

সংযোজনী-৪

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                 |           |    |     |     |      | মোট অর্জিত মান | মন্তব্য |
|-----------|------------------|------------|-----|-----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|----|-----|-----|------|----------------|---------|
|           |                  |            |     |                                         |                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | ১ম | ২য় | ৩য় | ৪র্থ | ১০             | ১১      |
| ১         | ২                | ৩          | ৪   | ৫                                       | ৬                              | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩ | ১৪  | ১৫  | ১৬   | ১৭             | ১৮      |

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬

|     |                                                                                                                                                         |       |                                                          |   |                |                                              |     |                    |         |          |          |         |         |  |  |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------|---|----------------|----------------------------------------------|-----|--------------------|---------|----------|----------|---------|---------|--|--|--|--|
| ১.১ | নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                               | ১.১.১ | সভা অনুষ্ঠিত                                             | ৪ | সংখ্যা         | জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ২   | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন |         | ১        |          |         |         |  |  |  |  |
| ১.২ | নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                | ১.২.১ | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত                                    | ৬ | %              | জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০     | ১০০      | ১০০      | ১০০     | ১০০     |  |  |  |  |
| ১.৩ | সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                         | ১.৩.১ | সভা অনুষ্ঠিত                                             | ৪ | সংখ্যা         | জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ৪   | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১       | ১        | ১        | ১       | ১       |  |  |  |  |
| ১.৪ | শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                                                    | ১.৪.১ | প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত                                       | ২ | সংখ্যা         | জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ২   | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন |         | ১        |          |         |         |  |  |  |  |
| ১.৫ | কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন (টিওএডইউক্ত অকেজো মালামাল নিষ্কাশন/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) | ১.৫.১ | উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা                                     | ৬ | সংখ্যা ও তারিখ | জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ২০  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৫       | ৫        | ৫        | ৫       | ৫       |  |  |  |  |
| ১.৬ | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ                        | ১.৬.১ | কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ৪ | তারিখ          | জেলা প্রশাসক/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ২   | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ০১-৮-২২ | ০১-১০-২২ | ০১-১২-২২ | ০১-৩-২৩ | ০১-৬-২৩ |  |  |  |  |

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা.....১০

|     |                                                                                                         |       |                                          |   |        |                                               |            |              |         |    |    |     |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------|---|--------|-----------------------------------------------|------------|--------------|---------|----|----|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| ২.১ | ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ও যেরসাইটে প্রকাশ                 | ২.১.১ | ক্রয় পরিকল্পনা ও যেরসাইটে প্রকাশিত      | ৪ | তারিখ  | জেলা প্রশাসক/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ৩০-৯-২০২২  | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০-৯-২২ |    |    |     |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                                                                         |       |                                          |   |        |                                               |            | অর্জন        |         |    |    |     |  |  |  |  |  |  |  |
| ২.২ | অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়পরিকল্পনার (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের) যথাযথ বাস্তবায়ন                            | ২.২.১ | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত              | ২ | %      | জেলা প্রশাসক/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ১০০        | লক্ষ্যমাত্রা | ২০      | ৪০ | ৭০ | ১০০ |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                                                                         |       |                                          |   |        |                                               |            | অর্জন        |         |    |    |     |  |  |  |  |  |  |  |
| ২.৩ | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন                                                                     | ২.৩.১ | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত     | ২ | %      | জেলা প্রশাসক/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ১০০        | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫      | ২৫ | ২৫ | ২৫  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                                                                         |       |                                          |   |        |                                               |            | অর্জন        |         |    |    |     |  |  |  |  |  |  |  |
| ২.৪ | প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন                                                                          | ২.৪.১ | সভা আয়োজিত                              | ১ | সংখ্যা | জেলা প্রশাসক/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ১          | লক্ষ্যমাত্রা |         | ১  |    | ১   |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                                                                         |       |                                          |   |        |                                               |            | অর্জন        |         |    |    |     |  |  |  |  |  |  |  |
| ২.৫ | প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | ২.৫.১ | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ১ | তারিখ  | জেলা প্রশাসক/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) | ৩১-০৬-২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা |         |    |    |     |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                                                                         |       |                                          |   |        |                                               |            | অর্জন        |         |    |    |     |  |  |  |  |  |  |  |

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ..... ১৪ (অগ্রাধিকারিতভিত্তিতে ১ ও ৫ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)

|     |                                                          |       |                            |   |        |                                     |      |              |     |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|----------------------------------------------------------|-------|----------------------------|---|--------|-------------------------------------|------|--------------|-----|-----|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| ৩.১ | সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ                | ৩.১.১ | অনুষ্ঠিত সভা               | ৭ | সংখ্যা | জেলা প্রশাসক                        | ২    | লক্ষ্যমাত্রা |     | ১   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                          |       |                            |   |        |                                     |      | অর্জন        |     |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |
| ৩.২ | শুল্কচার ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত কর্মশালা/ সেমিনার | ৩.২.১ | অনুষ্ঠিত কর্মশালা/ সেমিনার | ২ | সংখ্যা | জেলা প্রশাসক                        | ৪    | লক্ষ্যমাত্রা | ১   | ১   | ১   | ১   |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                          |       |                            |   |        |                                     |      | অর্জন        |     |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |
| ৩.৩ | সেমিনার ও কর্মশালার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                 | ৩.৩.১ | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত      | ২ | %      | জেলা প্রশাসক                        | ৮০   | লক্ষ্যমাত্রা | ৮০  | ৮০  | ৮০  | ৮০  |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                          |       |                            |   |        |                                     |      | অর্জন        |     |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |
| ৩.৪ | দুদক আইন ও বিধিমালা উপর প্রশিক্ষণ                        | ৩.৪.১ | অয়োজিত প্রশিক্ষণ          | ২ | সংখ্যা | জেলা প্রশাসক/ সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান | ৪    | লক্ষ্যমাত্রা |     | ১   |     | ১   |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                          |       |                            |   |        |                                     |      | অর্জন        |     |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |
| ৩.৫ | দুর্নীতি বিরোধী প্রচার-প্রচারণা, লিফলেট ও পোস্টার বিতরণ  | ৩.৫.১ | বিতরণকৃত লিফলেট ও পোস্টার  | ১ | সংখ্যা | জেলা প্রশাসক/ সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান | ২০০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৫০০ | ৫০০ | ৫০০ | ৫০০ |  |  |  |  |  |  |  |
|     |                                                          |       |                            |   |        |                                     |      | অর্জন        |     |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |