গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয় ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
সিটি কর্পোরেশন-২ শাখা
www.lgd.gov.bd

সিটি কর্পোরেশন পরিচালন ব্যবস্থা (গভর্ন্যান্স) উন্নয়ন কৌশলপত্র ২০৩০ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা বিষয়ে গঠিত কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটির ৬ষ্ঠ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি: জনাব মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ
সভার স্থান: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সাবেক সভাকক্ষ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ও অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (হাইব্রিড মোড)
তারিখ ও সময়: ২৪ জুলাই ২০২৫, সময়: অপরাহ্ন ৪.০০টা

অংশগ্রহণকারীর তালিকা: পরিশিষ্ট-১

কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটির ৬ষ্ঠ সভায় অংশগ্রহণের জন্য সভাপতি সকলকে স্বাগত ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বলেন, "সিটি কর্পোরেশন পরিচালন ব্যবস্থা (গভর্ন্যান্স) উন্নয়ন কৌশলপত্র ২০৩০" স্থানীয় সরকার বিভাগ ও সিটি কর্পোরেশনের জন্য একটি ল্যান্ডমার্ক ডকুমেন্ট। এ কৌশলপত্রটি সিটি কর্পোরেশনের গভর্ন্যান্স উন্নয়নসহ সক্ষমতা উন্নয়নে গরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা ২০৩০ অর্জনেও এ কৌশলপত্রটির গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রয়েছে। তিনি স্থানীয় সরকার বিভাগ ও সকল সিটি কর্পোরেশনকে কৌশলপত্র যথাযথ বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। অতঃপর তিনি কৌশলপত্র সম্পর্কিত মধ্যমেয়াদি কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি উপস্থাপনের জন্য স্থানীয় সরকার বিভাগের যুগ্মসচিব জনাব মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম মজুমদার-কে অনুরোধ করেন।

স্থানীয় সরকার বিভাগের যুগ্মসচিব ও সিফরসি ২ প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম মজুমদার সকলকে অবহিত করেন যে, আজকের এ সভা কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটির ৬ষ্ঠ সভা; জাইকা সিফরসি প্রকল্পের কারিগরি সহায়তায় স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক ২০২০ সালে সিটি কর্পোরেশনের জন্য "সিটি কর্পোরেশন পরিচালন ব্যবস্থা (গভর্ন্যান্স) উন্নয়ন কৌশলপত্র ২০২০ - ২০৩০" প্রণয়ন করা হয়। স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক সরাসরি বাস্তবায়নাধীন সিটি কর্পোরেশনের সক্ষমতা বৃদ্ধি প্রকল্প এনআইএলজি ও সিটি কর্পোরেশনসমূহকে এ কৌশলপত্রের অংশবিশেষ বাস্তবায়নে সহায়তা করছে। আজকের সভার মূল উদ্দেশ্য হল কৌশলপত্র বাস্তবায়ন সম্পর্কিত মধ্যমেয়াদি কর্মপরিকল্পনার অগ্রগতি পর্যালোচনা।

উপস্থাপনা ও আলোচনা:

গত সভায় গৃহীত ৫টি সিদ্ধান্তের মধ্যে ৪টি সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হয়েছে মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়। একটি সিদ্ধান্ত ছিল স্থানীয় সরকার বিভাগ গুরুত্বপূর্ণ কিছু আইনি উপকরণ প্রণয়নের লক্ষ্যে জাইকা ও অন্যান্য উন্নয়ন সহযোগীদের আহ্বান জানানোর জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে। কিন্তু এ সিদ্ধান্তটি বাস্তবায়ন সম্ভব হয়নি, কারণ সংস্কার কমিশনের প্রস্তাবনার আলোকে আইনি উপকরণ প্রণয়নের বিষয়ে উন্নয়ন সহযোগীদের সাথে আলোচনার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। সভায় উপস্থিত অন্য সদস্যগণও এ প্রস্তাবটি সমর্থন করেন।

দ্বিতীয়ত, কৌশলপত্র বাস্তবায়ন সম্পর্কে তিনি বলেন যে, স্থানীয় সরকার বিভাগ কৌশলপত্রের মধ্যমেয়াদি আউটপুটগুলোর সাথে সামঞ্জস্য রেখে ১৩টি কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য পরিকল্পনা গ্রহণ করেছিল, তারমধ্যে ১০টি অর্জিত হয়েছে এবং অবশিষ্টগুলো অর্জনের জন্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তিনি আরও বলেন, সকল সিটি কর্পোরেশনে কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কমিটি রয়েছে, যার মাধ্যমে মধ্যমেয়াদি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত হচ্ছে। তিনি সভায় সিটি কর্পোরেশন পর্যায়ে অগ্রগতি উপস্থাপন করেন।

লক্ষ্য ১: প্রবিধান/উপ-আইন

- এলজিডি কর্তৃক প্রণীত মডেল প্রবিধান অনুসরণ করে নারায়ণগঞ্জ, কুমিল্লা ও রংপুর সিটি কর্পোরেশন ২টি প্রবিধানের খসড়া প্রস্তুত করেছে (অর্থবছর ২০১৯-২০) এবং চট্টগ্রাম, সিলেট ও খুলনা সিটি কর্পোরেশনও ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ২টি প্রবিধানের খসড়া প্রস্তুত করেছে।
- ঢাকা দক্ষিণ, ঢাকা উত্তর, রাজশাহী, চট্টগ্রাম ও নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন অন্যান্য বিষয়ে প্রবিধান প্রণয়নের উদ্যোগ গ্রহণ করেছে।

অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত আইনি উপকরণসমূহ সভায় উপস্থাপন করা হয়। তারমধ্যে নিম্নলিখিত বিষয়ে বিধিমালা দ্রুততম সময়ে প্রণয়নের জন্য সভার সভাপতি ও অন্যান্য সদস্যদের দৃষ্টি আকর্ষণের জন্য উপস্থাপন করা হয়।

- সিটি কর্পোরেশন বাজেট ও হিসাব বিধিমালা
- সিটি কর্পোরেশন নিরীক্ষা বিধিমালা
- করারোপ বিধিমালা
- সিটি কর্পোরেশন চাকরি বিধিমালা
- নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিদের আচরণ বিধিমালা

লক্ষ্য ২: সাংগঠনিক উন্নয়ন

বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন

- ২০২৩-২৪ অর্থবছর: ১১টি সিটি কর্পোরেশন প্রতিবেদন প্রস্তুত করেছে। রংপুর ও সিলেট সিটি কর্পোরেশন আইনে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রস্তুত করে পরিষদের অনুমোদন গ্রহণ করেছে।

সিটি লেভেল কোঅর্ডিনেশন কমিটি (সিএলসিসি)

- ১১টি সিটি কর্পোরেশন সিএলসিসি গঠন করেছে।
- অর্থবছর ২০২৪-২৫: মোট ১২টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- ৮টি সিটি কর্পোরেশন সিএলসিসি'র নাগরিক সদস্যদের সাথে ২য় নাগরিক জরিপ পরিচালনা করেছে।
- নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন অনলাইনভিত্তিক নাগরিক জরিপ সম্পন্ন করেছে। ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনও একটি অনলাইনভিত্তিক নাগরিক জরিপ পরিচালনার পরিকল্পনা গ্রহণ করেছে।

➢ ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন শুধুমাত্র সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করেছে, পূর্ণাংগ প্রতিবেদন প্রস্তুত করেনি। ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন এখন পর্যন্ত সিএলসিসিও গঠন করেনি।

লক্ষ্য ৩: বাজেট ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনা

- ২০২৪-২৫ অর্থবছর: বিএসিএস-বেজড অভিন্ন বাজেট ফর্ম ব্যবহার করে ১২ সিটি কর্পোরেশন বাজেট প্রস্তুত করেছে।
- ১০টি সিটি কর্পোরেশন অভিন্ন ফর্ম ব্যবহার করে বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুত করেছে।
- বিভিন্ন সিটি কর্পোরেশন নাগরিক বাজেট প্রস্তুত করছে।

লক্ষ্য ৪: মানবসম্পদ উন্নয়ন (প্রশিক্ষণ)

- অর্থবছর ২০২৪-২৫: ১১টি সিটি কর্পোরেশন নিজস্ব প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রস্তুত করেছে
- প্রশিক্ষণ চাহিদার ভিত্তিতে স্থানীয় সরকার বিভাগ ৩ বছরব্যাপী সিটি কর্পোরেশনের জন্য প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রস্তুত করেছে এবং তার আলোকে বাজেট ব্যবস্থাপনা, নাগরিক সম্পৃক্ততা, হোল্ডিং ট্যাক্স নির্ধারণ ও আদায় ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ কোর্স বাস্তবায়ন হচ্ছে।

তৃতীয়ত, সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন সম্পর্কে তিনি সভাকে অবহিত করেন যে, ২য় সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়নের লক্ষ্যে ১৫টি সূচক বিগত কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটির ৫ম সভায় অনুমোদন করা হয়। উক্ত অনুমোদিত ১৫টি সূচকের আলোকে ২০২৫ সালের ফেব্রুয়ারি মাসে ২য় সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন কার্যক্রম পরিচালিত হয়। ২য় সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়নের ফলাফল সভায় উপস্থাপন করা হয়। মূল্যায়নে ১ম, ২য় ও ৩য় স্থান অর্জনকারী সিটি কর্পোরেশনসমূহকে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে পুরস্কার হিসেবে ক্রেস্ট ও সার্টিফিকেট প্রদান করা হয়।

ফলাফল:

১ম সিজিএ-তে রংপুর সিটি কর্পোরেশন ১ম স্থান অর্জন করে, ২য় স্থান অর্জন করে তিনটি সিটি কর্পোরেশন, যথা: চট্টগ্রাম, সিলেট, কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন এবং ৩য় স্থান অর্জন করে নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন।

২য় সিজিএ-তে ১ম স্থান অর্জন করে চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন, ২য় স্থান অর্জন করে কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন ও ৩য় স্থান অর্জন করে সিলেট সিটি কর্পোরেশন।

ফলাফল ঘোষণার পর স্থানীয় সরকার বিভাগের সচিব এবং জাইকা'র সিনিয়র প্রতিনিধি টপ-স্কোরার সিটি কর্পোরেশনসমূহকে ক্রেস্ট ও সার্টিফিকেট প্রদান করেন।

জাইকার সিনিয়র প্রতিনিধি বলেন, স্থানীয় সরকার ব্যবস্থার মধ্যে স্বচ্ছতা এবং জবাবদিহিতা বৃদ্ধির জন্য বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন একটি গুরুত্বপূর্ণ পদ্ধতি। প্রতিটি সিটি কর্পোরেশনের শক্তিশালী নেতৃত্বের মাধ্যমে এটি সিটি কর্পোরেশনগুলিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করবে। যারা এ মূল্যায়নে ভাল করেছে তাদেরকে অভিনন্দন এবং যারা একটু পিছিয়ে আছে তাদের জন্য শুভকামনা যাতে তারা পরবর্তীতে আরো ভাল করতে পারে। স্থানীয় সরকার বিভাগ নিয়মিতভাবে এই ধরণের মূল্যায়ন পরিচালনা করবে বলে তিনি আশা প্রকাশ করেন।

সভার সভাপতি স্থানীয় সরকার বিভাগের সচিব বলেন, প্রতি বছর সিটি কর্পোরেশনের গভর্ন্যান্সকে মূল্যায়ন করা একটি অত্যন্ত ফলপ্রসু উদ্যোগ। তিনি টপ-স্কোরার সিটি কর্পোরেশনগুলোকে আন্তরিক অভিনন্দন জানান এবং বাকিদেরকে উৎসাহ প্রদান করেন, যাতে তারা ভবিষ্যতে আরো ভালো ফলাফল অর্জন করতে পারেন। তিনি বলেন, এটি একটি অত্যন্ত ভালো উদ্যোগ, যা স্থানীয় সরকার ব্যবস্থাকে শক্তিশালী করতে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখছে। তিনি আরও উল্লেখ করেন যে, এ মূল্যায়নের সূচকের সাথে সেবামূলক ও উদ্ভাবনীমূলক সূচক অন্তর্ভুক্ত করে পারফর্ম্যান্স-ভিত্তিক মূল্যায়ন অব্যাহত রাখা উচিত, কারণ এর মাধ্যমে সিটি কর্পোরেশনগুলোর সুশাসন প্রতিষ্ঠা সম্ভব হবে এবং মানসম্মত সেবা প্রদানে সক্ষম হবে, যা দেশের সার্বিক উন্নয়নেও ভূমিকা রাখবে। স্থানীয় সরকার বিভাগ বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন প্রাতিষ্ঠানিকীকরণ করবে। বর্তমানে যে প্রকল্প এ কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান করছে এ প্রকল্প সম্পন্ন হওয়ার পরও বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন কার্যক্রম চলমান থাকবে, প্রয়োজনে অন্য আরেকটি করিগরি সহায়তা প্রকল্পের সহযোগিতা গ্রহণ করা যেতে পারে।

সভার সিদ্ধান্তসমূহ:

- স্থানীয় সরকার বিভাগ ও সিটি কর্পোরেশনসমূহ কৌশলপত্রটি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কার্যক্রম চলমান রাখবে।
- বর্তমানে ব্যবহৃত সূচকগুলো পর্যালোচনা করতে হবে এবং সংশ্লিষ্ট সেবা ও উদ্ভাবনীমূলক সূচক যোগ করে সূচকের পরিধি বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করবে।
- স্থানীয় সরকার বিভাগ বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন কার্যক্রম প্রাতিষ্ঠানিকীকরণ করবে। সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন কার্যক্রম পরিচালনার জন্য নির্দেশিকা প্রণয়ন করবে।
- ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন দ্রুততম সময়ে বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন ও সিএলসিসি গঠনপূর্বক সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম বাস্তবায়ন করবে।

সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভার সভাপতি সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সকল প্রতিনিধিদের ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

RM ১৩/৮/২০২৫

মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী
সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ
ও
সভাপতি
সিটি কর্পোরেশন পরিচালন ব্যবস্থা উন্নয়ন কৌশলপত্র
স্টিয়ারিং কমিটি

পরিশিষ্ট-১: অংশগ্রহণকারীদের তালিকা

ক্রম	নাম	পদবী	ফোন নং	অংশগ্রহণ
স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়				
১	জনাব মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী	সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ		সরাসরি অংশগ্রহণ
২	মোঃ মাহমুদুল হাসান, এনডিসি	মহাপরিচালক, এমআইই অনুবিভাগ	০১৭১২২৯৭৪২৯	
৩	এ এইচ এম কামরুজ্জামান	অতিরিক্ত সচিব, নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ		
৪	মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম মজুমদার	যুগ্ম সচিব, পলিসি সাপোর্ট ব্রাঞ্চ প্রকল্প পরিচালক, সিফরসি ২	০১৭১৬১৪৭০৫৬	
৫	মাহবুবা আইরিন	উপসচিব, সিসি-১, নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ	০১৭১১৪৮২২৮১	
৬	মোস্তাফিজুর রাহমান	উপসচিব,	০১৭১৩৯১৯০৮০	
৭	মোঃ ফিরোজ মাহমুদ	উপসচিব, সিসি-২, নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ	০১৭২১৮২৯২২১	
৮	মোঃ শাফিকুর আলম	সিনিয়র সহকারী সচিব	০১৭৪০৩০৪০৩৩	
৯	মোঃ খলিলুর রাহমান	যুগ্ম সচিব, স্থানীয় সকার বিভাগ		
১০	মোঃ সফুর উদ্দিন	সহকারি মেইনটেন্স ইঞ্জিনিয়ার	০১৬৭২০১১৭৪৫	
অর্থ মন্ত্রণালয়				
১১	ফাতেমা বেগম	যুগ্ম সচিব, ইআরডি		সরাসরি অংশগ্রহণ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়				
১২	মোঃ হায়দার আলী	যুগ্মসচিব, পরিকল্পনা বিভাগ		
জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট				
১৩	ডাঃ মোহাম্মাদ আরিফুল রাহমান শেখ	পরিচালক, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট		সরাসরি অংশগ্রহণ
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর				
১৪	মোঃ আক্তার হোসাইন	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	০১৭১৫০৯৫৫৯৫	সরাসরি অংশগ্রহণ
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর				
১৫	মোহাম্মাদ আনোয়ার ইউসুফ	প্রধান প্রকৌশলী	০১৭১১৭০৭৯০৩	সরাসরি অংশগ্রহণ
ঢাকা ওয়াসা				
১৬	মোঃ আমিরুল ইসলাম	ডিএমডি, ঢাকা ওয়াসা	০১৭১২৮৮১২৩১	সরাসরি অংশগ্রহণ
সিটি কর্পোরেশন				
১৭	মোঃ জাহিরুল ইসলাম	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ		সরাসরি অংশগ্রহণ
১৮	মোহাম্মাদ আসাদুজ্জামান	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ঢাকা উত্তর		
১৯	শেখ মোহাম্মাদ তাওহিদুল ইসলাম	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন		
২০	উম্মে ফাতিমা	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, রংপুর		
২১	জয়শ্রী রানী রয়	সচিব, রংপুর সিটি কর্পোরেশন	০১৭৫০৭৭০০৫০	
২২	মোঃ মঈনুদ্দিন চিশতী	নির্বাহী প্রকৌশলী, কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন	০১৭১৬০৬৫১৮৫	
২৩	বিশ্বজিৎ দেব	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, সিলেট সিটি কর্পোরেশন	০১৭২২৩৮২১১৮	
২৪	শরীফ আসিফ রহমান	সচিব, খুলনা	০১৭২০৮১৩০৭৮	অনলাইনে অংশগ্রহণ
২৫	এ. এস. এম মহসিন	নির্বাহী প্রকৌশলী, সিলেট		
২৬	মোহাম্মদ রেজাই রাফিন সরকার	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, সিলেট		
২৭	রুম্পা শিকদার	সচিব, বরিশাল		
২৮	মোহাম্মদ জাকির হুসাইন	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, নারায়ণগঞ্জ		
২৯	মোঃ আমিন আল পারভেজ	সচিব, গাজীপুর		
৩০	মোঃ আব্দুল হামিদ সরকার	বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা, গাজীপুর		

ক্রম	নাম	পদবী	ফোন নং	অংশগ্রহণ
জাইকা বাংলাদেশ ও হেড অফিস				
৩১	ইজি ইয়ামাদা	সিনিয়র রিপ্রেজেন্টেটিভ, বাংলাদেশ অফিস		সরাসরি অংশগ্রহণ
৩২	মিনামি কুরোকামি	রিপ্রেজেন্টেটিভ, জাইকা বাংলাদেশ	০১৭০৫৫৯৮২২৫	
৩৩	আকিরা মুনাকাতা	জাইকা সিনিয়র উপদেষ্টা পিএইচডি সামাজিক সাংস্কৃতিক অধ্যয়ন	০১৩৩২৮৩২৭২০	
৩৪	সানজিদা হক	ডেপুটি প্রোগ্রাম ম্যানেজার জাইকা বাংলাদেশ অফিস	০১৭০৮৮০৭১৮১	
C4C-2 জাইকা টিম				
৩৫	নাউকো আনজায়	টিম লিডার	০১৩১২৪৬৭২৬১	সরাসরি অংশগ্রহণ
	C4C-2 জাইকা টিমের সদস্যবৃন্দ			সরাসরি ও অনলাইনে অংশগ্রহণ

সিটি কর্পোরেশন পরিচালন ব্যবস্থা (গভর্ন্যান্স) উন্নয়ন কৌশলপত্র ২০৩০

স্টিয়ারিং কমিটি'র ৬ষ্ঠ সভা

২৪ জুলাই ২০২৫

স্থানীয় সরকার বিভাগ (এলজিডি)

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

আলোচ্যসূচি

১. কৌশলপত্র ও স্টিয়ারিং কমিটি

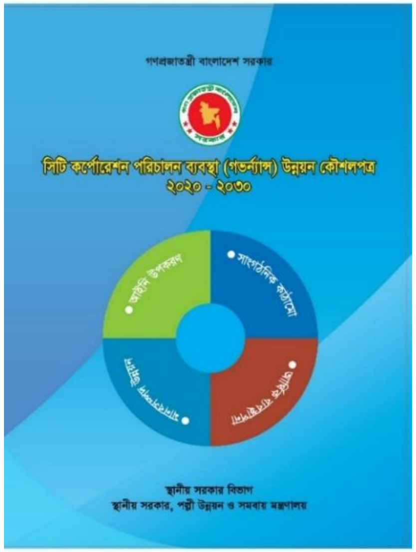
২. কৌশলপত্র বাস্তবায়ন অগ্রগতি
   ক) স্থানীয় সরকার বিভাগ
   খ) সিটি কর্পোরেশন

৩. বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন
   ক) মেথডোলজি পর্যালোচনা
   খ) ১ম ও ২য় সিজিএ এর ফলাফল
   গ) ৩য় সিজিএ ও তার পরবর্তী

৪. পরবর্তী পদক্ষেপ

১. কৌশলপত্র ও স্টিয়ারিং কমিটি

কৌশলপত্র ২০৩০



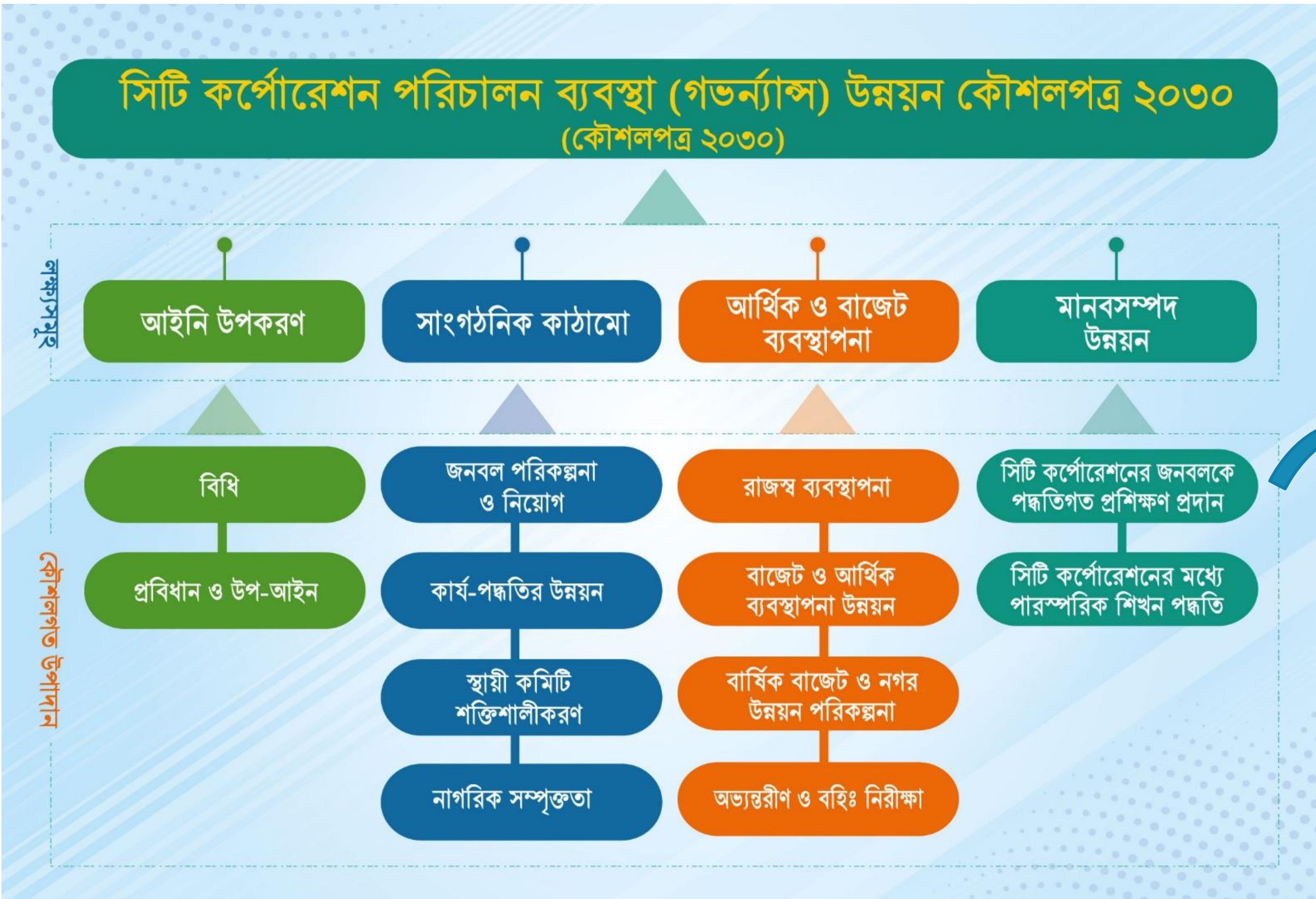
স্থানীয় সরকার বিভাগের ওয়েবসাইটে এ কৌশলপত্রটি পাওয়া যাবে-

2021-09-28-07-17-43b5f4bd82a93c886f1310739705c085.pdf (portal.gov.bd)

সিটি কর্পোরেশন পরিচালন ব্যবস্থা (গভর্ন্যান্স) উন্নয়ন কৌশলপত্র ২০৩০

★ **সার্বিক লক্ষ্য:** প্রয়োজনীয় আইনি উপকরণ, সরকারি নির্দেশিকা/ম্যানুয়াল ও প্রশিক্ষণ ইত্যাদির মাধ্যমে সিটি কর্পোরেশনের সাংগঠনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাকে শক্তিশালী করে পরিচালন ব্যবস্থার উন্নয়ন এবং নগরায়নের চ্যালেঞ্জসমূহ সঠিকভাবে মোকাবেলা করে নাগরিকদের প্রত্যাশিত সেবা প্রদান।

★ ৪টি লক্ষ্য ও ১২টি কৌশলগত উদ্দেশ্য



★ Target Outputs
for each component

Responsibility	............till FY 2030/31
LGD/ GoB	▪ Target outputs ▪ Target outputs
CCs	• Target outputs • Target outputs

★ কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কাঠামো

কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটি

সভাপতি: সচিব, এলজিডি

সদস্য:
- এলজিডি
- অর্থ মন্ত্রণালয় (অর্থ বিভাগ, ইআরডি)
- পরিকল্পনা কমিশন
- সংশ্লিষ্ট অন্যান্য মন্ত্রণালয় ও বিভাগ
- সিটি কর্পোরেশন
- উন্নয়ন সহযোগী

দায়িত্বসমূহ:
- ○ কৌশলপত্র বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা
- ○ নিয়মিত সভা (বছরে অন্তত ২টি সভা) এবং বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়নের মাধ্যমে প্রতিটি সিটি কর্পোরেশনকে কৌশলপত্র বাস্তবায়নে মনিটরিং ও গাইড করা

মনিটরিং ও পরামর্শ

নিয়মিত প্রতিবেদন
+ সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক গৃহীত আইনি উপকরণ ভেটিং ও গেজেটের জন্য প্রেরণ

সিটি কর্পোরেশনের সাধারণ সভা ও স্থায়ী কমিটির সভার মাধ্যমে মেয়র/প্রশাসক ও কাউন্সিলরগণ/কমিটির সদস্য

প্রতি সিটি কর্পোরেশন

কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কমিটি

সভাপতি: প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

সদস্য:
- সচিব
- বিভাগীয়/শাখার প্রধানগণ

দায়িত্বসমূহ:
- ○ মধ্যমেয়াদি কর্ম পরিকল্পনা ও বার্ষিক পিডিসিএ চক্রের মাধ্যমে বার্ষিক বাজেট ও প্রতিবেদনকে কেন্দ্র করে প্রতিটি সিটি কর্পোরেশনে কৌশলপত্র বাস্তবায়ন করা।
- ○ সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখাকে তাদের কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা করা।
- ○ উত্তম চর্চাসমূহ ও বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়নের জন্য প্রস্তুত থাকা

★ কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটির সভাসমূহ

Timeline

- কৌশলপত্রের মোড়ক উন্মোচন: ২ সেপ্টেম্বর ২০২০
- স্টিয়ারিং কমিটি'র ১ম সভা: ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২১
- স্টিয়ারিং কমিটি'র ২য় সভা: ১১ জুলাই ২০২১
- স্টিয়ারিং কমিটি'র ৩য় সভা: ২৩ অক্টোবর ২০২২
- স্টিয়ারিং কমিটি'র ৪র্থ সভা: ২০ ডিসেম্বর ২০২৩
- স্টিয়ারিং কমিটি'র ৫ম সভা: ১৬ জানুয়ারি ২০২৫

৫ম সভার সিদ্ধান্তসমূহ	→ বাস্তবায়ন অগ্রগতি
▪ কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটির সভা বছরে দু'বার আয়োজন করতে হবে	→ On track
▪ সকল সিটি কর্পোরেশনকে সিটি কর্পোরেশন আইন ২০০৯ এ নির্ধারিত সময়সীমা অনুযায়ী বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন ও বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুত করতে হবে	→ Almost on track (see Slide 14)
▪ সিটি কর্পোরেশনসমূহ সিএলসিসি পুনর্গঠন করে তাদের সভা অব্যাহত রাখতে হবে।	→ Almost on track (see Slide 14)
▪ ২য় সিজিএ এর জন্য ১৫টি সূচক অনুমোদন করা হলো। এর ভিত্তিতে ২০২৫ সালের ফেব্রুয়ারি মাসের শেষের দিকে মূল্যায়ন কার্যক্রম পরিচালিত হবে।	→ Completed (see Slide 24)
▪ স্থানীয় সরকার বিভাগ গুরুত্বপূর্ণ কিছু আইনি উপকরণ প্রণয়নের জন্য জাইকা ও অন্যান্য উন্নয়ন সহযোগীদের আহ্বান জানানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।	→ Framing of legal instruments has been postponed till a new Ordinance /Act is in place.

২. কৌশলপত্র বাস্তবায়ন অগ্রগতি

ক. স্থানীয় সরকার বিভাগ

খ. সিটি কর্পোরেশন

ক) স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক কৌশলপত্র বাস্তবায়ন

★ স্থানীয় সরকার বিভাগের কৌশলপত্র কর্মপরিকল্পনা ও অগ্রগতি (সার-সংক্ষেপ)

●: planned
●: completed or in progress

SGI Target Output	Activity		Timeline		
			23/24	24/25	25/26
বাস্তবায়ন ও মনিটরিং	১	কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটির সভা (বছরে অন্তত ২টি সভা)	● once	● once	● once
	২	বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন	●	●	●
	৩	কৌশলপত্র বাস্তবায়ন সম্পর্কিত তথ্য প্রকাশ	●	●	●
	৪	কৌশলপত্র বাস্তবায়নে উন্নয়ন সহযোগিদের সম্পৃক্ত করা	●	●	●
লক্ষ্য ১: আইনি উপকরণ	৫	সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক খসড়া প্রবিধান/উপ-আইন পর্যালোচনা করে ভেটিং ও গেজেটিং এর মাধ্যমে চূড়ান্ত করা	●	●	●
	৬	অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত বিষয়সমূহের উপর মডেল উপ-আইন		●	●
লক্ষ্য ২: সাংগঠনিক উন্নয়ন	৭	সিটি কর্পোরেশনের নতুন বা হালনাগাদকৃত সাংগঠনিক কাঠামো এলজিডি পর্যায়ে পর্যালোচনা করা ও চূড়ান্ত অনুমোদনে সহায়তা করা	●	●	●
	৮	সিটি কর্পোরেশনের সাংগঠনিক কাঠামো নিয়ে সংলাপের আয়োজন		●	●
	৯	বর্তমানে ব্যবহৃত বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের ছক পর্যালোচনা করে হালনাগাদ করা		●	
লক্ষ্য ৩: রাজস্ব ও বাজেট ব্যবস্থাপনা	১০	অভিন্ন বাজেট ফর্ম ও বার্ষিক হিসাব বিবরণী ফর্ম জারী করা	●	●	
	১১	বাজেট ব্যবস্থাপনা ম্যানুয়াল প্রস্তুত → অনুমোদন	●	●	
লক্ষ্য ৪: মানবসম্পদ উন্নয়ন	১২	প্রশিক্ষন চাহিদা অনুযায়ী সিটি কর্পোরেশনের জন্য প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রস্তুত→ অনুমোদন	●		
	১৩	NILG, LGED এবং DWASA-এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বাস্তবায়ন		●	●

★ স্থানীয় সরকার পর্যায়ে অগ্রগতি (জুলাই ২০২৫ পর্যন্ত)

লক্ষ্য ১: আইনি উপকরণ	**এলজিডি কর্তৃক অনুমোদিত** • স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত প্রবিধান, ২০২০ (নারায়ণগঞ্জ, কুমিল্লা, রংপুর সিটি কর্পোরেশন) • নাগরিক মতামত ও অভিযোগ প্রতিকার সম্পর্কিত প্রবিধান, ২০২০ (নারায়ণগঞ্জ, কুমিল্লা, রংপুর সিটি কর্পোরেশন) • ভূমি উন্নয়ন, ভবন নির্মাণ বা পুনঃনির্মাণ প্রবিধান, ২০২২ (ঢাকা দক্ষিণ, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন) **এলজিডি কর্তৃক পর্যালোচনাধীন** • মার্কেট উপ-আইন (চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন) • চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন সৌন্দর্য্যবর্দন নীতিমালা ২০২২ • চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন (বিল্ড-ওন-ওপারেট ও ট্রান্সফার) বিধিমালা ২০২২ • স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত প্রবিধান, ২০২০ (চট্টগ্রাম, খুলনা ও সিলেট সিটি কর্পোরেশন) • নাগরিক মতামত ও অভিযোগ প্রতিকার সম্পর্কিত প্রবিধান, ২০২০ (চট্টগ্রাম ও সিলেট সিটি কর্পোরেশন) • নাগরিক মতামত ও অভিযোগ প্রতিকার সম্পর্কিত প্রবিধান, ২০২০ (রংপুর সিটি কর্পোরেশন) (লেজিসলেটিভ বিভাগের মতামত প্রতিফলন করে চূড়ান্তভাবে পর্যালোচনাধীন) • সিটি কর্পোরেশন এলাকায় তিন চাকার স্বল্পগতির ব্যাটারিচালিত রিক্সা (ই-রিক্সা) চলাচল মডেল প্রবিধান, ২০২৫ **ভেটিং এর জন্য প্রেরণ করা হয়েছে** • কবরস্থান/শ্মশান সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা প্রবিধান, ২০২১ (নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন) • মার্কেট উপ-আইন (রংপুর সিটি কর্পোরেশন) • স্থানীয় সরকার (সিটি কর্পোরেশন) আইন ২০০৯ এর সংশোধনী প্রস্তাবনা **গেজেটে প্রকাশিত** • ভবন নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ ফি উপ-আইন, ২০২২ (রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন) • বেসরকারি বাজার প্রতিষ্ঠা ও ব্যবস্থাপনা প্রবিধান, ২০২২ (ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন) • মার্কেট উপ-আইন (নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন) • বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)-এর আওতায় "সিটি কর্পোরেশনসমূহের অনুকূলে উন্নয়ন সহায়তা বরাদ্দ ও ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২২" সংশোধনের জন্য ০৯/০২/২০২৩ তারিখে একটি পরিপত্র জারি করা হয়েছিল, যেখানে উল্লেখ করা হয়েছিল যে, মোট বরাদ্দের ১০% সবুজায়ন ও জলবায়ু পরিবর্তন প্রশমনে ব্যয় করতে হবে। • ঢাকা শহরের রাস্তা খনন নীতিমালা, ২০১৯ **বিধিমালা প্রণয়নের জন্য বিবেচনাধীন** • সিটি কর্পোরেশন বাজেট প্রণয়ন বিধিমালা • সিটি কর্পোরেশন নিরীক্ষা বিধিমালা • ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন চাকরি বিধিমালা ২০১৯ সংশোধনী • ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন চাকরি বিধিমালা ২০১৯ সংশোধনী • সিটি কর্পোরেশন (কাউন্সিলর এবং সংরক্ষিত আসনের কাউন্সিলরদের দায়িত্ব, কর্তব্য ও সুযোগ-সুবিধা) বিধিমালা, ২০১২ সংশোধনী

লক্ষ্য ১: আইনি উপকরণ

কৌশলপত্রে উল্লেখিত অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত বিধিমালা ও উপ-আইন/প্রবিধান

কর্পোরেশনের কার্যক্রম	অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত আইনি উপকরণ← ২০১৭ সালে সকল সিটি কর্পোরেশনের সাথে কর্মশালা → এলজিডি কর্তৃক চূড়ান্তকরণ (২০২০)	
	বিধিমালা	**প্রবিধান/উপ-আইন**
প্রশাসনিক কার্যক্রম	▪ বাজেট ও হিসাব বিধিমালা ▪ সিটি কর্পোরেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের চাকরি বিধিমালা ▪ করারোপণ বিধিমালা ▪ নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিদের আচরণ বিধিমালা	✓ অভিযোগ (মডেল প্রবিধান প্রস্তুত) ▪ কর্পোরেশনের দপ্তর ও উপ-দপ্তর এবং কার্যপদ্ধতি ✓ স্থায়ী কমিটি (মডেল প্রবিধান প্রস্তুত)
নিয়ন্ত্রণমূলক কার্যক্রম	▪ নগর পরিকল্পনা সম্পর্কিত বিধিমালা ▪ পরিবেশ সংরক্ষণ সম্পর্কিত বিধিমালা ▪ উন্নয়ন সম্পর্কিত বিধিমালা ▪ বিপজ্জনক ও ক্ষতিকর বস্তুর ব্যবসা-বাণিজ্য নিয়ন্ত্রণ সম্পর্কিত বিধিমালা	▪ অবৈধ প্রবেশ নিয়ন্ত্রণ ▪ লাইসেন্সিং, নিবন্ধণ, যানবাহন ও ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণ
সেবামূলক কার্যক্রম	--	▪ জনস্বাস্থ্য পরিদর্শন, পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন ও বর্জ্য অপসারণ ▪ পাবলিক/প্রাইভেট শৌচাগার পরিদর্শন ▪ প্রাইভেট ড্রেন ও নিষ্কাশন সংক্রান্ত অপরাধ নিয়ন্ত্রণ ▪ সংক্রামক রোগ নিয়ন্ত্রণ ▪ সাধারণ পার্ক, বাগান ও খোলা জায়গা নিয়ন্ত্রণ এবং রক্ষণাবেক্ষণ ▪ সর্ব সাধারণের বিনোদন ও সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডের জন্য সুযোগ-সুবিধা/অবকাঠামো নিয়ন্ত্রণ ▪ পশু জবাই নিয়ন্ত্রণ

লক্ষ্য ২: সাংগঠনিক উন্নয়ন

বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন

- গত ৩ বছরের সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা করে বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন নির্দেশিকা ও ফর্মসমূহ হালনাগাদ করে প্রকাশ করা হয়েছে। (এলজিডি এপ্রিল ২০২৫ সালে অনুমোদন করেছে।

সিটি কর্পোরেশনের সাংগঠনিক কাঠামো (as of July 2025)

বর্তমান অবস্থা	সিটি কর্পোরেশন	বর্ণনা		
		প্রস্তাবিত	অনুমোদিত	মন্তব্য
■ অনুমোদিত সাংগঠনিক কাঠামো নেই	রংপুর	সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তাবিত ২০১৩	---	সচিব কমিটিতে (মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে) প্রেরণ করা হয়েছে।
	ময়মনসিংহ	সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তাবিত ২০১৯	---	পর্যালোচনাধীন
■ সাংগঠনিক কাঠামো অনুমোদিত তবে অনুমোদিত সার্ভিস রূলস নেই	গাজীপুর	সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তাবিত ২০১৬	২০২৪	সার্ভিস রূলস অনুমোদন প্রক্রিয়াধীন
	কুমিল্লা	সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তাবিত ২০১৩	২০২৩	সার্ভিস রূলস অনুমোদন প্রক্রিয়াধীন
■ সংশোধিত সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তাবিত এবং অনুমোদনের অপেক্ষায়	ঢাকা দক্ষিণ	সংশোধনী প্রস্তাবিত ২০২৩	---	সর্বশেষ অনুমোদন ২০১৬ সালে ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনকে সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তাবনা সম্পর্কিত কিছু বিষয়ে স্পষ্টীকরণের জন্য চিঠি দিয়েছে।
	ঢাকা উত্তর	সংশোধনী প্রস্তাবিত ২০২২	---	সর্বশেষ অনুমোদন ২০২২ সালে
	রাজশাহী	সংশোধনী প্রস্তাবিত ২০২৩	---	সর্বশেষ অনুমোদন ২০১২ সালে
	চট্টগ্রাম	সংশোধনী প্রস্তাবিত ২০২৫	---	সর্বশেষ অনুমোদন ২০১৯ সালে
	খুলনা	সংশোধনী প্রস্তাবিত ২০১৬	---	সর্বশেষ অনুমোদন ২০০৮ সালে। অর্থ বিভাগ প্রথমে শূন্যপদ পূরণের জন্য অনুরোধ করেছে।
	সিলেট	সংশোধনী প্রস্তাবিত ২০২২	---	সর্বশেষ অনুমোদন ২০১৬ সালে এলজিডি সিলেট সিসিকে সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তাবনা সম্পর্কিত কিছু বিষয়ে স্পষ্টীকরণের জন্য চিঠি দিয়েছে।
	বরিশাল	---	---	সর্বশেষ অনুমোদন ২০১২ সালে
	নারায়ণগঞ্জ	---	---	২০২০ সালে প্রথম অনুমোদিত হয়। পরবর্তীতে ওয়াসা স্টাফ হস্তান্তরিত হয়েছে।

লক্ষ্য ৩: রাজস্ব ও বাজেট ব্যবস্থাপনা	• বাজেট ও বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুতের জন্য BACS-এর সাথে সামঞ্জস্য রেখে অভিন্ন ফর্ম (যথাক্রমে এপ্রিল ২০২৩ ও নভেম্বর ২০২৪ তারিখে) জারি করা হয়েছে। • বাজেট ব্যবস্থাপনা ম্যানুয়াল (অভিন্ন ফর্মসহ) অনুমোদন করে ফেব্রুয়ারি ২০২৫ তারিখে জারি করা হয়েছে।
লক্ষ্য ৪: মানবসম্পদ উন্নয়ন	• সিটি কর্পোরেশনের কর্মকর্তাদের জন্য প্রশিক্ষণ চাহিদা নিরূপণের ভিত্তিতে একটি মধ্য-মেয়াদি প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে। (জুন ২০২৪) • [এনআইএলজি] ২০২২-২৩ অর্থবছরে নির্বাচনের পর কাউন্সিলরদের জন্য প্রশিক্ষণ কোর্স এবং লোকাল গভর্ন্যান্স সম্পর্কিত ৬ সপ্তাহব্যাপী একটি সার্টিফিকেট কোর্স আয়োজন করে। ২০২৩-২৪ অর্থবছরে আরও কয়েকটি প্রশিক্ষণ কোর্স কাউন্সিলর এবং সিটি কর্পোরেশন-এর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য পরিচালনা করা হয়েছে। • [এনআইএলজি] ২০২৫ সালের জানুয়ারি মাসে তিন দিনব্যাপী "নাগরিক সম্পৃক্ততা" বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স এবং এপ্রিল ২০২৫ মাসে তিন দিনব্যাপী "বাজেট ব্যবস্থাপনা" বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন করেছে। ২০২৫-২৬ অর্থবছরে সিটি কর্পোরেশন-নির্দিষ্ট প্রশিক্ষণ কোর্স বাস্তবায়নের পরিকল্পনা রয়েছে। • [এলজিইডি ও ঢাকা ওয়াসা] সিটি কর্পোরেশনগুলোর জন্য ক্রয়/চুক্তি ব্যবস্থাপনা এবং পানি সরবরাহ বিষয়ক প্রশিক্ষণের পরিকল্পনা গ্রহণ করেছে।

খ) সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক কৌশলপত্র বাস্তবায়ন অগ্রগতি

★ সিটি কর্পোরেশন পর্যায়ে কৌশলপত্র কর্মপরিকল্পনা

কৌশলপত্র কর্মপরিকল্পনা (প্রটোটাইপ) অর্থবছর:২০২২/২৩–২০২৫/২৬

■ **কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কমিটি**

- কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত, বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ, পর্যবেক্ষণ ও পর্যালোচনা এবং সিটি কর্পোরেশনকে প্রয়োজনীয় প্রতিবেদন প্রদান।
- কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটিতে প্রতিবেদন প্রদান।

■ **লক্ষ্য ১: আইনি উপকরণ**

- স্থানীয় সরকার বিভাগের (LGD) দিকনির্দেশনার আলোকে প্রবিধান ও উপ-আইন প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।

■ লক্ষ্য ২: সাংগঠনিক উন্নয়ন

- সেপ্টেম্বর-এর মধ্যে বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন
- নাগরিক সম্পৃক্ততার মাধ্যমে:
  - সিএলসিসি ও ডব্লিউএলসিসি
  - সিটিজেন আউটরিচ (তথ্য/উপাত্ত প্রকাশ, সমৃদ্ধ ওয়েবসাইট, সচেতনতা বৃদ্ধি)
  - নাগরিক জরিপ

■ **লক্ষ্য ৩: রাজস্ব ও বাজেট ব্যাবস্থাপনা**

- হালনাগাদ হিসাব কোড ও ফর্ম ব্যবহার করে বাজেট প্রণয়ন ও পর্যায়ক্রমিক আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুত।
- প্রতি ত্রৈমাসিকে ওয়ার্ডভিত্তিক হোল্ডিং ট্যাক্স আদায় প্রতিবেদন ও পর্যবেক্ষণ (১ম বা ২য় ত্রৈমাসিকে কর আদায় ক্যাম্পেইন)।
- **ডিসেম্বর-এর শেষে বার্ষিক হিসাব বিবরণী**

■ **লক্ষ্য ৪: মানবসম্পদ উন্নয়ন (প্রশিক্ষণ)**

- সিটি কর্পোরেশনের নিজস্ব প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন → প্রতিবেদন

\+ **অন্যান্য কার্যাবলি (ঐচ্ছিক)**

★ সিটি কর্পোরেশন পর্যায়ে অগ্রগতি (জুন ২০২৫ পর্যন্ত)

কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কমিটি

- সকল সিটি কর্পোরেশনে কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কমিটি রয়েছে। উক্ত কমিটি কৌশলপত্র বাস্তবায়নে দিকনির্দেশনা প্রদান করে এবং মধ্য-মেয়াদি কর্মপরিকল্পনার ভিত্তিতে কৌশলপ
- ২০২২-২৩ অর্থবছরে গড় বাস্তবায়নের হার (সম্পন্ন কাজ ÷ পরিকল্পিত কাজ) ছিল ৫৩% (যার মধ্যে কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন সর্বোচ্চ ৮৬%)। ২০২৩-২৪ অর্থবছরে এটি বৃদ্ধি পেয়েছে ৬৬% (চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন সর্বোচ্চ ৯৫%)। ২০২৪-২৫ অর্থবছরে এটি আরও বৃদ্ধি পেয়ে ৭৬% এর বেশি হয়েছে (নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন সর্বোচ্চ ৯৬%)।

	ঢাদসিক	ঢাউসিক	রাসিক	চসিক	খুসিক	সিসিক	বসিক	নাসিক	কুসিক	রসিক	গাসিক	মাসিক	গড়
২০২২-২৩ অর্থবছরে কৌশলপত্র বাস্তবায়ন	০%	৪৪%	৩১%	৭৩%	৫৬%	৭৪%	২৮%	৬২%	৮৬%	৭৫%	২২%	৪০%	৫৩%
২০২৩-২৪ অর্থবছরে কৌশলপত্র বাস্তবায়ন	২৬%	৪৫%	৫৫%	৯৪%	৭৫%	৯১%	৪২%	৮৫%	৮৪%	৮৫%	৫৮%	৬১%	৬৬%
২০২৪-২৫ অর্থবছরে কৌশলপত্র বাস্তবায়ন	২২%	৬৬%	৬৮%	৮২%	৭৮%	৯২%	৮২%	৯৬%	৯০%	৯০%	৮৫%	৬৮%	৭৬%
কৌশলপত্র বাস্তবায়ন কমিটির সভার ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা (জুন ২০২৫ পর্যন্ত)	২	৪	৩	৫	৫	৫	৫	৪	৪	৭	২	৬	

※ ২০২৪ সালের আগস্ট মাসে কাউন্সিলরদের অপসারণ এবং এলজিডি কর্তৃক আইনি উপকরণ নিয়ে আরও কাজ করার বিষয়টি সাময়িকভাবে স্থগিত করার কারণে, প্রবিধান প্রণয়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম, স্থায়ী কমিটির সভা এবং ডব্লিউএলসিসি সম্পর্কিত কার্যক্রম ২০২৪-২৫ অর্থবছরের কৌশলপত্র কর্ম পরিকল্পনা থেকে বাদ দেয়া হয়েছে।

লক্ষ্য ১: প্রবিধান/উপ-আইন

এলজিডি প্রদত্ত মডেল প্রবিধান অনুসারে ৬টি সিটি কর্পোরেশন প্রবিধান প্রণয়ন করেছে। এলজিডির পর্যালোচনা এবং আইন মন্ত্রণালয়ের সাথে যোগাযোগ (ভেটিং ও গেজেট এর জন্য) চলমান রয়েছে।

২০১৯-২০ সালে এলজিডি কর্তৃক জারিকৃত মডেল প্রবিধানরে ভিত্তিতে

	চাদসিক	ঢাউসিক	রাসিক	চসিক	খুসিক	সিসিক	বসিক	নাসিক	কুসিক	রসিক	গাসিক	মাসিক
স্থায়ী কমিটি সম্পর্কিত প্রবিধানের খসড়া প্রস্তুত				● FY23/24	● FY24/25	● FY23/24		● FY19/20	● FY19/20	● FY19/20		
নাগরিক মতামত ও অভিযোগ প্রতিকার সম্পর্কিত প্রবিধানের খসড়া প্রস্তুত				● FY23/24		● FY23/24		● FY19/20	● FY19/20	● FY19/20		
অন্যান্য বিষয়ে প্রবিধান প্রণয়নের উদ্যোগ গ্রহণ করেছে	●	●	●	●				●				

লক্ষ্য ২: সাংগঠনিক উন্নয়ন

- **বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন**

- **২১-২২ অর্থবছর**: ১১টি সিটি কর্পোরেশন প্রতিবেদন প্রস্তুত করেছে

- **২২-২৩ অর্থবছর**: ১১টি সিটি কর্পোরেশন প্রতিবেদন প্রস্তুত করেছে। চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন আইনে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রস্তুত করেছে।

- **২৩-২৪ অর্থবছর**: ১১টি সিটি কর্পোরেশন প্রতিবেদন প্রস্তুত করেছে। রংপুর ও সিলেট সিটি কর্পোরেশন আইনে নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রস্তুত করেছে।

সিটি লেভেল কোঅর্ডিনেশন কমিটি (সিএলসিসি)

- ১১ টি সিটি কর্পোরেশন সিএলসিসি গঠন করেছে।
- অর্থবছর ২২/২৩ – ২৩/২৪: মোট ৩৩টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- অর্থবছর ২৪-২৫: মোট ৮টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।

- **ওয়ার্ড লেভেল কোঅর্ডিনেশন কমিটি (ডব্লিউএলসিসি)**

- সকল সিটি কর্পোরেশনের ৪৮০টি ওয়ার্ডের মধ্যে ৩৫৩টি ওয়ার্ড ডব্লিউএলসিসি গঠন করেছে।
- ২২/২৩ – ২৩/২৪ অর্থবছর: মোট ৩৬২টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- ২৪-২৫ অর্থবছর: নারায়ণগঞ্জ, গাজীপুর ও কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশন কিছু ওয়ার্ডে ডব্লিউএলসিসি'র সভা করেছে।

- **নাগরিক জরিপ**

- ১০টি সিটি কর্পোরেশন ২২/২৩ – ২৩/২৪ অর্থবছরে সিএলসিসি'র নাগরিক সদস্যদের সাথে নাগরিক জরিপ পরিচালনা করেছে।
- ৮টি সিটি কর্পোরেশন ২৪-২৫ অর্থবছরে ২য় নাগরিক জরিপ পরিচালনা করেছে।

	ঢাদসিক	ঢাউসিক	রাসিক	চসিক	খুসিক	সিসিক	বসিক	নাসিক	কুসিক	রসিক	গাসিক	মাসিক
বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন ২১-২২		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন ২২-২৩		●	●	● by 30 Sept	●	●	●	●	●	●	●	●
বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন ২৩-২৪		●	●	●	●	● By 30 Sept	●	●	●	● by 30 Sept	●	●
২২-২৩, সিএলসিসি'র মোট সভা	০	০	১	৭	৭	৩	২	৫	৬	৭	৩	২
২২-২৩, ডব্লিউএলসিসি'র মোট সভা	০	০	০	৫৮	৪৬	৩	০	৯৬	৪৩	৪০	৬৮	১৭
১ম নাগরিক জরিপ (২২/২৩-২৩/২৪)			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
২য় নাগরিক জরিপ (২৪-২৫)				●	●	●		●	●	●	●	●

Good Practices

পূর্ববর্তী বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনগুলোর আন্তঃবিভাগীয় পর্যালোচনা এবং ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন প্রস্তুতের পরিকল্পনা।

গত তিন বছর ধরে বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন প্রস্তুতের অভিজ্ঞতার ভিত্তিতে, রংপুর, ময়মনসিংহ, বরিশাল, চট্টগ্রাম, নারায়ণগঞ্জ, সিলেট, খুলনা, গাজীপুর এবং কুমিল্লা সিটি কর্পোরেশনসমূহ প্রত্যেকে তাদের নিজ নিজ সিটি কর্পোরেশনে একটি অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন করেছে। এ কর্মশালার মূল উদ্দেশ্য ছিল পূর্ববর্তী প্রতিবেদনগুলো পর্যালোচনা করে উন্নতির ক্ষেত্রগুলো চিহ্নিত করা, সম্প্রতি স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত হালনাগাদ বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন ফরম্যাট সম্পর্কে ধারণা নেওয়া, এবং ২০২৪-২৫ অর্থবছরের জন্য বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের প্রস্তুতি গ্রহণ। উক্ত কর্মশালায় ৩০ জন কর্মকর্তা অংশগ্রহণ করে যৌথভাবে পূর্ববর্তী প্রতিবেদন ও অর্জনসমূহ পর্যালোচনা করেন এবং প্রতিটি বিভাগ/শাখার অবদানের প্রশংসা করেন। কর্মকর্তাগণের মধ্যে অনেকেই নিম্নলিখিত মন্তব্য করেন-

বরিশাল সিটি কর্পোরেশনের নির্বাহী প্রকৌশলী বলেন-"আমরা এখন প্রতিবেদনের সম্পূর্ণ পরিধি এবং প্রতিটি বিভাগ কীভাবে এতে অবদান রাখতে পারে তা বুঝতে পেরেছি"।

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের সচিব বলেন, "আমাদের অভ্যন্তরীণভাবে এবং নাগরিকদের নিকট তথ্যপ্রচার ব্যবস্থার উন্নতি ঘটাতে হবে, যাদের অধিকাংশই সিটি কর্পোরেশনের ব্যাপক পরিসরের পরিষেবা সম্পর্কে অবগত নন।"

রংপুর সিটি কর্পোরেশনের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা বলেন, "প্রতিবেদন প্রস্তুতের এই সহযোগিতামূলক পদ্ধতি অভ্যন্তরীণ সমন্বয়কে শক্তিশালী করবে এবং পরিষেবা সরবরাহকে আরো উন্নত করবে।"

প্রথমবারের মতো অনলাইন নাগরিক জরিপ (নারায়ণগঞ্জ)

নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন C4C- 2 প্রকল্পের সহায়তায় বাংলাদেশে সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক পরিচালিত প্রথম অনলাইন নাগরিক জরিপ শুরু করেছে। জরিপে চারটি ক্ষেত্র অন্তর্ভুক্ত ছিল - পরিষেবার প্রতি সন্তুষ্টি, সিটি কর্পোরেশনের প্রশাসনিক কার্যক্রম সম্পর্কে সচেতনতা, সিটি কর্পোরেশনের সাথে যোগাযোগ এবং বিভিন্ন কর্মকাণ্ডে নাগরিক অংশগ্রহণ। ফেব্রুয়ারি এবং মার্চ মাসে প্রায় ৯০৯ জন নাগরিক এ জরিপে অংশগ্রহণ করেছিলেন। নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন সিএলসিসি'র সভায় জরিপের ফলাফল শেয়ার করেছে। যেসব ক্ষেত্রে নাগরিক সন্তুষ্টির হার কম, সেসব পরিষেবা উন্নয়নের উপায় নিয়ে নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশনের কর্মকর্তারা আলোচনা করছেন। পাশাপাশি, নাগরিকদের সঙ্গে আরও কার্যকরভাবে যোগাযোগ স্থাপনের জন্য বিভিন্ন উদ্যোগ গ্রহণের বিষয়ও তারা বিবেচনা করছেন।

লক্ষ্য ৩: বাজেট ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনা

- **বাজেট (BACS-ভিত্তিক অভিন্ন ফর্ম ব্যবহার করে)**

- ২৩-২৪ অর্থবছর: ১০টি সিটি কর্পোরেশন প্রস্তুত করে পরিষদের অনুমোদন গ্রহণ করেছে

- ২৪-২৫ অর্থবছর: ১২টি সিটি কর্পোরেশন প্রস্তুত করেছে এবং ১০টি পরিষদের অনুমোদন গ্রহণ করেছে

- ২৫-২৬ অর্থবছর: ১২টি সিটি কর্পোরেশন বাজেট প্রস্তুত করেছে/করছে

- **বার্ষিক হিসাব বিবরণি (BACS-ভিত্তিক অভিন্ন ফর্ম ব্যবহার করে)**

- ২৩-২৪ অর্থবছর: ১০টি সিটি কর্পোরেশন প্রস্তুত করে পরিষদের অনুমোদন গ্রহণ করেছে

- **নাগরিক বাজেট**

- ২৪-২৫ অর্থবছর: চট্রগ্রাম ও নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন জরিপ প্রতিবেদন প্রস্তুত করে সিএলসিসি সভায় উপস্থাপন করেছে

- ২৫-২৬ অর্থবছর: গাজীপুর, কুমিল্লা, ও রংপুর সিটি কর্পোরেশন জরিপ প্রতিবেদন প্রস্তুত করে সিএলসিসি সভায় উপস্থাপন করেছে

- **বাস্তবায়ন ও হোল্ডিং ট্যাক্স সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ**

- C4C 2 এর উদ্যোগে সিলেট, বরিশাল, রংপুর ও ময়মনসিংহ সিটি কর্পোরেশন

	ঢাদসিক	ঢাউসিক	রাসিক	চসিক	খুসিক	সিসিক	বসিক	নাসিক	কুসিক	রসিক	গাসিক	মাসিক
বাজেট ২৩-২৪ অর্থবছর (নতুন ফর্ম)			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
বাজেট ২৪-২৫ অর্থবছর (নতুন ফর্ম)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
বাজেট ২৫-২৬ অর্থবছর (নতুন ফর্ম)	○ in progress	●	○ in progress	○ in progress	○ in progress	○ in progress	○ in progress	●	●	●	●	○ in progress
বার্ষিক হিসাব বিবরণী ২৩-২৪ অর্থবছর (নতুন ফর্ম)			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
নাগরিক বাজেট ২৪-২৫ অর্থবছর				●			●				●	
নাগরিক বাজেট ২৫-২৬ অর্থবছর								●	●	●	●	
বাজেট বাস্তবায়ন প্রশিক্ষণ						●	●			●		●
হোল্ডিং ট্যাক্স প্রশিক্ষণ							●			●		●

Good Practices

নাগরিক বাজেট

২০২৫ সালের এপ্রিল মাসে এনআইএলজি কর্তৃক আয়োজিত বাজেট ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালায় "সিটিজেন বাজেট" বিষয়ক একটি সেশন অন্তর্ভুক্ত ছিল, যেখানে নাগরিকদের সঙ্গে সহজ ও কার্যকর যোগাযোগ নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে সিটি কর্পোরেশনের বাজেটের একটি সরলীকৃত সংস্করণ উপস্থাপন করা হয় । এই ধারাবাহিকতায়, ২০২৫-২৬ অর্থবছরের চূড়ান্ত বাজেট অনুমোদনের পূর্বে গাজীপুর, কুমিল্লা, রাজশাহী ও নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন C4C 2 কর্তৃক প্রণীত সিটিজেন বাজেট ফরম্যাট ব্যবহার করে CLCC সভায় তাদের খসড়া বাজেট উপস্থাপন করে।

GCC citizen budget (draft) presentation at CLCC

NCC citizen budget (draft) presentation at CLCC

করদাতাদের সচেতনতা

সিটি কর্পোরেশনসমূহ কর ব্যবস্থার মৌলিক ধারণা, হোল্ডিং ট্যাক্স সংক্রান্ত বিধানাবলীর সার-সংক্ষেপ, সিটি কর্পোরেশনভিত্তিক করের পরিমাণ নির্ধারণে C4C 2-এর সহায়তায় প্রস্তুতকৃত হোল্ডিং ট্যাক্স সংক্রান্ত লিফলেট ব্যবহার করে আসছে। পাশাপাশি, সিটি কর্পোরেশনসমূহ করদাতাদের সচেতনতা বৃদ্ধি ও নাগরিকদের দায়িত্ব সম্পর্কে শিক্ষা কার্যক্রমের অংশ হিসেবে C4C 2 কর্তৃক প্রস্তুতকৃত একটি ট্যাক্স এডুকেশন ভিডিও ব্যবহার করছে।

Tax Education Video

লক্ষ্য ৪: মানবসম্পদ উন্নয়ন (প্রশিক্ষণ)

- সকল সিটি কর্পোরেশন ২০২৩-২৪ এবং ২০২৪-২৫ অর্থবছরের জন্য বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রস্তুত করেছে।
- ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ১০টি সিটি কর্পোরেশন তাদের নিজস্ব প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করেছে।
- ২০২৪-২৫ অর্থবছরে ১১টি সিটি কর্পোরেশন তাদের নিজস্ব প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করেছে, যদিও বাস্তবায়নের মাত্রা ভিন্ন ভিন্ন ছিল। খুলনা সিটি কর্পোরেশন পরিকল্পনার চেয়ে বেশি প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন করেছে।

	ঢাদসিক	ঢাউসিক	রাসিক	চসিক	খুসিক	সিসিক	বসিক	নাসিক	কুসিক	রসিক	গাসিক	মাসিক
সিসি প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা ২৩-২৪ অর্থবছর	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
→ বাস্তবায়ন	●	●		●	●	●		●	●	●	●	●
সিসি প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা ২৪-২৫ অর্থবছর	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
→ বাস্তবায়ন	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●

Good Practices

চাহিদা নিরূপণ ও প্রশিক্ষণ মূল্যায়ন – খুলনা সিটি কর্পোরেশন

খুলনা সিটি কর্পোরেশন প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা নিশ্চিত করতে বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করেছে। বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়নের লক্ষ্যে তারা প্রশিক্ষণ চাহিদা নিরূপণ পরিচালনা করে। এছাড়াও, প্রতিটি প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শেষে খুলনা সিটি কর্পোরেশন একটি প্রশিক্ষণ মূল্যায়ন পরিচালনা করে এবং প্রাপ্ত ফলাফল ভবিষ্যৎ পরিকল্পনায় ব্যবহার করে।

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বিভিন্ন উদ্যোগ গ্রহণ করেছে

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন নিজের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়নে বেশ কিছু দৃষ্টান্ত স্থাপন করেছে। এটি সকল প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের সমন্বয়ের জন্য একটি আন্তঃবিভাগীয় প্রশিক্ষণ সেল প্রতিষ্ঠা করেছে এবং প্রতিটি প্রশিক্ষণে সেরা কর্মীকে সম্মানিত করার জন্য একটি পুরস্কার ব্যবস্থা চালু করেছে। এছাড়া, মহিলা কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকে উৎসাহিত করেছে, যার ফলস্বরূপ ৫০% এরও বেশি নারী কর্মকর্তা এবং কর্মচারী প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন।

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক চাহিদা ও অগ্রাধিকার ভিত্তিক প্রশিক্ষণ আয়োজন

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন অংশগ্রহণকারীদের প্রয়োজন এবং সিটি কর্পোরেশনের অগ্রাধিকার অনুযায়ী বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ আয়োজন করে। অর্থবছর ২৪-২৫ সালে আয়োজিত প্রশিক্ষণের মধ্যে উল্লেখযোগ্য ছিল, সব ওয়ার্ড সচিবদের জন্য TCB পণ্য বিতরণ প্রশিক্ষণ এবং শিক্ষক ও সিটি কর্পোরেশন কর্মকর্তাদের জন্য স্কুল ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত ERP সমাধান প্রশিক্ষণ।

গাজীপুর ও রংপুর সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক সিস্টেম্যাটিক প্রশিক্ষণ ব্যবস্থাপনা

গাজীপুর সিটি কর্পোরেশন বিভিন্ন বিভাগের চাহিদার ভিত্তিতে বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা তৈরি করে, প্রশিক্ষণের বাস্তবায়নের রেকর্ড রাখে এবং এই রেকর্ডের উপর ভিত্তি করে প্রশিক্ষণের কার্যক্রমের প্রতিবেদন প্রস্তুত করে। অপরদিকে, রংপুর সিটি কর্পোরেশন তাদের বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা অনুযায়ী একটি প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার তৈরি করে এবং প্রতিটি প্রশিক্ষণের সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন প্রস্তুত করে থাকে।

৩. বার্ষিক সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন (সিজিএ)

এ. পদ্ধতিসমূহ (মেথোডলজি) পর্যালোচনা
বি. ১ম ও ২য় মূল্যায়নের ফলাফল
সি. ৩য় এবং তৎপরবর্তী মূল্যায়নের প্রস্তুতি

এ. সিজিএ পদ্ধতি

❑ মূল্যায়নের ভিত্তি

- **সিটি কর্পোরেশন আইন ২০০৯, অন্যান্য সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধিমালা**
- **গভর্ন্যান্স সংশ্লিষ্ট নীতিমালা ও এলজিডি কর্তৃক জারিকৃত গাইডলাইন**

❑ মূল্যায়নের সময়কাল

- অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারে (জানুয়ারি – মার্চ) ← সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন ও বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুতের পর।
- গত অর্থবছরের বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন ও বার্ষিক হিসাব বিবরণী-এর ভিত্তিতে এবং বর্তমান অর্থবছরের বাজেট ও অন্যান্য প্রাসঙ্গিক তথ্যের ভিত্তিতে।

❑ সূচক ও যাচাইয়ের মাধ্যম নির্বাচনের জন্য মূল বিবেচ্য বিষয়সমূহ

সূচক	যাচাইয়ের মাধ্যম
■ সিটি কর্পোরেশন আইন, অন্যান্য প্রাসঙ্গিক আইন ও বিধিমালা, কৌশলপত্র, এলজিডি'র বিভিন্ন নীতিমালা ও নির্দেশিকা অনুসারে গভর্ন্যান্সের মূল দিকসমূহ	■ সহজপ্রাপ্য **ডকুমেন্ট/তথ্য** ▪ সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রাপ্ত ডকুমেন্ট ▪ এলজিডিতে প্রেরিত ডকুমেন্টস বা পত্র
■ ৩টি দিক: সময়োচিত, বিদ্যমান, গুনগতমান	সকল ডকুমেন্টই ২য় CGA থেকে সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে থাকবে + সম্ভব হলে MIE উইং-এর অনলাইন সিস্টেমের লিংকসহ।
■ পরিষ্কার, স্পষ্ট ও উদ্দেশ্যমূলকভাবে যাচাইযোগ্য	

সিটি কর্পোরেশন ওয়েবসাইটে কৌশলপত্র সম্পর্কিত বক্স

❑ ২য় সিজিএ এর জন্য সূচক (২০২৪-২৫ অর্থবছর)

- **৩টি বিষয়ে মোট ১৫টি সূচক:**
  - ➔ সাংগঠনিক কার্যক্রম
  - ➔ আর্থিক ব্যবস্থাপনা
  - ➔ নাগরিক সম্পৃক্ততা

১ম সিজিএ:
২৩টি সূচক

"১৫টি সূচক নির্বাচন করা হয়েছে, যেগুলো অপেক্ষাকৃত বেশি গুরুত্বপূর্ণ এবং যেগুলোর যাচাইকরণের মাধ্যম সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে।"

- **মূল ডকুমেন্ট (যাচাইয়ের মাধ্যমের জন্য)**
  - → বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন
  - → অভিন্ন ফর্ম ব্যবহার করে বাজেট প্রস্তুত
  - → অভিন্ন ফর্ম ব্যবহার করে বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুত

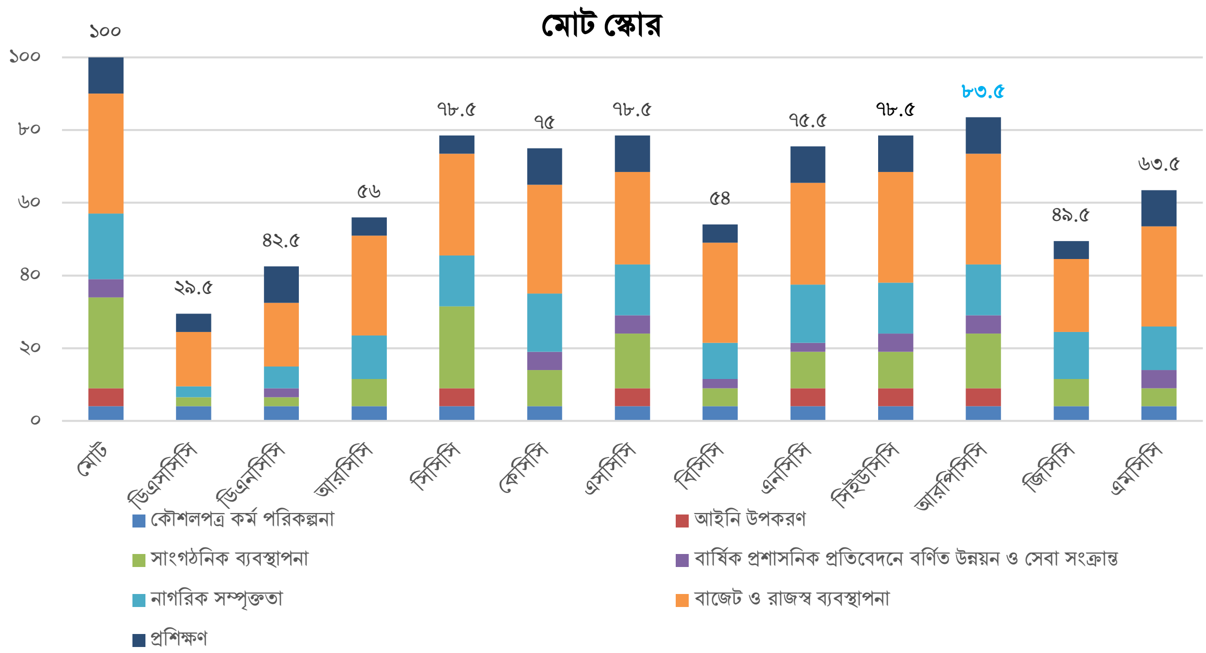
বিষয়	ক্রম	সূচক	যাচাইয়ের মাধ্যম
সাংগঠনিক	১	সাধারণ সভা: সিটি কর্পোরেশন আইন অনুযায়ী গত অর্থবছরে কর্পোরেশন কর্তৃক আয়োজিত সাধারণ সভার সংখ্যা	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট (সারণী)
	২	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন: সিটি কর্পোরেশন আইন অনুযায়ী ৩০ সেপ্টেম্বর-এর মধ্যে গত অর্থবছরের বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন প্রস্তুত ও গৃহীত।	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন. কর্পোরেশনের যে সভায় বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদন গৃহীত হয়েছে সে সভার কার্যবিবরণী সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
	৩	উন্নয়ন সংক্রান্ত ক্রমপুঞ্জিত অর্জন: সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের প্রদত্ত সারণীতে কমপক্ষে ৫টি বিষয়/আইটেম সম্পর্কে সম্পূর্ণ তথ্য উল্লেখ করা হয়েছে	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট (সারণী)
	৪	পরিষেবা: পরিষেবা প্রদান এবং পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত কমপক্ষে ৫টি সূচক সম্পর্কে সম্পূর্ণ তথ্য বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনে উল্লেখ করা হয়েছে।	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট (সারণী)
	৫	প্রশিক্ষণ: সিটি কর্পোরেশন গত অর্থবছরে অনুষ্ঠিত কমপক্ষে ৫টি প্রশিক্ষণ কোর্স সম্পর্কে বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনে উল্লেখ করেছে।	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট (সারণী)

❑ ২য় সিজিএ এর জন্য সূচক (২০২৪-২৫ অর্থবছর)

বিষয়	ক্রম	সূচক	যাচাইয়ের মাধ্যম
আর্থিক ব্যবস্থাপনা	৬	বাজেট: বিএসিএস ভিত্তিক অভিন্ন বাজেট ফর্ম ব্যবহার করে সিটি কর্পোরেশন চলতি অর্থবছরের বাজেট প্রস্তুত করেছে।	অভিন্ন ফর্ম ব্যবহার করে বাজেট প্রস্তুত কর্পোরেশনের যে সভায় বাজেট গৃহীত হয়েছে সে সভার কার্যবিবরণী
	৭	ক্রয় পরিকল্পনা: পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন অনুযায়ী সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক চলতি অর্থবছরের জন্য বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুত ও গৃহীত	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা
	৮	বার্ষিক হিসাব বিবরণী: সিটি কর্পোরেশন আইন অনুযায়ী ডিসেম্বরের শেষে গত অর্থবছরের বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুত ও গৃহীত	অভিন্ন ফর্ম ব্যবহার করে বার্ষিক হিসাব বিবরণী প্রস্তুত
	৯	হোল্ডিং ট্যাক্স: চলতি ও বকেয়া উভয় ক্ষেত্রেই গত অর্থবছরে হোল্ডিং ট্যাক্স আদায়ের হার বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনে উল্লেখিত।	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট অংশ (সারণী)
	১০	হোল্ডিং ট্যাক্স: গত অর্থবছরের জন্য প্রতিটি ওয়ার্ডের হোল্ডিং ট্যাক্স আদায় সম্পর্কে সিটি কর্পোরেশনের বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনে উল্লেখ করা হয়েছে।	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট অংশ (সারণী)
	১১	হোল্ডিং ট্যাক্স: গত অর্থবছরের তুলনায় এর পূর্বের অর্থবছরের সিটি কর্পোরেশনের মোট হোল্ডিং ট্যাক্স আদায়ের পরিমাণ বেড়েছে	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট অংশ (সারণী)
নাগরিক সম্পৃক্ততা	১২	নাগরিক সনদ (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি): সরকারি নির্দেশনা অনুসারে হালনাগাদ নাগরিক সনদ (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি) প্রকাশ	বর্তমান বা পূর্ববর্তী অর্থবছরের হালনাগাদ নাগরিক সনদ কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
	১৩	সিটি লেভেল কো-অর্ডিনেশন কমিটি (সিএলসিসি): স্থানীয় সরকার বিভাগের নির্দেশিকা অনুযায়ী সিটি কর্পোরেশন কমিটি গঠন করেছে।	সিএলসিসি-এর সদস্যদের তালিকা
	১৪	সিটি লেভেল কো-অর্ডিনেশন কমিটি (সিএলসিসি): সিটি কর্পোরেশন গত অর্থবছরে কমপক্ষে দু'টি সভা আয়োজন করেছে	বার্ষিক প্রশাসনিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট অংশ সভার কার্যবিবরণী
	১৫	নাগরিক জরিপ: চলতি অর্থবছরসহ গত তিন অর্থবছরের মধ্যে নাগরিক জরিপ পরিচালনা করেছে।	নাগরিক জরিপের ফলাফল

বি. ১ম সিজিএ-এর ফলাফল

১ম সিজিএ (২০২৩-২৪ অর্থবছর – জুন ২০২৪)



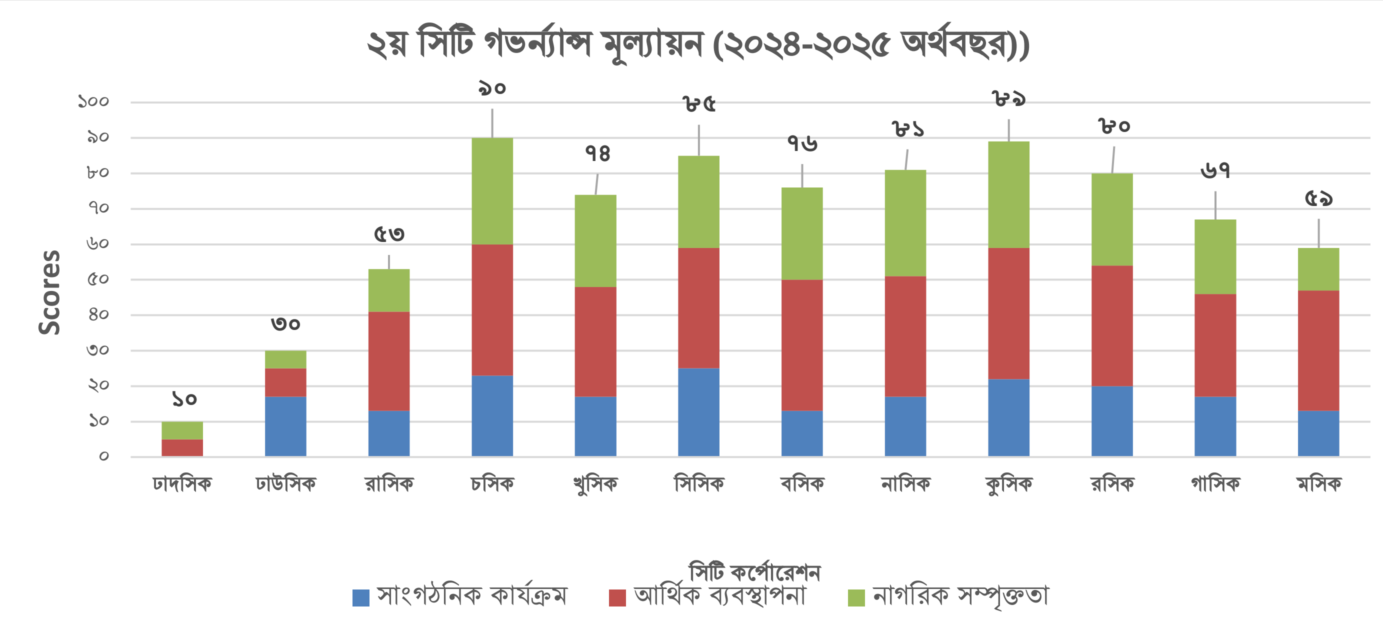
১ম সিজিএ'র টপ স্কোরার

১. রংপুর: ৮৩.৫
২. চট্টগ্রাম, সিলেট ও কুমিল্লা: ৭৮.৫
৩. নারায়ণগঞ্জ: ৭৫.৫

২৩টি সূচক
← যাচাইয়ের মাধ্যম (সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইট ও এলজিডি-তে প্রেরিত কপি)

	মোট	ঢাদসিক	ঢাউসিক	রাসিক	চসিক	খুসিক	সিসিক	বসিক	নাসিক	কুসিক	রসিক	গাসিক	মসিক	গড়
কৌশলপত্র কর্ম পরিকল্পনা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	
আইনি উপকরণ	৫	০	০	০	৫	০	৫	০	৫	৫	৫	০	০	
সাংগঠনিক ব্যবস্থাপনা	২৫	২.৫	২.৫	৭.৫	২২.৫	১০	১৫	৫	১০	১০	১৫	৭.৫	৫	
উন্নয়ন ও সেবা সংক্রান্ত	৫	০	২.৫	০	০	৫	৫	২.৫	২.৫	৫	৫	০	৫	
নাগরিক সম্পৃক্ততা	১৮	৩	৬	১২	১৪	১৬	১৪	১০	১৬	১৪	১৪	১৩	১২	
বাজেট ও রাজস্ব ব্যবস্থাপনা	৩৩	১৫	১৭.৫	২৭.৫	২৮	৩০	২৫.৫	২৭.৫	২৮	৩০.৫	৩০.৫	২০	২৭.৫	
প্রশিক্ষণ	১০	৫	১০	৫	৫	১০	১০	৫	১০	১০	১০	৫	১০	
মোট	**১০০**	**২৯.৫**	**৪২.৫**	**৫৬**	**৭৮.৫**	**৭৫**	**৭৮.৫**	**৫৪**	**৭৫.৫**	**৭৮.৫**	**৮৩.৫**	**৪৯.৫**	**৬৩.৫**	**৬৩.৭**
১ম সিজিএ র‍্যাংক		**১০**	**৯**	**৬**	**২য়**	**৪**	**২য়**	**৭**	**৩য়**	**২য়**	**১ম**	**৮**	**৫**	

২য় সিজিএ এর ফলাফর (২০২৪-২৫ অর্থবছর) – ফেব্রুয়ারি ২০২৫



২য় সিজিএ'র টপ স্কোরার

1. চসিক : ৯০
2. কুসিক : ৮৯
3. সিসিক: ৮৫

১ম সিজিএ (২০২৩-২৪ অর্থবছর) থেকে উন্নতি

1. **বসিক : স্কোর ২২ বেশী**
2. **গাসিক: স্কোর ১৭.৫ বেশী**

১৫টি সূচক← সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে সকল সূচকের যাচাইয়ের মাধ্যমসমূহ রয়েছে/থাকবে

২য় সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়নের ফলাফল (২০২৪-২০২৫ অর্থবছর)

	মোট	ঢাদসিক	ঢাউসিক	রাসিক	চসিক	খুসিক	সিসিক	বসিক	নাসিক	কুসিক	রসিক	গাসিক	মসিক	গড়
সাংগঠনিক কার্যক্রম	৩০	০	১৭	১৩	২৩	১৭	২৫	১৩	১৭	২২	২০	১৭	১৩	
আর্থিক ব্যবস্থাপনা	৪০	৫	৮	২৮	৩৭	৩১	৩৪	৩৭	৩৪	৩৭	৩৪	২৯	৩৪	
নাগরিক সম্পৃক্ততা	৩০	৫	৫	১২	৩০	২৬	২৬	২৬	৩০	৩০	২৬	২১	১২	
মোট স্কোর	**১০০**	**১০**	**৩০**	**৫৩**	**৯০**	**৭৪**	**৮৫**	**৭৬**	**৮১**	**৮৯**	**৮০**	**৬৭**	**৫৯**	**৬৬.২**
রেফারেন্স: ১ম সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়নের ফলাফল	*১০০*	*২৯.৫*	*৪২.৫*	*৫৬*	*৭৮.৫*	*৭৫*	*৭৮.৫*	*৫৪*	*৭৫.৫*	*৭৮.৫*	*৮৩.৫*	*৪৯.৫*	*৬৩.৫*	*৬৩.৭*
পার্থক্য (২য় - ১ম)		*-১৯.৫*	*-১২.৫*	*-৩*	*১১.৫*	*-১*	*৬.৫*	*২২*	*৫.৫*	*১০.৫*	*-৩.৫*	*১৭.৫*	*-৪.৫*	*২.৫*
২য় সিটি গভর্ন্যান্স মূল্যায়নের ফলাফল অনুযায়ী র‍্যাংক		*১২*	*১১*	*১০*	*১ম*	*৭*	*৩য়*	*৬*	*৪*	*২য়*	*৫*	*৮*	*৯*	

খ) ৩য় সিজিএ ও তার পরবর্তী

- **সিজিএ গাইডলাইন→ ডিসেম্বর ২০২৫ এর মধ্যে এলজিডি কর্তৃক পর্যালোচনা করে অনুমোদন করা হবে**
  - স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মকর্তাগণকে সিজিএ পরিচালনা করার জন্য প্রয়োজনীয় দিক-নির্দেশনা প্রদান এবং সিজিএ-এর মেথডোলজি সম্পর্কে সিটি কর্পোরেশনকে অবহিত করার জন্য।
  - সূচক ও যাচাইয়ের মাধ্যমসমূহ আরও পর্যালোচনা করে পরিমার্জিত করা হবে, যাতে কার্যকরী মূল্যায়ন নিশ্চিত করা যায়।
- **৩য় সিজিএ (৩য় কোয়ার্টার, ২০২৫-২৬ অর্থবছর)**
  → Announcement & Awards
- **৪র্থ সিজিএ (৩য় কোয়ার্টার, ২০২৬-২৭ অর্থবছর)**
  → Announcement & Awards
- **৫ম সিজিএ (৩য় কোয়ার্টার, ২০২৭-২৮ অর্থবছর)**
  → Announcement & Awards

Continue

স্থানীয় নির্বাচনের পরে সূচকগুলো সমন্বয় করা হতে পারে।

সিটি কর্পোরেশনে তথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি চালু হলে পরিষেবা সম্পর্কিত সূচকসমূহ ব্যবহার করা যেতে পারে
→ *conversion to "City Performance Assessment"*

সিটি কর্পোরেশনসমূহে সরকারি বরাদ্দের ক্ষেত্রে পারফরমেন্স এসেসম্যান্ট-এর ফলাফল ব্যবহার করা যেতে পারে

সরকারি অনুদান বরাদ্দের সাধারণ উপাদানসমূহ

- **Equal amount** for each LG
- **Expenditure needs**-based allocation, based on **population**, **area** and other measurable variables ← **Formula**
- **Performance-based** allocation

৪. পরবর্তী পদক্ষেপ

★ পরবর্তী পদক্ষেপ

➔ **স্থানীয় সরকার বিভাগ-এর পরিকল্পনা:**

- ৩য় সিজিএ এবং তার পরবর্তী সিজিএর জন্য সিজিএ নির্দেশিকার খসড়া প্রস্তুত, পর্যালোচনা এবং চূড়ান্তকরণ।
- প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বাস্তবায়নসহ সরকারি পর্যায়ে কৌশলপত্র কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অব্যাহত রাখা।
- সিটি কর্পোরেশনের কৌশলপত্র বাস্তবায়নে মনিটরিং ও দিক-নির্দেশনা প্রদান করা
- কৌশলপত্র স্টিয়ারিং কমিটি'র সভা নিয়মিত বিরতিতে আয়োজন করা। পরবর্তী সভা ডিসেম্বর ২০২৫ এ করা যেতে পারে।
- স্থানীয় সরকার বিভাগ ও সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক কৌশলপত্র বাস্তবায়নের প্রাতিষ্ঠানিকীকরণ নিশ্চিত করা