গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ভূমি সংস্কার বোর্ড
শাখা-৩ (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
ভূমি ভবন, ৯৮, শহিদ তাজউদ্দীন আহমেদ সরণি
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮
www.lrb.gov.bd

মুজিব ১০০
ভূমিসেবা ডিজিটাল
বদলে যাচ্ছে দিনকাল

বিষয়: শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ অনুযায়ী ভূমি সংস্কার বোর্ডের নৈতিকতা কমিটির ৪র্থ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব মোঃ আব্দুস সবুর মন্ডল, বিপিএএ (সচিব)
তারিখ : ০৮-০৪-২০২৪ খ্রি.
সময় : বেলা ১২:৩০ ঘটিকা
স্থান : ভূমি সংস্কার বোর্ড-এর সম্মেলন কক্ষে

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'-তে সংযুক্ত

সভাপতি উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার সূচনা করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৩, সভাকে অবহিত করেন যে, শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ অনুযায়ী ৩য় ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন পূরণ করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েব লিংকের মাধ্যমে ভূমি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে। অতঃপর সভায় সভাপতি মহোদয় এজেন্ডাভুক্ত বিষয়সমূহ নিয়ে আলোচনা করেন। এ ছাড়াও সভায় উপস্থিত নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ এবং ভূমি সংস্কার বোর্ডের অন্যান্য কর্মকর্তাগণ তাদের গুরুত্বপূর্ণ মতামত প্রদান করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়।

ক্র. নং.	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে একটি সভা আগামী জুন/২০২৪ মাসের মধ্যে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ-এ আয়োজন করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৩
২	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়বস্তু নির্ধারণ করে জুন/২০২৪ মাসের এর মধ্যে একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৩
৩	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন।	(ক) পুরাতন অকেজো মালামাল বিক্রয়ের কার্যক্রম জুন/২০২৪ মাসের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। (খ) ভূমি ব্যবস্থাপনা ও ভূমি আইন সহায়ক গ্রন্থাবলি ক্রয় কার্যক্রম জুন/২০২৪ মাসের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে এবং লাইব্রেরির বইপত্র সার্বক্ষণিক দেখাশোনা করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-২
৪	আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান।	আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের উপর আগামী ১৬ এপ্রিল ২০২৪ তারিখে রাজশাহী, রংপুর ও বরিশাল বিভাগের রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর এবং ভূমি সংস্কার বোর্ডের কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণে দিনব্যাপী ফিডব্যাক কর্মশালা আয়োজন করতে হবে। ফিডব্যাক কর্মশালার সুপারিশ/মতামত মাঠপর্যায়ের কার্যালয়কে প্রেরণ করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৩
৫	অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী শতভাগ বাস্তবায়ন করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-২
৬	বাজেট বাস্তবায়ন।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী শতভাগ বাস্তবায়ন করতে হবে।	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা

ক্র. নং.	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৭	শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম।		
	(ক) সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	(ক) সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণে সরকারি বিধিবিধান অনুসরণ করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-২
	(খ) স্টেশনারি সামগ্রীর যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	(খ) স্টেশনারি সামগ্রীর যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণে সরকারি বিধিবিধান অনুসরণ করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-২
	(গ) সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মাঠ পর্যায় হতে প্রাপ্ত চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে বাজেট বরাদ্দ নিশ্চিতকরণ।	(গ) ৪র্থ কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৯০% বাজেট বরাদ্দ দিতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৪
	(ঘ) কর্মচারীদের যথাসময়ে অফিসে আগমন ও প্রস্থান নিশ্চিতকরণ।	(ঘ) শাখাভিত্তিক হাজিরা খাতা সংরক্ষণ করতে হবে এবং যথাসময়ে হাজিরা দিয়ে সংশ্লিষ্ট শাখার কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ করতে হবে।	(ক) উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার (সকল) (খ) সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার (সকল)
	(ঙ) জনবান্ধব ভূমিসেবা নিশ্চিত করণে উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ পরিদর্শন।	ঙ) জনবান্ধব ভূমিসেবা নিশ্চিতকরণে উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পরিদর্শন করতে হবে।	(ক) উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার (সকল) (খ) সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার (সকল)
	(চ) অফিসের সরকারি সম্পদ (পানি ও বিদ্যুৎ)-এর যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	(চ) পানি ও বিদ্যুৎ-এর যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে।	(ক) উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার (সকল) (খ) সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার (সকল)
৮	২০২৩-২৪ অর্থবছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান।	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা, ২০২১ অনুযায়ী মূল্যায়ন সূচক নির্ধারণপূর্বক জুন/২০২৪ মাসের মধ্যে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৩
৯	বিবিধ	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ অনুযায়ী ৯ মে ২০২৪ তারিখের মধ্যে ইনোভেশন শোকেসিং এবং কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।	সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৩

আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ পূরণের লক্ষ্যে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন এবং সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০৯/০৪/২০২৪

মোঃ আব্দুস সবুর মন্ডল, বিপিএএ
চেয়ারম্যান (সচিব)
ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা
ফোন নং-০২-৮১৭০১৪৩
ই-মেইল: chairman@lrb.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৩১.০২.০০০০.০১৩.৩৫.০১৮.২৩.৬৭

তারিখ : ২৬ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৯ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

(১) সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(২) সদস্য (প্রশাসন/ভূমি ব্যবস্থাপনা), ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা
(৩) উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার-১/২/৩, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা
(৪) উপ ভূমি-সংস্কার কমিশনার, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/সিলেট/ময়মনসিংহ বিভাগ
(৫) ম্যানেজার, ঢাকা নওয়াব এস্টেট/ভাওয়াল রাজ এস্টেট, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা
(৬) সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-১/২/৪/৫/৬
(৭) চেয়ারম্যান (সচিব)-এর একান্ত সচিব, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
(৮) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা
(৯) সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার/সহকারী প্রোগ্রামার, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
(১০) অফিস কপি

০৯/০৪/২৪

খৃষ্টফার হিমেল রিছিল
সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-৩
ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা।
ফোন: ০২৪১০১০৪৫৪
ই-মেইল : alrc3@lrb.gov.bd