গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

এবং

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৭

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৮

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২২

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে ২৩

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সকল স্তরের স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সুশাসন, প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও বিকেন্দ্রীকরণের জন্য আইন ও বিধিমালা প্রণয়ন/সংশোধন করা হয়েছে। গ্রাম ও শহরে টেকসই অবকাঠামো উন্নয়ন এবং আর্থ-সামাজিক কার্যক্রমের মাধ্যমে দারিদ্র্য হ্রাস করে জনগণের জীবনযাত্রার মান এবং গ্রামীণ যোগাযোগ ব্যবস্থা উন্নয়নের জন্য বিগত ৩ বছরে গ্রাম এলাকায় ১৪,০০০ কিঃমিঃ সড়ক নির্মাণ, ২৫,৩০০ কিঃমিঃ সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ এবং ৬১,৫০০ মিটার ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ ও ৩৯,৫০০ মিটার ব্রিজ/কালভার্ট রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে। ৩৫০টি গ্রোথসেন্টার ও গ্রামীণ হাট-বাজার উন্নয়ন, ২৫৫টি ঘূর্ণিঝড়/বন্যা আশ্রয়কেন্দ্র, ২,৬৩৭ কিঃমিঃ রাস্তা ও ফুটপাত নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং জলাবদ্ধতা নিরসনে ৬৯৮ কিঃমিঃ ড্রেন নির্মাণ করা হয়েছে। ১০৫টি উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ/সম্প্রসারণ করা হয়েছে। বর্তমানে পল্লী এলাকায় প্রতি ৮৮ জনে একটি সরকারি নিরাপদ খাবার পানির উৎস রয়েছে। পানি সরবরাহ কভারেজ ৮৮.৬৬% এ উন্নীত করা হয়েছে। বিগত ৩ অর্থবছরে গ্রাম, পৌর ও বস্তি এলাকায় ৫,৫৯,৯২১ টি বিভিন্ন প্রযুক্তির পানির উৎস, ১৮৬টি উৎপাদক নলকূপ, ২,৪৭৯ কিলোমিটার বিভিন্ন ব্যাসের পাইপ লাইন, ৬৬,৪২৩ টি স্যানিটারি ল্যাট্রিন, ৭৫০টি কমিউনিটি ল্যাট্রিন-পাবলিক টয়লেট নির্মাণ করা হয়েছে। এছাড়া রোহিঙ্গা ক্যাম্পে ৬,৬০০ টি স্যানিটারি ল্যাট্রিন, ১৭০০ টি নলকূপ এবং ৪৮০টি ওয়াটার রিজার্ভার নির্মাণ করা হয়েছে। Water Master Plan অনুযায়ী ৪৫০ এমএলডি ক্ষমতাসম্পন্ন পদ্মা (যশলদিয়া) পানি শোধনাগার চালু হয়েছে। এছাড়াও ১৫০ এমএলডি ক্ষমতাসম্পন্ন সাভার কেরাণীগঞ্জ ওয়েল ফিল্ড চালু করা হয়েছে। Sewerage Master Plan অনুযায়ী ৫০০ এমএলডি ক্ষমতাসম্পন্ন দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধনাগার চালু হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের নিজস্ব আয়/সম্পদ বৃদ্ধি, গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণে প্রয়োজনীয় অর্থায়ন, আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের সকল পর্যায়ে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহারের মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ। পরিকল্পিত, নিরাপদ ও টেকসই নগর অবকাঠামো উন্নয়ন, বর্জ্য ব্যবস্থাপনা আধুনিকায়ন, জলাবদ্ধতা দূরীকরণ, অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদ, পথচারীদের যাতায়াতের অধিকার প্রতিষ্ঠা, প্রতিবন্ধী সংবেদনশীল ফুটপাত নির্মাণ, পাবলিক টয়লেটের সংখ্যা বৃদ্ধিতে স্থানের অপ্রতুলতা, মহানগরী ও পৌর এলাকায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীকে আধুনিক জনবান্ধব নাগরিক সেবা প্রদান এবং শতভাগ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহকে অধিকতর শক্তিশালী করা, টেকসই উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণ, আধুনিক বর্জ্য ব্যবস্থাপনার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। পল্লী ও শহর এলাকায় যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নয়নের জন্য রাস্তা, ব্রিজ-কালভার্ট, ড্রেন, ফুটপাত নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণের পাশাপাশি গুণগত মান উন্নয়নে অধিক গুরুত্ব দেয়া হবে। উপযুক্ত ক্ষেত্রে বিসিসি রাস্তার পরিবর্তে আরসিসি ও সিসি রাস্তা নির্মাণ করা হবে। উন্নয়ন প্রকল্পের বাস্তবায়নে গুণগতমান, স্বচ্ছতা ও আর্থিক শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরণে মনিটরিং কার্যক্রম জোরদারকরণে তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর পদ্ধতি প্রবর্তন করা হবে। ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার বৃদ্ধি, চাহিদার বিপরীতে শতভাগ পানি সরবরাহ, প্রতি ৫০ জনের জন্য পানির উৎস স্থাপন, প্রতিটি ইউনিয়নে পাইপ ওয়াটার সাপ্লাই সিস্টেম স্থাপন, ল্যাট্রিনের কভারেজ বৃদ্ধিকরণ এবং সুপেয় পানি সরবরাহের কভারেজ শতভাগে উন্নীতকরণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৫,৪০০ কি.মি. কাঁচা সড়ক পাকাকরণ এবং ৮,৭৫০ কি.মি. পাকা সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ;
- ২১,৫০০ মিটার ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ এবং ২০,০০০ মিটার ব্রিজ/কালভার্ট মেরামত/রক্ষণাবেক্ষণ;
- ৩৫টি উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ এবং ১১০টি হাট-বাজার/গ্রোথ সেন্টার উন্নয়ন;
- ১ বছরের মধ্যে জন্মগ্রহণকারী শিশুদের জন্য নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ;
- সুশাসন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের ৩১,০২৭ জন জনপ্রতিনিধি/কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- পল্লী ও পৌর এলাকায় ৮২,১৪৬ টি পানির উৎস স্থাপন ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ...জুলাই... মাসের ......২৫...... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

৬

সেকশন ১

মন্ত্রণালয়/বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জনঅংশগ্রহণে কার্যকর স্থানীয় সরকার

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ, গ্রাম ও শহরে টেকসই, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও পরিবেশবান্ধব অবকাঠামো নির্মাণ এবং নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশনের মাধ্যমে জনগণের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. গ্রাম ও শহরের অবকাঠামো উন্নয়ন।

২. স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানে সুশাসন সংহতকরণ।

৩. নাগরিক সুবিধার উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ।

৪. নিরাপদ পানি সরবরাহ, পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. স্থানীয় সরকার বিভাগ এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান সংক্রান্ত বিষয়াবলি।

২. গ্রাম ও শহর এলাকায় রাস্তা এবং ব্রিজ-কালভার্টসহ উপজেলা, ইউনিয়ন ও গ্রাম সড়ক নির্মাণ, রক্ষণাবেক্ষণ এবং ব্যবস্থাপনা।

৩. উপজেলা, ইউনিয়ন, গ্রাম সড়কের সাথে সংযুক্ত গ্রোথ সেন্টার ও হাট-বাজার উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং ব্যবস্থাপনা।

৪. নিরাপদ পানীয় জল সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন।

৫. স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহ ও স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন দপ্তরসংস্থাসমূহের অর্থায়ন, পরিদর্শন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।

৬. সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সীমার মধ্যে ক্ষুদ্রাকার পানিসম্পদ অবকাঠামো উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং ব্যবস্থাপনা।

৭. স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর; জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর; ওয়াসাসমূহ; রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন; জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউটের প্রশাসন এবং উক্ত সংস্থাসমূহ কর্তৃক গৃহীত কার্যাবলি তত্ত্বাবধান।

৮. স্থানীয় সরকার বিভাগ সংশ্লিষ্ট বিষয়াবলির উপর সকল আইন, বিধিমালা ও নীতি প্রণয়ন সংক্রান্ত কার্যাবলি।

৯. সচিবালয় প্রশাসন ও আর্থিক কার্যাবলি।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
মোট গ্রামীণ সড়কের মধ্যে পাকা সড়কের কভারেজ (মোট গ্রামীণ সড়ক ৩.৭২ লক্ষ কিঃমিঃ)	মোট গ্রামীণ সড়কের মধ্যে পাকা সড়কের কভারেজ	শতকরা হার	৩৯.৪১	৪০.৮৫	৪২.৩০	৪৪.২৪	৪৬.৪২	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫)
পাকা সড়ক রক্ষণাবেক্ষণের কভারেজ (মোট ১.৫৬ লক্ষ কিঃমিঃ গ্রামীণ সড়ক নেটওয়ার্ক)	উপজেলা, ইউনিয়ন এবং গ্রাম সড়কের অতি উত্তম (Good) এবং উত্তম (Fair) অবস্থা	শতকরা হার	৪০	৪১	৪৬.৬০	৪৬.৮০	৪৭	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫)
রুরাল এক্সেস নির্দেশিকা Rural Access Index (RAI) (SDG 9.1.1)	সারা বছরব্যাপী চলাচল উপযোগী সড়কের ২.০০ কিঃমিঃ এর মধ্যে বসবাসরত গ্রামীণ জনসংখ্যার হার	শতকরা হার	৮৮	৮৮.৫	৮৯	৯০	৯১	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫)
পল্লী অঞ্চলে পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি	পল্লী অঞ্চলে নিরাপদ পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি	শতকরা হার	৬৩	৬৪	৬৫	৬৫	৬৬	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর ও স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহ	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫)
পৌর অঞ্চলে পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি	পৌর অঞ্চলে নিরাপদ পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি	শতকরা হার	৫৪	৫৫	৫৬	৫৬	৫৭	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর ও ওয়াসাসমূহ এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহ	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫)
পল্লী অঞ্চলে স্যানিটেশনের কভারেজ বৃদ্ধি	পল্লী অঞ্চলে নিরাপদ স্যানিটেশনের কভারেজ বৃদ্ধি	শতকরা হার	৪৩	৪৪	৪৫	৪৫	৪৬	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫)
পৌর অঞ্চলে স্যানিটেশনের কভারেজ বৃদ্ধি	পৌর অঞ্চলে নিরাপদ স্যানিটেশনের কভারেজ বৃদ্ধি	শতকরা হার	৩৪	৩৫	৩৬	৩৫	৩৬	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫)

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] গ্রাম ও শহরের অবকাঠামো উন্নয়ন।	২৪	[১.১] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গ্রামীণ কাঁচা সড়ক পাকাকরণ নিশ্চিতকরণ	[১.১.১] নির্মিত পাকা সড়ক	সমষ্টি	কিলোমিটার	৩	৪৬২০	৪৭৮০	৫৪০০	৫২০০				৫৭১০	৫৭৯০
		[১.২] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গ্রামীণ সড়কে ব্রিজ, কালভার্ট নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[১.২.১] নির্মিত ব্রিজ, কালভার্ট	সমষ্টি	মিটার	৩	২০৫০০	২১০০০	২১৫০০	১৯৩৫০				২০০০০	২০৫০০
		[১.৩] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] নির্মিত হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৩০	৯০	১১০	৯৯				১০০	১১০
		[১.৪] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বহুমুখী সাইক্লোন শেল্টার নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[১.৪.১] নির্মিত সাইক্লোন শেল্টার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০৫	৫০	৫৫	৫০				২০	৮০
		[১.৫] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[১.৫.১] নির্মিত উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	২৫	৩৫	৩২	২৮	২৫	২১	৩১	২২
		[১.৬] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গ্রামীণ পাকা সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিতকরণ	[১.৬.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত পাকা সড়ক	সমষ্টি	কিলোমিটার	৩	৮৫০০	৮৭০০	৮৭৫০	৭৮৭৫	৭০০০	৬১২৫	৫২৫০	৮০০০	৮৫০০
		[১.৭] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পাকা সড়কে ব্রিজ, কালভার্ট রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিতকরণ	[১.৭.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত ব্রিজ, কালভার্ট	সমষ্টি	মিটার	৩	১৭০০০	১৯০০০	২০০০০	১৮০০০	১৬০০০	১৪০০০	১২০০০	১২৩৭৫	১২৮৩৯
		[১.৮] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পৌর /নগর এলাকায় সড়ক নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[১.৮.১] নির্মিত পৌর/নগর সড়ক	সমষ্টি	কিলোমিটার	৩	৫৫০	৫০০	৭০০	৬৩০	৫৬০	৪৯০	৪২০	৭৭৭	৫৩৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[১.৯] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নগর এলাকায় সড়ক মেরামত নিশ্চিতকরণ	[১.৯.১] মেরামতকৃত নগর সড়ক	সমষ্টি	কিলোমিটার	১	২৬৫	২৮০	২৮৫	২৭৫	২৬০	২৫০	২৪০	২৯০	২৯৫
		[১.১০] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভার আয়োজন	[১.১০.১] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/নির্দেশনা সংক্রান্ত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৪	৩	২	১	০	৪	৪
[২] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানে সুশাসন সংহতকরণ।	১৮	[২.১] স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহকে একটি সিস্টেম হতে সেবা প্রদানের উদ্যোগ গ্রহণ	[২.১.১] পৌরসভায় অনলাইন ভিত্তিক হোল্ডিং ট্যাক্স সিস্টেম প্রবর্তন	সমষ্টি	% (মোট পৌরসভার শতকরা হার)	১		২০	২০	১৮	১৬	১৫	১৪	২৫	৩০
		[২.২] জনপ্রতিনিধি, কর্মকর্তা ও সহায়ক জনবলের দেশে প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৬৯০০	২৭৫০০	২৮০০০	২৭০০০	২৬০০০	২৫০০০	২৪০০০	৩০০০০	৩২০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[২.৩] উন্নয়ন প্রকল্প/স্কিম পরিদর্শন	[২.৩.১] পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭০	৮০	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০	৮৫	৯০
		[২.৪] উন্নয়ন প্রকল্প/স্কিম পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৪.১] বাস্তবায়নকৃত সুপারিশ	ক্রমপুঞ্জিভূত	শতকরা হার	২	৮০	৮০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৮৫
		[২.৫] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[২.৫.১] পরিদর্শনকৃত স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০	৪৫	৪৫	৪০	৩৮	৩৫	৩৩	৫০	৫৫
		[২.৬] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৬.১] বাস্তবায়নকৃত সুপারিশ	ক্রমপুঞ্জিভূত	শতকরা হার	২	৮০	৮০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৯০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[২.৭] ডেঙ্গু রোগ প্রতিরোধে আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৭.১] আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	শতকরা হার	১	০	০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৮৫
		[২.৮] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে (সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিং সেশন) কর্মশালার আয়োজন	[২.৮.১] আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৫	৫	৪	৩			৬	৬
		[২.৯] শূন্য পদ পূরণ	[২.৯.১] সরাসরি নিয়োগের বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	৮০০	৮০৫	৭২৫	৬৪৪	৫৬৪	৪৮৩	০	০
			[২.৯.২] পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগ	সমষ্টি	সংখ্যা	১		২০০	১৬২	১৪৬	১৩০	১১৩	৯৭	০	০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
		[২.১০] প্রকল্প অনুমোদনের জন্য প্রক্রিয়াকরণ	[২.১০.১] প্রকল্প অনুমোদনের জন্য পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১		২০	২৫	২২	২০	১৮	১৬	৩০	৩৫
		[২.১১] কর্মসংস্থান সৃষ্টি পরিবীক্ষণ	[২.১১.১] সৃষ্ট কর্মসংস্থান	সমষ্টি	লক্ষ জনদিবস	১	৯০০	৯৩০	৯০০	৮১০	৭২০	৭০০	৬৫০	৯২০	৯৩০
		[২.১২] মাস্টারপ্ল্যান প্রণয়ন	[২.১২.১] উপজেলা মাস্টারপ্ল্যান ড্রাফট প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১		২	২	১				৩	৩
		[২.১৩] জেলা প্রশাসক সম্মেলনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সমষ্টি	শতকরা হার	১			৫০	৪০	৩৫			৫০	৫৫
		[২.১৪] ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজনের মাধ্যমে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[২.১৪.১] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	শতকরা হার	১			২৫	২০	১৫	১২	১০	৩০	৩২
[৩] নাগরিক সুবিধার উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ।	১৪	[৩.১] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নতুন স্মার্ট এলইডি বাতি স্থাপন	[৩.১.১] স্থাপনকৃত সড়ক বাতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৮৪০২	৪৫০০	৭০০০	৫০০০	৪০০০	৩০০০	২৫০০	৮০০০	৯০০০
		[৩.২] সেচ খাল খনন ও পুনঃখনন	[৩.২.১] খননকৃত সেচ খাল	সমষ্টি	কিলোমিটার	২	৭০০	৪০০	৪৫০	৪০৫	৩৬০	৩১৫	২৭০	৫০০	৫১০
		[৩.৩] বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ নির্মাণ/সংস্কার	[৩.৩.১] নির্মিত / সংস্কারকৃত বাঁধ	সমষ্টি	কিলোমিটার	২	১৬৫	৫০	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪৫	৫০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
		[৩.৪] বন্যা ব্যবস্থাপনার উদ্দেশ্যে রেগুলেটর নির্মাণ/ সংস্কার	[৩.৪.১] নির্মিত/ সংস্কারকৃত রেগুলেটর	সমষ্টি	কিলোমিটার	২	১৪০	১২০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১১৫	১৩০
		[৩.৫] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নগর/পৌর এলাকায় ড্রেন নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[৩.৫.১] নির্মিত ড্রেন	সমষ্টি	কিলোমিটার	২	২১৮	১৮০	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২৫০	৩০০
		[৩.৬] জন্মের ১(এক) বছরের মধ্যে শিশুদের জন্ম নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ	[৩.৬.১] নিবন্ধিত শিশুর সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত	শতকরা হার	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৭] মৃত্যুর ১(এক) বছরের মধ্যে নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ	[৩.৭.১] নিবন্ধিত মৃত্যু	ক্রমপুঞ্জিভূত	শতকরা হার	২	৫০	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৪] নিরাপদ পানি সরবরাহ, পয়ঃনিষ্কাশন ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।	১৪	[৪.১] Smart Water Management নেটওয়ার্ক স্থাপনের মাধ্যমে পানির লাইন পুনর্বাসন/নির্মাণ	[৪.১.১] পুনর্বাসিত পানির লাইন	সমষ্টি	কিলোমিটার	২	২০০	৩০০	৪০০	৩৭০	৩৫০	৩০০	২৮০	৫০০	৬০০
		[৪.২] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৪টি ওয়াসা এলাকার জন্য নিরাপদ পানি উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	[৪.২.১] উৎপাদিত পানি	ক্রমপুঞ্জিভূত	মিলিয়ন/লিটার প্রতিদিন	২	৩২০০	৩২০০	৩২৫০	৩২০০	৩১৫০	৩১০০	৩০৫০	৩২৬০	৩২৭০
		[৪.৩] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গ্রামীণ/ পৌর এলাকায় নলকূপ স্থাপন নিশ্চিতকরণ	[৪.৩.১] স্থাপিত নলকূপ	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১৭৬২৯৯	১৮৬৬০৯	৮২০৭৪	৭৩৮৬৬	৭০০০০	৬৮০০০	৬৫০০০	৮৪০০০	৮৫০০০
		[৪.৪] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী স্বাস্থ্যসম্মত ল্যাট্রিন স্থাপন নিশ্চিতকরণ	[৪.৪.১] স্থাপিত স্বাস্থ্যসম্মত ল্যাট্রিন	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	২৭৫৭৭	২৯০৭৬	৮২১৩৮	৭৩৯২৪	৭১০০০	৭০০০০	৬৮০০০	৮৩০০০	৮৩৫০০
		[৪.৫] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নতুন পানির সংযোগ স্থাপন নিশ্চিতকরণ	[৪.৫.১] স্থাপিত পানির সংযোগ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৫০০	৯০০০	৮০০০	৭৮০০	৭৭০০	৭৫০০	৭০০০	৯৫০০	১০০০০
		[৪.৬] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পানির গুণগত মান পরীক্ষা নিশ্চিতকরণ	[৪.৬.১] পানির গুণগতমান পরীক্ষিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫০০০	১৬০০০	১৭০০০	১৬৬০০	১৬৪০০	১৬২০০	১৬০০০	১৮০০০	১৯০০০
		[৪.৭] ঢাকা সিটি কর্পোরেশন এলাকায় দৈনিক বর্জ্য সংগ্রহ	[৪.৭.১] সংগ্রহকৃত বর্জ্য	গড়	শতকরা হার	২	৮০	৮৫	৯০	৮৫				৯৫	৯৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রী, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর প্রতিনিধি হিসাবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মন্ত্রিপরিষদ সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

সচিব স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	১৫।০৭।২০২৪ তারিখ
মন্ত্রিপরিষদ সচিব মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	১৫.০৭.২০২৪ তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	CRVS	Complementing Civil Registration and Vital Statistics
২	RAI	Rural Access Index
৩	SDGs	Sustainable Development Goals
৪	ই-জিপি	ইলেক্ট্রনিক গভর্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট
৫	এনআইএলজি	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব লোকাল গভর্নমেন্ট
৬	এলজিআই	লোকাল গভর্নমেন্ট ইনস্টিটিউট
৭	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৮	এলজিএসপি	লোকাল গভর্ন্যান্স সাপোর্ট প্রজেক্ট
৯	এলজিডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ডিভিশন/ স্থানীয় সরকার বিভাগ
১০	ওয়াসা	ওয়াটার এন্ড সুয়ারেজ অথরিটি
১১	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
১২	সওজ	সড়ক ও জনপথ
১৩	সিসি	সিটি কর্পোরেশন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গ্রামীণ কাঁচা সড়ক পাকাকরণ নিশ্চিতকরণ	[১.১.১] নির্মিত পাকা সড়ক	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	নির্মিত রাস্তার জেলাওয়ারি দৈর্ঘ্য সম্বলিত সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন এবং এলজিইডি'র জেলার নির্বাহী প্রকৌশলীগণ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ড্যাশ বক্সে আপলোডকৃত অর্থবছর ওয়ারী রাস্তার নামসহ চূড়ান্ত তথ্য।
[১.২] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গ্রামীণ সড়কে ব্রিজ, কালভার্ট নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[১.২.১] নির্মিত ব্রিজ, কালভার্ট	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	নির্মিত ব্রিজ, কালভার্টের জেলাওয়ারি তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন এবং এলজিইডি'র জেলার নির্বাহী প্রকৌশলীগণ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ড্যাশ বক্সে আপলোডকৃত অর্থবছর ওয়ারী ব্রিজ, কালভার্টের নামসহ চূড়ান্ত তথ্য।
[১.৩] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] নির্মিত হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টার	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	নির্মিত হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টারের জেলাওয়ারি তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন এলজিইডি'র জেলার নির্বাহী প্রকৌশলীগণ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ড্যাশ বক্সে আপলোডকৃত অর্থবছর ওয়ারী গ্রোথসেন্টারের নামসহ চূড়ান্ত তথ্য।
[১.৪] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বহুমুখী সাইক্লোন শেল্টার নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[১.৪.১] নির্মিত সাইক্লোন শেল্টার	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	নির্মিত সাইক্লোন শেল্টারের জেলাওয়ারি তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন এলজিইডি'র জেলার নির্বাহী প্রকৌশলীগণ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ড্যাশ বক্সে আপলোডকৃত অর্থবছর ওয়ারী সাইক্লোন শেল্টারের নামসহ চূড়ান্ত তথ্য।
[১.৫] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[১.৫.১] নির্মিত উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	নির্মিত উপজেলা কমপ্লেক্স ভবনের তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন এলজিইডি'র জেলার নির্বাহী প্রকৌশলীগণ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ড্যাশ বক্সে আপলোডকৃত অর্থবছর ওয়ারী চূড়ান্ত তথ্য।
[১.৬] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গ্রামীণ পাকা সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিতকরণ	[১.৬.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত পাকা সড়ক	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	রক্ষণাবেক্ষণকৃত পাকা সড়ক এর জেলাওয়ারি তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ড্যাশ বক্সে আপলোডকৃত অর্থবছর ওয়ারী রাস্তার নামসহ চূড়ান্ত তথ্য।
[১.৭] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পাকা সড়কে ব্রিজ, কালভার্ট রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিতকরণ	[১.৭.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত ব্রিজ, কালভার্ট	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	রক্ষণাবেক্ষণকৃত ব্রিজ, কালভার্ট এর জেলাওয়ারি তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ড্যাশ বক্সে আপলোডকৃত অর্থ বছর ওয়ারী চূড়ান্ত তথ্য।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.৮] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পৌর /নগর এলাকায় সড়ক নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[১.৮.১] নির্মিত পৌর/নগর সড়ক	নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-১ অধিশাখা, সিটি কর্পোরেশন - ১ শাখা, সিটি কর্পোরেশন - ২ শাখা, নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা, পৌর - ১ শাখা, পৌর -২ শাখা এবং উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর ও সিটি কর্পোরেশনসমূহ	নির্মিত পৌর/নগর সড়কের তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[১.৯] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নগর এলাকায় সড়ক মেরামত নিশ্চিতকরণ	[১.৯.১] মেরামতকৃত নগর সড়ক	নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-১ অধিশাখা, সিটি কর্পোরেশন - ১ শাখা, সিটি কর্পোরেশন - ২ শাখা, নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা, পৌর - ১ শাখা, পৌর -২ শাখা এবং উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর ও সিটি কর্পোরেশনসমূহ	মেরামতকৃত নগর সড়কের তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[১.১০] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভার আয়োজন	[১.১০.১] মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/নির্দেশনা সংক্রান্ত সভা	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন অধিশাখা, সমন্বয় ও কাউন্সিল শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর ও জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	সভার নোটিশ ও সভার কার্যবিবরণী
[২.১] স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহকে একটি সিস্টেম হতে সেবা প্রদানের উদ্যোগ গ্রহণ	[২.১.১] পৌরসভায় অনলাইন ভিত্তিক হোল্ডিং ট্যাক্স সিস্টেম প্রবর্তন	নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা, পৌর - ১ শাখা ও স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	প্রস্তুতকৃত সিস্টেমের লিংক
[২.২] জনপ্রতিনিধি, কর্মকর্তা ও সহায়ক জনবলের দেশে প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত জনবল	অতিরিক্ত সচিব অনুবিভাগ, ইউনিয়ন পরিষদ অধিশাখা, ইউনিয়ন পরিষদ - ২ শাখা এবং জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট	প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীদের সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন ও প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
[২.৩] উন্নয়ন প্রকল্প/স্কিম পরিদর্শন	[২.৩.১] পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	মহাপরিচালক (মইই) অনুবিভাগ, মনিটরিং ও মূল্যায়ন অধিশাখা, মনিটরিং-১ শাখা, মনিটরিং-২ শাখা, মনিটরিং-৩ শাখা, মূল্যায়ন-১ শাখা, মূল্যায়ন-২ শাখা, মূল্যায়ন-৩ শাখা, এবং পরিদর্শন শাখা	উন্নয়ন প্রকল্প / স্কিম পরিদর্শন প্রতিবেদন।
[২.৪] উন্নয়ন প্রকল্প/স্কিম পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৪.১] বাস্তবায়নকৃত সুপারিশ	মহাপরিচালক (মইই) অনুবিভাগ, মনিটরিং ও মূল্যায়ন অধিশাখা, মনিটরিং-১ শাখা, মনিটরিং-২ শাখা, মনিটরিং-৩ শাখা, মূল্যায়ন-১ শাখা, মূল্যায়ন-২ শাখা, মূল্যায়ন-৩ শাখা, এবং পরিদর্শন শাখা	উন্নয়ন প্রকল্প / স্কিম পরিদর্শন সুপারিশের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন।
[২.৫] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[২.৫.১] পরিদর্শনকৃত স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান	মহাপরিচালক (মইই) অনুবিভাগ, মনিটরিং ও মূল্যায়ন অধিশাখা, মনিটরিং-১ শাখা, মনিটরিং-২ শাখা, মনিটরিং-৩ শাখা, মূল্যায়ন-১ শাখা, মূল্যায়ন-২ শাখা, মূল্যায়ন-৩ শাখা, এবং পরিদর্শন শাখা	স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন প্রতিবেদন।
[২.৬] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৬.১] বাস্তবায়নকৃত সুপারিশ	মহাপরিচালক (মইই) অনুবিভাগ, মনিটরিং ও মূল্যায়ন অধিশাখা, মনিটরিং-১ শাখা, মনিটরিং-২ শাখা, মনিটরিং-৩ শাখা, মূল্যায়ন-১ শাখা, মূল্যায়ন-২ শাখা, মূল্যায়ন-৩ শাখা, এবং পরিদর্শন শাখা	স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন সুপারিশের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন।
[২.৭] ডেঙ্গু রোগ প্রতিরোধে আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৭.১] আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-৩ অধিশাখা, নগর উন্নয়ন-২ শাখা	সভার কার্যবিবরণী ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন
[২.৮] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে (সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিং সেশন) কর্মশালার আয়োজন	[২.৮.১] আয়োজিত কর্মশালা	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন অধিশাখা, প্রশাসন-১ শাখা,	অফিস আদেশ ও উপস্থিতির তালিকা।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৯] শূন্য পদ পূরণ	[২.৯.১] সরাসরি নিয়োগের বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন অধিশাখা, জেলা পরিষদ শাখা, নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-১ অধিশাখা, সিটি কর্পোরেশন - ১ শাখা, সিটি কর্পোরেশন - ২ শাখা, নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা, উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ১ শাখা, পানি সরবরাহ অনুবিভাগ, পানি সরবরাহ অধিশাখা, পানি সরবরাহ-১ শাখা, পানি সরবরাহ - ২ শাখা, পানি সরবরাহ-৩ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, এনআইএলজি, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের কার্যালয়, ওয়াসাসমূহ ও সিটি কর্পোরেশনসমূহ	প্রজ্ঞাপন, নিয়োগপত্র এবং অফিস আদেশ।
	[২.৯.২] পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগ	প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রশাসন অধিশাখা, জেলা পরিষদ শাখা, নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-১ অধিশাখা, সিটি কর্পোরেশন - ১ শাখা, সিটি কর্পোরেশন - ২ শাখা, নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা, পৌর - ১ শাখা, পৌর -২ শাখা এবং উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ১ শাখা, পানি সরবরাহ অনুবিভাগ, পানি সরবরাহ অধিশাখা, পানি সরবরাহ-১ শাখা, পানি সরবরাহ -২ শাখা, পানি সরবরাহ-৩ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, এনআইএলজি, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের কার্যালয়, ওয়াসাসমূহ ও সিটি কর্পোরেশনসমূহ	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ
[২.১০] প্রকল্প অনুমোদনের জন্য প্রক্রিয়াকরণ	[২.১০.১] প্রকল্প অনুমোদনের জন্য পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ	মহাপরিচালক (মইই) অনুবিভাগ, পরিকল্পনা অধিশাখা, পরিকল্পনা-১ শাখা, পরিকল্পনা-২ শাখা ও পরিকল্পনা-৩ শাখা	পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরিত পত্র
[২.১১] কর্মসংস্থান সৃষ্টি পরিবীক্ষণ	[২.১১.১] সৃষ্ট কর্মসংস্থান	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	জনবলের তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[২.১২] মাস্টারপ্ল্যান প্রণয়ন	[২.১২.১] উপজেলা মাস্টারপ্ল্যান ড্রাফট প্রণয়ন	মহাপরিচালক (মইই) অনুবিভাগ, উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন-২ শাখা, পরিকল্পনা অধিশাখা, পরিকল্পনা-১ শাখা, পরিকল্পনা-২ শাখা ও পরিকল্পনা-৩ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	অংশীজনদের সাথে ওয়ার্কশপের প্রতিবেদন ও খসড়া ড্রাফট
[২.১৩] জেলা প্রশাসক সম্মেলনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	মহাপরিচালক (মইই) অনুবিভাগ, মনিটরিং ও মূল্যায়ন অধিশাখা, মনিটরিং-১ শাখা, মনিটরিং-২ শাখা, মনিটরিং-৩ শাখা, মূল্যায়ন-১ শাখা, মূল্যায়ন-২ শাখা, মূল্যায়ন-৩ শাখা, এবং পরিদর্শন শাখা	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন
[২.১৪] ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজনের মাধ্যমে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[২.১৪.১] নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	প্রশাসন অনুবিভাগ, অডিট অধিশাখা, অডিট-১ শাখা, অডিট-২ শাখা, অডিট-৩ শাখা	ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যবিবরণী এবং অডিট অধিদপ্তরে প্রেরিত পত্র
[৩.১] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নতুন স্মার্ট এলইডি বাতি স্থাপন	[৩.১.১] স্থাপনকৃত সড়ক বাতি	নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-১ অধিশাখা, সিটি কর্পোরেশন - ১ শাখা, সিটি কর্পোরেশন - ২ শাখা এবং নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা, পৌর - ১ শাখা ও পৌর -২ শাখা	পৌর /নগর এলাকায় সড়ক বাতি স্থাপনের সামারি শিট এবং দপ্তর/সংস্থার প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৩.২] সেচ খাল খনন ও পুনঃখনন	[৩.২.১] খননকৃত সেচ খাল	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	খনন ও পুনঃখননকৃত সেচ খালের তালিকা এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৩.৩] বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ নির্মাণ/সংস্কার	[৩.৩.১] নির্মিত / সংস্কারকৃত বাঁধ	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ নির্মাণ/সংস্কারের তালিকা এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৪] বন্যা ব্যবস্থাপনার উদ্দেশ্যে রেগুলেটর নির্মাণ/ সংস্কার	[৩.৪.১] নির্মিত/ সংস্কারকৃত রেগুলেটর	উন্নয়ন অনুবিভাগ, উন্নয়ন অধিশাখা, উন্নয়ন - ২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর	বন্যা ব্যবস্থাপনার উদ্দেশ্যে রেগুলেটর নির্মাণ/ সংস্কারের তালিকা এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৩.৫] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নগর/পৌর এলাকায় ড্রেন নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	[৩.৫.১] নির্মিত ড্রেন	নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-১ অধিশাখা, সিটি কর্পোরেশন - ১ শাখা, সিটি কর্পোরেশন - ২ শাখা এবং নগর উন্নয়ন-২ অধিশাখা, পৌর - ১ শাখা ও পৌর -২ শাখা এবং স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর ও সিটি কর্পোরেশনসমূহ	নির্মিত ড্রেন এর তালিকাসহ সামারি শিট এবং দপ্তর/সংস্থার প্রধানের প্রত্যয়ন বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ড্যাশ বক্সে আপলোডকৃত অর্থবছর ওয়ারী চূড়ান্ত তথ্য।
[৩.৬] জন্মের ১(এক) বছরের মধ্যে শিশুদের জন্ম নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ	[৩.৬.১] নিবন্ধিত শিশুর সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব অনুবিভাগ, ইউনিয়ন পরিষদ অধিশাখা, ইউনিয়ন পরিষদ-২ শাখা এবং রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের সিস্টেম হতে প্রাপ্ত রিপোর্ট।
[৩.৭] মৃত্যুর ১(এক) বছরের মধ্যে নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ	[৩.৭.১] নিবন্ধিত মৃত্যু	অতিরিক্ত সচিব অনুবিভাগ, ইউনিয়ন পরিষদ অধিশাখা, ইউনিয়ন পরিষদ-২ শাখা এবং রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	রেজিস্ট্রার জেনারেলের কার্যালয়ের সফটওয়্যার হতে প্রাপ্ত রিপোর্ট।
[৪.১] Smart Water Management নেটওয়ার্ক স্থাপনের মাধ্যমে পানির লাইন পুনর্বাসন/নির্মাণ	[৪.১.১] পুনর্বাসিত পানির লাইন	পানি সরবরাহ অনুবিভাগ, পানি সরবরাহ অধিশাখা, পানি সরবরাহ - ২ শাখা, পানি সরবরাহ - ৩ শাখা	পিএসসি/পিআইসি সভার কার্যবিবরনী, ওয়াসা কর্তৃক অনলাইনের রিপোর্ট, সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৪.২] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৪টি ওয়াসা এলাকার জন্য নিরাপদ পানি উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	[৪.২.১] উৎপাদিত পানি	পানি সরবরাহ অনুবিভাগ, পানি সরবরাহ অধিশাখা, পানি সরবরাহ - ২ শাখা এবং পানি সরবরাহ - ৩ শাখা এবং ঢাকা ওয়াসা, চট্টগ্রাম ওয়াসা, রাজশাহী ওয়াসা ও খুলনা ওয়াসা	পানি উৎপাদনের রিপোর্ট এবং সংস্থার প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৪.৩] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গ্রামীণ/ পৌর এলাকায় নলকূপ স্থাপন নিশ্চিতকরণ	[৪.৩.১] স্থাপিত নলকূপ	পানি সরবরাহ অনুবিভাগ, পানি সরবরাহ অধিশাখা, পানি সরবরাহ - ১ শাখা এবং জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	পিএসসি/পিআইসি সভার কার্যবিবরণী, নির্মিত নলকূপের প্রকল্পভিত্তিক সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৪.৪] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী স্বাস্থ্যসম্মত ল্যাট্রিন স্থাপন নিশ্চিতকরণ	[৪.৪.১] স্থাপিত স্বাস্থ্যসম্মত ল্যাট্রিন	পানি সরবরাহ অনুবিভাগ, পানি সরবরাহ অধিশাখা, পানি সরবরাহ - ১ শাখা এবং জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	পিএসসি/পিআইসি সভার কার্যবিবরণী, নির্মিত স্যানিটারি ল্যাট্রিন এর প্রকল্পভিত্তিক সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৪.৫] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী নতুন পানির সংযোগ স্থাপন নিশ্চিতকরণ	[৪.৫.১] স্থাপিত পানির সংযোগ	পানি সরবরাহ অনুবিভাগ, পানি সরবরাহ অধিশাখা, পানি সরবরাহ - ১ শাখা, পানি সরবরাহ - ২ শাখা এবং পানি সরবরাহ - ৩ শাখা এবং জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর ও ওয়াসাসমূহ	পিএসসি/পিআইসি সভার কার্যবিবরণী, প্রকল্পভিত্তিক গৃহ সংযোগ এর সামারি শিট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৪.৬] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পানির গুণগত মান পরীক্ষা নিশ্চিতকরণ	[৪.৬.১] পানির গুণগতমান পরীক্ষিত	পানি সরবরাহ অনুবিভাগ, পানি সরবরাহ অধিশাখা, পানি সরবরাহ - ১ শাখা এবং জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর ও ওয়াসাসমূহ	পানি পরীক্ষাগার হতে প্রাপ্ত রিপোর্ট এবং দপ্তর প্রধানের প্রত্যয়ন।
[৪.৭] ঢাকা সিটি কর্পোরেশন এলাকায় দৈনিক বর্জ্য সংগ্রহ	[৪.৭.১] সংগ্রহকৃত বর্জ্য	নগর উন্নয়ন অনুবিভাগ, নগর উন্নয়ন-১ অধিশাখা, সিটি কর্পোরেশন - ১ শাখা, সিটি কর্পোরেশন - ২ শাখা এবং সিটি কর্পোরেশনসমূহ	সিটি কর্পোরেশনের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার প্রত্যয়ন।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	নির্মিত হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টার	ভূমি মন্ত্রণালয়	হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টার নির্মাণের জমি প্রদান সংক্রান্ত পত্র অথবা আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন
শূন্য পদ পূরণ	সরাসরি নিয়োগের বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	নিয়োগ কমিটির সভা
লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বহুমুখী সাইক্লোন শেল্টার নির্মাণ নিশ্চিতকরণ	নির্মিত সাইক্লোন শেল্টার	ভূমি মন্ত্রণালয়	সাইক্লোন শেল্টার নির্মাণের জন্য জমি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত পত্র অথবা আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন
লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৪টি ওয়াসা এলাকার জন্য নিরাপদ পানি উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	উৎপাদিত পানি	বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়	বিভিন্ন পত্র প্রেরণ/সভা/সমন্বয় সভার আয়োজন
শূন্য পদ পূরণ	পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগ	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পদোন্নতি কমিটির সভা

সংযোজনী ৪: যেসব নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) এবং নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা-৪০৫) সুনির্দিষ্ট লক্ষ্য- এলজিইডি জলবায়ু পরিবর্তন, দুর্যোগ ও অন্যান্য ঘাতসহিষ্ণু উপযোগী করে গ্রামাঞ্চলের প্রধান সড়কগুলোর অধিকতর উন্নয়ন/দুই লেনে উন্নীতকরণ (১৬০০০ কিমি) গ্রামগুলোর সঙ্গে আরও ভাল সংযোগ স্থাপনের লক্ষ্যে আগ্রাধিকারপ্রাপ্ত উপজেলা সড়ক, ইউনিয়ন সড়ক ও গ্রামীণ সড়কের উন্নয়ন এবং এর মাধ্যমে গ্রামীণ অভিগম্যতা সূচক ৮৪ শতাংশ (২০১৮ সালের জরীপ) থেকে ৯০ শতাংশে উন্নীতকরণ (৩৩ হাজার কিমি) টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা- ৯.১ সকলের জন্য মূল্যসাশ্রয়ী ও ন্যায়সঙ্গত প্রবেশাধিকারের ওপর বিশেষ গুরুত্বদানসহ অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও মানবিক কল্যাণে সহায়তার জন্য আঞ্চলিক ও আন্তঃসীমান্ত অবকাঠামোর নির্মাণসহ মানসম্মত, নির্ভরযোগ্য টেকসই ও অভিঘাতসহনশীল অবকাঠামো বিনির্মাণ। নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪ (পৃষ্ঠা-২৯)	১.১ গ্রামীণ কাঁচা সড়ক পাকাকরণ	
২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা-৪০৫) সুনির্দিষ্ট লক্ষ্য- এলজিইডি প্রধান গ্রামীণ সড়ক নেটওয়ার্ক ও অন্যান্য উপজেলা সড়ক, ইউনিয়ন সড়ক ও গ্রামীণ সড়কের উপর নির্মিত এক লাখ ৬৫ হাজার মিটার সেতু নির্মাণ / পুনর্নির্মাণ / পুনর্বাসন / প্রশস্তকরণ; নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪ (পৃষ্ঠা-২৯)	১.২ গ্রামীণ সড়কে ব্রিজ, কালভার্ট নির্মাণ	
৩	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা-৪০৩, ৪০৫) সুনির্দিষ্ট লক্ষ্য- এলজিইডি এক হাজার ২০০ গ্রোথ সেন্টার ও গ্রামীণ হাটবাজারের উন্নয়ন। ভৌত পরিকল্পনা, পানি সরবরাহ ও বর্জ্য ব্যবস্থাপনা সুবিধাসহ ৫০০ গ্রোথ সেন্টারকেন্দ্রিক নগর কেন্দ্রের উন্নয়ন সাধন।	১.৩ হাট-বাজার ও গ্রোথসেন্টার উন্নয়ন	
৪	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, বাংলাদেশ ব-দ্বীপ মহাপরিকল্পনা-২১০০ এবং নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা-৪৩৮, সারণী ৮.৫) ঘুর্ণিঝড়ের কারণে ভঙ্গুরতার শিকার জনসংখ্যার পরিমাণ হ্রাস বাংলাদেশ ব-দ্বীপ মহাপরিকল্পনা-২১০০ নির্দিষ্ট অভীষ্ট ১ (বন্যা ও জলবায়ু পরিবর্তন সম্পর্কিত বিপর্যয় থেকে নিরাপত্তা নিশ্চিত করা) নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪ (পৃষ্ঠা-২৯)	১.৪ বহুমুখী সাইক্লোন শেল্টার নির্মাণ	
৫	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা-৪০৫) সুনির্দিষ্ট লক্ষ্য- এলজিইডি উপজেলা কমপ্লেক্সের সম্প্রসারণ (৪০০টি)	১.৫ উপজেলা কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ	
৬	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা- ৪০২) গ্রামীণ সড়ক পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কৌশল- বিদ্যমান সড়ক রক্ষণাবেক্ষণে জোর দেয়া হবে। গ্রামীণ সড়ক সম্পদ ব্যবস্থাপনার সামগ্রিক ব্যবস্থাপনা কৌশলের উন্নয়ন সাধন করা হবে।	১.৬ গ্রামীণ পাকা সড়ক রক্ষণাবেক্ষণ	
৭	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা- ৪০২) গ্রামীণ সড়ক পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কৌশল- বিদ্যমান সড়ক রক্ষণাবেক্ষণে জোর দেয়া হবে। গ্রামীণ সড়ক সম্পদ ব্যবস্থাপনার সামগ্রিক ব্যবস্থাপনা কৌশলের উন্নয়ন সাধন করা হবে।	১.৭ পাকা সড়কে ব্রিজ, কালভার্ট রক্ষণাবেক্ষণ	
৮	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা ৪৯৯, সারণী -৯.১১) পরিবেশবান্ধব পরিকল্পিত নগরায়নের লক্ষ্যে শহরে সড়ক, ফুটপাথ, নর্দমা, সড়কবাতি, বাস-ট্রাক টার্মিনাল, পার্কিং লট ও অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ, পুনর্বাসন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম।	১.৮ পৌর /নগর এলাকায় সড়ক নির্মাণ	
৯	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা ৪৯৯, সারণী -৯.১১)। পরিবেশবান্ধব পরিকল্পিত নগরায়ণের লক্ষ্যে শহরে সড়ক, ফুটপাথ, নর্দমা, সড়কবাতি, বাস-ট্রাক টার্মিনাল, পার্কিং লট ও অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ, পুনর্বাসন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম।	১.৯ নগর এলাকায় সড়ক মেরামত	
১০	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/ নির্দেশনাসমূহ	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/নির্দেশনাসমূহ	১.১০ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি/নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা	

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১১	রূপকল্প ২০৪১	আধুনিক তথ্য প্রযুক্তি প্রসারে Smart Bangladesh	২.১ স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহকে একটি সিস্টেম হতে সেবা প্রদানের উদ্যোগ গ্রহণ	
১২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং এনআইএলজি আইন, ১৯৯২ এর ধারা ৬	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫) পৃষ্ঠা-১৬৩ "অধিকতর এবং আরও উল্লেখযোগ্য সংস্থাসহ বৃহত্তর প্রশাসনিক ও আর্থিক স্বায়ত্বশাসনের মাধ্যমে তাদের আওতাভূক্ত এলাকায় উন্নততর সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের সক্ষমতাবৃদ্ধিকরণ। এ ক্ষেত্রে লক্ষ্য হলো উচ্চ মধ্যম আয়ের দেশে যে ধরণের স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান রয়েছে, অনুরূপ প্রতিষ্ঠান তৈরির দিকে এক ধাপ এগিয়ে যাওয়া" এবং এনআইএলজি আইন, ১৯৯২ এর ধারা ৬	২.২ জনপ্রতিনিধি, কর্মকর্তা ও সহায়ক জনবলের দেশে প্রশিক্ষণ	
১৩	স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মবন্টন	স্থানীয় সরকার বিভাগের ২৭/০৭/২০১১ তারিখের ৪৬.০৩৯.০০৫.০০.০০.০০১.২০১১-৯৮১ সংখ্যক আদেশে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মবন্টন অনুযায়ী পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন ও পরিদর্শন অনুবিভাগের কার্যাদিঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের অধীন বিভিন্ন সংস্থা/প্রতিষ্ঠানসমূহ ও তাদের কার্যক্রম পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন উপস্থাপন	২.৩ উন্নয়ন প্রকল্প/স্কিম পরিদর্শন	
১৪	স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মবন্টন	স্থানীয় সরকার বিভাগের ২৭/০৭/২০১১ তারিখের ৪৬.০৩৯.০০৫.০০.০০.০০১.২০১১-৯৮১ সংখ্যক আদেশে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মবন্টন অনুযায়ী পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন ও পরিদর্শন অনুবিভাগের কার্যাদিঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের অধীন বিভিন্ন সংস্থা/প্রতিষ্ঠানসমূহ ও তাদের কার্যক্রম পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন উপস্থাপন	২.৪ উন্নয়ন প্রকল্প/স্কিম পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	
১৫	স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মবন্টন	স্থানীয় সরকার বিভাগের ২৭/০৭/২০১১ তারিখের ৪৬.০৩৯.০০৫.০০.০০.০০১.২০১১-৯৮১ সংখ্যক আদেশে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মবন্টন অনুযায়ী পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন ও পরিদর্শন অনুবিভাগের কার্যাদিঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের অধীন বিভিন্ন সংস্থা/প্রতিষ্ঠানসমূহ ও তাদের কার্যক্রম পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন উপস্থাপন	২.৫ স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	
১৬	স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মবন্টন	স্থানীয় সরকার বিভাগের ২৭/০৭/২০১১ তারিখের ৪৬.০৩৯.০০৫.০০.০০.০০১.২০১১-৯৮১ সংখ্যক আদেশে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মবন্টন অনুযায়ী পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন ও পরিদর্শন অনুবিভাগের কার্যাদিঃ স্থানীয় সরকার বিভাগের অধীন বিভিন্ন সংস্থা/প্রতিষ্ঠানসমূহ ও তাদের কার্যক্রম পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন উপস্থাপন	২.৬ স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	
১৭	প্রশিক্ষণ নীতিমালা	প্রশিক্ষণ নীতিমালা অনুযায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	২.৮ কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতার উন্নয়নে (সমসাময়িক বিষয় নিয়ে লার্নিং সেশন) কর্মশালার আয়োজন	
১৮	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের পরিপত্র অনুযায়ী	২.৯.১ শূন্য পদ পূরণ	
১৯	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের পরিপত্র অনুযায়ী	[২.৯.২] পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগ	
২০	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা ৪৯৯, সারণী -৯.১১) পরিবেশবান্ধব পরিকল্পিত নগরায়ণের লক্ষ্যে শহরে সড়ক, ফুটপাথ, নর্দমা, সড়কবাতি, বাস-ট্রাক টার্মিনাল, পার্কিং লট ও অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ, পুনর্বাসন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম।	২.১০ প্রকল্প অনুমোদনের জন্য প্রক্রিয়াকরণ	
২১	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার উন্নয়ন পদক্ষেপ (পৃষ্ঠা- ৩০, অনুচ্ছেদ ২.২) [] জিডিপি প্রবৃদ্ধি ত্বরান্বিতকরণ, কর্মসংস্থান সৃষ্টি, উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি ও দ্রুত দারিদ্র্য হ্রাসকরণ	২. ১১ কর্মসংস্থান সৃষ্টি	
২২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, পৃষ্ঠা ১৪৫-১৫৬; Number of a) Upazilas, b) Municipalities having an approved Upazila Master Plan, Tabel A6.1	২.১২ উপজেলা মাস্টারপ্ল্যান প্রণয়ন	

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
২৩	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা ৪৯৯, সারণী -৯.১১) পরিবেশবান্ধব পরিকল্পিত নগরায়ণের লক্ষ্যে শহরে সড়ক, ফুটপাথ, নর্দমা, সড়কবাতি, বাস-ট্রাক টার্মিনাল, পার্কিং লট ও অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ, পুনর্বাসন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম।	৩.১ স্মার্ট এলইডি বাতি স্থাপন	
২৪	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং বাংলাদেশ ব-দ্বীপ মহাপরিকল্পনা ২১০০	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা ২৮৩) অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় পানিখাতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে যা সারণি ৪.১১তে উল্লেখ করা আছে।এর মধ্যে একটি সূচক সেচ খাল খনন ও পুনঃখনন নিশ্চিতকরণ । বাংলাদেশ ব-দ্বীপ মহাপরিকল্পনা ২১০০ নির্দিষ্ট অভীষ্ট ১,২ এর সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ	৩.২ সেচ খাল খনন ও পুনঃখনন	
২৫	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং বাংলাদেশ ব-দ্বীপ মহাপরিকল্পনা ২১০০	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা ২৮৩) অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় পানিখাতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে যা সারণি ৪.১১তে উল্লেখ করা আছে।এর মধ্যে একটি সূচক বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ নির্মাণ/সংস্কার নিশ্চিতকরণ । বাংলাদেশ ব-দ্বীপ মহাপরিকল্পনা ২১০০ নির্দিষ্ট অভীষ্ট ১,২ এর সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ	৩.৩ বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ নির্মাণ/সংস্কার	
২৬	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং বাংলাদেশ ব-দ্বীপ মহাপরিকল্পনা ২১০০	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা ২৮৩) অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় পানিখাতে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে যা সারণি ৪.১১তে উল্লেখ করা আছে।এর মধ্যে একটি সূচক বন্যা নিয়ন্ত্রণ বাঁধ নির্মাণ/সংস্কার নিশ্চিতকরণ । বাংলাদেশ ব-দ্বীপ মহাপরিকল্পনা ২১০০ নির্দিষ্ট অভীষ্ট ১,২ এর সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ	৩.৪ বন্যা ব্যবস্থাপনার উদ্দেশ্যে রেগুলেটর নির্মাণ/ সংস্কার	
২৭	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা ৪৯৯, সারণী -৯.১১) পরিবেশবান্ধব পরিকল্পিত নগরায়নের লক্ষ্যে শহরে সড়ক, ফুটপাত, নর্দমা, সড়কবাতি, বাস-ট্রাক টার্মিনাল, পার্কিং লট ও অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ, পুনর্বাসন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম।	৩.৫ নগর/পৌর এলাকায় ড্রেন নির্মাণ	
২৮	Regional Action Framework (RAF) for the Asia-pacific CRVS Decade 2015-24, SDG, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন-২০০৪, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা-২০১৮	Regional Action Framework (RAF) for the Asia-pacific CRVS Decade 2015-24, SDG, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন-২০০৪, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা-২০১৮	৩.৬ জন্মের ১(এক) বছরের মধ্যে শিশুদের জন্ম নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ	
২৯	Regional Action Framework (RAF) for the Asia-pacific CRVS Decade 2015-24, SDG, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন-২০০৪, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা-২০১৮	Regional Action Framework (RAF) for the Asia-pacific CRVS Decade 2015-24, SDG, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন আইন-২০০৪, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন বিধিমালা-২০১৮	৩.৭ মৃত্যুর ১(এক) বছরের মধ্যে নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ	
৩০	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ও National Water Policy (1999)	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫), পৃষ্ঠা-৪০৩ যেসব গ্রামে জনসংখ্যার ঘনত্ব বেশি, সেখানে পাইপের মাধ্যমে পানি সরবরাহের লক্ষ্য নির্ধারণ করা হয়েছে; আর যেসব গ্রামে বাড়িগুলো একটি আরেকটি সঙ্গে সংযুক্ত নয়, সেখানে ভিন্ন কৌশল নেয়া। National Water Policy (1999) Page-11 Facilitate availability of safe and affordable drinking water supplies through various means, including rainwater harvesting and conservation.	৪.১ Smart Water Management নেটওয়ার্ক স্থাপনের মাধ্যমে পানির লাইন পুনর্বাসন/নির্মাণ	

ক্রমিক নম্বর	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
৩১	National Water Policy (1999) এবং Sustainable Development Goal 6.1	National Water Policy (1999) Page-11 Facilitate availability of safe and affordable drinking water supplies through various means including rainwater harvesting and conservation. Sustainable Development Goal 6.1 seeks to achieve access for all to safe drinking water	৪.২ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৪টি ওয়াসা এলাকার জন্য নিরাপদ পানি উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	
৩২	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ও National Water Policy (1999)	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫), পৃষ্ঠা-৪০৩ যেসব গ্রামে জনসংখ্যার ঘনত্ব বেশি, সেখানে পাইপের মাধ্যমে পানি সরবরাহের লক্ষ্য নির্ধারণ করা হয়েছে, আর সেসব গ্রামে বাড়িগুলো একটি আরেকটি সঙ্গে সংযুক্ত নয়, সেখানে ভিন্ন কৌশল নেয়া। National Water Policy (1999) Page-11 Facilitate availability of safe and affordable drinking water supplies through various means, including rainwater harvesting and conservation.	৪.৩ গ্রামীণ/ পৌর এলাকায় নলকূপ স্থাপন	
৩৩	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫), পৃষ্ঠা-৪০৩ অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা মেয়াদে উন্নতমানের ল্যাট্রিন ব্যবহারের পরিধি ৬১ শতাংশ থেকে বাড়িয়ে ৭০ শতাংশে উন্নীত করার লক্ষ্য নেয়া হয়েছে।	৪.৪ স্বাস্থ্যসম্মত ল্যাট্রিন স্থাপন	
৩৪	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) ও National Water Policy (1999)	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা (২০২০-২০২৫), পৃষ্ঠা-৪০৩ পানি সরবরাহের ক্ষেত্রে আর্সেনিক ও লবণাক্ততা প্রবণ উপকূলীয় এলাকার মোট ১১৭টি উপজেলাকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে; National Water Policy (1999) Page-3 To ensure the availability of water to all elements of the society including the poor and the underprivileged, and to take into account the particular needs of women and children National Water Policy (1999) Page-11 Facilitate availability of safe and affordable drinking water supplies through various means including rainwater harvesting and conservation. Sustainable Development Goal 6.1 seeks to achieve access for all to safe drinking water	৪.৫ নতুন পানির সংযোগ স্থাপন	
৩৫	Sustainable Development Goal 6.1	Sustainable Development Goal 6.1 seeks to achieve access for all to safe drinking water	৪.৬ পানির গুণগত মান পরীক্ষা	
৩৬	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (পৃষ্ঠা-৪৮৪) শহর এলাকার উৎপন্ন (মানুষ্য ও প্রাকৃতিক) বর্জ্য দৈনিক সংগ্রহ করা হচ্ছে।	৪.৭ সিটি কর্পোরেশন এলাকায় দৈনিক বর্জ্য সংগ্রহ কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ	
৩৭	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা	জেলা প্রশাসক সম্মেলন এর সিদ্ধান্ত	জেলা প্রশাসক সম্মেলনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	

সংযোজনী ৫-৯: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

প্রতিষ্ঠানের নামঃ স্থানীয় সরকার বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য	ফিডব্যাক	ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / ফোকাল পয়েন্ট / বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	অনুবিভাগ / অধিশাখা (সকল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / ফোকাল পয়েন্ট / বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১		০				
						অর্জন									
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / উপসচিব (প্রশাসন - ২ শাখা	২৫০	লক্ষ্যমাত্রা		১২৫		১২৫	০				
						অর্জন									
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / উপসচিব (প্রশাসন - ২ শাখা	৩১-১২-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪		৩০-০৬-২০২৫			স্থানীয় সরকার বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর কার্যক্রম ১.৫ অনুযায়ী কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমাণকসমূহ		
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / ফোকাল পয়েন্ট / বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-১০-২০২৪ ৩০-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০২৪	৩০-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫					
						অর্জন									
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭															
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / পরিকল্পনা / উপসচিব (প্রশাসন - ২	৩১-০৭-২০২৪ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪			৩০-০৪-২০২৫					
						অর্জন									
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / পরিকল্পনা / উপসচিব (প্রশাসন - ২	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০	০				
						অর্জন									
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / পরিকল্পনা / উপসচিব (প্রশাসন - ২	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০	০				
						অর্জন									
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	মহাপরিচালক / যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৫০	১০০	০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	ফিডব্যাক	ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত সংযুক্তি (১)	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক / যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	০		২০২৪-২৫ অর্থবছরের সকল প্রকল্পের তালিকা এবং প্রকল্পসমূহের অনুকূলে অনুষ্ঠেয় পিএসসি সভার অনুষ্ঠানের সংখ্যা		
						অর্জন									
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত সংযুক্তি (১)	১	সংখ্যা	মহাপরিচালক / যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪	০		২০২৪-২৫ অর্থবছরের সকল প্রকল্পের তালিকা এবং প্রকল্পসমূহের অনুকূলে অনুষ্ঠেয় পিআইসি সভার অনুষ্ঠানের সংখ্যা		
						অর্জন									
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	মহাপরিচালক / যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)/যুগ্মসচিব(প্রশাসন	৩১-০৮-২০২৪ ২৮-০২-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৪		২৮-০২-২০২৫				২০২৩-২৪ অর্থবছরের সমাপ্ত হয়েছে এবং ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম এবং ২য় কোয়ার্টারে সমাপ্তকৃত প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি)		
						অর্জন									
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত সংযুক্তি (১)	৫	তারিখ	মহাপরিচালক / যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)/যুগ্মসচিব(প্রশাসন	৩১-০৮-২০২৪ ২৮-০২-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৪		২৮-০২-২০২৫				২০২৩-২৪ অর্থবছরের সমাপ্ত হয়েছে এবং ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ১ম এবং ২য় কোয়ার্টারে সমাপ্তকৃত প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ (যানবাহন)		
						অর্জন									
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮															
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) / উপসচিব (প্রশাসন -১	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৫					
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.২. ওয়াসাসমূহের আওতাধীন এলাকায় বিশুদ্ধ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণে মনিটরিং জোরদারকরণ	৩.২.১. সরবরাহকৃত পানির গুণগত মান পরিদর্শনে ওয়াসাসমূহের মডস জোন/ ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট পরিদর্শন (সংখ্যা) সংযুক্তি (১)	৫	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (পাস)/ উপসচিব (পাস ১/২/৩	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	০		স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক ৩টি কার্যক্রম (৩.২, ৩.৩ ও ৩.৪) এর ছকের বিবরণীঃ - ক্রমিক নং - কার্যক্রমের নাম - বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া - প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে - কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে		
						অর্জন									
৩.৩. আর্থিক শৃঙ্খলা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে এ বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির সুপারিশ প্রেরণ	৩.৩.১. অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশ সংযুক্তি (১)	৫	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (অডিট), উপসচিব (অডিট ১/২/৩	৭২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৮০	১৮০	১৮০	১৮০	০		স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক ৩টি কার্যক্রম (৩.২, ৩.৩ ও ৩.৪) এর ছকের বিবরণীঃ - ক্রমিক নং - কার্যক্রমের নাম - বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া - প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে - কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে		
						অর্জন									
৩.৪. কাজের গুণগত মান নিশ্চিতকরণে উন্নয়ন প্রকল্পের কার্যক্রম সরেজমিন পরিদর্শন	৩.৪.১. পরিদর্শন প্রতিবেদন সংযুক্তি (১)	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক / যুগ্মসচিব (মওমূ	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২৫	২৫	২০	০		স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক ৩টি কার্যক্রম (৩.২, ৩.৩ ও ৩.৪) এর ছকের বিবরণীঃ - ক্রমিক নং - কার্যক্রমের নাম - বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া - প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে - কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে		
						অর্জন									

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক সিটিজেন চার্টারভুক্ত ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৭	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫	১২/০৬/২৫
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা।	[১.২.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	-	২	১
			[১.৩] ইনোভেশন শোকেজিং	[১.৩.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগসহ আওতাধীন দপ্তর /সংস্থা/বিভাগীয় অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫	১২/০৬/২৫	১৯/০৬/২৫
			[১.৪] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৪.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/৯/২৪
				[১.৪.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন ও কুইক-উইন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[১.৫.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	২	২	-	১	-	-
				[১.৫.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক ন্যূনতম একটি কুইক-উইন উদ্যোগ বাস্তবায়িত	তারিখ	৬	০৭/১১/২৪	১৪/১১/২৪	২১/১১/২৪	২৮/১১/২৪	০৫/১২/২৪
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন পুনঃবিন্যস্তকরণ ও হালনাগাদকরণ	[২.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন সর্বশেষ জারিকৃত গাইডলাইন অনুযায়ী পুনঃবিন্যস্তকৃত	তারিখ	৩	৩১/৭/২০২৪	১৪/৮/২০২৪	২৮/৮/২০২৪	০৫/০৯/২৪	১২/০৯/২৪
				[২.১.২] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
				[২.১.৩] আওতাধীন দপ্তর /সংস্থার তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে দক্ষতা বৃদ্ধি বিষয়ক (সাইবার নিরাপত্তা/আইটি অডিট/ডাটা ম্যানেজমেন্ট ইত্যাদি) প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	২	২	-	১	-	-

ক্রম	কৌশলগত উদ্দেশ্য	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
				[২.২.২] [illegible]	তারিখ	২	৩০/০১/২৫	-	১২/০২/২৫	-	-
				[২.২.৩] [illegible]	তারিখ	২	২৭/০২/২৫	২০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	৩০/০৪/২৫	-
			[৩.১] [illegible]	[৩.১.১] [illegible]	তারিখ	৩	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
			[৪.১] [illegible]	[৪.১.১] [illegible]	সংখ্যা	৩	২	-	১	-	-

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা		২	১	-	-	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.৪]আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত [২.৪.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে ও অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	
		[১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১]আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.২.১] **আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসবিহীন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় দপ্তরসমূহ কর্তৃক** প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ পর্যালোচনান্তে অভিযোগ উদ্ভবের কারণ সনাক্তকরণ, করণীয় নির্ধারণ ও অভিযোগ নিষ্পত্তিতে গৃহীত কার্যক্রম সংক্রান্ত অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[১.২.১.১] অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		২	১	-	-	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন **(শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১	-	-	-	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১	-	-	-	

তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	-	-
								০১-০৫-২০২৫ থেকে ৩১-০৫-২০২৫	১৫-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-