গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ভূমি সংস্কার বোর্ড
শাখা-১ (প্রশাসন)
ভূমি ভবন, ৯৮, শহিদ তাজউদ্দীন আহমদ সরণি
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮
www.lrb.gov.bd

ভূমি সেবা ডিজিটাল
বদলে যাচ্ছে দিনকাল

বিষয় : **ভূমি সংস্কার বোর্ড-এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) টিমের জানুয়ারি, ২০২৩ মাসের সভার কার্যবিবরণী।**

সভাপতি : জনাব মো: জয়নাল আবেদীন, সদস্য (প্রশাসন), ভূমি সস্কার বোর্ড, ঢাকা।

সভার স্থান : ভূমি সংস্কার বোর্ড-এর সভাকক্ষ।

তারিখ ও সময় : ১৮ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রি., বেলা-১২:৩০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিতি: **পরিশিষ্ট 'ক'**

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে এপিএ টিমের ফোকাল পয়েন্ট ও সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-১ জনাব মুহাম্মদ রফিকুল ইসলাম সভাকে অবহিত করেন যে, চেয়ারম্যান (সচিব), ভূমি সংস্কার বোর্ড এবং সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত এপিএ ২০২২-২৩ অনুযায়ী ভূমি সংস্কার বোর্ড-এর বিভিন্ন শাখা-তে দায়িত্ব বন্টন করা হয়েছে এবং এপিএ বাস্তবায়ন কার্যক্রম ইতোমধ্যে শুরু হয়েছে। সভায় উপস্থিত সকল কর্মকর্তা এপিএ-এর কাঙ্খিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে করণীয় বিষয়ে তাঁদের মূল্যবান মতামত প্রদান করেন। সভাপতি সভায় উপস্থিত শাখা কর্মকর্তাগণকে এপিএ ২০২২-২৩-এর ৩য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যাঁর যাঁর শাখার নির্ধারিত কার্যক্রম বাস্তবায়নে মনোযোগী, পরিকল্পনা মোতাবেক কার্যসম্পাদন ও দৃঢ় সংকল্পবদ্ধ হওয়ার জন্য আহবান জানান। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্ন বর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়।

(১)	এপিএ-এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রশিক্ষণসমূহ সরকার নির্ধারিত সর্বশেষ নীতিমালা অনুযায়ী অনুমোদিত প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার মোতাবেক আয়োজন করবেন।
(২)	ভূমি সংস্কার বোর্ডের নিম্নবর্ণিত কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ মার্চ, ২০২৩ মাসের মধ্যে সম্পন্ন করত হবে।

কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/শাখা	মন্তব্য
[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	৪৭৫ টি বাৎসরিক	শাখা-১	পরিদর্শন কার্যক্রম জোরদার করার অনুরোধ জানিয়ে চিঠি লিখতে হবে।
[১.৫.১] বোর্ড সভা	৬টি বাৎসরিক		ফেব্রুয়ারি/২৩ মাসের মধ্যে একটি বোর্ড সভা করতে হবে।
সংযোজনী-৬			
[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	১টি ৩য় ত্রৈমাসিক	শাখা-১	২৪ জানুয়ারি/২৩ প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে।
[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	২ বাৎসরিক		ফেব্রুয়ারি/২৩ মাসে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা করতে হবে।

কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/শাখা	মন্তব্য
সংযোজনী-৭			
[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	২ টি বাৎসরিক	শাখা-১	১৬-০৫-২০২৩ এ কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন করতে হবে।
[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	২ টি বাৎসরিক		২০২৩ এ তৃতীয় ত্রৈমাসিক এর মধ্যে আয়োজন করতে হবে। (মার্চ মাসের শেষে)
সংযোজনী-৮			
[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯-এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরী/হালনাগাদকরণ	৩১-০৩-২০২৩	শাখা-১	চলমান
[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	৩ টি বাৎসরিক		মে/২৩ এর মধ্যে করতে হবে।
[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধিমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩ টি বাৎসরিক		০৮-০৩-২০২৩ খ্রি. তারিখ ধার্য্যকৃত।
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন		শাখা- ২	১। পুরাতন আসবাবপত্র যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দ্রুত বিক্রির উদ্যোগ নিতে হবে। ২। ফায়ার সার্ভিসের মহড়ার জন্য ব্যক্তিগতভাবে যোগাযোগ করার জন্য সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-২কে নির্দেশ দেয়া হলো।
সংযোজনী-৪			
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১	শাখা-৩	২৩-০১-২০২৩ কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে।
[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	১		২৩-০২-২০২৩ খ্রি. তারিখ ধায্যকৃত
সংযোজনী-৫			
[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে একটি ন্যূনতম উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	০৪-০৫-২০২৩	শাখা-৩	পরিদর্শন সফটওয়্যার।
[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১টি ৩য় ত্রৈমাসিক		২৩-০৩-২০২৩ খ্রি. তারিখ ধায্যকৃত
[২.২.৫] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	৩১-০৫-২০২৩		দেশের অভ্যান্তরে একটি পরিদর্শনের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।
[২.১.৪] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সভা	০১	শাখা-৫	মার্চ/২৩ মাসের মধ্যে করতে হবে।
[২.৩.২] সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক নিষ্পত্তিকৃত রেন্ট সার্টিফিকেট মোকদ্দমা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সভা	১		মার্চ/২৩ মাসের মধ্যে করতে হবে।
[১.১.২] ই-মিউটেশনের অগ্রগতি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সভা এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ।	১	শাখা-৬	মার্চ/২৩ এর মধ্যে একটি সভা করতে হবে।
[১.১.৪] ই-মিউটেশন ও ভূমি উন্নয়ন কর ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যারসহ ভূমি সংক্রান্ত অন্যান্য ডিজিটাল সেবা শতভাগ বাস্তবায়নকল্পে সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	২		মার্চ/২৩ এর মধ্যে একটি সভা/সেমিনার করতে হবে।
[১.২.১] ভূমি সংস্কার বোর্ডের প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	৩০০		মার্চ/২৩ এর মধ্যে প্রশিক্ষণ দিতে হবে।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি এপিএ ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে সকলের সার্বিক সহযোগিতা কামনা করেন এবং সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: জয়নাল আবেদীন)
সদস্য (প্রশাসন)
এপিএ টিম লিডার
ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা

স্মারক নম্বর: ৩১.০২.০০০০.০১১.০৮.০০৪.২২.৪৯

তারিখ: ৪ মাঘ ১৪২৯ / ১৮ জানুয়ারি ২০২৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

(১) চেয়ারম্যান, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা।
(২) সদস্য (প্রশাসন)/সদস্য (ভূমি ব্যবস্থাপনা), ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা।
(৩) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয়, (ভূমি মন্ত্রণালয়ের এপিএ টিম লিডার), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(৪) উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার-১/২/৩, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা।
(৫) সচিব এর একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
(৬) সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার-১/২/৩/৪/৫/৬/চেয়ারম্যান এর একান্ত সচিব, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা।
(৭) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা।
(৮) সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, আইটি সেল, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
(৯) অফিস কপি

(মুহাম্মদ রফিকুল ইসলাম)
সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার
ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা।
ফোন: ০২-৮১৭০১৫২
ই-মেইল: alrc1@lrb.gov.bd

ভূমি সংস্কার বোর্ডের ১৮-০১-২০২৩ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত এপিএ সংক্রান্ত জানুয়ারি ২০২৩ খ্রি: মাসের এপিএ টিমের সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের হাজিরা (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নহে) :

ক্র.নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
০১	জনাব শশাঙ্ক শেখর ভৌমিক সদস্য (ভূমি ব্যবস্থাপনা)	
০২	জনাব মোঃ রেজাউল কবীর উপ-ভূমি সংস্কার কমিশনার	[illegible]
০৩	জনাব মোহাম্মদ হোসেন ম্যানেজার, কোর্ট অব ওয়ার্ডস, ঢাকা নওয়াব এস্টেট।	[illegible]
০৪	জনাব মুহাম্মদ রফিকুল ইসলাম সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার	[illegible] 18/1
০৫	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার	[illegible] ১৮.০১ ২০২৩
০৬	মোছাঃ রেবেকা সুলতানা সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার	[illegible]
০৭	জনাব সাবরিনা সুলতানা সহকারী ভূমি সংস্কার কমিশনার	[illegible] ১৮/০১/২৩
০৮	জনাব মোঃ শামসুদ্দিন আহমেদ সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	[illegible] 18.01.23
০৯	জনাব মোঃ আরাফাত রহমান সহকারী প্রোগ্রামার	Arafat 18-01-23
১০	মোঃ [illegible]	[illegible]
১১	[illegible]	[illegible]
১২		