

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০২৪-২৫ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী/২৫ হতে মার্চ/২৫) প্রতিবেদন।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, লুমাইউনি, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                                                                       | কর্ম সম্পাদন সূচক   | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                          | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|----------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                       |                     |            |                |                                                                  |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |                |
| ১                                                                                                                                                                                                                     | ২                   | ৩          | ৪              | ৫                                                                | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪             |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬</b>                                                                                                                                                                                |                     |            |                |                                                                  |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |            |                |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                                                                                         | সভা আয়োজিত         | ২          | সংখ্যা         | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                                | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           | ২          |                |
|                                                                                                                                                                                                                       |                     |            |                |                                                                  |                                  | অর্জন                                   | ১             | ১              | ১              | -               | -         |            |                |
| ১.২ সূচাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীভবনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                                                                                  | অনুষ্ঠিত সভা        | ২          | সংখ্যা         | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                                | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ১              | ১              | -               |           | ২          |                |
|                                                                                                                                                                                                                       |                     |            |                |                                                                  |                                  | অর্জন                                   | -             | ১              | ১              |                 |           |            |                |
| ১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ / মতবিনিময় সভার আয়োজন                                                                                                                                                             | প্রশিক্ষিত কর্মচারী | ১          | সংখ্যা         | প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা | ১                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               |           | ১          | প্রয়োজ্ঞা নহে |
|                                                                                                                                                                                                                       |                     |            |                |                                                                  |                                  | অর্জন                                   | -             | -              | -              | -               |           |            |                |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ট্র অকেজো খালায়াল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কারপরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ   | ১          | সংখ্যা ও তারিখ | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা     | ০২ ও ০১/১০/২৪ ২২/০৩/২৫           | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ০১/১০/২৪       | ২২/০৩/২৫       | -               |           | ১          |                |
|                                                                                                                                                                                                                       |                     |            |                |                                                                  |                                  | অর্জন                                   | -             | ১৬/১০/২৪       | ২০/০৩/২৫       | -               |           |            |                |

  
 জা. মোঃ মাসুদুল করিম  
 ৪২জা বিপদন, টকিঙ্গের কর্মকর্তা  
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়  
 শ্রমকল্যাণ কেন্দ্র, লুমাইউনি

| কার্যক্রমের নাম                                                                       | কর্মসম্পাদন সূচক                    | সূচকের মান | একক   | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ   | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|-------|-------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|                                                                                       |                                     |            |       |                                           |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |
| ১                                                                                     | ২                                   | ৩          | ৪     | ৫                                         | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূন্যচাল.....২                                                    |                                     |            |       |                                           |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |            |         |
| ২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                              | ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ | দপ্তর প্রধান/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি     | ০১/০৭/২৪                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০১/০৭/২৪      | -              | -              | -               | -         | ২          |         |
|                                                                                       |                                     |            |       |                                           |                                  | অর্জন                                   | ২৬/০৭/২৪      | -              | -              | -               | -         |            |         |
| ৩. শূন্যচাল সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২                   |                                     |            |       |                                           |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে টেন্ডিটরে প্রবেশ সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার সন্তোষ সংগ্রহ | টেন্ডিটার হালনাগাদকৃত               | ২          | %     | দপ্তর প্রধান ও হেল্পডেস্ক/ সংশ্লিষ্ট শাখা | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           | ২          |         |
|                                                                                       |                                     |            |       |                                           |                                  | অর্জন                                   | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           |                 |           |            |         |

বিঃদ্র: কোন ভ্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
 ০৬/০৪/২০২৫  
 ডা. মোঃ জাব্বার করিম  
 ৪২তম ডিবিএস, টেকনিক্যাল কর্মকর্তা  
 অর্থনৈতিক কর্মসূচী  
 ব্যবস্থাপনা কেন্দ্র, গুয়াইডানি  
 ডাক: কলকাতা, উপজেলা: কুলুয়া  
 যৌলভাঙ্গা  
 মোবাইল: ০১৭৭১২৮৫৪৩০