



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র  
আমানতগঞ্জ, বরিশাল।  
lwc.barisalsadar.barisal.gov.bd

স্মারক নং ৪০.০২.০০০০.৪১৬.৩১.০০৪.১৬-১০০৫

তারিখ: ১৫ আষাঢ়, ১৪২৮-বঙ্গাব্দ  
২৯ জুন, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ-২০২১-২২ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে অত্র দপ্তরের ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রমানকসহ এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হ'লো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।

২৯/৬/২০২২  
(মোঃ আনিছুর রহমান)

জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)

মেডিকেল অফিসারের পক্ষে

lwcbarisal@gmail.com

ফোন নং ০২৪৭-৮৮৬৫৯৮৫

মহা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

শ্রম অধিদপ্তর

১৯৬ সৈয়দ শহীদ নজরুল ইসলাম স্মরণী

বিজয়নগর, ঢাকা-১০০০।

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (৪র্থ কোয়ার্টার)  
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, আমানতগঞ্জ, বরিশাল।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                                         | কর্মসম্পাদন সূচক                                         | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                 | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |                                              |                    |                    |                    |          |      |   | মোট অর্জন |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|----------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------|------|---|-----------|
|                                                                                                                                                                                         |                                                          |            |                |                                                        |                                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার                                | ২য় কোয়ার্টার     | ৩য় কোয়ার্টার     | ৪র্থ কোয়ার্টার    | অর্জন    |      |   |           |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২০                                                                                                                                                        |                                                          |            |                |                                                        |                                                  |                                         |                                              |                    |                    |                    |          |      |   |           |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন                                                                                                                                                            | সভা আয়োজিত                                              | ২          | সংখ্যা         | শুঃফোঃ পঃকঃ                                            | ৪                                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১                                            | ১                  | ১                  | ১                  | ১        | ৪    | ২ |           |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                                            | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                    | ৩          | %              | শুঃফোঃ পঃকঃ                                            | ১০০%                                             | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১০০%                                         | ১০০%               | ১০০%               | ১০০%               | ১০০%     | ১০০% | ৩ |           |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                                                     | অনুষ্ঠিত সভা                                             | ২          | সংখ্যা         | শুঃফোঃ পঃকঃ                                            | ২                                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ০                                            | ০                  | ১                  | ০                  | ১        | ১    | ২ |           |
| ১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।                                                                                                                                      | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                    | ৩          | %              | শুঃফোঃ পঃকঃ                                            | ১০০                                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      |                                              |                    | ১                  | ১০০ %              |          | ১    | ৩ |           |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি                                                                   | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                                        | ৫          | সংখ্যা ও তারিখ | শুঃফোঃ পঃকঃ                                            | ৪ ও ৩১/০৭/২১<br>৩১/১০/২১<br>৩১/০১/২২<br>৩১/০৩/২২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ ও ৩১/০৭/২১                                 | ২ ও ৩১/১০/২১       | ৩ ও ৩১/০১/২২       | ৪ ও ৩১/০৩/২২       |          | ১    | ৫ |           |
| ১.৬ আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিসীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করণ। | কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ৩          | তারিখ          | শুদ্ধাচার ফো কাল পরেন্ট                                | ৩০/০৬/২১<br>০৪/১০/২১<br>০৪/০১/২২<br>০৪/০৪/২২     | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ৩০/০৬/২১<br>৩০/০৬/২১<br>৩১/১০/২১<br>০৪/১০/২১ | প্রতিবেদন ০৩/০৩/২২ | প্রতিবেদন ০৪/০৪/২২ | প্রতিবেদন ০৪/০৮/২২ |          | ৫    |   |           |
| ১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                                                           | প্রদত্ত পুরস্কার                                         | ২          | তারিখ          | শুদ্ধাচার চর্চার পুরস্কার প্রদান সংক্রান্ত বাছাই কমিটি | ৩০/০৬/২২                                         | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      |                                              |                    |                    |                    | ৩০/০৬/২২ |      |   |           |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | আ. মান |
|-----------------|------------------|------------|-----|-----------------------------------------|----------------------------------|--------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|--------|
| ১               | ২                | ৩          | ৪   | ৫                                       | ৬                                | ৭                  | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩     |

## ২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ

|                                                                                                                           |                                    |   |       |                            |                                              |                     |          |          |          |          |   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---|-------|----------------------------|----------------------------------------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|---|--|
| ২.১ পি পি এ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পি পি আর ২০০৮ এর নিষি ১৬ (৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের কর্ম পরিচালনা ওয়ার সইতে প্রকাশ | ক্রয়-পরিচালনা ওয়ারসাইটে প্রকাশিত | ৪ | তারিখ | দস্তুর প্রধান/ জিডিও       | ০১/০৮/২১ ও ০১/০৫/২২                          | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ০১/০৮/২১ | -        | -        | -        | ৪ |  |
| ২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেনার বিনয় ও সেবাগৃহীতার মতামত সংরক্ষণ                                   | রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত            | ৬ | তারিখ | হেল্প ডেস্ক সংশ্লিষ্ট শাখা | ০১/০৯/২১<br>০১/১২/২১<br>০১/০৩/২২<br>০১/০৬/২২ | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ০১/০৯/২১ | ০১/১২/২১ | ০১/০৩/২২ | ০১/০৬/২২ | ৬ |  |

## ৩. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম

|                                                                                                                      |                                                                                                            |   |   |                                                |      |                     |      |      |      |      |    |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|------------------------------------------------|------|---------------------|------|------|------|------|----|----------------------------|
| ৩.১ নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ                                                                                      | নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকৃত                                                                                | ৪ | % | দস্তুর প্রধান/ জিডিও                           | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১২ |                            |
| ৩.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানী বিল প্রদান এবং সাধারণ/সরকারি ব্যবহার নিশ্চিতকরণ                                  | সংশ্লিষ্ট/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকৃত                                                                     | ৪ | % | দস্তুর প্রধান/ জিডিও                           | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ৩  | পর্যায়<br>না<br>পরি<br>কর |
| ৩.৩ পি পি এ ২০০৬ ও পি পি আর ২০০৮ অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিচালনা যথাসময়ে বাস্তবায়ন                      | ক্রয় পরিচালনা যথাসময়ে বাস্তবায়িত                                                                        | ৪ | % | দস্তুর প্রধান/ জিডিও                           | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ৪  |                            |
| ৩.৪ শ্রমিকের স্বাস্থ্য কথা অ্যাপ-এর সর্বোত্তম ব্যবহার এবং বিনামূল্যে ওষুধ বিতরণ কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন নিশ্চিতকৃত | শ্রমিকের স্বাস্থ্য কথা অ্যাপ-এর সর্বোত্তম ব্যবহার এবং বিনামূল্যে ওষুধ বিতরণ কার্যক্রমে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকৃত | ৪ | % | দস্তুর প্রধান/ জিডিও/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারী | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |    |                            |
| ৩.৫ পি আর এল আদেশ জারি ও ছুটি নগদায়ন                                                                                | পি আর এল আদেশ জারিকৃত ও ছুটি নগদায়নকৃত                                                                    | ৪ | % | দস্তুর প্রধান/ জিডিও                           | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |    |                            |

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কার্য মতব্য কলামে উল্লেখ

( মোঃ আনিসুর রহমান )  
জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদা)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র  
আমানতগঞ্জ, বরিশাল।  
lwc.barisalsadar.barisal.gov.bd

নম্বরঃ ৪০.০২.০০০০.৪১৬.৩১.০০৪.১৬-৯৪

তারিখঃ

১৯ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

০২ জুন, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

### নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ

এতদ্বারা জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৪/০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ মংগলবার বেলা ৩.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে এ দপ্তরের নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।

আলোচনার বিষয়ঃ

- (১) এ দপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ সংক্রান্ত।
- (২) ৪র্থ কোয়ার্টারের ত্রৈমাসিক অর্জন প্রসঙ্গে।

( মোঃ আনিছুর রহমান )

জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)

মেডিকেল অফিসারের পক্ষে

ফোন ০২৪৭-৮৮৬৫৯৮৫

[lwcbarisal@gmail.com](mailto:lwcbarisal@gmail.com)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি দেওয়া হইলঃ

১। মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণী, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০।

২। উপ-পরিচালক আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বরিশাল।

৩। জনাব মোঃ বাবুল মিয়া, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।

৪। জনাব মোঃ জামিল হোসেন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।

৫। জনাব মোঃ আফজাল হোসেন হাওলাদার, অফিস সহকারী- কঃ মুঃ, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।

৬। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র  
আমানতগঞ্জ, বরিশাল।  
lwc.barisal.sadaar.barisal.gov.bd

সভাপতি : জনাব মোঃ আনিছুর রহমান, জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)।  
তারিখ : ১৪/০৬/২০২২ খ্রিঃ  
সময় : বেলা ৩.০০ ঘটিকা।  
স্থান : জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ) এর অফিস কক্ষ।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা তৃতীয় কোর্টার বাস্তবায়নের বিষয়ে বিস্তারিত আলোকপাত করেন। কমিটির সদস্য সচিব, শ্রম কল্যাণ সংগঠক জনাব মোঃ বাবুল মিয়া। সভায় কিভাবে কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও ৩য় কোয়ার্টারের লক্ষ্য মাত্রা অর্জন করা হবে তা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনার পর সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

| ক্রম | আলোচ্য বিষয়          | আলোচনা                                                                                                                         | সিদ্ধান্ত                                                                                                                                                                                                                        | মন্তব্য |
|------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ১    | নৈতিকতা<br>কমিটির সভা | ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা নিয়ে সভায় কমিটির সকল সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে ও ৪র্থ কোয়ার্টার ত্রৈমাসিক অর্জন কিভাবে সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করা যায়, সেই লক্ষ্যে কমিটির উপস্থিত সদস্যবৃন্দ নিষ্ঠার সাথে কাজ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। |         |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ আনিছুর রহমান)

জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)

মেডিকেল অফিসারের পক্ষে

ফোন ০২৪৭৮৮৬৫৯৮৫

[lwcbarisal@gmail.com](mailto:lwcbarisal@gmail.com)

নম্বরঃ ৪০.০২.০০০০.৪১৬.৩১.০০৪.১৬-৯৭

তারিখঃ ৩১ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৪ জুন, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি দেওয়া হইলঃ

- ১। মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম স্মরণী, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০।
- ২। উপ-পরিচালক আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বরিশাল।
- ৩। জনাব মোঃ বাবুল মিয়া, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৪। জনাব মোঃ জামিল হোসেন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৫। জনাব মোঃ আফজাল হোসেন হাওলাদার, অফিস সহকারী-কাম- কঃ মুঃ, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৬। অফিস কপি।

১৪/ ০৬/২০২২ খ্রিঃ তারিখে শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল ২০২১-২২ অর্থ বছরের  
৪র্থ কোয়ার্টার জাতীয় শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটির সভার হাজিরাঃ

| ক্রমিক | নাম                      | পদবী                               | স্বাক্ষর                                                                            |
|--------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ০১     | মোঃ বাবুল মিয়া          | শ্রম কল্যাণ সংগঠক                  |  |
| ০২     | মোঃ জামিল হোসেন          | শ্রম কল্যাণ সংগঠক                  |  |
| ০৩     | মোঃ আফজাল হোসেন হাওলাদার | অফিস সহকারী-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক |  |

  
০৪/৬/২০২২  
(মোঃ আনিছুর রহমান)  
জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)  
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।