

# মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলা'র একটি কোম্পানী )  
মধ্যপাড়া, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

## বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন ফরম

১। আবেদনকারীর নাম (স্পষ্টাক্ষরে)	:
২। পিতার নাম	:
৩। মাতার নাম	:
৪। পদবী	:
৫। বেতন ক্ষেত্র	:
৬। যে দেশে ভ্রমণ করবেন (যে সকল স্থান সমূহ ভ্রমণ করতে ইচ্ছুক তা উল্লেখ করতে হবে)	:
৭। ভ্রমণের উদ্দেশ্য	:
৮। প্রস্তাবিত ভ্রমণকাল তারিখসহ/প্রকৃত যাত্রার তারিখ হতে মোট ১৪(চৌদ্দ)দিন	:
৯। যদি পরিবারের কোন সদস্য বা অন্য কেহ সফর সঙ্গী হলে তাদের নাম, বয়স, পেশা, ও আবেদনকারীর সঙ্গে সম্পর্ক উল্লেখ করতে হবে	:
১০। পূর্বে সর্বশেষ দেশ ভ্রমণের সময় ও কাল	:
১১। আনুমানিক খরচের পরিমাণ	:
১২। প্রস্তাবিত ভ্রমণের খরচ কিভাবে যিটানো হবে (নিজ ব্যতীত বিদেশে অবস্থানরত: কোন স্বজন খরচ বহন করলে তার/তাদের পূর্ণ নাম ও ঠিকানা)	:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর  
তারিখঃ

১৩। আবেদনকারীর অনুক্লে..... তারিখ পর্যন্ত মোট ..... দিনের অর্জিত ছুটি জমা আছে।	:
১৪। প্রস্তাবিত ভ্রমণের কোন রূপ বৈদেশিক মুদ্রা অঙ্গীকারের প্রয়োজন হবে না, এ মর্মে প্রত্যয়নসহ দফতর প্রধানের সুপারিশ।	:

১৪। প্রস্তাবিত ভ্রমণে কোম্পানী পেট্রোবাংলা/বাংলাদেশ সরকারের কোনরূপ আর্থিক সংশ্লিষ্টতা থাকবে না।

.....  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর স্বাক্ষর ও সীলনোহর

.....  
চেয়ারম্যান, পেট্রোবাংলা'র স্বাক্ষর

**"OBFIS FORM"**  
**PRESIDENTS SECRETARIAT**  
**INFORMATION ON OFFICERS FOREIGN VISIT**

Ref. No. and Date \_\_\_\_\_ Earlier Ref/ No. and Date \_\_\_\_\_

Name- Last \_\_\_\_\_ First \_\_\_\_\_ Middle \_\_\_\_\_ Date of Birth \_\_\_\_\_

Cadre/Dept/Organ. \_\_\_\_\_ ID No. (If any) \_\_\_\_\_ Passport No. \_\_\_\_\_ Date & place of issue \_\_\_\_\_

Present Post & Name of Organization/Ministry

IA. PAST FOREIGN VISIT(S) (for the past one year ending) \_\_\_\_\_

No of Visits \_\_\_\_\_ Total duration \_\_\_\_\_ Years \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Day \_\_\_\_\_

Country-Purpose Code. \_\_\_\_\_ --- Period \_\_\_\_\_ (Example: USA-5, 20/2/89 – 02/03/89)

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_  
 5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

(Use extra sheet if required)

IB. CURRENT VISIT(S):

Period \_\_\_\_\_ Source of Funding \*\* \_\_\_\_\_ Total cost (in Taka) \_\_\_\_\_

Country & Purpose Code\*

Remarks (if any): \_\_\_\_\_

2B. PAST FOREIGN EMPLOYMENT: \_\_\_\_\_ Year \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Days \_\_\_\_\_  
 (Including GOB posting) Duration Employer(s) \_\_\_\_\_

Country(s) of posting N. A

2B. CURRENT FOREIGN EMPLOYMENT: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ To \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (Including GOB posting) Period \_\_\_\_\_ Designation/Post \_\_\_\_\_

Employer \_\_\_\_\_ Country (s) of posting \_\_\_\_\_ Salary Earned (TK) \_\_\_\_\_

Fund Remitted (TK) \_\_\_\_\_ Remittance A/c's No. with Bank Branch \_\_\_\_\_

Date & Place \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

\*Purpose Code

1. State level Discussion	5. Seminar	9. Course	13. Medical Treatment
2. Signing of Agreement etc.	6. Workshop	10. Cultural	14. Others.
3. Office Inspection	7. Study Tour	11. Sports	
4. Commercial Programme	8. Training	12. Private Visit	

\*\* Doner Agency/Country, GOB Corp/Orgn. or Loan/Grant

\*\*\* Fill in English & write "na" for not applicable.