

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
মনিটরিং-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.lgd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০৩.২৫-৪০

তারিখ: ১২ মাঘ, ১৪৩২
২৬ জানুয়ারি, ২০২৬

প্রাপকঃ উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,

ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোণা/জামালপুর।

(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)।

বিষয়ঃ ময়মনসিংহ বিভাগে জেলা পর্যায়ে অবস্থিত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখার কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বাজেট অনুযায়ী ৩য় কিস্তির (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৬) অর্থ বাবদ ১১,৪৫,২৫০/- (এগারো লক্ষ পঁয়তাল্লিশ হাজার দুইশত পঞ্চাশ) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম, এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে জেলা পর্যায়ে অবস্থিত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বাজেট অনুযায়ী ৩য় কিস্তির (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৬) অর্থ বাবদ ১১,৪৫,২৫০/- (এগারো লক্ষ পঁয়তাল্লিশ হাজার দুইশত পঞ্চাশ) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক ময়মনসিংহ বিভাগের ৪টি জেলার উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

০২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০২-১৩৭০২০২০০০০০ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বরাদ্দকৃত মোট ২৩,৬৫,৩৩,০০০/- (তেইশ কোটি পঁয়ষট্টি লক্ষ তেত্রিশ হাজার) টাকা বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

০৩। জেলা পর্যায়ের উপপরিচালক, স্থানীয় সরকারগণ জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৬ সময়ের প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিপাদন করে ৩১-০৩-২০২৬ তারিখের মধ্যে সরাসরি স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরণ করবেন।

(মোঃ নূরুল কামিল ভূঁইয়া)
উপসচিব

ফোন: +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১
E-mail: mon1@lgd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০৩.২৫-৪০/১(৭)

তারিখ: ১২ মাঘ, ১৪৩২
২৬ জানুয়ারি, ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ।
- ২। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোণা/জামালপুর।
- ৩। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোণা/জামালপুর। এই মঞ্জুরী পত্রে ভ্রমণ ব্যয় (৩২৪৪১০১) উপ-খাতের অর্থ থেকে অভ্যন্তরীণ বদলী ব্যয় পরিশোধ করা যাবে। এই অর্থ ব্যয়ে অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বরাদ্দ বিভাজন যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।

(মোঃ নূরুল কামিল ভূঁইয়া)
উপসচিব

(১৫৫) গুরু ও গুরুিনী

উপসচিব (অনির্ভর) - ৯ আশা)

~~22/07/2024~~