



সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
কাস্টোডিয়ানের কার্যালয়
ময়নামতি জাদুঘর
শালবন বিহার, কুমিল্লা ৩৫০৩
mainamati.archaeology.gov.bd

নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন পত্র

- ১। কর্মকর্তা/ কর্মচারীর নাম :
- ২। পদবী :
- ৩। কর্মরত অফিসের/শাখার/স্থানের নাম :
- ৪। কি কারণে ছুটি প্রয়োজন : পারিবারিক/ব্যক্তিগত/.....
- ৫। কোন তারিখ হতে কত দিন ছুটি চান : আজ/আগামী..... হতে..... পর্যন্ত
মোট..... দিন।
- ৬। ছুটিকালীন সময় কর্মস্থল ত্যাগের প্রয়োজন আছে কি না? : হ্যাঁ/না
- ৭। থাকলে ছুটিকালীন ঠিকানা ও মোবাইল নম্বর :
- ৮। ছুটি থাকাকালীন বিকল্প কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী :

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

অফিসের জন্য

ইতোপূর্বে তিনি কতদিন ছুটি ভোগ করেছেন :

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/শাখা প্রধানের স্বাক্ষর ও তারিখ:

ছুটিকালীন বিকল্প কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বাক্ষর:

ছুটি মঞ্জুরী পত্র

জনাব/বেগম পদবী.....

কে আগামী..... তারিখ হতে.....তারিখ পর্যন্ত কর্মস্থল ত্যাগসহ/ত্যাগ

হাড়া.....দিনের নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

(মো: শাহীন আলম)

কাস্টোডিয়ান

ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৩৮৭৯৯