



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
lwc.sadar.bogra.gov.bd

বাম শিরোনাম

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.৪১৯.৭০.০০১.২০.৪১

তারিখ: ১৫ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়ার ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২৪ - সেপ্টেম্বর/২৪) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়ার ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন আপনার প্রেরিত হক পুরন পূর্বক সদয় অবগতি জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

৩০-০৯-২০২৪
মোসাঃ মাকছুদা বেগম
আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা

মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, শ্রম অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.৪১৯.৭০.০০১.২০.৪১/১ (২)

তারিখ: ১৫ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর এবং
- ২। উপপরিচালক, উপ-পরিচালক (সালিশী ও প্রশিক্ষণ শাখা), শ্রম অধিদপ্তর।



৩০-০৯-২০২৪
মোসাঃ মাকছুদা বেগম
আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।

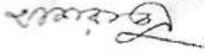
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	১	-			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪ ২৯/০৮/২৪ ২৮/১১/২৪ ২৭/০২/২৫ ২৯/০৫/২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৩ ২৯/০৮/২৪	১৩ ২৮/১১/২৪	১৩ ২৭/০২/২৫	১৩ ২৯/০৫/২৫			

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	দপ্তর প্রধান/ডিডি ও	০১/০৭/২০২৪ ও ০১/০৫/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১/০৭/২০২৪ ০১/০৭/২০২৪	-	-	২৯/০৫/২০২৫			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	দপ্তর প্রধান/ডিডি ও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়ার ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শূন্যচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২৪ - সেপ্টেম্বর/২৪) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

২৬

সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ					অর্জন	১০০%							
----------------------------------	--	--	--	--	-------	------	--	--	--	--	--	--	--



৩০-০৯-২০২৪
উম্মে আশরাতুন
তাজলিন
শ্রম কল্যাণ সংগঠক



৩০-০৯-২০২৪
মোসাঃ মাকছুদা বেগম
আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, চকসূত্রাপুর, বগুড়া।
www.dol.bogra.gov.bd

নম্বর: ৪০.০২.০০০০.৩০২.৯৯.০০১.১৯.২৬২

তারিখ: ১৫ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

বিষয়: জুলাই/২০২৪খ্রি. এর মাসিক সমন্বয় সভা প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় জানানো যাচ্ছে যে, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের অংশগ্রহণে আগামী ৩১/০৭/২০২৪খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর বগুড়ার সম্মেলন কক্ষে নিম্নোক্ত আলোচ্য সূচীর বিষয়ে জুলাই/২০২৪খ্রি. এর মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

এমতাবস্থায় আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর বগুড়া ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া এর সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীসহ সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার ২(দুই) জন করে কর্মকর্তা/কর্মচারী উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ'ল।
আলোচ্যসূচীঃ

- ১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)
- ২। জাতীয় শূক্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
- ৩। বাজেট
- ৪। নৈতিকতা কমিটি
- ৫। বিবিধ

৩০-০৭-২০২৪

মোসাঃ মাকছুদা বেগম
সহকারী পরিচালক

০২৫৮৯৯০১৯৫২

ddlbogura@gmail.com

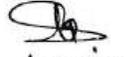
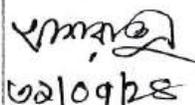
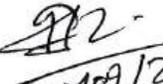
বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ২। শ্রম কর্মকর্তা, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ৩। উচ্চমান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ৪। অফিস সহকারী, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ৫। অফিস সহকারী, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ৬। অফিস সহকারী (রুটিন দায়িত্ব), আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ৭। শ্রম কল্যাণ সংগঠক (রুটিন দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, চকসূত্রাপুর, বগুড়া;
- ৮। শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, চকসূত্রাপুর, বগুড়া;
- ৯। ফার্মাসিস্ট (রুটিন দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, চকসূত্রাপুর, বগুড়া;
- ১০। অফিস সহকারী (রুটিন দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, চকসূত্রাপুর, বগুড়া;

- ১১। শ্রম কল্যাণ সংগঠক , শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধা;
- ১২। অফিস সহকারী (রুটিন দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধা;
- ১৩। শ্রম কল্যাণ সংগঠক (চলতি দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ;
- ১৪। ফার্মাসিস্ট, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ;
- ১৫। স্টাটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর , মহাপরিচালক এর দপ্তর, শ্রম অধিদপ্তর [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য];
- ১৬। অফিস সহকারী, পরিচালকের দপ্তর, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, রাজশাহী [পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য] এবং
- ১৭। অফিস কপি, অত্র দপ্তর।



জুলাই/২০২৪ খ্রি. মাসে ৩১/০৭/২০২৪ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার উপস্থিত হাজিরা।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর
১	মোঃ মাহিদুজ্জামান ইসক পতিজাতক	০১৮১২২৭১৫২	 ৬৮৭১২৪
২	খালেদা জাহান সহকারী পরিচালক আঞ্চলিক প্রশাসনিক বসুভা	০১৭১৭৬৬২৩৭১ khaleda.jahan@ dil.gov.bd	 ৩১ জুলাই, ২০২৪
৩	মোঃ মাহিদুজ্জামান শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র আঞ্চলিক প্রশাসনিক বসুভা	০১৭৪৪৮২৬১৩৭ mahiduzzaman@ gmail.com	 ৩১/০৭/২৪
৪	মোঃ একলাউর রহমান শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র আঞ্চলিক প্রশাসনিক বসুভা	০১৭২৬-৬৭০৭৭৬ ekhlasurrahman8393@ gmail.com	 ৩১/০৭/২৪
৫	মোঃ নাছির উদ্দিন শ্রম কল্যাণ প্রকল্প শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধা	০১৭৩৪-২৪৫২২৭ nasiruddin.dol@gmail. com	 ৩১/০৭/২৪
৬	উম্মেদ আক্তার জামিন শ্রম কল্যাণ প্রকল্প শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বসুভা	০১৭১৪-৪৭৬৬১১ ummetazlin@gmail. com	 ৩১/০৭/২৪
৭	মোঃ মোনাম রুবানা সহকারী শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বসুভা	০১৭১৪-৫৪২২৫২ md.Rabbani01714@ gmail.com	 ৩১/০৭/২৪

4	<p>সাবিনা ইয়াসমিন ফার্মাসিউটিক্যাল স্বাস্থ্য কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া</p>	<p>০২২২৬-০৭৬২৪০ Sabinaltu@gmail.com</p>	<p>Sybil ৩০/০৭/২৪</p>
৯	<p>ডাঃ মোঃ মাসুদুল হক আঞ্চলিক স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কুমিল্লা</p>	<p>০৩৭২৪১৬৬২২</p>	<p>মাসুদুল ৩০/৭/২৪</p>
১০	<p>ডাঃ অফিসিয়াল ফিল্ড ফার্মাসিউটিক্যাল স্বাস্থ্য কল্যাণ কেন্দ্র, ডিঙ্গাইল</p>	<p>০৩৭২২৭৬০২৬৬</p>	<p>Rehif ৩০/০৭/২৪</p>
১১	<p>ডাঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন আঞ্চলিক স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কুমিল্লা</p>	<p>০১৭১৪-১৫৬১০৪</p>	<p>মাহমুদ ৩০/০৭/২৪</p>
১২	<p>ডাঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন আঞ্চলিক স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কুমিল্লা</p>	<p>০৩৭২২-৬০৬০৬৬</p>	<p>মাহমুদ ৩০/৭/২৪</p>
১৩	<p>ডাঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন আঞ্চলিক স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কুমিল্লা</p>	<p>০১৭১৬-৫৩৬৬৬৬</p>	<p>মাহমুদ ৩০/৭/২৪</p>
১৪	<p>ডাঃ জিন্নাতুল জোহরা স্বাস্থ্য কল্যাণ অঞ্চলিক স্বাস্থ্য কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া</p>	<p>০৩৭৬০-২০৬২০৬ jinnatun82@gmail.com</p>	<p>Jinni ৩০/০৭/২৪</p>
১৫	<p>ডাঃ জামিয়া মাতুল আঞ্চলিক স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কুমিল্লা</p>	<p>০৩৭৬৭-২৬৬২০২ samiyamatul1988@gmail.com</p>	<p>জামিয়া ৩০/৭/২৪</p>
১৬	<p>ডাঃ মোঃ মাহমুদ হোসেন আঞ্চলিক স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কুমিল্লা</p>	<p>০৩২২৬৭৪৬৬৬২</p>	<p>মাহমুদ</p>



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।
www.dol.bogra.gov.bd

স্মারক নং: ৪০.০১.১০০০.৩০২.১৯.০১১.১৯.

তারিখঃ ৩১/০৭/২০২৪খ্রিঃ

মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি: জনাব মোহাম্মদ শহিদুলজামান
উপ-পরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।
সভার স্থান: সভা কক্ষ
তারিখ: ৩১/০৭/২০২৪খ্রিঃ
সময়: ১০.৩০ ঘটিকায়

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ এবং গাইবান্ধার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সমন্বয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন, জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মাসিক সমন্বয় সভার কার্যক্রম আরো সুন্দর ও সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার জন্য আলোচনা অনুষ্ঠিত হয় এবং আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়।

ক্রমিক সংখ্যা	কর্মসূচির বিবরণ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে	মতামত									
০১.	'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)', ২০২৪-২০২৫ যথাসময় বাস্তবায়নকরণ	১। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের APA-এর কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা ১০০% অর্জনের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে এবং যথাসময়ে অগ্রগতি প্রমানকসহ প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে। ২। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)' অনুযায়ী (ক) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা; (খ) ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা; (গ) অভিজোগ্য প্রতিষ্ঠান কর্মপরিকল্পনা; (ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা; (ঙ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা যথাসময় বাস্তবায়ন করতে হবে এবং ০৩(তিন) মাস অগ্রর প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার কর্মকর্তা/কর্মচারী।										
০২.	এপিএ টিম গঠন	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২০২৫' এর ৩.২ অনুযায়ী আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়ায় নিম্নবর্ণভাবে এপিএ টিম গঠন করা হলো। আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া মিসেস খালেদা জাহান, সহকারী পরিচালক এপিএ হোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।										
		<table border="1"><thead><tr><th>ক্রমিক</th><th>নাম ও পদবী</th><th>এপিএ টিমের পদবী</th></tr></thead><tbody><tr><td>০১.</td><td>জনাব মোহাম্মদ শহিদুলজামান উপপরিচালক</td><td>টিম লিডার</td></tr><tr><td>০২.</td><td>খালেদা জাহান</td><td>হোকাল পর্যেন্ট</td></tr></tbody></table>	ক্রমিক	নাম ও পদবী	এপিএ টিমের পদবী	০১.	জনাব মোহাম্মদ শহিদুলজামান উপপরিচালক	টিম লিডার	০২.	খালেদা জাহান	হোকাল পর্যেন্ট		
ক্রমিক	নাম ও পদবী	এপিএ টিমের পদবী											
০১.	জনাব মোহাম্মদ শহিদুলজামান উপপরিচালক	টিম লিডার											
০২.	খালেদা জাহান	হোকাল পর্যেন্ট											

		<table border="1"> <tr> <td></td> <td>সহকারী পরিচালক</td> <td>কর্মকর্তা</td> </tr> <tr> <td>০৩.</td> <td>মোছা: মাকছুদা বেগম সহকারী পরিচালক</td> <td>সদস্য</td> </tr> <tr> <td>০৪.</td> <td>জনাব মো: শরিফুর রহমান গ্রাম কর্মকর্তা</td> <td>সদস্য</td> </tr> <tr> <td>০৫.</td> <td>জনাব মো: আজাদ রহমান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর</td> <td>সদস্য</td> </tr> <tr> <td>০৬.</td> <td>মোছা: ছামিয়া খাতুন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর</td> <td>সদস্য</td> </tr> <tr> <td>০৭.</td> <td>জনাব মো: মারুফ হোসেন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর</td> <td>সদস্য</td> </tr> </table> <p>এছাড়া শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়ায় মোছাঃ জিন্নাতুন জোহরা, শ্রম কল্যাণ সংগঠক; শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জে জনাব মোঃ এখলাছুর রহমান, শ্রম কল্যাণ সংগঠক এবং শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধায় জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।</p>		সহকারী পরিচালক	কর্মকর্তা	০৩.	মোছা: মাকছুদা বেগম সহকারী পরিচালক	সদস্য	০৪.	জনাব মো: শরিফুর রহমান গ্রাম কর্মকর্তা	সদস্য	০৫.	জনাব মো: আজাদ রহমান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য	০৬.	মোছা: ছামিয়া খাতুন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য	০৭.	জনাব মো: মারুফ হোসেন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য		
	সহকারী পরিচালক	কর্মকর্তা																				
০৩.	মোছা: মাকছুদা বেগম সহকারী পরিচালক	সদস্য																				
০৪.	জনাব মো: শরিফুর রহমান গ্রাম কর্মকর্তা	সদস্য																				
০৫.	জনাব মো: আজাদ রহমান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য																				
০৬.	মোছা: ছামিয়া খাতুন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য																				
০৭.	জনাব মো: মারুফ হোসেন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য																				
০৩.	নৈতিকতা কমিটি	<p>আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিয়ে ৫ (পাঁচ) সদস্যবিশিষ্ট নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ক্রমিক</th> <th>নাম ও পদবী</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>০১.</td> <td>মোছা: মাকছুদা বেগম সহকারী পরিচালক, সভাপতি আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া</td> </tr> <tr> <td>০২.</td> <td>জনাব মো: শরিফুর রহমান শ্রম কর্মকর্তা, সদস্য সচিব আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া</td> </tr> <tr> <td>০৩.</td> <td>মিসেস উম্মে আশরাতুন তাজলিন শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া</td> </tr> <tr> <td>০৪.</td> <td>জনাব মোঃ এখলাছুর রহমান শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ</td> </tr> <tr> <td>০৫.</td> <td>জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া</td> </tr> </tbody> </table> <p>এবং নিয়মিত নৈতিকতা কমিটির সভা করতে হবে। কমিটির সকল সদস্য উপস্থিত থাকায় নৈতিকতা কমিটির ১ম কোয়ার্টারের সভা অদ্য ৩১ জুলাই, ২০১৪ খ্রি: তারিখে বেলা ৩.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে।</p>	ক্রমিক	নাম ও পদবী	০১.	মোছা: মাকছুদা বেগম সহকারী পরিচালক, সভাপতি আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া	০২.	জনাব মো: শরিফুর রহমান শ্রম কর্মকর্তা, সদস্য সচিব আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া	০৩.	মিসেস উম্মে আশরাতুন তাজলিন শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া	০৪.	জনাব মোঃ এখলাছুর রহমান শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ	০৫.	জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।							
ক্রমিক	নাম ও পদবী																					
০১.	মোছা: মাকছুদা বেগম সহকারী পরিচালক, সভাপতি আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া																					
০২.	জনাব মো: শরিফুর রহমান শ্রম কর্মকর্তা, সদস্য সচিব আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া																					
০৩.	মিসেস উম্মে আশরাতুন তাজলিন শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া																					
০৪.	জনাব মোঃ এখলাছুর রহমান শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ																					
০৫.	জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন শ্রম কল্যাণ সংগঠক, সদস্য শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া																					
০৪.	পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৬-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা প্রকাশ	পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৬ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা প্রকাশ	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।																			

Signature

০৫.	নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ নিয়মিত উপস্থিত থাকবেন। অফিস ত্যাগের পূর্বে অবশ্যই দপ্তর প্রধানের সাথে সাক্ষাৎ করবেন। কর্মস্থল ত্যাগের ক্ষেত্রে অবশ্যই কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নিতে হবে। অধিনস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের শ্রাতি বিনোদন ছুটি ও অর্জিত ছুটি এবং জিপিএফ হতে অগ্রীম উত্তোলন অনাপত্তি পত্র ইত্যাদি মঞ্জুরের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনাক্রমে যথাযথ আইন-বিধি অনুসরণপূর্বক তা মঞ্জুর করে নিতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ।
০৬.	বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি টেলিফোন ও জ্বালানীর বিষয়টি কাশ্মীর/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধায় সকলকে বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয়ী হতে হবে। বকেয়া বিদ্যুৎ থাকলে দ্রুত নিষ্পত্তি করার জন্য বলা হলো।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
০৭.	ট্রেড ইউনিয়ন নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে SOP নিশ্চিতকরণ	ট্রেড ইউনিয়ন নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে SOP নিশ্চিত করতে হবে এই বিষয়ে অত্র দপ্তরের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সর্তক থাকতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ।
০৮.	স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্ত নির্দেশনা প্রক্রিপালন বিষয়ক আলোচনা	ডেঙ্গু সংক্রমন এর প্রাদুর্ভাব এর বিস্তার রোধকল্পে অধিকতর সতর্কতামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। কর্মস্থল নিয়মিতভাবে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা করতে হবে। কঠোরভাবে স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলতে হবে এবং অফিসভবন ও বাগান পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা রাখতে হবে কোথাও যেনো পানি জমে না থাকে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা
০৯.	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) বাস্তবায়নে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	APA চুক্তি অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে এবং সভার সিদ্ধান্ত যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
১০.	বাজেট বাস্তবায়ন	বগুড়া আঞ্চলিক শ্রম দপ্তরের আওতাধিন সকল দপ্তরে বাজেট বরাদ্দের পর তা কোয়ার্টারভিত্তিক যথাযথভাবে ব্যয় করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা
১১.	সিটিজেনস্ চার্টারভুক্ত সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রে বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা প্রতিটি দপ্তরে আপডেট সিটিজেন চার্টার করতে হবে এবং "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা"মোতাবেক সিটিজেনস্ চার্টারভুক্ত সেবাসমূহ বাস্তবায়ন করবেন এবং এবিষয়ে দায়িত্ব পালনে অবহেলা পাওয়া গেলে আইন ও বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে এবং নিয়মিত সিটিজেনস্ চার্টার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ করা হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।

Signature

১৯.	শ্রমিক শিক্ষা প্রশিক্ষণ	APA চুক্তি অনুযায়ী শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার শ্রমিক শিক্ষা প্রশিক্ষণ যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে।	শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১০.	ডি-নথি	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ ও গাইবান্ধার ডি-নথি কার্যক্রম ১০০% বাস্তবায়ন করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার কর্মকর্তা/কর্মচারী
১৪.	mygov প্রাটিকর্মে দাপ্তরিক সেবা প্রদান	শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধা, সিরাজগঞ্জ, বগুড়া, এবং আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়ায় mygov প্রাটিকর্মে দাপ্তরিক সেবা চিহ্নিত করার জন্য সকলকে বলা হলো। এছাড়া mygov প্রাটিকর্মে চালুকৃত দাপ্তরিক সেবা ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম কার্যকর রাখতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১৫.	বৃক্ষরোপণ	যে সব গাছ রোপন করা হয়েছে সে সব গাছের যত্ন করতে হবে এবং ফুলের বাগান ও বিভিন্ন গাছ গাছালী তত্ত্বাবধানের দায়িত্বে জন্য নতুন করে কমিটি গঠন করতে হবে। আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা যে সব বৃক্ষ রোপন করা হয়েছে তা নিয়মিত পরিচর্যা করতে হবে এবং কোন ভাবে ফেন গাছগুলো নষ্ট না হয় সেই দিকে লক্ষ্য রাখতে হবে। এবং অফিস চত্বরে ফুল এবং পাতা বাহারী গাছ লাগাতে হবে। বাগান তৈরী করার ক্ষেত্রে নতুন করে কমিটি গঠন করা হলো। কমিটির দায়িত্বে থাকবেন ১। জনাব মোঃ শরিফুর রহমান, শ্রম কর্মকর্তা, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া ২। জনাব উম্মে আশরাতুন তাজলিন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া ৩। জনাব মোঃ হাবিবুর রশীদ, উচ্চমান সহকারী, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া ৪। জনাব মোঃ গোলাম রব্বানি, অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া ৫। জনাব মোঃ মারুফ হোসেন, অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।	১। জনাব মোঃ শরিফুর রহমান, শ্রম কর্মকর্তা ২। জনাব উম্মে আশরাতুন তাজলিন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক ৩। জনাব মোঃ হাবিবুর রশীদ, উচ্চমান সহকারী ৪। জনাব মোঃ গোলাম রব্বানি, অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, ৫। জনাব মোঃ মারুফ হোসেন, অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলের সুস্বাস্থ্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।



মোহাম্মদ শহিদুলজামান
উপ-পরিচালক

আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।

ফোনঃ- ০১৫৮১১০১১৮৫

ইমেইলঃ ddbogura@gmail.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, চকসূত্রাপুর, বগুড়া।
www.dol.bogra.gov.bd

নম্বর: ৪০.০২.০০০০.৩০২.০৫.০০১.২৪.২৭০

তারিখ: ১৭ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০১ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত 'শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২০২৫' এর ১.১ অনুযায়ী শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধার কর্মকর্তা- কর্মচারীদের সমন্বয়ে নিম্নোক্ত ০৫ (পাঁচ) সদস্যবিশিষ্ট নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক ং	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটির পদবী
০১।	জনাব মোছাঃ মাকছুদা বেগম সহকারী পরিচালক (চ:দা:) আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া	সভাপতি
০২।	জনাব উম্মে আশরাতুন তাজলিন শ্রম কল্যাণ সংগঠন শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া	সদস্য
০৩।	জনাব মোঃ নাছির উদ্দিন শ্রম কল্যাণ সংগঠক শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধা।	সদস্য
০৪।	জনাব মোঃ এখলাছুর রহমান শ্রম কল্যাণ সংগঠক (চ:দা:) শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
০৫।	জনাব মোঃ শরিফুর রহমান শ্রম কর্মকর্তা (চ: দা:) আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া	সদস্য সচিব

০১-০৮-২০২৪
মোহাম্মদ শহিদুজ্জামান
উপ পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
০২৫৮৯৯০১৯৮৫
ddlbogura@gmail.com

নম্বর: ৪০.০২.০০০০.৩০২.০৫.০০১.২৪.২৭০/১ (৮)

তারিখ: ১৭ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০১ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, শ্রম অধিদপ্তর ;
- ২। পরিচালক , পরিচালকের দপ্তর, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, রাজশাহী;
 - ৩। মোছাঃ মাকছুদা বেগম, সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
 - ৪। মোঃ শরিফুর রহমান, শ্রম কর্মকর্তা, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
 - ৫। উম্মে আশরাতুন তাজলিন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া;
 - ৬। মোঃ নাছির উদ্দীন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধা;
 - ৭। মোঃ এখলাচুর রহমান, শ্রম কল্যাণ সংগঠক (চলতি দায়িত্ব) , শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ এবং
 - ৮। অফিস কপি, অত্র দপ্তর।

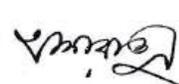
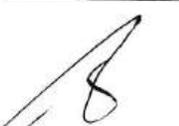


(Signature)

০১-০৮-২০২৪

মোহাম্মদ শহিদুজ্জামান
উপ পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত নৈতিকতা কমিটি সংক্রান্ত বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক সভার উপস্থিত হাজিরাঃ

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর
১	ডেপুটি: মোস্তফা হোসেন সহকারী সার্বিকালিক কোম্পানির প্রম প্রকর্তা, বাসুজ	০১৯১৮৭৪৫৫৫২	
২	মো: মারুফ হোসেন প্রম প্রকর্তা আঞ্চলিক প্রম প্রকর্তা, বগুড়া	০১৭৪৪৯১৫১০৭ maruzshorif2@ gmail.com	
৩	উল্লম আহমদুল জাকির শ্রেণী বান্ধান প্রকর্তা শ্রেণী বান্ধান (বগুড়া, বগুড়া)	০১৭২৮-৮৭৩৩৩২ ummetarlin@gmail. com	
৪	মো: নাসির উদ্দিন প্রম কন্ট্রোল প্রকর্তা প্রম কন্ট্রোল কেন্দ্র, গাওঁসার	০১৭৩৪-২৪৫২২৭ nasiruddin.doi@ gmail.com	
৫	মো: মোস্তাফিজ রহমান প্রম প্রকর্তা প্রম প্রকর্তা (প্রশাসনিক, মিরাসার)	০১৭২১-১৪০৪৯১ ekhlawrahman8993 @gmail.com	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।
www.dol.bogra.gov.bd

স্মারক নং-৪০.০২.১০০০.৩০২.৯৯.০১১.১৯. ৬২৬

তারিখঃ ০১/০৮/২০২৪ খ্রিঃ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন, জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মোহাম্মদ শহিদুলজামান
উপ-পরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।
সভারস্থানঃ : উপ-পরিচালকের সভা কক্ষে।
তারিখঃ : ০১/০৭/২০২৪খ্রিঃ
সময়ঃ : ০৩.০০ ঘটিকায়

০১/০৭/২০২৪খ্রিঃ তারিখের সময় সভায় নৈতিকতার কমিটির সদস্যগণ উপস্থিত থাকায় বিকাল ০৩.০০ ঘটিকায় নৈতিকতা কমিটির সভা সিদ্ধান্ত হয়। উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ এবং গাইবান্ধার সমন্বয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ২০২৩-২৪ অনুযায়ী, জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটির ১ম সভার কার্যক্রম সুন্দর ও সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করার জন্য আলোচনা সভা অনুষ্ঠিত হয় এবং আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তগুলো গৃহীত হয়:

ক্রমিক নং	কর্মসূচির বিবরণ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে	মন্তব্য
১।	নৈতিকতা কমিটির সভা	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা নৈতিকতা কমিটি ১ম সভা এবং কমিটি গঠন বাস্তবায়ন করা হয়েছে। এবং যথা সময়ে প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রদান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধায় দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী।	
২।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশ গ্রহণের সভা সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	APA চুক্তি অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশ গ্রহণের সভা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে এবং সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়নে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধায় দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা।	

৩।	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	২০২৪-২৫ অর্থবছরের ২টি প্রশিক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে এবং ২টি প্রশিক্ষণ যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা।
৪।	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুগ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য ওয়াশরুমের ব্যবস্থা এবং প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে আগামী ২৯/০৮/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, বাস্তবায়ন করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা।
৫।	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পিপিআর ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা বাস্তবায়ন করা হয়েছে। আগামী ৩১/০৭/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা।
৬।	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করতে হবে এবং নিয়মিত রেজিস্টার হালনাগাদ করতে হবে।	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা।



মোহাম্মদ শহিদুজ্জামান

উপ-পরিচালক

আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।

ফোনঃ- ০২৫৮৯৯০১৯৮৫

ইমেইলঃ ddlbogura@gmail.com



সদস্য ব্যবস্থাপনার জন্য প্রেরণ করা হল:

১. মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণী, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০।
২. পরিচালক, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, গ্রেটার রোড, রাজশাহী।
৩. শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা।
৪. অফিস কপি।



(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, চকসূত্রাপুর, বগুড়া।
www.dol.bogra.gov.bd

নম্বর: ৪০.০২.০০০০.৩০২.০৫.০০১.২৪.৩১৬

তারিখ: ১৭ ভাদ্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

বিষয়: সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা।

শুধ্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২০২৫ এর ১.২ অনুযায়ী আগামী ০৩-০৯-২০২৪খ্রি. তারিখে সকাল ১১:০০ ঘটিকায় উপপরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া মহোদয় এর সভাপতিত্বে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

০২-০৯-২০২৪

মোসাঃ মাকছুদা বেগম
সহকারী পরিচালক

০২৫৮৯৯০১৯৮৫

ddlbogura@gmail.com

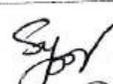
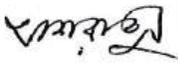
বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপ পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ২। সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ৩। শ্রম কর্মকর্তা, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ৪। শ্রম কল্যাণ সংগঠক (রুটিন দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, চকসূত্রাপুর, বগুড়া;
- ৫। শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধা;
- ৬। শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, চকসূত্রাপুর, বগুড়া;
- ৭। শ্রম কল্যাণ সংগঠক (চলতি দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ;
- ৮। স্টাটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর, মহাপরিচালক এর দপ্তর, শ্রম অধিদপ্তর [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য];
- ৯। ফার্মাসিস্ট (রুটিন দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, চকসূত্রাপুর, বগুড়া;
- ১০। ফার্মাসিস্ট, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, সিরাজগঞ্জ;
- ১১। অফিস সহকারী, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ১২। অফিস সহকারী (রুটিন দায়িত্ব), শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, চকসূত্রাপুর, বগুড়া;
- ১৩। অফিস সহকারী, পরিচালকের দপ্তর, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, রাজশাহী [পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য];
- ১৪। অফিস সহকারী (রুটিন দায়িত্ব), আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া;
- ১৫। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক হোটেল শ্রমিক ইউনিয়ন বগুড়া;
- ১৬। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক মৎস শ্রমিক ইউনিয়ন, বগুড়া এবং

১৭৭ অফিস কপি।



জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর কার্যক্রম [১.২] বাস্তবায়নের নিমিত্তে ০৩/০৯/২০২৪খ্রি.তারিখে অনুষ্ঠিত সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভার উপস্থিত হাজিরাঃ

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর	স্বাক্ষর
১			
২	খালেদা জাহান মহকবি পরিচালক আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া	০১৭১৭৬৬২৩৭১ khaleda.jahan@ del.gov.bd	 3 sep, 2024
৩	ডোঃ মোহাম্মদ হোসেন সহকারী পরিচালক আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া	০১৯২৮৭৪৬৬৫২ mohammadkayam79@ gmail.com	 ০৩/০৯/২০২৪
৪	ডোঃ মোহাম্মদ রফিকুল সহকারী পরিচালক শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া	০১৭২৬-৬৭০৭৭৬ ekhasurrahman8993 @gmail.com	
৫	সাবিনা ইয়াসমিন সহকারী পরিচালক শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া	০১৭১৪-০৭৩১৪০ sabinatu@gmail.com	 ০৩/০৯/২৪
৬	ডোঃ জিন্নাতুল হোসেন সহকারী পরিচালক শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া	০১৭৩২-৯০৮৯১৬ jinnatur82@gmail.com	 ০৩/০৯/২৪
৭	উম্মেদা আক্তার লজমিন সহকারী পরিচালক শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া	০১৭৩৮-৮৭৩৩২২ ummetazlin@gmail.com	 ০৩/০৯/২৪

4	<p>শ্রী: নাছির উদ্দিন শ্রী কল্যাণ প্রকল্প শ্রী কল্যাণ কেন্দ্র, গাইবান্ধা</p>	<p>01734-285227 nasiruddin.dof@ gmail.com</p>	<p> 06/02/28</p>
5	<p>শ্রী: মেহেদী হামান বিহান সাংগঠনিক সমন্বয় বঙ্গোপসংগঠনিক সমন্বয় হামান আঞ্চলিক ইউনিয়ন</p>	<p>01406-709955</p>	<p>H.M. Bihan 03.09.24</p>
50	<p>শ্রী: রুমহানুল হামান (আমর) সাংগঠনিক সমন্বয় বঙ্গোপসংগঠনিক সমন্বয় হামান আঞ্চলিক ইউনিয়ন</p>	<p>01789721213</p>	<p>শ্রী: রুমহানুল হামান</p>
55	<p>শ্রী: বাবুল মিয়া কারিগরি বিকল্প ফ্যাক্টরি অর্থনৈতিক ম্যানুফ্যাকচার</p>	<p>01792-93586</p>	<p>শ্রী: বাবুল</p>
56	<p>শ্রী: জাহাঙ্গীর হামান অর্থনৈতিক ম্যানুফ্যাকচার হামান আঞ্চলিক ইউনিয়ন</p>	<p>01922)081 26</p>	<p>জাহাঙ্গীর হামান</p>
57	<p>শ্রী: মেহেদী হামান মিয়া বঙ্গোপসংগঠনিক সমন্বয় হামান আঞ্চলিক ইউনিয়ন হামান আঞ্চলিক ইউনিয়ন</p>	<p>02920092680</p>	<p>শ্রী: মেহেদী হামান</p>
58	<p>শ্রী: হুমায়ুন কামাল আঞ্চলিক সমন্বয় আঞ্চলিক সমন্বয়, বঙ্গোপসংগঠনিক সমন্বয়</p>	<p>02969-266202 Semiyemst1988@gmail.com</p>	<p></p>
59			



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।
www.dol.bogra.gov.bd

স্মারক নং: স্ল/০১/০০০০/০০১/০১/০১/২০১৭/৭৩৩

তারিখ: ০৩/০৯/২০১৮ খ্রি.

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) অনুযায়ী জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: জনাব মোহাম্মদ শহিদুল্লাহমান উপপরিচালক আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া
সভার তারিখ	: ০৩-০৯-২০১৮খ্রি:
সময়	: সকাল ১১.০০ ঘটিকায়
সভার স্থান	: উপপরিচালক এর সভাকক্ষ
উপস্থিত সদস্য	: পরিশিষ্ট "ক"

সভার প্রারম্ভে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। তিনি আলোচ্য সূচি অনুযায়ী সভার কার্যক্রম শুরু করার জন্য সহকারী পরিচালক (শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা)-কে আহ্বান জানান। তিনি সভাপতির অনুমতিক্রমে আলোচ্য সূচি সভায় উপস্থাপন করেন। আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া ও শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ পাইলট এর কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ এবং বগুড়া হোটেল শ্রমিক ইউনিয়ন ও বগুড়া মৎস্য শ্রমিক ইউনিয়ন এর সদস্যদের সম্মুখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন করা হয়। আলোচনা পূর্বক সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র.ম.	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)	(ক) প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহাশন নিশ্চিতকরণ ও এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপপরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া এবং মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর; এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি /Annual Performance Agreement(APA) স্বাক্ষরিত হয়। (খ) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণে শূদ্ধাচার, ই-গভর্ন্যান্স, হতা অধিকার, অভিযোগ প্রতিকার, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা রয়েছে। সে অনুযায়ী অত্র দপ্তর কার্যক্রম পরিচালনা করছে। অংশীজনের এ বিষয়টি জানতে পেরে উপকৃত হয়েছে এবং এ ধরনের সভা বেশি বেশি আয়োজনের জন্য অনুরোধ করেন।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) অনুযায়ী সকলকে কাজ করার পরামর্শ দেয়া হলো।
২	অনলাইন ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন	ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়াটি বর্তমানে অনলাইনে সম্পাদন করা যাবে। শ্রম অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট www.dol.gov.bd প্রবেশ করে আভ্যন্তরীণ ই-সেবার মধ্যে 'অনলাইন ট্রেড ইউনিয়ন	অত্র দপ্তরে আগত সেবাপ্রার্থী আবেদনকারীদের রেজিস্ট্রেশন আবেদন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল কর্মচারী সহযোগিতা করবে।

	রেজিস্ট্রেশন 'এ' ত্রিক করতে হবে। অথবা www.mygov.bd থেকে এই সেবা পাওয়া যায়। ভাবে আবেদনকারীকে প্রথমে রেজিস্ট্রেশন করে নিতে হবে। আবেদনকারী সভাপতি বা সাধারণ সম্পাদকের মোবাইল নম্বর ও জাতীয় পরিচয় পত্র ব্যবহার করে এই আবেদন অনলাইনে দাখিল করা যাবে। ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন বিষয়ে শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, সিরাজগঞ্জ ও গাইবান্ধা কর্মচারীগণ শ্রমিকদের সহায়তা ও সঠিক পরামর্শ প্রদান করবেন বিষয়ে আলোচনা করা হয়েছে।	
৩ অংশীজনের মতামত	সভায় উপস্থিত হোটেল শ্রমিক ইউনিয়নের সভাপতি জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম ইউনিয়নের সাধারণ সভা নির্বাচনের বিষয়ে মতামত ব্যক্ত করেন এবং বগুড়া মহাস শ্রমিক ইউনিয়নের সাধারণ সম্পাদক জনাব মোঃ রায়হানুল ইসলাম মানুফ জানান তার সংগঠনের কার্যনির্বাহী কমিটির মেয়াদ শেষ হলে নির্দিষ্ট সময়ে নির্বাচনের সিদ্ধান্ত নিবেন এবং সদস্য সংখ্যা বাড়াবেন।	
৪ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা	অত্র দপ্তরে প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ যথাসময়ে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে এবং প্রতিমাসে এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়। প্রতিজ্ঞানসমূহে মালিকগণ শ্রমিকদেরকে নিয়োগপত্র ও পরিচয়পত্র প্রদান করেন নাই মর্মে সভায় অভিযোগ করা হয়।	আইন ও বিধির আলোকে অভিযোগ নিষ্পত্তি করতে হবে। যথাযথকর্তৃপক্ষকে বিষয়টি অবহিত করার জন্য শ্রম অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ে পত্র দেয়া হবে।
৫ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	শ্রম প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মসূচিকল্পনা অনুযায়ী অত্র দপ্তরে কার্যক্রম পরিচালিত হয়। সিটিজেন চ্যাটারের সেবাসমূহ নির্ধারিত সময়ে প্রদান করা হয়। অত্র দপ্তরের মূলত্ববনের প্রবেশপথে সিটিজেন চ্যাটার প্রদর্শন করা হয়েছে। সেবা প্রার্থীরা সহজেই সেবা গ্রহণ করতে পারে সেজন্য হেল্প ডেস্ক এর ব্যবস্থা করা হয়েছে। শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রসমূহে স্থায়ী মেডিকেল অফিসার এর ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য উপস্থিত অংশীজনরা বিশেষ অনুরোধ করেন। বিনোদন সেবা বৃদ্ধির জন্য বলা হয়।	শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রসমূহে মেডিকেল অফিসার নিয়োগের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য শ্রম অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ে পত্র প্রেরণ করা হবে।
৬ উপস্থিতি	আঞ্চলিক শ্রম বগুড়া, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া, গাইবান্ধা, সিরাজগঞ্জ এর হফিসে সকল কর্মকর্তা কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য এবং অফিস ত্যাগ করার পূর্বে অবশ্যই উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবগত করতে হবে মর্মে অফিস আদেশ জারি করতে বলা হয়েছে।	অফিস আদেশ জারি করতে হবে।

অত্রদপ্তর সভার আলোচনায় 'খাত' ক্ষুণ্ণভাবে মনোপ্রহা' করার জন্য অংশীজনদের প্রতি আর্থিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয়। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



মোহাম্মদ শহিদুল আমান
উপপরিচালক

আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া।
ফোনঃ- ০২৫৮৯-৯০১৯৮৫

ইমেইলঃ ddlbugura@gmail.com



সদস্য অনগতির জন্য প্রেরণ করা হল:

- ১। মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণী, বিজয়নগর, ঢাকা-১০০০।
- ২। পরিচালক, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, প্রেটার রোড, রাজশাহী।
- ৩। শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া, সিরাজগঞ্জ, গাইবান্ধা।
- ৪। অফিস কপি





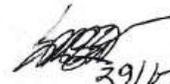
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
lwc.sadar.bogra.gov.bd

স্মারক নং ৪০.০২.০০০০.৪১৯.১৮.০০৩.২০২০.৩৫৭/৮

তারিখ : ২৭/০৮/২০২৪খ্রি:

অফিস আদেশ

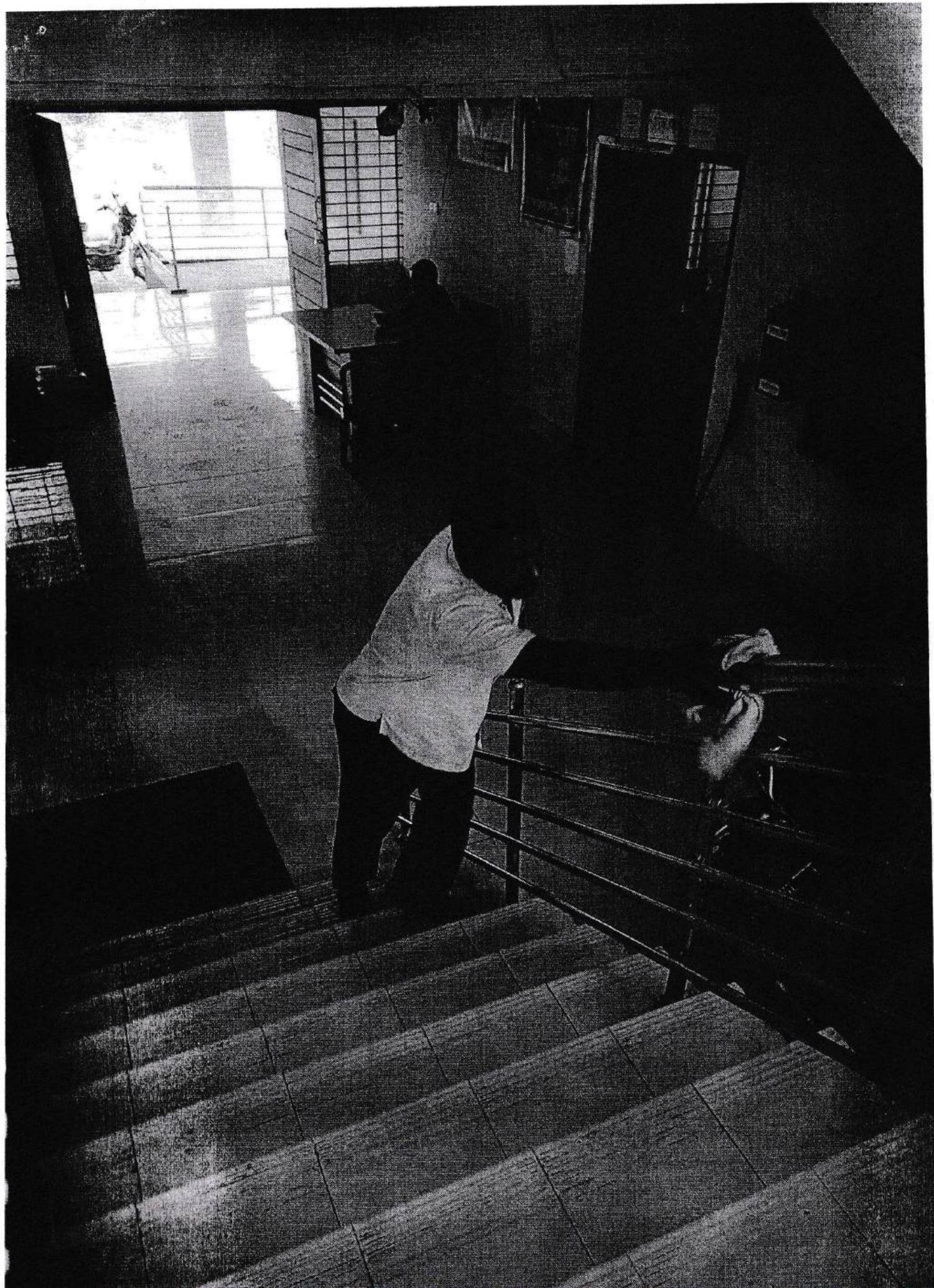
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর কার্যক্রম [১.৪] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়ার পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির জন্য অফিসের সকল কর্মকর্তা, করিডোর এবং বাগান অধিকতর পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য আগামী ২৯/০৮/২০২৪ইং তারিখ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা করতে হবে। উক্ত অভিযানে শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়ার সকল কর্মকর্তা কর্মচারীদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে নির্দেশ প্রদান করা হলো।


২৭/৮/২৪

(মোছা: মাকছুদা বেগম)
সহকারী পরিচালক(চ:দা:)
আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া

জ্ঞাতার্থে প্রেরন করা হ'ল(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মোছা: মাকছুদা বেগম, সহকারী পরিচালক আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
- ০২। মোছাঃ জিন্নাতুন জোহরা, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
- ০৩। উম্মে আশরাতুন তাজলিন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
- ০৪। সাবিনা ইয়াসমিন, ফার্মাসিস্ট, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
- ০৫। মোঃ গোলাম রব্বানী, অফিস সহকারি, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
- ০৬। মো: মাহবুব হোসেন, ডি, এ, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
- ০৭। মো: আব্দুল বাছেদ, অফিস সহায়ক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
- ০৮। মোছা: আর্জিনা খাতুন, আয়া, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।
- ০৯। শ্রী রাজু, পরিচ্ছন্নতা কর্মি, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া।



gra.gov.bd/bn/site/notices/শ্রম-কল্যাণ-কেন্দ্র-বগুড়া-বার্ষিক-ক্রয়-পরিকল্পনা-২০২৪-২৫



শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়া

৯

শ্রমকর্মীদের পক্ষে কাজে ফ্রিক কলম



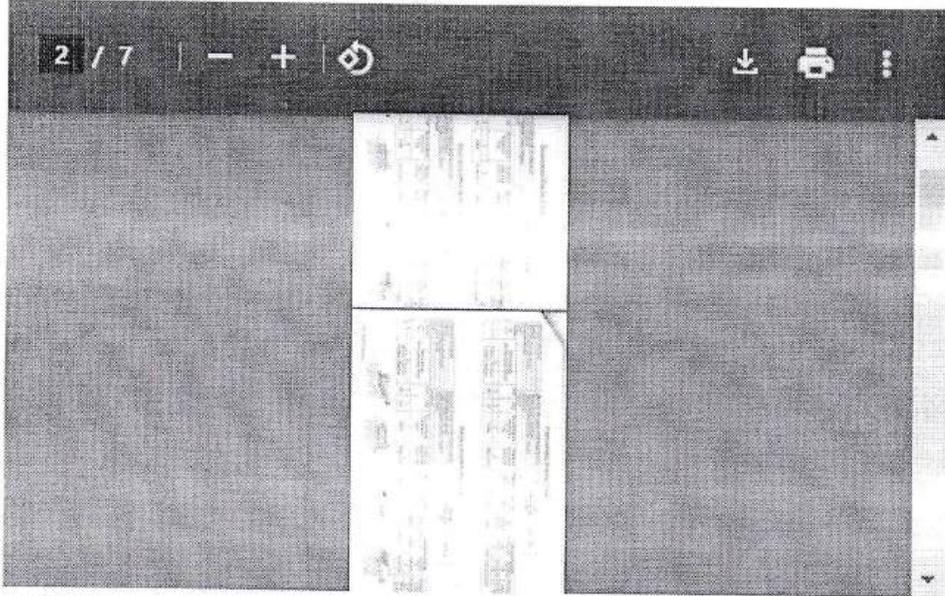
সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত ©
২০২৪

← পেজ

শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়ার বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৪-২৫

০৫/০৫/২৪

ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৪-২৫



সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত

১১/০৭/২০২৪

সর্বস্বত্ব সংরক্ষিত

১১/০৭/২০২৪

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	বর্ধমান ও মজারিফী
Code	৩৯৯৯৯৯

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac) 00.30	Total Gob
--	-----------

Package No.1	Description Procurement Work	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.30	9	10	11	12
								N/A	As per requirement		

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	বর্ধমান ও মজারিফী
Code	৩৯৯৯৯৯

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac) 00.50	Total Gob
--	-----------

Package No.1	Description Procurement Work	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.50	9	10	11	12
								N/A	As per requirement		

১২/০১/১২৮

১২/০১/১২৮

১২/০১/১২৮

১২/০১/১২৮

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	আপাতন ভাড়া
Code	৩২৬৩০৬

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac)	Total Gob
00.50	

Package No.1	Description	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates				
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract	
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.50	N/A				
												As per requirement

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	আপাতন ভাড়া
Code	৩২৬৩০৬

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac)	Total Gob
01.00	

Package No.1	Description	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	1.00	N/A	Sep 2024	Dec 2024	May 2025

[Signature]
৩১/০৯/২৪

[Signature]
৩১/০৯/২৪

[Signature]
৩১/০৯/২৪

[Signature]
৩১/০৯/২৪

Procurement Plan for Works

বাংলায় বসায় (Taka in Lac) 00.50	Total Gob
---	-----------

Ministry / Division		Ministry of Labour and Employment									
Agency		Department of Labour									
Procuring Entity Name		Labour Welfare Center, Bogura									
Program name		কর্মসংস্থান									
Code		৩২৫১০৬									
Package No.1	Description	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.50	N/A	As per government rules		

Procurement Plan for Works

বাংলায় বসায় (Taka in Lac) 00.40	Total Gob
---	-----------

Ministry / Division		Ministry of Labour and Employment									
Agency		Department of Labour									
Procuring Entity Name		Labour Welfare Center, Bogura									
Program name		কর্মসংস্থান									
Code		৩২৫১০৬									
Package No.1	Description	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.40	N/A	Aug 2024	Dec 2024	

[Signature]
০৯/০৯/২৪

[Signature]
০৯/০৯/২৪

[Signature]
০৯/০৯/২৪

[Signature]
০৯/০৯/২৪

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	কমিউনিটি সেন্টার ও শ্রমকেন্দ্র
Code	১২৫১০০৬

বাংলা টাকা (Taka in Lac) 00.30	Total Gob
--------------------------------------	-----------

Package No.1	Description Procurement Work	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	Gob	00.30	9	10	11	12
As per requirement											

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	কমিউনিটি শ্রমকেন্দ্র
Code	৪১১১০০৬

বাংলা টাকা (Taka in Lac) 00.20	Total Gob
--------------------------------------	-----------

Package No.1	Description Procurement Work	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	Gob	00.20	9	10	11	12

[Signature]
১১/০৯/২৪

[Signature]
১১/০৯/২৪

[Signature]
১১/০৯/২৪

[Signature]
১১/০৯/২৪

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	কর্মসংস্থান কর্মসংস্থান
Code	৪৯৯৯৯৯৯৯

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac) 00.50	Total Gob
--	-----------

Package No.1	Description	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.50	N/A	Aug-24	Dec 2024	

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	কর্মসংস্থান কর্মসংস্থান
Code	৪৯৯৯৯৯৯৯

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac) 0.50	Total Gob
---	-----------

Package No.1	Description	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.50	N/A	Oct-2024	Dec 2024	

৪৯৯৯৯৯৯৯

৪৯৯৯৯৯৯৯

৪৯৯৯৯৯৯৯

৪৯৯৯৯৯৯৯

Procurement Plan for Works

Ministry / Division		Ministry of Labour and Employment	
Agency		Department of Labour	
Procuring Entity Name		Labour Welfare Center, Bogura	
Program name		ব্যয়বহন / উন্নয়ন	
Code		৩২৫৭৩০১	

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac)		Total Gob	
01.00			

Package No.1	Description Procurement Work	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.30	N/A	Jul-2024	Dec 2024	May 202

Procurement Plan for Works

Ministry / Division		Ministry of Labour and Employment	
Agency		Department of Labour	
Procuring Entity Name		Labour Welfare Center, Bogura	
Program name		লব্ধবাহী শ্রম উন্নয়ন	
Code		৩২৫৭৩০১	

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac)		Total Gob	
00.50			

Package No.1	Description Procurement Work	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates			
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.50	N/A	Sep-2024	-	May-2025

[Signature]
৩১/০৭/২৪

[Signature]
৩১/০৭/২৪

[Signature]
৩১/০৭/২৪

[Signature]
৩১/০৭/২৪

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	শ্রমিক বিকাশ
Code	৩২৪৯৩৮

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac) 00.50	Total Gob
--	-----------

Package No.1	Description	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates		
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.50	N/A	Sep-2024	
								9	10	11

Procurement Plan for Works

Ministry / Division	Ministry of Labour and Employment
Agency	Department of Labour
Procuring Entity Name	Labour Welfare Center, Bogura
Program name	শ্রমিক বিকাশ/শ্রমিক উন্নয়ন
Code	৩২৪৯৩৯

বাংলাদেশ সরকার (Taka in Lac) 00.60	Total Gob
--	-----------

Package No.1	Description	Unit	Qty	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Est. Cost (in Lac Taka)	Indicative Dates		
								Not Used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract
1	Labour Welfare Center, Bogura	No	LS	DPM	Hope (DD)	GoB	00.60	N/A	Jul-2024	Jan-2025
								9	10	11

[Signature]
৩২/০৭/২৪

[Signature]
৩২/০৭/২৪

[Signature]
৩২/০৭/২৪

[Signature]
৩২/০৭/২৪

ଭୁବନେଶ୍ୱର

କ୍ର. ସଂଖ୍ୟା	ପୁରୀ (ଅପର) ନାମ	ପୁରୀ (ଅପର) ନାମ ପ୍ରାଥମିକ (ଆବେଦନ ନଂ -	ପିନ୍ କୋଡ୍	ପୁରୀ (ଅପର) ନାମ
୧	ବିକିନ୍ଦ୍ରା (ଅପର)	ଅନତାପ, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	(ଅନୁମତି, ୦1738 963212	ଅନତାପ ୨1/9/28
୨	"	ଆରୁ, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	(ଅନୁମତି, ୦1746 762259	ଆରୁ ୨1/9/28
୩	"	ଆଦିତି, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	(ଅନୁମତି, ୦1729 738313	ଆଦିତି ୨1/9/28
୪	"	ତାହର, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1738-734672	ତାହର ୨1/9/28
୫	"	ଜୟଦେବୀ, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1745 762287	ଜୟଦେବୀ ୨1/9/28
୬	"	ତାହର, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1783-761213	ତାହର ୨1/9/28
୭	"	କରାହର, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1746 762259	କରାହର ୨1/9/28
୮	"	ହରିବ, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1746 722502	ହରିବ ୨1/9/28
୯	"	ହରିବ, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1712-7622813	ହରିବ ୨1/9/28
୧୦	"	ତାହର, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1712 762259	ତାହର ୨1/9/28
୧୧	"	ହରିବ, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1716 762259	ହରିବ ୨1/9/28
୧୨	"	ତାହର, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)	ମିନି, ୦1713-762259	ତାହର ୨1/9/28
୧୩	"	ତାହର, ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା (ଅଧ୍ୟାୟ କର୍ମୀ)		ତାହର ୨1/9/28

ক্রমিক নং	প্রদত্ত (প্রদান নাম	প্রদত্ত (প্রদান) নাম & (প্রদান) (প্রদান) নং	প্রদত্ত (প্রদান) তারিখ
২৫	বিজিএম (প্রদান)	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা মিলি, ০১৭৩৭৭২৫৩৪	২০/৯/২৪
২৭	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা মিলি, ০১৭৩৭ ৪১৩২০৩	২০/৯/২৪
২৮	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭৩৪ ৭৬২২৫৭	২০/৯/২৪
২৯	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭১৩ ৭৪৫৬৭৪	২০/৯/২৪ (প্রদান)
৩০	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান) ০১৭১৬ ৭৩৩৪৩	২০/৯/২৪
৩১	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭৪৩ ৭৬২২৫৭	২০/৯/২৪
৩২	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭১৬ ৭৬২২৫৭	২০/৯/২৪
৩৩	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭৫৭ ৭৬২২৫৭	২০/৯/২৪
৩৪	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭৩৭ ৭৩৫৩৪	২০/৯/২৪
৩৫	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭২৪ ৭৬২২৫৭	২০/৯/২৪
৩৬	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭৩৪ ৭৩৫৩৪	২০/৯/২৪
৩৭	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭৩৪ ৭৩৫৩৪	২০/৯/২৪
৩৮	"	আনন্ড, ঢাকা (প্রদান) বসুধা (প্রদান), ০১৭৩৪ ৭৩৫৩৪	২০/৯/২৪

ক্রমিক সংখ্যা	গ্রাহক (অবস্থা নাম)	একা প্রতিষ্ঠান নাম ঠিকানা (পল্লী ও (মহাপুর) নং)	একা প্রতিষ্ঠান সংখ্যা
৪৫	বিনোদন (প্রা)	ভ্যাগুজ - ডাক (বকর) বজুলা (ইলসার, ০১৭১৩ ৭৫১৫৩৪)	আবিগ ২৪/৭/২৪
৪৬	"	আলহাদ, ডাক (বকর) বজুলা (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৬২২৫৭)	আলহাদ ২৪/৭/২৪
৪৭	"	ইহমান ডাক (বকর) বজুলা (ইলসার, ০১৭১৩ ৭৬২৭১৩)	ইহমান ২৪/৭/২৪
৪৮	"	আমজা, ডাক (মঠিয়াল বজুলা (ইলসার ০১৭১৬ ৭৬২২৫৭)	আমজা ২৪/৭/২৪
৪৯	"	হাসু, ডাক (মঠিয়াল বজুলা (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৬২২৫৬)	হাসু ২৪/৭/২৪
৫০	"	হাসু, ডাক (মঠিয়াল বজুলা (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৬২২৭৫)	হাসু ২৪/৭/২৪
৫১	"	হাসু, ডাক (মঠিয়াল বজুলা (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৪২২৫৪)	হাসু ২৪/৭/২৪
৫২	"	আবিল, ডাক (মঠিয়াল বজুলা (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৫০০১৬)	আবিল ২৪/৭/২৪
৫৩	"	হাসু, ডাক (মঠিয়াল বজুলা (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৫০৭০২)	হাসু ২৪/৭/২৪
৫৪	"	আবিল, ডাক (মঠিয়াল বজুলা (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৬২২৫৪)	আবিল ২৪/৭/২৪
৫৫	"	আবিল, ডাক (মঠিয়াল বজুলা (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৫০১২০)	আবিল ২৪/৭/২৪

क्रमांक	पुस्तक (अथवा) नाम	लेखक/संशोधक नाम (अथवा) विषय	पुस्तक संशोधक
८५	विशालपत्रिका	राजेश, नाकी (अखिल अखिल) (सं.सं. ०१७३ ७३१३३३)	राजेश ३०/१/२४
८९	"	राजेश, नाकी (अखिल अखिल) (सं.सं. ०१७३ ७३३३३)	राजेश ३०/१/२४
९६	"	राजेश, नाकी (अखिल अखिल) (सं.सं. ०१७३ ७३१३३३)	राजेश ३०/१/२४
९७	"	राजेश, अखिल अखिल (अखिल अखिल) सि.सं. ०१७६ ७५००८२	राजेश ३०/१/२४
९८	"	राजेश, अखिल अखिल (अखिल अखिल) सि.सं. ०१७६ ७६२२५७	राजेश ३०/१/२४
९९	"	राजेश, अखिल अखिल (अखिल अखिल) सि.सं. ०१७६ ७६२२५७	राजेश ३०/१/२४
१००	"	राजेश, अखिल अखिल (अखिल अखिल) सि.सं. ०१७६ ७५००१२	राजेश ३०/१/२४

କ୍ର. ସଂ.	ପ୍ରାର୍ଥୀର ନାମ	ପୋଷ୍ଟ ପ୍ରାଥମିକ ଶିକ୍ଷା ବିଭାଗ (ପଞ୍ଚାୟତ ଓ ଗ୍ରାମପଞ୍ଚାୟତ)	ପଞ୍ଜୀକୃତ ପ୍ରାଥମିକ ଶିକ୍ଷା ବିଭାଗ
୧.	ବିକିନ୍ଦ୍ରା (ସତ୍ୟ)	ସମ୍ବଲପୁର, ଡାକା (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୩୫ ୭୬୨୨୫୭)	ସମ୍ବଲପୁର ୨୧/୬/୨୫
୨.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ଡାକା (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୪୬ ୭୬୨୨୫୫)	ସମ୍ବଲପୁର ୨୧/୬/୨୫
୩.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ଡାକା (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୧୫ ୭୬୨୨୫୭)	ସମ୍ବଲପୁର ୨୧/୬/୨୫
୪.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ସମ୍ବଲପୁର (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୩୭ ୫୨୫୩୫)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫
୫.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ସମ୍ବଲପୁର (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୧୬ ୭୬୨୨୫୭)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫
୬.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ସମ୍ବଲପୁର (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୧୬ ୭୦୫୦୧୫)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫
୭.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ଡାକା (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୧୬ ୭୫୦୦୨୭)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫
୮.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ଡାକା (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୧୬ ୭୬୨୨୫୭)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫
୯.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ଡାକା (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୧୬ ୭୬୨୨୫୭)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫
୧୦.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ସମ୍ବଲପୁର (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୪୬ ୭୬୨୨୫୭)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫
୧୧.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ସମ୍ବଲପୁର (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୩୭ ୫୨୫୩୫)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫
୧୨.	"	ସମ୍ବଲପୁର, ସମ୍ବଲପୁର (ପଞ୍ଚାୟତ) ବସ୍ତା (ସଂଖ୍ୟା ୦୧୭୩୫ ୭୬୨୨୫୭)	ସମ୍ବଲପୁର ୧୮/୬/୨୫

କ୍ର. ନଂ	ପୁଅର ନାମ (ପିତାଙ୍କ ନାମ)	(ପୁଅର) ପୂର୍ବ ନାମାଠିକାଳୀ (ପାଖ) ଓ (ଆଧାର) ନଂ	ପୁଅର ପ୍ରାଥମିକ ସ୍ଥାନ
୧୭	ବିନାୟକ (ଆଗ)	ଆହ, ଲାଜ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଅନାମ, ୦୧୭୧୬ ୭୫୦୦୨୧)	ଆହ ୬/୬/୨୫
୧୮	"	(ଅନାମ, ଲାଜ) (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଅନାମ, ୦୧୭୩୫ ୭୫୦୭୫୧)	(ଅନାମ) ୬/୬/୨୫
୧୯	"	ସୁଲତନ, ସମାଜ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଅନାମ, ୦୧୭୩୩ ୭୫୦୦୨୧)	ସୁଲତନ ୦୨/୬/୨୫
୨୦	"	ବିନି, ସମାଜ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଅନାମ, ୦୧୭୧୩ ୭୬୨୨୫୭)	ବିନି ୦୫/୬/୨୫
୨୧	"	ବାହୁ ସମାଜ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଅନାମ, ୦୧୭୧୬ ୭୬୨୨୫୭)	ବାହୁ ୦୨/୬/୨୫
୨୨	"	ବାହୁ, ସମାଜ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଅନାମ, ୦୧୭୧୬ ୭୬୨୨୫୭)	ବାହୁ ୦୨/୬/୨୫
୨୩	"	ଆହ, ଡାକ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଅନାମ, ୦୧୭୩୭ ୭୨୫୫୫୫)	ଆହ ୦୬/୬/୨୫
୨୪	"	ବିନି, ଡାକ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଅନାମ, ୦୧୭୫୬ ୭୬୨୨୫୭)	ବିନି ୦୬/୬/୨୫
୨୫	"	ବାହୁ, ଡାକ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଆଧାର, ୦୧୭୩୫ ୭୫୦୧୨୦)	ବାହୁ ୦୬/୬/୨୫
୨୬	"	ଆହ, ସମାଜ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଆଧାର, ୦୧୭୧୬ ୭୬୨୨୫୭)	ଆହ ୦୫/୬/୨୫
୨୭	"	କାହ୍ନ, ଡାକ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଆଧାର, ୦୧୭୧୬ ୭୫୦୧୦)	କାହ୍ନ ୦୬/୬/୨୫
୨୮	"	ଆହ, ଡାକ (ଆଧାର କ୍ରମ) (ଆଧାର, ୦୧୭୧୩ ୭୫୨୦୧୨)	ଆହ ୦୬/୬/୨୫

ক্রমিক নং	স্বত্বী ও (স্বত্ব নাম	(স্বত্ব স্বত্বীতার নাম ঠিকানা (পানার ও (স্বত্বস্বত্ব)	স্বত্ব স্বত্বীতার স্বত্ব
২৫	শিক্ষিতা (স্বত্ব)	আলী, ঢাকা (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭১৪, ৭৬২২৫৭)	স্বত্ব ২০/৬/২৪
২৬		স্বত্ব, ঢাকা (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭৩৩-৭২৫৩১৪)	স্বত্ব ২০/৬/২৬
২৭		স্বত্ব, ০১৭১৪ ৭৩১১২ (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭৩১৪৩৩৩৩)	স্বত্ব ২০/৬/২৪
২৮		(স্বত্বস্বত্ব, ঢাকা (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭১৪ ৭৩১৩৪৭)	(স্বত্বস্বত্ব ২০/৬/২৪
২৯		(স্বত্বস্বত্ব, ঢাকা (স্বত্ব) (স্বত্বস্বত্ব ০১৭১৬ ৭৩১৩১৪)	(স্বত্বস্বত্ব) ২০/৬/২৪
৩০		স্বত্ব, ঢাকা (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭১৩ ৭৪৭৩১৬)	স্বত্ব ২০/৬/২৪
৩১		স্বত্ব, ঢাকা (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭১৪ ৭৩১৩১৪)	স্বত্ব ২০/৬/২৪
৩২		আসন্ন, ঢাকা (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭১৪ ৭৩১৩১৪)	স্বত্ব ২০/৬/২৪
৩৩		স্বত্ব, ঢাকা (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭১৩-৭৪৭৩১৪)	স্বত্ব ২০/৬/২৪
৩৪		স্বত্ব (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব ০১৭১৬ ৭৬২২৫৭)	স্বত্ব ২০/৬/২৪
৩৫		স্বত্ব, স্বত্ব (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব ০১৭১৬ ৭৫০৭৫৪)	স্বত্ব ২০/৬/২৪
৩৬		স্বত্ব, স্বত্ব (স্বত্ব) স্বত্ব (স্বত্বস্বত্ব, ০১৭১৪ ৭৬২২৫৭)	স্বত্ব ২০/৬/২৪

क्रमांक
नं०

पुत्रीत अकार
नाम

(अकार पुत्रीत अकार नाम) ठिकाना
(अकार) ३ (आठदिना नं०)

पुत्रीत अकार
शब्दावत

७१

पुत्रीत अकार
(अकार)

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
पुत्रीत अकार, ०१७१६ ७६२२५८

पुत्रीत अकार विनाम
२२/६/२८

७६

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
पुत्रीत अकार, ०१७१६ ७६२२५९

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

७७

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७१३ ७६२२५९

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

८०

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७१३ ७६२२५९

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

८२

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७३९ ५२५३१८

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

८२

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७१३ ७५६५१२

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

८६

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७१३ ५२५३१८

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

८८

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७१६ ७५०१२२

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

८८

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७१२ ७५६१२५

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

८५

"

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७१६ ७६२२५९

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

८९

पुत्रीत अकार, पुत्रीत अकार (अकार) ठिकाना
(अकार) ठिकाना, ०१७१६ ७६२२५९

पुत्रीत अकार
२२/६/२८

ଅକ୍ଟୋବର/୧୫

କ୍ରମିକ ନଂ	ସୂଚୀତ (ଆବାବ ନାମ	ପ୍ରାଥମିକ ସୂଚୀତର ନାମ ଠିକଣା (ପଞ୍ଜୀକୃତ) (ଆବାବ)	ପ୍ରାଥମିକ ସୂଚୀତର ସଂଖ୍ୟା
୧.	ସିଲୋହନ (ଆବାବ)	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ (ଆବାବ) ୦୧୭୩୫.୭୫୭୬୧୨	ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ୦୧/୧୧/୧୫
୨.	h	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) (ଆବାବ) ୦୧୭୩୯ ୫୨୫୩୧୫	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫
୩.	h	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) ଆବାବ, ୦୧୭୧୬ ୭୫୦୧୨୧	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫
୪.	h	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) ଆବାବ, ୦୧୭୧୬ ୨୨୭୧୬୦	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫
୫.	h	ଆବାବ (ଆବାବ ଲାକୀ) (ଆବାବ, ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ, ଆବାବ) ୦୧୭୩୯. ୫୨୫୩୧୫.	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫
୬.	h	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) ଆବାବ, ୦୧୭୧୬ ୭୫୦୧୨୬	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫
୭.	h	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) ଆବାବ, ୦୧୭୩୯ ୫୨୫୩୧୫	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫
୮.	h	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) (ଆବାବ) ୦୧୭୧୬ ୭୬୨୨୧୨	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫
୯.	h	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) (ଆବାବ) ୦୧୭୧୨ ୫୩୦୫୨	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫
୧୦.	h	ଆବାବ, ଲାକୀ (ଆବାବ) (ଆବାବ) ୦୧୭୩୯ ୫୨୫୩୧୫	ଆବାବ ୦୧/୧୧/୧୫

ক্রমিক সংখ্যা	স্বাক্ষরিত/প্রকার নাম	সেবা প্রার্থীতার নাম, ঠিকানা - (স্বাক্ষরিত) (আবাসিক) নং	সেবা প্রার্থীতার সংক্রান্ত
১১	ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭৩৫ ৭২৫৩১৪)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
১২	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭১৫ ৭৪৪৩৩৩)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
১৬	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭৩৯ ৭২৫৩১৪)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
১৮	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭৩৯ ৭২৫৩১৪)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
১৯	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭৪৩ ৭৫০১২৫)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
২৬	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭১৪ ৭৫০১৪০)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
২৭	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭১৩ ৭৪০৪২১)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
২৮	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭১৪ ৭৩২৩১৩)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
২৯	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭১৪ ৭৩১৭১৪)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
৩০	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭৪৬ ৭৬২২৫৪)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
৩১	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৬২২৫৪)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪
৩২	"	স্বাক্ষরিত ডাঃ নিয়াজুল ইসলাম (ইলসার, ০১৭১৬ ৭৬২২৫৪)	স্বাক্ষরিত ০৮/১২/১৪

ক্রমিক নং	স্বত্বীভূত (স্বত্বাধার নাম	অন্য স্বত্বীভূত নাম (উপস্থাপনা লিখা ও স্বাক্ষর)	স্বত্বাধার তারিখ
২৬	জনম নিয়ন্ত্রণ স্বত্ব	সুখান্ত, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৪৬ ৭৬২২৫৩)	সুমন ২৫/৯/২৪
২৪	"	বিপুল, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৩৯ ২১২৫৩১৪)	বিপুল ২৫/৯/২৪
২৫	"	আছ, ময়ূরী (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৩৪ ৭৬২২৫৩)	আছ ২৭/৯/২৪
২৬	"	আবু ময়ূরী (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৪৬ ৭৬৩৪৪৩)	আবু ২৭/৯/২৪
২৭	"	আবেদা, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৪৬ ৭৬২২৫৩)	আবেদা ২৭/৯/২৪
২৮	"	আছ, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৩৯ ২১২৫৩১৪)	আছ ২৭/৯/২৪
২৯	"	আ: শামস, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৪৬ ৭৬২২৫৩)	আ: শামস ২৭/৯/২৪
৩০	"	আইয়ুব, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৩৪ ৭৬৩১৭৩)	আইয়ুব ২৭/৯/২৪
৩১	"	আছ, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৩৯ ২১২৫৩১৪)	আছ ২৭/৯/২৪
৩২	"	আবু, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৩৪ ৭৬০২৭১)	আবু ২৭/৯/২৪
৩৩	"	আবেদা, ঢাকা (বকরা) জেলা (ইলসাব, ০১৭৩৪ ৭৬০২৭১)	আবেদা ২৭/৯/২৪

ক্রমিক নং	স্বীকৃত প্রচার নাম	প্রেরা স্বীকৃত নাম (ঠিকানা পোষ্টা ডি (সংস্করণ নং)	প্রেরা স্বীকৃত তারিখ
৬৪	বিলাদন প্রেরা	সুলতান, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭৩৪ ৭৬০০১২	সুলতান ২৬/১/২৪
৬৫	"	বীন, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭৪৫ ৭৪২২৫৩	বীন ২৬/১/২৪
৬৬	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭১৫ ৭৬২২৫৩	আনছ ২৪/১/২৪
৬৭	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭৩৪ ৭৬২২৫৬	আনছ ২৪/১/২৪
৬৮	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ ০১৭৩ ৫২৫৩১৪	আনছ ২৬/১/২৪
৬৯	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭৪৫ ৭৬২২৫৩	আনছ ২৬/১/২৪
৭০.	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭১৪ ৭৬২২৫৩	আনছ ২৬/১/২৪
৭১.	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭১৪ ৭৬১১২৩	আনছ ২৬/১/২৪
৭২	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭৩৪ ৭৬৫৫১২	আনছ ২৬/১/২৪
৭৬	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭৩৪ ৭১১৫২১৫	আনছ ২৬/১/২৪
৭৭.	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭৩৪ ৭৫০৫১৫	আনছ ২৬/১/২৪
৭৮	"	আনছ, ডাহর (স্বদেশীয় কল্যাণ (সংস্করণ, ০১৭৩৯ ৫২৫৩১২	আনছ ২৬/১/২৪