গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নেত্রকোণা
রাজস্ব (এসএ) শাখা
www.netrokona.gov.bd

স্মারক নং : ০৫.৪৫.৭২০০.০০৮.৩৩.২৫১.২৫- ৮২

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪৩২। / ০৫ জানুয়ারি ২০২৬।

জলমহাল ইজারা প্রাপ্তির জন্য আবেদন দাখিল সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

এতদ্দারা নিবন্ধিত প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সংগঠন/সমিতির অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নেত্রকোণা জেলা প্রশাসনের ব্যবস্থাপনাধীন ২০ একরের উর্ধ্বের (বদ্ধ) নিম্নবর্ণিত জলমহালসমূহ সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯ এর আলোকে সাধারণ আবেদনের আওতায় ১৪৩৩-১৪৩৫ বঙ্গাব্দ পর্যন্ত ০৩ (তিন) বছর মেয়াদে ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে ভূমি মন্ত্রণালয়ের সায়রাত-১ অধিশাখার ২৩ নভেম্বর ২০২৫ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০০০.০৫০.৬৮.০০২৩.২৫.৭০৪ নম্বর স্মারকে জারিকৃত প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী নিম্নে উল্লিখিত শর্তাধীনে আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে।

অনলাইনে আবেদন দাখিল	অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনের প্রিন্টেড কপি ও জামানতের বিডি/পে-অর্ডারের মূলকপি সীলগালা মুখবন্ধ খামে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে দাখিল।
০১ মাঘ হতে ১৫ মাঘ ১৪৩২ (১৫ জানুয়ারি থেকে ২৯ জানুয়ারি ২০২৬ পর্যন্ত)	১৮ মাঘ হতে ২০ মাঘ ১৪৩২ (০১ ফেব্রুয়ারি থেকে ০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত)

১৪৩৩-১৪৩৫ বঙ্গাব্দ মেয়াদে ইজারাযোগ্য জলমহালের তালিকা

ক্রম	উপজেলা	জলমহাল	আয়তন	সরকারি ইজারা মূল্য	মন্তব্য
১.	নেত্রকোণা সদর	গোড়াডোবা	২৪.৫০	২১০,০০০.০০	কোনো জলমহালের বিষয়ে আদালত কর্তৃক নিষেধাজ্ঞা/ভিন্ন কোনো সিদ্ধান্ত বা মন্ত্রণালয় কর্তৃক অন্য কোনো সিদ্ধান্ত থাকলে জলমহালটি তালিকা থেকে বাদ দেয়া হয়েছে বলে গণ্য হবে।
২.	নেত্রকোণা সদর	মাগুরা	৫২.৩৬	১৬,২৪০.০০	
৩.	নেত্রকোণা সদর	ধলাই নদী	৫১.৭৬	৭০,২৫০.০০	
৪.	পূর্বধলা	ডোবা বিল	২৫.৫৬	১০,৮৫০.০০	
৫.	পূর্বধলা	জারিয়া নদী	১৬৬.৭৬	৪,৯২,৫৮৮.০০	
৬.	পূর্বধলা	বোয়ালিয়র ডোবা	২৮.৫৪	১,৯৭,১৭৮.০০	
৭.	পূর্বধলা	মতিয়ার ডোবা	৫৮.১৬	১০,০৬,৮৭৯.০০	
৮.	দুর্গাপুর	কাবর বিল	২২.০০	৬,৬১১.০০	
৯.	দুর্গাপুর	চিনাকুড়ি বিল	২২.০০	৫,৫১৩.০০	
১০.	দুর্গাপুর	কাকুরিয়াকান্দা নদী	২০.১২	১৪,৩৫১.০০	
১১.	দুর্গাপুর	জলা বিল	৩২.০০	১৫,৩১৭.০০	
১২.	কলমাকান্দা	বড়ইউন্দ দিঘর বাংড়া বিল গ্রুপ	২২.৯৩	৪,৭৬,৮৫৭.০০	
১৩.	কলমাকান্দা	দুবদই খাল	৩৮.৩৩	২,৪৮,০১০.০০	
১৪.	বারহাট্টা	সিংগুয়া জলদিঘর	৫৯.৫৮	৫,১৩,৪৩০.০০	
১৫.	বারহাট্টা	অতীতপুরের নীম	২৪.৩০	৯,৬৭৬.০০	
১৬.	বারহাট্টা	রৌহা বিল	৩৩.৯৭	৪,২৯,৭২০.০০	
১৭.	বারহাট্টা	জল জালালাবাদ	৪৫.১৭	৩,৩৬৪.০০	
১৮.	বারহাট্টা	রাঙ্গাদাইর	৩৭.২৮	৩৪,১৭৮.০০	
১৯.	মোহনগঞ্জ	ডোয়ারকোনা	২৭.২৫	৫,৭৮,৯৩০.০০	
২০.	মোহনগঞ্জ	বরান্তর মরাধনু	২২২.৮৭	৪১,৮৭,৯৮৫.০০	
২১.	মোহনগঞ্জ	গজারিয়া	৫০.৯৯	৪৮,১৯,৪৭২.০০	
২২.	আটপাড়া	মাগুরা বিল	২০.৫২	৪১,১৪০.০০	
২৩.	আটপাড়া	চারিয়া বিল	৩৬.০১	২১,৪৯৯.০০	
২৪.	মদন	ছিনাই নদী	১৫৫.১৫	১২,৮৯,৩৪২.০০	
২৫.	মদন	দেওসহিলা	২৭.৯৮	২,০৪,০৩৮.০০	
২৬.	মদন	যুই বিল	২৯.৩০	৩,৭৩,৮১৪.০০	
২৭.	খালিয়াজুরী	ঘোনা খরখরিয়া	২২.০০	৭৭,৪৩৮.০০	
২৮.	খালিয়াজুরী	বানুয়ারী নদী	৬৯.৯৬	৯,০৩,৫০৪.০০	
২৯.	খালিয়াজুরী	নন্দের পেটনা	৪৪.৪৩	১৬,৫২,৪৫০.০০	

৩০.	খালিয়াজুরী	রাজঘাট মরাধনু	৯১.৪০	১১,৭৭,৬৬৩.০০	
৩১.	খালিয়াজুরী	মরাধনু জগন্নাথ পুরের ঘোনা	৪২.০০	৪,১৪,৪০০,০০	
৩২.	খালিয়াজুরী	মরাধনু সিকুন্নার বাঁক	৩৫.৫০	২৬,৩১,৭৫৫.০০	
৩৩.	খালিয়াজুরী	বেকী বিল	২১.৮০	১০,৬১,৪৫৪.০০	
৩৪.	খালিয়াজুরী	জগন্নাথপুর গ্রুপ	১৯৬.৮১	৪৫,০৭,৭৯০.০০	
৩৫.	খালিয়াজুরী	মরানদী	২০২.৩১	৫৭,৩৮,২৫০.০০	
৩৬.	খালিয়াজুরী	মরাধনু ফরিদ পুরের ঘোনা	১৪২.০০	১৬,৬৭,১২৩.০০	
৩৭.	খালিয়াজুরী	উজান বালই	২৬.২৭	৯,৩৩,৪৫২.০০	
৩৮.	খালিয়াজুরী	চাকুয়া গ্রুপ	১৮২.৬২	২৯,৫২,২৪৮.০০	
৩৯.	খালিয়াজুরী	মাখলাইন	৯৪.৭৫	৩২,২৭,১৮৪.০০	
৪০.	খালিয়াজুরী	চৌতারা	১৭৯.১৪	৪৩,৯৭,০৬০.০০	
৪১.	খালিয়াজুরী	রোয়াইল বিল	১০৩.৭০	১৭,৬৪,৫৮৬.০০	

শর্তাবলী :-

১. সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯ এর সকল শর্তাদি প্রতিপালন সাপেক্ষে ইজারা কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে।

২. অনলাইনে আবেদন দাখিল সংক্রান্ত নির্দেশনা অনুযায়ী নিবন্ধিত প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির সভাপতি/সম্পাদককে ভূমি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে (jm.lams.gov.bd) রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করে অনলাইনে আবেদন দাখিল করতে হবে। এছাড়া, সাধারণ আবেদনে জলমহাল ইজারা প্রদানের বিজ্ঞপ্তি www.dcnetrokona.gov.bd ওয়েবসাইটেও পাওয়া যাবে।

৩. আবেদনকারী কর্তৃক জলমহালটি সরজমিন পরিদর্শন করে আবেদন দাখিল করতে হবে। আবেদন দাখিল বা ইজারা প্রাপ্তির পর জলমহালের আকার/আয়তন/কোনো অংশ ভরাট হয়ে গেছে, মাছের মড়কে ক্ষতি হয়েছে ইত্যাদি উল্লেখ করে কোন আবেদন/ক্ষতিপূরণ দাবি করা যাবে না। করলে তা সর্বদা অগ্রাহ্য হবে।

৪. জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক জলমহাল ইজারা প্রদান বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদানের ১৫ (পনেরো) দিনের মধ্যে ইজারা গ্রহীতাকে সমুদয় ইজারার অর্থ নির্ধারিত কোডে পরিশোধ করতে হবে। নির্ধারিত তারিখে সমুদয় অর্থ পরিশোধের পর ইজারা গ্রহীতা নিজ দায়িত্বে চুক্তিপত্র সম্পাদনপূর্বক সংশ্লিষ্ট সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর নিকট হতে জলমহালের দখল বুঝে নিবেন। নির্ধারিত সময়ে ইজারার অর্থ পরিশোধে ব্যর্থ হলে আবেদন/ইজারা বাতিল ও জামানতের অর্থ সরকারের অনুকূলে বাজেয়াপ্ত হবে। কোনো অবস্থাতেই ইজারার অর্থ আংশিক বা কিস্তিতে পরিশোধ করা যাবে না।

৫. ইজারা গ্রহীতা সমিতিকে ২য় বৎসরের ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি ১ম বছরের ১৫ই চৈত্রের মধ্যে এবং ৩য় বছরের ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি একইভাবে পূর্ববর্তী ২য় বছরের ১৫ই চৈত্রের মধ্যে পরিশোধ করতে হবে। ব্যর্থতায় স্বয়ংক্রিয়ভাবে ইজারা বাতিল বলে গণ্য হবে এবং কোনো কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে সরকার নতুন করে এই জলমহাল ইজারা প্রদান করতে পারবে।

৬. সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত বিধি-বিধান এবং ইজারা প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ ইজারা বিষয়ে প্রদত্ত কোনো নির্দেশনা/ নতুন শর্ত আরোপ, সংযোজন এবং সংশোধন করলে তা কার্যকর হবে।

৭. মামলাভুক্ত জলমহালের ক্ষেত্রে বিজ্ঞ আদালতের আদেশ (যদি থাকে) প্রতিপালন সাপেক্ষে পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।

৮. প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির নিবন্ধন সনদ (রেজিস্ট্রেশন)-এর সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে;

৯. নিবন্ধিত প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির নির্বাচিত সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদকের নাম ও ঠিকানা (ছবিসহ), নির্বাচিত নির্বাহী/কার্যকরী কমিটির তালিকা (ঠিকানা ও ছবিসহ), সকল সদস্যের নাম, ঠিকানা ও ছবিসহ তালিকা এবং সভার কার্যবিবরণী দাখিল করতে হবে;

১০. মৎস্যজীবীদের জাতীয় পরিচয় পত্র দাখিল করতে হবে;

১১. আবেদনকারী সমিতির সকল সদস্য কার্ডধারী প্রকৃত মৎস্যজীবী মর্মে উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটির পক্ষে উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র দাখিল করতে হবে;

১২. সভাপতি, সম্পাদক ও সমিতির নিকট সরকারি কোনো বকেয়া রাজস্ব পাওনা আছে কিনা এবং তাদের বিরুদ্ধে কোনো সার্টিফিকেট মামলা আছে কিনা জেলা প্রশাসন কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র দাখিল করতে হবে;

১৩. আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট জলমহালের প্রস্তাবিত ইজারা মূল্যের ২০% (শতকরা হারে) জামানত জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা-এর অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আকারে (মূল কপি) দাখিল করতে হবে।

১৪. ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট (ব্যাংক রুল অনুসারে) দাখিল করতে হবে;

১৫. সমিতির গঠনতন্ত্র দাখিল করতে হবে;

১৬. সমিতির সভার কার্যবিবরণী দাখিল করতে হবে;

১৭. বিগত ০২(দুই) বছরের অডিট রিপোর্টসহ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক চাহিত যে কোনো কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। তবে নতুন নিবন্ধিত সংগঠন/সমিতির ক্ষেত্রে অডিট রিপোর্ট প্রয়োজন হবে না।

১৮. সমিতির সদস্যগণ প্রকৃত মৎস্যজীবী, মাছ চাষ, শিকার ও বিপণনের সাথে জড়িত আছেন ও থাকবেন এবং জলমহাল ইজারা পেলে নিজেরাই তা পরিচালনা করবেন মর্মে অঙ্গীকারনামা দাখিল করতে হবে।

১৯. সীলগালাকৃত খামের উপরিভাগে 'জলমহাল ইজারা প্রাপ্তির জন্য আবেদন'; ডানপার্শ্বে জেলা প্রশাসক, নেত্রকোণা' ও বামপার্শ্বের নিম্নভাগে সমিতির নাম ও ঠিকানা স্পষ্ট অক্ষরে লিখিত থাকতে হবে।

২০. সরকারি নীতিমালা অনুযায়ী প্রত্যেক বছরের ইজারা মূল্যের সাথে ১৫% ভ্যাট ও ১০% উৎসে কর পরিশোধ করতে হবে। এক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত নির্দেশ ও অন্যান্য করাদি যদি প্রযোজ্য হয় তাও পরিশোধ করতে হবে।

২১. সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯ অনুযায়ী জেলা প্রশাসক/সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় থেকে ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা অফেরৎযোগ্য মূল্যে নির্দিষ্ট আবেদন ফরম সংগ্রহ করে অনলাইনে দাখিল করতে হবে।

৫/১/২০২৬

(মোঃ সাইফুর রহমান)
জেলা প্রশাসক
নেত্রকোণা
ফোন : ০২৯৯৬৬৫১৬৩৪
E-mail:dcnetrokona@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৫.৭২০০.০০৮.৩৩.২৫১.২৫- ৬২ /১(৫৫)

তারিখ: ২২ পৌষ ১৪৩২। / ০৫ জানুয়ারি ২০২৬।

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে –

১. সিনিয়র সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৩. পুলিশ সুপার, নেত্রকোণা।
৪. নির্বাহী প্রকৌশলী, পানি উন্নয়ন বোর্ড, নেত্রকোণা।
৫. উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নেত্রকোণা।
৬. জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নেত্রকেণা।
৭. জেলা সমবায় কর্মকর্তা, নেত্রকোণা।
৮. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ...(সকল), নেত্রকোণা (স্ব স্ব অধিক্ষেত্রে বিজ্ঞপ্তিটি বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৯. সহকারী কমিশনার (ভূমি), ...(সকল), নেত্রকোণা (স্ব স্ব অধিক্ষেত্রে বিজ্ঞপ্তিটি বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
১০. উপপরিচালক, জেলা তথ্য অফিস, নেত্রকোণা।
১১. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ...(সকল), নেত্রকোণা।
১২. উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ...(সকল), নেত্রকোণা।
১৩. প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, নেত্রকোণা। তাকে বিজ্ঞপ্তিটি এ কার্যালয়ের ওয়েবসাইট-এ প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৪. সম্পাদক,................................ দৈনিক পত্রিকা, ...। সংযুক্ত বিজ্ঞপ্তি আপনার পত্রিকায় ভেতরের পাতায় সীমিত পরিসরে (১১ ফন্টে) জরুরি ভিত্তিতে ০১(এক) দিনের জন্য প্রকাশের অনুরোধসহ।
১৫. সংরক্ষণ নথি।

৫/১/২০২৬

জেলা প্রশাসক
নেত্রকোণা