রাপ্ত মতামতের উপর কর্মশালা আয়োজন	প্রস্তাবিত ভূমি উন্নয়ন কর আইন ২০১৯ এর মাঠ প্রশাসন হতে প্রাপ্ত মতামতের উপর কর্মশালা আয়োজন	আইন অনুবিভাগ,আইন-০৪ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৪.১.৮] প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' খসড়ার উপর মতামত প্রদানের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাবাকোতে প্রেরণ	'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' খসড়ার উপর মতামত প্রদানের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাবাকোতে প্রেরণ	আইন অনুবিভাগ,আইন-০৪ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৫.১] অভ্যন্তরীণ সীমানা বিরোধ নিষ্পত্তিকরণ ও আন্তর্জাতিক সীমানা সম্পর্কিত বিষয় নিষ্পত্তি	[৫.১.১] অভ্যন্তরীণ সীমানা বিরোধ নিস্পত্তিকৃত	দেশের অভ্যন্তরে জেলা ও উপজেলার সীমানা বিরোধ নিষ্পত্তিকরণ	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ -০২ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৫.১] অভ্যন্তরীণ সীমানা বিরোধ নিষ্পত্তিকরণ ও আন্তর্জাতিক সীমানা সম্পর্কিত বিষয় নিষ্পত্তি	[৫.১.২] যৌথভাবে সীমানা পরিদর্শনকৃত	প্রতিবেশী দেশসমূহের সাথে যৌথভাবে আন্তর্জাতিক সীমানা পরিদর্শন	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ -০২ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৫.১.৩] যৌথ সীমান্ত সম্মেলন অনুষ্ঠিত	প্রতিবেশী দেশসমূহের সাথে যৌথভাবে সীমানা সংক্রান্ত বিষয়ে যৌথ সম্মেলন	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ -০২ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৫.১.৪] সীমানা পিলার মেরামতকৃত	প্রতিবেশী দেশসমূহের সাথে আন্তর্জাতিক সীমানা পিলারসমূহ সংরক্ষণ ও মেরামত	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ -০২ অধিশাখা, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[৫.২] মৌজা ম্যাপ স্ক্যানকরণ এবং ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে সরবরাহ	[৫.২.১] স্ক্যানকৃত মৌজা ম্যাপ ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে সরবরাহ/বিক্রয়	স্ক্যানকৃত মৌজা ম্যাপ সংশ্লিষ্ট অফিসের ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে জনগণের নিকট সরবরাহ/বিক্রয়	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ -০১ অধিশাখা, জরিপ অধিদপ্তর, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৫.২.২] মৌজা ম্যাপ স্ক্যানকরণ	মৌজা ম্যাপ স্ক্যানকরণ	জরিপ অনুবিভাগ,জরিপ -০১ অধিশাখা, জরিপ অধিদপ্তর, ভূমি মন্ত্রণালয়	ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং ভূমি মন্ত্রণালয়ের মাসিক প্রতিবেদন	ভূমি মন্ত্রণালয়/জরিপ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
অন্যান্য	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	"The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর বাংলা অনুবাদের খসড়া যাচাই বাচাইয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটিতে প্রেরণ	আইন প্রণয়ন	ভূমি সংক্রান্ত বিভিন্ন আইন কানুন তৈরীতে সহায়তা প্রদান	আইন প্রণয়নে বাধাগ্রস্থ
অন্যান্য	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	"The State Acquisition & Tenancy Act, 1950" এর খসড়ার উপর মতামত প্রদানের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাবাকোতে প্রেরণ	আইন প্রণয়ন	ভূমি সংক্রান্ত বিভিন্ন আইন কানুন তৈরীতে সহায়তা প্রদান	আইন প্রণয়নে বাধাগ্রস্থ
অন্যান্য	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	প্রস্তাবিত 'ভূমি উন্নয়ন কর আইন, ২০১৯' এর খসড়ার উপর মাঠ প্রশাসন হতে মতামত গ্রহণ	আইন প্রণয়ন	ভূমি সংক্রান্ত বিভিন্ন আইন কানুন তৈরীতে সহায়তা প্রদান	আইন প্রণয়নে বাধাগ্রস্থ
অন্যান্য	জননিরাপত্তা বিভাগ	আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর (সাধারণ)	রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিস্পত্তিতে সহায়তা	রেন্ট সার্টিফিকেট মামলা নিস্পত্তিতে পুলিশি সহায়তা	ভূমি উন্নয়ন কর আদায় বাধাগ্রস্থ
অন্যান্য	লেজিসলেটিভ বিভাগ	বন্দোবস্তকৃত কৃষি খাস জমি	কবুলিয়াত রেজিস্ট্রেশন	দলিল রেজিস্ট্রেশনের সাথে সাব-রেজিস্ট্রারবৃন্দ সম্পৃক্ত	কবুলিয়াত রেজিস্ট্রেশন ছাড়া কবুলিয়ত প্রদান অর্থহীন
অন্যান্য	সড়ক ও সেতু বিভাগ/রেলপথ/পরিবেশ ও বন/পানি সম্পদ/প্রাথমিক ও গনশিক্ষা মন্ত্রণারয় ইত্যাদি	আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর (সংস্থা)	ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধ	উল্লিখিত মন্ত্রণালয়সহ দেশের আরো কতিপয় মন্ত্রণালয়/দপ্তর অধিদপ্তর/সংস্থার কাছে বিপুল পরিমাণ ভূমি উন্নয়ন কর বকেয়া রয়েছে।	রাজস্ব আদায় হ্রাস
অন্যান্য	এটুআই প্রোগ্রাম (প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়)	খতিয়ান কম্পিউটারে এন্ট্রিকৃত	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কারিগরী সহায়তা	কার্যক্রমে প্রযুক্তিগত উৎকর্ষতা সাধনের জন্য সহায়তা প্রয়োজন	কার্যক্রমে প্রযুক্তিগত উৎকর্ষতা সাধন ব্যহত হবে