প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন

এবং

সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০১৮- ৩০ জুন, ২০১৯

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা (Preamble).. ৩

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৪

সেকশন ১: নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য(Mission)

কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি.. ৫

সেকশন ২: নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)................ ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.........-............................ ৭-১৩

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).. ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি...........................-........ ১৬-১৭

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা................................ ১৮

উপক্রমণিকা (Preamble)

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন-এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মেয়রের প্রতিনিধি হিসেবে প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন।

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ১২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the performance of Narayanganj City Corporation)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের মধ্যে নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন একটি গুরুত্বপূর্ণ সেবামূলক প্রতিষ্ঠান। নারায়ণগঞ্জ নগরীর অবকাঠামো উন্নয়ন ও নাগরিক সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিগত ৩ বছরে ১১০.৫০ কি.মি. সড়ক নির্মাণ/উন্নয়ন, ২১.৫ কি.মি সড়ক সংস্কার/মেরামত, ১০৪ কি.মি ড্রেন নির্মাণ/উন্নয়ন, ৭.৬ কি.মি. ড্রেন সংস্কার/মেরামত, ১৩৫.৯৭ কি.মি. সড়ক বাতি স্থাপন , ৫২৮ কি.মি. সড়ক বাতি সংস্কার/মেরামত, ৪৪ কি.মি. ফুটপাত নির্মাণ/উন্নয়ন, ৭.৬ কি.মি. ফুটপাত সংস্কার/মেরামতসহ অনেক কালভার্ট নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ/ রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে। ৫নং ঘাট এলাকায় শীতলক্ষ্যা নদীর উপর ব্রীজ নির্মাণের জন্য সম্ভাব্যতা যাচাই (Feasibility Study) সম্পন্ন করা হয়েছে। তিনটি বহুতল বিশিষ্ট মার্কেট-কাম এ্যাপার্টমেন্টসহ কয়েকটি বাণিজ্যিক ভবন/মার্কেট নির্মাণ করা হয়েছে এবং ভবন/মার্কেট তিনটি মাননীয় প্রধানমন্ত্রী উদ্বোধন করেছেন। নগরবাসীর চিত্ত বিনোদনের জন্য কর্পোরেশনের ৬.২০ একর জায়গায় পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশীপে নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন এ্যাডভেঞ্চার ল্যান্ড নামে একটি আধুনিক এ্যামিউজমেন্ট পার্ক নির্মাণ করা হয়েছে। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী আধুনিক নগর ভবনের ভিত্তিপ্রস্তর স্থাপন করেছেন এবং কাজ চলমান আছে। এছাড়া নগরীর পরিবেশ উন্নয়ন, সৌন্দর্যবর্ধন ও জলাবদ্ধতা নিরসনসহ যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে বাবুরাইল খাল ও জিমখানা লেক খননসহ উন্নয়নের কাজ চলমান আছে। টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন শুরু থেকেই আরসিসি/সিসি রাস্তা উন্নয়ন/নির্মাণ করে আসছে। নগরীর প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনযাত্রার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে ক্ষুদ্রঋণ কর্মসূচীর আওতায় ১ কোটি ৬০ লক্ষ টাকা ঋণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও কর্মমূখী প্রশিক্ষণ, বস্তি এলাকায় সড়ক বাতি, ফুটপাত ও ড্রেন নির্মাণ করা হয়েছে। নগরবাসীকে বিভিন্ন বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে সিটি কর্পোরেশনের উদ্যোগে ট্রেনিং সেন্টার নির্মাণ করা হয়েছে। সরকারের ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার প্রত্যয়ে নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন নাগরিকদের দ্রুত সেবা প্রদানের লক্ষ্যে ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার চালু করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বর্জ্য ব্যবস্থাপনা, জলাবদ্ধতা ও পয়:নিস্কাশন ব্যবস্থা, অপ্রতুল সড়ক অবকাঠামো, যানজট, পরিবেশ দূষণ, জনবলের স্বল্পতা,অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণে প্রয়োজনীয় অর্থায়ন, ক্রমবর্ধমান নগর জনগোষ্ঠীকে প্রয়োজনীয় সেবা প্রদান, আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, .সকল পর্যায়ে তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।

ভবিষ্যৎ পকিল্পনা

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন বর্তমানে বিভিন্ন স্তরের প্রায় ১৫ লক্ষ লোককে বিভিন্ন প্রকারের সেবা প্রদান করে আসছে। আগামী ২০ বছরের মধ্যে জনসংখ্যা বৃদ্ধির হার অব্যাহত থাকলে এ জনসংখ্যা দ্বিগুণে পরিণত হতে পারে। তাই আগামী ২০ বছর সময়সীমাকে বিবেচনা করে একটি পরিকল্পিত, পরিচ্ছন্ন, সবুজ, পরিবেশবান্ধব, স্বাস্থ্যসম্মত এবং দারিদ্রমুক্ত নগরী হিসেবে গড়ে তোলা।

২০১৮-১৯ অর্থ বছরে সম্ভাব্য লক্ষ্যমাত্রা

- ৪০.০০ কি.মি. রাস্তা নির্মাণ / উন্নয়ন
- ৪০.০০ কি.মি. ড্রেন নির্মাণ / উন্নয়ন
- ১০.০০ কি.মি. ফুটপাত নির্মাণ / উন্নয়ন
- ২০০০.০০ ব:মি. হাট বাজার/ মার্কেট / ফ্ল্যাট উন্নয়ন/ নির্মাণ
- ৩০০০.০০ ব:মি. নগর ভবন নির্মাণ (আংশিক)
- সুষ্ঠু বর্জ্য ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে স্যানিটারি ল্যান্ডফিল্ড নির্মাণসহ প্রয়োজনীয় অবকাঠামোর উন্নয়ন।
- সবুজ এবং পরিকল্পিত নগর গড়ে তোলার জন্য সমন্বিত ড্রেনেজ সিস্টেম, জলাধার সংরক্ষণ এবং সংস্কার ।
- নাগরিক সুবিধা নিশ্চিত করার জন্য তথ্য-প্রযুক্তির উন্নয়ন সাধনের মাধ্যমে সকল কার্যক্রম অটোমেশন করা।
- দারিদ্র বিমোচনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ কর্মসূচীর পরিধি সম্প্রসারণ করা।
- সিটি কর্পোরেশনের হত-দরিদ্র পরিচ্ছন্ন কর্মীদের জন্য স্বল্প ব্যয়ের আবাসন ব্যবস্থা চালু করা ।
- কবরস্থান ও শ্মশান এর উন্নয়ন ।
- সিটি কর্পোরেশনের সকল স্তরে সুশাসন নিশ্চিত করণ ।
- সিটি কর্পোরেশনের প্রত্যেকটি শাখা কম্পিউটারাইজড করণ এবং কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে কম্পিউটার বিষয়ে সময়োপযোগী প্রশিক্ষণ প্রদান করা ।

সেকশন ১

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের রূপকল্প (Vision) , অভিলক্ষ (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision),

নগরবাসীর সেবা প্রদানের মাধ্যমে একটি আধুনিক,টেকসই এবং বাসযোগ্য নগরী গড়ে তোলা।

১.১ অভিলক্ষ্য (Mission)

উন্নত নাগরীক সেবা বৃদ্ধির মাধ্যমে নগরের পরিবেশ ও নগরবাসীর জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

১.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

(১) নগর এলাকার অবকাঠামো উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন
(২) পরিকল্পিত, নিরাপদন ও টেকসই নগর এলাকার অবকাঠামো উন্নয়ন
(৩) নগর পরিবেশ উন্নয়ন
(৪) নাগরিক সুবিধার উন্নয়ন
(৫) বর্জ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি আধুনিকায়ন
(৬) দারিদ্র বিমোচন কার্যক্রম
(৭)স্বাস্থ্য সেবা

১.৩.২: আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১.বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
৪. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.১ কার্যবলী (Functions)

(১) নগর এলাকার রাস্তা, ড্রেন এবং ব্রিজ-কালভার্ট নির্মাণ, রক্ষণাবেক্ষণ
(২) হাট-বাজার উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ
(৩) জলাধার সংস্কার ও সংরক্ষণ,বৃক্ষ রোপণ এবং সৌন্দর্য বর্ধন
(৪) শহর অঞ্চলে স্যানিটেশন, জলাবদ্ধতা নিরসন ব্যবস্থার উন্নয়ন
(৫) নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের রাজস্ব বৃদ্ধি, অর্থায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন
(৬) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন এবং স্বাস্থ্য কেন্দ্র ও মাতৃসদনের মাধ্যমে সেবা
(৭) মশক নিধন
(৮) সড়ক বাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ
(৯) বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ

সেকশন ২

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮		২০১৯-২০	২০২০-২১		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ড়ক উন্নয়ন/নির্মাণ	কভারেজ	শতকরা হার	১৮.৫৫	২৫.৩৬	৩১.৯২	৩৮.১৫	৪৪.৭১	স্থানীয় সরকার বিভাগ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন
ড্রেন নির্মাণ/উন্নয়ন	কভারেজ	শতকরা হার	২১.৩৭	২৭.৯২	৩৪.২৩	৪০.২২	৪৬.৫৪	স্থানীয় সরকার বিভাগ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন
টপাত উন্নয়ন/নির্মাণ	কভারেজ	শতকরা হার	৮.১৯	১১.৬১	১৩.৮৯	১৫.২৫	১৬.৬২	স্থানীয় সরকার বিভাগ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন
র্জ্য সংগ্রহ	কভারেজ	শতকরা হার	৮২	৮৫	৮৭	৯০	৯২	স্থানীয় সরকার বিভাগ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রতিবেদন

সেকশন -৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

গত ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					প্রক্ষেপণ ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ ২০২০-২১
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
গঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
র ার ঠা য়ন	২৪	[১.১] সড়ক উন্নয়ন/নির্মাণ	[১.১.১] উন্নীত/ নির্মিত সড়ক	কিঃমিঃ	৫.০০	৩৭.৫০	৪১.৫০	৪০.০০	৩৬.০০	৩২.০০	২৮.০০	২৪.০০	৩৮.০০	৪০.০০
		[১.২] সড়ক সংস্কার/ মেরামত	[১.২.১] সংস্কারকৃত/ মেরামতকৃত সড়ক	কিঃমিঃ	৩.০০	৭.৫০	৮.৫	১০.০০	৯.০০	৮.০০	৭.০০	৬.০০	৮.০০	১০.০০
		[১.৩] ব্রীজ কালভার্ট নির্মাণ/ রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৩.১] নির্মিত/ রক্ষণাবেক্ষণকৃত ব্রীজ/ কালভার্ট	মিঃ	২.০০	৫০	৫০	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৫০	৫০
		[১.৪] ড্রেন নির্মাণ/উন্নয়ন	[১.৪.১] নির্মিত/উন্নীত ড্রেন	কিঃমিঃ	৫.০০	৩১.৫০	৪১.৫০	৪০	৩৫	৩২	২৮	২৪	৩৮.০০	৪০.০০
		[১.৫] ড্রেন সংস্কার/ মেরামত	[১.৫.১] সংস্কারকৃত/ মেরামতকৃত ড্রেন	কিঃমিঃ	৩.০০	২.৫০	৩.০০	৩	২.৭	২.৪০	২.১০	১.৮	৩.০০	৩.০০
		[১.৬] ফুটপাত উন্নয়ন/নির্মাণ	[১.৬.১] উন্নীত/নির্মিত ফুটপাত	কি:মি:	২.০০	১৪.০০	১৫.০০	১০.০০	৯.০০	৮.০০	৭.০০	৬.০০	৬.০০	৬.০০
		[১.৭] ফুটপাত সংস্কার/ মেরামত	[১.৭.১] সংস্কারকৃত/ মেরামতকৃত ফুটপাত	কি:মি:	১.০০	১.০০	২.০০	২.০০	১.০০	—	—	—	২.০	২.০
		[১.৮] হাট বাজার/ মার্কেট / ফ্ল্যাট উন্নয়ন/ নির্মাণ	[১.৮.১] উন্নীত/নির্মিত হাট বাজার/ মার্কেট / ফ্ল্যাট	বঃমিঃ	২.০০	১০০০	১২০০	২০০০	১৮০০	১৫০০	১২০০	৬০০	২০০০	২০০০
		[১.৯] নগর ভবন নির্মাণ (আংশিক)	[১.৯.১] নির্মিত নগর ভবন (আংশিক)	বঃমিঃ	১.০০	৩০০০	৪৫০০	৩০০০	২৭০০	২৪০০	২১০০	১৮০০	৩০০০	২০০০

শলগত দ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					প্রক্ষেপণ ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ ২০১৯-২০
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
নগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[২] এলাকার কাঠামো পরিকল্পনা প্রণয়ন	১২	[২.১] পরিষদে মাসিক সভা	[২.১.১] পরিষদে মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৬	৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
		[২.২] সিএসসিসি সভা (ত্রৈমাসিক)	[২.২.১] সিএসসিসি সভা (ত্রৈমাসিক) অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৩	৩	৪	৩	২	২	১	৪	৪
		[২.৩] সিডিসিসি সভা (ত্রৈমাসিক)	[২.৩.১] ডিসিসি সভা (ত্রৈমাসিক) অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	২	৪	৪	৩	২	২	১	৪	৪
		[২.৪] উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়নে প্রকল্পের তালিকা প্রস্তুত	[২.৪.১] উন্নয়ন প্রকল্পের তালিকা প্রস্তুতকৃত	সংখ্যা	২	২	৩	৩	৩	২	১	১	৩	৩
		[২.৫] উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়নে প্রকল্পের প্রাক্কলন প্রস্তুত	[২.৫.১] উন্নয়ন প্রকল্পের প্রাক্কলন প্রস্তুত করণ	সংখ্যা	২	২	৩	৩	৩	২	১	১	৩	৩
		[২.৬] উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব (ডিপিপি)প্রণয়ন	[২.৬.১] উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব (ডিপিপি)প্রণয়নকৃত	সংখ্যা	২	২	৩	৩	৩	২	১	১	৩	৩
[৩] পরিবেশ উন্নয়ন	১২	[৩.১] জলাধার সংস্কার ও সংরক্ষণ	[৩.১.১] সংরক্ষিত জলাধার	সংখ্যা	৫.০০	২	৩	৩	৩	৩	২	২	৩	৩
		[৩.২] ড্রেন পরিষ্কারকরণ	[৩.২.১] পরিষ্কারকৃত ড্রেন	কিঃ মিঃ	৫.০০	৩২	৪০	৪০	৩২	২৮	২৫	২১	৩৫	৩৫
		[৩.৩] বৃক্ষরোপণ	[৩.৩.১] বৃক্ষরোপণকৃত	সংখ্যা	২.০০	২০০০	২০০০	২৫০০	১০০০	৯০০	৮০০	৬০০	১০০০	২০০০
[৪] ক সুবিধার উন্নয়ন	১২	[৪.১] সড়কবাতি মেরামত/ সংরক্ষণ	[৪.১.১] সড়কবাতি মেরামতকৃত / সংরক্ষণকৃত	কি:মি:	৩.০০	২১৫	১৯৬	২০০	৪০	৩৫	৩০	২৫	২২০	২৩০
		[৪.২] সড়কবাতি স্থাপন	[৪.২.১] সড়কবাতি স্থাপিত	কি:মি:	২.০০	৮.৫	৩০.০০	২০	২৭.০০	২৪.০০	২১.০	১৮.০০	৩০.০০	৩০.০০
		[৭.২] মশক নিধন কার্যক্রম	[৭.২.১] মশক নিধনকৃত	কভারেজ (%)	১.০০	৭৮%	৮০%	৮২%	৭২%	৬৪%	৫৬%	৪৮%	৮২%	৮৫%
		[৪.৩] পাঠাগার কাম অডিটরিয়াম / কমিউনিটি সেন্টার নির্মাণ	[৪.৩.১] পাঠাগার কাম অডিটরিয়াম / কমিউনিটি সেন্টার নির্মিত	বঃমিঃ	৩.০০	১২২০	০.০০	০.০০	—	—	—	—	-	-

লগত দ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯					প্রক্ষেপণ ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
গঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		[৪.৪] অনলাইনে নাগরিক সেবা প্রদান	[৪.৪.১] প্রদত্ত সেবা	জন	৩.০০	৩৯৫৫০	১৯৬৮৪	২০০০০	১৮০০০	১৬০০০	১৪০০০	১২০০০	২০০০০	২০০০০
৫] বর্জ্য স্থাপনা	৭	[৫.১] বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ	[৫.১.১] বর্জ্য সংগৃহীত ও অপসারিত	কভারেজ (%)	৫.০০	৮২%	৮৫%	৮৫%	৭৭%	৭০%	৬০%	৫১%	৮৮%	৯০%
		[৫.২] ভিহিকেল/ইকুইপমেন্ট ক্রয়	[৫.২.১] ক্রয়কৃত ভিহিকেল/ ইকুইপমেন্ট	সংখ্যা	২.০০	--	* ১	১	১	—	—	—	১	২
৬] বিমোচন ক্রম	০৫	[৬.১] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম	[৬.১.১] ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	জন	২.৫০	১২৯	৫৩০	৭০০	৬৩০	৫৬০	৪৯০	৪২০	৮০০	৮৫০
		[৬.২] সঞ্চয় কার্যক্রম	[৬.২.১] সঞ্চিত	জন	২.৫০	১২০০	৩০০০	৩৬০০	৩২৪০	২৮৮০	২৫২০	২১৬০	৩৯০০	৪২০০
] সেবা	০৩	[৭.১] টিকাদান কর্মসূচী	[৭.১.১] টিকা প্রদান	জন	১.০০	৪৭৫০০	১০৮৭৫	১১১০০	৯৯৯০	৮৮০	৭৭৭০	৬৬৬০	১১৩০০	১১৫০০
		[৭.৩] ভিটামিন এ প্লাস ক্যাম্পেইন	[৭.৩.১] ভিটামিন এ প্লাস ক্যাপসূল খাওয়নো	ক্যাপসূল	১.০০	১১০৮০০	১৯৭৫৭৫	২০১৫২৬	১০১২০০	৯০০০০	৭৮৭০০	৬৭৫০০	২০১৯৩০	২০৫৯০০
		[৭.৪] কৃমিনাশক ট্যাবলেট প্রদান	[৭.৪.১] কৃমিনাশক ট্যাবলেট খাওয়ানো	ট্যাবলেট	১.০০	৬১০০০	৩৫৮০০০০	৩৬৬৯৫০	১৭১০০০	১৫২০০০	১৩৩০০০	১১৪০০০	৩৭৬১২৩	৩৮৫৫২৩

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৮-১৯				
						অসাধরণ (Excel lent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	০.৫	২০ জুন,২০১৮	২১ জুন,২০১৮	২৪ জুন,২০১৮	-	-
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	১৭ জানুয়ারী, ২০১৯	২০ জানুয়ারী, ২০১৯	২১ জানুয়ারী, ২০১৯	২২ জানুয়ারী, ২০১৯	২৩ জানুয়ারী, ২০১৯
		মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	১	২৪ জানুয়ারী, ২০১৯	৩১ জানুয়ারী, ২০১৯	০৪ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	০৮ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	১১ ফেব্রয়ারী, ২০১৯
		সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা *	১	৬০	-	-	-	-
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মনোন্নয়ন	১০	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেক্সের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিষ্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত **	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			ই-ফাইলে নথি জারীকৃত ***	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু করা।	নূন্যতম একটি ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	১	১০ জানুয়ারী, ২০১৯	২৪ জানুয়ারী, ২০১৯	২৮ জানুয়ারী, ২০১৯	৩১ মার্চ ২০১৯	৩০ এপ্রিল, ২০১৯
		দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) সমূহের হালনাগাদকৃত ডাটাবেইজ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	১১ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	১৮ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	২৫ফেব্রয়ারী, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯
			ডাটাবেজ অনুযায়ী নূন্যতম দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	০৮ এপ্রিল,২০১৯	২২ এপ্রিল,২০১৯	০২ মে,২০১৯	১৬ মে,২০১৯	৩০ মে,২০১৯
		সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
			সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর ,২০১৮	১৫ জানুয়ারী, ২০১৯	০৭ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	১৭ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	২৮ ফেব্রয়ারী, ২০১৯
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ	%	০.৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫০

			নিষ্পত্তিকৃত							
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
			ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৯	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	১	৬৫	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	১১ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	১৮ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	২৫ফেব্রয়ারী, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯
			অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	১১ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	১৮ ফেব্রয়ারী, ২০১৯	২৫ফেব্রয়ারী, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ	১	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০
		বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা	বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	নিয়োগ প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন ****	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
			জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোয় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকরণ	সকল অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
		দপ্তর/সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	১৮	১৮ অক্টোবর, ২০১৮	৩১ অক্টোবর, ২০১৮	১৫ নভেম্বর, ২০১৮	০৬ ডিসেম্বর,২০১৮

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৮-১৯				
						অসাধারণ (Excel lent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ										
[১] কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মনোন্নয়ন	৯	[১.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিষ্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত **	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			ই-ফাইলে নথি জারীকৃত ***	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		[১.২] ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিত করা	[১.২.১] ইউনিকোড ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	%	০.৫০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		[১.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারিকৃত	%	০.৫০	১০০	৯০	৮০	—	—
		[১.৪] সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	[১.৪.১] প্রকাশিত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত	%	১.০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		[১.৫] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১.০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
		[১.৬] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	[১.৬.১] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	%	১.০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০
		[১.৭] দপ্তর/সংস্থায় কমপক্ষে দুইটি অনলাইন সেবা চালু করা।	[১.৭.১] কমপক্ষে দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১.০০	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রয়ারী	—	—
		[১.৮] দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ৩টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	[১.৮.১] কমপক্ষে ৩টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১.০০	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রয়ারী	১৫ মার্চ	—
		[১.৯] দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও Small Improvement Project (SIP) বাস্তবায়ন	[১.৯.১] উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIP-সমূহের ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	১.০০	০৪ জানুয়ারী	১১ জানুয়ারী	১৮ জানুয়ারী	২৫ জানুয়ারী	৩১ জানুয়ারী
			[১,৯.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও SIPরেপ্লিকেটেড	সংখ্যা	১.০০	২৫	২০	১৫	১০	
[২] দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৪	[২.১] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	[২.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫০	১৯ এপ্রিল	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল	২৬ এপ্রিল	২৭ এপ্রিল
		[২.২] মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	[২.২.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১.০০	১৫ জুন	১৮ জুন	১৯ জুন	২০ জুন	২১ জুন
		[২.৩] ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[২.৩.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১.০০	১৬ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ জুলাই
		[২.৪] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[২.৪.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫০	৪	৩	—	—	—

		[২.৫] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[২.৫.১] নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১.০০	১৪ জানুয়ারী	১৬ জানুয়ারী	১৮ জানুয়ারী	২১ জানুয়ারী	২২ জানুয়ারী
[৩] আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩	[৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	[৩.১.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১.০০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		[৩.২] স্থাবর/অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	১.০০	০১ ফেব্রুয়ারি	১৫ ফেব্রুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৮ মার্চ	১৫ এপ্রিল
			[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা	তারিখ	০.৫০	০১ ফেব্রুয়ারি	১৫ ফেব্রুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	২৮ মার্চ	১৫ এপ্রিল
		[৩.৩] দপ্তর/সংস্থায় কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগ করা	[৩.৩.১] কল্যাণ কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫০	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৪ ডিসেম্বর
[৪] দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	২	[৪.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.১.১] প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	১.০০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		[৪.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	[৪.২.১] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫০	১৩ জুলাই	৩১ জুলাই	—	—	—
			[৪.২.২০] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫০	৪	৩	—	—	—
[৫] তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	[৫.১] তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
		[৫.২] স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	[৫.২.১] স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	০.৫০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
		[৫.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[৫.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১.০০	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর

আমি, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন, মাননীয় মেয়র, নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন- এর প্রতিনিধি হিসেবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়- এর প্রতিনিধি, স্থানীয় সরকার বিভাগের সিনিয়র সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তির বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি, সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, গণপ্রজতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়- এর প্রতিনিধি হিসেবে প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন-এর নিকট আঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তির বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত :

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন
নারায়ণগঞ্জ

১২ জুন ২০১৮
তারিখ

১২/৬/১৮

সিনিয়র সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণায়য়

ড. জাফর আহমেদ খান
সিনিয়র সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	এনসিসি	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন
২.	এডিপি	এনুয়াল ডেভলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৩.	এলজিডি	লোকাল গভরমেন্ট ডিভিশন
৪.	এলজিইডি	লোকাল গভরমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৫.	এলজিএসপি	লোকাল গভরমেন্ট সাপোর্ট প্রজেক্ট
৬.	সওজ	সড়ক ও জনপথ
৭.	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
৮.	ওয়াসা	ওয়াটার এন্ড সুয়ারেজ সাপ্লাই অথরিটি
৯.	এনআইএলজি	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব লোকাল গভরমেন্ট
১০.	মিঃ	মিটার
১১.	কিঃ মিঃ	কিলোমিটার
১২.	বঃ মিঃ	বর্গ মিটার
১৩.	এলজিআই	লোকাল গভরমেন্ট ইনষ্টিটিউট
১৪.	সিএসসিসি	সিভিল সোসাইটি কো-অর্ডিনেশন কমিটি
১৫.	সিডিসিসি	সিটি ডেভেলপমেন্ট কো-অর্ডিনেশন কমিটি

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
০১	[১.১] সড়ক উন্নয়ন/নির্মাণ	[১.১.১] উন্নীত/ নির্মিত সড়ক	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে সড়ক উন্নয়ন/নির্মাণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.২] সড়ক সংস্কার/ মেরামত	[১.২.১] সংস্কারকৃত/ মেরামতকৃত সড়ক	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে সড়ক সংস্কার ও মেরামত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৩] সড়ক ব্রিজ কালবার্ট নির্মাণ/ রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৩.১] নির্মিত/ রক্ষণাবেণকৃত ব্রিজ/ কালভার্ট	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে সড়ক সংস্কার ও মেরামত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৪] ড্রেন নির্মাণ/উন্নয়ন	[১.৪.১] নির্মিত/উন্নীত ড্রেন	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে সড়ক সংস্কার ও মেরামত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৫] ড্রেন সংস্কার/ মেরামত	[১.৫.১] সংস্কারকৃত/ মেরামতকৃত ড্রেন	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে সড়ক সংস্কার ও মেরামত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৬] হাট বাজার/ মার্কেট / ফ্ল্যাট উন্নয়ন/ নির্মাণ	[১.৬.১] উন্নীত/নির্মিত হাট বাজার/ মার্কেট / ফ্ল্যাট	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে হাট বাজার/ মার্কেট / ফ্ল্যাট উন্নয়ন/ নির্মাণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.৭] নগর ভবন নির্মাণ (আংশিক)	[১.৭.১] নির্মিত নগর ভবন (আংশিক)	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের নগর ভবন নির্মাণ (আংশিক)	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
০২	[২.১] জলাধার সংস্কার ও সংরক্ষণ	[২.১.১] সংরক্ষিত জলাধার	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে জলাধার সংস্কার ও সংরক্ষণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.২] ড্রেন পরিস্কারকরণ	[২.২.১] পরিস্কারকৃত ড্রেন	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে ড্রেন পরিস্কারকরণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[২.৩] বৃক্ষ রোপণ	[২.৩.১] রোপণকৃত বৃক্ষ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে বৃক্ষ রোপণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
০৩	[৩.১] ফুটপাত উন্নয়ন/নির্মাণ	[৩.১.১] উন্নীত/নির্মিত ফুটপাত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে ফুটপাত উন্নয়ন/নির্মাণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.২] ফুটপাত সংস্কার/ মেরামত	[৩.২.১]সংস্কারকৃত/ মেরামতকৃত ফুটপাত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে ফুটপাত সংস্কার/ মেরামত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.৩] সড়কবাতি মেরামত/ সংরক্ষণ	[৩.৩.১] সড়কবাতি মেরামতকৃত / সংরক্ষণকৃত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে সড়কবাতি মেরামত/ সংরক্ষণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.৪] সড়কবাতি স্থাপন	[৩.৪.১] সড়কবাতি স্থাপিত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে সড়কবাতি স্থাপন	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিমাপ	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.৫] অনলাইনে নাগরিক সেবা প্রদান	[৩.৫.১] প্রদত্ত সেবা	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনে অনলাইনে নাগরিক সেবা প্রদান	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন		এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
০৪	[৪.১] বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ	[৪.১.১]বর্জ্য সংগ্রহীত ও অপসারিত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন এর মাধ্যমে বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিদর্শন	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন

	[৪.২] ভিহিকেল/ইকুইপমেন্ট ক্রয়	[৪.২.১] ক্রয়কৃত ভিহিকেল/ ইকুইপমেন্ট	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন এর জন্য ভিহিকেল/ইকুইপমেন্ট ক্রয়	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	রেজিষ্টার সংরক্ষণের মাধ্যমে	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
০৫	[৫.১] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম	[৫.১.১] ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন বস্তি এলাকায় ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	রেজিষ্টার সংরক্ষণের মাধ্যমে	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৫.২] সঞ্চয় কার্যক্রম	[৫.২.১] সঞ্চিত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন বস্তি এলাকায় ক্ষুদ্রঋণ বিতরণ	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	রেজিষ্টার সংরক্ষণের মাধ্যমে	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
০৬	[৬.১] টিকাদান কর্মসূচী	[৬.১.১]টিকা প্রদান	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের মাধ্যমে সকল ওয়ার্ডে টিকা প্রদান	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিদর্শন	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৬.২] মশক নিধন কার্যক্রম	[৬.২.১] মশক নিধনকৃত	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের মাধ্যমে সকল ওয়ার্ডে মশক নিধন কার্যক্রম গ্রহন	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিদর্শন	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৬.৩] ভিটামিন এ প্লাস ক্যাম্পেইন	[৬.৩.১] ভিটামিন এ প্লাস ক্যাপসূল খাওয়নো	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের মাধ্যমে সকল ওয়ার্ডে ভিটামিন এ প্লাস ক্যাপসূল খাওয়নো	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিদর্শন	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৬.৪] কৃমিনাশক ট্যাবলেট প্রদান	[৬.৪.১] কৃমিনাশক ট্যাবলেট খাওয়ানো	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের মাধ্যমে সকল ওয়ার্ডে কৃমিনাশক ট্যাবলেট খাওয়ানো	নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন	সরেজমিন পরিদর্শন	এনসিসি-এর বার্ষিক প্রতিবেদন

সংযোজনী-৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের /অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনিদিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সুচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/ বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পুরন না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	ওয়াসা	পানি সরবরাহ রাস্তা কর্তন	পানি সরবরাহ বৃদ্ধির জন্য সহযোগিতা রাস্তা নির্মাণ/ মেরামতের পূর্বে সংশ্লিষ্ট বিভাগকে অবহিত করণ	নগরবাসির পানির চাহিদা মেটানো সরকারী অর্থ সাশ্রয়	জনদূর্ভোগ বাড়বে এবং সরকারী অর্থ অপচয় হবে
বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়	ডিপিডিসি	রাস্তা কর্তন	রাস্তা নির্মাণ/ মেরামতের পূর্বে সংশ্লিষ্ট বিভাগকে অবহিত করণ	সরকারী অর্থ সাশ্রয়, জনদূর্ভোগ হ্রাসকরণ	জনদূর্ভোগ বাড়বে এবং সরকারী অর্থ অপচয় হবে
বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়	তিতাস	রাস্তা কর্তন	রাস্তা নির্মাণ/ মেরামতের পূর্বে সংশ্লিষ্ট বিভাগকে অবহিত করণ	সরকারী অর্থ সাশ্রয়, জনদূর্ভোগ হ্রাসকরণ	জনদূর্ভোগ বাড়বে এবং সরকারী অর্থ অপচয় হবে
াক, টেলিকমিনিউকেশন এন্ড তথ্য প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	বিটিসিএল	রাস্তা কর্তন	রাস্তা নির্মাণ/ মেরামতের পূর্বে সংশ্লিষ্ট বিভাগকে অবহিত করণ	সরকারী অর্থ সাশ্রয়, জনদূর্ভোগ হ্রাসকরণ	জনদূর্ভোগ বাড়বে এবং সরকারী অর্থ অপচয় হবে