

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের সংশোধিত দাবিসমূহ (পরিচালন) ২০২০-২১

মঞ্জুরি নং - ১৪

১১৭ - বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

১১৭০১ - সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
পরিচালন কার্যক্রম					
সাধারণ কার্যক্রম					
১১৭০১০১			সচিবালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়		
	১১৭০১০১১০৪০০৭		সচিবালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
	৩১১১		নগদ মঞ্জুরি ও বেতন		
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৮,০০,০০	৯,০০,০০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৮০,০০	২,১১,৭২
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৪,২১	৪,৭৩
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	১১,৩৯	১৬,৮০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩,২৭,১০	৩,৬৭,৫০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	৫১,৪০	৫৭,৭৫
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৭,৪৮	৮,৪০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৮,৬৯	২১,০০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৩,৫৬	৪,০০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	৪৫	৫০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	১,৫৮,৩৩	২,০৭,৯০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	৬০	১,৬০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩১,৩১	৩৫,১৮
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	২,২৩	২,৫০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	১৫,০০	১৫,০০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৮,০০	২১,০০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	৫,০০	১০,৫০
	৩১১১৩৩৯		পাচক ভাতা	৩,২০	৩,২০
	৩১১১৩৪০		নিরাপত্তা ভাতা	৩,২০	৩,২০
উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:				১৬,৪১,১৫	১৮,৯২,৪৮
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১৬,৪১,১৫	১৮,৯২,৪৮
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৪,৫০	৪,৫০
	৩২১১১০৫		প্রতিনিধি ব্যয়	৪০,০০	১,৪০,০০
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	৩০,০০	৫৪,০০
	৩২১১১০৯		সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	২০,০০	২০,০০
	৩২১১১১০		আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৬,০০	৬,০০
	৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬,০০	৬,০০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	১২,০০	১৭,০০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১,০০	৩,০০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৭,০০	১৭,০০

মাহমুদা আক্তার
সিনিয়র সহকারী সচিব
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
নগরপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১১৭০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুণ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১৭,৭০	৭,৭০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৫,০০	৮,৮০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,৫১,৭০	২,৮৬,৫০
		৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন		
		* ৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি	৫০,০০	৫০,০০
		৩২২১১০৬	পরিবহন ব্যয়	৩,৫০	৩,৫০
		৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৫৯,৫০	৫৯,৫০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ		
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৯০,০০	৯০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৯০,০০	৯০,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪৮,০০	৪৮,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৫,০০	২৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫৩,০০	৭৩,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫০,০০	২,১১,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	২,৮৭,৬৪	১,০৭,৬৪
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,৩৭,৬৪	৩,১৮,৬৪
		৩২৫১	কৃষি সরবরাহ		
		৩২৫১১০৯	বীজ ও চারা	১,৫০	৩,০০
			উপমোট - কৃষি সরবরাহ:	১,৫০	৩,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২৮,০০	২৮,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১,৫০	৩,৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২৮,০০	৩৫,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫৭,৫০	৬৬,৫০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী		
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৬,০০	৬,০০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		
		৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি	৩,০০	৬,০০
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	০	১১,০০
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	১১,০০	১১,০০
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	১০,০৫,৫০	১০,০৫,৫০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১০,২২,৫০	১০,৩৬,৫০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৮,০০	১২,৫০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩,৫০	৩,৫০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২,৫০	৫,৫০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	২,০০	৫,০০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	২,০০	৩,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,৯০,০০	৪,০০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৪,০৮,০০	৪,২৯,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২১,৮৭,৩৪	২৩,৬৯,১৪

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩৬	অনুদান		
		৩৬৩১	আবর্তক অনুদান		
		৩৬৩১১০৭	বিশেষ অনুদান	১০,০০	০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	১০,০০	০
			উপমোট - অনুদান:	১০,০০	০
		৩৯	সংরক্ষিত		
		৩৯১১	সংরক্ষিত		
		** ৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ	০	৩,১৫,৫০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	০	৩,১৫,৫০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	০	৩,১৫,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩৮,৩৮,৪৯	৪৫,৭৭,১২
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১২,০০	১২,০০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২৮,০০	২৭,০০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৬,০০	৫,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২০,৭৫	১৭,৭৫
		৪১১২৩১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৭৩,৭৫	৬৮,৭৫
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ		
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	২,০০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	২,০০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	২,৭৩,৭৫	৮,৬৮,৭৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,৭৩,৭৫	৮,৬৮,৭৫
			মোট - সচিবালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়:	৪১,১২,২৪	৫৪,৪৫,৮৭
			মোট - সচিবালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়:	৪১,১২,২৪	৫৪,৪৫,৮৭
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৪১,১২,২৪	৫৪,৪৫,৮৭

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১১৭০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
১১৭০১০১ বিশেষ কার্যক্রম					
১২০০০০৮০১ সচিবালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়					
১২০০০০৮০১ সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ					
	৭		সম্পদ		
	৭২		আর্থিক সম্পদ		
	৭২১৫		ঋণ		
	৭২১৫১০১		গৃহনির্মাণ ঋণ	৫,০০	৫,০০
	৭২১৫১০২		কম্পিউটার ঋণ	২,০০	২,০০
	৭২১৫১০৫		মোটর সাইকেল ঋণ	১,৫০	১,৫০
উপমোট - ঋণ:				৮,৫০	৮,৫০
উপমোট - আর্থিক সম্পদ:				৮,৫০	৮,৫০
উপমোট - সম্পদ:				৮,৫০	৮,৫০
মোট - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ:				৮,৫০	৮,৫০
১২০০১১৫০০ বাজার মনিটরিং					
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১০৬		অপ্যায়ন ব্যয়	৫,০০	৫,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৫,০০	৫,০০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		
	৩২৫৭২০৬		সম্মানী	৩৯,০০	৩৯,০০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				৩৯,০০	৩৯,০০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৪৪,০০	৪৪,০০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				৪৪,০০	৪৪,০০
মোট - বাজার মনিটরিং:				৪৪,০০	৪৪,০০
১২৭০০৫১০১ কর্পোরেট রেজিস্টার্স ফোরাম (সিআরএফ)					
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১১২		চাঁদা	১,১০	১,১০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				১,১০	১,১০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১,১০	১,১০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				১,১০	১,১০
মোট - কর্পোরেট রেজিস্টার্স ফোরাম (সিআরএফ):				১,১০	১,১০
১২৭০০৬৩০১ স্ট্রোবাল সিস্টেম অব ট্রেড প্রিফারেন্স (জিএসটিপি)					
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১১২		চাঁদা	৭,৫০	৭,৫০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৭,৫০	৭,৫০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৭,৫০	৭,৫০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				৭,৫০	৭,৫০
মোট - স্ট্রোবাল সিস্টেম অব ট্রেড প্রিফারেন্স (জিএসটিপি):				৭,৫০	৭,৫০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
১২৭০১১৬০১			ইসলামিক ব্যবসা উন্নয়ন কেন্দ্র		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১২		চাঁদা	৩২,০০	৩২,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩২,০০	৩২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩২,০০	৩২,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩২,০০	৩২,০০
			মোট - ইসলামিক ব্যবসা উন্নয়ন কেন্দ্র:	৩২,০০	৩২,০০
১২৭০১৯৩০১			ওয়ার্ল্ড ট্রেড অর্গানাইজেশন (সাবেক প্যাট)		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১২		চাঁদা	৪,০০,০০	৪,০০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪,০০,০০	৪,০০,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪,০০,০০	৪,০০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৪,০০,০০	৪,০০,০০
			মোট - ওয়ার্ল্ড ট্রেড অর্গানাইজেশন (সাবেক প্যাট):	৪,০০,০০	৪,০০,০০
			মোট - সচিবালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়:	৪,৯৩,১০	৪,৯৩,১০
			মোট - বিশেষ কার্যক্রম:	৪,৯৩,১০	৪,৯৩,১০
১১৭০১০১			সহায়তা কার্যক্রম		
			সচিবালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়		
১৩১০০১৫০০			রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান		
	৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা	৭,৩০,০০	৭,৩০,০০
	৩৬৩১১০২		ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৫,৪৪,৭২	৫,৪৪,৭২
	৩৬৩১১০৩		পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	১০,৩৭,১৮	১০,৫১,১৮
	৩৬৩১১০৮		গবেষণা অনুদান	৫৫,০০	৪০,০০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	২৩,৬৬,৯০	২৩,৬৫,৯০
	৩৬৩২		মূলধন অনুদান		
	৩৬৩২১০২		যন্ত্রপাতি অনুদান	৩৪,২০	৩৪,২০
	৩৬৩২১০৩		যানবাহন বাবদ অনুদান	০	৯০,০০
	৩৬৩২১০৫		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	২৪,০০	২৫,০০
	৩৬৩২১০৬		অন্যান্য মূলধন অনুদান	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	৬৩,২০	১,৫৪,২০
			উপমোট - অনুদান:	২৪,৩০,১০	২৫,২০,১০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২৪,৩০,১০	২৫,২০,১০
			মোট - রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো:	২৪,৩০,১০	২৫,২০,১০
১৩১০০২৮০০			বাংলাদেশ ট্যারিফ কমিশন		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১১৭০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩৬৩১	আবর্তক অনুদান		
		৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	৫,০৪,০০	৫,০৪,০০
		৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৩,৬০,০২	৩,৫৮,০২
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	২,০৮,১৩	২,০৫,১৩
		৩৬৩১১০৪	পেনশন ও অবসর সুবিধা সহায়তা	৭০,০০	৭০,০০
		৩৬৩১১০৮	গবেষণা অনুদান	৬৯,০০	৬৯,০০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	১২,১১,১৫	১২,৩৬,১৫
		৩৬৩২	মূলধন অনুদান		
		৩৬৩২১০২	যন্ত্রপাতি অনুদান	৫,০০	৯,০০
		৩৬৩২১০৩	যানবাহন বাবদ অনুদান	০	৩৫,০০
		৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	৩১,০০	১০,০০
		৩৬৩২১০৬	অন্যান্য মূলধন অনুদান	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	৪৪,০০	৬২,০০
			উপমোট - অনুদান:	১২,৫৫,১৫	১২,৯৮,১৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১২,৫৫,১৫	১২,৯৮,১৫
			মোট - বাংলাদেশ টারিফ কমিশন:	১২,৫৫,১৫	১২,৯৮,১৫
১৩১০০৩০০০			বিজনেস প্রমোশন কাউন্সিল		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		
		৩৬৩১	আবর্তক অনুদান		
		৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	৬৬,৩৪	৬৪,৩৪
		৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৬০,৪৫	৫৬,৯৯
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৪,৮৮,৩০	৪,৯৩,৭৬
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	৬,১৫,০৯	৬,১৫,০৯
		৩৬৩২	মূলধন অনুদান		
		৩৬৩২১০২	যন্ত্রপাতি অনুদান	৮৪	৮৪
		৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	৮৪	৮৪
		৩৬৩২১০৬	অন্যান্য মূলধন অনুদান	১,০৫	১,০৫
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	২,৭৩	২,৭৩
			উপমোট - অনুদান:	৬,১৭,৮২	৬,১৭,৮২
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬,১৭,৮২	৬,১৭,৮২
			মোট - বিজনেস প্রমোশন কাউন্সিল:	৬,১৭,৮২	৬,১৭,৮২
১৩১০০৪৮০০			সরবরাহ ও পরিদর্শন অধিদপ্তর (বিলুপ্ত সেল)		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		
		৩৬৩১	আবর্তক অনুদান		
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	১,০০	১,০০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	১,০০	১,০০
			উপমোট - অনুদান:	১,০০	১,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,০০	১,০০
			মোট - সরবরাহ ও পরিদর্শন অধিদপ্তর (বিলুপ্ত সেল):	১,০০	১,০০
১৩৫০০১৫০০			ইনস্টিটিউট অব চার্টার্ড সেক্রেটারিয়ার্স অব বাংলাদেশ		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		
		৩৬৩১	আবর্তক অনুদান		

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	৮৩,৮৫	৮৩,৮৫
		৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৭৩,২৫	৭৩,২৫
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	১,১৫,৪০	১,১৫,৪০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	২,৭২,৫০	২,৭২,৫০
	৩৬৩২		মূলধন অনুদান		
		৩৬৩২১০২	যন্ত্রপাতি অনুদান	৪,০০	৪,০০
		৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	২০,৫০	২০,৫০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	২৪,৫০	২৪,৫০
			উপমোট - অনুদান:	২,৯৭,০০	২,৯৭,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৯৭,০০	২,৯৭,০০
			মোট - ইনস্টিটিউট অব চার্টার্ড সেক্রেটারিঅফ অব বাংলাদেশ:	২,৯৭,০০	২,৯৭,০০
১৩৫০০১৬০০			ইনস্টিটিউট অব কন্সট্রাকশন ম্যানেজমেন্ট অ্যাকাউন্টস		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান		
		৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	২,৫৯,৩২	২,৫৯,৩২
		৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৬৩,৬৮	৬৩,৬৮
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	৩,২৩,০০	৩,২৩,০০
			উপমোট - অনুদান:	৩,২৩,০০	৩,২৩,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩,২৩,০০	৩,২৩,০০
			মোট - ইনস্টিটিউট অব কন্সট্রাকশন ম্যানেজমেন্ট অ্যাকাউন্টস:	৩,২৩,০০	৩,২৩,০০
১৩৫০০১৭০০			জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান		
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৮,০০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	৮,০০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - অনুদান:	৮,০০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৮,০০,০০	৮,০০,০০
			মোট - জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ:	৮,০০,০০	৮,০০,০০
১৩৫০১৩৮০০			ইনস্টিটিউট অব চার্টার্ড অ্যাকাউন্টস		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান		
		৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	১,৭৫,৮০	১,৭৫,৮০
		৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	১,০৪,২০	১,০৪,২০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	২,৮০,০০	২,৮০,০০
			উপমোট - অনুদান:	২,৮০,০০	২,৮০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৮০,০০	২,৮০,০০
			মোট - ইনস্টিটিউট অব চার্টার্ড অ্যাকাউন্টস:	২,৮০,০০	২,৮০,০০
১৩৫০১৩৯০০			বাংলাদেশ প্রতিযোগিতা কমিশন		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩৬		অনুদান		
	৩৬৩১		আবর্তক অনুদান		

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩৬৩১১০১	বেতন বাবদ সহায়তা	১,৮৮,৮৩	১,৮৮,৮৩
		৩৬৩১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা	১,২৪,৮৩	১,৬৭,৯০
		৩৬৩১১০৩	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৩,১১,৩৪	২,৬৮,২৭
		৩৬৩১১০৮	গবেষণা অনুদান	১২,০০	১২,০০
			উপমোট - আর্বর্তক অনুদান:	৬,৩৭,০০	৬,৩৭,০০
৩৬৩২			মূলধন অনুদান		
		৩৬৩২১০৩	যানবাহন বাবদ অনুদান	০	১,৫৮,০০
		৩৬৩২১০৫	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান	১,০০	১,০০
			উপমোট - মূলধন অনুদান:	১,০০	১,৫৯,০০
			উপমোট - অনুদান:	৬,৩৮,০০	৭,৯৬,০০
			উপমোট - আর্বর্তক ব্যয়:	৬,৩৮,০০	৭,৯৬,০০
			মোট - বাংলাদেশ প্রতিযোগীতা কমিশন:	৬,৩৮,০০	৭,৯৬,০০
			মোট - সচিবালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়:	৬৬,৪২,০৭	৬৯,২৩,০৭
			মোট - সহায়তা কার্যক্রম:	৬৬,৪২,০৭	৬৯,২৩,০৭
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১১২,৪৭,৪১	১২৮,৬২,০৪
			মোট - সচিবালয়:	১১২,৪৭,৪১	১২৮,৬২,০৪

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
পরিচালন কার্যক্রম					
সাধারণ কার্যক্রম					
১১৭০২০১			বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ		
	১১৭০২০১১০৪০০৮		বাণিজ্যিক কার্যালয়, নয়াদিল্লি, ভারত		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন		
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৪৬,৯০	৪৬,৯০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৯,০০	৯,০০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৩৫,০০	৩৫,০০
	৩১১১৩০৭		বৈদেশিক ভাতা	৩৫,৫০	৩৫,৫০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৮,০০	২৮,০০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১২,৫০	১২,৫০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৪,৫০	৪,৫০
	৩১১১৩২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,০০	৫,০০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৮৪,৯০	১,৮৪,৯০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৮৪,৯০	১,৮৪,৯০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	৩,০০	৩,০০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	২,০০	২,০০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	২,০০	২,০০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৪,০০	৪,০০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সামগ্রিকী	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৫,০০	১৫,০০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬,০০	৮,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৬,০০	৮,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি		
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	১০,০০	২০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১০,০০	২০,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি		
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৯,০০	৯,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ		
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৪,০০	৪,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	১,৭৫	১,৭৫
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩,০০	৩,০০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২১,৭৫	২১,৭৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬১,৭৫	৭৩,৭৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৪৬,৬৫	২,৫৮,৬৫

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থমৈত্রিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
	৪		মূলধন ব্যয়		
	৪১		অর্থায়ন সম্পদ		
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
	৪১১২২০১		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২,০০	২,০০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৮,০০	৮,০০
	৪১১২৩১৬		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৬০	৬০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১২,৬০	১২,৬০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	১২,৬০	১২,৬০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১২,৬০	১২,৬০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, নয়া দিল্লি, ভারত:	২,৫৯,২৫	২,৭১,২৫
১১৭০২০১১০৪০০৯			বাণিজ্যিক কার্যালয়, কলকাতা, ভারত		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন		
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	২৯,০০	৪১,০০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,৫০	৬,৫০
	৩১১১৩০৭		বৈদেশিক ভাতা	২৮,০০	২৮,০০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৩,০০	১৩,০০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১৬,০০	৪,০০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	২,৫০	২,৫০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২৫	০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৯৮,৭৫	৯৮,৫০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৯৮,৭৫	৯৮,৫০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	২,০০	৭,৫০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৩,৫০	৩,৫০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১,৫০	১,৫০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৯,৫০	১৫,০০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪,০০	৫,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪,০০	৫,৫০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি		
	৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়	৬,৫০	৬,৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬,৫০	৬,৫০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ		
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	১,৫০	১,৫০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২,০০	২,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	১,০০	১,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,৬০	১,৬০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭,১০	৬,১০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২৭,১০	৩৩,১০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				১,২৫,৮৫	১,৩১,৬০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থায়ন সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১,১০	২,১০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৭,০০	৭,০০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				৮,১০	৯,১০
উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:				৮,১০	৯,১০
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				৮,১০	৯,১০
মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, কলকাতা, ভারত:				১,৩৩,৯৫	১,৪০,৭০
১১৭০২০১১০৪০১০					
বাণিজ্যিক কার্যালয়, মক্কা, রাশিয়ান ফেডারেশন					
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১৪,৯৬	১৪,৯৬
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৩৩,২৩	৩৩,২৩
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৩৬,০০	৩৬,০০
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	৫৫,০০	৫৫,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৬৫,০০	৬৫,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১৮,০০	১৮,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	২,৮০	২,৮০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	১,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩০	৩০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৬,০০	৪,০০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				২,৩২,২৯	২,৩০,২৯
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				২,৩২,২৯	২,৩০,২৯
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	২,০০	৬,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১,২০	১,২০
* ৩২১১১১৫			পানি	৮০	৮০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,৫০	১,৫০
* ৩২১১১১৯			ডাক	১,৫০	১,৫০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৩,০০	৩,০০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সামগ্রিকী	২,৫০	২,৫০
৩২১১১২৯			অফিস ভবন ভাড়া	৬৬,০০	৬৬,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৭৮,৫০	৮২,৫০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪,৫০	৬,৫০
উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:				৪,৫০	৬,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	২১,৫০	৪৩,০০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				২১,৫০	৪৩,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৩,৫০	৩,৫০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৩,৫০	৩,৫০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৮,৫০	১১,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮,৫০	১১,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,১৬,৫০	১,৪৬,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩,৪৮,৭৯	৩,৭৬,৭৯
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থার্থিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩,০০	৩,০০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০	৩,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩,০০	৩,০০
		৪১১২৩১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,৭১	২,৭১
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১১,৭১	১১,৭১
			উপমোট - অর্থার্থিক সম্পদ:	১১,৭১	১১,৭১
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১১,৭১	১১,৭১
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, মস্কো, রাশিয়ান ফেডারেশন:	৩,৬০,৫০	৩,৮৮,৫০
১১৭০২০১১০৪০১১			বাণিজ্যিক কার্যালয়, লন্ডন, ইউকে		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫৭,০০	৫৭,০০
		৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা	৪১,০০	৪১,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫৪,৯৯	৫৪,৯৯
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,০০	১,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,১২	২,১২
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১০,০০	১০,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,১৫	১,১৫
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৭৭,২৬	১,৭৭,২৬
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৭৭,২৬	১,৭৭,২৬
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,২৫	১,২৫
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	২১,০০	২১,০০
		৩২১১১০৬	আপায়ন ব্যয়	২,০০	২,০০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৮৩	৮৩
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৩,৯০	৩,৯০
		৩২১১১১৪	উপযোগ সেবা (Utility service) চার্জ	৯৫	৯৫
		* ৩২১১১১৫	পানি	৬১	৬১
		* ৩২১১১১৯	ডাক	২,১২	২,১২
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,৭৫	১,৭৫
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৮৪	৮৪
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১,০০	১,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩৬,২৫	৩৬,২৫
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬,৫০	৮,৫০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৬,৫০	৮,৫০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি		
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৩,০০	৬,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,০০	৬,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি		
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৪,৫৫	৪,৫৫
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,৫৫	৪,৫৫
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		
	৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৫০	৪,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৫০	৪,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ		
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৩,০০	৭,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬,০০	১০,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৬,৮০	৬৯,৩০
			উপমোট - আর্বর্তক ব্যয়:	২,৩৪,০৬	২,৪৬,৫৬
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২,৫০	২,৫০
৪১১২৩০৪			প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	১,৫৭	৬,৫৭
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৭,৫৭	১২,৫৭
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৭,৫৭	১২,৫৭
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৭,৫৭	১২,৫৭
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, লন্ডন, ইউকে:	২,৪১,৬৩	২,৫৯,১৩
১১৭০২০১১০৪০১২			বাণিজ্যিক কার্যালয়, টাংকিও, জাপান		
৩			আর্বর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৮,০০	৮,৪০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৮৪,০৮	৮৪,০৮
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	২৫,৬০	২৫,৬০
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	৪৬,০০	৪৯,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭০,০০	৭০,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	২৫,০০	৩০,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,৪০	১,৪০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৭০	৭০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৫	১৫
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	১৬,০০	১৬,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,৭৬,৯৩	২,৮৫,৩৩
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,৭৬,৯৩	২,৮৫,৩৩
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫৫	৭০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	২,০০	৫,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬,০০	৪,৭৯
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলের	২,০০	২,২০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	২,০০	২,২০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২,৫০	২,৬০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১,০০	১,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২,০০	৩,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৮,০৫	২১,৪৯
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	৪,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	৪,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১১,১২	২০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১১,১২	২০,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৫০	৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৫০	৩,৫০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৩,০০	১০,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	২০,০০	২১,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৭,০০	৩৫,০০
			উপমোট - গণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬২,৬৭	৮৩,৯৯
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩,৩৯,৬০	৩,৬৯,৩২
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,৫০	৩,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৯,০০	৯,০০
৪১১৩			অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ		
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৫০	৫০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৫০	৫০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৯,৫০	৯,৫০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৯,৫০	৯,৫০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, টোকিও, জাপান:	৩,৪৯,১০	৩,৭৮,৮২

১১৭০২০১১০৪০১৩

বাণিজ্যিক কার্যালয়, জেনেভা, সুইজারল্যান্ড

৩

আবর্তক ব্যয়

৩১

কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১

নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১০১

মূল বেতন (অফিসার)

৪২,০০

৪২,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১৮,০০	১৮,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১,২০,৭৫	১,২০,৭৫
		৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা	১,৬২,৭৫	১,৬২,৭৫
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৮০,০০	১,৮০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৭৩,০০	৭৩,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৮,৮০	৮,৮০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৮০	১,৮০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৬৩	২,৬৩
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৬,১৫,৩৩	৬,১৫,৩৩
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৬,১৫,৩৩	৬,১৫,৩৩
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	২৬,২৫	২৬,২৫
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬৫,৭৫	৬৫,৭৫
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৮,৮০	৮,৮০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১৮,৯০	১৮,৯০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৩২,৭৫	৩২,৭৫
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১,১১,৩০	১,১১,৩০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,৬৩,৩৫	২,৬৩,৩৫
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১০,০০	২১,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১০,০০	২১,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১৫,০০	৪৭,২৫
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১৫,০০	৪৭,২৫
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৩,৬৮	৩,৬৮
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২,৬৩	২,৬৩
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৫,২৫	৫,২৫
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১১,৫৬	১১,৫৬
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫,২৫	৫,২৫
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৮,৬৬	৮,৬৬
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৩,৯১	১৩,৯১
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩,১৩,৮২	৩,৫৭,০৭
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৯,২৯,১৫	৯,৭২,৪০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,২৫	৫,২৫
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১৫,০০	২৫,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২০,২৫	৩০,২৫
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	২০,২৫	৩০,২৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২০,২৫	৩০,২৫
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, জেনেভা, সুইজারল্যান্ড:	৯,৪৯,৪০	১০,০২,৬৫

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১০,৫০	১০,৫০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৫৫,১৩	৫৫,১৩
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১৭,৮৫	১৭,৮৫
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	৪৪,১০	৪৪,১০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪০,১৪	৪০,১৪
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১১,৫৫	১১,৫৫
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৩,৪২	৩,৪২
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	২১	২১
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৪৭,২৫	৪৭,২৫
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,৩০,১৫	২,৩০,১৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,৩০,১৫	২,৩০,১৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	১,৫৮	১,৫৮
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	২,১৪	২,১৪
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	২,২১	২,২১
* ৩২১১১১৫			পানি	১,০৫	১,০৫
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম	২,৭৩	২,৭৩
* ৩২১১১১৯			ডাক	৩,৪৮	৩,৪৮
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৬,৩৭	৬,৩৭
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,০১	২,০১
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সামগ্রিক	১,০৫	১,০৫
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২২,৬২	২২,৬২
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন		
৩২২১১০৪			নিবন্ধন ফি	২১	২১
৩২২১১০৮			ব্যাংক চার্জ	৫৩	৫৩
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৭৪	৭৪
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,৫০	৪,৯৭
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,৫০	৪,৯৭
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৪,৭১	৯,৪২
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪,৭১	৯,৪২
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	১,৩৯	১,৩৯
৩২৫৫১০৪			স্ট্যাম্প ও সিল	৪৪	৪৪
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১,০০	১,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,৮৩	২,৮৩
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৬,৩৯	৬,৩৯
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	১,৯৩	১,৯৩
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮,৩২	৮,৩২
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪২,৭২	৪৮,৯০
৩৮			অন্যান্য ব্যয়		

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (গরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরণ নয়		
		৩৮২১১১৬	বিমা	৫,২২	৫,২২
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরণ নয়:	৫,২২	৫,২২
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৫,২২	৫,২২
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৭৮,০৯	২,৮৪,২৭
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থায়ন সম্পদ		
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	*	
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,২২	১,২২
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২,২১	২,২১
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,৪৩	৩,৪৩
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৩,৪৩	৩,৪৩
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,৪৩	৩,৪৩
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, ব্রান্সেলস, বেলজিয়াম:	২,৮১,৫২	২,৮৭,৭০
১১৭০২০১১০৪০১৫			বাণিজ্যিক কার্যালয়, বেইজিং, চীন		
৩			আবর্তক ব্যয়	*	
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১২,৯৩	১২,৯৩
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৫,৭২	২৫,৭২
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৪০,০০	৪০,০০
		৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা	৪০,০০	৪০,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪৫,০০	৪৫,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৫,০০	১৫,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,৬০	২,৬০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০৫	১,০৫
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪০	৪০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৯,০০	৯,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৯১,৭০	১,৯১,৭০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৯১,৭০	১,৯১,৭০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৫০	১,৫০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১,০০	১,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,২০	১,২০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,০০	১,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,৫০	১,৫০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১,০০	২,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬,২০	৮,২০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১,৫০	১,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭,২৫	১৪,৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,২৫	১৪,৫০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিটরিং		

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মূল্য ও মনিহারি:	৪,৫০	৪,৫০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,৬০	২,৬০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,০০	১,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮,১০	৮,১০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২৭,৫৫	৩৬,৮০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,১৯,২৫	২,২৮,৫০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থায়ন সম্পদ		
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২,৫০	১,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২,০০	১,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৪,৫০	২,৫০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৪,৫০	২,৫০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৪,৫০	২,৫০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, বেইজিং, চীন:	২,২৩,৭৫	২,৩১,০০
১১৭০২০১১০৪০১৬			বাণিজ্যিক কার্যালয়, ওয়াশিংটন ডিসি, ইউএসএ		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৪,২২	১৭,২২
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩৩,০০	৩০,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩৬,০০	৩৬,০০
		৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা	৭০,০০	৭০,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৩০,০০	১,৩০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩৫,০০	৩৫,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩,৫০	৩,৫০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৯,০০	০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৭০	১,৭০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১০,০০	১১,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩,৪২,৪২	৩,৩৪,৪২
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৩,৪২,৪২	৩,৩৪,৪২
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০৬	অপ্যায়ন ব্যয়	৩,০০	১১,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬,৫০	৬,৫০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১৭,০০	২০,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,০০	৩,৮০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৮,৫০	৮,৫০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫,৪০	৩,২০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪১,৪০	৫৩,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫,০০	১৬,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,০০	১৬,০০
	৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		১৪,০০	২৮,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১৪,০০	২৮,০০
	৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল		৫০	১,১০
	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি		৩,২০	৬,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৭০	৭,১০
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১	মোটরযান		৭,৫০	৭,৫০
	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র		৫০	৩,৩০
	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার		৫০	২,৫০
	৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন		২৫,০০	২৫,০০
	* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		৩,০০	৩,২০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩৬,৫০	৪১,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,০০,৬০	১,৪৫,৬০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৪,৪৩,০২	৪,৮০,০২
৪		মূলধন ব্যয়			
৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ			
৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		৩,৭০	২,৭০
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র		৪,০০	৩,৫০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৭,৭০	৬,২০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৭,৭০	৬,২০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৭,৭০	৬,২০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, কুয়ালিফাইড ডিসি, ইউএসএ:	৪,৫০,৭২	৪,৮৬,২২
১১৭০২০১১০৪০১৭			বাণিজ্যিক কার্যালয়, কুয়ালিফাইড ডিসি, মালয়েশিয়া		
৩		আবর্তক ব্যয়			
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)		৮,০৯	৮,০৯
	৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)		১৫,০৭	১৫,০৭
	৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা		১৯,৮৫	১৯,৮৫
	৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা		৩০,৮৭	৩০,৮৭
	৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা		৩০,৮৭	৩০,৮৭
	৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা		১৯,২৯	১৯,২৯
	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা		৩,৩১	৩,৩১
	৩১১১৩২৮	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা		১,১০	১,১০
	৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা		৩৪	৩৪
	৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা		২৭,০২	১২,০২
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৫৫,৮১	১,৪০,৮১
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৫৫,৮১	১,৪০,৮১
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬	অপ্যায়ন ব্যয়		৪,৫৪	৪,৫৪

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬,৩০	৬,৩০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৪,৯৬	৪,৯৬
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,১০	১,১০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,৪৯	১,৪৯
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৩,৩১	৩,৩১
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	১,০৯	১,০৯
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১০,৩৬	২৫,৩৬
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩৩,১৫	৪৮,১৫
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫,৫০	৭,২৫
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,৫০	৭,২৫
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি		
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৭,৭২	১৫,৪৪
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,৭২	১৫,৪৪
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি		
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৬০	১,৬০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৫,৩৮	৫,৩৮
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৬,৯৮	৬,৯৮
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ		
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৩,৩১	৩,৩১
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৫৫	৫৫
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৩৯	৩৯
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৪,২৫	৪,২৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৭,৬০	৮২,০৭
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,১৩,৪১	২,২২,৮৮
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২,২১	২,২১
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৩,১৭	৩,১৭
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,৩৮	৫,৩৮
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৫,৩৮	৫,৩৮
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৫,৩৮	৫,৩৮
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, কুয়ালামপুর, মালয়েশিয়া:	২,১৮,৭৯	২,২৮,২৬
১১৭০২০১১০৪০১৮			বাণিজ্যিক কার্যালয়, তেহরান, ইরান		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১৭,৮০	১৭,৮০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	২৯,২০	২৯,২০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১০,০০	১০,০০
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	৩২,০০	৩২,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩৮,০০	৩৮,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৭,০০	৭,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৪,০০	৪,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	১,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৭৫	৭৫

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৪,৪০	৪,৪০
			উপমোট - নশদ মজুরি ও বেতন:	১,৪৪,১৫	১,৪৪,১৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৪৪,১৫	১,৪৪,১৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১০৬		অপ্যায়ন ব্যয়	১,০০	৭,০০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,৫০	১,৫০
*	৩২১১১১৯		ডাক	২,০০	২,০০
*	৩২১১১২০		টেলিফোন	২,৫০	২,৫০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সামগ্রিকী	১,২৫	১,২৫
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	৪৪,০০	৪৪,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৫২,২৫	৫৮,২৫
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও সুরিকেন্ট		
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও সুরিকেন্ট	৫,০০	৭,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও সুরিকেন্ট:	৫,০০	৭,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৬,০০	১২,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬,০০	১২,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৭৫	১,৭৫
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,২৫	৩,২৫
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৪,২৫	৪,২৫
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৪,৭৫	৪,৭৫
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	২,২৫	২,২৫
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১১,২৫	১১,২৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭৭,৭৫	৯১,৭৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,২১,৯০	২,৩৫,৯০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,৭৫	৩,৭৫
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৮,৭৫	৮,৭৫
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৮,৭৫	৮,৭৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৮,৭৫	৮,৭৫
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, তেহরান, ইরান:	২,৩০,৬৫	২,৪৪,৬৫

১১৭০২০১১০৪০১৯

বাণিজ্যিক কার্যালয়, অটোঘা, কানাডা

৩ আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নশদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১ মূল বেতন (অফিসার)

৩১১১২০১ মূল বেতন (কর্মচারী)

৩১১১৩০৬ শিক্ষা ভাতা

৩১১১৩০৭ বৈদেশিক ভাতা

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩৯,৯০	৩৯,৯০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২৬,৫০	২৬,৫০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩,১৫	৩,১৫
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১২,৫০	১২,৫০
		৩১১১৩২৮	শ্রাব্ধি ও বিনোদন ভাতা	৮৫	৮৫
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩৫	৩৫
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৪৫,৬০	১,৪৫,৬০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৪৫,৬০	১,৪৫,৬০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	২৩,৫০	২৩,৫০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৪,০০	৪,০০
		৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১,৫০	১,৫০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিক্স	২,০০	২,২০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৩,০০	৫,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৩,০০	৩,৯৫
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫,৫০	৫,৫০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	২,০০	২,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৩০,৩০	৩০,৩০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৭৪,৮০	৭৭,৯৫
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫,০০	৭,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,০০	৭,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১৫,০০	৪৮,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১৫,০০	৪৮,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২,০০	২,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,০০	৩,০০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,৫০	২,৫০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,৬৫	১,৬৫
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	২,৫০	২,৫০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৯,৬৫	৯,৬৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,০৭,৪৫	১,৪৬,১০
৩৮			অন্যান্য ব্যয়		
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়		
		৩৮২১১১৬	বিমা	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৫৭,৫৫	২,৯৬,২০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিশেষে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩,৫০	৩,৫০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,৮০	৩,৮০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১,০০	১,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৭,৫০	৭,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৭,৫০	৭,৫০
		৪১১২৩১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২৭,৩০	২৭,৩০
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ		
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২৮,৮০	২৮,৮০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২৮,৮০	২৮,৮০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, অটোমোবাইল, কানোয়া:	২,৮৬,৩৫	৩,২৫,০০
১১৭০২০১১০৪০২০			বাণিজ্যিক কার্যালয়, ক্যানবেরা, অস্ট্রেলিয়া		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১০,০০	১৪,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৭,০০	২৮,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৮,০০	১৪,০০
		৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা	৪১,০০	৪৫,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫০,০০	৫০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২০,০০	২০,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,০০	২,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	১,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫৫	৫৫
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৩,০০	৮,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৬২,৫৫	১,৮২,৫৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৬২,৫৫	১,৮২,৫৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০৬	অপায়ন ব্যয়	৩,০০	২০,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬,৫০	৭,৫০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,০০	৩,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫,০০	১০,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৩০,৪৫	৩০,৪৫
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪৫,৯৫	৭০,৯৫
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	৫,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫,০০	১৬,৫৫
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫,০০	১৬,৫৫
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৫০	৩,৫০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৪,০০	৮,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২,০০	২,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬,০০	১০,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬৩,৪৫	১,০৬,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,২৬,০০	২,৮৮,৫৫
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থায়ন সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০	৪,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৪,০০	৩,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৭,০০	৭,০০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, ক্যানবেরা, অস্ট্রেলিয়া:	২,৩৩,০০	২,৯৫,৫৫
১১৭০২০১১০৪০২১			বাণিজ্যিক কার্যালয়, মাদ্রিদ, স্পেন		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৭,০০	১৩,১৩
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৬০,০০	৫০,৪০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১৭,০০	১৭,৮৫
		৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা	৩২,০০	৩৩,৬০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩৫,০০	৩৩,৬০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৫,০০	১৭,৮৫
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১,৩০	১,৩৮
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫৬	৭০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২০	২০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৯,০০	৯,৪৫
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৭৭,০৬	১,৭৮,১৬
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৭৭,০৬	১,৭৮,১৬
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,০০	৬,১০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬,৬৮	৩,৬৮
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম	৫০	৭৫
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,৫০	১,৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৪,৫০	৪,২০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	২,৫০	২,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৩০,০০	৩২,০৩
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪৬,৬৮	৫০,২৬
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪,০০	৬,৩০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪,০০	৬,৩০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১৪,১৮	২৬,২৫

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১৪,১৮	২৬,২৫
	৩২৫৫		মূল্য ও মনিহারি		
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১,৫০	১,৫৮
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	২,৫০	৭৯
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২,৫০	১,৫৮
			উপমোট - মূল্য ও মনিহারি:	৬,৫০	৩,৯৫
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ		
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	২,৫০	২,৫০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	১,০০	১,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	১,০০	১,০০
	* ৩২৫৮১০৪		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭,৫০	৭,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭৮,৮৬	৯৪,২৬
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৫৫,৯২	২,৭২,৪২
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	*	
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২০	১,০০
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,০০	২,৩৬
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৩,০০	২,৩৬
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৪,২০	৫,৭২
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৪,২০	৫,৭২
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৪,২০	৫,৭২
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, মাদ্রিদ, স্পেন:	২,৬০,১২	২,৭৮,১৪
১১৭০২০১১০৪০২২			বাণিজ্যিক কার্যালয়, দুবাই, ইউএই	*	
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিলান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১৬,০০	১৬,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	১৮,০০	২৩,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১০,০০	১০,০০
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	৪০,০০	৪০,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫০,০০	৫০,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১৫,০০	১৫,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৮,৫০	৩,৫০
৩১১১৩২৮			প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	১,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	১৩,০০	১৩,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৭২,০০	১,৭২,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিলান (Compensation):	১,৭২,০০	১,৭২,০০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার	*	
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
৩২১১১০৬			আপায়ন ব্যয়	৫,০০	৮,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১৩,০০	১৩,০০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	২,৫০	২,৫০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৪,০০	৪,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৭,০০	৯,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৪,৫০	৪,৫০
		৩২১১১২৯	অফিস ডবন ভাড়া	৩১,১৫	৩১,১৫
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬৭,১৫	৭২,১৫
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫,০০	৭,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,০০	৭,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭,০০	১৪,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,০০	১৪,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭,৫০	৫,৫০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২,৫০	২,৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৪,০০	১২,০০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৬,০০	৬,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫,০০	৮,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,৫০	৫,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৪,০০	১৬,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,১৩,১৫	১,২৭,১৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৮৫,১৫	২,৯৯,১৫
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫,৫০	৪,৫০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১,০০	১,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২,০০	৩,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৮,৫০	৮,৫০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৮,৫০	৮,৫০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৮,৫০	৮,৫০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, দুবাই, ইউএই:	২,৯৩,৬৫	৩,০৭,৬৫
১১৭০২০১১০৪০২৩			বাণিজ্যিক কার্যালয়, প্যারিস, ফ্রান্স		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation)		
		৩১১১	নগদ মঞ্জুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১২,৫০	১২,৫০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	০	৫,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২৫,০০	৩৬,৫০
		৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা	৩৪,০০	৩৪,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪৬,০০	৪৬,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৮,৫০	১৮,৫০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩,৭৫	৩,৭৫
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,২৫	১,২৫
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৭৫	৭৫
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	০	১২,৫০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৪১,৭৫	১,৭০,৭৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৪১,৭৫	১,৭০,৭৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/প্রতিষ্ঠান	৫৬,০৫	১৭,০৫
		৩২১১১০৬	আপায়ন ব্যয়	৫,৫০	৫,৫০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫,৫০	৫,৫০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৩,৫০	৩,৫০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১,৫০	১,৫০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	২,৭৫	২,৭৫
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৩,৭৫	৩,৭৫
		৩২১১১২৬	অডিও-ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ	১,৭৫	১,৭৫
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২,২৫	২,২৫
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৩৮,০০	৪১,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,২০,৫৫	৮৪,৫৫
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬,০০	৮,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৬,০০	৮,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৬,০০	১৩,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬,০০	১৩,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,৭৫	১,৭৫
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২,৭৫	২,৭৫
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,২৫	৩,২৫
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৭,৭৫	৭,৭৫
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী		
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	২,২৫	২,২৫
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২,২৫	২,২৫
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৭,৫০	৭,৫০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১০,৫০	১০,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,৫৩,০৫	১,২৬,০৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৯৪,৮০	২,৯৬,৮০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩,০০	৩,০০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,৫০	৩,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৭,৫০	৭,৫০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৪,০০	১৪,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	১৪,০০	১৪,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৪,০০	১৪,০০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, প্যারিস, ফ্রান্স:	৩,০৮,৮০	৩,১০,৮০
১১৭০২০১১০৪০২৪			বাণিজ্যিক কার্যালয়, বার্লিন, জার্মানী		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৭,৫০	৩৮,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৯৫,০০	১,৩০,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	২০,০০	৪০,০০
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	৩০,০০	৪০,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪২,০০	৬৫,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৩০,০০	৩৪,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,৩০	২,৫০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	০	১,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৫	৩০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	১০,০০	১৫,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,৩৫,৯৫	৩,৬৫,৮০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,৩৫,৯৫	৩,৬৫,৮০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৭,০০	৭,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	৪,০০	৪,০০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৫,০০	৭,০০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৫,৫০	৮,০০
৩২১১১২৯			অফিস ভবন ভাড়া	৩০,২০	৪৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৫১,৭০	৭১,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬,০০	৯,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৬,০০	৯,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	১৫,০০	৩০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১৫,০০	৩০,০০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৮,৬০	৫,০০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	১,০০	২,০০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	২,০০	৩,০০
* ৩২৫৮১৪০			মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৯,৬০	১৮,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৯২,৩০	১,২৮,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩,২৮,২৫	৪,৯৩,৮০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			আর্থিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৬,০০	৪,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৬,০০	৪,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৬,০০	৪,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৬,০০	৪,০০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, বার্লিন, জার্মানি:	৩,৩৪,২৫	৪,৯৭,৮০
১১৭০২০১১০৪০২৫			বাণিজ্যিক কার্যালয়, লস এঞ্জেলস, ইউএসএ		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৩৫,৭৫	৩৫,৭৫
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	২০,০০	২০,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১৭,৫৫	১৭,৫৫
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	৩৮,০০	৩৮,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৬৫,০০	৬৫,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১৫,০০	১৫,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	২,০০	২,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	১,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩৫	৩৫
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৩০,০০	৩০,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,২৪,৬৫	২,২৪,৬৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,২৪,৬৫	২,২৪,৬৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
৩২১১১০৬			অপায়ন ব্যয়	১০,০০	২০,০০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	১,৫০	১,৫০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৩,৫০	৩,৫০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৯,৫০	২৯,৫০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫,০০	৭,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,০০	৭,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	১০,০০	৩০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১০,০০	৩০,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৭,০০	৭,০০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৫,০০	১৩,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,০০	১৩,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪৬,৫০	৮৭,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৭১,১৫	৩,১১,৬৫
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০	৩,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	১৪,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৮,০০	১৭,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৮,০০	১৭,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৮,০০	১৭,০০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, লস এঙ্গেলেস, ইউএসএ:	২,৭৯,১৫	৩,২৮,৬৫
১১৭০২০১১০৪০২৬			বাণিজ্যিক কার্যালয়, ইয়ালুন, মায়ানমার		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৫,০০	১৩,৩০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,০০	৬,৫০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৬,০০	১৬,৫০
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	২৫,০০	৩৮,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩২,০০	৪১,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৩,০০	৯,৫০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	২,০০	৩,৫০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫০	৫০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	১,০০	৩,৫০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৮১,০০	১,৩২,৮০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৮১,০০	১,৩২,৮০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৫০	৩,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১,০০	৩,৫০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	১,০০	১,৫০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৫০	১,০০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	১,০০	২,০০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সামগ্রিক	১,০০	২,০০
৩২১১১২৯			অফিস ভবন ভাড়া	২৫,০০	২৮,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩০,০০	৪১,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	৬,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	৬,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৩,০০	৭,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,০০	৭,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	১,০০	৩,৫০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১,০০	৩,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,০০	৬,৫০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
৩২৫৮১০১			মোটরযান	২,০০	৭,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২,০০	৭,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪০,০০	৬৮,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,২১,০০	২,০০,৮০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৪	মূলধন ব্যয়		
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ		
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২,০০	৭,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,০০	৭,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	২,০০	৭,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,০০	৭,০০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, ইয়াজুন, মায়ানমার:	১,২৩,০০	২,০৭,৮০
১১৭০২০১১০৪০২৭			বাণিজ্যিক কার্যালয়, সিউল, কোরিয়া রিপাবলিক		
		৩	আবর্তক ব্যয়		
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫,০০	৮,৭০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২,৪০	২,৪০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২১,২০	২০,০০
		৩১১১৩০৭	বৈদেশিক ভাতা	৩৫,০০	৩৫,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫৮,০০	৫৬,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৫,০০	১৯,১৯
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,০০	২,০০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২,৫০	৪,৫০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৮০	৯০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২২	৩০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১,০০	৩,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৪৩,১২	১,৫১,৯৯
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৪৩,১২	১,৫১,৯৯
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫০	৫০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	২,০০	১১,০০
		৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	১২,৫০	২১,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫,০০	৫,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২,০০	১,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৩০	৮০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম	৩৫	৬০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	২,০০	৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২,৫০	৩,০০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৪,০০	৪,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১,০০	১,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৫৫,০০	৫৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮৭,১৫	১,০৩,৪০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	৫,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭,৫০	০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,৫০	০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১০	৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	৫,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,১০	৫,৫০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৩,০০	৫,০০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	৫০	১,৫০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৫০	১,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৯,০০	১২,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,০৯,৭৫	১,২৬,৪০
		৩৮*	অন্যান্য ব্যয়		
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরিত নথি		
		৩৮২১১১৬	বিমা	৬০	৬০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরিত নথি:	৬০	৬০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৬০	৬০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৫৩,৪৭	২,৭৮,৯৯
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থায়ন সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
** ৪১১২১০১			মোটরযান	০	৩২,৭০
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১০,৫০	১,৫০
৪১১২২১৪			আসবাবপত্র	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২০,৫০	৪৪,২০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২০,৫০	৪৪,২০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২০,৫০	৪৪,২০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, সিউল, কোরিয়া রিপাবলিক:	২,৭৩,৯৭	৩,২৩,১৯
১১৭০২০১১০৪০২৮			বাণিজ্যিক কার্যালয়, সিংগাপুর, সিংগাপুর		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৬,০০	২১,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	১২,৫০	৩১,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	২,০০	১২,০০
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	৮,০০	২৫,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৬,০০	২৬,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১০,০০	২৭,৫০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,০০	৩,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬৫	৬৫
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৩,০০	২৩,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৬৯,১৫	১,৬৯,১৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৬৯,১৫	১,৬৯,১৫
৩২.			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২১১১০৬	আপায়ন ব্যয়	২,০০	১০,৫০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১,০০	৫,৫০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫০	১,৭৫
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০	১,২৫
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫০	৫,৫০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৫০	১,৫০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৩৪,০০	৩৪,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩৯,০০	৬০,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	*	
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,০০	৫,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	২,০০	৫,৫০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৩,০০	১১,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,০০	১১,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	৫,৫০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,০০	৫,৫০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,৩৫	২,৩৫
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭,৮৫	৭,৮৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৪,৮৫	৮৯,৮৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,২৪,০০	২,৫৯,০০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,৫০	৩,৫০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, সিংগাপুর, সিংগাপুর:	১,২৭,৫০	২,৬২,৫০
১১৭০২০১১৪১২৩৯			বাণিজ্যিক কার্যালয়, কুনমিং, চীন		
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৯,০০	১৭,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৯,০০	৯,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১০,০০	২০,০০
৩১১১৩০৭			বৈদেশিক ভাতা	২০,০০	৩০,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৮,০০	২৮,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৩,০০	৫,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,০০	২,০০
৩১১১৩২৮			প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৮০	৮০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩০	৩০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৩,০০	৫,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৭৪,১০	১,১৭,১০
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৭৪,১০	১,১৭,১০
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়				
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়			১,০০	৩,০০
৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)			১,০০	২,০০
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়			১,০০	১,০০
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ			৩,৪০	৩,৪০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স			১,০০	১,০০
৩২১১১১৯	ডাক			৮০	৮০
৩২১১১২০	টেলিফোন			১,৫০	১,৫০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়			১,৫০	১,৫০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী			৫০	৫০
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া			১০,০০	১০,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				২১,৭০	২৪,৭০
৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট				
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			১,০০	২,০০
উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:				১,০০	২,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়			২,৬৫	৫,৩০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				২,৬৫	৫,৩০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী			৫০	৫০
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল			৪০	৪০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি			১,০০	৩,০০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				১,৯০	৩,৯০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১	মোটরযান			৫০	৫০
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র			৫০	৫০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার			৫০	৫০
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:				১,৫০	১,৫০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				২৮,৭৫	৩৭,৪০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				১,০২,৮৫	১,৫৪,৫০
৪	মূলধন ব্যয়				
৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ				
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৪১১২১০১	মোটরযান			০	৩৫,০০
৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি			৩,০০	৩,০০
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক			৩,৫০	৩,৫০
৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি			১,০০	১,০০
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি			১,০০	১,০০
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র			২,০০	২,০০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				১০,৫০	৪৫,৫০
উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:				১০,৫০	৪৫,৫০
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				১০,৫০	৪৫,৫০
মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, কুনমিং, চীন:				১,১৩,৩৫	২,০০,০০

১১৭০২০১১৪১২৪০

বাণিজ্যিক কার্যালয়, জেদা, সৌদি আরব

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
৩			আবর্তক ব্যয়		
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন		
৩১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৬,০০	২৬,০০
৩১১১০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৮,০০	১৮,০০
৩১১১০০৬			শিক্ষা ভাতা	৪,০০	১২,০০
৩১১১০০৭			বৈদেশিক ভাতা	১০,০০	৩৫,০০
৩১১১০১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২০,০০	৪০,০০
৩১১১০১১			চিকিৎসা ভাতা	৩,০০	৯,০০
৩১১১০২৫			উৎসব ভাতা	৫০	২,৫০
৩১১১০২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫০	৮০
৩১১১০৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫০
৩১১১০৩৮			অন্যান্য ভাতা	২,০০	১০,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫৪,৫০	১,৫৩,৮০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫৪,৫০	১,৫৩,৮০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়		
৩২১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৫	৮,০০
৩২১১০৭			যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	৫০	৫,০০
৩২১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫	২,০০
৩২১১১৩			বিদ্যুৎ	৫	৮,০০
৩২১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৫	১,২০
৩২১১১৯			ডাক	৫	১,০০
৩২১১২০			টেলিফোন	৫	৭,০০
৩২১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫	২,০০
৩২১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	৫	৫০
৩২১১২৯			অফিস ভবন ভাড়া	১০,০০	২৮,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১০,৯০	৬২,৭০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
৩২৪৩০১			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১,০০	৭,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১,০০	৭,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি		
৩২৪৪০১			ভ্রমণ ব্যয়	৪২	১৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪২	১৫,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি		
৩২৫৫০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৫০	১,০০
৩২৫৫০৪			স্ট্যাম্প ও সিল	২	১,৮০
৩২৫৫০৫			অন্যান্য মনিহারি	৫০	৪,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,০২	৬,৮০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ		
৩২৫৮০১			মোটরযান	৮৪	১,০০
৩২৫৮০২			আসবাবপত্র	৫০	৫০
৩২৫৮০৩			কম্পিউটার	৫০	৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৮৪	২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৫,১৮	৯৩,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬৯,৬৮	২,৪৭,৩০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০২-বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ		
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২১০১	মোটরযান	০	৪০,০০
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২,০০	৪,৭০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,০০	৪,০০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৬২	১,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৭০	১,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১,০০	২,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,৩২	৫২,৭০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৫,৩২	৫২,৭০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৫,৩২	৫২,৭০
			মোট - বাণিজ্যিক কার্যালয়, জেদ্দা, সৌদি আরব:	৭৫,০০	৩,০০,০০
			মোট - বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ:	৬৪,০৭,৪০	৭৫,৫৫,৯৬
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৬৪,০৭,৪০	৭৫,৫৫,৯৬
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৬৪,০৭,৪০	৭৫,৫৫,৯৬
			মোট - বিদেশে অবস্থিত বাণিজ্যিক কার্যালয়সমূহ:	৬৪,০৭,৪০	৭৫,৫৫,৯৬

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৩-আমদানি ও রপ্তানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
পরিচালন কার্যক্রম					
সাধারণ কার্যক্রম					
১১৭০৩০১			আমদানি ও রপ্তানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (সিসিআইই)		
	১১৭০৩০১১০৪০২৯		প্রধান কার্যালয়, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৭৮,০০	৭৮,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৬০,০০	১,০০,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫০	৪০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,০০	২,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩,০০	৩,৫০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭০,০০	৯০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১০,০০	১৮,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৪০	৪০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,৫০	৪,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৬০	২,০০
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	৫০	১,৫০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২৪,০০	৩৩,০০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২,০০	৩,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,৫০	৫,৫০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৭০	৭০
		৩১১১৩৩২	সন্মানী ভাতা	৩,৫০	৩,৫০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,০০	৫,০০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				২,৬৫,২০	৩,৫০,৫০
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				২,৬৫,২০	৩,৫০,৫০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০১	পুরস্কার	১,৮০	১,৮০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,০০	১,০০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৪,০০	৩,০০
		৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	৭০,০০	৪৬,৬২
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৪,০০	৫,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫,০০	৫,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২৪,০০	২৪,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৩,৫০	৩,৫০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম	৭,০০	৭,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,৫০	১,৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০	১,৫০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৮,০০	৮,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১,৫০	১,৫০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	২,২০,৪২	১,৯০,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৩,৫২,২২	২,৯৯,৪২
	৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন		
		৩২২১১১২	পরীক্ষা ফি	৯৩,০০	৮৯,০০
উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:				৯৩,০০	৮৯,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৩-আমদানি ও রপ্তানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ		
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৬,০০	১২,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৬,০০	১২,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮,০০	১০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৮,০০	১০,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭,৫০	১৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,৫০	১৫,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৬,০০	৬,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১২,৫০	১২,৫০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৮,৫০	১৮,৫০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী		
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৭	শেণাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	০	২,০০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	২,০০	৫,০০
			উপমোট - শেণাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২,০০	৭,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৬,০০	৬,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৩,০০	৩,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৪,০০	৪,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৩,০০	১৩,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫,০৩,২২	৪,৬৭,৪২
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৭,৬৮,৪২	৮,১৭,৯২
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০,০০	২০,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	৬,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	৮,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩০,০০	৩৪,০০
৪১১৩			অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ		
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৩,০০	৫,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৩,০০	৫,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৩৩,০০	৩৯,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩৩,০০	৩৯,০০
			মোট - প্রধান কার্যালয়, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর:	৮,০১,৪২	৮,৫৬,৯২
			মোট - আমদানি ও রপ্তানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (সিসিআইই):	৮,০১,৪২	৮,৫৬,৯২

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৩-আমদানি ও রপ্তানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
১১৭০৩০২			সিসিআইই-আঞ্চলিক অফিসসমূহ		
	১১৭০৩০২০০০০০০		আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরসমূহ		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন		
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১,৩৫,০০	১,০০,০০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৪৩,৩০	২,০০,০০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	১,০০	১,০০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৪,০০	৪,০০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৮,০০	৮,০০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৪০,০০	১,৫৬,৫০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	২৪,০০	৩০,০০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৪০	২০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,০০	৩,০০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	২,০০	৪,০০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	১,০০	১,০০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৪৫,০০	৪৮,০০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	৫০	৫০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৭,০০	৭,০০
	৩১১১৩৩১		অপ্যায়ন ভাতা	৫০	৫০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫,১৭,২০	৫,৬৮,২০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫,১৭,২০	৫,৬৮,২০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,৫০	২,৫০
	৩২১১১০৪		আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	৩৩,০০	৩১,০০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৩,৫০	৩,৫০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৭,০০	৪,০০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	২,০০	২,০০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৩,০০	৩,০০
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	৩৩,০০	২৯,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮৪,০০	৭৫,০০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪,০০	৪,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি		
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৫,০০	১০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫,০০	১০,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি		
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	৭,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৮,০০	১৮,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৩,০০	২৫,০০
	৩২৫৭		লোগিস্টিক সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		
	৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - লোগিস্টিক সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৪,০০	৪,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৩-আমদানি ও রপ্তানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬,৫০	৬,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,১৬,৫০	১,২৪,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬,৩৩,৭০	৬,৯২,৭০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৭,০০	৭,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৭,০০	৭,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২৪,০০	২৪,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	২৪,০০	২৪,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২৪,০০	২৪,০০
			মোট - আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরসমূহ:	৬,৫৭,৭০	৭,১৬,৭০
			মোট - সিসিআইই-আঞ্চলিক অফিসসমূহ:	৬,৫৭,৭০	৭,১৬,৭০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	১৪,৫৯,১২	১৫,৭৩,৬২
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১৪,৫৯,১২	১৫,৭৩,৬২
			মোট - আমদানি ও রপ্তানি মুখ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর:	১৪,৫৯,১২	১৫,৭৩,৬২

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৪-রেজিস্ট্রার অব অ্যাস্টেট স্টক কোম্পানিজ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			পরিচালন কার্যক্রম		
			সাধারণ কার্যক্রম		
১১৭০৪০১			প্রধান কার্যালয়, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়		
	১১৭০৪০১১০৪০৪৪		প্রধান কার্যালয়, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়		
		৩	আবর্তক ব্যয়		
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৮২,০০	৮২,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৫৬,০০	৫৬,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১,০০	১,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,০০	২,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৪,০০	৪,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮৫,০০	৮৫,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৪,০০	১৪,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৬০	৬০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,৫০	১,৫০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১,০০	১,০০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩২,০০	৩২,০০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৫,০০	৫,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,৫০	৫,৫০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৪০	৪০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫,০০	৫,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৭,৯০	৮,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩,০৩,০০	৩,০৩,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৩,০৩,০০	৩,০৩,০০
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০১	পুরস্কার	১,৫০	০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৭০	২,২০
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	১১,০০	১৪,০০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৫,০০	৫,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩,৫০	৩,৫০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১,০০	১০,০০
		৩২১১১১২	চাঁদা	৬০	৬০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২২,০০	২২,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৫,০০	৫,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৯,০০	২৫,৫০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,৫০	১,৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২,৯০	২,৯০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৭,০০	১০,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	১০	১০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১,৪৫,০০	১,৬০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,১৫,৮০	২,৬২,৩০
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন		
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	২০	২০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৪-রেজিস্ট্রার অব অ্যেন্ট স্টক কোম্পানিজ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	২০	২০
৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ		৩,০০	৫,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩,০০	৫,০০
৩২৪৩		শেডাউল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১		শেডাউল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		৫,০০	৫,০০
৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি		৭,০০	৭,০০
			উপমোট - শেডাউল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১২,০০	১২,০০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৫,০০	৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫,০০	৫,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		৩,০০	১০,০০
৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল		৫	৫
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৭,০০	১০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১০,০৫	২০,০৫
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৬		পোশাক		১,০০	১,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,০০	১,০০
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭১০১		কনসালটেন্সি		৯০,০০	৯০,০০
৩২৫৭১০৩		গবেষণা		১২,০০	১২,০০
৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার		৫,০০	০
৩২৫৭২০৬		সম্মানী		৩,০০	১৩,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,১০,০০	১,১৫,০০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৫,০০	৫,০০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		৩,৫০	১৫
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		১,০০	৪,০০
* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		১২,০০	১২,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২১,৫০	২১,১৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩,৭৮,৫৫	৪,৪১,৭০
৩৮		অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরণ নয়			
৩৮২১১১৬		বিমা		৬০	৬০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরণ নয়:	৬০	৬০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৬০	৬০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬,৮২,১৫	৭,৪৫,৩০
৪		মূলধন ব্যয়			
৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ			
৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৪১১২২০১		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি		৫০,০০	১,৫০,০০
৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		২,০০,০০	০
৪১১২৩০৫		অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি		৫০	১০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,৫০,৫০	১,৫০,১০
৪১১৩		অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
৪১১৩৩০১		কম্পিউটার সফটওয়্যার		৫,৫০	১,৮৭,৯৫

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৪-রেজিস্ট্রার অব অ্যেন্ট স্টক কোম্পানিজ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৫,৫০	১,৮৭,৯৫
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২,৫৬,০০	৩,৩৮,০৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,৫৬,০০	৩,৩৮,০৫
			মোট - প্রধান কার্যালয়, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়:	৯,৩৮,১৫	১০,৮৩,৩৫
			মোট - প্রধান কার্যালয়, যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়:	৯,৩৮,১৫	১০,৮৩,৩৫
১১৭০৪০২			বিভাগীয় যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়সমূহ		
১১৭০৪০২০০০০০০			বিভাগীয় যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়সমূহ		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
	৩১১		নগদ মজুরি ও বেতন		
	৩১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	২৪,২৬	২২,২৬
	৩১১১০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	২৮,০০	২৭,০০
	৩১১১০১		দায়িত্ব ভাতা	১৮	১৮
	৩১১১০২		যাতায়াত ভাতা	২,০০	২,০০
	৩১১১০৬		শিক্ষা ভাতা	২,০০	২,০০
	৩১১১০১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৫,৭৫	২৩,০০
	৩১১১০১১		চিকিৎসা ভাতা	৪,০০	৪,০০
	৩১১১০১৪		টিফিন ভাতা	১,৫০	১,৫০
	৩১১১০১৬		ধোলাই ভাতা	৩১	৩১
	৩১১১০২৫		উৎসব ভাতা	১৫,০০	১২,০০
	৩১১১০২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৩,০০	৩,০০
	৩১১১০৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,১০,০০	১,০১,২৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,১০,০০	১,০১,২৫
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১১০৪		আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	৫,০০	৬,০০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৫,০০	৭,০০
	* ৩২১১১১৫		পানি	৫০	৫০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	৩০	৩০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৩০	৫০
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	১৯,০০	১৬,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩০,১০	৩০,৩০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি		
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১,০০	৩,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,০০	৩,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ		
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২৫	২৫
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৫	২৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩১,৩৫	৩৩,৫৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,৪১,৩৫	১,৩৪,৮০
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থায়ন সম্পদ		
৪১১২			যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি		
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৪৫	৭,০০
			উপমোট - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৪৫	৭,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৪-রেজিস্ট্রার অব জয়েন্ট স্টক কোম্পানি

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			উপমোট - জার্মানিক সম্পদ:	৪৫	৭,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৪৫	৭,০০
			মোট - বিভাগীয় ঋণমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়সমূহ:	১,৪১,৮০	১,৪১,৮০
			মোট - বিভাগীয় ঋণমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের নিবন্ধকের কার্যালয়সমূহ:	১,৪১,৮০	১,৪১,৮০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	১০,৭৯,৯৫	১২,২৫,১৫
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১০,৭৯,৯৫	১২,২৫,১৫
			মোট - রেজিস্ট্রার অব জয়েন্ট স্টক কোম্পানি:	১০,৭৯,৯৫	১২,২৫,১৫



মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			পরিচালন কার্যক্রম		
			সাধারণ কার্যক্রম		
১১৭০৫০১			জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর		
	১১৭০৫০১১০৪০৫২		প্রধান কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর		
		৩	আবর্তক ব্যয়		
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন		
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৮২,০০	৮৫,০০
		৩১১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৪০,০০	৪৭,১০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১,০০	১,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১,০০	১,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২,০০	২,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৬৪,০০	৬৪,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৭,৫০	৭,৫০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,০০	১,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩,৫০	৩,৫০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৯৭	৯৭
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	১০	১০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩০,০০	২০,০০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৫,৫০	৫,৫০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,০০	৫,০০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৪০	৪০
		৩১১১৩৩২	সন্মানী ভাতা	৩,০০	৩,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,০০	৩,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১,০০	১,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,৫০,৯৭	২,৫১,০৭
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,৫০,৯৭	২,৫১,০৭
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়		
		৩২১১১০১	পুরস্কার	২,৫০	২,৫০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৪,০০	৩,০০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৩,০০	৩,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১,১৭,০০	১,১৭,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৫,০০	৫,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৩,০০	৩,০০
		৩২১১১১৬	কুরিয়র	৩,০০	৩,৫০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৫,০০	৫,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	২,০০	৩,৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৩,০০	৩,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	২,০০	৩,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৬৫,০০	৭৫,০০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	৫০	০
		৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	৮০,৫০	৮০,৫০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,৯৫,৫০	৩,০৭,০০
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন		
	৩২২১১০৪		নিবন্ধন ফি	০	১,৫০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	৫০	৫০
			উপমোট - কি, চার্জ ও কমিশন:	৫০	২,০০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ		
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৫৭,০০	৬০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫৭,০০	৬০,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪,০০	৭,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৫,০০	৯,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৯,০০	১৬,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি		
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭,৫০	১৫,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	২,০০	২,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৯,৫০	১৭,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি		
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৩,০০	৬,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,০০	১,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১০,০০	১৩,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী		
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	২,৫০	২,৫০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	২,০০	২,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৪,৫০	৪,৫০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	৫,০০	৮,০০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	১,২৫,০০	১,৫০,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,৩০,০০	১,৫৮,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ		
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৮,০০	১০,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৬০	৬০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	৫,০০	১০,০০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১,০০	১,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৮,০০	১০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৬,১০	৩৫,১০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫,৪২,১০	৬,১২,৬০
		৩৮	অন্যান্য ব্যয়		
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরণ করা হয়		
		৩৮২১১১৬	বিমা	১০	৪,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরণ করা হয়:	১০	৪,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১০	৪,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৭,৯৩,১৭	৮,৬৭,৬৭
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
৪১১২১০১			মোটরযান	০	৫৫,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩৫,০০	২০,০০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৮,০০	৮,০০
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২,০০	৫,০০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	১০	৪০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০	৮,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - বহুপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৬০,১০	১,০১,৪০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৬০,১০	১,০১,৪০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৬০,১০	১,০১,৪০
			মোট - প্রধান কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	৮,৫৩,২৭	৯,৬৯,০৭
			মোট - জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	৮,৫৩,২৭	৯,৬৯,০৭

১১৭০৫০২

বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

১১৭০৫০২০০০০০০

বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

৩ আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১,০৩,০০	১,০৩,০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৭,০০	২৭,০০
৩১১১০৩	দায়িত্ব ভাতা	১,০০	১,০০
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	৫০	৫০
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	২,০০	১,৫০
৩১১১০৬	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫১,০০	৫৪,০০
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৬,৫০	৬,৫০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৬০	৬০
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩,৫০	৪,০০
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	৩৫	৩৫
৩১১১১১	খোলাই ভাতা	১২	১০
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	২৬,০০	২০,০০
৩১১১১৩	অধিকাল ভাতা	৯,০০	৯,০০
৩১১১১৪	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৪,০০	৪,০০
৩১১১১৫	সন্মানী ভাতা	১,০০	১,০০
৩১১১১৬	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৫০	২,৫০
৩১১১১৭	অন্যান্য ভাতা	১০	২০

উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:

২,৩৮,১৭ ২,৩৫,২৫

উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):

২,৩৮,১৭ ২,৩৫,২৫

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১০১	পুরস্কার	৬,০০	৫,০০
৩২১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৩,০০	২,০০
৩২১১০৩	আপ্যায়ন ব্যয়	২,৫০	২,৫০
* ৩২১১১০	বিদ্যুৎ	৩,৫০	৩,০০
* ৩২১১১১	পানি	১,৫০	১,০০
৩২১১১২	কুরিয়ার	৭০	৭০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,৪০	১,৪০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,০০	১,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৩,০০	৩,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১,৭০	১,৭০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৫৫,০০	৫৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৭৯,৩০	৭৬,৩০
	৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন			
		৩২২১১০৪	নিবন্ধন ফি	০	৫০
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	৬০	৬০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৬০	১,১০
	৩২৪৩	শেডুল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	শেডুল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১০,০০	১১,০০
			উপমোট - শেডুল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১০,০০	১১,০০
	৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫,৫০	১১,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,০০	১২,৫০
	৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২,৫০	২,৫০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৯০	৯০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,৫০	৭০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৭,৯০	৭,৯০
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,২০	১,২০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৭০	৭০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১৫,০০	২০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৩,৯০	২৮,৯০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,২৮,৭০	১,৩৬,৯০
	৩৮	অন্যান্য ব্যয়			
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়		
		৩৮২১১১৬	বিমা	৪,০০	৭,২০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৪,০০	৭,২০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৪,০০	৭,২০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩,৭০,৮৭	৩,৭৯,৩৫
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থায়ন সম্পদ		
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	১,৪০	১,৪০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,৫০	৩,০০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৭০	৭০
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৫০	৫০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৩,৩০	৩,৩০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২,০০	২,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১১,৪০	১২,৯০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১১,৪০	১২,৯০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১১,৪০	১২,৯০
			মোট - বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	৩,৮২,২৭	৩,৯২,২৫
			মোট - বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	৩,৮২,২৭	৩,৯২,২৫
১১৭০৫০৩			জেলা কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর		
১১৭০৫০৩০০০০০০			জেলা কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর		
	৩		আবর্তক ব্যয়		
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)		
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন		
	৩১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	২,০০,০০	২,১০,০০
	৩১১১০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৮০,০০	৯০,০০
	৩১১১০১		দায়িত্ব ভাতা	২,০০	২,০০
	৩১১১০২		যাতায়াত ভাতা	৫৫	৫৫
	৩১১১০৬		শিক্ষা ভাতা	২,৫০	১,৫৫
	৩১১১০৯		পাহাড়ি ভাতা	৫০	১,৮০
	৩১১১১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,২৫,০০	১,৩০,০০
	৩১১১১১		চিকিৎসা ভাতা	২৩,০০	২৩,০০
	৩১১১১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১০,০০	১০,০০
	৩১১১১৪		টিফিন ভাতা	২,০০	২,০০
	৩১১১২৫		উৎসব ভাতা	৭০,০০	৫০,০০
	৩১১১২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৯,০০	৬,০০
	৩১১১৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬,১৫	৬,১৫
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫,৩০,৭০	৫,৩৩,০৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫,৩০,৭০	৫,৩৩,০৫
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার		
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়		
	৩২১১০১		পুরস্কার	২,৫০	১,৫০
	৩২১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৯,০০	৭,০০
	৩২১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১০,০০	১০,০০
	* ৩২১১১৩		বিদ্যুৎ	১,৬০	১,৬০
	* ৩২১১১৫		পানি	৮০	৮০
	৩২১১১৬		কুরিয়ার	৩,২০	৩,২০
	৩২১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম	৬,৪০	৬,৪০
	* ৩২১১১৯		ডাক	৩,২০	৩,২০
	* ৩২১১২০		টেলিফোন	৬,৫০	৬,৫০
	৩২১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	৪,৯০	৬,৪০
	৩২১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	১৬,০০	১৩,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬৩,৬০	৫৯,৬০
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন		

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২২১১০৪	নিবন্ধন ফি	৫০	৩,৫০
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	৪,১৬	৪,১৬
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৪,৬৬	৭,৬৬
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২০,০০	১৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	২০,০০	১৫,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি		
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২৭,৫০	৫৫,০০
	৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩০,৫০	৫৮,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি		
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৯,০০	১২,০০
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	২,০০	২,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	১২,০০	১২,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১০,০০	৭,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩৩,০০	৩৩,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ		
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৫,৫০	৪,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২,৫০	২,৫০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪,০০	৪,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪,৫০	৪,৫০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৯,০০	১৭,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,৭০,৭৬	১,৯০,৭৬
৩৮			অন্যান্য ব্যয়		
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরণ নয়		
৩৮২১১১৬			বিমা	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরণ নয়:	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৭,০৩,৯৬	৭,২৬,৩১
৪			মূলধন ব্যয়		
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ		
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩,৫০	৩,৫০
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০	৫,০০
৪১১২২০৪			টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৩,২০	৩,২০
৪১১২৩০৩			বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৬,৪০	৬,৪০
৪১১২৩০৫			অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	২,০০	২,৫০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	১২,০০	১০,০০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৮,০০	১০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩৮,১০	৪০,৬০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৩৮,১০	৪০,৬০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুণ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				৩৮,১০	৪০,৬০
মোট - জেলা কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:				৭,৪২,০৬	৭,৬৬,৯১
মোট - জেলা কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:				৭,৪২,০৬	৭,৬৬,৯১
মোট - সাধারণ কার্যক্রম:				১৯,৭৭,৬০	২১,২৮,২৩
মোট - পরিচালন কার্যক্রম:				১৯,৭৭,৬০	২১,২৮,২৩
মোট - জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:				১৯,৭৭,৬০	২১,২৮,২৩
মোট - বাণিজ্য মন্ত্রণালয়:				২২১,৭১,৪৮	২৫৩,৪৫,০০

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

৭/৩/২০২১
মাহমুদা আক্তার
সিনিয়র সহকারী সচিব
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

