

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
পৌর-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.lgd.gov.bd

নম্বর-৪৬.০০.০০০০.০০০.০৬৩.৯৯.০০০৪.২৫ (অংশ-২)-৫৮

তারিখ: ০৪ মাঘ ১৪৩২
১৮ জানুয়ারি ২০২৬

সভার সংশোধিত নোটিশ

বাংলাবিজ্ঞ পোর্টালে অনলাইনে ট্রেড লাইসেন্স প্রদান এবং ইউনিক বিজনেস আইডি প্রদান বিষয়ে পৌরসভাসমূহকে বাংলাবিজ্ঞ এর সাথে যুক্ত করার বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের নিয়ে অতিরিক্ত সচিব (নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ) জনাব কাজী আনোয়ার হোসেন ঐর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিতব্য সভাটি অনিবার্য কারণে বশত আগামী ১৯/০১/২০২৬ তারিখ সোমবার বিকাল ৩.০০ ঘটিকার পরিবর্তে আগামী ২০/০১/২০২৬ তারিখ মঙ্গলবার বিকাল ৩.৩০ ঘটিকায় স্থানীয় সরকার বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং- ৬০১ ভবন নং ৭) অনুষ্ঠিত হবে।

- ২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।
- ৩। সকল জেলার উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার ও প্রশাসক, পৌরসভা (সকল) জুম প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে সভায় সংযুক্ত থাকবেন:

Zoom ID: 807 627 5790
Password: lgd@19126

মোঃ মোশাররফ হোসেন
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ০২৯৫১৪১৪২
ইমেইল: lgpaura1@lgd.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. যুগ্মসচিব (ইউনিয়ন পরিষদ অধিশাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
২. যুগ্মসচিব (নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
৩. যুগ্মসচিব (আইন অধিশাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
৪. যুগ্মসচিব (নগর উন্নয়ন-৩ অধিশাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫. যুগ্মসচিব (সিটি কর্পোরেশন-১ শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
৬. উপসচিব (সিটি কর্পোরেশন-২/ইউনিয়ন পরিষদ-২ শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
৭. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার (সকল)।
৮. সিনিয়র সহকারী সচিব, পৌর-২ শাখা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
৯. প্রশাসক, পৌরসভা (সকল)।

BIDA ও BCG এর প্রতিনিধিত্ব:

১. Jibon Krishna Saha Roy, Director General, BIDA
২. Tausif Ishtique, MDP, BCG
৩. Sadid Murshed, Sr Consultant, BCG

এলজিইডি প্রতিনিধি

১. জনাব মোঃ আখতার হোসেন, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (নগর), স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. উপসচিব, সচিবালয় নিরাপত্তা শাখা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(বর্ণিত তারিখে আমন্ত্রিত ব্যক্তিবর্গকে সচিবালয়ে প্রবেশের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
২. উপসচিব (প্রশাসন-২ শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
(বর্ণিত তারিখ ও সময়ে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখা ও আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
৩. সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(জুম মিটিং আয়োজনের অনুরোধসহ)
৫. অতিরিক্ত সচিব (নগর উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬. অফিস কপি।