

ইট ভাটার লাইসেন্সের আবেদন

বরাবর,

জেলা প্রশাসক

মাগুরা

বিষয় : ইট ভাটার লাইসেন্সের আবেদন।

জনাব, সবিনয় নিবেদন এই যে, আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী তফসিলে বর্ণিত জমিতে ইটের ভাটা স্থাপনের জন্য আবেদন করছি।

নির্ধারিত ফরম পূরণ পূর্বক প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি মহোদয়ের সদয় অনুমোদনের জন্য দাখিল করলাম।

ফরম 'ক'

১	আবেদনকারীর নাম	:	
২	জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর	:	
৩	মোবাইল নম্বর	:	
৪	পিতার নাম	:	
৫	মাতার নাম	:	
৬	ঠিকানা	:	স্থায়ী: অস্থায়ী:
৭	জন্ম তারিখ	:	
৮	ই-মেইল	:	
৯	ইট ভাটার অবস্থান (৩ কপি ম্যাপ সংযুক্ত করিতে হইবে)	:	দাগ নং: মৌজা নং: গ্রামের নাম/রাস্তার নাম: ইউনিয়নের নাম: উপজেলার নাম:
১০	ইট পোড়ানোর উদ্দেশ্য	:	
১১	ভূমির পরিমাণ	:	
১২	মোট বিনিয়োগের পরিমাণ	:	
১৩	কার্যক্রম পরিচালিত হইবার সময়	:	
১৪	কোন পদ্ধতির আধুনিক প্রযুক্তির ইট ভাটা	:	
১৫	ইট ভাটা থেকে সৃষ্ট দূষণ নিয়ন্ত্রণে গৃহীত ব্যবস্থা	:	
১৬	ব্যবহৃত শক্তির ধরন, উৎস এবং পরিমাণ	:	
১৭	জনশক্তির পরিমাণ	:	

১৮	অন্যান্য সম্পদের ব্যবহার ও পরিমাণ	ঃ	
১৯	ইট ভাটায় ব্যবহৃত মাটি, জ্বালানী ও পানির উৎস	ঃ	
২০	ইট ভাটায় যাতায়াতের পথ/ইট পরিবহণ ব্যবস্থা	ঃ	
২১	ইট বা ইটের কার্টামালের পরিবহণ ব্যবস্থা	ঃ	
২২	পরিবেশ অধিদপ্তর প্রদত্ত পরিবেশগত ছাড়পত্র	ঃ	
২৩	ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন	ঃ	
২৪	চাষযোগ্য ভূমি ধ্বংসের মাত্রা (যদি থাকে)	ঃ	
২৫	বন ধ্বংসের বর্ণনা (যদি থাকে)	ঃ	

অতএব, মহোদয়ের নিকট বিনীত নিবেদন এই যে, আমাকে ইট ভাটায় ইট পোড়ানোর লাইসেন্স প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে আপনার একান্ত মর্জি হয়।

বিনীত নিবেদক

তারিখ :

আবেদনকারীর স্বাক্ষর :

আবেদনকারীর নাম :

তদন্তকারী কর্মকর্তা বা ব্যক্তির প্রতিবেদন

☐ ☐

সংশ্লিষ্ট রেকর্ড পত্র পরীক্ষা ও সরেজমিনে তদন্ত করিয়া দরখাস্তে বর্ণিত বিষয়সমূহ সঠিক পাওয়ায়/না পাওয়ায় লাইসেন্স

☐ ☐

প্রদানের জন্য সুপারিশ করা গেল/গেল না।

স্বাক্ষর:

তাং-

পদবী-

সীল

ইট ভাটার লাইসেন্স নবায়নের আবেদন

বরাবর,

জেলা প্রশাসক
মাগুরা।

বিষয় : ইট ভাটার লাইসেন্স নবায়নের আবেদন।

জনাব,

সবিনয় নিবেদন এই যে, আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী তফসিলে বর্ণিত জমিতে ইটের ভাটা স্থাপন পূর্বকপূর্বক লাইসেন্স গ্রহণ করে ইট পোড়ানোর ব্যবসা করছি। ইট ভাটার লাইসেন্সটি নবায়নের জন্য নির্ধারিত ফরম পূরণ পূর্বক প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি মহোদয়ের সদয় অনুমোদনের জন্য দাখিল করলাম।

ফরম 'ক'

১	আবেদনকারীর নাম	ঃ	
২	জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর	ঃ	
৩	মোবাইল নম্বর	ঃ	
৪	পিতার নাম	ঃ	
৫	মাতার নাম	ঃ	
৬	ঠিকানা	ঃ	স্থায়ী: অস্থায়ী:
৭	জন্ম তারিখ	ঃ	
৮	ই-মেইল	ঃ	
৯	ইট ভাটার অবস্থান (৩ কপি ম্যাপ সংযুক্ত করিতে হইবে)	ঃ	দাগ নং: মৌজা নং: গ্রামের নাম/রাস্তার নাম: ইউনিয়নের নাম: উপজেলার নাম:
১০	ইট পোড়ানোর উদ্দেশ্য	ঃ	
১১	ভূমির পরিমাণ	ঃ	
১২	মোট বিনিয়োগের পরিমাণ	ঃ	
১৩	কার্যক্রম পরিচালিত হইবার সময়	ঃ	
১৪	কোন পদ্ধতির আধুনিক প্রযুক্তির ইট ভাটা	ঃ	
১৫	ইট ভাটা থেকে সৃষ্ট দূষণ নিয়ন্ত্রণে গৃহীত ব্যবস্থা	ঃ	
১৬	ব্যবহৃত শক্তির ধরন, উৎস এবং পরিমাণ	ঃ	
১৭	জনশক্তির পরিমাণ	ঃ	

১৮	অন্যান্য সম্পদের ব্যবহার ও পরিমাণ	ঃ	
১৯	ইট ভাটায় ব্যবহৃত মাটি, জ্বালানী ও পানির উৎস	ঃ	
২০	ইট ভাটায় যাতায়াতের পথ/ইট পরিবহণ ব্যবস্থা	ঃ	
২১	ইট বা ইটের কাঁচামালের পরিবহণ ব্যবস্থা	ঃ	
২২	পরিবেশ অধিদপ্তর প্রদত্ত পরিবেশগত ছাড়পত্র	ঃ	
২৩	ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন	ঃ	
২৪	চাষযোগ্য ভূমি ধ্বংসের মাত্রা (যদি থাকে)	ঃ	
২৫	বন ধ্বংসের বর্ণনা (যদি থাকে)	ঃ	

অতএব, মহোদয়ের নিকট বিনীত নিবেদন এই যে, আমার ইটের ভাটার লাইসেন্সটি নবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে আপনার একান্ত মর্জি হয়।

বিনীত নিবেদক

তারিখ : _____

আবেদনকারীর স্বাক্ষর : _____

আবেদনকারীর নাম : _____

লাইসেন্স এর শর্তাবলী

- ১। যদি লাইসেন্সধারী তাহার লাইসেন্স পূর্বে উল্লেখিত স্থানের ঘর-বাড়ী অথবা গুদাম ব্যতীত কোন বাড়ী বা তপশীলভুক্ত পণ্য গুদামজাত করিতে চান, তাহা হইলে তিনি মূল্য ও বাজার দপ্তরের পরিচালকের উক্ত স্থানে ঘর-বাড়ী বা গুদাম ঘরের ঠিকানা অবহিত করিবেন এবং পরিচালিত অনুমোদন না পাওয়া পর্যন্ত তফশীলভুক্ত পণ্য উক্ত স্থানে, ঘর-বাড়ী গুদামে রাখিবেন না।
- ২। লাইসেন্সধারী তফশীলভুক্ত পণ্য গুদামজাত করণের জন্য যে দোকান, গুদাম বা অন্য স্থান ব্যবহার করেন উহাতে তাহার মওজুদ পণ্য ও উহার হিসাব পরিদর্শনের জন্য মূল্য ও বাজার তথা দপ্তরের পরিচালককে অথবা তৎকর্তৃক এতদসম্পর্কে লিখিতভাবে ক্ষমতা প্রদত্ত যে কোন ব্যক্তিকে সুযোগ সুবিধা প্রদান করিবেন।
- ৩। লাইসেন্সধারী পূর্বোক্ত আদেশ মোতাবেক পরিচালক কর্তৃক প্রদত্ত সকল নির্দেশ পালন করিতে বাধ্য থাকিবেন।
- ৪। লাইসেন্সধারী (পাইকারী বা খুচরা বিক্রেতা) তাহার নাম, লাইসেন্স নম্বর ও ঠিকানা লেনদেন তারিখ বিক্রয়কৃত পণ্যের পরিমাণ, বিক্রয় মূল্য ও হার উল্লেখ করিয়া বিক্রেতার স্বাক্ষর সমেত প্রত্যেক ক্রেতাকে সঠিক বিক্রয় স্বাক্ষর বা বিশেষ জমাপত্র প্রদান করিবেন এবং পরিচালককে তৎকর্তৃক এতদসম্পর্কে লিখিতভাবে ক্ষমতা প্রদত্ত কর্মকর্তা কর্তৃক পরীক্ষার জন্য অনুরূপ বিক্রয় স্মারক ও জমাপত্রের কারণ প্রতিলিপি ক্রমিকভাবে সজ্জিত আকারে সংরক্ষণ করিবেন এবং উক্ত বিক্রয় স্মারক ও জমাপত্রের প্রতিলিপি প্রদানের তারিখ হইতে এক বৎসর পর্যন্ত সংরক্ষণ করিবেন।
- ৫। যদি লাইসেন্সধারী ১৯৮১ সনের অত্যাবশ্যকীয় পণ্য নিয়ন্ত্রণ আদেশের কোন বিধান লংঘন করেন অথবা তাহাকে যে কোন সকল শর্তে লাইসেন্স প্রদান করা হইয়াছে সেই সকল শর্তের কোন লংঘন করেন তবে তাহার বিরুদ্ধে অন্য ব্যবস্থা গ্রহণ করা যায় তাহা ছাড়াও ডেপুটি কমিশনার তা লাইসেন্স বাতিল করিয়া দিতে পারেন।
- ৬। অত্র লাইসেন্স প্রত্যেক বৎসর ৩১শে মে এর মধ্যে চালানোর কপিসহ নবায়নের জন্য অত্র শাখায় জমা দিতে হবে।