

ফোন : ০৪৪২৪-৫৬৩৩৬৬ (পৌরসভা)

ক্রমিক নং

তারিখঃ

পানির সংযোগ লাইনের জন্য আবেদন পত্র

আবেদনকারীর নাম :

মাতার নাম :

পিতা/স্বামীর নাম :

হোল্ডিং নং : ওয়ার্ড নং : এলাকার নামঃ

রাস্তার নাম : বাড়ী/প্রতিষ্ঠানের নাম :

হোল্ডিং এর ধরণ :	আবাসিক <input type="checkbox"/>	প্রতিষ্ঠানিক/বাণিজ্যিক <input type="checkbox"/>		
পরিবারের সংখ্যা :			
সংযোগের ব্যাসঃ	১৩ মি.মি. (১/২") <input type="checkbox"/>	১৯ মি.মি. (৩/৪") <input type="checkbox"/>	২৫ মি.মি. (১") <input type="checkbox"/>	৩৮ মি.মি. (১ ১/২") <input type="checkbox"/>
পাইপ লাইন থেকে দূরত্ব : মিটার			
পৌর কর হাল নাগাদ পরিশোধ করা আছে	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ	<input type="checkbox"/> না	বকেয়া থাকলে কয় কোয়াটারের	

নিয়ম ও শর্তাবলী :

১. পৌরসভা পানি সরবরাহ পদ্ধতির সকল স্থাপন ও প্রাসঙ্গিক কার্যক্রম পৌরসভার উপবিধি অনুযায়ী হবে।
২. শুধুমাত্র হোল্ডিং এর মালিক পানির সংযোগের জন্য আবেদন করতে পারবেন। আবেদনপত্র অনুমোদনের পর নিয়মানুসারে আবেদনকারী সংযোগ ফি এবং মাসিক পানির বিল পরিশোধ করবেন।
৩. গৃহস্থালীর সংযোগের ক্ষেত্রে পৌরসভার হোল্ডিং ট্যাক্স (বকেয়া বিল প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরিশোধের রশিদ আবেদনের সঙ্গে সংযুক্ত করতে হবে। বাণিজ্যিক সংযোগের ক্ষেত্রে ট্রেড লাইসেন্সের কপি আবেদনের সঙ্গে সংযুক্ত করতে হবে।
৪. আবেদনপত্র অনুমোদনের পর কর্তৃপক্ষ আবেদনকারীকে একটি চিঠি প্রেরণ করবে। প্রদত্ত সময়ের মধ্যে আবেদনকারী উল্লিখিত ব্যাংকের একাউন্টে সংযোগ ফি জমা দিবেন। উক্ত টাকা জমা দিতে ব্যর্থ হলে অনুমোদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
৫. সংযোগ প্রাপ্তির পর থেকে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আবেদনকারীকে প্রত্যেক মাসের পানির বিল পরিশোধ করতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিল পরিশোধে ব্যর্থ হলে ১০% অতিরিক্ত সহ তিন মাস পর্যন্ত জমা দেয়া যাবে। পর পর তিনমাস অপরিশোধিত বিলের ক্ষেত্রে সংযোগ বিচ্ছিন্ন করার কারন হিসাবে গণ্য হবে।
৬. পুনঃ সংযোগ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে আবেদনকারীকে অবশ্যই সকল অপরিশোধিত বিল এবং সংযোগ ফি'র ২৫% পুনঃ সংযোগ ফি হিসাবে পরিশোধ করতে হবে।
৭. আবেদনকারী তার সংযোগ থেকে অন্য কোন হোল্ডিং এ বা ভোক্তাকে সংযোগ দিতে পারবেন না। সংযোগের যে কোন পরিবর্তনের ক্ষেত্রে পূর্বলিখিত অনুমতি থাকতে হবে।
৮. পানি সরবরাহ সংযোগ নেয়ার জন্য প্রয়োজনীয় সকল মালামাল, আন্তঃস্থাপন এবং রিজার্ভার সহ অন্যান্য স্থাপন হোল্ডিং এর মালিককে কর্তৃপক্ষের নির্দেশিত পদ্ধতিতে করতে হবে।

৯. আবেদনকারীকে অবশ্যই তার হোল্ডিং নং এর ধরণ সম্বলিত সার্টিফিকেট সংশ্লিষ্ট পৌরসভা থেকে নিয়ে তা আবেদন পত্রের সংগে জমা দিতে হবে।
১০. সংযোগ ফি এবং বিল পরিবর্তনের অধিকার কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সংরক্ষিত।
১১. মিটার এবং অন্যান্য স্থাপনাদির ছায়-দায়িত্ব হোল্ডিং মালিক বহন করবেন।
১২. পৌরসভার হোল্ডিং ট্যাক্স এবং বকেয়া বিল পরিশোধের রশিদ আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।
১৩. অত্র আবেদন পত্র ৩-মাস (নব্বই দিন) পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।
১৪. উপবিধি অনুসারে চুক্তি বাতিল করার অধিকার সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ এবং হোল্ডিং এর মালিক উভয়েরই থাকবে।

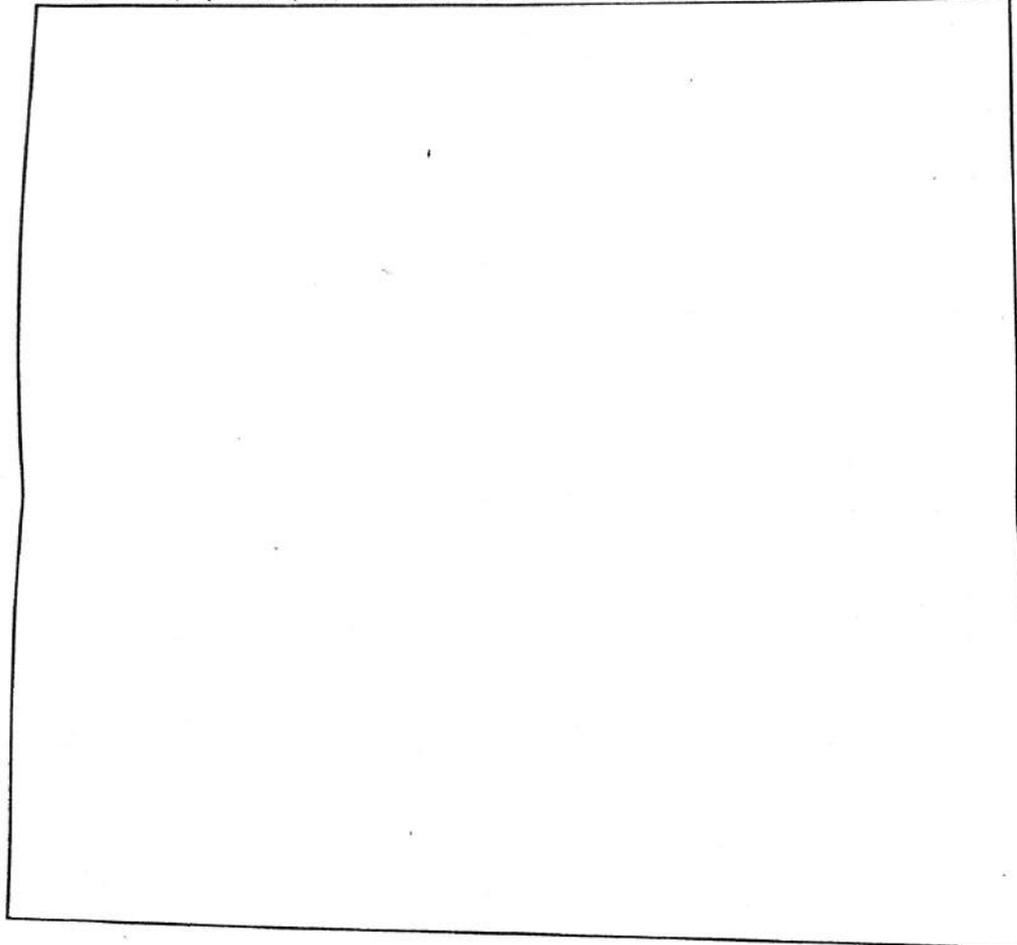
আমি উপরোক্ত নিয়ম ও শর্তাবলী মেনে চলতে বাধ্য থাকব। পৌরসভা কর্তৃক বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণে আমার কোন ওজর আপত্তি থাকবে না।

আবেদনকারীর নাম

স্বাক্ষর ও তারিখ

(তথ্যমাত্র দাপ্তরিক কাজের জন্য)

হোল্ডিং এর অবস্থান (ওয়াটার সুপার / উপ-সহকারী প্রকৌশলী একটি খসড়া ম্যাপ দেবেন)



ওয়াটার সুপার / উপ-সহকারী প্রকৌশলীর পরিদর্শন প্রতিবেদন

প্রস্তাবিত সংযোগটি ব্যবহৃত হবে : পরিবার সংখ্যাটি লোকসংখ্যা : জনের জন্য
নিকটবর্তী পাইপ লাইনের ব্যাস : মি.মি./ ইঞ্চি
সরবরাহ লাইন থেকে আবেদনকারীর হোল্ডিং এর দূরত্ব মিটার / ফুট
সংযোগের জন্য সুপারিশযোগ্য ব্যাস : মি.মি. / ইঞ্চি
রাস্তা কাটার প্রয়োজন : কাঁচা পাকা হেরিংবোন সলিং মিটার / ফুট
হোল্ডিং এর ধরণ : পাকা সেমিপাকা কাঁচা
ভোক্তার ধরণ : আবাসিক বাণিজ্যিক
আভার গ্রাউন্ড রিজার্ভার : আছে নাই
ফুট ভাল্ব : আছে নাই
ছাদে পানির ট্যাংক : আছে নাই
ছাদের পানির ট্যাংকে ফুট ভাল্ব : আছে নাই
বাড়ীতে গভীর নলকূপ : আছে নাই
পৌরসভার হোল্ডিং ট্যাঙ্ক : আছে নাই

মন্তব্য :

.....
.....
.....

সুপারিশ করা হলো : হ্যাঁ না

.....
স্বাক্ষর ও তারিখ

পৌরসভার সিদ্ধান্ত

আবেদন পত্রের অবস্থা :

ব্যাস : মিলিমিটার / ইঞ্চি

ভোক্তার ধরণ : আবাসিক বাণিজ্যিক হোল্ডিং নং :

ক) অনুমোদন করা গেলনা : সুপার লিখিত ভাবে (কারণ উল্লেখ করে) আবেদনকারীকে জানিয়ে দিন।

খ) অনুমোদন করা হলো : সুপার নির্ধারিত ফি / প্রয়োজনীয় মালামালের মূল্য ও শ্রম মজুরী প্রাপ্তি সাপেক্ষে সংযোগ প্রদানের ব্যবস্থা করুন।

.....
স্বাক্ষর
..... পৌরসভা

পানির অপচয় রোধ করুন



পৌরসভা

পানি সরবরাহ শাখা

ফোন : ০৪৪২৪-৫৬৩৬৬ (পৌরসভা)

তারিখ : _____

পানির সংযোগের অনুমোদন পত্র

আবেদনকারীর নাম : _____
 মাতার নাম : _____
 পিতা/স্বামীর নাম : _____
 বাড়ী/প্রতিষ্ঠানের নাম : _____
 হোল্ডিং নং : _____ ওয়ার্ড নং : _____ এলাকা : _____

এতদ্বারা আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে আপনার আবেদনের প্রেক্ষিতে উপ-বিধি মোতাবেক কর্তৃপক্ষের পরিদর্শন ও সুপারিশের ভিত্তিতে আপনার হোল্ডিংকে আবাসিক বানিজ্যিক হিসাবে বিবেচনা করে একটি সংযোগের ব্যাসঃ ১৩ মি.মি. ($\frac{1}{2}$) ১৯ মি.মি. ($\frac{3}{8}$) ২৫ মি.মি. (1) ৩৮ মি.মি. ($1\frac{1}{2}$) অনুমোদন করা হয়েছে।

এ পত্র প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে পৌরসভা নির্ধারিত ব্যাংকের হিসাব নম্বরে নিম্নবর্ণিত ফি জমা পূর্বক তার রশিদ পৌরসভা অফিসে জমা দিয়ে এবং যাবতীয় আন্তঃস্থাপনাসমূহ সম্পন্ন করে পানির সংযোগ নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হল।

দেয় টাকার পরিমাণঃ

ক) সংযোগ ফি :	টাকা :
খ) পাইপ এবং যাবতীয় ফিটিংস এর মূল্য	টাকা :
গ) রাস্তা কাটা ও মেরামত ব্যয়	টাকা :
ঘ) ভাঙ্গ চেম্বার নির্মাণ ব্যয়	টাকা :
ঙ) শ্রমিকের মজুরী	টাকা :
চ) মিটারের মূল্য	টাকা :
ছ) মিটার বসানোর ব্যয়	টাকা :
জ) (পুনঃ সংযোগের ক্ষেত্রে) বকেয়া বিল	টাকা :
ঝ) সারচার্জ	টাকা :
ঞ) পুনঃ সংযোগ ফি	টাকা :

কথায় :

টাকা :

সুপারিনটেন্ডেন্ট

.....পৌরসভা

মেম্বর

.....পৌরসভা

পানির অপচয় রোধ করুন



পৌরসভা
পানি সরবরাহ শাখা

ফোন : ০৪৪২৪-৫৬৩৬৬ (পৌরসভা)

পানির সংযোগ স্বীকারোক্তি নামা

(গ্রাহক কর্তৃক পূরণ করতে হইবে)

ক্রমিক নং

তারিখ :

আমি :
 মাতার নাম :
 পিতা / স্বামী :
 বাড়ী / প্রতিষ্ঠান :
 হোল্ডিং নং : ওয়ার্ড নং :
 এলাকা :

এই মর্মে স্বীকারোক্তি প্রদান করছি যে আমার আবেদনের প্রেক্ষিতে অদ্যতারিখ
 ঘটিকার সময় আবাসিক/বাণিজ্যিক হোল্ডিং হিসাবে একটি ব্যাস বিশিষ্ট
 পানির সংযোগ গ্রহণ করলাম। অদ্যকার তারিখ হইতে আমি নিয়মিত নির্ধারিত পানির বিল পরিশোধ করব এবং কর্তৃপক্ষ
 কর্তৃক প্রণীত এতদসংক্রান্ত যাবতীয় শর্ত, নিয়মাবলী তথা উপ-বিধি মেনে চলব।

প্রতিশ্রুতঃ

গ্রাহকের স্বাক্ষর :

সুপারিনটেন্ডেন্ট
 পি.ডাব্লিউ.এস.এস.

সাক্ষীর স্বাক্ষর :

১।

২।

পানির অপচয় রোধ করুন