স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানসমূহের
সম্পাদিত (২০২৪-২৫ অর্থবছর) মেরামত ও সংস্কার কাজ পরিদর্শন প্রতিবেদন

ছক-'ক'

ক্রম	পরিদর্শনের বিষয়				মন্তব্য/বিবরণ
(১)	ক) পরিদর্শন কার্যালয়ের নাম ও ঠিকানা				
	খ) প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম, ঠিকানা, ফোন নম্বর ও ই-মেইল				
	গ) পরিদর্শনের তারিখ ও সময়				
	ঘ) পরিদর্শিত মেরামত ও সংস্কার কাজের নাম, বরাদ্দকৃত অর্থের বিপরীতে সম্পাদিত কাজের বিষয়ে মতামত	ক্রম	কাজের নাম	বরাদ্দকৃত অর্থ	
		i			
		ii			
		iii			
		iv			
		v--			
(২)	ক) চাহিদা প্রেরণের তারিখ				
	খ) প্রশাসনিক অনুমোদনের তারিখ				
	গ) অর্থ ছাড়ের তারিখ				
(৩)	ক) দরপত্রের ধরন, আহ্বানের তারিখ ও সময়				
	খ) দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রচারিত স্থানীয় ও জাতীয় পত্রিকার পত্রিকার নাম ও তারিখ/ই-জিপি				
	গ) কার্যাদেশের স্মারক নং ও তারিখ				
	ঘ) PPA, 2006 ও PPR, 2008 এর বিধানসমূহ যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক দরপত্র প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হয়েছে কি না?				
(৪)	কাজ বাস্তবায়নকারী দপ্তর প্রধান ও স্থানীয় দপ্তর প্রধানের নাম, পদবী টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল				
(৫)	সম্পাদিত কাজের পরিমাণগত ও গুণগত মান সম্পর্কে প্রতিষ্ঠান প্রধানের মতামত				
(৬)	এ বিভাগে দাখিলকৃত প্রাক্কলনের খাতভিত্তিক বিভাজন মোতাবেক কাজ হয়েছে কি না?				
(৭)	যে কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ দেয়া হয়েছে সে কাজ ব্যতীত অন্য কোন কাজে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করা হয়েছে কি না?				
(৮)	গত অর্থবছরের কাজের সাথে চলতি অর্থবছরের কাজের কোন দ্বৈততা পরিলক্ষিত হয়েছে কি না?				
(৯)	কাজ সমাপ্তির প্রতিবেদনে প্রতিষ্ঠানের প্রধান, সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীসহ তিনজন সদস্যের স্বাক্ষর রয়েছে কি না?				
(১০)	IMED এর পরিপত্র মোতাবেক কাজ শুরুর পূর্বের ও কাজ সমাপ্তির পরের ভিডিওচিত্র (Pre-work ও Post-work Survey Report) সংরক্ষণ করা হয়েছে কি না? করা হয়ে থাকলে ছবিসহ পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে।				
(১১)	প্রস্তাবিত মেরামত ও সংস্কার কাজে BOQ (Bill of Quantity) তে উল্লেখিত specification মোতাবেক নির্মাণ সামগ্রী ব্যবহার করা হয়েছে কি না?				
(১২)	সর্বশেষ পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী				
(১৩)	সার্বিক মন্তব্য (**বরাদ্দকৃত অর্থের বিপরীতে সম্পাদিত কাজের পরিমাণ সন্তোষজনক মর্মে দৃশ্যমান হয়েছে কি না?**)				
(১৪)	সুপারিশ				

**** বি: দ্র: প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।**

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও স্বাক্ষর

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানসমূহের
চলমান (২০২৪-২৫ অর্থবছর) মেরামত ও সংস্কার কাজের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

ছক-'খ'

ক্রম	বিষয়							মন্তব্য/বিবরণ
১	ক) প্রত্যাশী সংস্থার নাম ও ঠিকানা							
	খ) প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম, ঠিকানা, ফোন নম্বর ও ই-মেইল							
২	গ) কাজ বাস্তবায়নকারী প্রকৌশল সংস্থার নাম ও ঠিকানা							
	ঘ) প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম, ঠিকানা, ফোন নম্বর ও ই-মেইল							
	ঙ) মেরামত ও সংস্কার কাজের নাম, বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ	ক্রম	কাজের নাম			বরাদ্দকৃত অর্থ		
		i						
		ii						
		iii						
		iv						
		v--						
৩	চ) চাহিদা প্রেরণের তারিখ							
	ছ) প্রশাসনিক অনুমোদনের তারিখ							
	জ) অর্থ ছাড়ের তারিখ							
৪	ক) দরপত্রের ধরন, আহ্বানের তারিখ ও সময়							
	খ) দরপত্র আহ্বান না হয়ে থাকলে তার কারণ ও আহ্বানের সম্ভাব্য তারিখ:							
	গ) দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রচারিত স্থানীয় ও জাতীয় পত্রিকার পত্রিকার নাম ও তারিখ/ই-জিপি							
	ঘ) কার্যাদেশের স্মারক নং ও তারিখ							
	ঙ) PPA, 2006 ও PPR, 2008 এর বিধানসমূহ যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক দরপত্র প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হয়েছে কি না?							
	চ) দরপত্র আহ্বান না হয়ে থাকলে তার কারণসহ দরপত্র আহ্বানের সম্ভাব্য তারিখ:							
৫	ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম, ঠিকানা, ফোন নম্বর ও ই-মেইল							
৬	চলমান কাজের বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও গুণগত মান সম্পর্কে প্রতিষ্ঠান প্রধানের মতামত							
	চলমান কাজের বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও গুণগত মান সম্পর্কে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার মতামত							
৭	চলমান কাজের বাস্তবায়ন অগ্রগতি (%)							
	আর্থিক অগ্রগতি	জানুয়ারি/২০২৫	ফেব্রুয়ারি/২০২৫	মার্চ/২০২৫	এপ্রিল/২০২৫	মে/২০২৫	জুন/২০২৫	
		%	%	%	%	%	%	
	ভৌত অগ্রগতি	জানুয়ারি/২০২৫	ফেব্রুয়ারি/২০২৫	মার্চ/২০২৫	এপ্রিল/২০২৫	মে/২০২৫	জুন/২০২৫	
		%	%	%	%	%	%	
৮	এ বিভাগে দাখিলকৃত প্রাক্কলনের খাতভিত্তিক বিভাজন মোতাবেক কাজ হচ্ছে কি না?							
৯	যে কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ দেয়া হয়েছে সে কাজ ব্যতীত অন্য কোন কাজে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করা হচ্ছে কি না?							
১০	গত অর্থবছরের কাজের সাথে চলতি অর্থবছরের কাজের কোন দ্বৈততা পরিলক্ষিত হয়েছে কি না?							
১১	IMED এর পরিপত্র মোতাবেক কাজ শুরুর পূর্বের ভিডিওচিত্র (Pre-work ও Post-work Survey Report) সংরক্ষণ করা হচ্ছে কি না? করা হয়ে থাকলে ছবিসহ পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে।							
১২	চলমান মেরামত ও সংস্কার কাজে BOQ (Bill of Quantity)-তে উল্লেখিত specification মোতাবেক নির্মাণ সামগ্রী ব্যবহার করা হচ্ছে কি না?							
১৩	**সার্বিক মন্তব্য (অতিক্রান্ত সময়ের বিপরীতে সম্পাদিত কাজের অগ্রগতির হার সন্তোষজনক মর্মে দৃশ্যমান কি না?)**							
১৪	সুপারিশ							

**** বি: দ্র: প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।**

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও স্বাক্ষর