মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড (এমজিএমসিএল)

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)

প্রধান কার্যালয়, মধ্যপাড়া, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

https://mgmcl.org.bd/

১। রূপকল্প (Vision) ও অভিলক্ষ্য (Mission):

রূপকল্প (Vision):

দেশের অবকাঠামো নির্মাণে মানসম্মত গ্রানাইট পাথর নির্মাণ সামগ্রী হিসেবে সরবরাহ করাসহ পরিবেশবন্ধব উন্নয়নে অবদান রাখা এবং দেশের প্রাকৃতিক সম্পদের বহুমূখী ব্যবহার নিশ্চিত করা।

অভিলক্ষ্য (Mission):

ভূ-গর্ভস্থ খনি হতে প্রাকৃতিক গ্রানাইট পাথর আহরণ ও উৎপাদন ত্বরান্বিত করা। দেশের সকল প্রান্তে গ্রানাইট পাথর সরবরাহ নেটওয়ার্ক বৃদ্ধি এবং অবকাঠামো নির্মাণ কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করা। নির্মাণ সামগ্রীর সম্পূরক উপাদান হিসেবে গ্রানাইট শিলার অনুসন্ধান, নিষ্কাশন, উন্নয়ন এবং পরিবেশ বান্ধব গ্রানাইট পাথরের ব্যবহার বৃদ্ধি করা।

চলমান পাতা/২

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১) নাগরিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১।	সাধারণ ক্রেতার নিকট পাথর বিক্রয়	১ (এক) কার্যদিবস	১) পাথরের নির্দিষ্ট আকার ও পরিমাণ উল্লেখপূর্বক সাদা কাগজে আবেদন। ২) পাথরের বরাদ্দপত্র ৩) সরবরাহ আদেশ।	মার্কেটিং ও সেলস বিভাগ	বরাদ্দ পত্রে বর্ণিত পরিমাণ অর্থ এমজিএমসিএল-এর নিম্ন-বর্ণিত ব্যাংক হিসাবে নগদে/ডিডি/পে-অর্ডারের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে। ১) বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসএনডি ৩১১৬-০১-০০০০ ২৫৬ ২) আইএফআইসি ব্যাংক লি:, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসএনডি ১০১৭১২৭১৩২০৪১ ৩। সোনালী ব্যাংক লি:, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসডিডি ১৮৩০৯৩৬০০০০০১৭ আকার ভিত্তিক প্রতি টন পাথরের বর্তমান বিক্রয়মূল্য নিম্নরূপ (যা সরকারি সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে পরিবর্তনযোগ্য): ০৫-২০ মি.মি.= ৩,২৫০ টাকা ২০-৪০ মি.মি = ৩,৬০০ টাকা ৪০-৬০ মি.মি = ৩,৬৫০ টাকা ৬০-৮০ মি.মি. = ২,৬০০ টাকা বোল্ডার (>২৫০ মি.মি.)= ৩,২০০ টাকা স্টোন ডাস্ট (০-৫ মি.মি.)= ১,১৫০ টাকা ফাইন ডাস্ট =৭৪০ টাকা	মার্কেটিং, সেলস এন্ড রেভিনিউ শাখা, ব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-১০৭ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২০৯ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-১১৮ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭০০৭১১৯৯১ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd

চলমান পাতা/৩

M. Hannan

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২।	সাধারণ ক্রেতার নিকট পাথর সরবরাহ	মজুদ থাকা সাপেক্ষে পাথর ডেলিভারি গ্রহণের সময়সীমা: ১০০-৫০০ মেট্রিক টন = ৭ কার্যদিবস। ৫০১ থেকে ২,০০০ মেট্রিক টন = ১৫ কার্যদিবস। ২,০০১ থেকে ৫,০০০ মেট্রিক টন = ৩০ কার্যদিবস। ৫,০০১ থেকে ১০,০০০ মেট্রিক টন = ৪৫ কার্যদিবস।	১। সরবরাহ আদেশ। ২। ট্রাক লোডিং স্লিপ	১। সরবরাহ আদেশ- মার্কেটিং ও সেলস বিভাগ ২। ট্রাক লোডিং স্লিপ- শিলা সরবরাহ শাখা	প্রতি মেট্রিক টন ক্রাশড পাথরের লোডিং চার্জ বাবদ ৬০.০০ টাকা এবং বোল্ডার পাথরের লোডিং চার্জ বাবদ ৮০.০০ টাকা যা পাথরের মূল্যের সাথে নির্ধারিত ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদান করতে হবে।	শিলা সরবরাহ শাখা, ব্যবস্থাপক (শিলা সরবরাহ) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৯৯৯৭৪৬২ ই-মেইল: store.mgmcl@gmail.com	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ভান্ডার) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০৩৩২২১৩ ই-মেইল: dgm_store@mgmcl.gov.bd

চলমান পাতা/৪

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১।	ডিলার/পরিবেশক প্রতিষ্ঠানের নিকট পাথর বিক্রয়	১ (এক) কার্যদিবস	১) পাথরের নির্দিষ্ট আকার ও পরিমাণ উল্লেখপূর্বক নিজস্ব প্যাডে আবেদন। ২) পাথরের বরাদ্দপত্র ৩) সরবরাহ আদেশ।	মার্কেটিং ও সেলস বিভাগ	বরাদ্দপত্রে বর্ণিত পরিমাণ অর্থ এমজিএমসিএল-এর নিম্ন-বর্ণিত ব্যাংক হিসাবে নগদে/ডিডি/পে-অর্ডারের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে। ১) বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসএনডি ৩১১৬-০১-০০০০ ২৫৬ ২) আইএফআইসি ব্যাংক লি:, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসএনডি ১০১৭১২৭১৩২০৪১ ৩। সোনালী ব্যাংক লি:, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসডিডি ১৮৩০৯৩৬০০০০০১৭ আকার ভিত্তিক প্রতি টন পাথরের বর্তমান বিক্রয়মূল্য নিম্নরূপ (যা সরকারি সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে পরিবর্তনযোগ্য): ০৫-২০ মি.মি.= ৩,২৫০ টাকা ২০-৪০ মি.মি = ৩,৬০০ টাকা ৪০-৬০ মি.মি = ৩,৬৫০ টাকা ৬০-৮০ মি.মি. = ২,৬০০ টাকা বোল্ডার (>২৫০ মি.মি.)= ৩,২০০ টাকা স্টোন ডাস্ট (০-৫ মি.মি.)= ১,১৫০ টাকা ফাইন ডাস্ট =৭৪০ টাকা	মার্কেটিং, সেলস এন্ড রেভিনিউ শাখা, ব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-১০৭ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২০৯ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-১১৮ মোবাইল: ০১৭০০৭১১৯৯১ উপজেলা কোড: ৫২৫০ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd

চলমান পাতা/৫

M. Hamza

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২।	ডিলার/পরিবেশক প্রতিষ্ঠানের নিকট পাথর সরবরাহ	মজুদ থাকা সাপেক্ষে পাথর ডেলিভারি গ্রহণের সময়সীমা: ১০০-৫০০ মেট্রিক টন = ৭ কার্যদিবস। ৫০১ থেকে ২,০০০ মেট্রিক টন = ১৫ কার্যদিবস। ২,০০১ থেকে ৫,০০০ মেট্রিক টন = ৩০ কার্যদিবস। ৫,০০১ থেকে ১০,০০০ মেট্রিক টন = ৪৫ কার্যদিবস।	১। সরবরাহ আদেশ। ২। ট্রাক লোডিং স্লিপ	১। সরবরাহ আদেশ- মার্কেটিং বিভাগ ২। ট্রাক লোডিং স্লিপ- শিলা সরবরাহ শাখা	প্রতি মেট্রিক টন ক্রাশড পাথরের লোডিং চার্জ বাবদ ৬০.০০ টাকা এবং বোল্ডার পাথরের লোডিং চার্জ বাবদ ৮০.০০ টাকা যা পাথরের মূল্যের সাথে নির্ধারিত ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদান করতে হবে।	শিলা সরবরাহ শাখা, ব্যবস্থাপক (শিলা সরবরাহ) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৯৯৯৭৪৬২ ই-মেইল: store.mgmcl@gmail.com	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ভান্ডার) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০৩৩২২১৩ ই-মেইল: dgm_store@mgmcl.gov.bd
৩।	পাথর সরবরাহের দৈনিক প্রতিবেদন	১ (এক) কার্যদিবস	ক্রেতার নিজস্ব প্যাডে আবেদন	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	শিলা সরবরাহ শাখা, ব্যবস্থাপক (শিলা সরবরাহ) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল:০১৭৯৯-৯৯৭৪৬২ ই-মেইল: store.mgmcl@gmail.com	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ভান্ডার) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০৩৩২২১৩ ই-মেইল: dgm_store@mgmcl.gov.bd

চলমান পাতা/৬

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪।	ডিলারশীপ নবায়ন	২ (দুই) কার্যদিবস	১) নিজস্ব প্যাডে সরাসরি আবেদন ২। ডিলারশীপ নবায়ন ফি বাবদ ২,৩০০ টাকা মূল্যমানের পে-অর্ডার। ৩। হালনাগাদ আয়কর সনদপত্র ৪। হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স	প্রযোজ্য নয়।	বাৎসরিক নবায়ন ফি ভ্যাটসহ ২,৩০০ টাকা এমজিএমসিএল-এর নিম্ন-বর্ণিত ব্যাংক হিসাবে নগদে/ডিডি/পে-অর্ডারের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে। ১) বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসএনডি ৩১১৬-০১-০০০০ ২৫৬ ২) আইএফআইসি ব্যাংক লি:, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসএনডি ১০১৭১২৭১৩২০৪১ ৩। সোনালী ব্যাংক লি:, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসডিডি ১৮৩০৯৩৬০০০০০১৭	মার্কেটিং, সেলস এন্ড রেভিনিউ শাখা, ব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-১০৭ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২০৯ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-১১৮ মোবাইল: ০১৭০০৭১১৯৯১ উপজেলা কোড: ৫২৫০ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd
৫।	ডিলারশীপের জন্য আবেদন গ্রহণ	১ (এক) কার্যদিবস	১) আবেদনকারীর ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ২) নিজস্ব প্যাডে আবেদন ৩) জাতীয় পরিচয়পত্র ৪) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স ৫) হালনাগাদ আয়কর সদনপত্র ৬) ভ্যাট সনদ ৭) কোন তফসিলি ব্যাংক হতে আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদপত্র	প্রযোজ্য নয়	আবেদন ফি বাবদ ভ্যাটসহ ৪,৬০০ টাকা এমজিএমসিএল-এর নিম্ন-বর্ণিত ব্যাংক হিসাবে নগদে/ডিডি/পে-অর্ডারের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে। ১) বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসএনডি ৩১১৬-০১-০০০০ ২৫৬	সেবা শাখা, ব্যবস্থাপক (সেবা) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২০৭ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০৭৬২৭০২ ই-মেইল: m_gs@mgmcl.org.bd	উপ-মহাব্যবস্থাপক (সেবা) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২১৪ ই-মেইল: dgm_ga@mgmcl.org.bd

চলমান পাতা/৭

M. Hannan

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			৭) বৈধ দখলে ক্রয়কৃত পাথর মজুদের স্ট্যাক ইয়ার্ড এবং নিজস্ব বিক্রয় কেন্দ্র ৮। ব্যবসায়িক অভিজ্ঞতা সনদ ৯। ৪,৬০০ টাকা মূল্যমানের ডিডি/পে-অর্ডার		২) আইএফআইসি ব্যাংক লি:, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসএনডি ১০১৭১২৭১৩২০৪১ ৩। সোনালী ব্যাংক লি:, কাওরান বাজার শাখা, ঢাকা। হিসাব নম্বর: এসডিডি ১৮৩০৯৩৬০০০০০১৭		
৬।	ডিলার প্রতিনিধি নিয়োগ	২ (দুই) কার্যদিবস	১) ডিলার কর্তৃক নিজস্ব প্যাডে সরাসরি আবেদন ২) প্রতিনিধির পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ৩) প্রতিনিধির জাতীয় পরিচয়ত্র	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	মার্কেটিং সেলস এন্ড রেভিনিউ শাখা, ব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) রুম নং-১০৭ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২০৯ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-১১৮ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭০০৭১১৯৯১ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd
৭।	ডিলারদের পাথর ক্রয়ের বিপরীতে প্রাপ্ত কমিশনের উপর কর্তনকৃত ভ্যাট ও আয়কর সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র প্রদান	৭ (সাত) কার্যদিবস	ডিলারের নিজস্ব প্যাডে আবেদন।	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	মার্কেটিং সেলস এন্ড রেভিনিউ শাখা, ব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) রুম নং-১০৭ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২০৯ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd	উপ-মহাব্যবস্থাপক (মার্কেটিং এন্ড সেলস) রুম নং-১১৮ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭০০৭১১৯৯১ ই-মেইল: mkt@mgmcl.org.bd

চলমান পাতা/৮

M. Hannan

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অর্জিত ছুটি (এল.এফ.এ-সহ)	১০ (দশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরম/ডি-নথির আবেদন	ছুটির ফরম	বিনামূল্যে	এইচআরএম শাখা, ব্যবস্থাপক (এইচআরএম) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২২২ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৩১৩৭০০৪২৭ ই-মেইল: m_admin@mgmcl.org.bd	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), অ:দা: প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২১৯ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০৩৩২২১৪ ই-মেইল: dgm_admin@mgmcl.org.bd
২।	প্রসূতী ছুটি মঞ্জুর	১০ (দশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে ছুটির আবেদন অথবা ডি-নথির মাধ্যমে আবেদন।	ছুটির ফরম	বিনামূল্যে		
৩।	কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি আবেদন পেট্রোবাংলায় প্রেরণ।	১০ (দশ) কার্যদিবস	ক) সাদা কাগজে ছুটির আবেদন পত্র খ) অর্জিত ছুটির আবেদন। গ) বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন ফরম ঘ) বিদেশ ভ্রমণের বিবরণ ঙ) দাখিলকৃত সর্বশেষ আয়কর রিটার্নের ছায়ালিপি ও আয়কর প্রত্যয়নপত্র চ) ঘোষণাপত্র ছ) অঙ্গীকারনামা জ) পাসপোর্টের কপি ঝ) জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি।	বহিঃবাংলাদেশ ছুটির ফরম	বিনামূল্যে	এইচআরএম শাখা, ব্যবস্থাপক (এইচআরএম) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২২২ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৩১৩৭০০৪২৭ ই-মেইল: m_admin@mgmcl.org.bd	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), অ:দা: প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২১৯ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০৩৩২২১৪ ই-মেইল: dgm_admin@mgmcl.org.bd

চলমান পাতা/৯

M. Hannan

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৪।	কোম্পানির কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের গৃহ নির্মাণ/জমি ক্রয়/ ফ্ল্যাট ক্রয় ঋণ অগ্রীম মঞ্জুর	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। জাতীয় পরিচয়পত্র ৩। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ৪। জমির দলিলের কপি ৫। আরএস খতিয়ান ৬। জমির ভ্যালুয়েশন সার্টিফিকেট ৭। হালনাগাদ আয়কর সনদপত্র	গৃহ নির্মাণ ঋণ আবেদন ফরম	বিনামূল্যে	সেবা শাখা, ব্যবস্থাপক (সেবা) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২০৭ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০৭৬২৭০২ ই-মেইল: m_gs@gmail.com	মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-১০১ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭১১৫৬৩২৩৬ ই-মেইল: gm_anf@mgmcl.org.bd
৫।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবসর উত্তর চূড়ান্ত উত্তোলন মঞ্জুরী	২০ (বিশ) কার্যদিবস	ক) সাদা কাগজে আবেদন খ) পিআরএল আদেশ	প্রযোজ্য নয়।	বিনামূল্যে	এইচআরএম শাখা, ব্যবস্থাপক (এইচআরএম) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২২২ মোবাইল: ০১৩১৩৭০০৪২৭ ই-মেইল: m_admin@mgmcl.org.bd	উপ-মহব্যবস্থাপক (প্রশাসন),অ:দা: প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২১৯ মোবাইল: ০১৭৩০৩৩২২১৪ ই-মেইল: dgm_admin@mgmcl.org.bd
৬।	কোম্পানির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনুকূলে বাসা বরাদ্দ প্রদান	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	সাদা কাগজে অথবা ডি-নথির মাধ্যমে আবেদন।	প্রযোজ্য নয়।	বিনামূল্যে	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং- ২২২ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৩১৩৭০০৪২৭ ই-মেইল: m_admin@mgmcl.org.bd	মহাব্যবস্থাপক (এসওএন্ডএম) রুম নং-১১৬ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২০৫ ই-মেইল: gm_ans@mgmcl.org.bd

চলমান পাতা/১০

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৭।	ব্যক্তিগত কাজে কোম্পানির যানবাহন অধিযাচন	১ (এক) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	যানবাহন অধিযাচন ফরম	কোম্পানি কর্তৃক নির্ধারিত হারে আদায়যোগ্য।	সেবা শাখা ব্যবস্থাপক (সেবা) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২০৭ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০৭৬২৭০২ ই-মেইল: m_gs@gmail.com	উপ-মহাব্যবস্থাপক (সেবা) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২১৪ ই-মেইল: dgm_ga@mgmcl.org.bd
৮।	প্রভিডেন্ট ফান্ড লোন	৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	পিএফ লোন ফরম	কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য	একাউন্স পেরোল এন্ড বিল শাখা ব্যবস্থাপক (এপিএন্ডবি) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২১৬ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩২৬৯৫৪ ই-মেইল: rafiu.mgmcl@gmail.com	উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিসাব) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং- ২১৪ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩৩২২১৬ ই-মেইল: accmgmcl@gmail.com

চলমান পাতা/১১

M. Hannan

৯।	কল্যাণ তহবিল লোন	৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	কল্যাণ তহবিল লোন ফরম	কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য	ফান্ড এন্ড লোন শাখা ব্যবস্থাপক (এফএন্ডএল) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং-২১১ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৩১৩৭০০৪৩১ ই-মেইল: accmgmcl@gmail.com	উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ) প্রধান কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। রুম নং- ২১৩ উপজেলা কোড: ৫২৫০ মোবাইল: ০১৭৩০-৩২৬৯৫১ ই-মেইল: dgm_fin@mgmcl.org.bd

৩. আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা:

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বে উপস্থিত থাকা
৫	অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা।

চলমান পাতা/১২

M. Hanif

৪. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সিটিজেন চার্টার এর ওয়েব লিংক:

৪.১ এমজিএমসিএল-এর ঢাকা লিয়াজোঁ অফিস, পেট্রোসেন্টার (১৪ তলা), পেট্রোবাংলা, ৩ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

৫. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS): সেবা প্রাপ্তিতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট থেকে কাঙ্ক্ষিত সেবা না পেলে বা সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে পর্যায়ক্রমে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	নাম: মোঃ আসাদুজ্জামান পদবি: কোম্পানি সচিব মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানি লিমিটেড, মধ্যপাড়া, পার্বতীপুর, দিনাজপুর। মোবাইল: ০১৭৩০-০০৬৯২০ ইমেইল: ashad.mgmcl@gmail.com ওয়েব: https://mgmcl.org.bd/	৩০ (ত্রিশ)কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম: জনাব দীন মোহাম্মদ পদবি: উপ-মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন ও বিপণন), পেট্রোসেন্টার, পেট্রোবাংলা, ঢাকা। মোবাইলঃ ০১৭১৮-১০৫৪৫৮ ইমেইল: deen214@yahoo.com ওয়েব: https://petrobangla.org.bd/	২০ (বিশ) কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়বে: https://www.grs.gov.bd/	৬০ (ষাট) কার্যদিবস

M. Hannan
29.09.2025
(মোঃ আব্দুল হান্নান)
সহকারী ব্যবস্থাপক (ইএলএস)
এমজিএমসিএল ও
সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি

(মোঃ মিজানুর রহমান)
সহকারী ব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)
এমজিএমসিএল ও
সদস্য সচিব, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি

২৯/০৯/২৫
(মোঃ মঞ্জুরুল হক)
সহকারী ব্যবস্থাপক (জিএ)
এমজিএমসিএল ও
সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি

২৯/৯/২৫
(মহিন উদ্দিন)
উপ-ব্যবস্থাপক, (ভান্ডার)
এমজিএমসিএল ও
সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি

২৯/০৯/২০২৫
(মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (ভান্ডার)
এমজিএমসিএল ও
আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি