

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ (১ম কোয়ার্টার)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, আমানতগঞ্জ, বরিশাল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাতায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অর্জনিত পরিবর্তন, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জিত মান	মাত্রা
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬

১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুল্কচার কর্মকর্তা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুল্কচার কর্মকর্তা	ফোকাল পয়েন্ট	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৩ শুল্কচার প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	শুল্কচার কর্মকর্তা	ফোকাল পয়েন্ট	৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	-	১	-	১	-	১	-	১	-	১
১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন/টিও এন্ড ই ভুক্তি অ্যেক্টো মাল্যমান নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা যুক্তি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	শুল্কচার কর্মকর্তা	ফোকাল পয়েন্ট	৪ ও	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও	১ ও

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....২

২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রক্রিয়া	ক্রয়-পরিচালনা	২	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	২১/০৯/২০২৩ ও	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩	২১/০৯/২০২৩
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে যেকোনো প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহিতার মতামত সংগ্রহ	যেকোনো	২	%	শুল্কচার কর্মকর্তা	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে যেকোনো প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহিতার মতামত সংগ্রহ	যেকোনো <th>২<th>%<th>শুল্কচার কর্মকর্তা<th>ফোকাল পয়েন্ট</th><td>১০০%</td><td>লক্ষ্যমাত্রা</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td></th></th></th>	২ <th>%<th>শুল্কচার কর্মকর্তা<th>ফোকাল পয়েন্ট</th><td>১০০%</td><td>লক্ষ্যমাত্রা</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td></th></th>	% <th>শুল্কচার কর্মকর্তা<th>ফোকাল পয়েন্ট</th><td>১০০%</td><td>লক্ষ্যমাত্রা</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td><td>১০০%</td></th>	শুল্কচার কর্মকর্তা <th>ফোকাল পয়েন্ট</th> <td>১০০%</td> <td>লক্ষ্যমাত্রা</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td> <td>১০০%</td>	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
--	--	---	---	---	---------------	------	--------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

শ্রম কল্যাণ সংগঠক ও
(মোঃ বাবুল মিয়া)
বিকল্প শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, আমানতগঞ্জ, বরিশাল।

জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (৫৪ দাঃ) ও
শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
(মোঃ আনিছুর রহমান)
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, আমানতগঞ্জ, বরিশাল।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র
আমানতগঞ্জ, বরিশাল।
lwc.barisalsadar.barisal.gov.bd

নম্বরঃ ৪০.০২.০০০০.৪১৬.৩১.০০৪.১৬- ১৩৭

তারিখঃ ২৮ আষাঢ়, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১২ জুলাই, ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ

এতদ্বারা জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৬/০৭/২০২০ খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে এ দপ্তরের নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।

আলোচনার বিষয়ঃ

- (১) এ দপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২৪ সংক্রান্ত।
- (২) ১ম কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা কিভাবে অর্জন করা যায়।

(মোঃ আনিছুর রহমান)

জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)

মেডিকেল অফিসারের পক্ষে

ফোন ০২৪৭৮৮৬৫৯৮৫

lwcbarisal@gmail.com

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি দেওয়া হইলঃ

- ১। মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণী, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০।
- ২। উপ-পরিচালক আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বরিশাল।
- ৩। জনাব মোঃ বাবুল মিয়া, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৪। জনাব মোঃ জামিল হোসেন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৫। জনাব মোঃ আফজাল হোসেন হাওলাদার, অফিস সহকারী- কঃ মুঃ, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৬। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র
আমানতগঞ্জ, বরিশাল।
lwc.barisalsadar.barisal.gov.bd

সভাপতি : জনাব মোঃ আনিছুর রহমান, জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)।
তারিখ : ১৬/০৭/২০২৩ খ্রিঃ
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান : জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ) এর অফিস কক্ষ।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি অফিসের সার্বিক কার্যক্রম, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের বিষয়ে বিস্তারিত আলোকপাত করেন। কমিটির সদস্য জনাব মোঃ জামিল হোসেন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক সভার বিষয়সমূহ আলোচ্যসূচী অনুযায়ী সকলকে অবহিত করেন। বিস্তারিত আলোচনার পর সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

ক্রম	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	মন্তব্য
১	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের নৈতিকতা কমিটির ১ম কোয়ার্টারের সভা	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা সকলের আন্তরিক সহযোগীতা বাস্তবায়ন করার বিষয় আলোচনা করা হয়।	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের কার্যক্রম যথারীতি বাস্তবায়নের নিমিত্ত সকলকে নতুন নতুন ইনোভেশনের মাধ্যমে কি ভাবে কার্যক্রম সম্পন্ন করা যায় সে ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

আনিছুর রহমান
১৬/০৭/২০২৩

(মোঃ আনিছুর রহমান)
জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)
মেডিকেল অফিসারের পক্ষে
ফোন ০২৪৭৮৮৬৫৯৮৫
lwcbarisal@gmail.com

নম্বরঃ ৪০.০২.০০০০.৪১৬.৩১.০০৪.১৬- ১৩৮

তারিখঃ ০১ শ্রাবণ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৬ জুলাই ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি দেওয়া হইলঃ

- ১। মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণী, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০।
- ২। উপ-পরিচালক আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বরিশাল।
- ৩। জনাব মোঃ বাবুল মিয়া, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৪। জনাব মোঃ জামিল হোসেন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৫। জনাব মোঃ আফজাল হোসেন হাওলাদার, অফিস সহকারী- কঃ মুঃ, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৬। অফিস কপি।

১৬/০৭/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের
১ ম কোয়ার্টার জাতীয় শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটির সভার হাজিরাঃ

ক্রমিক	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ বাবুল মিয়া	শ্রম কল্যাণ সংগঠক	বাবুল ১৬/৭/২৬
০২	মোঃ জামিল হোসেন	শ্রম কল্যাণ সংগঠক	জামিল ১৬/৭/২৬
০৩	মোঃ আফজাল হোসেন হাওলাদার	অফিস সহকারী-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আফজাল ১৬/৭/২৬

আনিছুর

১৬/৭/২৬

(মোঃ আনিছুর রহমান)
জনস্বাঃ ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র
আমানতগঞ্জ, বরিশাল।
lwc.barisalsadar.barisal.gov.bd

নম্বরঃ ৪০.০২.০০০০.৪১৬.৩১.০০৪.১৬- ১৫০

তারিখঃ

৩০ শ্রাবণ , ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৪ আগষ্ট, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অংশীজন সভার নোটিশ

এতদ্বারা জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৭/০৮/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতি সকাল ১১.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে এ দপ্তরে ২০২৩-২৪ সালের ১ম কোয়ার্টারের অংশীজন সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।

আলোচনার বিষয়ঃ

(১) এ দপ্তরের চিকিৎসা ,পরিবার পরিকল্পনা, বিনোদন, প্রশিক্ষণ সেবা সহজীকরণ করা সংক্রান্ত।

(মোঃ আনিছুর রহমান)

জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)

মেডিকেল অফিসারের পক্ষে

ফোন ০২৪৭৮৮৬৫৯৮৫

lwcbarisal@gmail.com

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি দেওয়া হইলঃ

- ১। মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণী, বিজয় নগর, ঢাকা-১০০০।
- ২। উপ-পরিচালক আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বরিশাল।
- ৩। মহা ব্যবস্থাপক, মোহাম্মদী ইলেকট্রিক এন্ড ওয়ার এন্ড মাল্টি প্রোডাক্টস্ লিঃ , হাটখোলা, বরিশাল।
- ৪। মহা ব্যবস্থাপক, রেফকো ফার্মঃ লিঃ, বরিশাল।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, ওজোপাডি কোং লিঃ, বরিশাল।
- ৬। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র
আমানতগঞ্জ, বরিশাল।
lwc.barisalsadar.barisal.gov.bd

সভাপতি : জনাব মোঃ আনিছুর রহমান, জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)।
তারিখ : ১৭/০৮/২০২৩ খ্রিঃ
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
স্থান : জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ) এর অফিস কক্ষ।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি অফিসের সার্বিক কার্যক্রম, অংশীজনের (stackholder) সভার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোকপাত করেন। কমিটির সদস্য সচিব অত্র কেন্দ্রের শ্রম কল্যাণ সংগঠক জনাব মোঃ বাবুল মিয়া, সদস্য সভার আলোচ্যসূচী অনুযায়ী বিস্তারিত সকলকে অবহিত করেন। বিস্তারিত আলোচনার পর সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

ক্রম	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	মন্তব্য
১	শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন	শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল এর আওতাধীন বিভিন্ন ফ্যাক্টরীর প্রতিনিধিগণ আহত শ্রমিক পরিবারের চিকিৎসা ব্যয়, মার্তৃত্বকালীন অনুদান এবং শ্রমিকদের সন্তানের উচ্চ শিক্ষার জন্য বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশনের সাহায্য অনুদানের বিষয় অংশীজন সভায় আগত রেফকো ফার্মাঃ লিঃ, বরিশাল এর প্রতিনিধি বর্ণিত কল্যাণ ফাউন্ডেশন থেকে সাহায্য দ্রুত পেতে পারে এ ব্যাপারে দাবী করেন।	অংশীজন সভার কমিটির পক্ষে সদস্য সচিব জনাব বাবুল মিয়া, জানান যে, অত্র দপ্তরে আগত আহত শ্রমিক পরিবারের চিকিৎসা, মার্তৃত্বকালীন অনুদান এবং শ্রমিকদের সন্তানের উচ্চ শিক্ষার জন্য বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশনের সাহায্যের ফরমে তাদের আবেদনের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশনে পাঠানোর হয়। প্রকৃত অনুদান/ চেক দেওয়ার বিষয়টি শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশনের একান্ত নিজস্ব এখতিয়ার।	
২	হেল্প ডেস্ক	অংশীজনের (stackholder) সভায় হেল্প ডেস্ক এর গুরুত্ব নিয়ে কমিটির সদস্যগণ শুরুর্তেই আলোচনা করেন। এ দপ্তরের সম্মানিত সদস্যগণ উহার প্রয়োজনীয়তা উল্লেখ করেন। এতদবিষয়ে উপস্থিত সকলে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৩	সেবা প্রদান	অংশীজনের সভায় এম ই পির প্রতিনিধি মিতু আক্তার বরিশাল শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রের আওতায় বিভিন্ন প্রাতিষ্ঠানিক/ অপ্রাতিষ্ঠানিক শ্রমিকদের মাঝে কিভাবে সেবা পৌছানো যায় তা নিয়ে আলোচনা করা হয়।	অংশীজনের (stackholder) সভায় সদস্য জনাব মোঃ জচামিঃল হোসেন অংশগ্রহণকারীবৃন্দকে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের দিক নির্দেশনা মোতাবেক সেবা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৪	হট লাইন সেবা চালু	বরিশালের আওতাধীন বিভিন্ন ফ্যাক্টরীর প্রতিনিধিগণ এ দপ্তরের হট লাইনে (৩৩৩)এ শ্রমিক কর্মচারীদের শ্রম সংক্রান্ত অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ব্যবস্থা গ্রহণের বিস্তারিত আলোচনা করেন।	হট লাইনে (৩৩৩) এ শ্রমিক কর্মচারীদের শ্রম সংক্রান্ত অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ব্যবস্থা গ্রহণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র
আমানতগঞ্জ, বরিশাল।
lwc.barisalsadar.barisal.gov.bd

স্মারক নং ৪০.০২.০০০০.৪১৬.৩১.০০৪.১৬- ১৬০

তারিখ: ১৮ আষাঢ়, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০২ জুলাই, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/ নোটিশ

এতদ্বারা জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর লক্ষ্যমাত্রা পূরনের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার ১.৫ নির্দেশ মোতাবেক ১ম কোয়ার্টারে কর্মধারাবহিকতায় আগামী ৩১/০৭/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকার সময়ে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে অত্র দপ্তরের অফিস ও অফিস আঙ্গিনা পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালিত হবে। উক্ত অভিযানে এ দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

জনাব সমীর হালদার
পরিচ্ছন্নতা কর্মী
শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।

(মোঃ আনিছুর রহমান)

জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (চঃদাঃ)

মেডিকেল অফিসারের পক্ষে

lwcbarisal@gmail.com

ফোন নং ০২৪৭৮৮৬৫৯৮৫

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মহা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬, সৈয়দ শহীদ নজরুল ইসলাম স্মরণী, ঢাকা-১০০০।
- ২। উপ পরিচালক, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বরিশাল।

কার্যার্থে বিতরণ করা হলোঃ

- ১। জনাব মোঃ সেলিম আহমেদ, সহকারী পরিচালক (চঃ দাঃ) এবং আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ২। জনাব মোঃ জামিল হোসেন, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৩। জনাব মোঃ আফজাল হোসেন হাওলাদার, অফিস সহকারী – কঃ মুঃ, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৪। জনাব মোঃ সিরাজউদ্দিন, ডি/ এ, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৫। জনাব মোঃ আব্দুল হাই, অফিস সহায়ক, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।
- ৬। জনাব সমীর হালদার, পরিচ্ছন্নতা কর্মী, শ্রম কল্যাণ সংগঠক, শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল। তাঁহাকে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযানের সকল সামগ্রীসহ যথাসময়ে অফিস মাঠে প্রস্তুত / উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।
- ৭। নেটিশ বোর্ড, অত্র কেন্দ্র।
- ৮। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র

আমানতগঞ্জ, বরিশাল।

lwc.barisalsadar.barisal.gov.bd

দপ্তরের নামঃ শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বরিশাল।

ক্রয় পরিকল্পনাঃ ২০২০-২৪

ক্রঃ নং	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	পরিমান	ক্রয় পদ্ধতি	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ মেডিকেল অফিসার	তহবিলের উৎস	মোট বরাদ্দকৃত অর্থ	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মন্তব্য
১.	৩২২১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	১০০০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫০০	
২.	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ সামগ্রী	চাহিদানুযায়ী	DMP/RFQ	-ই-	রাজস্ব	৬৪০০০০	২৬১০০০	১৯০০০০	১৯০০০০		
৩.	৩২৫২১০৮	স্বাস্থ্য বিধান সামগ্রী	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	৫০০০০	১৪০০০	১৪০০০	৮০০০		
৪.	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	৫০০০০	০	২৫০০০	২৫০০০		
৫.	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাধাই	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	৪০০০০	১২০০০	০	২০০০০	৮০০০	
৬.	৩২৫৫১০৪	স্ক্যানিং ও স্কিন	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	১৫০০০	০	১২০০০	৩০০০		
৭.	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিয়ারি	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	১০০০০০		৪০০০০	২৫০০০	৩৫০০০	
৮.	৩২৫৬১০৬	পোশাক	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	২৭০০০	০	০	০	২৭০০০	
৯.	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবদি	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	১০০০০০	২২০০০	৩৫০০০	৩০০০০	১৩০০০	
১০.	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	৩৫০০০	১৮০০০		১৭০০০		
১১.	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার			-ই-	রাজস্ব	৩০০০০	০	২০০০০	১০০০০		
১২.	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি										
১৩.	৩৮২১১১০	ক্রীড়া মাঞ্জুরী										
১৪.	৪১১১২২০২	কম্পিউটার এবং অনুষংগিক										
১৫.	৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি										
১৬.	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	২৫০০০	০	১৫০০০	১০০০০		
১৭.	৪১১২৩০২											
১৮.	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	চাহিদানুযায়ী	DMP	-ই-	রাজস্ব	১০০০০০	২৫০০০	২৫০০০	২৫০০০	২৫০০০	
১৯.	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র										
২০.												

২৭/১২/২০
২৭/১২/২০
২৭/১২/২০

২৭/১২/২০
২৭/১২/২০
২৭/১২/২০

২৭/১২/২০
২৭/১২/২০
২৭/১২/২০

২৭/১২/২০
২৭/১২/২০
২৭/১২/২০