

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
পৌর-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.lgd.gov.bd



নম্বর: ৪৬.০০.০০০০.০০০.০৬৩.৯৯.০০১০.২৫ (অংশ-১)-৭০৫

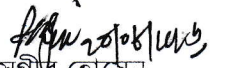
তারিখ: ০৫ ভাদ্র ১৪৩৩
২০ আগস্ট ২০২৬

বিষয়: আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা (ফেস রিকগনিশন, ফিচারপ্রিন্ট, ক্লাউড বেসড অনলাইন ড্যাশবোর্ডসহ) মেশিন স্থাপন।

- সূত্র: (১) এ বিভাগের প্রশাসন-১ শাখার ইউ.ও. নোট নম্বর: ৪৬.০০.০০০০.০৩৯.০১৮.০৩৩.২০২৬.১৫৩০, তারিখ: ১১/০৮/২০২৬
(২) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৭.২৬.৪৬৬; তারিখ: ২৬ জুলাই ২০২৬।
(৩) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৭.২৬.৪৬৭; তারিখ: ২৬ জুলাই ২০২৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে স্থানীয় সরকার বিভাগের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষসহ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা ব্যবস্থাপনায় নিবন্ধন সম্পন্ন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।


মো: সগীষ হোসেন
যুগ্মসচিব
ফোন: +৮৮০২৯৫১৪১৪২
ইমেইল: lgpaura1@lgd.gov.bd

প্রশাসক

পৌরসভা (সকল)

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. যুগ্মসচিব (নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ), স্থানীয় সরকার বিভাগ;
২. যুগ্মসচিব (নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ;
৩. সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ;
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, স্থানীয় সরকার বিভাগ (পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।



স্থানীয় সরকার বিভাগ
প্রশাসন-১ শাখা

বিষয়: আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা (ফেস রিকগনিশন, ফিঙ্গারপ্রিন্ট, ক্লাউড বেসড অনলাইন ড্যাশবোর্ডসহ) মেশিন স্থাপন।

সূত্র: (১) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৭.২৬.৪৬৬; তারিখ: ২৬ জুলাই ২০২৬ খ্রি.

(২) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৭.২৬.৪৬৭; তারিখ: ২৬ জুলাই ২০২৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে স্থানীয় সরকার বিভাগের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষসহ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা ব্যবস্থাপনায় নিবন্ধন সম্পন্নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

Salma
11.08.2026

তাইমিনা আক্তার

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: ০২-৫৫১০১২৮১

E-mail: lgadmin1@lgd.gov.bd

বিতরণ-(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল)/মহাপরিচালক (পপমূপ), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
২. যুগ্মসচিব/পরিচালক (সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৩. আইন উপদেষ্টা (জেলা ও দায়রা জজ), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৪. উপসচিব (সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৫. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
৬. সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৭. সহকারী সচিব (সকল)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, স্থানীয় সরকার বিভাগ।

ইউ. ও. নোট নম্বর নম্বর- ৪৬.০০.০০০০.০৩৯.০১৮.০৩৩.২০২৬-১৫৩০

তারিখ: ১১/০৮/২০২৬ খ্রি.

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. সিস্টেম এনালিস্ট (উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সকলের নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্নের অনুরোধসহ)।
৩. অফিস কপি।



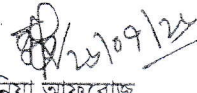
স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৭.২৬.৪৬৭

১১ শ্রাবণ ১৪৩৩
তারিখ: ২৬ জুলাই ২০২৬

বিষয়: আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা (ফেস রিকগনিশন, ফিঙ্গারপ্রিন্ট, ক্লাউড বেসড অনলাইন ড্যাশবোর্ডসহ) মেশিন স্থাপন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি দপ্তরে নিয়মিত উপস্থিতির স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগে আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা (ফেস রিকগনিশন, ফিঙ্গারপ্রিন্ট, ক্লাউড বেসড অনলাইন ড্যাশবোর্ডসহ) মেশিন স্থাপন ও কার্যকর করা প্রয়োজন। পাশাপাশি, মন্ত্রণালয়/বিভাগের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষসহ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে উক্ত ডিজিটাল হাজিরা ব্যবস্থাপনায় নিবন্ধন (Registration) সম্পন্ন করতে হবে।

০২। এমতাবস্থায়, তাঁর দপ্তরের বিদ্যমান ডিজিটাল হাজিরা মেশিন কার্যকরকরণ এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষসহ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর নিবন্ধন (Registration) সম্পন্ন করণসহ গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি সম্পর্কে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগকে নিয়মিত অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। এছাড়া আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা ব্যবস্থাপনার সার্বিক কার্যকারিতা নিশ্চিতকরণ, নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ, তথ্য সংরক্ষণ এবং উপস্থিতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন যথাযথভাবে তদারকির লক্ষ্যে একজন কর্মকর্তাকে দায়িত্ব প্রদানপূর্বক সে তথ্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


তানিয়া আফরোজ
উপসচিব

ফোন: ০২-২২৬৬৪১০৪৮
general_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
২. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৩. সিনিয়র সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়।
৪. সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়।
৫. সচিব, অর্থ বিভাগ।
৬. সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
৭. সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়।
৮. সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।
৯. সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
১০. সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।
১১. সচিব, সেতু বিভাগ।
১২. সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়।
১৩. সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৪. সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়।
১৫. সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

অপর পৃষ্ঠা দৃষ্টব্য

১৬. সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়।
১৭. সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৮. সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ।
১৯. সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।
২০. সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
২১. সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।
২২. সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৩. সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থানা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
২৪. সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২৫. সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।
২৬. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
২৭. সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
২৮. সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়।
২৯. সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৩০. সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩১. সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।
৩২. সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৩৩. সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ।
৩৪. সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ।
৩৫. সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
৩৬. সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৭.২৬.৪৬৭/১(২)

তারিখ: ১১ শ্রাবণ ১৪৩৩
২৬ জুলাই ২০২৬

অনুলিপি:

১. প্রধানমন্ত্রীর মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

১১/২৬/০৭/২৬
তানিয়া আফরোজ
উপসচিব



স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৭.২৬.৪৬৬

তারিখ: ১১ শ্রাবণ ১৪৩৩
২৬ জুলাই ২০২৬

বিষয়: আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা (ফেস রিকগনিশন, ফিজিয়ারপ্রিন্ট, ক্লাউড বেসড অনলাইন ড্যাশবোর্ডসহ) মেশিন স্থাপন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি দপ্তরে নিয়মিত উপস্থিতির স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগে আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা (ফেস রিকগনিশন, ফিজিয়ারপ্রিন্ট, ক্লাউড বেসড অনলাইন ড্যাশবোর্ডসহ) মেশিন স্থাপন ও কার্যকর করা প্রয়োজন। পাশাপাশি, মন্ত্রণালয়/বিভাগের উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষসহ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে উক্ত ডিজিটাল হাজিরা ব্যবস্থাপনায় নিবন্ধন (Registration) সম্পন্ন করতে হবে।

০২। এমতাবস্থায়, আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা মেশিন ক্রয়পূর্বক স্থাপন, কার্যকরকরণ এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষসহ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর নিবন্ধন (Registration) সম্পন্ন করণসহ গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি সম্পর্কে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগকে নিয়মিত অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। এছাড়া আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা ব্যবস্থাপনার সার্বিক কার্যকারিতা নিশ্চিতকরণ, নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ, তথ্য সংরক্ষণ এবং উপস্থিতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন যথাযথভাবে তদারকির লক্ষ্যে একজন কর্মকর্তাকে দায়িত্ব প্রদানপূর্বক সে তথ্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

তানিয়া আফরোজ
উপসচিব

ফোন: ০২-২২৬৬৪১০৪৮

general_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রধানমন্ত্রীর মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
৩. সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ।
৪. সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
৫. সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
৬. সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
৭. সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।
৮. সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ।
৯. সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১০. সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
১১. সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়।
১২. সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।
১৩. সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
১৪. সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৫. সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়।
১৬. সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়।

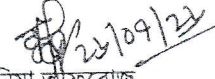
অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০৭.২৬.৪৬৬/১(২)

তারিখ: ১১ শ্রাবণ ১৪৩৩
২৬ জুলাই ২০২৬

অনুলিপি:

১. সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ [সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগে স্থাপিত আধুনিক ডিজিটাল হাজিরা (ফেস রিকগনিশন, ফিঙ্গারপ্রিন্ট, ক্লাউড বেসড অনলাইন ড্যাশবোর্ডসহ) মেশিনসমূহকে একটি সমন্বিত (Integrated) সিস্টেমের আওতায় আনয়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক মেশিন ক্রয় ও মেশিন স্থাপনে প্রয়োজনীয় কারিগরি পরামর্শ প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো]।
২. মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।


তানিয়া আফরোজ
উপসচিব