

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
প্রশাসন-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
[www.lgd.gov.bd](http://www.lgd.gov.bd)

নং- ৪৬.০০.০০০০.০৩৯.০০৫.০০১.২০২৫-২০৮০

তারিখ: ১৮ ভাদ্র ১৪৩২  
০২ সেপ্টেম্বর ২০২৫

অফিস আদেশ

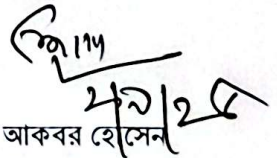
সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি/Governance Performance Monitoring System (GPMS)- প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের GPMS টিম গঠন করা হলো:

| ক্রম | নাম ও পদবী                                                                                                                  | GPMS টিমের পদবী           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| ১।   | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অনুবিভাগ), স্থানীয় সরকার বিভাগ                                                                      | : টিম লিডার               |
| ২।   | যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ                                                                           | : সদস্য                   |
| ৩।   | যুগ্মসচিব/উপসচিব (সিটি কর্পোরেশন-১/পৌর-১/উপজেলা-২/উন্নয়ন-২/ পাস-১/ ইউনিয়ন পরিষদ-২/পরিকল্পনা-৩ শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ | : সদস্য                   |
| ৪।   | উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (মনিটরিং-১/মূল্যায়ন-১ শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ                                               | : সদস্য                   |
| ৫।   | সিস্টেম এনালিস্ট, স্থানীয় সরকার বিভাগ                                                                                      | : সদস্য                   |
| ৬।   | প্রতিটি দপ্তর/সংস্থা/সিটি কর্পোরেশন হতে একজন প্রতিনিধি                                                                      | : সদস্য                   |
| ৭।   | উপসচিব (প্রশাসন-১ শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ                                                                               | : ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা |

কার্যপরিধি:

- (ক) GPMS এর ৩ বছর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিবেচ্য অর্থ বছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও GPMS সফটওয়্যারে দাখিল।
- (খ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, বিবেচ্য অর্থ বছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ও কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;
- (গ) প্রতি দুই মাসে একবার GPMS এর অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- (ঘ) সেকশন ২ (বিবেচ্য অর্থ বছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) এর প্রতি ত্রৈমাসিকের কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং GPMS সফটওয়্যারে আপলোড;
- (ঙ) স্থানীয় সরকার বিভাগের কার্যক্রম এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের GPMS কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা;
- (চ) স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) GPMS চূড়ান্ত করা, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফিডব্যাক প্রদান ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;
- (ছ) GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;
- (জ) GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন;
- (ঞ) বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগের সিনিয়র সচিব/সচিবের অনুমোদন গ্রহণ করে সফটওয়্যারের মাধ্যমে দাখিল নিশ্চিত করা।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
মোঃ আকবর হোসেন  
উপসচিব  
ফোন: ০২-৫৫১০১১৮১  
E-mail: lgadmin1@lgd.gov.bd

নং- ৪৬.০০.০০০০.০৩৯.০০৫.০০১.২০২৫- ৩০৫৭

তারিখ: ১৮ ভাদ্র ১৪৩২  
০২ সেপ্টেম্বর ২০২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

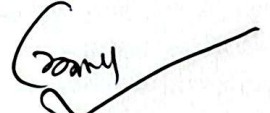
১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
দৃ: আ:- সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা
২. অতিরিক্ত সচিব (সকল)/ মহাপরিচালক (পরিকল্পনা, পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন ও পরিদর্শন), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৩. যুগ্মসচিব/পরিচালক (সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৪. উপসচিব(সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৫. সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৬. সিস্টেম এনালিস্ট, স্থানীয় সরকার বিভাগ
৭. সহকারী সচিব/সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ।

দপ্তর/সংস্থা/সিটি কর্পোরেশন:

১. মহাপরিচালক, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওয়াসা (সকল)।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. রেজিস্ট্রার জেনারেল, রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা।
৫. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, সিটি কর্পোরেশন (সকল)।
৬. প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, কাকরাইল, ঢাকা।

অনুলিপি:

১. মাননীয় উপদেষ্টার একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
২. সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।

  
মোঃ আকবর হোসেন  
উপসচিব

২০/৯/২৫