গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mincom.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৬.০০.০০০০.০৮৬.১৮.০১২.২৬-৩৫৪

তারিখ: ১৫ আশ্বিন ১৪৩৩ / ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৬

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৬-২৭ এর ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৬-২৭' এর আওতায় বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৬-২৭ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণসহ ১ম ত্রৈমাসিকের প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

৩০/০৯/২০২৬
মোঃ আব্দুল মালেক
উপসচিব
ফোন: +৮৮ ০২ ৫৫১০০৭০৫
ইমেইল: admn1@mincom.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এঁর দপ্তর
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, সুশাসন শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৬.০০.০০০০.০৮৬.১৮.০১২.২৬-৩৫৪

তারিখ: ১৫ আশ্বিন ১৪৩৩ / ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৬

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১. যুগ্মসচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়
২. যুগ্মসচিব, প্রশাসন-১ অধিশাখা, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. সচিবের একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, আইটি শাখা, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৩০/০৯/২০২৬
মোঃ আব্দুল মালেক
উপসচিব

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৬-২৭ অর্থ বছরের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৬-২০২৭					প্রতিবেদন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	৬০	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা পদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটেরর সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪০	৪	৩	২	১	-	১ম ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।	[১.২.১] আওতাধীন দাপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২০	৪	৩	২	১	-	১ম সভা ১৭ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ বিকাল ০২:৩০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হয়েছে।
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৪০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১৬	৪	৩	২	১		১ম সভা ১৭ সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ দুপুর ০২:০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হয়েছে।
		২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ /সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	২৪	১	-	-	-	-	--

০৩/০৭/২০২৬
মোঃ আব্দুল মালেক
উপসচিব