

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
www.madarganj.jamalpur.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৫.৩৯৫৮.৪৫৬.৪০.০০৫.২৪-৫৪৬

তারিখ : ১৫ আগস্ট ২০২৪ খ্রি:

নোটিশ

আগস্ট/২৪ মাসের অনুষ্ঠিতব্য মাসিক সভাসমূহ নিম্নবর্ণিত তারিখ ও সময়সূচী অনুযায়ী উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষে চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উল্লিখিত কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্রম নং	তারিখ	সময়	সভার নাম
০১.	২০.০৮.২৪ খ্রি:	সকাল ১০.০০ টা	উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা।
০২.	২০.০৮.২৪ খ্রি:	বেলা ১২.০৫ টা	উপজেলা গ্রাম আদালত ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা।
০৩.	২০.০৮.২৪ খ্রি:	বেলা ১২.১০ টা	উপজেলা আইনগত সহায়তা কমিটির সভা।
০৪.	২০.০৮.২৪ খ্রি:	বেলা ১২.২০ টা	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কমিটির সভা।
০৫.	২০.০৮.২৪ খ্রি:	বেলা ১২.২৫ টা	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা।
০৬.	২০.০৮.২৪ খ্রি:	বেলা ১২.৩০ টা	উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটির সভা।

২। সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণকে উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় তার অফিসের আলোচ্যসূচী এবং স্থায়ী কমিটির মিটিং এর রেজুলেশন ১৯.০৮.২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকার মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারী কার্যালয়ে জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(ফাইয়ুল ওয়াসীমা নাহাত)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ

মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

টেলিফোন নম্বর: ০২৯৯৭৭৬৮০২

ই-মেইল-unomadarganj@mopa.gov.bd

প্রাপকঃ ১। উপজেলা.....অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

২। চেয়ারম্যান.....(সকল) ইউনিয়ন পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

৩। জনাব

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি :

১। মাননীয় সংসদ সদস্য-১৪০, জামালপুর-৩।

২। জেলা প্রশাসক জামালপুর।

৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

৪। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

৫। অফিস কপি।

উপজেলা পরিষদ
মাদারগঞ্জ, জামালপুর
আগস্ট/২৪ মাসের উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : জনাব ফাইয়ল ওয়াশীমা নাহাত, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক,
উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর
সভার তারিখ : ২০ আগস্ট ২০২৪ খ্রি:
সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

- ১। সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' দেখানো হলো:
২। সভায় অনুস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'খ' দেখানো হলো:

সভাপতি উপস্থিত সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভা শুরু করেন। এরপর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোনকণ সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর সভার কর্মসূচী অনুযায়ী উপজেলার আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতি ও অন্যান্য বিষয়াদির উপর নিম্নবর্ণ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/সংস্থা
০১. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ: উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর অনুপস্থিতিতে মেডিক্যাল অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান যে, জুলাই/২৪ মাসে এ উপজেলায় ১৩,৮৭০ জনকে বহিঃ বিভাগে সেবা, ২৭৬৬ জন জরুরী বিভাগে সেবা, ৮০৫ অন্তঃ বিভাগ সেবা, ১০৩ জন হাসপাতালে ডেলিভারী, ১৯৮২ জন (০-৫) বছর বয়সী শিশুর আই এমসি আই সেবা, ৬০% ইপিআই টিকা (জানুয়ারী/২৪ থেকে জুলাই/২৪) পর্যন্ত এবং ৩৭ টি কমিউনিটি ক্লিনিকের সেবার পরিমাণ ৩৭,৫৪৪ জন। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০২. উপজেলা কৃষি বিভাগ: জুলাই/২৪ মাসের (ক) ২০২৪-২৫ অর্থবছরে খরিস-২/২০২৪-২৫ মৌসুমে মাসকলাই এর আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে এ উপজেলায় প্রণোদনা হিসেবে ৭০ জন কৃষককে বিনামূল্যে মাসকলাই বীজ ও রাসায়নিক সার বিতরণের জন্য বরাদ্দ দেয়া হয়েছে। (খ) শ্যামগঞ্জ কালিবাড়ী এবং মোসলেমাবাদ এ দুটি ও কোয়ার্টার সংস্কার করা অতীব জরুরী। সেজন্য দুটি ভবনের প্রাকল্পন করা প্রয়োজন।	উপজেলা কৃষি অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর অনুপস্থিত থাকায় কার্যপত্র আলোচনা সম্ভব করা হয়নি এবং পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা কৃষি অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
০৩. স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ: ১। উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান যে, বিগত ২০২৪ সালের বন্যা এবং সম্প্রতি অতি কৃষ্টি জনিত কারণে নিম্ন বর্ণিত রাজ্য সমূহের ব্যাপক ক্ষতি সাধিত হওয়ার ফলে জনগন এবং যানবাহন চলাচলের ব্যাপক দুর্ভোগ পোহাতে হচ্ছে। জনগন এবং যানবাহন চলাচলের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত রাজ্যগুলি জরুরী মেরামত করা প্রয়োজন। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাতে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে উপজেলা বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) উন্নয়ন সহায়তা তহবিল হতে ব্যয় নির্বাহের সিদ্ধান্ত সর্ব সম্মতি ক্রমে অনুমোদিত গৃহীত হইল। কাজ দ্রুত বাস্তবায়নের স্বার্থে প্রাকল্পন প্রস্তুতসহ পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হলো। এখানে উল্লেখ্য যে, নিম্নে উল্লেখিত প্রকল্পসমূহ পরবর্তীতে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের সমন্বিত গৃহীত তালিকার সাথে সমন্বয় হবে। ক। i) সুখনগরী তারতাপাড়া রোড (তালতলা মোড়) ii) জোনাইল কয়ড়া ইউজেন্ড আর (বউ বাজার) - খিলকাটি ভায়া পূর্ব সুখনগরী এবং iii) চর পাকেরদহ কালারবাড়ী মোড়- নব্যচর রোড জরুরী মেরামত। টাক= ৬,০০,০০০/= খ। i) সুখনগরী তারতাপাড়া রোডে ব্রিজের এ্যাপ্রোচ, ii) চরপাকেরদহ ইউপি-ঝাড়কাটা বাজার রোড, iii) শনারীতলা ইউপি-শনারীতলা বাজার রোড এবং iv) শনারীতলা ইউপি-মিলন বাজার রোড জরুরী মেরামত। টাক= ৬,০০,০০০/= গ। তিনি আরও জানান জামালপুর জেলাধীন মাদারগঞ্জ উপজেলা পরিষদের সীমানা না থাকায় পরিষদ অরক্ষিত অবস্থায় রয়েছে। জনগণের আবাদ বিচরণ রোদে এবং সার্বিক নিরাপত্তার স্বার্থে উপজেলা পরিষদের বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ করা প্রয়োজন। উক্ত সীমানা প্রাচীরের একটি প্রাকল্পন প্রস্তুত করা হয়েছে। প্রাকল্পিত টাকার পরিমাণ ৪২,৮৯,৬১৮.০০ (বিয়াল্লিশ লক্ষ উননব্বই হাজার) হয়ত আঠারো টাকা। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। (ঘ) এছাড়া তিনি উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে উপজেলা কৃষি অফিসের সামনে পুরাতন ভবন নিলামে বিক্রয়ের প্রস্তাব করেন।	(ক-ঘ) উক্ত প্রস্তাবসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হলো। পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

২

০৪. উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ:

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর অনুপস্থিত থাকায় উপ-সহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর জানায় সভায় জানান যে, জুলাই/২০২৪ মাসের তীর দপ্তরের ২৮০৯ টি কৃত্রিম প্রজনন ও ৩৪৯ টি সংকর জাতের বাছুর উৎপাদন, ১৫৫৭ টি গবাদিপশু ও ১৯০৩৭ টি হাঁসমুরগী কে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হয়, হাঁসমুরগী টিকা প্রদান ৩০০০০ মাত্রা, গবাদি পশু ৫৩৪০ মাত্রা এবং রাজস্ব আদায় ৭২,৭০০/- টাকা।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা,
মাদারগঞ্জ

০৫. উপজেলা মৎস্য বিভাগ:

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান জুলাই/২০২৪ মাসে আগত মৎস্য চাষিকে মাছ চাষ বিষয়ক পরামর্শ প্রদান, জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ ২০২৪ (৩০ জুলাই থেকে ৫ আগস্ট) যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে, উন্মুক্ত জলাশয়ে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রতি বছরের ন্যায় এ বছরও পোনা মাছ অবমুক্ত করা হবে। চলতি মাসের শেষ দিকে পোনা মাছ অবমুক্ত করা হবে, মৎস্য সম্পদের উন্নয়ন ও সুরক্ষার জন্য আইন বাস্তবায়ন অব্যাহত রয়েছে, মাছের নিরাপদ খাদ্য বিক্রির লক্ষ্যে মৎস্য খাদ্যের দোকান লাইসেন্স করার তাগিদ/নির্দেশ করা হচ্ছে।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

০৬. উপজেলা শিক্ষা বিভাগ:

উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর অনুপস্থিতিতে সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান এ উপজেলায় বন্যার কারণে যেসকল প্রাথমিক বিদ্যালয় বন্ধ ছিল সেইসব প্রাথমিক বিদ্যালয়গুলোতে পাঠদানের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা শিক্ষা অফিসার,
মাদারগঞ্জ।

০৭. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ:

জুলাই/২০২৪ মাসে স্বামী পদ্ধতি ০২ জন, আইইউডি ১৩ জন, ইমপ্ল্যান্ট ৫৫ জন, ইনজেকশন ৩৪৫ ভায়াল, খাবারবডি সুখী ২৩২৪ চক্র, ইসিপি ২১ জন এবং ১৪ জনকে স্বাভাবিক প্রসব সেবা প্রদান করা হয়।

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর অনুপস্থিত থাকায় কার্যপত্র আলোচনা সম্ভব করা হয়নি এবং পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

উপজেলা পরিবার
পরিকল্পনা কর্মকর্তা,
মাদারগঞ্জ।

০৮. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ:

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যপত্র পাওয়া যায়নি এবং সভায় অনুপস্থিত ছিলেন।

পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ এবং সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা
অফিসার, মাদারগঞ্জ,
জামালপুর

০৯. উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ:

উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান জুলাই/২০২৪ মাসে
(ক) ভাতা ভোগীদের লাইভ ভেরিফিকেশন কার্যক্রম চলমান।
(খ) বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতাভোগী এবং প্রতিবন্ধী ভাতাসহ অন্যান্য ভাতাভোগীদের নগদ একাউন্টের মাধ্যমে নির্বিঘ্নে ভাতা পেতে পিনকোড ও অটোপ শেয়ার না করার জন্য সচেতনতামূলক প্রচারণা কার্যক্রম চলমান।
(গ) ০৮ জন ব্যক্তিকে প্রতিবন্ধী জরিপের আওতায় আনয়ন।
(ঘ) ৩,৬১,০০০ (তিন লক্ষ একষট্টি হাজার) ক্ষুদ্র ঋণ এর মূল বিনিয়োগ করা হয়।
(ঙ) ১১জন রোগীর মাঝে বিনামূল্যে ঔষধ ও পথ্যাদি বিতরণ।
(চ) ২৯ জন ক্যান্সারসহ ৬ টি জটিলরোগে আক্রান্ত ব্যক্তির আবেদন জেলায় প্রেরণ।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা,
মাদারগঞ্জ।

১০. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ:

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, জুলাই/২০২৪ মাসে তীর দপ্তরে চলতি ঋণ আদায় ৬,৫০,০০০/-বিতরণ ৪,৬৯,৫০০ টাকা, খেলাপী ঋণ আদায় ১৫,০০০/- টাকা এবং সংরক্ষণ আদায় ৭৬,০০০/- টাকা। ২০১০ সালের ৩০ জুনএর পূর্বে বিতরণকৃত খেলাপী ঋণের ০১ বছরের সেবামূল্যসহ পরিশোধের সময়সীমা শেষ হবে ৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ খ্রি:। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান রয়েছে।

সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ঋণ বিতরণ ও আদায় বিষয়ে তৎপর থাকাসহ বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা পল্লী
উন্নয়ন কর্মকর্তা,
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

১১. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ:

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, জুলাই/২৪ মাসের উপজেলা ওয়ারী (টিআর) ৩৩ টি নির্বাচনী এলাকাভিত্তিক-৩৬ টি (১ম পর্যায়) ৫৬,০৮,৩১৪/৯২, ব্যয়িত ৫৬,০৮,৩১৪/৯২ অগ্রগতি ১০০%, (টিআর) অগ্রগতি ১০০%, (টিআর) উপজেলা ওয়ারী ০২ টি (১ম পর্যায়) বরাদ্দকৃত টাকা ৫৭,৪১,৬৬৬/৬৬, ব্যয়িত ৫৭,৪১,৬৬৬/৬৬, ব্যয়িত ৬১৪৬০১/৭৬, অগ্রগতি ৫০%, (টিআর) জেলা হতে (১ম পর্যায়) বরাদ্দকৃত টাকা ১,৫০,০০০/-, ব্যয়িত ১,৫০,০০০/-, অগ্রগতি ১০০%, (টিআর) বিভাগীয় কমিশনার হতে (১ম পর্যায়) বরাদ্দকৃত টাকা ১,৯১,২৫০/-, ব্যয়িত ১,৯১,২৫০/-, অগ্রগতি ১০০%, (টিআর) উপজেলা ওয়ারী (২য় পর্যায়) বরাদ্দকৃত টাকা ৩০,১৭,১৬২/১০, (টিআর) নির্বাচনী এলাকাভিত্তিক (২য় পর্যায়) বরাদ্দকৃত টাকা ৩০,৯১,৬৬৬/৫০, কাবিখা/কাবিটা উপজেলা ওয়ারী-১ম পর্যায় (প্রকল্প সংখ্যা-নগদ অর্থ-১০ টি, চাল ০৮টি, গম-০৮ টি) বরাদ্দকৃত অর্থ ৭১,০৬,৩০৪/২৮, ৩৪.২৮৪৭ (চাল), ৩৪.২৮৪৭ (গম), কাবিখা/কাবিটা নির্বাচনী এলাকাভিত্তিক-১ম পর্যায় (প্রকল্প সংখ্যা-নগদ অর্থ-১০ টি, চাল ০৮টি, গম-০৮ টি) ৬৭,৫০,০০০/-, ৩১.৫০০ মেঃটন (চাল), ৩১.৫০০ মেঃটন (গম), কাবিখা/কাবিটা উপজেলা ওয়ারী (২য় পর্যায়) ৩৪.২৫৯৭ মেঃটন, কাবিখা/কাবিটা নির্বাচনী এলাকাভিত্তিক (২য় পর্যায়) ৩১.৫০০ মেঃটন চাল, ৩১.৫০০ মেঃটন গম, ইজিপিপি ২৮৭৩ জন উপকারভোগী, এইচবিবি করণ ০৯ টি, বীজ ১৪ টি অগ্রগতি হার ৫০% (কাজ চলমান)।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর

১২. উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ:

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান যে, এ উপজেলায় দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

১৩. উপজেলা সমবায় বিভাগ:

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান মাদারগঞ্জ উপজেলার বিভিন্ন সমবায় সমিতির গ্রাহকের পাশবহি ইতোমধ্যে তার কার্যালয়ে জমা হয়েছে। আল-আকাবা সমবায় সমিতি ডিসেম্বর/২০২৪ মাসের মধ্যে গ্রাহকের অর্ধেক টাকা ফেরত প্রদান করবে মর্মে তিনি সভায় জানান।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

১৪. উপজেলা মহিলা বিষয়ক কার্যালয়:

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।

পরবর্তী সভায় যথাযথসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।

১৫. উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:

উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), মাদারগঞ্জ, জামালপুর উপজেলা পরিষদে সাবমার্জিবল পাম্প স্থাপনের জন্য ৪,২৮২৩৯ (চার লক্ষ আটশ হাজার দুইশত উনচল্লিশ) টাকার প্রাক্কলন উপস্থাপন করেন।

সাবমার্জিবল পাম্প স্থাপনের জন্য ৪,২৮২৩৯ (চার লক্ষ আটশ হাজার দুইশত উনচল্লিশ) টাকার প্রাক্কলন সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), মাদারগঞ্জ,

১৬. উপজেলা পরিসংখ্যান বিভাগ:

উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।

পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর

১৭. উপজেলা খাদ্য বিভাগ:

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।

পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

১৮. উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়:

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

১৯. উপজেলা পাট উন্নয়ন বিভাগ:

উপ-সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।

পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ এবং উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানান

উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ।

২০. উপজেলা দারিদ্র বিমোচন বিভাগ:

উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।

পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

২১. উপজেলা বন বিভাগ:

ফরেস্টার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান যে, জুলাই/২৪ মাসের মোট ২৫০০/- দুই হাজার পাঁচশত) টি বিভিন্ন প্রজাতির চারাগাছ মাননীয় উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের তালিকা মতে বিনামূল্যে গাছ বিতরণ করা হবে।

বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

ফরেস্টার মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

২২. পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক: শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ এবং উপস্থিত থাকার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২৩. ফায়ার সার্ভিস বিভাগ: সহকারী স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, জুন/২০২৪ মাসে অগ্নিনিবারণ এবং বিভিন্ন উদ্ধার কাজ চলমান আছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সহকারী স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
২৪. তথ্য আশা প্রকল্প: উপজেলা তথ্য সেবা কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ এবং উপস্থিত থাকার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	তথ্য সেবা কর্মকর্তা মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
২৫. ইসলামিক ফাউন্ডেশন: উপজেলা ফিল্ড সুপারভাইজার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যক্রম পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ জানান।	ফিল্ড সুপারভাইজার ইসলামিক ফাউন্ডেশন মাদারগঞ্জ, জামালপুর
২৬. উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি): উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের, মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক কোনো কার্যক্রম পাওয়া যায়নি।	পরবর্তী সভায় যথাসময়ে কার্যপত্র প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ জানান।	(ক) ইউডিএফ (ইউজিডিপি)
২৭. বিবিধ: বীর মুক্তিযোদ্ধা আবু বক্কর সিদ্দিক, মাদারগঞ্জ উপজেলায় সমাজসেবা অফিস কর্তৃক বিভিন্ন ভাতাভোগীদের অটিপি শেয়ার না করার জন্য সংশ্লিষ্ট ভাতাভোগীদের সচেতন করার নিমিত্ত প্রচারনার জন্য উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ জানান। চেয়ারম্যান, বালিজুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর ইউনিয়নে জুন/২৪ থেকে জুলাই/২৪ মাস পর্যন্ত বন্যায় বিভিন্ন রাস্তাঘাট ক্ষতিগ্রস্ত হওয়ায় এগুলো মেরামত করা। চেয়ারম্যান, জোড়খালী ইউনিয়ন পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর ইউনিয়নে কোন দুর্ঘটনা ঘটেনি। চেয়ারম্যান, আদারভিটা ইউনিয়ন পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, তাঁর ইউনিয়নে কিছু কিছু জায়গা যেমন-কয়ড়া বাজারে ভাঙচুর হয়। চেয়ারম্যান, গুনারীতলা ইউনিয়ন পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, সবার সাথে সমঝ করে ভালোভাবে থাকার জন্য চেষ্টা করছি। চেয়ারম্যান, সিধুলী ইউনিয়ন পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান, প্রত্যেকটা ইউনিয়নে পুলিশ ফোর্স মোতায়েন করার জন্য অনুরোধ জানান। জনাব সাইদুর ইসলাম, গ্রাম আদালত সমন্বয়কারী সভায় জানান চেয়ারম্যান, বর্তমান অবস্থা স্বাভাবিক হলে ইউনিয়ন পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর মহোদয়ের সহযোগিতায় গ্রাম আদালতের কার্যক্রম ভালোভাবে চলবে। রাজস্ব তহবিলের জুলাই/২৪ মাসের ব্যয়ের খাত সমূহ অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে রাজস্ব তহবিলের আওতায় জুলাই/২৪ মাসের ব্যয় উপস্থাপিত হকে প্রদর্শিত খাত অনুসারে সর্বমোট ১,৭৮,৯৮৩/- (এক লক্ষ আটাত্তর হাজার নয়শত তিরিশি) টাকার ব্যয় সর্ব সম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো।	১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, মাদারগঞ্জ, জামালপুর। ২। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, মাদারগঞ্জ, জামালপুর। ৩। উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ, জামালপুর। ৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর

ব্যয়ের খাত	টাকা
চেয়ারম্যান মহোদয়ের সম্মানী	৪০,০০০/-
ভাইস চেয়ারম্যানের সম্মানী	২৭,০০০/-
মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের সম্মানী	২৭,০০০/-
আপ্যায়ন	২৯,৯৮৮/-

৫

আনুমানিক বিল	৪৯৯৫/-			
মামলা পরিচালনা	২০,০০০/-			
সুইপার মজুরী	২২,০০০/-			
পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	৮০০০/-			
মোট	১,৭৮,৯৮৩			

উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর সভায় জানান মাদারগঞ্জ উপজেলা সকল দপ্তর এবং চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), মাদারগঞ্জ, জামালপুর এবং অন্যান্য সকলকে সমন্বয় করে চলতে হবে। বিভিন্ন ভাতাভোগী যেন অটুপি নাম্বার অন্য কোন ব্যক্তির সাথে শেয়ার না করে সেইবিষয়ে জনসচেতনমূলক প্রচারণা করার জন্য সমাজসেবা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হয়। বিআরডিবি ২০১০ সালে ৩০ জুনের পূর্বে বিতরণকৃত ঋণের সেবামূলক ১ বছরের অতিরিক্ত অংশ মওকুফের যোগ্য সময়সীমা শেষ হবে ৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ সেই বিষয়ে ঋণগ্রহীতাগণকে প্রচারণা করার জন্য পল্লীউন্নয়ন কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হয়। বিভিন্ন চলমান প্রকল্পগুলো দূত সময়ের মধ্যে শেষ করার জন্য চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল) এবং প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, উপজেলা প্রকৌশলী, মাদারগঞ্জ, জামালপুরকে অনুরোধ করা হয়। অতঃপর আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহ্বান জানিয়ে এবং সকলের প্রতি ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



(ফাইয়ুল ওয়াসীমা নাহাত)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

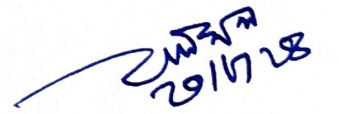
ও
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
মাদারগঞ্জ, জামালপুর

তারিখ: ২০ আগস্ট ২০২৪

স্মারকনং: ০৫.৪৫.৩৯৫৮.৪৫৬.৪৭.০০১.২৪-৫৪৯

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :

- ১। জেলা প্রশাসক, জামালপুর।
- ২। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, জামালপুর।
- ৩। উপজেলা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৪। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৫। জনাব সদস্য, উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- ৬। অফিস কপি।



উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

তারিখ: ২০/০৬/২০২৪ খ্রি:

তারিখ: ২০/০৬/২০২৪ খ্রি:

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী:	স্বাক্ষর
০৩/	উপাধীনা নিমাইী আদিত্য, মাদার, মাদার, মাদার	
০৪/	উপাধীনা সুনন্দা ও পদ্মা, আদিত্য, মাদার, মাদার	Ahmed
০৬/	উপাধীনা দ্রুতি আদিত্য, মাদার, মাদার	
০৮/	উপাধীনা প্রাণীকালী, মাদার, মাদার, মাদার	
০৯/	উপাধীনা প্রাণীকালী, মাদার, মাদার, মাদার	
১০/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
১১/	উপাধীনা কিশোর আদিত্য, মাদার, মাদার	
১২/	উপাধীনা পদ্মা আদিত্য, মাদার, মাদার	
১৩/	উপাধীনা মার্জিত কিশোর আদিত্য	
১৪/	উপাধীনা সমারম্ভ মনু মনু, মাদার, মাদার	
১৫/	উপাধীনা পদ্মা উন্নয়ন মনু মনু, মাদার, মাদার	
১৬/	উপাধীনা প্রাণীকালী বনু বনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
১৭/	উপাধীনা মনু উন্নয়ন মনু মনু, মাদার, মাদার	
১৮/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
১৯/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২০/	উপাধীনা উন্নয়ন প্রাণীকালী, মাদার, মাদার	
২১/	উপাধীনা পদ্মা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২২/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২৩/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২৪/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২৫/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২৬/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২৭/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২৮/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
২৯/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	
৩০/	উপাধীনা মনু মনু মনু মনু, মাদার, মাদার	

৩১	সমুদ্র জাহাজ, মুন্সিগঞ্জ সারাদ	বিসিবি
৩২	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ, সাহায্য)	
৩৩	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ)	
৩৪	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ)	
৩৫	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ)	
৩৬	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ)	
৩৭	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ)	
৩৮	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ)	
৩৯	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ)	
৪০	সাহায্য, সাহায্য (স্বা. জাহাজ)	