

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর

ঢাকা-১২০৭.

www.lged.gov.bd

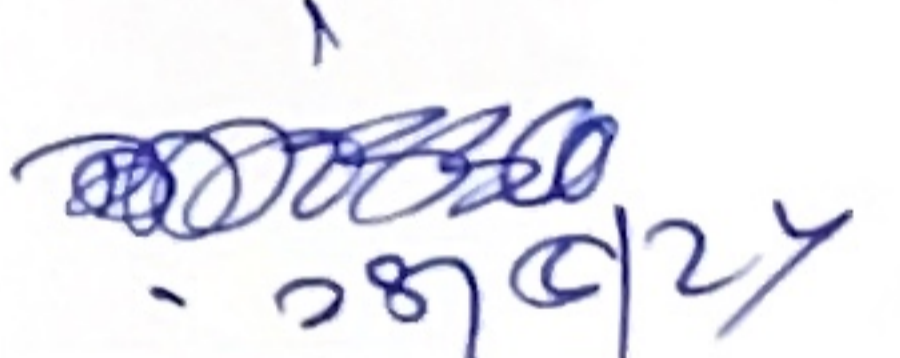
স্মারক নং- ৪৬.০২.০০০০.০০৮.৯৯.০০৬.২০১৭-৪২৪২

তারিখঃ ১৪/০৭/২০২৩ খ্রি.

অফিস আদেশ

এলজিইডি সদর দপ্তরে ভবনসমূহের সার্বিক নিরাপত্তা, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও সৌন্দর্য বজায় রাখার স্বার্থে নিম্নে উল্লেখিত নির্দেশনাসমূহ প্রদান করা হলো;

- ০১। জরুরি বহির্গমন সিড়ির বিভিন্ন স্থানে ময়লা আবর্জনা ও প্রকল্পের অব্যবহৃত বিভিন্ন মালামাল পড়ে আছে যা জরুরি বহির্গমন কালে বাধা বিঘ্নতা ঘটাতে পারে। দপ্তরের নিরাপত্তাস্বার্থে দুর্ঘটনা বা অগ্নিকান্ডের বিষয় বিবেচনা করে জরুরি বহির্গমন পথে ময়লা আবর্জনা মুক্ত ও পরিষ্কার রাখা।
- ০২। ভবনের বিভিন্ন ফ্লোরের মহিলা ও পুরুষ ওয়াশরুম গুলো ব্যবহারকারীদের যত্নতর ভাবে ব্যবহার না করা।
- ০৩। ইলেকট্রিক, সেনেটারি ও সকল ব্যবহার্য সামগ্রীসহ সরকারী সম্পদ নিজ দায়িত্বে রক্ষণাবেক্ষণ করা।
- ০৪। ভবনের বিভিন্ন ফ্লোরে দৈনিন্দিন ব্যবহৃত ময়লা আবর্জনা নির্ধারিত স্থানে রাখা।
- ০৫। বিভিন্ন ফ্লোরে অবস্থিত দপ্তরসমূহের সংস্কারেরপূর্বে প্রশাসনের অনুমতি/অনুমোদন নেয়া।



(মোঃ বেলাল হোসেন)

প্রধান প্রকৌশলী (চঃদাঃ)

ফোন: ৫৫০০৭২৪৮

ই-মেইল: ce@lged.gov.bd

অনুলিপি (কার্যার্থে):

- ০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সকল ইউনিট), সদর দপ্তর, এলজিইডি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০২) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল ইউনিট), সদর দপ্তর, এলজিইডি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৩) প্রকল্প পরিচালক (সকল), এলজিইডি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৪) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি ইউনিট, এলজিইডি সদর দপ্তর, তাকে বিজ্ঞপ্তিটি বহল প্রচারের জন্য এলজিইডি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো।
- ০৫) নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল ইউনিট), সদর দপ্তর, এলজিইডি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৬) -----।