উপজেলা পরিষদ

মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসের উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি	:	মো: ওবায়দুর রহমান বেলাল, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
সভার তারিখ	:	২৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রি:
সময়	:	সকাল ১০.৩০ ঘটিকা
সভার স্থান	:	উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

সভায় উপস্থিত/ অনুপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' দেখানো হলো:

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতির অনুরোধক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয়। কোন সংশোধনী না থাকায় গত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয় । অত:পর বিভাগওয়ারী আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/সংস্থা
০১. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ: উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প:কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর অনুপস্থিতে তার প্রতিনিধি মেডিকেল অফিসার সভায় জানান, এ উপজেলায় ১। বর্হি: বিভাগে সেবা প্রাপ্তি : ১৪,৫৮৩ জন। ২। জরুরী বিভাগ সেবা প্রাপ্তি : ১৫১৪ জন। ৩।অন্ত: বিভাগ-সেবা প্রাপ্তি : ৭০৫ জন ৪। হাসপাতালে ডেলীভারী : ৮১ জন ৫।হাসপাতালে এএনসিসেবা প্রাপ্তি : ৫১৬ জন ৬। হাসপাতালে পিএনসি সেবাপ্রাপ্তি : ১২০ জন। ৭। এনসিডি সেবা প্রাপ্তি : ১৬৯২ জন। ৮। এডোলেসেন্ট কণ্যার সেবা প্রাপ্তি : ১২৭ জন। ৯। ইপি আই টিকা : ৫৯% ১০। সাব সেন্টার ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে সেবার সংখ্যা : ৯৬৩৬ জন। ১১। ৫-১১ বছর বয়সী ছাত্র-ছাত্রীদের কোভিড-১৯ টিকার পরিমান ১ম ডোজ গ্রহণকারী : ৪০,৬০০ জন ২য় ডোজ গ্রহণকারী : ৩৮,১৫০ জন। ১২। ১২ বছরের উর্ধ্বে কোভিড-১৯ টিকার পরিমান ১ম ডোজ গ্রহণকারী : ৯২.৩৫%, ২য় ডোজ গ্রহণকারী : ৯১.৮৩% ৩য় ডোজ গ্রহণকারী : ৫৯.২৪% ১৩। ৩৭ টি কমিউনিটি ক্লিনিকে সেবার পরিমান : ২১,৫১২ জন।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০২. উপজেলা কৃষি বিভাগ: উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, (ক) ২০২৩-২৪ অর্থবছরে মাসকালাই প্রণোদনা: ১০০ জন উপকারভোগীদের মাঝে বীজ ও সার বিতরন সম্পন্ন হয়েছে। (খ) রবি/২০২৩-২৪ প্রণোদনা: ২০২৩-২৪ অর্থবছরে উপজেলায় গম, ভূট্টা, সরিষা, চিনাবাদাম, শীতকালীন পেঁয়াজ, মসুর ও মুগ এই সাতটি ফসলের মোট ৮১৬০ জনের প্রণোদনা হিসেবে বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। ইতোমধ্যে উপজেলা কৃষি পুনর্বাসন বাস্তবায়ন কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। ইউনিয়নওয়ারী বিভাজনপূর্বক সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান এবং পৌরসভার মেয়র মহোদয়কে আগামী ০৮/১০/২০২৩ তারিখের মধ্যে উপকারভোগীদের তালিকা চেয়ে অনুরোধ করা হয়েছে। (গ) সমন্বিত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি ও উপকরণ সংরক্ষণাগার নির্মাণের বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। উক্ত সংরক্ষণাগার নির্মাণের জন্য উপজেলা পরিষদ চত্বরে ১২০০ বর্গফুট জায়গা প্রয়োজন। (ঘ) কৃষি অফিসের বিভিন্ন স্থাপনার মেরামত, ওয়াল নির্মাণ প্রভৃতি কাজের জন্য প্রাক্কলন তৈরি করা হয়েছে।	বিস্তারিত আলোচনান্তে উক্ত প্রকল্পসমূহ সরবসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয় এবং ইউজিডিপি'র প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৩. স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ: উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, (ক) ২০২৩-২৪ অর্থবছরে পল্লী সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ প্রকল্প (GOBM) এর আওতায় এ উপজেলায় ১৫.০০কি.মি. রাস্তা মেরামতের জন্য অনুমোদন পাওয়া গেছে। দরপত্রের মাধ্যমে ঠিকাদার নির্বাচন প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। ঠিকাদার নির্বাচিত হলে রাস্তা মেরামত ও উন্নয়ন কার্যক্রম শুরু হবে। (খ) এ উপজেলায় মির্জাপুরের রাস্তা এবং বুরবুরা বিলের উন্নয়ন কাজের প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক প্রশাসনিক অনুমোদনের জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণের করা হবে। (গ) তিনি আরো জানান, বর্তমান সময়ে অতি বৃষ্টির কারণে এ উপজেলায় বিভিন্ন জনগুরুত্বপূর্ণ ক্ষতিগ্রস্ত রাস্তা সমূহের মেরামত কাজ চলমান আছে। (ঘ) তিনি আরো জানান, উপজেলা খরকা হল রুমের পাশে বারান্দার নীচ থেকে মাটি সড়ে যাওয়াতে যে কোন মুহূর্তে ধ্বসে যাওয়ার আশঙ্কা রয়েছে যা জরুরী মেরামত প্রয়োজন।	(ক-ঙ)বিস্তারিত আলোচনান্তে উক্ত প্রকল্প সমূহ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয় এবং ইউজিডিপি প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (চ) বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে উপজেলা উন্নয়ন তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত গৃহীত হয়। কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের স্বার্থে RFQ প্রক্রিয়ার পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহনের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হলো। (ছ) বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৩-২৪ অর্থ	উপজেলা প্রকৌশলী মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

<table>
<tr><td>(ঙ) তিনি আরো জানান, উন্নয়ন কাজের নির্মাণ সামগ্রী এবং কাজের গুনগত মান নিশ্চিতকরনের জন্য এলজিইডির'র সদর দপ্তর হতে এ উপজেলায় এলজিইডি'তে ল্যাবরেটরী স্থাপন করা সম্ভব হচ্ছে না। উপজেলা পরিষদ ভবনের পূর্ব পার্শ্বে অর্থাৎ খরকা হল সংলগ্ন পশ্চিম পার্শ্বের মধ্যবর্তী স্থানে ল্যাবরেটরী কক্ষ নির্মান করা যাইতে পারে।
(চ) তিনি আরো জানান, ময়মনসিংহ বিভাগীয় ডিআইজি কর্তৃক মাদারগঞ্জ মডেল থানা পরিদর্শন উপলক্ষ্যে থানা ভবনসমূহ জরুরী মেরামত করার প্রয়োজন। মৌখিক নির্দেশনার প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট উপ-সহকারী প্রকৌশলী ২,৫০,০০০.০০ টাকা প্রাক্কলন প্রস্তুত করেছে।
(ছ) তিনি আরো জানান, সিধূঁলী ইউনিয়ন পরিষদের ভবনের কোন নিরাপত্তা গেট নাই। ইউনিয়ন পরিষদের গেট না থাকায় যে কোন সময় সরকারী সম্পদের চুরি যাওয়ার সম্ভবনা রয়েছে। ইউনিয়ন নিরাপত্তার স্বার্থে গেট নির্মাণ করা জরুরী।</td><td>বছরে উপজেলা রাজস্ব খাত হতে ব্যয় নির্বাহের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত গৃহীত হয়। কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের স্বার্থে RFQ প্রক্রিয়ার পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহনের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী কে অনুরোধ করা হলো।</td><td></td></tr>
<tr><td><u>০৪. উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ:</u>
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর দাখিলকৃত চলতি সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসের দপ্তরের কার্যক্রম নিম্নরূপ:
১। রাজস্ব আদায় : ১,১৪,৮৫৫ টাকা
২। চিকিৎসা (গবাদিপশু) : ২,২২৪ টি .
৩।চিকিৎসা (হাঁসমুরগী) : ২৯,১৪৩,
৪। কৃত্রিম প্রজনন : ৬৯০ টি
৫। সংকর জাতের বাছুর উৎপাদন : ৩৪০ টি</td><td>বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</td><td>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ</td></tr>
<tr><td><u>০৫. উপজেলা মৎস্য বিভাগ:</u>
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান সেপ্টেম্বর/২০২৩ খ্রি: মাসে
(ক) চলতি মাসে ২২ জন মৎস্যচাষীকে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে।
(খ) রাজস্ব বাজেটের আওতায় ২০২৩-২৪ আর্থিক সালে ২য় ধাপে ০১ টি বিল ও উপজেলার নির্বাচিত ০৯ টি আশ্রয়ন প্রকল্প/গুচ্ছগ্রামে/সরকারী খাস পুকুরে ৬২৫ কেজি কার্প জাতীয় মাছের পোনা অবমুক্ত করা হয়েছে।
(গ) মৎস্য সংরক্ষণ আইন বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্টে জোনাইল বাজারে ১২ টি কারেন্ট জাল, প্রতিটি ১০০ মিটার করে ও খড়কা বিলে ০৮ রিং জাল, প্রতিটি ৫০ মিটার করে জব্দ করে তা আগুনে পুড়িয়ে বিনষ্ট করা হয়েছে।
এছাড়া পরামর্শ সেবাসহ অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।</td><td>বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</td><td>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ, জামালপুর।</td></tr>
<tr><td><u>০৬. উপজেলা শিক্ষা বিভাগ:</u>
উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।</td><td>বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</td><td>উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ।</td></tr>
<tr><td><u>০৭. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ:</u>
উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান তাঁর দপ্তরে সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসে<table><tr><td>ইমপ্লান্ট</td><td>৮৫ জন</td><td>ইনজেকশন</td><td>১০৭৬</td></tr><tr><td>খাবার বড়ি (সুখী)</td><td>১৩,১৯৬ চক্র</td><td>কনডম</td><td>৩৮৫২</td></tr><tr><td>ইসিপি</td><td>৩০ জন</td><td>ডেলেভারি</td><td>১৪ জন</td></tr></table></td><td>বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</td><td>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।</td></tr>
<tr><td><u>০৮. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ:</u>
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর অনুপস্থিততে উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার সভায় জানান যে, সেপ্টেম্বর/২৩ মাসে এ উপজেলায় ২০২৩ সালের এইচএসসি/আলিম/এইচএসসি(ভোকেশনাল বিএম/বিএমটি পরীক্ষা চলমান রয়েছে।</td><td>বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</td><td>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর</td></tr>
<tr><td><u>০৯. উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ:</u>
উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান চলতি সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসে
(ক) কামারিয়া আশ্রয়ন প্রকল্পের আওতায় ০৬ জন ব্যক্তির মাঝে ৪০,০০০ টাকা করে গরু ক্রয় বাবদ মোট ২,৪০,০০০ টাকার ঋণ প্রদান।
(খ) সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা এবং প্রতিবন্ধি ভাতাসহ অন্যান্য ভাতাভোগীদের ''লাইভ ভেরিফিকেশন'' কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
(গ) প্রতিবন্ধি ব্যক্তিদের সবর্ণ নাগরিক কার্ড প্রদান কার্যক্রম চলমান।
(ঘ) ১০ সেপ্টেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত বয়স্ক, বিধবা ও প্রতিবন্ধি ভাতার আবেদনের ক্ষেত্রে প্রচার-প্রচরণা কার্যক্রম এবং ভাতার ক্ষেত্রে সহযোগিতা প্রদান চলমান রয়েছে।
(ঙ) প্রতারণামূলক হাত থেকে রক্ষা পাওয়ার জন্য ভাতাভোগীদের নগদ একাউন্টে পিন কোড নিরাপদ/হেফাজতে রাখার জন্য সচেতনামূলক প্রচারণা কার্যক্রম চলমান।
এছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</td><td>বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</td><td>উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।</td></tr>
<tr><td><u>১০. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ:</u>
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, সেপ্টেম্বর/২৩ মাসে তাঁর দপ্তরে
১। বিআরডিবি কর্তৃক বাস্তবায়িত পিআরডিপি-৩ প্রকল্পটি সমাপ্ত হয়েছে।
২। চলতি ঋণ বিতরন ৮,২০,০০০ টাকা ৩। চলতি ঋণ আদায় ৩,৮৩,,০০০ টাকা ৪। খেলাপী ঋণ আদায় ৪০০০ এবংসঞ্চয় আদায় ৭৫,০০০ টাকা।</td><td>সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ঋণ বিতরণ ও আদায় বিষয়ে তৎপর থাকাসহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।</td><td>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।</td></tr>
</table>

...ভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক চলমান রয়েছে।		
উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ: উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, (ক) অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচীর ০৭ (সাত) টি ইউনিয়ন পরিষদ হতে প্রকল্প তালিকা পাওয়া গেছে। (খ) গ্রামীন অবকাঠামো সংস্কার/রক্ষাণাবেক্ষন (কাবিখা/পবিটা/টিআর) গম, চাল ও নগদ অর্থ ইউনিয়ন পরিষদ ওয়ারী উপ-বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। । এছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচী সঠিকভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ, জামালপুর
১২. উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ: উপজেলা যুবউন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান যে, এ উপজেলায় কড়ইচড়া ও গুনারীতলা ইউনিয়নে যুব প্রশিক্ষণ করানো হয়েছে। এছাড়া অন্যান্য দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৩. উপজেলা সমবায় বিভাগ: উপজেলাসমবায়কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরজানান যে, সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসে ক) বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম সমবায় সমিতি লি: চরভাটিয়ানী গ্রামে ১। ঋণ আদায়ের পরিমান ৬,৭১,৩০০ টাকা ২। সার্ভিস চার্জ আদায়ের পরিমান ৪১,৩০০ টাকা ৩। ঋণ আদায়ের হার ১০০% খ) নারী উন্নয়নে প্রকল্পে চলতি ঋণ আদায় ৬,০০,০০০ টাকা এবং ঋণ বিতরণের পরিমান ৬,০০,০০০ টাকা।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৫. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর দপ্তরে সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসে (ক)ভিডব্লিউবি : উপজেলার ০৭ টি ইউনিয়নের ৩১৪৩ জন সুবিধাভোগীর খাদ্য সহায়তার জন্য বরাদ্দ না আসায় ডি.ও প্রদান করা হয়েছে। (খ) মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচি: উক্ত কর্মসূচির আওতায় ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জুলাই/২৩ হতে আগস্ট/২৩ পর্যন্ত এক বছরে ভাতাভোগী নির্বাচন করার লক্ষ্যে ০৭ টি ইউনিয়ন ও পৌরসভার (এমআইএস) অনলাইন ভাতাভোগী নির্বাচন করা হয়েছে। সেপ্টেম্বর/২৩ মাসে অনলাইন আবেদন চলমান রয়েছে। (গ) ডব্লিউটিসি : মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের অক্টোবর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩ ২য় ব্যাচের প্রশিক্ষণের ৩০ জন মহিলা প্রশিক্ষনার্থী বাছাই প্রক্রিয়া সম্পন্ন হয়েছে। (ঘ) কিশোর-কিশোর ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের আওতায় এ উপজেলায় স্থাপনকৃত ০৮ টি ক্লাবের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
১৫. উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর: উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, সেপ্টেম্বর/২৩ মাসে বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপ সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), মাদারগঞ্জ,
১৬. উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ: উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর অনুপস্থিত থাকায় কোনা কার্যপত্র পাওয়া যায় নি।	--	--
১৭. উপজেলা খাদ্য বিভাগ: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসে তাঁর দপ্তরে ওএমএস এবং খাদ্য বান্ধব কর্মসূচির ডিলারের মাধ্যমে ইউনিয়ন অনুযায়ী টিসিবি ডিলারের নিকট চাল বিতরণ করা হবে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
১৮. উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়: উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসে তাঁর দপ্তরে ১। ড্রাইভিং কম্পিউটার প্রশিক্ষণের জন্য ০৪ জন ভিডিপি সদস্য প্রেরণ করা হয়। ২। আসন্ন শারদীয় দূর্গা পূজায় মন্ডপে আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যা বাছাই প্রক্রিয়া কার্যক্রম চলমান। ৩। ১০ জন ভিডিপি সদস্যকে অস্ত্রসহ ভিডিপি মৌলিক প্রশিক্ষণ করানো হয়।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা,মাদারগঞ্জ।
১৯. উপজেলা পাট উন্নয়ন বিভাগ: উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, ২০২৩-২৪ অর্থবছরে নাবী উৎপাদনকারী চাষীদের বীজ উৎপাদনের জন্য উদ্বুব করা হচ্ছে এবং মাঠ পর্যায়ে কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া বিভাগীয় অন্যান্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।
২০. উপজেলা বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড: উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান তাঁর দপ্তরের দপ্তরের সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসের ঋণবিতরণ : ৪০.০০ লক্ষ টাকা	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

আদায় : ৭৬. লক্ষ টাকা আদায়ের হার : ৯৬%		
২১. উপজেলা বন বিভাগ: ফরেষ্টার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান যে, সেপ্টেম্বর/২৩ মাসে তাঁর দপ্তরে ২০১৯-২০২০ ও ২০২১-২০২২ সালে সর্বমোট ০৪ কি:মি: বাগান সৃজন করা হয়। উক্ত বাগানগুলো রক্ষণাবেক্ষণের জন্য নিয়মিত তদারকি করা হয়।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ফরেস্টার মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২২. পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক: শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, সেপ্টেম্বর/২৩ মাসে তাঁরদ প্তরে ঋণ বিতরণ : ৫৮.৫৪ লক্ষ টাকা আদায় : ৮৪.০০ লক্ষ টাকা সঞ্চয় আদায় : ০.৯২	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২৩. ফায়ার সর্ভিস বিভাগ: স্টেশন অফিসার, ফায়ারসার্ভিস ও সিভিলডিফেন্স, মাদারগঞ্জ, জামালপুরসভায় জানান, সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসে অগ্নিনির্বারণ এবং বিভিন্ন উদ্ধার কাজ চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	স্টেশন অফিসার, ফায়ারসার্ভিস ও সিভিলডিফেন্স
২৫. তথ্য আপা প্রকল্প: উপজেলা তথ্য কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	তথ্য আপা মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২৫. ইসলামিক ফাউন্ডেশন: উপজেলা ফিল্ড সুপারভাইজার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান যে তার দপ্তরের সকল কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ফিল্ড সুপারভাইজার ইসলামী ফাউন্ডেশন
২৬. উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি): উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর জুলাই/২০২৩ মাসে আগামী অর্থ বছরের অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প নির্বাচন গ্রহণ এবং দ্রুত সময়ের মধ্যে সভার রেজুলেশন জমাসহ স্ব স্ব কার্যালয়ে ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার জন্য সকলকে অনুরোধ করেন।	অতি দ্রুত স্থায়ী কমিটির মিটিং এর রেজুলেশন ভাইস চেয়ারম্যানদের নিকট জমা ও ওয়েব পোর্টালে আপলোডের সিদ্ধান্ত হয়।	(ক) উপজেলা প্রকৌশলী (খ) ইউডিএফ (ইউজিডিপি)

অত:পর সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহ্বান জানিয়ে এবং সকলের প্রতি ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৭.০৯.২০২৩

(মোঃ ওবায়দুর রহমান বেলাল)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
মাদারগঞ্জ, জামালপুর

স্মারকনং: ০৫.৪৫.৩৯৫৮.৪৫৬.৪৭.০০১.২৩-৬৩২ (২)

তারিখ ঃ ২৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩

অনুলিপি কার্যার্থে:

১। উপজেলা . . . . অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২। চেয়ারম্যান, ...ইউনিয়নপরিষদ (সকল), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
৩। জনাব . . . . সদস্য, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

(ইলিশায় রিছিল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

স্মারক নং: ০৫.৪৫.৩৯৫৮.৪৫৬.৪৭.০০১.২৩-৬৩২ (২)

তারিখ ঃ ২৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে:

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৪০, জামালপুর-৩।
২। জেলা প্রশাসক, জামালপুর।
৩। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, জামালপুর।
৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, জামালপুর।
৫। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
৬। অফিস কপি।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

সেপ্টেম্বর/২৩ মাসের অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় উপস্থিত আমন্ত্রিত সদস্যদের তালিকা

ক্রমিক	নাম ও পদবী ও (জন প্রতিনিধি)	স্বাক্ষর
০১	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মাদারগঞ্জ জামালপুর	
০২	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ "	[signature]
০৩	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান " "	[signature]
০৪	মেয়র মাদারগঞ্জ পৌরসভা, মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature]
০৫	চেয়ারম্যান ১নং চর পাকেরদহ, ইউনিয়ন " "	[signature]
০৬	" ২নং কড়ইচড়া " " "	[signature]
০৭	" ৩নং গুনারীতলা " " "	[signature]
০৮	" ৪নং বালিজুড়ী " " "	[signature]
০৯	" ৫নং জোড়খালী " " "	
১০	" ৬নং আদারভিটা " " "	
১১	" ৭নং সিধুলী " " "	[signature]
১২	জনাব, মোছা: নাছরিনা পারভীন সংরক্ষিত মহিলা সদস্য ১নং ওয়ার্ড উপজেলা পরিষদ মাদারগঞ্জ	
~~১৩~~	"	
১৩	" মোছা: সোহাগী বেগম সংরক্ষিত মহিলা সদস্য ৩নং ওয়ার্ড উপজেলা পরিষদ মাদারগঞ্জ	
১৪	জনাব, বাবু অরুন কুমার সাহা, চেয়ারম্যান ইউসিসিএ লিঃ মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature]
১৫	বীর আবু বক্কর সিদ্দিক মুক্তিযোদ্ধা	
১৬	মো: জুলফিকার আলী ... সাংবাদিক	

তারিখ: ২৭/০৯/২০২৩
সময়: ১১:০০ ঘটিকা

ক্র/নং	নাম ও পদবী (অফিসার)	স্বাক্ষর
০১	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ জামালপুর	
০২	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	
০৩	উপজেলা কৃষি অফিসার, মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature]
০৪	উপজেলা প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature]
০৫	উপজেলা প্রকৌশলী (এল,জি,ই,ডি) মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature]
০৬	" মৎস্য কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature]
০৭	" শিক্ষা অফিসার " "	
০৮	" সমাজসেবা কর্মকর্তা " "	[signature]
০৯	" মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার " "	[signature]
১০	" পরিবার পরিকল্পনা অফিসার " "	[signature]
১১	" পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা " "	[signature]
১২	" যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা " "	[signature]
১৩	" মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা " "	[signature]
১৪	" সমবায় কর্মকর্তা " "	[signature]
১৫	" প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা " "	[signature]
১৬	" পরিসংখ্যান কর্মকর্তা " "	[signature]
১৭	" সহকারি প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য " "	
১৮	" আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা " "	[signature]
১৯	" খাদ্য নিয়ন্ত্রক মাদারগঞ্জ "	[signature]
২০	" পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা " "	[signature]
২১	" পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা " "	[signature]
২২	" ফরেস্টার মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature]
২৩	" শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	[signature]
২৪	" ফায়ার সার্ভিস মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature]
২৫	" তথ্য সেবা কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ জামালপুর	
২৬	" ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেটর মাদারগঞ্জ	[signature]
২৭	" ~~মিজা~~ ফিল্ড সুপারভাইজার ইসলামিক ফাউন্ডেশন	[signature]
২৮	" ইমাম সমিতি, সভাপতি মাদারগঞ্জ	রফিকুল
২৯	" এনজিও প্রতিনিধি মাদারগঞ্জ জামালপুর	
৩০	" বিআরডিবি পল্লী উন্নয়ন অফিসার মাদারগঞ্জ জামালপুর	[signature] ২৭.৯.২৩