

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন) ২০২১-২২

মঞ্জুরি নং - ৪৩

১৪৬ - ভূমি মন্ত্রণালয়

১৪৬০১ - সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৪৬০১০১			সচিবালয়, ভূমি মন্ত্রণালয়			
	১৪৬০১০১১২৪৬৪৯		সচিবালয়, ভূমি মন্ত্রণালয়			
আবর্তক ব্যয়						
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৫,৫০,০০	৫,০০,০০	৬,৪১,০০
	৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৫০,০০	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	১,১১,০০	১,১৬,০০	১,১৬,০০
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫,০০	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৩,০০	১,০০	০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	২,৭৪	২,৭৪	২,৭৪
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৯,১৮	৯,১৮	৯,১৮
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	২,০৪,০০	২,০৪,০০	২,০৪,০০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	২৯,৩৪	২৬,০০	২৯,৩৪
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৬,৬০	৫,০০	৬,৬০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	১,৮৩	১,৮৩	১,৮৩
	৩১১১৩১৫		পোশাক ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	১,২৬,০০	১,২৫,০০	১,২৬,০০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	১৪,০০	১৪,০০	১৪,০০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২০,৫৪	২০,৫৪	২০,৫৪
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	২,৫০	২,৫০	১,৫০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	১২,৬০	১২,৬০	১২,৬০
	৩১১১৩৩৬		নিয়ামক ভাতা	৭,০০	১,০০	৭,০০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩১১১৩৩৯		পাচক ভাতা	৪,০০	৪,০০	৪,০০
	৩১১১৩৪০		নিরাপত্তা ভাতা	৪,০০	৪,০০	৪,০০
	৩১১১৩৪৪		খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৫,০০	৩,০০	০
উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:				১২,০৫,৩৩	১০,৮৯,৩৯	১২,৩৭,৩৩
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১২,০৫,৩৩	১০,৮৯,৩৯	১২,৩৭,৩৩
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	৫০,০০	২৫,০০	৪৫,০০
	৩২১১১০৯		সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	২৫,০০	১৩,০০	০
	৩২১১১১০		আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১৫,০০	১০,০০	১০,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৭,০০	৭,০০	৭,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,২০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১০,০০	৮,০০	১০,০০
		৩২১১১২৮	প্রকাশনা	২,০০	২,০০	২,০০
		* ৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	৩০,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪,১৪,০০	৩,৫০,০০	৩,৫৯,০০
		৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন			
		* ৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
		৩২২১১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয়	২,৫০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	২,৮০,০০	২,৩০,০০	২,৩০,০০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৬০,০০	৪০,০০	৬০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৬০,০০	৪০,০০	৬০,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪০,০০	২০,০০	৪০,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	২০,০০	১৫,০০	২০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৬০,০০	৩৫,০০	৬০,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,০০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,০০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪৫,০০	৪৫,০০	৪৫,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৭০,০০	৬০,০০	৬০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,৩১,০০	১,২১,০০	১,২১,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৪	জরিপ	২,০০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	২০,০০	০	০
		৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	২,০০	৩,০০	০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/ উৎসবাদি	৩,০০,০০	২,০০,০০	৩,১৪,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৫,২২,০০	৪,০৩,০০	৫,১৪,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	১০,০০	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		*** ৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	২৭,০৭,৮৮	২৫,২৭,৩৪	২৫,২৭,৩৪
		* ৩২৫৮১০৮	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২,৫০,০০	২,৫০,০০	২,৫০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৯,৭২,৮৮	২৭,৯২,৩৪	২৭,৯২,৩৪
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪৫,৪৪,৮৮	৪০,২৬,৩৪	৪২,৪১,৩৪
			উপমোট - আর্ভক ব্যয়:	৫৭,৫০,২১	৫১,২৫,৭৩	৫৪,৭৮,৬৭

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০১-সচিবালয়

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			মূলধন ব্যয়			
			৪১ আর্থিক সম্পদ			
			৪১১২ মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		** ৪১১২১০১	মোটরযান	৪,৫০,০০	০	১,০০,০০
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২,০০,০০	৫০,০০	২,০০,০০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৮০,০০	৪৫,০০	৭৫,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২০,০০	১৫,০০	২০,০০
			উপমোট - মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৭,৬৫,০০	১,২৫,০০	৪,১০,০০
			৪১১৩ অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	২,০০,০০	২,২০,০০	৭০,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	২,০০,০০	২,২০,০০	৭০,০০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৯,৬৫,০০	৩,৪৫,০০	৪,৮০,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৯,৬৫,০০	৩,৪৫,০০	৪,৮০,০০
			মোট - সচিবালয়, ভূমি মন্ত্রণালয়:	৬৭,১৫,২১	৫৪,৬০,৭৩	৫৯,৫৮,৬৭
			মোট - সচিবালয়, ভূমি মন্ত্রণালয়:	৬৭,১৫,২১	৫৪,৬০,৭৩	৫৯,৫৮,৬৭
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৬৭,১৫,২১	৫৪,৬০,৭৩	৫৯,৫৮,৬৭
			বিশেষ কার্যক্রম			
১৪৬০১০১			সচিবালয়, ভূমি মন্ত্রণালয়			
	১২০০০০৮০১		সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ			
			সম্পদ			
			৭২ আর্থিক সম্পদ			
			৭২১৫ ঋণ			
		৭২১৫১০১	গৃহনির্মাণ ঋণ	১০,০০	১০,০০	১০,০০
		৭২১৫১০২	কম্পিউটার ঋণ	৩৫,০০	৮৪,০০	১,০০,০০
		৭২১৫১০৪	মোটরগাড়ি ঋণ	০	১,০০,০০	১,০০,০০
		৭২১৫১০৫	মোটর সাইকেল ঋণ	৩৫,০০	০	০
			উপমোট - ঋণ:	৮০,০০	১,৯৪,০০	২,১০,০০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৮০,০০	১,৯৪,০০	২,১০,০০
			উপমোট - সম্পদ:	৮০,০০	১,৯৪,০০	২,১০,০০
			মোট - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ:	৮০,০০	১,৯৪,০০	২,১০,০০
			মোট - সচিবালয়, ভূমি মন্ত্রণালয়:	৮০,০০	১,৯৪,০০	২,১০,০০
			মোট - বিশেষ কার্যক্রম:	৮০,০০	১,৯৪,০০	২,১০,০০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৬৭,৯৫,২১	৫৬,৫৪,৭৩	৬১,৬৮,৬৭
			মোট - সচিবালয়:	৬৭,৯৫,২১	৫৬,৫৪,৭৩	৬১,৬৮,৬৭

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০২-হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			পরিচালন কার্যক্রম			
			সাধারণ কার্যক্রম			
১৪৬০২০১			হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব			
	১৪৬০২০১১২৪৬৫০		হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৫৪,০০	৫৯,০০	৫৪,০০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৭৫,০০	৭০,০০	৭৮,০০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	১,০৮	১,০৮	১,০৮
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩৮,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	৬,৬৬	৬,৫০	৬,৫০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৭২	৭২	৭২
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	৭	৮	৮
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	২২,০০	২০,০০	২১,০০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	৫,০০	৫,০০	৩,০০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,০০	৫,০০	৮,০০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	৪,০০	৪,০০	৪,০০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৫০	২,৫০	২,৫০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	৫০	৫০	৫০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,১৬,৫৩	২,১১,৩৮	২,১৬,৩৮
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,১৬,৫৩	২,১১,৩৮	২,১৬,৩৮
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিক্স	২,০০	২,০০	৪,০০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	২,০০	২,০০	২,০০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	১,০০	১,০০	১,০০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬,০০	৬,০০	৮,০০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
	৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	১২,০০	১২,০০	১২,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১২,০০	১২,০০	১২,০০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১,০০	১,০০	১,০০
	৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি	৩,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪,০০	৪,০০	৪,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৪,০০	২,০০	৪,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪,০০	২,০০	৪,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৪,০০	৫,০০	৩,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	১,০০	১,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৫,০০	৬,০০	৪,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১০,০০	১২,০০	৮,০০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০২-হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৬৬	৯৮	৯৮
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৬৬	৯৮	৯৮
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩৮,৬৬	৩৮,৯৮	৩৮,৯৮
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৫৫,১৯	২,৫০,৩৬	২,৫৫,৩৬
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	৫,০০	৩,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৪,০০	৪,০০	৩,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১২,০০	১২,০০	৯,০০
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৮,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৮,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২০,০০	২০,০০	১৭,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২০,০০	২০,০০	১৭,০০
			মোট - হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব:	২,৭৫,১৯	২,৭০,৩৬	২,৭২,৩৬
			মোট - হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব:	২,৭৫,১৯	২,৭০,৩৬	২,৭২,৩৬
১৪৬০২০২			বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব কার্যালয়সমূহ			
		১৪৬০২০২০০০০০০	বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব কার্যালয়সমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৭৫,০০	৬৮,০০	৫৯,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১০,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৪৪,০০	৩৯,০০	৪৪,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১,০৮	১,০৮	১,০৮
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৪,০০	৩,০০	৩,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪৫,০০	৪২,০০	৪০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৭,২০	৬,২০	৭,২০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৭২	৭২	৭২
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	৮	৮	৮
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১৯,০০	১৬,৫০	১৮,০০
		৩১১১৩২৮	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৫,০০	২,৫০	৬,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,০০	২,০০	২,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৫০	৫০	৫০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,১৬,৫৮	১,৮৩,৫৮	১,৮৩,৫৮
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,১৬,৫৮	১,৮৩,৫৮	১,৮৩,৫৮
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	১,০০	১,০০	১,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০২-হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২১১১১৯	ডাক	৫০	৫০	৫০
		৩২১১১২০	টেলিফোন	১,৫০	১,৫০	১,৫০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১২,০০	১২,০০	১২,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৮,০০	১৮,০০	১৮,০০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৮,০০	৬,০০	৮,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৮,০০	৬,০০	৮,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	২৪,০০	১০,০০	২০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২৪,০০	১০,০০	২০,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,০০	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৭,০০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১২,০০	১১,০০	১১,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৫০	৮০	৮০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫০	৮০	৮০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬২,৫০	৪৫,৮০	৫৭,৮০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,৭৯,০৮	২,২৯,৩৮	২,৪১,৩৮
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২,০০	১,০০	১,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৩,০০	২,০০	২,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৮,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৮,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৮,০০	৫,০০	৫,০০
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব কার্যালয়সমূহ:	২,৮৭,০৮	২,৩৪,৩৮	২,৪৬,৩৮
			মোট - বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজস্ব কার্যালয়সমূহ:	২,৮৭,০৮	২,৩৪,৩৮	২,৪৬,৩৮
১৪৬০২০৩			রাজস্ব হিসাব কার্যালয়সমূহ, হিসাব নিয়ন্ত্রক, ডুমি মন্ত্রণালয়			
১৪৬০২০৩০০০০০০			রাজস্ব হিসাব কার্যালয়সমূহ, হিসাব নিয়ন্ত্রক, ডুমি মন্ত্রণালয়			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩,৭০,০০	৩,৫৫,০০	৪,০০,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৮০,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩,৩০,০০	৩,১৭,০০	৩,১৫,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১০,০০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,০০	২,০০	১,৫০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২৩,০০	২৩,০০	২৩,০০
		৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	১,০৮	১,০৮	১,০৮
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২,৭৫,০০	২,৫৯,০০	২,৬৫,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩৬,৫০	৩৬,০০	৩৭,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০২-হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩,৬০	৪,১০	৩,৬০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৭০	৬৫	৬৩
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১,২০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২৫,০০	১৭,৯৮	২৬,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৩,০০	১২,০০	১২,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২,০০	২,০০	১,০০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	১২,৯৫,৮৮	১১,৪৩,৮১	১১,৯৯,৮১
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation):	১২,৯৫,৮৮	১১,৪৩,৮১	১১,৯৯,৮১
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
			৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিক্স	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২১১১১৯	ডাক	১,৫০	১,৫০	১,৫০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৩,০০	৩,০০	৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৭,৫০	৭,৫০	৯,৫০
			৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	২,৮০,২০	১,২৮,০০	২,৫৬,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,৮০,২০	১,২৮,০০	২,৫৬,০০
			৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১২,০০	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১২,০০	১২,০০	১০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২৫,০০	২৩,০০	২১,০০
			৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৪,০০	৭,০০	৬,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৪,০০	৭,০০	৬,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩,১৬,৭০	১,৬৫,৫০	২,৯২,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১৬,১২,৫৮	১৩,০৯,৩১	১৪,৯২,৩১
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ			
			৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১০,০০	৯,০০	৮,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৪,০০	৪,০০	৩,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১২,০০	১২,০০	১০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২৬,০০	২৫,০০	২১,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	২৬,০০	২৫,০০	২১,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২৬,০০	২৫,০০	২১,০০
			মোট - রাজস্ব হিসাব কার্যালয়সমূহ, হিসাব নিয়ন্ত্রক, ডুমি মন্ত্রণালয়:	১৬,৩৮,৫৮	১৩,৩৪,৩১	১৫,১৩,৩১
			মোট - রাজস্ব হিসাব কার্যালয়সমূহ, হিসাব নিয়ন্ত্রক, ডুমি মন্ত্রণালয়:	১৬,৩৮,৫৮	১৩,৩৪,৩১	১৫,১৩,৩১
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	২২,০০,৮৫	১৮,৩৯,০৫	২০,৩২,০৫
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	২২,০০,৮৫	১৮,৩৯,০৫	২০,৩২,০৫
			মোট - হিসাব নিয়ন্ত্রক-রাজস্ব:	২২,০০,৮৫	১৮,৩৯,০৫	২০,৩২,০৫

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৩-ভূমি সংস্কার বোর্ড

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৪৬০৩০১			প্রধান কার্যালয়, ভূমি সংস্কার বোর্ড			
	১৪৬০৩০১১২৪৭২৭		প্রধান কার্যালয়, ভূমি সংস্কার বোর্ড			
আবর্তক ব্যয়						
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১,১০,০০	৯২,০০	৯২,০০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৯৬,০০	৮৫,০০	৮৮,০০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	১,০০	১,০০	৩,০০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	২,৮০	২,৫০	২,৫০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৬,২০	৬,০০	৬,৫০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮২,০০	৭৬,৭০	৭৬,৭০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১২,৫০	১২,১৫	৯,০০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,২০	১,০০	১,০০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩,০০	৩,০০	৩,০০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	১,৮০	১,৭০	১,৭০
	৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা	৫০	৪৫	৪৫
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৩৫,০০	৩১,৭০	৩৪,৭০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	১৪,০০	১২,০০	১৪,০০
	৩১১১৩২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৬,০০	৫,৭২	৫,৭২
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	৫০	৫০	৫০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	২২,০০	২০,০০	২৫,০০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪,২০	৩,৯০	৩,৯০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	১,০০	১,০০	৫,০০
	৩১১১৩৩৯		পাচক ভাতা	২,০০	২,০০	০
	৩১১১৩৪০		নিরাপত্তা ভাতা	২,০০	২,০০	০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৪,০৩,৭০	৩,৬০,৩২	৩,৭২,৬৭
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৪,০৩,৭০	৩,৬০,৩২	৩,৭২,৬৭
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০১		পুরস্কার	১,০০	১,০০	০
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১০,০০	৮,৫০	১০,০০
	* ৩২১১১০৭		যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১৮,০০	০	০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৭,০০	৭,০০	৭,০০
	* ৩২১১১১৫		পানি	৬,০০	৬,০০	৬,০০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৫,০০	৫,০০	১০,০০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	৩,০০	৩,০০	৩,০০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৬,০০	৫,০০	৬,০০
	৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২০,০০	২০,০০	২০,০০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	৩,০০	২,০০	২,০০
	* ৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	০	১,০৫,০০	৭৩,০০
	৩২১১১৩০		যাতায়াত ব্যয়	২,০০	২,০০	২,০০
	৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১০,০০	০	০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৯১,০০	১,৬৪,৫০	১,৩৯,০০
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন			

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৩-ভূমি সংস্কার বোর্ড

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
	৩২২১১০৬		পরিবহন ব্যয়	০	১০,০০	০
	* ৩২২১১১২		পরীক্ষা ফি	৬,০০	৪,০০	৫,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৬,০০	১৪,০০	৫,০০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
	৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১২,০০	৯,০০	১২,০০
	৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি	১০,০০	১০,০০	১৪,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	২২,০০	১৯,০০	২৬,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২,৫০,০০	১,২০,৩৫	২,৪০,৭০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,৫০,০০	১,২০,৩৫	২,৪০,৭০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	১,০০	১,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১৬,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২২,০০	১৬,০০	১৬,০০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৩,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩,০০	৩,০০	৩,০০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৩		গবেষণা	২,০০	১,০০	১,০০
	৩২৫৭১০৫		উজ্জ্বলন	৪,০০	৪,০০	৬,০০
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৮,০০	৭,০০	৯,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	১৫,০০	১২,০০	১০,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২,০০	৪০,০০	২,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৩,০০	১,০০	২,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৬,০০	৫,০০	৪,০০
	*** ৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন	১,১০,০০	৭৫,০০	০
	৩২৫৮১১৯		বৈদ্যুতিক স্থাপনা	২,০০	১,০০	১,০০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১২,০০	১,০০	১,০০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩২,০০	২৫,০০	৩৫,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৮২,০০	১,৬০,০০	৫৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬,৩৪,০০	৫,৫৩,৮৫	৫,৪৩,৭০
	৩৮		অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	* ৩৮২১১০৩		পৌর কর	৩,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৩,০০	০	০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৩,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১০,৪০,৭০	৯,১৪,১৭	৯,১৬,৩৭
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	** ৪১১২১০১		মোটরযান	২,৫০,০০	০	১,০০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৩-ভূমি সংস্কার বোর্ড

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৮০,৮৭	২৯,৯৬	২,৩৯,৬১
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৩,০০	১,০০	১,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০	৬,০০	২,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১,০০,০০	৮০,০০	১০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৪,৪৩,৮৭	১,১৬,৯৬	৩,৫২,৬১
৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ					
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	১,৭০,০০	১,৮৫,০০	১,৫০,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	১,৭০,০০	১,৮৫,০০	১,৫০,০০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৬,১৩,৮৭	৩,০১,৯৬	৫,০২,৬১
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৬,১৩,৮৭	৩,০১,৯৬	৫,০২,৬১
			মোট - প্রধান কার্যালয়, ভূমি সংস্কার বোর্ড:	১৬,৫৪,৫৭	১২,১৬,১৩	১৪,১৮,৯৮
			মোট - প্রধান কার্যালয়, ভূমি সংস্কার বোর্ড:	১৬,৫৪,৫৭	১২,১৬,১৩	১৪,১৮,৯৮

১৪৬০৩০২

উপ ভূমি সংস্কার কমিশনার এর কার্যালয়সমূহ

১৪৬০৩০২০০০০০০

উপ ভূমি সংস্কার কমিশনার এর কার্যালয়সমূহ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মঞ্জুরি ও বেতন

৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১,০০,০০	৯২,২০	৯২,২০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৫৫,০০	৫২,০০	৫৮,০০
৩১১১০৩	দায়িত্ব ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	১,১৫	১,১০	৯৫
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	২,৬০	৩,৩৬	৩,০০
৩১১১০৬	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৬১,৫০	৫৮,৫০	৬৬,৬৮
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৭,২০	৭,০০	৬,৯০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	৭৫	৭০	৭০
৩১১১১১	ধোলাই ভাতা	২০	২০	১৯
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	২৬,০০	২৫,০০	২৫,০০
৩১১১১৩	অধিকাল ভাতা	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
৩১১১১৪	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৬,০০	৬,০০	৬,০০
৩১১১১৫	আপ্যায়ন ভাতা	৬৫	২০	২০
৩১১১১৬	সম্মানী ভাতা	৪,০০	৪,০০	৪,০০
৩১১১১৭	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,৫০	৩,০০	৩,০০
	উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	২,৮৯,০৫	২,৭৩,৭৬	২,৮৭,৩২
	উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,৮৯,০৫	২,৭৩,৭৬	২,৮৭,৩২

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৪,০০	৩,০০	৪,০০
* ৩২১১১০	বিদ্যুৎ	২,০০	২,৩০	২,০০
৩২১১১১	পানি	৫০	৬০	৬০
৩২১১১২	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	২,০০	২,০০	২,০০
* ৩২১১১৩	ডাক	১,০০	১,১০	১,১০
* ৩২১১১৪	টেলিফোন	৩,০০	৪,০০	৪,০০
৩২১১১৫	বইপত্র ও সাময়িকী	২,৫০	১,২০	১,০০
৩২১১১৬	অফিস ভবন ভাড়া	৪,২০	৪,০০	৪,০০
৩২১১১৭	যাতায়াত ব্যয়	১,৮০	১,৮০	১,৮০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৩-ভূমি সংস্কার বোর্ড

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
	৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৩,০০	২২,০০	২২,৫০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২২,০০	১৫,০০	১৮,৫০
	৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি	৫,০০	৬,০০	১০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	২৭,০০	২১,০০	২৮,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৩৮,০০	১৭,৫০	৩৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩৮,০০	১৭,৫০	৩৫,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৮,০০	৭,০০	৮,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	৮৫	৮০	৫৪
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১৭,৫০	১৭,৭০	১৬,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২৬,৩৫	২৫,৫০	২০,৫৪
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২,০০	২,০০	২,০০
৩২৫৮			সেৱামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৮,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৩,০০	২,৫০	২,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪,৫০	২,৮০	২,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,৫৫	১,৬০	১,০০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩৫,০০	৩০,০০	৩০,০০
			উপমোট - সেৱামত ও সংরক্ষণ:	৫৩,০৫	৪৬,৯০	৪৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,৬৯,৪০	১,৩৪,৯০	১,৫৩,৫৪
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	* ৩৮২১১০৩		পৌর কর	১,০০	১,৭০	০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১,০০	১,৭০	০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১,০০	১,৭০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৪,৫৯,৪৫	৪,১০,৩৬	৪,৪০,৮৬
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৯,০০	৭,৮০	৮,৮০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	৮,০০	৫,৭০	৩,৫০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	১২,০০	১২,০৫	৭,০৫
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২৯,০০	২৫,৫৫	১৫,৩৫
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	২৯,০০	২৫,৫৫	১৫,৩৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২৯,০০	২৫,৫৫	১৫,৩৫
			মোট - উপ ভূমি সংস্কার কমিশনার এর কার্যালয়সমূহ:	৪,৮৮,৪৫	৪,৩৫,৯১	৪,৫৬,২১
			মোট - উপ ভূমি সংস্কার কমিশনার এর কার্যালয়সমূহ:	৪,৮৮,৪৫	৪,৩৫,৯১	৪,৫৬,২১
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	২১,৪৩,০২	১৬,৫২,০৪	১৮,৭৫,১৯
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	২১,৪৩,০২	১৬,৫২,০৪	১৮,৭৫,১৯
			মোট - ভূমি সংস্কার বোর্ড:	২১,৪৩,০২	১৬,৫২,০৪	১৮,৭৫,১৯

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৪-মাঠপর্যায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৪৬০৪০১			জেলা ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ			
১৪৬০৪০১০০০০০০			জেলা ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ			
আবর্তক ব্যয়						
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৮,২০,০০	৯,৭০,০০	৮,২০,০০
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২,১০,০০	০	০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৪৩,৫০,০০	৪৪,০০,০০	৪৭,৫০,০০
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৩,৩০,০০	০	০
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৫০	০	০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৩০,০০	২৮,০০	২৬,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১,৬৮,০০	১,৫০,০০	১,৬৮,০০
৩১১১৩০৯			পাহাড়ি ভাতা	৩৫,০০	৩৩,০০	৩৩,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৫,৬০,০০	২১,০০,০০	২৫,০০,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৪,৫০,০০	৪,০০,০০	৪,৫০,০০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	৯০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	৩০,০০	২০,০০	৩৩,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৯,৩০,০০	৮,৫০,০০	৮,৮০,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	৬,০০	৫,০০	৫,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২,৪০,০০	২,২০,০০	২,২০,০০
৩১১১৩৩০			চিফ, হেডম্যান ও কারবারীদের ভাতা	২,৫৫,০০	২,৫৩,০০	২,৫৩,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,০৬,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	২,৫০	২,০০	২,০০
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	১,০০	০
উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:				১০৬,৪০,০০	৯৬,০৭,০০	১০৩,৬৫,০০
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১০৬,৪০,০০	৯৬,০৭,০০	১০৩,৬৫,০০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১৩,০০	১২,০০	১২,০০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৭৬,৮০	৪৪,০০	৪৪,০০
* ৩২১১১১৯			ডাক	২৫,৬০	২২,০০	২২,০০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৪৫,০০	৪৫,০০	৪৫,০০
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
* ৩২১১১৩৫			নিয়োগ পরীক্ষা	৫০,০০	৩৫,০০	৫০,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				২,৬০,৪০	২,০৮,০০	২,২৩,০০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	১,০০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:				১,০০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	২,০০,০০	৫৫,০০	১,১০,০০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৪০,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				২,৪০,০০	৯০,০০	১,৪৫,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৪-মাঠপর্ষায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,১৫,২০	১,০০,০০	১,০০,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১,৫০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৬,০০	৪,৫০	৪,৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২,৫৬,০০	১,৮০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫,২৭,২০	৩,৮৪,৫০	৫,০৪,৫০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৫৭,১১	২২,০০	৫৫,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫৭,১১	২২,০০	৫৫,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৪৪,৮০	৩৬,০০	৩৬,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৪৪,৮০	৩৩,০০	৩৩,০০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	৩২,০০	১৬,০০	১৬,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২০,৪৮	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৮১১৯	বৈদ্যুতিক স্থাপনা	২০,৪৮	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৬৭,৫৬	১,১০,০০	১,১০,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৩,৫২,২৭	৮,৬৪,৫০	১১,৩৭,৫০
			উপমোট - আর্ভক ব্যয়:	১১৯,৯২,২৭	১০৪,৭১,৫০	১১৫,০২,৫০
			মূলধন ব্যয়			
৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ					
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি					
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৬০,০০	৫৫,০০	৫৫,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৬০,০০	৫৫,০০	৫৫,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,২০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১,২০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,২০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			মোট - জেলা ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ:	১২১,১২,২৭	১০৫,৮১,৫০	১১৬,১২,৫০
			মোট - জেলা ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ:	১২১,১২,২৭	১০৫,৮১,৫০	১১৬,১২,৫০
১৪৬০৪০২	উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ					
১৪৬০৪০২০০০০০০	উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ					
	আর্ভক ব্যয়					
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)					
৩১১১	নগদ মঞ্জুরি ও বেতন					
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২৭,৭৫,০০	২৫,৬১,০০	১৯,৬১,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১,২৫,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৯২,০০,৭৫	৯০,০০,০০	৯৩,০২,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪,০০,০০	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৭৫	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১১,০০	১১,২০	১১,২০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৪,০০,০০	৩,০০,০০	৪,২৪,০০
		৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	১,০৫,০০	১,০৮,০০	১,০৮,০০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫১,০০,০০	৪৬,০০,০০	৪৬,০০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১০,০০,০০	১০,০০,০০	১০,০০,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫৪,০০	৫৮,০০	৫৮,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৭৪,০০	৭৮,০০	৭৫,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১,২৫,০০	১,২৮,৫০	১,২৮,৫০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৪-মাঠপর্যায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২৯,০০	২৯,৮০	২৯,৮০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২১,০০,০০	২০,০০,০০	২০,০০,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩,৭৫,০০	৩,৭৬,০০	৩,৭৬,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,০০,০০	২,০৬,৭০	২,০৬,৭০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১,২৫	০	০
		৩১১১৩৪৩	হাওড়/দ্বীপ/চর ভাতা	৯০,০০	৮৫,০০	৮৫,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২৫,০০	২০,৭৫	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২২১,৯০,৭৫	২০৫,৬২,৯৫	২০৩,৬৫,২০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২২১,৯০,৭৫	২০৫,৬২,৯৫	২০৩,৬৫,২০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
			৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়			
		* ৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	১,৭৪,৬০	১,৯৫,০০	৩,৫০,০০
		* ৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৯৭,০০	৬০,০০	৯০,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২,৫০,০০	৩,৫০,০০	৩,৫০,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	১৮,০০	১৮,০০	১৮,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম	২,৯১,০০	২,২০,০০	২,০০,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	২৩,২৮	১৫,০০	১৫,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৬০,০০	৭০,০০	৭০,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৭০,০০	৯০,০০	৯০,০০
		৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	১১,৯১,০৬	৫,৫৩,০০	২৯,০০,০০
		* ৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৯,০৫,০০	১৭,৩৮,২৫	৬৬,২৫
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩০,৭৯,৯৪	৩৩,০৯,২৫	৪১,৪৯,২৫
			৩২৩১ প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১,০০,০০	৬০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১,০০,০০	৬০,০০	১,০০,০০
			৩২৪৩ পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮,৫০,০০	৭,২০,০০	৮,৫০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৮,৫০,০০	৭,২০,০০	৮,৫০,০০
			৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫,০০,০০	৩,৫০,০০	৭,০০,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	২,০০,০০	১,৯০,০০	১,৯০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,০০,০০	৫,৪০,০০	৮,৯০,০০
			৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৩,৬৩,৭৫	৩,০০,০০	৩,০০,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৩,৫০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৭২,৭৫	৫০,০০	৫০,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,৬৩,৭৫	৩,০২,৫০	৩,০২,৫০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১১,৫০,২৫	৯,৫২,৫০	৯,৫২,৫০
			৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,৩৫,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৩৫,০০	১,৩০,০০	১,৩০,০০
			৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,৫০,০০	২,২০,০০	২,২০,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,৪৫,৫০	১,২৫,০০	১,২৫,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,৯৪,০০	১,২৫,০০	১,২৫,০০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	২,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
		৩২৫৮১১৯	বৈদ্যুতিক স্থাপনা	৫০,০০	৩০,০০	৩০,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৪-মাঠপর্যায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৪৮,৫০	১২,০০	১২,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮,৮৮,০০	৬,১২,০০	৬,১২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬৯,০৩,১৯	৬৩,২৩,৯৫	৬৩,২৩,৯৫
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	১,৫০,০০	১,০০,০০	১,৮০,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১,৫০,০০	১,০০,০০	১,৮০,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১,৫০,০০	১,০০,০০	১,৮০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২৯২,৪৩,৯৪	২৬৯,৮৬,৯০	২৮২,২৮,৯৫
			মূলধন ব্যয়			
৪১			আর্থিক সম্পদ			
		৪১১২	মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৬,০০,০০	৬,০০,০০	৬,০০,০০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৬,০০,০০	৬,০০,০০	৬,০০,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৬,০০,০০	৬,০০,০০	৬,০০,০০
			মোট - উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ:	২৯৮,৪৩,৯৪	২৭৫,৮৬,৯০	২৮৮,২৮,৯৫
			মোট - উপজেলা ভূমি অফিসসমূহ:	২৯৮,৪৩,৯৪	২৭৫,৮৬,৯০	২৮৮,২৮,৯৫
১৪৬০৪০৩			মেট্রো থানা ভূমি অফিসসমূহ			
		১৪৬০৪০৩০০০০০০	মেট্রো থানা ভূমি অফিসসমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১,৩৫,০০	১,২৫,০০	১,৫২,৬০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২৫,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩,১৭,০০	২,১৫,০০	৩,৩৪,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫০,০০	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৬,০০	৫,৯০	৫,৯০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১৮,৭৫	১৮,৭৫	১৮,৭৫
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২,১০,০০	১,৭৫,০০	১,৯৮,২৬
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩৫,০০	২০,০০	৩৬,৫০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২,৪০	২,৩০	২,৩০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩,১৫	৩,১৫	১,৮০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৫,০০	৬,৫০	৬,৫০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১,৮২	২,০৫	২,০৫
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৭৭,০০	৭৭,২০	৭৭,২০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২৫,০০	২৪,৪০	২৪,৪০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৯,০০	৮,৯০	৮,৯০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৩,৮০	৮০	৮০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৩,০০	২,০০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৯,২৭,১২	৬,৮৬,৯৫	৮,৬৯,৯৬
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৯,২৭,১২	৬,৮৬,৯৫	৮,৬৯,৯৬

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৪-মাঠপার্শ্বায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
			৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়			
*	৩২১১১০৪		আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	১০,০০	১১,০০	১১,০০
*	৩২১১১১০		আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৭,২০	৩,৫০	৩,৫০
*	৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	২২,০০	২২,০০	২২,০০
*	৩২১১১১৫		পানি	৪,২০	৪,২০	৪,২০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১২,০০	৮,০০	৮,০০
*	৩২১১১১৯		ডাক	২,৪০	১,৫০	১,৫০
*	৩২১১১২০		টেলিফোন	৩,৫০	২,৫০	২,৫০
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	৫৫,০০	৫৫,০০	৫৫,০০
	৩২১১১৩১		আউটসোর্সিং	৫০,৬৪	০	০
*	৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৪১,০৪	৪৩,৩৪	২,৩০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,০৭,৯৮	১,৫১,০৪	১,১০,০০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
	৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	৮,০০	৩,০০	৮,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৮,০০	৩,০০	৮,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪০,০০	৩৫,০০	৪২,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪০,০০	৩৫,০০	৪২,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৩০,০০	১৫,০০	৩০,০০
	৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়	১৯,০০	৫,০০	১৯,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪৯,০০	২০,০০	৪৯,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১৫,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	১৫,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	৬,০০	৩,০০	৩,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১৫,০০	৭০,৯৬	১,১২,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫১,০০	৯৩,৯৬	১,৩৫,০০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৪,০০	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৪,০০	৪,০০	৪,০০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	১৯,০০	১৯,০০	১৯,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	১১,০০	১২,০০	১২,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	১১,০০	১২,০০	১২,০০
	৩২৫৮১০৪		অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০	১১,০০	১১,০০
	৩২৫৮১১১		বৈদ্যুতিক স্থাপনা	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৩,৪০	৩,৪০	৩,৪০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫৯,৪০	৬২,৪০	৬২,৪০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪,১৯,৩৮	৩,৬৯,৪০	৪,১০,৪০
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
*	৩৮২১১০৩		পৌর কর	১৭,৫০	১৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১৭,৫০	১৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১৭,৫০	১৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১৩,৬৪,০০	১০,৭১,৩৫	১২,৯৫,৩৬

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১৪৬০৪-মাঠপর্যায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			মূলধন ব্যয়			
			৪১ আর্থিক সম্পদ			
			৪১১২ মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২৭,০০	২৭,০০	২৭,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১৯,০০	১৯,০০	১৯,০০
			উপমোট - মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৪৬,০০	৪৬,০০	৪৬,০০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৪৬,০০	৪৬,০০	৪৬,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৪৬,০০	৪৬,০০	৪৬,০০
			মোট - মেট্রো থানা ভূমি অফিসসমূহ:	১৪,১০,০০	১১,১৭,৩৫	১৩,৪১,৩৬
			মোট - মেট্রো থানা ভূমি অফিসসমূহ:	১৪,১০,০০	১১,১৭,৩৫	১৩,৪১,৩৬
১৪৬০৪০৪			ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ			
	১৪৬০৪০৪০০০০০০		ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
			৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
			৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২০৫,০০,০০	২০৯,৫৩,২৭	২০০,৭২,৯৭
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১০,০০,০০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১৭,০০	১৬,০০	১৬,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৮,৬৫,০০	৯,১৫,৬০	৯,১৫,৬০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৯৫,০০,০০	৯৬,০০,০০	৯৬,০০,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৯,৩০,৭৬	২০,৭৬,০০	২০,৭৬,০০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩,২০,০০	৩,২৪,০০	৩,২৪,০০
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	৮০,০০	৯০,০০	৯০,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩৮,৫৯,৩৯	৩৯,৮৫,০০	৩৯,৮৫,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৯,১৯,০০	৮,৭৫,০০	৮,৭৫,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩,৫৭,০০	৩,৫২,০০	৩,৫২,০০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৬,০০	৬,০০	৬,০০
		৩১১১৩৪৩	হাওড়/দ্বীপ/চর ভাতা	৯০,০০	৮৫,০০	৮৫,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২০,০০	১৫,০০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩৯৪,৬৪,১৫	৩৯২,৯২,৮৭	৩৮৩,৯৭,৫৭
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৩৯৪,৬৪,১৫	৩৯২,৯২,৮৭	৩৮৩,৯৭,৫৭
			৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
			৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়			
		* ৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	১৩,০০,০০	১৪,৫০,০০	১৫,০০,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	২০,০০	২০,০০	২০,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	৮,৩০,৮৮	৩,০০,০০	৩,০০,০০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
		* ৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৫,৬৫,৮৮	২২,৯৫,০০	২২,৬৫,০০
			৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৬,০০,০০	৩,০০,০০	৬,০০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৬,০০,০০	৩,০০,০০	৬,০০,০০
			৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,১৫,৪৪	২,০০,০০	২,০০,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৩,৪৬,২০	২,৫০,০০	২,৫০,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৪-মাঠপর্যায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২,০৭,৭২	১,৮০,০০	১,৮০,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৬,৯২,৪০	৭,০০,০০	৭,০০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৬,৬১,৭৬	১৩,৩০,০০	১৩,৩০,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,৭০,০০	১,৫৫,০০	১,৭০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৭০,০০	১,৫৫,০০	১,৭০,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২,৫৯,৬৫	২,০৭,৭২	২,০৭,৭২
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	২,৫৯,৬৫	১,৫০,০০	১,৫০,০০
		৩২৫৮১১৯	বৈদ্যুতিক স্থাপনা	৮৮,৫৫	৮০,০০	৮০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬,০৭,৮৫	৪,৩৭,৭২	৪,৩৭,৭২
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৬,০৫,৪৯	৪৪,৩৭,৭২	৪৮,০২,৭২
		৩৮	অন্যান্য ব্যয়			
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১,১০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৪৫১,৭৯,৬৪	৪৩৮,৪০,৫৯	৪৩৩,১০,২৯
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	সঞ্চয়পত্র ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৬,০০,০০	৬,০০,০০	৬,০০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - সঞ্চয়পত্র ও সরঞ্জামাদি:	৯,০০,০০	৯,০০,০০	৯,০০,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৯,০০,০০	৯,০০,০০	৯,০০,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৯,০০,০০	৯,০০,০০	৯,০০,০০
			মোট - ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ:	৪৬০,৭৯,৬৪	৪৪৭,৪০,৫৯	৪৪২,১০,২৯
			মোট - ইউনিয়ন ভূমি অফিসসমূহ:	৪৬০,৭৯,৬৪	৪৪৭,৪০,৫৯	৪৪২,১০,২৯
১৪৬০৪০৬			সার্কেল ভূমি অফিসসমূহ			
	১৪৬০৪০৬০০০০০০		সার্কেল ভূমি অফিসসমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৪৫,০০	৬২,৫০	৬০,০০
		৩১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২০,০০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৪৮,০০	৪৫,০০	৫৫,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২০,০০	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২০	০	০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৩,৮০	৩,৫০	৩,৫০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৫,৫০	৫,৩০	৫,৩০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫৫,১০	৪৫,০০	৫৫,০৮
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৭,৬৫	৭,৬৫	৭,৬৫
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৮৪	৭৫	৭৫
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,১৬	১,০০	৯০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২,০০	২,১৫	২,১৫
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	১,০০	১,১০	১,১০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৪-মাঠপর্যায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১৭,০০	১৭,২০	১৭,২০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৬,৫০	৬,৪০	৬,৪০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,০০	৩,৮২	৩,৮২
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২,১৫	৩০	৩০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	১,০০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২,৩৯,৯০	২,০২,৬৭	২,১৯,১৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২,৩৯,৯০	২,০২,৬৭	২,১৯,১৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	২,৫২	৪,০০	৪,০০
		৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৪,২০	৩,০০	৩,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৯,০০	৯,০০	৯,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৪,২০	৩,০০	৩,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৮৪	৫০	৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,২০	১,২০	১,২০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
		৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	১৭,৮৬	০	০
		* ৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১৫,১২	১৯,৯৬	৭,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,০৬,৯৪	৯২,৬৬	৭৯,৭০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	২,৩০	২,৩০	২,৩০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	২,৩০	২,৩০	২,৩০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১২,০০	১২,০০	১২,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১২,০০	১২,০০	১২,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১০,০০	৬,০০	১২,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৮,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১৮,০০	১৪,০০	২০,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৫,২৫	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২,১০	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৫,২৫	২৩,০৪	৩৬,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৭,৬০	৩৪,০৪	৪৭,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,৩০	১,৩০	১,৩০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৩০	১,৩০	১,৩০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৮,০০	৮,০০	৩,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩,৫০	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৩,৫০	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	৩,৫০	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৮১১৯	বৈদ্যুতিক স্থাপনা	২,১০	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১,৪০	১,০০	১,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২২,০০	২০,০০	১৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,৮০,১৪	১,৭৬,৩০	১,৭৭,৩০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৪-মাঠপর্যায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩৮	অন্যান্য ব্যয়			
		৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	৫,১২	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৫,১২	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৫,১২	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৪,২৫,১৬	৩,৮৩,৪৭	৪,০০,৯৫
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	সঞ্চয় ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১০,০০	১০,০০	১০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৬,০০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - সঞ্চয় ও সরঞ্জামাদি:	১৬,০০	১৬,০০	১৬,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	১৬,০০	১৬,০০	১৬,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১৬,০০	১৬,০০	১৬,০০
			মোট - সার্কেল ভূমি অফিসসমূহ:	৪,৪১,১৬	৩,৯৯,৪৭	৪,১৬,৯৫
			মোট - সার্কেল ভূমি অফিসসমূহ:	৪,৪১,১৬	৩,৯৯,৪৭	৪,১৬,৯৫
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৮৯৮,৮৭,০১	৮৪৪,২৫,৬১	৮৬৪,১০,০৫
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৮৯৮,৮৭,০১	৮৪৪,২৫,৬১	৮৬৪,১০,০৫
			মোট - মাঠপর্যায়ের ভূমি প্রশাসন কার্যালয়সমূহ:	৮৯৮,৮৭,০১	৮৪৪,২৫,৬১	৮৬৪,১০,০৫

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৫-ভূমি আপিল বোর্ড

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			পরিচালন কার্যক্রম			
			সাধারণ কার্যক্রম			
১৪৬০৫০১			ভূমি আপিল বোর্ড			
	১৪৬০৫০১১২৯৯৫৯		ভূমি আপিল বোর্ড			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৯৪,০০	৮০,০০	৯৩,০০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৮৫,০০	৭৭,০০	৮৪,০০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১,২০	১,২০	১,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩,০০	২,৫০	৩,৫০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫০,০০	৪৯,০০	৪৮,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৭,৫০	৮,০০	৭,৫০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,৫০	১,৫০	১,৫০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	৫০	৫০	৫০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩৫,০০	৩৩,০০	৩৩,০০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৮,০০	১০,০০	১০,০০
		৩১১১৩২৮	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৭,৬৪	৭,০০	৭,০০
		৩১১১৩৩১	আপায়ন ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬,৫০	৬,০০	৬,০০
		৩১১১৩৩৯	পাচক ভাতা	২,০০	২,০০	০
		৩১১১৩৪০	নিরাপত্তা ভাতা	২,০০	২,০০	০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	৩,০৯,৮৪	২,৮৫,৬০	৩,০১,০০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৩,০৯,৮৪	২,৮৫,৬০	৩,০১,০০
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	৬,০০	৬,০০	৬,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৭,০০	২,০০	২,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১,২০	১,০০	১,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২,০০	৩,৫০	৩,৫০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১,০০	০	০
		৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	৪,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৪,২০	১৬,৫০	১৬,৫০
		৩২৩১	প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১৫,০০	১০,০০	১৫,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১৫,০০	১০,০০	১৫,০০
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮,০০	৭,০০	১০,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৬,০০	২,০০	৮,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১৪,০০	৯,০০	১৮,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৫-ভূমি আপীল বোর্ড

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৩৫,০০	১৭,৫০	৩৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩৫,০০	১৭,৫০	৩৫,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৬,০০	৬,০০	৬,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১৬,০০	৫,৯৬	৫,৯৬
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২২,০০	১১,৯৬	১১,৯৬
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৪,০০	০	০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৪,০০	০	০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৬		শুদ্ধাচার	২,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২,০০	১,০০	১,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৭,০০	৭,০০	৭,০০
	৩২৫৮১১৫		স্বাস্থ্য বিধান (sanitation) ও পানি সরবরাহ	১,৫০	১,০০	১,৫০
	৩২৫৮১১৯		বৈদ্যুতিক স্থাপনা	৩২,০০	২,০০	২,০০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৯১	১,০০	১,০০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭৬,৪১	৪৬,০০	৪৬,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,৯২,৬১	১,১১,৯৬	১,৪৩,৯৬
			উপমোট - আর্ভক ব্যয়:	৫,০২,৪৫	৩,৯৭,৫৬	৪,৪৪,৯৬
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৮,০০	২,০০	২,০০
	৪১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২২,০০	২,০০	২,০০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	১,৩৮,০০	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,৬৮,০০	১১,০০	১১,০০
	৪১১৩		অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
	৪১১৩৩০২		ডাটাবেজ	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	১,৭০,০০	১৩,০০	১৩,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,৭০,০০	১৩,০০	১৩,০০
			মোট - ভূমি আপীল বোর্ড:	৬,৭২,৪৫	৪,১০,৫৬	৪,৫৭,৯৬
			মোট - ভূমি আপীল বোর্ড:	৬,৭২,৪৫	৪,১০,৫৬	৪,৫৭,৯৬
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৬,৭২,৪৫	৪,১০,৫৬	৪,৫৭,৯৬
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৬,৭২,৪৫	৪,১০,৫৬	৪,৫৭,৯৬
			মোট - ভূমি আপীল বোর্ড:	৬,৭২,৪৫	৪,১০,৫৬	৪,৫৭,৯৬

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৬-ল্যান্ড কমিশন

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			পরিচালন কার্যক্রম			
			সাধারণ কার্যক্রম			
১৪৬০৬০১			ভূমি কমিশন			
	১৪৬০৬০১১২৯৯৬০		ভূমি কমিশন			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২৬,৩৫	২৫,০০	৩০,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩০	২০	০
		৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	১,১০	১,১০	১,১০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১১,০০	৯,০০	১১,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৫০	৫০	৫০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩০	৩০	০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৪,৫০	৪,৫০	৪,৫০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	১,০০	৪০	০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	২,০০	৮০	২,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫০	৫০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১,২০	৬,০০	১,০০
		৩১১১৩৩৯	পাচক ভাতা	২,০০	১,৮০	০
		৩১১১৩৪০	নিরাপত্তা ভাতা	২,০০	২,০০	০
		৩১১১৩৪১	বিচারিক ভাতা	৬,০০	২,০০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৫৯,৭৫	৫৫,১০	৫১,৬০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৫৯,৭৫	৫৫,১০	৫১,৬০
		৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	৬,০০	৬,০০	৬,০০
		৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	২,০০	১,৫০	২,৫০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৮০	৫০	৫০
		* ৩২১১১১৫	পানি	২০	২০	২০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১০	১০	১০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫০	৯৯	৯৯
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৫০	২০	২০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১১,১০	১০,৪৯	১১,৪৯
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	২,৫০	৬,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	২,৫০	৬,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫,০০	২,৫০	৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫,০০	২,৫০	৫,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৫,০০	৩,৫০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫,০০	৩,৫০	০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	৫,০০	৫,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৬-ল্যান্ড কমিশন

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,৫০	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	৪,৫০	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৯,৫০	১২,৫০	১২,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩৩,৬০	৩১,৪৯	৩৪,৯৯
			উপমোট - আর্ভক ব্যয়:	৯৩,৩৫	৮৬,৫৯	৮৬,৫৯
			মূলধন ব্যয়			
৪১			আর্থিক সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			মোট - ভূমি কমিশন:	৯৮,৩৫	৯১,৫৯	৯১,৫৯
			মোট - ভূমি কমিশন:	৯৮,৩৫	৯১,৫৯	৯১,৫৯
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৯৮,৩৫	৯১,৫৯	৯১,৫৯
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৯৮,৩৫	৯১,৫৯	৯১,৫৯
			মোট - ল্যান্ড কমিশন:	৯৮,৩৫	৯১,৫৯	৯১,৫৯

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৭-ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৪৬০৭০১			ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট			
	১৪৬০৭০১১২৯৯৬১		ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র			
আবর্তক ব্যয়						
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	৬৭,৫০	৬০,০০	৫১,০০
	৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৭,৫০	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৫৩,৫০	৫৫,০০	৮৯,৪৬
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৬,৫০	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	২৫	১০	২৭
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৯৫	৯৩	৯৩
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	২,০০	১,৯৫	১,৯৫
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৪৫,০০	৪৪,০০	৩৯,৩০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	৭,০০	৭,০০	৬,০০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,৭০	১,০৫	১,০৫
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৮০	৭০	৬৭
	৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা	৩০	২০	২১
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	১৯,০০	১৮,০০	১৭,০০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	২,০০	১,২০	৫০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩,০০	২,৬৫	২,৬৫
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	২০	১২	১২
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	২,৬০	২,৫৮	৩,৪৮
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৫০	২,২০	১,৯০
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	৫,০০	৪,৭৫	৪,৭৫
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				২,২৭,৩০	২,০২,৪৩	২,২১,২৪
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				২,২৭,৩০	২,০২,৪৩	২,২১,২৪
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৮০	৬৫	৬৫
	৩২১১১০৪		আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	২০	৫	৫৫
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	৪৩	৩০	৮০
	৩২১১১০৭		যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	২০	৫	৫৫
	৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬,০০	৯,০০	৪,২০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	২৪,০০	১৮,০০	১৬,০০
	* ৩২১১১১৫		পানি	১৫,০০	১২,০০	২,৬৫
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৯,০০	৪,৫০	৪,৫০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১০	০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৬০	৫০	১,১০
	৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫,০০	৪,৬৫	৩,১৫
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	৫০	১,০০	১,০০
	৩২১১১২৮		প্রকাশনা	৩,০০	৪,৫০	৪,৫০
	৩২১১১৩১		আউটসোর্সিং	৬৭,০০	৬৩,০০	৩২,০০
	৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৫০	৫০	২,১০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				১,৩২,৩৩	১,১৮,৭০	৭৩,৭৫

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১৪৬০৭-ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
	৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন			
	৩২২১১০৬		পরিবহন ব্যয়	৮০	৮০	৩০
	৩২২১১০৯		ব্যবস্থাপনা ব্যয়	১০,০০	১৮,০০	১১,৬০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১০,৮০	১৮,৮০	১১,৯০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
	৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	৩,৫০,৬৮	২,৮৫,৩৯	৩,৪৩,৩৫
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩,৫০,৬৮	২,৮৫,৩৯	৩,৪৩,৩৫
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫,২০	৫,০০	৪,৪৫
	৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি	১,২০	১,১৫	১,১৫
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৬,৪০	৬,১৫	৫,৬০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	১০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১০,০০	৫০,০০	১,০০,০০
	৩২৫২		চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সরঞ্জামাদি সরবরাহ			
	৩২৫২১০১		বিছানাপত্র	৮,০০	৬,৫০	৭,৪০
			উপমোট - চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সরঞ্জামাদি সরবরাহ:	৮,০০	৬,৫০	৭,৪০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	৪,১৬	৩,১৬
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	৫০	৪০	৪০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	২৫	০	০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১০,০০	৫,০০	৩,৬৫
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৫,৭৫	৯,৫৬	৭,২১
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	১,০৮	৮০	৮০
	৩২৫৬১০৭		ক্রীড়া সামগ্রী	৫০	১,২৫	১,২৫
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,৫৮	২,০৫	২,০৫
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৩		গবেষণা	৫০	৩৫	৩৫
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৫০	৩৫	৩৫
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	১,২০	১,১০	১,১০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২,০০	১,০০	৩,১৫
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৫,০০	৫,০০	২,০০
	৩২৫৮১০৪		অফিস সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০	২,০০
	*** ৩২৫৮১০৮		অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	১,৮৬,০০	৪,১০	২,১০
	৩২৫৮১১১		বৈদ্যুতিক স্থাপনা	১০,০০	৭,৭০	৪,২০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১৬,০০	১৫,৫০	১৫,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২,২২,২০	৩৬,৪০	৩০,০৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,৫৮,২৪	৫,৩৩,৯০	৫,৮১,৬৬
	৩৮		অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	* ৩৮২১১০২		ভূমি উন্নয়ন কর	২০	২০	২০
	* ৩৮২১১০৩		পৌর কর	৭,৫০	১২,৬৭	২০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৭,৭০	১২,৮৭	৪০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৭,৭০	১২,৮৭	৪০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৯,৯৩,২৪	৭,৪৯,২০	৮,০৩,৩০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৭-ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৮০,০০	২৪,৫৫	১৪,৪৫
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০	১৫,৫০	৫,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৪০,০০	৭,৫০	৭,৫০
			উপমোট - মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,৩০,০০	৪৭,৫৫	২৭,৪৫
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৫,০০	৬,২০	৬,২০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৫,০০	৬,২০	৬,২০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	১,৩৫,০০	৫৩,৭৫	৩৩,৬৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,৩৫,০০	৫৩,৭৫	৩৩,৬৫
			মোট - ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র:	১১,২৮,২৪	৮,০২,৯৫	৮,৩৬,৯৫
			মোট - ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট:	১১,২৮,২৪	৮,০২,৯৫	৮,৩৬,৯৫
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	১১,২৮,২৪	৮,০২,৯৫	৮,৩৬,৯৫
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১১,২৮,২৪	৮,০২,৯৫	৮,৩৬,৯৫
			মোট - ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট:	১১,২৮,২৪	৮,০২,৯৫	৮,৩৬,৯৫

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৪৬০৮০১			প্রধান কার্যালয়, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর			
	১৪৬০৮০১১২৯৯৬২		প্রধান কার্যালয়, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১,১৭,৭৪	১,১১,০০	১,১৫,৬০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৪,১৫,১৫	৪,৭০,০০	৪,৯৪,৮০
	৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২৬,৯৩	০	০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	৩,০০	২,০০	২,০০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৮,৩২	৮,৩২	৮,৩২
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩,১৯,৮৩	২,৮০,০০	৩,২১,৯৭
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	৪৩,৯৫	৪৪,৪৬	৪৪,৪৬
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,৫৬	১,৬০	১,৬০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪,৬২	৩,৭০	৩,৭০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	৫,৪৮	৫,৫৫	৫,৫৫
	৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা	৭৬	৭৬	৭৬
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৮৮,৮২	৯৭,৫৬	৯৭,৫৬
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	২৫,০০	২০,৪৮	২০,৪৮
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১৪,৮০	১৬,২৬	১৬,২৬
	৩১১১৩২৯		প্রশিক্ষণ ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
	৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা	৩,০০	৩,০০	৭,০০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	৮,০০	৮,০০	৮,০০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৮,৯০	৯,৭৫	৯,৭৫
	৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা	২,০০	১,০০	২,০০
	৩১১১৩৪৪		খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৫,০০	৫,০০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১১,৩৪,৮৬	১১,২০,৪৪	১১,৯১,৮১
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১১,৩৪,৮৬	১১,২০,৪৪	১১,৯১,৮১
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৩,০০	৭,৫০	৭,৫০
	৩২১১১০৯		সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	২০,০০	৬,২০	৩,০০
	৩২১১১১০		আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩,০০	৩,০০	৩,০০
	৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	৩,০০	৩,০০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৪৭,০০	৪৫,০০	৬৭,০০
	* ৩২১১১১৫		পানি	৪০,০০	৪০,০০	৪০,০০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিগ্রাম	৬,০০	৫,০০	৫,০০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	১,০০	১,০০	১,০০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,০০	২,০০	২,০০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,৩২,০০	১,১৯,৭০	১,৮৩,৫০
	৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন			
	৩২২১১০৬		পরিবহণ ব্যয়	৬০,০০	৫৫,০০	৬০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
	৩২২১১০৯		ব্যবস্থাপনা ব্যয়	২০,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - কি, চার্জ ও কমিশন:	৮০,০০	৭৫,০০	৮০,০০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
	* ৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	৩,৫০,০০	৩,০০,০০	৩,৫০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩,৫০,০০	৩,০০,০০	৩,৫০,০০
	৩২৪৩		পেট্রোল, ওয়েল ও লুরিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, ওয়েল ও লুরিকেন্ট	৮,০০	৮,০০	৮,০০
	৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি	৮,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুরিকেন্ট:	১৬,০০	১৬,০০	১৬,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২০,০০	১১,০০	২২,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২০,০০	১১,০০	২২,০০
	৩২৫৩		জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
	৩২৫৩১০৩		নিরাপত্তা সেবা (ভাড়া ভিত্তিতে)	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১০,০০	১৫,০০	১৫,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	১,০০	১,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৬,০০	২১,০০	২১,০০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	১০,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১০,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০১		কনসালটেন্সি	১০	১০	২,০০,০০
	৩২৫৭১০৩		গবেষণা	৩,০০	২,০০	১০,০০
	৩২৫৭১০৫		উদ্ভাবন	৩,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৬,১০	৭,১০	২,১৫,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	১০,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
	*** ৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন	৩,০০,০০	২৫,০০	২৫,০০
	৩২৫৮১১৭		লাইন ও তার	২,০০	২,০০	২,০০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৪২,০০	৪২,০০	৪২,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৪,০৯,০০	১,৩৪,০০	১,৩৪,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১০,৬৯,১০	৭,২৩,৮০	১০,৬১,৫০
	৩৮		অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	* ৩৮২১১০২		ভূমি উন্নয়ন কর	৩,০০	৩,০০	৩,০০
	* ৩৮২১১০৩		পৌর কর	২,০০	২,০০	২,০০
	* ৩৮২১১০৪		মূল্য সংযোজন কর	০	১০	৫০,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৫,০০	৫,১০	৫৫,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৫,০০	৫,১০	৫৫,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২২,০৮,৯৬	১৮,৪৯,৩৪	২৩,০৮,৩১

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
৪১১২			মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
** ৪১১২১০১			মোটরযান	২,০০,০০	০	৩,৫০,০০
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০,০০	৩০,০০	৬০,০০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০	১৫,০০	১৫,০০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	২,১৫,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - মন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৪,৪৫,০০	৫৫,০০	৪,৩৫,০০
৪১১৩			অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
৪১১৩৩০১			কম্পিউটার সফটওয়্যার	৫০,০০	০	০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৫০,০০	০	০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৪,৯৫,০০	৫৫,০০	৪,৩৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৪,৯৫,০০	৫৫,০০	৪,৩৫,০০
			মোট - প্রধান কার্যালয়, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:	২৭,০৩,৯৬	১৯,০৪,৩৪	২৭,৪৩,৩১

১৪৬০৮০১১২৯৯৬৩

গভর্নমেন্ট সেটেলমেন্ট প্রেস, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২৫,০০	৩১,০০	৩৩,৫৫
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৫,৫০,০০	৫,৮০,০০	৫,৫১,৬৫
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪৩,৬৬	০	০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৮,১৫	৮,৯৬	৮,৯৬
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২৭,৫০	৩০,৪৮	৩০,৪৮
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩,২০,০০	২,৯৯,৯৪	২,৯৯,৯৪
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৪২,০০	৪৫,৭২	৪৫,৭২
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩০	৩০	৩০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৫,৫০	৫,৯৮	৫,৯৮
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	২৫	৯৫	৯৫
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৯৬,০০	৯০,০০	৯০,০০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২০,০০	২০,০০	১৫,০০
৩১১১৩২৯	প্রশিক্ষণ ভাতা	২৫	২৫	২৫
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	১,০০	৩,০০	৩,০০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৯,৫০	৯,০০	৯,০০
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	২,০০	৫০	২,০০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	২,০০	০

উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন: ১১,৫৩,১১ ১১,২৮,০৮ ১০,৯৬,৭৮

উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation): ১১,৫৩,১১ ১১,২৮,০৮ ১০,৯৬,৭৮

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২২,০০	২০,০০	২০,০০
৩২১১১১৫	পানি	২১,০০	২০,০০	২০,০০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১,০০	২,০০	২,০০
৩২১১১১৯	ডাক	২৫	২৫	২৫
৩২১১১২০	টেলিফোন	১,০০	১,০০	১,৫০

উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়: ৪৫,২৫ ৪৩,২৫ ৪৩,৭৫

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৮,০০	৩,৫০	৭,০০
---------	-------------	------	------	------

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৮,০০	৩,৫০	৭,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৩,০০	৬,০০	৩৫,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	৩,০০	২,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৭,০০	৯,০০	৩৭,০০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৯,০০	৯,০০	৫,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৯,০০	৯,০০	৫,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	২,০০	২,০০	২,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০	৫,০০
	৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন	২,০০	২,০০	২,০০
	৩২৫৮১১৭		লাইন ও তার	২,০০	২,০০	২,০০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৬,০০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৯,০০	১৯,০০	২২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮৮,২৫	৮৩,৭৫	১,১৪,৭৫
	৩৮		অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	* ৩৮২১১০২		ভূমি উন্নয়ন কর	১,০০	১,০০	১,০০
	* ৩৮২১১০৩		পৌর কর	১,৫০	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	২,৫০	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	২,৫০	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১২,৪৩,৮৬	১২,১৪,৩৩	১২,১৪,৩৩
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২৫,০০	২৫,০০	৫৫,০০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	২৫,০০	২৫,০০	০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৩,০০	৩,০০	৮,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫৩,০০	৫৩,০০	৬৩,০০
	৪১১৩		অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
	৪১১৩৩০১		কম্পিউটার সফটওয়্যার	২০,০০	১,৩০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	২০,০০	১,৩০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৭৩,০০	১,৮৩,০০	১,৬৩,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৭৩,০০	১,৮৩,০০	১,৬৩,০০
			মোট - গভর্নেন্ট স্টেটলমেন্ট প্রেস, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা:	১৩,১৬,৮৬	১৩,৯৭,৩৩	১৩,৭৭,০৩
			মোট - প্রধান কার্যালয়, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:	৪০,২০,৮২	৩৩,০১,৬৭	৪১,২০,৩৪
১৪৬০৮০২			দিয়ারা স্টেটলমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর			
	১৪৬০৮০২০০০০০০		স্টেটলমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মঞ্জুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১,৬২,১৮	১,১০,০০	১,১৭,৪৫
	৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৭,৬০	০	০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৯০,০০	৮০,০০	৯৮,৬৩

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১৭,১৮	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১,০০	৫০	১,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১,২০	১,১৫	২,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬,৫০	৬,০০	৮,৭৬
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,১৮,৬৮	৮০,০০	১,২০,৮৫
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১২,০০	১২,০০	১৩,১৪
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২৫	১৫	১৫
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪২	৩০	৩০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১,৪০	১,৪০	১,০০
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১৫	১৫	১৫
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৪৩,৯৬	৩২,০০	৩৬,৬২
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৬,৮৫	৪,৮০	৪,৮০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৭,৩২	৬,১০	৬,১০
		৩১১১৩২৯	প্রশিক্ষণ ভাতা	২৫	২৫	২৫
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	২,০০	১,০০	১,০০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪,৪০	৩,৬৬	৩,৬৬
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৫০	৫০	২,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৩,০০	২,০০	০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	৪,৯৬,৮৪	৩,৪১,৯৬	৪,১৭,৮৬
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৪,৯৬,৮৪	৩,৪১,৯৬	৪,১৭,৮৬
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
		৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৮,০০	৮,০০	৮,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৪,০০	৪,০০	২,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	২৫	২৫	২৫
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	২,০০	১,৫০	১,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫০	৫০	৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,৫০	১,২০	১,২০
		* ৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১০,০০	৮,৫০	৬,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৬,২৫	২৩,৯৫	১৮,৯৫
		৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮,০০	৮,০০	৮,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১০,০০	১০,০০	১০,০০
		৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	২৫,০০	৯,৬৭	১৯,৩৪
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২৫,০০	৯,৬৭	১৯,৩৪
		৩২৫৩	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
		৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	১৩,০০	১২,০০	৮,০০
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	১৩,০০	১২,০০	৮,০০
		৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭,০০	৭,০০	৭,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৪,০০	৪,০০	০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১১,০০	১১,০০	৭,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	২,০০	৫০	২,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২,০০	৫০	২,০০
		৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২,০০	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১১৭	লাইন ও তার	২,০০	২,০০	২,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৬,০০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - সেরামত ও সংরক্ষণ:	২৩,০০	২২,০০	২২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,১০,২৫	৮৯,১২	৮৭,২৯
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬,০৭,০৯	৪,৩১,০৮	৫,০৫,১৫
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৮,০০	৬,০০	৬,০০
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২,০০	১,০০	২,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১০,০০	১২,০০	১৫,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২০,০০	১৯,০০	২৩,০০
		৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৫,০০	০	০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৫,০০	০	০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	২৫,০০	১৯,০০	২৩,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২৫,০০	১৯,০০	২৩,০০
			মোট - স্টেটলমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:	৬,৩২,০৯	৪,৫০,০৮	৫,২৮,১৫
			মোট - দিয়ারা স্টেটলমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:	৬,৩২,০৯	৪,৫০,০৮	৫,২৮,১৫
১৪৬০৮০৩			জোনাল স্টেটলমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর			
		১৪৬০৮০৩০০০০০০	জোনাল স্টেটলমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২,৫০,০০	২,০০,০০	২,৩০,১২
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৪,৪৩,৪৮	৪,০০,০০	৪,৬৮,৩৬
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২৪,৩৬	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৭,০০	২,০০	২,০০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৭,০০	৭,০০	১০,০০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২০,০০	২০,২৮	২০,২৮
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩,১৫,০০	২,২০,০০	২,৯১,৮২
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩০,০০	৩০,৪২	৩০,৪২
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২,২০	২,২০	২,২০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৬,০৫	৬,০৫	৬,০৫
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩,৩৫	৩,৩৫	৩,৩৫
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১,০০	২,০০	২,০০
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১,১৫,৫৮	১,০০,০০	১,০৮,০৮
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৪০,০০	৩০,০০	৩৫,০০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১৯,২৬	২৪,৩৬	২৪,৩৬
		৩১১১৩২৯	প্রশিক্ষণ ভাতা	২,০০	১,০০	২,০০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৫,০০	৫,০০	৫,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১১,৫৬	১০,৮০	১০,৮০
		৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	৫,০০	২,০০	৫,০০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১০,০০	১০,০০	০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	১৩,১৭,৮৪	১০,৭৬,৪৬	১২,৫৬,৮৪
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১৩,১৭,৮৪	১০,৭৬,৪৬	১২,৫৬,৮৪
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
			৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
		৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	১,০০,০০	৭০,০০	২৫,০০
		* ৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৬,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১০,০০	৫,০০	৫,০০
		* ৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৮০,০০	৭৫,০০	৭৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,৭৯,০০	২,৩৮,০০	১,৯৩,০০
			৩২৪৩ পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪০,০০	৩৬,০০	৫০,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	১৫,০০	১০,০০	১৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫৫,০০	৪৬,০০	৬৫,০০
			৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭৫,০০	৩৭,৫০	৭৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭৫,০০	৩৭,৫০	৭৫,০০
			৩২৫৩ জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
		৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	৬০,০০	৬০,০০	৬০,০০
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	৬০,০০	৬০,০০	৬০,০০
			৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৫০,০০	৬০,০০	৬০,০০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,০০,০০	১,১০,০০	১,১০,০০
			৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৪০,০০	৩৮,০০	৪০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৪০,০০	৩৮,০০	৪০,০০
			৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৪০,০০	৩২,০০	৪৫,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	২০,৩৬	২০,০০	২৫,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২০,০০	১৫,০০	১৫,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২০,০০	২০,০০	২০,০০
		৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	২১,০০	২৫,০০	২৫,০০
		৩২৫৮১১৭	লাইন ও তার	১০,০০	৮,০০	৮,০০
		* ৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৫৪,০০	৫৪,০০	৫৪,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৮৫,৩৬	১,৭৪,০০	১,৯২,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,৯৪,৩৬	৭,০৩,৫০	৭,৩৫,০০
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
			৩৮২১ আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		* ৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	২,০০	২,০০	২,০০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	৮,০০	৩,০০	৮,০০
		* ৩৮২১১০৪	মূল্য সংযোজন কর	০	১০	১,০০
			উপমোট - আর্বর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১০,০০	৫,১০	১১,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১০,০০	৫,১০	১১,০০
			উপমোট - আর্বর্তক ব্যয়:	২১,২২,২০	১৭,৮৫,০৬	২০,০২,৮৪
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৭৫,০০	১,০০,০০	৭০,০০
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২০,০০	২০,০০	২০,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৪৫,০০	৫০,০০	১,৫০,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৪০,০০	৫০,০০	৫০,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,৮০,০০	২,২০,০০	২,৯০,০০
৪১১৩			অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
		৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
৪১৪১			ভূমি			
		৪১৪১১০১	ভূমি অধিগ্রহণ/ক্রয়	২,০০	১০	২,০০
			উপমোট - ভূমি:	২,০০	১০	২,০০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২,৩২,০০	২,৭০,১০	৩,৪২,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,৩২,০০	২,৭০,১০	৩,৪২,০০
			মোট - জোনাল স্টেটমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:	২৩,৫৪,২০	২০,৫৫,১৬	২৩,৪৪,৮৪
			মোট - জোনাল স্টেটমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:	২৩,৫৪,২০	২০,৫৫,১৬	২৩,৪৪,৮৪
১৪৬০৮০৪			উপজেলা স্টেটমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর			
১৪৬০৮০৪০০০০০০			উপজেলা স্টেটমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর			
			আর্বর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২৪,০৪,২০	৩২,৭১,৫৫	২৪,৩১,২০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৫,৭০,৯০	০	০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩২,৪০,৪২	৩৩,৫৫,১৪	৩২,৪১,১৭
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১,৮৯,৬৪	০	০
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫,০০	৬,০০	৬,১০
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৭,০০	৫,০০	০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২,৩১,২৪	২,৪২,৮৮	২,৪২,৮৮
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২২,৫৭,৮৪	২৩,২৮,২২	২১,২৩,৬৯
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩,৪৬,৮৬	৩,৬৪,৩২	৩,৬৪,৩২
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩৪,২৫	৩৪,২৫	৩৪,২৫
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৭,৬২	৭,৬২	৭,৬২
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৯,৪০,৭৭	৮,৯৩,৭৮	৮,৫৯,৪৯
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৫৬,৮০	১,৫১,৭০	১,৪১,৭০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৯৪,০০	৯৮,১০	৯১,২৪
		৩১১১৩৪৩	হাওড়/দ্বীপ/চর ভাতা	৪০,০০	৪০,০০	০
		৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২৫,০০	২৫,০০	০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১০৫,৫১,৫৪	১০৮,২৩,৫৬	৯৫,৯৮,৫৬
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১০৫,৫১,৫৪	১০৮,২৩,৫৬	৯৫,৯৮,৫৬

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০,০০	১,৭৫,০০	২,০৮,০০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৩০,০০	২৫,০০	২৫,০০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৭,০০	৫,০০	০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৬,০০	৭,০০	১২,০০
	* ৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	১,০০,০০	৯০,০০	৯০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩,৪৩,০০	৩,০২,০০	৩,৩৫,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৩,০০,০০	১,২৫,০০	২,৫০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,০০,০০	১,২৫,০০	২,৫০,০০
	৩২৫৩		জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
	* ৩২৫৩১০৩		নিরাপত্তা সেবা (ভাড়া ভিত্তিতে)	৫,৩২,২২	৫,২০,৬৫	৫,২০,৬৫
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	৫,৩২,২২	৫,২০,৬৫	৫,২০,৬৫
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৩,০০,২২	১০,৭২,৬৫	১২,৩০,৬৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১১৮,৫১,৭৬	১১৮,৯৬,২১	১০৮,২৯,২১
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ			
	৪১১২		ফলপ্রাপ্তি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৬০,০০	৬০,০০	৬০,০০
			উপমোট - ফলপ্রাপ্তি ও সরঞ্জামাদি:	৬০,০০	৬০,০০	৬০,০০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৬০,০০	৬০,০০	৬০,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৬০,০০	৬০,০০	৬০,০০
			মোট - উপজেলা স্টেটমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:	১১৯,১১,৭৬	১১৯,৫৬,২১	১০৮,৮৯,২১
			মোট - উপজেলা স্টেটমেন্ট অফিসসমূহ, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:	১১৯,১১,৭৬	১১৯,৫৬,২১	১০৮,৮৯,২১
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	১৮৯,১৮,৮৭	১৭৭,৬৩,১২	১৭৮,৮২,৫৪

বিশেষ কার্যক্রম

১৪৬০৮০১

প্রধান কার্যালয়, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

১২০০০২৫০১

আন্তর্জাতিক সীমান্ত জরিপ ও চিহ্নিতকরণ

আবর্তক ব্যয়

	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০৪		আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	৫০,০০	২০,০০	৬৩,০০
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	৫,০০	২,০০	৬,০০
	৩২১১১০৯		সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	৬,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬৬,০০	৩২,০০	৭৯,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
	৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন			
	৩২২১১০৬		পরিবহন ব্যয়	৮,০০	৫,০০	৮,০০
	৩২২১১০৯		ব্যবস্থাপনা ব্যয়	২,০০	০	০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১০,০০	৫,০০	৮,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৫০,০০	৩০,০০	৬০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫০,০০	৩০,০০	৬০,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	১,০০	১,০০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,০০	৪,০০	৪,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	* ৩২৫৮১২৪		পিলার রক্ষণাবেক্ষণ	৬০,০০	৩০,০০	৬০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬০,০০	৩০,০০	৬০,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,৯০,০০	১,০১,০০	২,১১,০০
	৩৮		অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	৩৮২১১১৩		উপহার	৫,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৫,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৫,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,৯৫,০০	১,০৪,০০	২,১৪,০০
			মোট - আন্তর্জাতিক সীমান্ত জরিপ ও চিহ্নিতকরণ:	১,৯৫,০০	১,০৪,০০	২,১৪,০০
১২০০০২৫০২			সেটেলমেন্ট কার্যক্রম			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	* ৩২১১১০৪		আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	৩,৭৫,০০	৩,০০,০০	৪,০০,০০
	৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১০,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৮,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩,৯৩,০০	৩,২০,০০	৪,২০,০০
	৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন			
	৩২২১১০৫		টেক্সট ফি	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২২১১০৬		পরিবহন ব্যয়	৩৫,০০	৩০,০০	৩০,০০
	৩২২১১০৯		ব্যবস্থাপনা ব্যয়	১,২০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১,৬০,০০	১,৩৫,০০	১,৩৫,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	১,৩০,০০	১,২০,০০	১,২০,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	৫,০০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,৩৫,০০	১,২৫,০০	১,২৫,০০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৩		ব্যবহার্য সামগ্রি	১,০০,০০	৭০,০০	১,০০,০০
	৩২৫৬১০৫		কাঁচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	১,৩০,০০	১,৫০,০০	১,৫০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২,৩০,০০	২,২০,০০	২,৫০,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৯,১৮,০০	৮,০০,০০	৯,৩০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৯,১৮,০০	৮,০০,০০	৯,৩০,০০
			মোট - সেটেলমেন্ট কার্যক্রম:	৯,১৮,০০	৮,০০,০০	৯,৩০,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালনা): ১৪৬০৮-ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২০-২১	বাজেট ২০২০-২১
১২০০০২৫০৩		জরিপ কার্যক্রম				
		আবর্তক ব্যয়				
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
* ৩২১১১০৪			আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	৬০,০০	৮০,০০	৫০,০০
৩২১১১০৬			আপায়ন ব্যয়	১,০০	১,০০	১,০০
৩২১১১০৯			সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	৩,০০	২,০০	২,০০
* ৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫,০০	৩,০০	৫,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৬৯,০০	৮৬,০০	৫৮,০০
৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন				
৩২২১১০৫			টেক্সট ফি	২,০০	০	২,০০
৩২২১১০৬			পরিবহন ব্যয়	১০,০০	১৫,০০	৫,০০
৩২২১১০৯			ব্যবস্থাপনা ব্যয়	১০,০০	১০,০০	১০,০০
উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:				২২,০০	২৫,০০	১৭,০০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৩৫,০০	১৭,৫০	৩৫,০০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				৩৫,০০	১৭,৫০	৩৫,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১০,০০	১০,০০	১০,০০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				১০,০০	১০,০০	১০,০০
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০২			রাসায়নিক	৭০,০০	৩৮,০০	৭০,০০
৩২৫৬১০৫			কাঁচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	৭০,০০	২,০০	৭০,০০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				১,৪০,০০	৪০,০০	১,৪০,০০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১২৪			পিলার রক্ষণাবেক্ষণ	৩৫,০০	৩২,০০	৩২,০০
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৩৫,০০	৩২,০০	৩২,০০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৩,১১,০০	২,১০,৫০	২,৯২,০০
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				৩,১১,০০	২,১০,৫০	২,৯২,০০
		মূলধন ব্যয়				
৪১		অর্থায়ন সম্পদ				
৪১১২		মঞ্জুরি ও সরঞ্জামাদি				
৪১১২৩১১			তাবু ও অন্যান্য সরঞ্জাম	১,০০,০০	৮০,০০	৮০,০০
উপমোট - মঞ্জুরি ও সরঞ্জামাদি:				১,০০,০০	৮০,০০	৮০,০০
উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:				১,০০,০০	৮০,০০	৮০,০০
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				১,০০,০০	৮০,০০	৮০,০০
মোট - জরিপ কার্যক্রম:				৪,১১,০০	২,৯০,৫০	৩,৭২,০০
মোট - প্রধান কার্যালয়, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:				১৫,২৪,০০	১১,৯৪,৫০	১৫,১৬,০০
মোট - বিশেষ কার্যক্রম:				১৫,২৪,০০	১১,৯৪,৫০	১৫,১৬,০০
মোট - পরিচালনা কার্যক্রম:				২০৪,৪২,৮৭	১৮৯,৫৭,৬২	১৯৩,৯৮,৫৪
মোট - ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর:				২০৪,৪২,৮৭	১৮৯,৫৭,৬২	১৯৩,৯৮,৫৪
মোট - ভূমি মঞ্জুরি:				১২৩৩,৬৮,০০	১১৩৮,৩৪,১৫	১১৭২,৭১,০০

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

*** বিভাজন ও অর্থ ছাড়ে অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করতে হবে।