



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা

এবং

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বর্তমানে ঢাকা ওয়াসা পানি সরবরাহে DMA (District Metered Area) চালু করে Smart Water Management এ অগ্রসর হচ্ছে। ইতোমধ্যে ১৪৫টি DMA এর মধ্যে ৭৬ টি DMA বাস্তবায়ন হয়েছে। ঢাকা ওয়াসা এ অত্যাধুনিক পদ্ধতি চালু করে সমস্ত পানির লাইন পরিবর্তন করে পানি সরবরাহ ব্যবস্থায় এক বৈপ্লবিক পরিবর্তন আনতে সক্ষম হয়েছে। যেখানে ২০১০ সালে সিস্টেম লস (NRW) ছিল ৪০%, সেখানে বর্তমানে তা কমে ২২% এ নেমে এসেছে। এমনকি DMA এলাকায় নতুন Distribution System-এ তা ৭% এ নেমে এসেছে, যা এশিয়ার মধ্যে দৃষ্টান্ত স্থাপন করেছে। উন্নয়ন সহযোগী সংস্থাগুলি এশিয়ার উন্নয়নশীল দেশগুলোতে ঢাকা ওয়াসাকে ‘রোল মডেল’ হিসেবে উপস্থাপন করছে। ২০২০-২১ সালে ঢাকা ওয়াসার দৈনিক পানি উৎপাদন ছিল ২৫৫ কোটি লিটার। বর্তমানে ই-সেবায় যুগান্তকারী পদক্ষেপ হিসাবে ই-পানি/পয়ঃ সংযোগ, ই-নথি এবং ই-রিফ্রুটমেন্ট করে ডিজিটাল ঢাকা ওয়াসায় রূপান্তরিত হয়েছে। বিলিং সিস্টেমকে ‘অটোমেশনের’ আওতায় আনা হয়েছে এবং শতভাগ Real Time Online Billing সিস্টেম চালু করা হয়েছে যার মাধ্যমে গ্রাহক ঘরে বসেই তার ওয়াসা বিলের হালনাগাদ তথ্য জানতে পারেন এবং গ্রাহক সহজেই মোবাইল ফোন/ক্রেডিট কার্ড/অনলাইন ব্যাংকের মাধ্যমে তা পরিশোধ করতে পারেন। স্বল্প আয়ের জনগোষ্ঠীর (বস্তিবাসি) জীবনমান উন্নয়নের জন্য ঢাকা শহরের অধিকাংশ বস্তিতে ইতোমধ্যে বৈধ পানির সংযোগ দেয়া হয়েছে যা SDG অর্জনে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখছে। ভবিষ্যতে নগরবাসীর জীবনমানের আরো উন্নয়নের জন্য Water Master Plan ও Sewerage Master Plan প্রণয়ন করা হয়েছে। Water Master Plan অনুযায়ী ইতোমধ্যে ৪৫০ এমএলডি ক্ষমতাসম্পন্ন পদ্মা (যশলদিয়া) পানি শোধনাগার নির্মাণ প্রকল্প চালু হয়েছে। এছাড়া তেতুলঝরা-ভাকুর্তা এলাকায় ১৫০ এমএলডি ক্ষমতাসম্পন্ন একটি ওয়েল ফিল্ড নির্মাণ প্রকল্প চালু হয়েছে। বর্তমানে ২০২০-২১ অর্থবছরে ঢাকা ওয়াসার রাজস্ব আয় প্রায় ১৫০০ কোটি টাকায় উন্নীত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- মাইন্ডসেট পরিবর্তন;
- সিদ্ধান্ত গ্রহণে দীর্ঘসূত্রিতা;
- বিনিয়োগ আকৃষ্টকরণ;
- স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ;
- স্বার্থান্বেষী মহল

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বর্তমানে ঢাকা ওয়াসার ভূ-উপরিস্থ ও ভূ-গর্ভস্থ পানি উৎপাদনের অনুপাত ৩০:৭০। ২০২৫ সালের মধ্যে ভূ-উপরিস্থ ও ভূ-গর্ভস্থ পানি উৎপাদন ৭০:৩০ করার লক্ষ্যে ২টি বড় পানি শোধনাগার নির্মাণ প্রকল্প যথা - গন্ধর্বপুর পানি শোধনাগার প্রকল্প ও সায়েদাবাদ পানি শোধনাগার প্রকল্প (ফেজ-৩) বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। সে সাথে জরাজীর্ণ ও ছিদ্রযুক্ত পানির লাইন পুনর্বাসন করে সেবার মান বাড়ানো এবং সিস্টেম লস (NRW) কমানোর লক্ষ্যে ডিডব্লিউএসএনআইপি প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। এছাড়া পয়ঃ সেবা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে আরো কয়েকটি প্রকল্প/কার্যক্রম সমূহ গ্রহণ করা হয়েছে। যেমন- বিদ্যমান পাগলা পয়ঃ শোধনাগার আধুনিকায়ন ও সম্প্রসারণ প্রকল্প এবং পাগলা পয়ঃ শোধনাগারের পয়ঃ নেটওয়ার্ক পুনর্বাসন প্রকল্প। এছাড়া উত্তরা, মিরপুর ও রায়েরবাজার এলাকায় আরও তিনটি পয়ঃ শোধনাগার নির্মাণ প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হবে।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- □ দৈনিক ২৬০০ মিলিয়ন লিটার পানি উৎপাদন ক্ষমতা;
- □ অটোমেশনের মাধ্যমে পানির পাম্প পরিচালন;
- □ ১০০ কিঃ মিঃ পানির লাইন মেরামত/সংস্কার;
- □ ৫৬০ কিঃ মিঃ পয়ঃ লাইন ক্লিনিং;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা

এবং

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

এশিয়ার পাবলিক সেক্টরে সর্বোত্তম পানি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে প্রতিষ্ঠিত হওয়া।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সর্বোত্তম গ্রাহক বান্ধব সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান, ভূ-গর্ভস্থ পানির উপর নির্ভরশীলতা কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার বাড়ানো, ব্যবস্থাপনা ও পরিচালনায় কর্পোরেট ব্যবস্থা প্রণয়ন, উচ্চমানের স্বচ্ছতা এবং দায়বদ্ধতা নিশ্চিতকরণ এবং সকল কর্মকাণ্ডে দক্ষতা বাড়ানো এবং পরিচালন ব্যয় কমানো।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;
২. পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনায় সক্ষমতা উন্নীতকরণ;
৩. টেকসই পানি ব্যবস্থাপনায় ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার বাড়ানো;
৪. নাগরিকদের জন্য পয়ঃ সেবা উন্নয়ন;
৫. ডিজিটাইজড আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও বিলিং সেবা উন্নয়ন;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ঢাকা মহানগরীর পানি সরবরাহ ব্যবস্থা নির্মাণ ও উন্নয়ন;
২. ঢাকা মহানগরীর পানি সরবরাহ ব্যবস্থা সম্প্রসারণ, পরিচালনা ও সংরক্ষণ;
৩. ঢাকা মহানগরীর পয়ঃ নিষ্কাশন ব্যবস্থা নির্মাণ ও উন্নয়ন;
৪. ঢাকা মহানগরীর পয়ঃ নিষ্কাশন ব্যবস্থায় পয়ঃ নিষ্কাশন, পাম্পিং, শোধন এবং অপসারণ;
৫. ঢাকা মহানগরীর Low Income Community (LIC) এলাকায় পানি সরবরাহ;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
পরিবেশবান্ধব, টেকসই ও গণমুখী পানি ব্যবস্থাপনায় ভূ-উপরিস্থ পানি সরবরাহের কভারেজ	কভারেজ	শতকরা হার	২২%	৩০%	৩০%	৪০%	৪০%	স্থানীয় সরকার বিভাগ, বিদ্যুৎ বিভাগ, সওজ অফিস, ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ঢাকা ওয়াসার বার্ষিক প্রতিবেদন
ঢাকা শহরের সুয়্যারেজ কভারেজ	কভারেজ	শতকরা হার	২০%	২০%	২০%	৩০%	৩০%	স্থানীয় সরকার বিভাগ, বিদ্যুৎ বিভাগ, সওজ অফিস, ঢাকা উত্তর ও দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ঢাকা ওয়াসার বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[১] পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;	২০	[১.১] নিরাপদ পানি উৎপাদন	[১.১.১] দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	গড়	মিলিয়ন লিটার	৪	২৫০০	২৫৫০	২৬০০	২৫৯০	২৫৮০	২৫৭০	২৫৫০	২৬১০	২৬২০
		[১.২] গভীর নলকূপ স্থাপন / প্রতিস্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত গভীর নলকূপ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮০	৭৫	৭৫	৭২	৭০	৬৮	৬৫	৭০	৭০
		[১.৩] LIC এলাকায় পানি সরবরাহ	[১.৩.১] স্থাপিত পানির পয়েন্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৯৫০	৮৫০	৮০০	৩৯০	৩৮০	৩৭৫	৩৭০	৫০০	৫৫০
		[১.৪] SCADA এর মাধ্যমে পানির পাম্প অটোমেশন	[১.৪.১] অটোমেশনকৃত পানির পাম্প	ক্রমপুঞ্জীভূত %	%	৪	৫	১৩	৯	৮	৭	৬	৫	১০	১৫
		[১.৫] পানির নতুন সংযোগ	[১.৫.১] পানির সংযোগ লাইন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮৫০০	৮০০০	৬৫০০	৬৪০০	৬৩০০	৬২০০	৬০০০	৭০০০	৭৫০০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
																১০০%
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[২] পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনায় সক্ষমতা উন্নীতকরণ;	২০	[২.১] DMA নেটওয়ার্ক স্থাপনের মাধ্যমে পানির লাইন পুনর্বাসন/নির্মাণ	[২.১.১] স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত পানির লাইন	সমষ্টি	কিঃ মিঃ	৪	৩০০	৪০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১৫০	২০০	
		[২.২] পানির গুণগত মান পরীক্ষাকরণ	[২.২.১] পানির গুণগত মান পরীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৬০০০	১৭০০০	২০৫০০	২০০০০	১৯৫০০	১৯০০০	১৮৫০০	২১০০০	২২০০০	
		[২.৩] ত্রুটিযুক্ত পানির মিটার পরিবর্তন এবং নতুন মিটার স্থাপন	[২.৩.১] স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত পানির মিটার	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১৫০০	১৩৫০০	১৪৫০০	১৪২০০	১৪১০০	১৪০০০	১৩৫০০	১৪৫০০	১৫০০০	
		[২.৪] পরিচালন ব্যয় হ্রাসকরণ	[২.৪.১] পরিচালন ব্যয়ের আনুপাতিক হার	গড়	%	৩	৭০	৭০	৭০	৭১	৭২	৭৩	৭৪	৬৯	৬৮	
		[২.৫] NRW (System Loss) হ্রাসকরণ	[২.৫.১] হ্রাসকৃত NRW	গড়	%	৪	২২	২২	২২	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২১	২০
		[২.৬] ঢাকা ওয়াসার পুনর্গঠিতব্য সাংগঠনিক কাঠামো ও স্বতন্ত্র বেতন কাঠামো অনুমোদনের জন্য ঢাকা ওয়াসার বোর্ডে উপস্থাপন	[২.৬.১] অনুমোদনের জন্য ঢাকা ওয়াসার বোর্ডে উপস্থাপন	তারিখ	তারিখ	৭			৩০.০৫.২৩	১১.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৯.০৬.২৩			

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[৩] টেকসই পানি বাবস্থাপনায় ভূ- উপরিস্থ পানির ব্যবহার বাড়ানো;	১০	[৩.১] গন্ধর্বপুর পানি শোধনাগার নির্মাণ কাজ	[৩.১.১] নির্মাণাধীন গন্ধর্বপুর পানি শোধনাগার	ক্রমপুঞ্জিভূত %		৮	১০	৩০	১০	৯	৭	৬	১০	১০	১০
		[৩.২] সায়েদাবাদ পানি শোধনাগার ফেজ-৩ নির্মাণ কাজ	[৩.২.১] নির্মাণাধীন সায়েদাবাদ পানি শোধনাগার ফেজ- ৩	ক্রমপুঞ্জিভূত %		২	০.২	০.৫	১	০.৮	০.৭	০.৬	১০	১০	১৫
		[৪.১] দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধনাগার প্রকল্প	[৪.১.১] নির্মাণাধীন দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধনাগার	ক্রমপুঞ্জিভূত %		২	২৫	৮০	১	০.৯	০.৭	৬	০	০	০
[৪] নাগরিকদের জন্য পয়ঃ সেবা উন্নয়ন;	১০	[৪.২] পয়ঃ লাইন ক্লিনিং কাজ	[৪.২.১] স্থাপিত পয়ঃ লাইন ক্লিনিং	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৮	৫৬০	৫৬০	৫৬০	৫৫৮	৫৫৬	৫৫০	৫৩০	৬০০	৬৫০
		[৫.১] অটোমেশনের মাধ্যমে বিল প্রেরণ	[৫.১.১] প্রেরিত বিল	গড়	%	৩	৯৯	৯৯	৯৯	৯৮	৯৮	৯৮	৯৮	১০০	১০০
		[৫.২] বার্ষিক হিসাব প্রতিবেদন দাখিল	[৫.২.১] নির্ধারিত তারিখে বার্ষিক হিসাব	তারিখ	তারিখ	৩	২২.০১.২০	২১.০১.২১	১৭.০১.২৩	২২.০১.২৩	২৬.০১.২৩	৩১.০১.২৩	০৫.০২.২৩	১৫.০১.২৪	০৯.০১.২৫
[৫] ডিজিটালাইজড আর্থিক বাবস্থাপনা ও বিলিং সেবা উন্নয়ন;	১০	[৫.৩] রাজস্ব আদায়	[৫.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	১৫০০	১৬০০	১৬৫০	১৬৪০	১৬৩০	১৬২০	১৬০০	১৭০০	১৭৫০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ঢাকা ওয়াসা



তারিখ



সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন
ও সমবায় মন্ত্রণালয়



তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	DMA	District Metered Area
২	LIC	Low Income Community
৩	NRW	Non Revenue Water
৪	PIC	Project Implementation Committee
৫	SCADA	Supervisory control and data acquisition
৬	SDG	Sustainable Development Goals
৭	ওয়াসা (WASA)	ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড স্যুরেজ অথরিটি (Water Supply & Sewerage Authority)
৮	কি: মি:	কিলোমিটার
৯	মি:	মিটার

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নিরাপদ পানি উৎপাদন	[১.১.১] দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	ঢাকা ওয়াসা	গভীর নলকূপ ও পানি শোধনাগার হতে উৎপাদিত পানির সংগৃহীত তথ্য
[১.২] গভীর নলকূপ স্থাপন / প্রতিস্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত গভীর নলকূপ	ঢাকা ওয়াসা	প্রকল্প দপ্তর হতে স্থাপিতব্য গভীর নলকূপের সংগৃহীত তথ্য
[১.৩] LIC এলাকায় পানি সরবরাহ	[১.৩.১] স্থাপিত পানির পয়েন্ট	ঢাকা ওয়াসা	কমিউনিটি প্রোগ্রাম এবং কনজিওমার রিলেশান (সিপিআর) বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য
[১.৪] SCADA এর মাধ্যমে পানির পাম্প অটোমেশন	[১.৪.১] অটোমেশনকৃত পানির পাম্প	ঢাকা ওয়াসা	বাস্তবায়নকারী বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য
[১.৫] পানির নতুন সংযোগ	[১.৫.১] পানির সংযোগ লাইন	ঢাকা ওয়াসা	মডস্ জোন হতে সংগৃহীত তথ্য
[২.১] DMA নেটওয়ার্ক স্থাপনের মাধ্যমে পানির লাইন পুনর্বাসন/নির্মাণ	[২.১.১] স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত পানির লাইন	ঢাকা ওয়াসা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প দপ্তর হতে সংগৃহীত তথ্য
[২.২] পানির গুণগত মান পরীক্ষাকরণ	[২.২.১] পানির গুণগত মান পরীক্ষা	ঢাকা ওয়াসা	ঢাকা ওয়াসার বিভিন্ন ল্যাবরেটরী হতে সংগৃহীত তথ্য
[২.৩] দ্রুতিযুক্ত পানির মিটার পরিবর্তন এবং নতুন মিটার স্থাপন	[২.৩.১] স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত পানির মিটার	ঢাকা ওয়াসা	প্রকল্প অফিস/ মডস্ জোন/ রাজস্ব বিভাগ/ মিটার বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য
[২.৪] পরিচালন ব্যয় হ্রাসকরণ	[২.৪.১] পরিচালন ব্যয়ের আনুপাতিক হার	ঢাকা ওয়াসা	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ বাস্তবায়নকারী বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য
[২.৫] NRW (System Loss) হ্রাসকরণ	[২.৫.১] হ্রাসকৃত NRW	ঢাকা ওয়াসা	বাস্তবায়নকারী বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য
[২.৬] ঢাকা ওয়াসার পুনর্গঠিতব্য সাংগঠনিক কাঠামো ও স্বতন্ত্র বেতন কাঠামো অনুমোদনের জন্য ঢাকা ওয়াসা বোর্ডে উপস্থাপন	[২.৬.১] অনুমোদনের জন্য ঢাকা ওয়াসা বোর্ডে উপস্থাপন	ঢাকা ওয়াসা	প্রশাসন বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্যাদি
[৩.১] গন্ধর্বপুর পানি শোধনাগার নির্মাণ কাজ	[৩.১.১] নির্মাণাধীন গন্ধর্বপুর পানি শোধনাগার	ঢাকা ওয়াসা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প দপ্তর হতে সংগৃহীত তথ্য
[৩.২] সাত্বেদাবাদ পানি শোধনাগার ফেজ-৩ নির্মাণ কাজ	[৩.২.১] নির্মাণাধীন সাত্বেদাবাদ পানি শোধনাগার ফেজ-৩	ঢাকা ওয়াসা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প দপ্তর হতে সংগৃহীত তথ্য
[৪.১] দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধনাগার প্রকল্প	[৪.১.১] নির্মাণাধীন দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধনাগার	ঢাকা ওয়াসা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প দপ্তর হতে সংগৃহীত তথ্য
[৪.২] পয়ঃ লাইন ক্লিনিং কাজ	[৪.২.১] স্থাপিত পয়ঃ লাইন ক্লিনিং	ঢাকা ওয়াসা	মডস্ জোন হতে সংগৃহীত তথ্য
[৫.১] অটোমেশনের মাধ্যমে বিল প্রেরণ	[৫.১.১] প্রেরিত বিল	ঢাকা ওয়াসা	বাস্তবায়নকারী বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য
[৫.২] বার্ষিক হিসাব প্রতিবেদন দাখিল	[৫.২.১] নির্ধারিত তারিখে বার্ষিক হিসাব	ঢাকা ওয়াসা	হিসাব বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য
[৫.৩] রাজস্ব আদায়	[৫.৩.১] আদায়কৃত অর্থ	ঢাকা ওয়াসা	রাজস্ব বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

[illegible]

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
DMA নেটওয়ার্ক স্থাপনের মাধ্যমে পানির লাইন পুনর্বাসন/নির্মাণ	স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত পানির লাইন	তাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
পানির নতুন সংযোগ	পানির সংযোগ লাইন	তাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
LIC এলাকায় পানি সরবরাহ	স্থাপিত পানির পয়েন্ট	তাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
গভীর নলকূপ স্থাপন / প্রতিস্থাপন	স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত গভীর নলকূপ	তাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধনাগার প্রকল্প	নির্মাণাধীন দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধনাগার	তাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
DMA নেটওয়ার্ক স্থাপনের মাধ্যমে পানির লাইন পুনর্বাসন/নির্মাণ	স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত পানির লাইন	তাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
পানির নতুন সংযোগ	পানির সংযোগ লাইন	তাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
LIC এলাকায় পানি সরবরাহ	স্থাপিত পানির পয়েন্ট	তাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
গভীর নলকূপ স্থাপন / প্রতিস্থাপন	স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত গভীর নলকূপ	তাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
সায়েরদাবাদ পানি শোধনাগার ফেজ-৩ নির্মাণ কাজ	নির্মাণাধীন সায়েরদাবাদ পানি শোধনাগার ফেজ-৩	বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
গন্ধর্বপুর পানি শোধনাগার নির্মাণ কাজ	নির্মাণাধীন গন্ধর্বপুর পানি শোধনাগার	বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
গভীর নলকূপ স্থাপন / প্রতিস্থাপন	স্থাপিত/প্রতিস্থাপিত গভীর নলকূপ	বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন
নিরাপদ পানি উৎপাদন	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়	প্রকল্প বাস্তবায়নের স্বার্থে নীতিগত অনুমোদনের জন্য বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/মিটিং/ সমন্বয় সভার আয়োজন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (সংশোধিত), ২০২২-২০২৩
দপ্তর/সংস্থার নাম: ঢাকা ওয়াসা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	৪ ৩০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৫০	১ ১০০	১ ১০০	১ ৫০			
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএনইউজ) অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অফিস প্রধানগণ	৩ ৩০.০৯.২২ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৩০.০৯.২২	-	১ ৩১.০৩.২২	১ ৩০.০৬.২২			
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান।	ফিডব্যাক সভা/কমশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		প্রযোজ্য নহে	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							যেহেতু ঢাকা ওয়াসা কেন্দ্রীয়ভাবে শুধুমাত্র একটি বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করে থাকে সেহেতু এ কার্যক্রমটি ঢাকা ওয়াসার জন্য প্রযোজ্য নহে।
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অননুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (উন্নয়ন)/অঃপ্রঃ/অফিস প্রধানগণ	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২২						
২.২ অননুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (উন্নয়ন)/অফিস প্রধানগণ	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫%	১৫%	৩০%	৯০%			ক্রমপুঞ্জিত
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (উন্নয়ন)/অফিস প্রধানগণ	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫%	১৫%	৩০%	৯০%			ক্রমপুঞ্জিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	অর্জিত মান
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (উন্নয়ন)	PIC ২৬	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৭	৬	৭	১২	১৪
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যানবাহন, কাম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	পরিচালক (উন্নয়ন)	৩১.১২.২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.২২				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	ট্রান্সপোর্ট অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.২ ঢাকা ওয়াশায় গঠিত শুদ্ধি অভিযান কর্মিটির কার্যক্রম জোরদারকরণ।	মিটিং এর সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৫	%	সদস্য সচিব শুদ্ধি অভিযান কর্মিটি	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৯০%	-	৯০%		
৩.৩ বিশুদ্ধ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানির গুণগতমান নিশ্চিতকরণে মনিটরিং জোরদার।	ল্যাবরেটরি টেস্ট রিপোর্ট	৫	সংখ্যা	ডেপুটি চীফ মাইক্রোবায়োল-জিস্ট	১২০০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০		
৩.৪ ঢাকা ওয়াশার সেবার গুণগতমান বাড়ানোর লক্ষ্যে সম্মানিত গ্রাহকদের কাছ থেকে সরাসরি/অনলাইনে ফিডব্যাক গ্রহণ।	সরাসরি/অনলাইনে ফিডব্যাক গ্রহণ।	৫	সংখ্যা	বানিজ্যিক ব্যবস্থাপক/প্রঃ রাঃ কঃ	১০	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৩	২		

বি.দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


২৭/৩/২০২২

জেনি চাকমা
নির্বাহী প্রকৌশলী
ডিভাইউএসএনআইপি


২৭.৩.২০২২

প্রকৌশলী উত্তম কুমার রায়, এফসিএমএ
বানিজ্যিক ব্যবস্থাপক

ও
ফেকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন নৈতিকতা কমিটি, ঢাকা ওয়াশা।

আহ্বায়ক, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন নৈতিকতা কমিটি, ঢাকা ওয়াশা।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসীমা ২০২২-২০২৩					চলতি মাসের নিম্নে
							অগ্রসারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মাসের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	%৯৫	%৮৭	%৮৫	%৮০	৬০%
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	০২/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	০১/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ভাটাবেজ প্রযুক্তি	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ভাটাবেজ প্রযুক্তি	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	--	--	--
			[১.৩] ইন-হির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ইন-হির ব্যবহার বৃদ্ধি	%	৮	৮৫%	%৮০	%৮৫	%৯০	%৯০	%৯০
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৮	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	০৩/১১/২০২২	২২/১২/২০২২	২২/১২/২০২২	২২/১২/২০২২
				[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	---	১	--	--	--
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৮	৩	--	২	--	--
				[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	--	--	--
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	৫০%
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবাহিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৩	২২/০১/২০২৩	০১/০১/২০২৩	০৯/০১/২০২৩	১৬/০১/২০২৩	১৬/০১/২০২৩
				[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্থবাহিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	৩১/০২/২০২৩	৩১/০২/২০২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				চলতি মানের নিম্নে
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	--	--	----

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪			৩					
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০		
পরীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০		
		[২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১	-	-	-	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১				

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৮৭	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৮	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৮			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৮	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২			৮	৩	২	১	
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩			২	১	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮			২	১			

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
		[১.২] স্বতঃপ্ররোচিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২	-	-	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্ররোচিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশনাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	