

সমন্বিত অফিসিয়াল রাজস্ব



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা
Email-khulnacustoms@gmail.com

“জনবল্যানে রাজস্ব”

স্বপ্রনোদিত প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা:-

ক্রমিক নং	তথ্য	সেবা প্রদান পদ্ধতি
০১	বহি: বাংলাদেশ ছুটির প্রজ্ঞাপন	ওয়েব সাইট ও জন প্রসাশন শাখা
০২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	ওয়েব সাইট ও জন প্রসাশন শাখা
০৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	ওয়েব সাইট ও জন প্রসাশন শাখা
০৪	ব্যয় পরিকল্পনা	ওয়েব সাইট ও জন প্রসাশন শাখা
০৫	জনবল সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট ও জন প্রসাশন শাখা
০৬	নিলাম সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েব সাইট ও নিলাম শাখা
০৭	সরকারী যানবাহন তথ্য	ওয়েব সাইট ও যানবাহন শাখা
০৮	সরকারী পাওনা আদায়ের দাবীনামা জারী	সকল শাখা
০৯	কর্মকর্তা ও কর্মচারীর ডিরেক্টরী	ওয়েব সাইট ও জন প্রসাশন শাখা
১০	প্রচলিত আইন ও বিধি সংক্রান্ত তথ্য	সকল শাখা

৭/৭/২০

(সুমন দাশ)

ডেপুটি কমিশনার

মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা।

“অগ্নিজেন রাজস্ব”



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা

Email-khulnacustoms@gmail.com

নথি নং-এস/৪৫/প্রশাসন/APA/মোংলা/২০২১-২২/৬৩৬৭

তারিখঃ ১০.১০.২০২১ খ্রিঃ।

তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন

মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা এর বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর সংযোজনী ৮ এর ১.৩ মোতাবেক বিগত ২০২০-২১ সালের তথ্য প্রকাশ সংক্রান্ত বার্ষিক প্রতিবেদন নিম্নরূপ:-

ক) চাহিদার ভিত্তিতে তথ্য প্রকাশ:-	আমদানীকারক মেসার্স আজিজ এন্ড সন্স এর আবেদনের প্রেক্ষিতে মামলার স্বার্থে পণ্য খোয়া যাওয়ার বিষয়ে এই দপ্তরের গঠিত তদন্ত প্রতিবেদনের কপি প্রদান করা হয়।	
খ) স্বপ্রনোদিতভাবে প্রকাশিত তথ্য:-	তথ্যের বিবরণ:	প্রকাশের মাধ্যম
	০১। মোংলা কাস্টম হাউসের সাংগঠনিক কার্যমো ও জনবল তথ্য (১টি)।	নোটিশ বোর্ড
	০২। সকল প্রকার অফিস আদেশ।	
	০৩। কাস্টমস্ এজেন্টের ৬টি লাইসেন্স বাতিল সংক্রান্ত আদেশ।	
	০৪। কর্মকর্তা কর্মচারীদের ক্ষমতা ও দায়দায়িত্ব তথ্য (০১টি)।	
	০৫। নিলামের মাধ্যমে পণ্য বিক্রির তালিকা ও নিলাম বিজ্ঞপ্তি (১২টি)।	পত্রিকা ও নোটিশ বোর্ডে প্রতি মাসে প্রকাশ করা হয়।
	০৬। সরকারী ক্রয় সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি (১০টি)।	নোটিশ বোর্ড ও ডাকযোগে
	০৭। বিচারাদেশের কপি।	
	০৮। দাবীনামা জারির কপি।	নোটিশ বোর্ড
	০৯। আটককৃত পণ্যের বিষয়ে গণবিজ্ঞপ্তি।	

(সুমন দাশ)

ডেপুটি কমিশনার

ফোকাল পয়েন্ট, বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি।

তারিখঃ ১০.১০.২০২১ খ্রিঃ।

নথি নং-এস/৪৫/প্রশাসন/APA/মোংলা/২০২১-২২/৬৩৬৭ (২-৮০)

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ

- ১। ডেপুটি/সহকারী কমিশনার (সকল), মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা।
- ২। রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা।
- ৩। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা।
- ৪। পি এ টু কমিশনার, মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। পি এ টু যুগ্ম-কমিশনার, মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা (যুগ্ম-কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। অফিস কপি

(সুমন দাশ)

ডেপুটি কমিশনার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মোহালা কার্টম হাউস, মোহালা
Email-khulnacustoms@gmail.com

তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা ৫ মোতাবেক মোহালা কার্টম হাউসের তথ্যের ক্যাটাগরি:-

বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর সংযোজনী ৮ এর ১.৪ মোতাবেক মোহালা কার্টম হাউসের তথ্যের ক্যাটাগরি নিম্নরূপ:-

ক শ্রেণী	খ শ্রেণী	গ শ্রেণী	ঘ শ্রেণী
০১। মোহালা কার্টম হাউসের কর্মচারী নিয়োগ বিধি অথবা অনুমত নিয়োগ বিধির তথ্য;	০১। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সার্ভিস রেকর্ডের তথ্য;	০১। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বদলী সংক্রান্ত তথ্য;	০১। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নৈমিত্তিক ছুটি সংক্রান্ত তথ্য;
০২। রাজ্যের লক্ষ্যমাত্রা ও রাজ্যের আদায় তথ্য;	০২। মোহালা কার্টম হাউসের উন্নয়ন প্রকল্পের তথ্য;	০২। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পদোন্নয়ন সংক্রান্ত তথ্য;	০২। প্রতিনিমি মনোনয়নের তথ্য;
০৩। কর্মচারীদের নিয়োগ, পদোন্নতি ও অবসর সংক্রান্ত তথ্য;	০৩। মোহালা কার্টম হাউসের উন্নয়ন ও পরিচালনা ব্যয় ও বাজেট তথ্য;	০৩। মোহালা কার্টম হাউসের বর্তমান জনবল সংক্রান্ত তথ্য;	০৩। সাময়িক সময়ের জন্য জারীকৃত আদেশের তথ্য;
০৪। মোহালা কার্টম হাউসের অন্য বন্দর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বন্দর এলাকায় বরাদ্দকৃত জায়গা সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য;	০৪। নির্বাহী আদেশের তথ্য;	০৪। GL শাখার ত্রুটি সংক্রান্ত তথ্য;	
০৫। জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক বিভিন্ন সময় কার্টমস সংক্রান্ত বিষয়ে জারীকৃত তথ্য;	০৫। বিভিন্ন উদ্দেশ্যে ক্রয়কৃত পণ্যের তথ্য;	০৫। ব্যবহার অযোগ্য পণ্যের ক্ষমতা/বিক্রয়ের তথ্য;	
০৬। মোহালা কার্টম হাউসের কার্টমস এক্রেট এর তালিকা ও তথ্য;	০৬। নিলাম সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য;	০৬। প্রতিলিপিত তথ্য;	
		০৭। সভা ও সেমিনার সংক্রান্ত তথ্য;	

এই তালিকা হালনাগাদযোগ্য।

(স্বাক্ষর)

(স্বাক্ষর)

তথ্যটি কার্যনির্বাহী

কোম্পানি পরিচালক, বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি।

গণেন্দ্রের অক্সিজেন রাজ্য



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা

Email-khulnacustoms@gmail.com

“জনকল্যাণে রাজ্য”

নথি নং-এস/৪৫/প্রশাসন/APA/মোংলা/২০২১-২২/

তারিখঃ .০৯.২০২১ খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় তথ্য অধিকার বিষয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত তারিখ ও সময়ে সকল কর্মকর্তাগণকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

উক্ত প্রশিক্ষণ Zoom Apps এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে।

ID No-6145458343

Password-1234

স্বা.

(সুমন দাশ)

ডেপুটি কমিশনার

ফোকাল পয়েন্ট, বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি।

নথি নং-এস/৪৫/প্রশাসন/APA/মোংলা/২০২১-২২/ ১৮৮৫৫২ তারিখঃ .০৯.২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ

১। ডেপুটি/সহকারী কমিশনার (সকল), মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা।

২। রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা।

৩। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল শুদ্ধায়ন শাখা), মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা।

৪। পি এ টু কমিশনার, মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৫। পি এ টু যুগ্ম-কমিশনার, মোংলা কাস্টম হাউস, মোংলা (যুগ্ম-কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৬। অফিস কপি।

স্বা.

(সুমন দাশ)

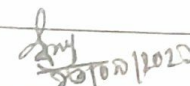
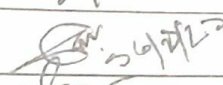
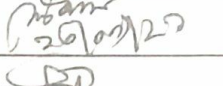
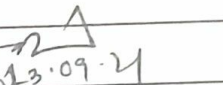
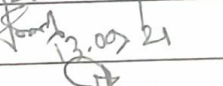
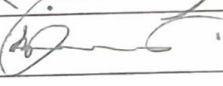
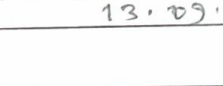
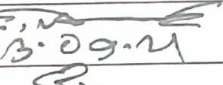
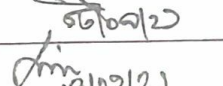
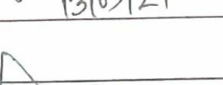
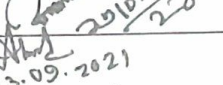
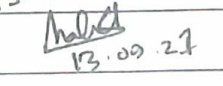
ডেপুটি কমিশনার

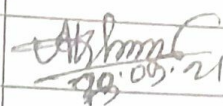
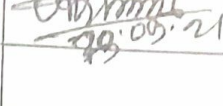
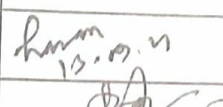
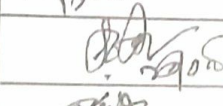
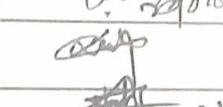
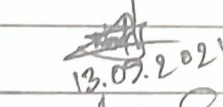
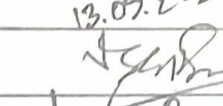
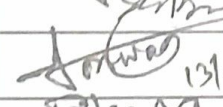
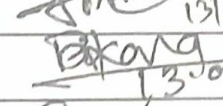
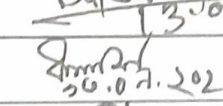
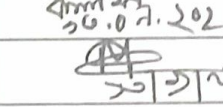
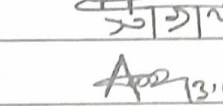
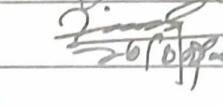
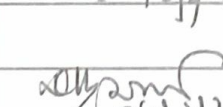
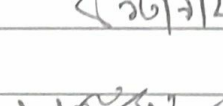
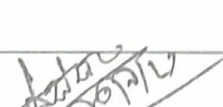
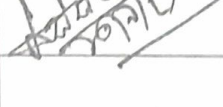
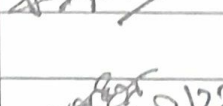
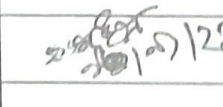


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টম হাউস, মোংলা

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর তথ্য অধিকার বিষয়ে প্রশিক্ষণের ১৩/০৯/২০২১খ্রি. তারিখের হাজিরা

ক্র.নং	কর্মকর্তা/কর্মচারী	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব হোসেন আহমদ	কমিশনার	
২.	জনাব মোঃ শায়মুল আরেফিন খান	যুগ্ম কমিশনার	
৩.	জনাব সুমন দাশ	ডেপুটি কমিশনার	
৪.	জনাব মোঃ মেহেরু বক	এ	
৫.	এ এস এম নাজমুল হক শিমুল	সহকারী কমিশনার	
৬.	জনাব মোঃ শামিম উল আলম	এ	
৭.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান চৌধুরী	এ	
৮.	মোঃ কামরুজ্জামান হাওলাদার	সহকারী প্রোগ্রামার	
৯.	জনাব মোঃ জাকির হোসেন তাহের	রাজস্ব কর্মকর্তা	
১০.	জনাব ছবি রানী দত্ত	এ	
১১.	জনাব মোঃ আব্দুল হাই	এ	
১২.	জনাব জি এম শফিয়ার রহমান	এ	
১৩.	জনাব তাছলিমা রাজিয়া	এ	
১৪.	জনাব মোঃ নাজমুল আহসান	এ	
১৫.	জনাব সেন নারায়ন চন্দ্র	এ	
১৬.	জনাব আব্দুল মান্নান	এ	
১৭.	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	এ	
১৮.	জনাব মোছাঃ সালমা আক্তার	এ	
১৯.	জনাব আবদুর রাজ্জাক	এ	
২০.	জনাব মোঃ খোকন চন্দ্রদার	এ	
২১.	জনাব মোঃ সেলিম চৌধুরী	এ	
২২.	জনাব মোঃ আব্দুর রহিম	এ	
২৩.	মোঃ জয়নাল আবেদীন	এ	
২৪.	জনাব খান জাকির হাসান	এ	

ক্রমিক	কর্মকর্তা/কর্মচারী	পদবী	স্বাক্ষর
২৫.	জনাব নমিতা রায়	এ	
২৬.	জনাব মোঃ রেজাউল করিম	এ	
২৭.	জনাব সুবীর দাস	এ	
২৮.	জনাব মোহাম্মাদ আলী	এ	
২৯.	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন	এ	
৩০.	জনাব মোঃ আবু বাসার সিদ্দিকী	এ	
৩১.	জনাব নারায়ন চন্দ্র সাহা	এ	
৩২.	জনাব গাজী জামিনুল ইসলাম	এ	
৩৩.	জনাব এস এম আজিজুর রহমান	এ	
৩৪.	জনাব মুঈদ রিয়াদ	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	
৩৫.	জনাব মোঃ রশ্মান আলী	এ	
৩৬.	জনাব অনন্ত কুমার মজুমদার	এ	
৩৭.	জনাব মোঃ এ হান্নান	এ	
৩৮.	জনাব মাহমুদ হাসান	এ	
৩৯.	জনাব শেখ মঈনুল ইসলাম	এ	
৪০.	জনাব মোঃ রোজমিন আহমেদ	এ	
৪১.	জনাব মোঃ খশরুজ্জামান	এ	
৪২.	জনাব ইরানী আকতার	এ	
৪৩.	জনাব মোঃ হারুনুর রশীদ	এ	
৪৪.	জনাব লিটন কুমার সেন	এ	
৪৫.	জনাব মোঃ ইমদাদুল হক	এ	
৪৬.	জনাব মোঃ শাহীন হোসেন	এ	
৪৭.	জনাব আল নুরানী লিজা	এ	
৪৮.	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর	এ	
৪৯.	জনাব ইভা টিলারী অলিভিয়া	এ	
৫০.	জনাব মোঃ কাওছার আহমেদ সরকার	এ	
৫১.	জনাব কাউসার আহমেদ সোহাগ	এ	
৫২.	জনাব আবদুল্লা আল জুবায়ের	এ	

ক্র.সং	কর্মকর্তা/কর্মচারী	পদবী	স্বাক্ষর
৫৩.	জনাব আবুল খয়ের	এ	
৫৪.	জনাব সাব্বির হাসান	এ	
৫৫.	জনাব মোঃ আবু হাসান	এ	
৫৬.	জনাব মোঃ খোরশেদ আলম চৌধুরী	এ	
৫৭.	জনাব মোঃ শফিকুর রহমান	এ	
৫৮.	জনাব এস.এম. হাসানুজ্জামান	এ	
৫৯.	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান	এ	
৬০.	জনাব মোঃ সরোয়ার হোসেন	এ	
৬১.	জনাব বিকর্ণ কুমার মল্লিক	এ	
৬২.	জনাব বনোজ কান্তি রায়	এ	
৬৩.	জনাব মেহেরুন নেছা তানিয়া	এ	
৬৪.	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান	এ	
৬৫.	জনাব জাকারিয়া	এ	
৬৬.	জনাব মোঃ মামুন শেখ	এ	
৬৭.	জনাব জনাব জিয়াউল হক শাহ	এ	
৬৮.	জনাব মোঃ মিরাজুল ইসলাম	এ	
৬৯.	জনাব মনিশংকর কুমার	এ	
৭০.	জনাব মাহফুজুর রহমান	এ	
৭১.	জনাব মোঃ মিরাজুল ইসলাম	এ	
৭২.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান	এ	
৭৩.	জনাব এস.এম. হাসনাইন রেজা	এ	
৭৪.	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম	এ	
৭৫.	জনাব অরবিন্দ মালী	এ	
৭৬.	জনাব মিলটন জোদার	এ	
৭৭.	জনাব মুহাম্মদ আল-আমিন	এ	
৭৮.	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	এ	