গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
পারসোনেল-৩ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০
www.mefwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫৯.০০.০০০০.১১১.৩১.০০১.২০.৩৪৮

তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৭
০৪ আগস্ট ২০২০

বিষয়: **২০২০-২১ অর্থবছরের জন্য প্রণীত বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও মহামারী/আপদকাল মোকাবেলায় কর্মপরিকল্পনা এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে ২০২০-২১ অর্থবছরের জন্য প্রণীত বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও মহামারী/আপদকাল মোকাবেলায় কর্মপরিকল্পনা এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

৪-৮-২০২০
মোঃ শামছুল আলম
উপসচিব
ফোন: +৮৮০২৯৫৫৭১৪৪
ইমেইল: per3@mefwd.gov.bd

সিস্টেম এনালিস্ট
কম্পিউটার সেল
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

মহামারী/আপদকাল মোকাবেলায় স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের বিশেষ পদক্ষেপের রুপরেখা

ক্রম	উদ্দেশ্যসমূহ (Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	সময়কাল	বাস্তবায়নকারি
১	ই নথির মাধ্যমে সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করা	১. অফিস সহকারি, প্রশাসনিক কর্মকর্তাসহ সহকারি সচিব হতে অতিরিক্ত সচিব পর্যন্ত সকল কর্মকর্তাকে ই নথি বিষয়ক ২ দিনের প্রশিক্ষণ প্রদান।	১০ আগস্ট ২০২০	ইনোভেশন টিম
		২। অফিস সহকারি, প্রশাসনিক কর্মকর্তাসহ সহকারি সচিব হতে অতিরিক্ত সচিব পর্যন্ত সকল কর্মকর্তাকে ই নথি বিষয়ক ১ দিনের সঞ্জিবনী প্রশিক্ষণ প্রদান।	১০ সেপ্টেম্বর ২০২০	
		২। প্রতিটি সেকশনের জন্য একটি স্ক্যানার ক্রয়	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০	
		৩। প্রতিটি সেকশনের কম্পিউটারে ইন্টারনেট সংযোগ প্রদান এবং জুম মিটিং এর জন্য উপযোগী করা।	১০ সেপ্টেম্বর ২০২০	
		৪। প্রতি ৩ মাস অন্তর ৫ জন শ্রেষ্ঠ ই নথি ব্যবহারকারির নাম ঘোষণা ও পুরস্কারের ব্যবস্থা করা এবং শ্রেষ্ঠ ই নথি ব্যবহারকারি শাখা, অধিশাখা ও অনুবিভাগ নির্ধারণ করা।	১ সেপ্টেম্বর ২০২০(চলমান থাকবে)	
		৫। আওতাধীন দপ্তরসমূহকে ই-নথি কার্যক্রমে পর্যাপ্ত সাপোর্ট দেওয়া, ই নথি প্লাটফর্মে সংযুক্তকরণ ও উৎসাহিতকরণ।	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০(চলমান থাকবে)	
২	সচেতনতা সৃষ্টির মাধ্যমে মহামারির ঝুঁকি হ্রাস করা	১। সচেতনতামূলক লিফলেট প্রস্তুত ও বিতরণ	১০ আগষ্ট ২০২০	
		২। মাস্কের সঠিক ব্যবহার সম্পর্কে অবহিতকরণ	১০ আগষ্ট ২০২০ (চলমান থাকবে)	
		২। প্রতিটি সেকশনে পর্যাপ্ত হ্যান্ড স্যানিটাইজার সরবরাহ	১০ আগষ্ট ২০২০ (চলমান থাকবে)	
		৩। প্রতিটি কক্ষে প্রতিদিন সকালে অফিস শুরুর আগে টেবিল ও চেয়ার হাইজেনিক ওয়াশকরণ	চলমান	
		৪। মহামারি মোকাবেলায় একজন বিশিষ্ট ভাইরোলজিস্টকে রিসোর্স পারসন হিসেবে আমন্ত্রণ করে একটি সেমিনারের আয়োজন করা।	১ সেপ্টেম্বর ২০২০	
		৫। কর্মকর্তাদের কক্ষ ও স্টাফদের কক্ষের মধ্যে পূর্ণাঙ্গ পার্টিশন প্রদান	১ সেপ্টেম্বর ২০২০	
		৬। সামাজিক দুরত্ব নিশ্চিত করার বিষয়ে সচেতন করা	১০ আগষ্ট ২০২০ (চলমান থাকবে)	
৩	আপদকালীন সচেতনতা ও সাপোর্ট টিম গঠন করা	১। প্রয়োজনীয় করোনা পরীক্ষার ব্যবস্থা করা	১০ আগষ্ট ২০২০(চলমান থাকবে)	
		২। এ বিভাগের করোনা রোগী বা তার পরিবারের সদস্যদের মানসিক সাপোর্টসহ সকল প্রকার লজিস্টিক সাপোর্ট প্রদান করার জন্য একটি টিম গঠন করা	১০ আগষ্ট ২০২০(চলমান থাকবে)	

৩-৮-২০২০ ২১:৩২:৫২

মোঃ শামছুল আলম
উপসচিব, পারসোনেল-৩ শাখা
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ