

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন) ২০২৫-২৬

মঙ্গুরি নং - ৩৪

১৩৭ - স্থানীয় সরকার বিভাগ

১৩৭০১ - সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক অপারেশন অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	কোড গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
---	---------------	-------	---------------	-----------------	---------------

পরিচালন কার্যক্রম

সাধারণ কার্যক্রম

১৩৭০১০১

সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

১৩৭০১০১০৮

সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

০১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

০১১১ নগদ মঙ্গুরি ও বেতন

০১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৯,০০,০০	৮,৫০,০০	৯,০০,০০	
০১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১,০০,০০	৯০,০০	৯০,০০	
০১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২,৯০,০০	২,২০,০০	২,৭৩,০০	
০১১১২০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫০,০০	৩০,০০	৩০,০০	
০১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০	
০১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৮,০০	৭,০০	৭,০০	
০১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১৮,০০	১৭,০০	১৭,০০	
০১১১৩০১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮,৫০,০০	৮,১৩,০০	৮,১৩,০০	
০১১১৩০১১	চিকিৎসা ভাতা	৬৮,০০	৬৫,০০	৬৫,০০	
০১১১৩০১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৯,০০	৯,০০	৯,০০	
০১১১৩০১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২০,০০	১৮,০০	১৮,০০	
০১১১৩০১৪	ট্রিফিন ভাতা	৮,৭০	৮,৫০	৮,৫০	
০১১১৩০১৬	খোলাই ভাতা	৫,৫০	৫,০০	৫,০০	
০১১১৩০২৫	উৎসব ভাতা	২,৩০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০	
০১১১৩০২৭	অধিকাল ভাতা	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০	
০১১১৩০২৮	শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	৩৫,০০	৩২,০০	৩২,০০	
০১১১৩০৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৩,৬০	৩,৫০	৩,৫০	
০১১১৩০৩২	সম্মানী ভাতা	২৮,০০	২৭,০০	২৭,০০	
০১১১৩০৩৪	পদক ভাতা	১৫	১৫	১৫	
০১১১৩০৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৮০,০০	৩৮,০০	৩৮,০০	
০১১১৩০৩৯	পাচক ভাতা	৬,২০	৬,২০	৬,২০	
০১১১৩০৪০	নিরাপত্তা ভাতা	৬,২০	৬,২০	৬,২০	
০১১১৩০৫২	বিশেষ সুবিধা	৮০,০০	৭০,০০	৭০,০০	
উপরোক্ত - নগদ মঙ্গুরি ও বেতন:				২৩,৬৮,৩৫	২১,২৭,৫৫
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				২৩,৬৮,৩৫	২১,২৭,৫৫

০২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

০২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

০২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,২০,০০	৭০,০০	১,০০,০০
০২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	১৫,০০	১২,০০	১২,০০
০২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	১,০০,০০	৭০,০০	৯০,০০
০২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২০,০০	১৬,০০	১৬,০০
* ০২১১১১৯	ডাক	৬,০০	৬,০০	৬,০০
* ০২১১১২০	টেলিফোন	১৫,০০	১৩,০০	১৩,০০
০২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৮০,০০	৩০,০০	৫০,০০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী		২০,০০	২০,০০	২০,০০
৩২১১১৩৫		নিয়োগ পরীক্ষা		৩,০০,০০	২,৫০,০০	৮,০০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬,৩৬,০০	৮,৮৭,০০	১১,০৭,০০
৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন				
** ৩২২১১০১		নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি		৭,৬৪,৮৬	২,০০,০০	১৬,৫০,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৭,৬৪,৮৬	২,০০,০০	১৬,৫০,০০
৩২৩১		প্রশিক্ষণ				
৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ		১,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট				
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট		৭৫,০০	৭৫,০০	৭৫,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:	৭৫,০০	৭৫,০০	৭৫,০০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৭০,০০	৮০,০০	৯০,০০
৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়		১৫,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৮৫,০০	৫০,০০	১,০০,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		৯০,০০	৫০,০০	৫০,০০
৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই		৫০,০০	৩০,০০	৮০,০০
৩২৫৫১০৮		স্ট্যাম্প ও সিল		৮,০০	৮,০০	৮,০০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		১,২০,০০	৯০,০০	৯০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,৪৮,০০	১,৭৮,০০	১,৮৮,০০
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০৬		পোশাক		১২,০০	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১২,০০	১০,০০	১০,০০
৩২৫৭		শেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়				
৩২৫৭১০৫		উত্তাবন		২,০০	৫,০০	২০,০০
৩২৫৭১০৬		শুধুচার		০	৫,০০	২৫,০০
৩২৫৭১০৬		সম্মানী		৭,০০	৬,০০	৬,০০
৩২৫৭২০৭		ইটানিশিপ সম্মানী		৯,০০	৯,৯০	৯,৯০
** ৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/উৎসবাদি		১২,০০,০০	১২,০০,০০	৫,০০,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১২,১৮,০০	১২,২৫,৯০	৫,৬০,৯০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৫,০০	৫,০০	৫,০০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		২৫,০০	১০,০০	২৫,০০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		২০,০০	১৫,০০	১৫,০০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি		৩৫,০০	৩০,০০	৩০,০০
* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		৩,৭০,০০	৩,২০,০০	৩,৬০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮,৫৫,০০	৩,৮০,০০	৮,৩৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩৫,৯৩,৪৬	২৭,০৫,৯০	৮২,২৫,৯০
৩৯		সংরক্ষিত				
৩৯১১		সংরক্ষিত				
** ৩৯১১১১১		সাধারণ থোক বরাদ্দ		৮,২৫,৬৫	০	৭,২৯,৫৫
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৮,২৫,৬৫	০	৭,২৯,৫৫
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৮,২৫,৬৫	০	৭,২৯,৫৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬৩,৮৭,৪৬	৪৮,৩৩,৮৬	৭১,৮৬,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
মূলধন ব্যয়						
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি				
** ৮১১২১০১		মোটরযান		৬০,০০	০	০
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		৩০,০০	৩০,০০	৩০,০০
৮১১২৩০১		অফিস সরঞ্জামাদি		৩০,০০	২৫,০০	২৫,০০
৮১১২৩০৮		আসবাবপত্র		৬০,০০	৬০,০০	৬০,০০
			উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,৮০,০০	১,১৫,০০	১,১৫,০০
৮১১৩		অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ				
৮১১৩০০১		কম্পিউটার সফটওয়্যার		৩,০০,০০	১,০০,০০	১,৫০,০০
			উপরোক্ত - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৩,০০,০০	১,০০,০০	১,৫০,০০
			উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:	৮,৮০,০০	২,১৫,০০	৮,৬৫,০০
			উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:	৮,৮০,০০	২,১৫,০০	৮,৬৫,০০
			মোট - সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ:	৬৮,৬৭,৮৬	৫০,৮৮,৮৫	৮০,৫১,০০
১৩৭০১০১৪১৪৮০		ঢাকা মশক নিবারণী দপ্তর				
		আবর্তক ব্যয়				
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)				
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন				
৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)		৩,০০	১,০০	৮,০০
৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)		৫,২৫,০০	৫,৩৮,০০	৫,৩৮,০০
৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)		৬৫,০০	৫২,০০	২৫,০০
৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা		১,০০	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা		৭,৪৫	৮,২০	৮,২০
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		১৬,০০	২০,০০	২০,০০
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		৩,০০,০০	৩,১৬,৫০	৩,১৬,৫০
৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা		৮০,০০	৮৩,০০	৮৩,০০
৩১১১৩১৪		ট্রিফিল ভাতা		৫,০০	৫,৫০	৫,৫০
৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা		২,২০	২,৫০	২,৫০
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		৮৫,০০	৮৮,০০	৮৮,০০
৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা		২,০০	২,০০	২,০০
৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা		১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		৯,০০	১০,০০	১০,০০
৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা		০	২৫	৭০
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		২৮,০০	৩২,০০	৩২,০০
			উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:	১১,০৩,৬৫	১১,৩৫,৮৫	১১,১৫,৯০
			উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১১,০৩,৬৫	১১,৩৫,৮৫	১১,১৫,৯০
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছমতা সামগ্রী		২,৬৫	৩,০০	৩,০০
৩২১১১০৯		সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যাতীত)		০	২,০০	২,০০
৩২১১১১০		আইন সংক্রান্ত ব্যয়		০	০	২,০০
* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ		৩,৫০	৮,০০	৮,০০
* ৩২১১১১৫		পানি		২,০০	২,০০	২,০০
৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		১,০০	১,০০	১,০০
* ৩২১১১১৯		ডাক		৫	৫	৫

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		১৫	১৫	১৫
৩২১১১২৩		অন্যান্য সম্পদের ভাড়া		১০	১০	১০
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী		৩০	৩০	৩০
			উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	১১,২৫	১৪,১০	১৬,১০
৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন				
৩২২১১০৮		ব্যাংক চার্জ		১০	০	১০
			উপরোক্ত - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১০	০	১০
৩২৩১		প্রশিক্ষণ				
৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ		৮,০০	৩,০০	৫,০০
			উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:	৮,০০	৩,০০	৫,০০
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট				
৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি		১০	১০	১০
			উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:	১০	১০	১০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		১০	১০	১০
			উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	১০	১০	১০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		১,০০	২,০০	২,০০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৭,০০	৩,০০	৫,০০
			উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮,০০	৫,০০	৭,০০
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০৬		পোশাক		১৭,০০	১৫,০০	১৫,০০
			উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী:	১৭,০০	১৫,০০	১৫,০০
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্যানী ও বিশেষ ব্যয়				
৩২৫৭১০৬		সম্যানী		১,৫০	২,০০	২,০০
৩২৫৭১০১		অনুষ্ঠান/উৎসবাদি		১,০০	০	১,০০
			উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্যানী ও বিশেষ ব্যয়:	২,৫০	২,০০	৩,০০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		৫০	১,২০	১,২০
৩২৫৮১০৮		অফিস সরঞ্জামাদি		৫০	২,০০	২,০০
৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন		১০,০০	২,০০	২৮,০০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১১,০০	৫,২০	৩১,২০
			উপরোক্ত - গণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬৪,০৫	৮৮,৫০	৭৭,৬০
৩৮		অন্যান্য ব্যয়				
৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়				
৩৮২১১০৩		পৌর কর		২,৩০	২,৫০	২,৫০
			উপরোক্ত - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	২,৩০	২,৫০	২,৫০
			উপরোক্ত - অন্যান্য ব্যয়:	২,৩০	২,৫০	২,৫০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	১১,৭০,০০	১১,৮২,৮৫	১১,৯৬,০০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
মূলধন ব্যয়						
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		৩,০০	৩,০০	৩,০০
৮১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি		৫,০০	৫,০০	৬,০০
৮১১২৩১৪		আসবাবপত্র		৫,০০	৮,০০	৫,০০
		উপমোট - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:		১৩,০০	১২,০০	১৪,০০
		উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:		১৩,০০	১২,০০	১৪,০০
		উপমোট - মূলধন ব্যয়:		১৩,০০	১২,০০	১৪,০০
		মোট - ঢাকা মশক নিবারণী দপ্তর:		১১,৮৩,০০	১১,৯৪,৮৫	১২,১০,০০
		মোট - সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ:		৮০,৫০,৪৬	৬২,৪২,৯০	৯২,৬১,০০
		মোট - সাধারণ কার্যক্রম:		৮০,৫০,৪৬	৬২,৪২,৯০	৯২,৬১,০০

বিশেষ কার্যক্রম

১৩৭০১০১

সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

১২০০০১৩০৮

গ্রাম পুলিশ

আবর্তক ব্যয়

৩৬		অনুদান				
৩৬৩১		আবর্তক অনুদান				
৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা		২২৩,০০,০০	২০০,১০,০০	২০০,১০,০০
৩৬৩১১০২		ভাতাদি বাবদ সহায়তা		৩৯,০০,০০	৩৭,০০,০০	৩৭,০০,০০
৩৬৩১১০৩		পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা		৬৬,০০,০০	৬২,০০,০০	৬২,০০,০০
		উপমোট - আবর্তক অনুদান:		৩২৮,০০,০০	২৯৯,১০,০০	২৯৯,১০,০০
		উপমোট - অনুদান:		৩২৮,০০,০০	২৯৯,১০,০০	২৯৯,১০,০০
৩৭		সামাজিক সুবিধাদি				
৩৭৩১		চাকরি সম্পর্কীয় নগদ সামাজিক সুবিধাদি				
৩৭৩১১১৫		সিপিএফ ক্লিমের আনুতোষিক		১২,০০,০০	১০,০০,০০	১০,০০,০০
		উপমোট - চাকরি সম্পর্কীয় নগদ সামাজিক সুবিধাদি:		১২,০০,০০	১০,০০,০০	১০,০০,০০
		উপমোট - সামাজিক সুবিধাদি:		১২,০০,০০	১০,০০,০০	১০,০০,০০
		উপমোট - আবর্তক ব্যয়:		৩৪০,০০,০০	৩০৯,১০,০০	৩০৯,১০,০০
		মোট - গ্রাম পুলিশ:		৩৪০,০০,০০	৩০৯,১০,০০	৩০৯,১০,০০

১২০০০১৬০০০

জুলাই শহীদ স্মৃতি ফাউন্ডেশন

আবর্তক ব্যয়

৩৬		অনুদান				
৩৬৩১		আবর্তক অনুদান				
৩৬৩১১০৭		বিশেষ অনুদান		০	৩,০০,০০	০
		উপমোট - আবর্তক অনুদান:		০	৩,০০,০০	০
		উপমোট - অনুদান:		০	৩,০০,০০	০
		উপমোট - আবর্তক ব্যয়:		০	৩,০০,০০	০
		মোট - জুলাই শহীদ স্মৃতি ফাউন্ডেশন:		০	৩,০০,০০	০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
১২০০১৬৩০১			স্থানীয় সরকার সংস্কার কমিশন			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	০	৬,০০	০
৩১১১১০৩			বিশেষ বেতন	০	৩,০০	০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	০	৩,০০	০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	০	১,০০	০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	০	১,০০	০
৩১১১৩৩৬			নিয়ামক ভাতা	০	৫০	০
৩১১১৩৩৯			পাচক ভাতা	০	১,০০	০
৩১১১৩৪০			নিরাপত্তা ভাতা	০	১,০০	০
৩১১১৩৪২			পরিবহন ভাতা	০	২,০০	০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	০	১,০০	০
			উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:	০	১৯,৫০	০
			উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	০	১৯,৫০	০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			অপ্যায়ন ব্যয়	০	৫,০০	০
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	০	৫,০০	০
			উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	০	১০,০০	০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	০	৮,০০	০
			উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:	০	৮,০০	০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	০	৮,০০	০
			উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	০	৮,০০	০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	০	১,৫০	০
৩২৫৫১০২			মুদ্রণ ও বাঁধাই	০	৮,০০	০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	০	৫০	০
			উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:	০	৯,০০	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭২০৬			সম্মানী	০	৮৮,০০	০
			উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	৮৮,০০	০
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	০	৭২,০০	০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	০	৯১,৫০	০
			মূলখন ব্যয়			
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	২,০০	০
৮১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	০	২,০০	০
			উপরোক্ত - যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি:	০	৪,০০	০
			উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:	০	৪,০০	০
			উপরোক্ত - মূলখন ব্যয়:	০	৪,০০	০
			মোট - স্থানীয় সরকার সংস্কার কমিশন:	০	৯৫,৫০	০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

১২৭০০৪২০১

কমনওয়েলথ স্থানীয় সরকার ফোরাম

আবর্তক ব্যয়

৩২

পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১

প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১১২ চাঁদা

৬০,০০

৬০,০০

৬০,০০

উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:

৬০,০০

৬০,০০

৬০,০০

উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:

৬০,০০

৬০,০০

৬০,০০

উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:

৬০,০০

৬০,০০

৬০,০০

মোট - কমনওয়েলথ স্থানীয় সরকার ফোরাম:

৬০,০০

৬০,০০

৬০,০০

মোট - সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ:

৩৪০,৬০,০০

৩১৩,৬৫,৫০

৩০৯,৭০,০০

মোট - বিশেষ কার্যক্রম:

৩৪০,৬০,০০

৩১৩,৬৫,৫০

৩০৯,৭০,০০

সহায়তা কার্যক্রম

১৩৭০১০১

সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

১৩১০১২৩০০

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনসিটিউট

আবর্তক ব্যয়

৩৬

অনুদান

৩৬৩১

আবর্তক অনুদান

৩৬৩১১০১ বেতন বাবদ সহায়তা

৩,৬১,০০

৩,০৮,৮৮

৩,০৩,৮০

৩৬৩১১০২ ভাতাদি বাবদ সহায়তা

২,৮৫,০০

২,৩৯,৯২

২,৮৫,০০

৩৬৩১১০৩ পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা

৩৪,৩১,০০

২৮,০২,৮০

৩৭,৭০,৬০

৩৬৩১১০৮ গবেষণা অনুদান

৬৬,০০

৬৫,০০

৬৫,০০

৩৬৩১১৯ অন্যান্য অনুদান

৫৮,০০

১,৩৮,২০

১,০৬,০০

উপরোক্ত - আবর্তক অনুদান:

৪১,৬১,০০

৩৫,৫৪,০০

৪৪,৯০,০০

উপরোক্ত - অনুদান:

৪১,৬১,০০

৩৫,৫৪,০০

৪৪,৯০,০০

উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:

৪১,৬১,০০

৩৫,৫৪,০০

৪৪,৯০,০০

মোট - জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনসিটিউট:

৪১,৬১,০০

৩৫,৫৪,০০

৪৪,৯০,০০

১৩৩০০১৮০০

চাঁদাম ওয়াসা

আবর্তক ব্যয়

৩৬

অনুদান

৩৬৩১

আবর্তক অনুদান

৩৬৩১১৯ অন্যান্য অনুদান

৮,০০,০০

৮,০০,০০

৮,০০,০০

উপরোক্ত - আবর্তক অনুদান:

৮,০০,০০

৮,০০,০০

৮,০০,০০

উপরোক্ত - অনুদান:

৮,০০,০০

৮,০০,০০

৮,০০,০০

উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:

৮,০০,০০

৮,০০,০০

৮,০০,০০

মোট - চাঁদাম ওয়াসা:

৮,০০,০০

৮,০০,০০

৮,০০,০০

মণ্ডির ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
১৩৩০০১৯০০			রাজশাহী ওয়াসা			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬			অনুদান			
৩৬৩১			আবর্তক অনুদান			
৩৬৩১১০১			বেতন বাবদ সহায়তা	২,৮৩,১৮	২,৬৪,২২	২,৬২,৫২
৩৬৩১১০২			ভাতাদি বাবদ সহায়তা	২,৩২,৮২	২,১০,১৭	২,১১,৫২
৩৬৩১১০৩			পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৭,৭৮,৩০	৮,২৪,৯৫	৮,১৫,৩০
৩৬৩১১৯৯			অন্যান্য অনুদান	৭০	৬৬	৬৬
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	১২,৯৫,০০	১৩,০০,০০	১৩,০০,০০
			উপমোট - অনুদান:	১২,৯৫,০০	১৩,০০,০০	১৩,০০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১২,৯৫,০০	১৩,০০,০০	১৩,০০,০০
			মোট - রাজশাহী ওয়াসা:	১২,৯৫,০০	১৩,০০,০০	১৩,০০,০০
১৩৩০০২০০০			খুলনা ওয়াসা			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬			অনুদান			
৩৬৩১			আবর্তক অনুদান			
৩৬৩১১০১			বেতন বাবদ সহায়তা	৭,৯৩,৬০	৭,৭২,৩০	৭,৭২,৩০
৩৬৩১১০২			ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৮,১৬,৮০	৮,০০,৯০	৮,০০,৯০
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	১২,১০,০০	১১,৯৩,০০	১১,৯৩,০০
			উপমোট - অনুদান:	১২,১০,০০	১১,৯৩,০০	১১,৯৩,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১২,১০,০০	১১,৯৩,০০	১১,৯৩,০০
			মোট - খুলনা ওয়াসা:	১২,১০,০০	১১,৯৩,০০	১১,৯৩,০০
১৩৫০১২৪০০			আঞ্জুমান মফিদুল ইসলাম			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬			অনুদান			
৩৬৩১			আবর্তক অনুদান			
৩৬৩১১০৭			বিশেষ অনুদান			
			উপমোট - আবর্তক অনুদান:	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - অনুদান:	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			মোট - আঞ্জুমান মফিদুল ইসলাম:	৩,০০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
			মোট - সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ:	৭৩,৬৬,০০	৬৭,২৭,০০	৬৭,২৭,০০
			মোট - সহায়তা কার্যক্রম:	৭৩,৬৬,০০	৬৭,২৭,০০	৬৭,২৭,০০

মঙ্গল ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
স্থানীয় সরকারসমূহে স্থানান্তর						
১৩৭০১০১			সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ			
১৪১০০০০০০			সিটি কর্পোরেশনসমূহ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬		অনুদান				
৩৬৩১		আবর্তক অনুদান				
৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা		২২,৩০,০০	২১,১০,০০	২১,১০,০০
৩৬৩১১০৭		বিশেষ অনুদান		৫,০০,০০	৫,০০,০০	৫,০০,০০
৩৬৩১১০৯		প্রাথমিক স্বাস্থ্যসেবা বাবদ সহায়তা		১০,০০,০০	১০,০০,০০	১০,০০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক অনুদান:	৩৭,৩০,০০	৩৬,১০,০০	৩৬,১০,০০
			উপরোক্ত - অনুদান:	৩৭,৩০,০০	৩৬,১০,০০	৩৬,১০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৩৭,৩০,০০	৩৬,১০,০০	৩৬,১০,০০
			মোট - সিটি কর্পোরেশনসমূহ:	৩৭,৩০,০০	৩৬,১০,০০	৩৬,১০,০০
১৪৮০০০০০০			জেলা পরিষদ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬		অনুদান				
৩৬৩১		আবর্তক অনুদান				
৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা		১,৮০,০০	১,৭০,০০	১,৭০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক অনুদান:	১,৮০,০০	১,৭০,০০	১,৭০,০০
			উপরোক্ত - অনুদান:	১,৮০,০০	১,৭০,০০	১,৭০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	১,৮০,০০	১,৭০,০০	১,৭০,০০
			মোট - জেলা পরিষদ:	১,৮০,০০	১,৭০,০০	১,৭০,০০
১৪৫০৫০০০০			শৌরসভা			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬		অনুদান				
৩৬৩১		আবর্তক অনুদান				
৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা		৩৬,০০,০০	৩৪,০০,০০	৩৪,০০,০০
৩৬৩১১০৯		প্রাথমিক স্বাস্থ্যসেবা বাবদ সহায়তা		৮,০০,০০	৭,০০,০০	৭,০০,০০
৩৬৩১১০৯		অন্যান্য অনুদান		২,০০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক অনুদান:	৪৬,০০,০০	৪৩,০০,০০	৪৩,০০,০০
			উপরোক্ত - অনুদান:	৪৬,০০,০০	৪৩,০০,০০	৪৩,০০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৪৬,০০,০০	৪৩,০০,০০	৪৩,০০,০০
			মোট - শৌরসভা:	৪৬,০০,০০	৪৩,০০,০০	৪৩,০০,০০
১৪৬০০০০০০			উপজেলা পরিষদ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩৬		অনুদান				
৩৬৩১		আবর্তক অনুদান				
৩৬৩১১০১		বেতন বাবদ সহায়তা		৮৮,৫৫,০০	৮২,২০,০০	৮২,২০,০০
৩৬৩১১০২		ভাতাদি বাবদ সহায়তা		৫৬,৮০,০০	৫৩,৮০,০০	৫৩,৮০,০০
৩৬৩১১০৩		পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা		১০,০০,০০	১০,০০,০০	১০,০০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক অনুদান:	১১১,৩৫,০০	১০৬,০০,০০	১০৬,০০,০০

মঙ্গল ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০১-সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			৩৬৩২ মূলধন অনুদান			
			৩৬৩২১০৩ যানবাহন বাবদ অনুদান	৮৮,০০,০০	৮৮,০০,০০	৮৮,০০,০০
			উপরোক্ত - মূলধন অনুদান:	৮৮,০০,০০	৮৮,০০,০০	৮৮,০০,০০
			উপরোক্ত - অনুদান:	১৫৫,৩৫,০০	১৫০,০০,০০	১৫০,০০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	১৫৫,৩৫,০০	১৫০,০০,০০	১৫০,০০,০০
			মোট - উপজেলা পরিষদ:	১৫৫,৩৫,০০	১৫০,০০,০০	১৫০,০০,০০
১৪৭০০০০০০			ইউনিয়ন পরিষদ			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩৬ অনুদান				
			৩৬৩১ আবর্তক অনুদান			
			৩৬৩১১০১ বেতন বাবদ সহায়তা	২১২,০০,০০	২০১,০০,০০	২০১,০০,০০
			৩৬৩১১০২ ভাতাদি বাবদ সহায়তা	৩৩,০০,০০	৩১,৬৫,০০	৩১,৬৫,০০
			৩৬৩১১০৩ পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা	৭২,০০,০০	৬৫,০০,০০	৬৫,০০,০০
			৩৬৩১১০৫ সম্মানী বাবদ সহায়তা	২৯২,০০,০০	২৯২,০০,০০	৩৩০,০০,০০
			৩৬৩১১১ অনুতোষিক ক্ষিম বাবদ সহায়তা	২৯,০০,০০	২৯,০০,০০	২৯,০০,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক অনুদান:	৬৩৮,০০,০০	৬১৮,৬৫,০০	৬৩৬,৬৫,০০
			উপরোক্ত - অনুদান:	৬৩৮,০০,০০	৬১৮,৬৫,০০	৬৩৬,৬৫,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৬৩৮,০০,০০	৬১৮,৬৫,০০	৬৩৬,৬৫,০০
			মোট - ইউনিয়ন পরিষদ:	৬৩৮,০০,০০	৬১৮,৬৫,০০	৬৩৬,৬৫,০০
			মোট - সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ:	৮৭৮,৮৫,০০	৮৪৯,৮৫,০০	৮৮৭,৮৫,০০
			মোট - স্থানীয় সরকারসমূহে স্থানাংতর:	৮৭৮,৮৫,০০	৮৪৯,৮৫,০০	৮৮৭,৮৫,০০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	১৩৭৩,২১,৪৬	১২৯২,৮০,৮০	১৩৬৬,৩৯,০০
			মোট - সচিবালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ:	১৩৭৩,২১,৪৬	১২৯২,৮০,৮০	১৩৬৬,৩৯,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
---------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

পরিচালন কার্যক্রম**সাধারণ কার্যক্রম**

১৩৭০২০১

বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার

১৩৭০২০১১১৯৯০৯

বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, বরিশাল বিভাগ

আবর্তক ব্যয়**৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)****৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন**

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১২,০০	১৮,০০	১৮,০০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩২,০০	৩৫,০০	৩৫,০০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৭,০০	২,০০	২,০০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৫০	৬০	৬০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬০	১,০০	১,০০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২০,০০	২৫,২৫	২৫,২৫
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,৫০	৩,১৫	৩,১৫
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২৫	৩০	৩০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৮৫	৭০	৭০
৩১১১৩১৪	ট্রিফন ভাতা	৩০	৭৫	৭৫
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৫	১০	১০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৭,৫০	৯,০০	৯,০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১,০০	৩,০০	৩,০০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	১,৮০	২,০০	২,০০
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	১০	১০	১০
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	১	০	০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৭৫	১,২৭	১,২৭
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	২,৫০	২,৫০	২,৫০

উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন: ৮৯,৩১ ১,০৮,৭২ ১,০৮,৭২

উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation): ৮৯,৩১ ১,০৮,৭২ ১,০৮,৭২

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার**৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়**

৩২১১১০১	পুরক্কার	১	০	০
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছমতা সামগ্রী	১	২৫	২৫
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১	৫০	৫০
৩২১১১১১	সেমিমার্ক/কনফারেন্স ব্যয়	১	১,০০	২,০০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১	১০	১০
* ৩২১১১১৯	ডাক	২০	২৫	২৫
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১৫	৩০	৩০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১	১,০০	১,০০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১০	৫০	৫০

উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়: ৫১ ৩,৯০ ৮,৯০

৩২৩১ প্রশিক্ষণ

৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১	৮,০০	৮,০০
		১	৮,০০	৮,০০

উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ: ১ ৮,০০ ৮,০০

৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট

৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	২,০০	৩,০০	৩,০০
		২,০০	৩,০০	৩,০০

উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট: ২,০০ ৩,০০ ৩,০০

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদালি

মণ্ডুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৪৪১০১		ব্রমণ ব্যয়		৭৫	২,৫০	২,৫০
৩২৫৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি	উপমোট - ব্রমণ ও বদলি:	৭৫	২,৫০	২,৫০
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		৭৫	১,০০	১,০০
৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই		১০	৭৫	৭৫
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৭৫	১,০০	১,০০
৩২৫৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী	উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,৬০	২,৭৫	২,৭৫
৩২৫৬১০৬		পোশাক		২৭	৩০	৩০
৩২৫৮১০৮		উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী:		২৭	৩০	৩০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৭৫	৭৫	৭৫
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		১	৭৫	৭৫
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		৫০	৭৫	৭৫
৩২৫৮১০৪		অফিস সরঞ্জামাদি		১	৫০	৫০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		১	৫৫	৫৫
৩২৫৮১০৭		অনাবসিক ভবন		১	০	০
* ৩২৫৮১০৮		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		৩,২৫	৯,০০	৯,০০
৩৮		অন্যান্য ব্যয়	উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮,৫৮	১২,৩০	১২,৩০
৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	১	০	০
৩৮২১১১৪		মেছাধীন মণ্ডুরি	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	১	০	০
৮১		মূলধন ব্যয়	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	১	০	০
৮১১২		অআর্থিক সম্পদ	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	১	০	০
৮১১২১০১		মোটরযান	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	১	০	৮০
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	৭০	১,০০	১,০০
৮১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	৫	২৫	২৫
৮১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	১	১,২৫	১,২৫
৮১১২৩১৪		আসবাবপত্র	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	২৯	১,৩০	১,৩০
৮১১২৩১৬		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	১	১,৫০	১,৫০
৮১		মূলধন ব্যয়	উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,০৭	৫,৩০	৫,৯০
৮১		আবর্তক সম্পদ	উপমোট - আবর্তক সম্পদ:	১,০৭	৫,৩০	৫,৯০
৮১		মূলধন ব্যয়	উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,০৭	৫,৩০	৫,৯০
১৩৭০২০১১১৯৯১০		মোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, বরিশাল বিভাগ:	১,০০,০৭	১,৩৮,৯৭	১,৪০,১৭	
৩১		বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম বিভাগ				
৩১		আবর্তক ব্যয়				
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)				
৩১১১		নগদ মণ্ডুরি ও বেতন				
৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)		১৬,৮০	১৪,০০	১৪,০০
৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)		৩৬,০০	৩৬,৫০	৩৭,০০
৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)		৮,৮৫	৮,০০	৮,০০
৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা		৬৫	৬০	৬০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-গঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		১,৫৫	১,৬০	১,৬০
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		০	১৯,০০	২০,০০
৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা		৩,২০	৮,০০	৮,০০
৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা		৮০	৩৫	৩৫
৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা		৭৮	৮৫	৮৫
৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা		৬০	৫২	৫২
৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা		১৫	২৫	২৫
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		৮,০০	৯,০০	৯,০০
৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা		৩,১০	৮,০০	৮,০০
৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা		২,০০	২,৫০	২,৫০
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		১,৩০	১,০০	১,০০
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		৩,০০	২,৫০	২,৫০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৮২,৩৮	১,০৪,৬৭	১,১০,১৭
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিস্থান (Compensation):				৮২,৩৮	১,০৪,৬৭	১,১০,১৭
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
* ৩২১১১১৯		ডাক		৫০	৮০	৮০
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		২০	২৫	২৫
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৭০	৬৫	৬৫
৩২৩১		প্রশিক্ষণ				
৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ		২,২০	২,৫০	২,৫০
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:				২,২০	২,৫০	২,৫০
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট				
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট		২,৫০	৩,০০	৩,০০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:				২,৫০	৩,০০	৩,০০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		১,৭০	৩,০০	৩,০০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				১,৭০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		১,০০	১,২৬	১,২৬
৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই		৮০	৫০	৫০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		১,০০	১,০০	১,০০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				২,৮০	২,৭৬	২,৭৬
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০৬		পোশাক		৮০	১,৫০	১,৫০
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				৮০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৭৫	১,৫০	১,৫০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		১,২০	১,০০	১,০০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		৮৭	৭০	৭০
* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		৩,০০	৯,০০	৯,০০
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৫,৮২	১২,২০	১২,২০
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১৬,১২	২৫,৬১	২৫,৬১
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				৯৮,৫০	১,৩০,২৮	১,৩৫,৭৮
মূলখন ব্যয়						
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		১,০০	১,০০	১,০০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক	অপারেশন	অর্থনৈতিক	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত	বাজেট
গুপ্ত/কোড	কোড	গুপ্ত/কোড		২০২৫-২৬	২০২৪-২৫	২০২৪-২৫
			৪১১২৩১৪ আসবাবপত্র	১,০০	১,৫০	১,৫০
			উপরোক্ত - যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,০০	২,৫০	২,৫০
			উপরোক্ত - আর্থিক সম্পদ:	২,০০	২,৫০	২,৫০
			উপরোক্ত - মূলখন ব্যয়:	২,০০	২,৫০	২,৫০
			মোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম বিভাগ:	১,০০,৫০	১,৩২,৭৮	১,৩৮,২৮

১৩৭০২০১১১৯৯১১

বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, ঢাকা বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মঙ্গুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৬,৮০	১৭,৫০	১৭,৫০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৮,০০	৩২,০০	৩১,৭৫
৩১১১২০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	০	১৫,০০	৮,০০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১,২০	১,৩০	১,৩০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২২,৮০	২৫,৫০	২৫,৫০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,৮০	৩,২০	৩,২০
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৮০	৮০	৮০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৭০	৬৫	৬৫
৩১১১৩১৪	ট্রিফিন ভাতা	৮০	৮০	৮০
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	১০	১০	১০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৭,৯০	৮,৮০	৮,৮০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২,০০	৮,৭৫	৮,৭৫
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৮০	৩,৮০	১,৮০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,০০	১,২০	১,২০
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	২,৩০	২,৭৫	২,৭৫
	উপরোক্ত - নগদ মঙ্গুরি ও বেতন:	৮৭,৯০	১,১৭,৮৫	১,০৮,২০
	উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৮৭,৯০	১,১৭,৮৫	১,০৮,২০

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	২০	২৫	২৫
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১	৮০	৮০
* ৩২১১১১৯	ডাক	১	১৫	১৫
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১	৬০	৬০
৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	২,৬৮	৩,০০	৩,০০
	উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,৯১	৮,৮০	৮,৮০

৩২৩১ প্রশিক্ষণ

৩২৩১০০১	প্রশিক্ষণ	১	১,৫০	১,৫০
	উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:	১	১,৫০	১,৫০

৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট

৩২৪৩০০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট	২,০০	৮,০০	৮,০০
	উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:	২,০০	৮,০০	৮,০০

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪৪০০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,০০	৩,০০	৩,০০
	উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	১,০০	৩,০০	৩,০০

৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি

৩২৫৫০০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,৬০	২,০০	৩,৫০
৩২৫৫০০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১	৮০	৮০
৩২৫৫০০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,৬০	১,৫০	৩,৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,২১	৩,৯০	৭,৪০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৬			পোশাক	২৯	৩০	৩০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী:	২৯	৩০	৩০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৬০	৭৫	৩,০০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৫৬	১,০০	৩,৫০
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫০	২,৫০	৩,৫০
* ৩২৫৮১৮০			মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,০০	৯,০০	৯,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৪,৬৬	১৩,২৫	১৯,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৪,০৮	৩০,৭৫	৩৯,৬০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,০১,৯৮	১,৮৭,৮০	১,৮৭,৮০
			মূলধন ব্যয়			
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১	১,২০	১,২০
৮১১২৩১৮			আসবাবপত্র	১	১,০০	১,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২	২,২০	২,২০
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	২	২,২০	২,২০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২	২,২০	২,২০
			যোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, ঢাকা বিভাগ:	১,০২,০০	১,৫০,০০	১,৫০,০০
১৩৭০২০১১১৯১২			বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, খুলনা বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১৬,০০	১৮,০০	২০,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	২৯,০০	৩৩,০০	৩৩,০০
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	০	৬,০০	৬,০০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৫০	৭০	৭০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১,০৫	১,৮০	১,৮০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৩,৫৩	২৮,৫০	২৮,৫০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	২,৮০	৩,৬০	৩,৬০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৮০	৮০	৮০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৭০	৮০	৮০
৩১১১৩১৪			টফিন ভাতা	৮০	৭৫	৭৫
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	১২	১২	১২
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৮,০০	৯,০০	৯,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	২,৫০	৮,৫০	৮,৫০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	৩,০০	১,৬০	১,৬০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৮০	১,২০	১,২০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	২,৯০	২,৭৫	২,৭৫
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৯১,৯০	১,১২,৭২	১,১৪,৭২
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৯১,৯০	১,১২,৭২	১,১৪,৭২
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	২০	৮০	৮০
* ৩২১১১৩			বিদ্যুৎ	১	২০	২০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		* ৩২১১১১৯	ডাক	২৫	৩০	৩০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১	৯০	৯০
			উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	৮৭	১,৮০	১,৮০
৩২৩১		প্রশিক্ষণ				
৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ		১	২,০০	২,০০
			উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:	১	২,০০	২,০০
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট				
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট		১,০০	২,৫০	২,৫০
			উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:	১,০০	২,৫০	২,৫০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		১,০০	৩,০০	৩,৮০
			উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	১,০০	৩,০০	৩,৮০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		৫০	৬০	৬০
৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই		১	৩০	৩০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৫০	১,৫০	১,৫০
			উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,০১	২,৮০	২,৮০
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০৬		পোশাক		৫০	৮০	৮০
			উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৫০	৮০	৮০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৫০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		৩০	৬০	৬০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		১	৭০	৭০
* ৩২৫৮১৮০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		৩,০০	৯,০০	৯,০০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩,৮১	১১,৮০	১১,৮০
			উপরোক্ত - গণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৭,৮০	২৪,৩০	২৫,১০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৯৯,৫০	১,৩৭,০২	১,৩৯,৮২
		মূলখন ব্যয়				
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		১	১,০০	১,০০
৮১১২৩১৪		আসবাবপত্র		১	১,২৬	১,২৬
			উপরোক্ত - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২	২,২৬	২,২৬
			উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:	২	২,২৬	২,২৬
			উপরোক্ত - মূলখন ব্যয়:	২	২,২৬	২,২৬
			মোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, খুলনা বিভাগ:	৯৯,৫২	১,৩৯,২৮	১,৪২,০৮
১৩৭০২০১১১৯১৩		বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ				
		আবর্তক ব্যয়				
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)				
৩১১১		নগদ মঙ্গুরি ও বেতন				
৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)		১১,০০	১৫,০০	১৭,০০
৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)		৯,৯৮	১১,০০	১১,০০
৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)		০	৩,১০	৩,১০
৩১১১৩০২		যাত্রায়ত ভাতা		৩৬	৮৬	৮৬
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		১২	৫০	৫০
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		৯,৪২	১৪,৫০	১৪,৫০

বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মঙ্গুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১১,০০	১৫,০০	১৭,০০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৯,৯৮	১১,০০	১১,০০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	০	৩,১০	৩,১০
৩১১১৩০২	যাত্রায়ত ভাতা	৩৬	৮৬	৮৬
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১২	৫০	৫০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৯,৪২	১৪,৫০	১৪,৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১,৮০	২,২৫	২,২৫
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২৬	৮০	৮০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২৮	৮০	৮০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	২৬	২৫	২৫
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	০	১০	১০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৩,৫৬	৮,৫০	৮,৫০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	১,৩০	২,৭০	৩,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	০	১,২০	১,২০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬০	৬০	৬০
৩১১১৩৪৮			শোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	০	৩০	০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	২,০০	২,২০	২,২০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৮০,৯০	৫৯,৮৬	৬১,৮৬
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৮০,৯০	৫৯,৮৬	৬১,৮৬
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	২০	৮০	২০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	৩৫	২০	২০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২০	২৮	২৮
* ৩২১১১১৯			ডাক	১	১০	১০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	১০	৮০	৮০
৩২১১৩৫			নিয়োগ পরিষ্কা	০	৫,৫০	৫,৫০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৮৬	৬,৮৪	৬,৬৪
৩২৩১	প্রশিক্ষণ					
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	০	২,২৫	২,২৫
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:				০	২,২৫	২,২৫
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট					
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	৩,৯০	৮,২০	৮,২০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:				৩,৯০	৮,২০	৮,২০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	১,৩০	২,৫০	২,৫০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				১,৩০	২,৫০	২,৫০
৩২৫৫	মূদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৩৪	১,৩০	৮০
৩২৫৫১০২			মুদ্রণ ও বাঁধাই	৩০	৮০	৩০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১,২০	১,৩০	১,৩০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				১,৮৪	৩,০০	২,৪০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৬			পোশাক	০	৮০	৮০
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				০	৮০	৮০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১			মোটরযান	১,৫০	২,০০	৩,৫০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	১,৩০	৭৫	৭৫
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫০	১,০০	২,০০
* ৩২৫৮১৪০			মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,০০	৭,০০	৯,০০
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৬,৩০	১০,৭৫	১৫,২৫
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১৪,২০	২৯,৯৮	৩৩,৬৪
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				৫৫,১০	৮৯,৮০	৯৫,৫০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
---------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

মূলখন ব্যয়

৮১	অআর্থিক সম্পদ					
৮১১২	যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৮১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		৫০	১,১৫	১,২০	
৮১১২৩১৪	আসবাবপত্র		৬০	১,৫০	১,০০	
	উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:		১,১০	২,৬৫	২,২০	
	উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:		১,১০	২,৬৫	২,২০	
	উপরোক্ত - মূলখন ব্যয়:		১,১০	২,৬৫	২,২০	
	মোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ:		৫৬,২০	৯২,৮৫	৯৭,৯০	

১৩৭০২০১১১৯৯১৪

বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১ নগদ মঙ্গুরি ও বেতন

৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)		১৪,০০	১৭,০০	১৯,০০	
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)		২৫,০০	৩০,০০	৩০,০০	
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)		০	২,০৭	২,০৭	
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা		৫০	১,২০	১,২০	
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা		৫০	১,০০	১,০০	
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা		১৬,০০	৩৫,০০	৩৫,০০	
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা		৩,০০	৩,৮০	৩,৮০	
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা		৫০	৫০	৫০	
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা		৫০	১,০০	১,০০	
৩১১১৩১৪	ট্রিফিন ভাতা		৫০	৮০	৮০	
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা		২০	২০	২০	
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা		৭,০০	১০,০০	১০,০০	
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা		৩,০০	৩,০০	৩,০০	
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা		৫০	৮,০০	৮,০০	
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা		৮০	২,৫০	২,৫০	
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা		৮,০০	৮,০০	৮,০০	
	উপরোক্ত - নগদ মঙ্গুরি ও বেতন:		৭৬,০০	১,১৫,৬৭	১,১৭,৬৭	
	উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):		৭৬,০০	১,১৫,৬৭	১,১৭,৬৭	

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়		১,৫০	১,০০	২,০০	
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ		১,৭০	২,০০	২,০০	
* ৩২১১১১৯	ডাক		৩১	৩০	৩০	
* ৩২১১১২০	টেলিফোন		৫০	১,০০	১,০০	
	উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:		৮,০১	৮,৩০	৮,৩০	

৩২৩১ প্রশিক্ষণ

৩২৩১০০১	প্রশিক্ষণ		১,৫০	২,০০	৩,০০	
	উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:		১,৫০	২,০০	৩,০০	

৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট

৩২৪৩০০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট		৮,০০	৮,০০	৮,০০	
	উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:		৮,০০	৮,০০	৮,০০	

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়		৫,০০	৩,৫০	৫,০০	
	উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:		৫,০০	৩,৫০	৫,০০	

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	১,২০	২,০০	২,০০
৩২৫৫১০২			মুদ্রণ ও বৈধাই	৩০	৫০	৫০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,৫০	৮,৫০	৮,৫০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৬০	২,০০	২,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৬০	২,০০	২,০০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৮০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৬০	২,০০	২,০০
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫০	২,০০	২,০০
* ৩২৫৮১৮০			মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,০০	৯,০০	৯,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮,৯০	১৬,০০	১৬,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২২,৫১	৩৬,৩০	৩৯,৮০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৯৮,৫১	১,৫১,৯৭	১,৫৭,৮৭
			মূলধন ব্যয়			
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,৩০	৩,০০	৩,০০
৮১১২৩১৪			আসবাবপত্র	০	২,০০	২,০০
			উপমোট - যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,৩০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	১,৩০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,৩০	৫,০০	৫,০০
			মোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী বিভাগ:	৯৯,৮১	১,৫৬,৯৭	১,৬২,৮৭
১৩৭০২০১১১৯১৫			বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১৭,০০	১৬,০০	১৮,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৭,৫০	১৭,৯০	১৭,৯০
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	০	৬,০০	৬,০০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	২০	৫০	৫০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৮০	১,২০	১,২০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	১০,০০	১৮,০০	১৮,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১,২০	২,৫০	২,৫০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৮০	৮০	৮০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৮০	৬৫	৬৫
৩১১১৩১৪			চিফিন ভাতা	১৫	৩০	৩০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	১৫	১০	১০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৮,৫০	৬,০০	৬,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	১,০০	২,০০	২,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৮০	৮০	৮০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	১,৮০	২,০০	২,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৮৭,৮০	৭৫,৬৫	৭৭,৬৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৮৭,৮০	৭৫,৬৫	৭৭,৬৫

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	২০	২০	২০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	২৫	৮০	৮০
* ৩২১১১১৯			ডাক	২৫	১৫	১৫
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	২৫	৬০	৬০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৯৫	১,৭৫	১,৩৫
৩২৩			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	১	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১	১,৫০	১,৫০
৩২৪			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট	২,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:	২,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	২,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫১১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৮০	৭০	৭০
৩২৫১১০২			মুদ্রণ ও বীধাই	৮০	৩০	৩০
৩২৫১১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৮০	৯০	৯০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,০০	১,৯০	১,৯০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৬			পোশাক	২৫	২০	২০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২৫	২০	২০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৮০	৭০	৭০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৯০	৮০	৮০
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০	৬০	৬০
* ৩২৫৮১৪০			মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৮,০০	৯,০০	৯,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,৭০	১১,১০	১১,১০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১২,৯১	২২,০৫	২২,০৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬০,৭১	৯৭,৯০	৯৯,৯০
			মূলধন ব্যয়			
৮১			আজার্থিক সম্পদ			
৮১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৭৫	৮০	৮০
৮১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৭৮	১,০০	১,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,৪৯	১,৮০	১,৮০
			উপমোট - আজার্থিক সম্পদ:	১,৪৯	১,৮০	১,৮০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	১,৪৯	১,৮০	১,৮০
			মোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ:	৬২,২০	৯৯,৫০	১০১,৫০
১৩৭০২০১১১৯৯১৬			বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
৯১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৯১১১			নগদ মঙ্গুরি ও বেতন			
৯১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১৬,৩৫	১৫,০০	১৮,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৩১,০০	৩০,০০	৩০,০০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৬০	৯০	৯০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২২,০০	২৫,০০	২৫,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৩,২৪	৩,৫০	৩,৫০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	১,০০	১,০০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৮০	১,০০	১,০০
৩১১১৩১৪			ট্রফিন ভাতা	৫০	৬০	৬০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	১০	১০	১০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৭,৮০	৮,০০	৮,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	৩,০০	৮,০০	৮,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৭০	১,৮০	১,৮০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৮০	১,০০	১,০০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	৩,০০	৩,০০	৩,০০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৯১,৬১	৯৫,৯০	৯৮,৯০
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৯১,৬১	৯৫,৯০	৯৮,৯০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৩০	১,০০	১,০০
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	০	৩,০০	৭,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	৩০	১,০০	১,০০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১৫	৯০	৯০
* ৩২১১১১৯			ডাক	০	১০	১০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	১০	৬০	৬০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	০	৭০	৭০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৮৫	৭,৩০	১১,৩০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	০	৮,০০	৮,০০
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:				০	৮,০০	৮,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	১,৫০	৮,০০	৮,০০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:				১,৫০	৮,০০	৮,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	১,০০	২,৫০	২,৫০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				১,০০	২,৫০	২,৫০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৩০	১,০০	১,০০
৩২৫৫১০২			মুদ্রণ ও বাঁধাই	০	৫০	৫০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৫০	২,০০	২,০০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৮০	৩,৫০	৩,৫০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৩			ব্যবহার্য সামগ্রী	২০	২০	৫০
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৩০	৮০	৮০
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				৫০	১,০০	১,০০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৭০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	০	১,০০	১,০০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	২০	১,০০	১,০০
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি	০	১,০০	১,০০
* ৩২৫৮১৪০			মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩,০০	৯,০০	৯,০০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩,৯০	১৩,৫০	১৩,৫০
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮,৫৫	৩৫,৮০	৪০,১০
			৩৮ অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্তর প্রেরিত নয়			
৩৮২১১০৩			পোর করা	৩৫	৫০	৫০
			উপরোক্ত - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্তর প্রেরিত নয়:	৩৫	৫০	৫০
			উপরোক্ত - অন্যান্য ব্যয়:	৩৫	৫০	৫০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	১,০০,৫১	১,৩৬,২০	১,৩৯,৫০
			মূলধন ব্যয়			
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১৯	১,৫০	১,৫০
৮১১২২০৪			টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	০	২০	২০
৮১১২৩০৩			বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	০	৩০	৩০
৮১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	০	১,০০	১,০০
৮১১২৩১৪			আসবাবপত্র	০	১,০০	১,০০
			উপরোক্ত - যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১৯	৮,০০	৮,০০
			উপরোক্ত - আর্থিক সম্পদ:	১৯	৮,০০	৮,০০
			উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:	১৯	৮,০০	৮,০০
			মোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগ:	১,০০,৯০	১,৩৬,২০	১,৪৩,৫০
			মোট - বিভাগীয় পরিচালক এর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার:	১,২১,০০	১০,৮৫,৯৫	১০,৭৫,৯০
১৩৭০২০২			উপ পরিচালক এর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার			
১৩৭০২০২০০০০০০			উপ পরিচালক এর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার			
			আবর্তক ব্যয়			
# ৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মঙ্গুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৮,০০,০০	৮,০০,০০	৫,৮০,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৫,৭০,০০	৬,০০,০০	৭,৮৫,০০
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৮০,৩৩	২০,০০	২০,০০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৫,০০	৫,০০	৫,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৮০,০০	৮০,০০	৮০,০০
৩১১১৩০৯			পাহাড়ি ভাতা	৩,৫০	৮,০০	৮,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮,৮৫,০০	৬,২২,৩০	৬,২৪,৩০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৯৫,০০	১,০৫,০০	১,০৫,০০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৬,০০	৮,০০	৮,০০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৮,৫০	১৬,০০	১৬,০০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	১২,০০	১২,০০	১২,০০
৩১১১৩১৫			পোশাক ভাতা	৮,০০	০	৫,০০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩১১১৩২৫			উৎস ভাতা	১,৮০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	৬,০০	৫,০০	২৫,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উরয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩০,০০	৪০,০০	৪০,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৫,০০	৩০,০০	৩০,০০
৩১১১৩৪৪			শোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	০	৩,০০	৩,০০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	৭৫,০০	৭৫,০০	৭৩,০০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				১৯,৮৮,৩৩	২১,৮৮,৩০	২৫,৩৮,৩০
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১৯,৮৮,৩৩	২১,৮৮,৩০	২৫,৩৮,৩০
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৫,০০	২,০০	৮,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১০,০০	১৮,০০	১৮,০০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৫,০০	৬,০০	৬,০০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৬,০০	১০,০০	১০,০০
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৬,০০	১০,০০	১০,০০
** ৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	০	৩,০০	৩,০০
৩২১১১৩৫			নিয়োগ পরীক্ষা	০	৯০,০০	৯০,০০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৩২,০০	১,৩৯,০০	১,৪৫,০০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ					
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	০	৬০,০০	১,০০,০০
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:				০	৬০,০০	১,০০,০০
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট					
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট	৬০,০০	৬২,০০	৬২,০০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:				৬০,০০	৬২,০০	৬২,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৫০,০০	৮৫,০০	৮০,০০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				৫০,০০	৮৫,০০	৮০,০০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	১৫,০০	১৬,০০	১৬,০০
৩২৫৫১০২			মুদ্রণ ও বীধাই	৫,০০	৫,০০	৫,০০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৩২,০০	৩২,০০	৩২,০০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৫২,০০	৫৩,০০	৫৩,০০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৮,০০	৮,০০	৮,০০
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				৮,০০	৮,০০	৮,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১			মোটরযান	২০,০০	২০,০০	২০,০০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	২৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	১৫,০০	১৫,০০	১৫,০০
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১২,০০	১২,০০	১২,০০
* ৩২৫৮১৪০			মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১৮,০০	১০,০০	৯,০০,০০
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৯০,০০	৮২,০০	১,৬২,০০
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				২,৯২,০০	৮,৮৯,০০	৫,৯০,০০
৩৯	সংরক্ষিত					
৩৯১১	সংরক্ষিত					
** ৩৯১১১১১			সাধারণ থোক বরাদ্দ	৮০,০০	০	০
উপরোক্ত - সংরক্ষিত:				৮০,০০	০	০
উপরোক্ত - সংরক্ষিত:				৮০,০০	০	০
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				২৩,২০,৩৩	২৬,৩৭,৩০	৩১,২৮,৩০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
মূলধন ব্যয়						
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		২০,০০	২৪,০০	২৪,০০
৮১১২৩০৪		প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি		১০,০০	১০,০০	১০,০০
৮১১২৩১৪		আসবাবপত্র		১৫,০০	২০,০০	২০,০০
		উপমোট - যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি:		৪৫,০০	৫৪,০০	৫৪,০০
		উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:		৪৫,০০	৫৪,০০	৫৪,০০
		উপমোট - মূলধন ব্যয়:		৪৫,০০	৫৪,০০	৫৪,০০
		মোট - উপ পরিচালক এর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার:		২৩,৬৫,৩৩	২৬,৯১,৩০	৩১,৮২,৩০
		মোট - উপ পরিচালক এর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার:		২৩,৬৫,৩৩	২৬,৯১,৩০	৩১,৮২,৩০
১৩৭০২০৩		সার্কেল অফিসসমূহ (উন্নয়ন), স্থানীয় সরকার				
১৩৭০২০৩০১০৩৯৫৯৯		সার্কেল অফিস (উন্নয়ন), তেজগাঁও, ঢাকা, স্থানীয় সরকার				
		আবর্তক ব্যয়				
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)				
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন				
৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)		৬,০০	৮,৫০	৮,৫০
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		১২	১৮	১৮
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		৩,৫০	৮,৩০	৮,৩০
৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা		১৫	২৫	২৫
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		৩,৫০	১,৩২	১,৩২
৩১১১৩২৮		শাস্তি ও বিমোদন ভাতা		৫০	৬৫	৬৫
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		১৫	১৫	১৫
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		৩৫	৮৩	৮৩
		উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:		১৪,২৭	১৫,৭৮	১৫,৭৮
		উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):		১৪,২৭	১৫,৭৮	১৫,৭৮
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ		০	৬০	৬০
* ৩২১১১১৫		পানি		০	৬০	৬০
৩২১১১১৭		ইলেক্ট্রনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		০	৩০	৩০
* ৩২১১১১৯		ডাক		০	৬	৬
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		০	২৫	২৫
		উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:		০	১,৮১	১,৮১
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৮০	৮০	৮০
		উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:		৮০	৮০	৮০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০৮		স্ট্যাম্প ও সিল		০	৮	৮
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৫০	৮০	৮০
		উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:		৫০	৮৮	৮৮
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়				
৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/উৎসবাদি		০	২৫	২৫
		উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:		০	২৫	২৫
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		৫০	৬০	৬০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০২-পঞ্জী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার	৮০	৮০	৮০
			৩২৫৮১০৮ অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	০	২,০০	২,০০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৯০	৩,০০	৩,০০
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,৮০	৬,৩০	৬,৩০
৩৮		অন্যান্য ব্যয়				
	৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়				
*	৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর		০	৫০	৫০
*	৩৮২১১০৩	পৌর কর		৫০	৫০	৫০
		উপরোক্ত - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:		৫০	১,০০	১,০০
		উপরোক্ত - অন্যান্য ব্যয়:		৫০	১,০০	১,০০
		উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:		১৬,৫৭	২৩,০৮	২৩,০৮
		মূলধন ব্যয়				
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		১০	১,০০	১,০০
৮১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি		৫০	৬০	৬০
৮১১২৩১৮		আসবাবপত্র		৫০	১,৩২	১,৩২
		উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:		১,১০	২,৯২	২,৯২
		উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:		১,১০	২,৯২	২,৯২
		উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:		১,১০	২,৯২	২,৯২
		মোট - সার্কেল অফিস (উন্নয়ন), তেজগাঁও, ঢাকা, স্থানীয় সরকার:		১৭,৬৭	২৬,০০	২৬,০০
		মোট - সার্কেল অফিসসমূহ (উন্নয়ন), স্থানীয় সরকার:		১৭,৬৭	২৬,০০	২৬,০০
		মোট - সাধারণ কার্যক্রম:		৩১,০৪,০০	৩৭,৬৩,২৫	৪২,৮৪,০০
		মোট - পরিচালন কার্যক্রম:		৩১,০৪,০০	৩৭,৬৩,২৫	৪২,৮৪,০০
		মোট - পঞ্জী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানসমূহ:		৩১,০৪,০০	৩৭,৬৩,২৫	৪২,৮৪,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

পরিচালন কার্যক্রম**সাধারণ কার্যক্রম**

১৩৭০৩০১

প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

১৩৭০৩০১১১৯৯৮১

প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

আবর্তক ব্যয়**৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)****৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন**

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৬,২৮,৮০	১৫,৪৩,৫১	১৫,৪৩,৫১		
৩১১১১০২	ব্যক্তিগত বেতন	১৯,৮৮	১৮,৮৬	১৮,৮৬		
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৭,৫০,৮৭	৫,২১,৭৭	৫,২১,৭৭		
৩১১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৮,৬৪,২৭	৮,৩৯,১২	৮,৩৯,১২		
৩১১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১,১৯,৯২	১,১৩,৬৭	১,১৩,৬৭		
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১৫,০২	১৪,২৮	১৪,২৮		
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৫,০১	৮,৭৫	৮,৭৫		
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২৯,৫০	২৭,৯৬	২৭,৯৬		
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮,৩০,৭৬	৭,৮৭,৮৫	৭,৮৭,৮৫		
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৭৮,৮২	৭০,৯২	৭০,৯২		
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১১,৯১	১১,২৯	১১,২৯		
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৭,৩৮	১৬,৮৭	১৬,৮৭		
৩১১১৩১৪	টফিন ভাতা	৩,৬৫	৩,৮৬	৩,৮৬		
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	৮১	৭৭	৭৭		
৩১১১৩২৮	ক্ষতিপূরণ ভাতা	১,৮০	১,৩৩	১,৩৩		
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৫,৯০,২১	৫,৬৯,৯১	৫,৬৯,৯১		
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৭৬,২৮	৭২,২৭	৭২,২৭		
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫৮,১৩	৪৯,০৬	৪৯,০৬		
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৭৮	৭৮	৭৮		
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫৬,১৭	৫৬,১৭	৫৬,১৭		
৩১১১৩৪৪	হোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,৮৯	২,৭৮	২,৭৮		
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৯৪,১৬	৮৯,২৫	৮৯,২৫		
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৮৮,৫১,৩৮	৮৮,১৫,৩১	৮৮,১৫,৩১
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৮৮,৫১,৩৮	৮৮,১৫,৩১	৮৮,১৫,৩১

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার**৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়**

৩২১১১০১	পুরকার	১,৬৫	১,৫০	৩,০০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১৪,০০	১১,৮১	৯,৯১
* ৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩৫,০০	৩৫,০০	৫৫,৮৩
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৩,২৭,৮০	৩,১২,১৯	৩,১২,১৯
* ৩২১১১১৫	পানি	২৬,০০	১,৪৭,০০	১,৬১,০১
৩২১১১১৬	কুরিয়ার	৩,৮৮	৩,৫৩	৩,৫৩
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২৮,৬০	২৬,০০	২৮,৬০
* ৩২১১১১৯	ডাক	২,২০	২,০০	৮,০৮
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৬,১২	৫,৫৬	৫,৫৬
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞপ্তি ব্যয়	৮,৮০	৮,০০	১১,৮৩
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৬,৬০	৬,০০	৮,৯৭
৩২১১১২৮	প্রকাশনা	১১,০০	১০,০০	১৭,৮২

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			৩২১১১৩০ যাতায়াত ব্যয়	৩,৩০	৩,০০	২,২০
**	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং		১,৪৬,০০	১,৪৬,০০	১,৫৭,৫৬
			৩২১১১৩৫ নিয়োগ পরীক্ষা	০	৫,০০	৬০,০০
			উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬,১৬,৫৫	৭,১৮,১৯	৮,৮২,০৯
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন			
			৩২২১১০১ নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি	০	৫,০০	৮৯,৫০
			৩২২১১০২ লাইসেন্স ফি	১,০০	৩০	৩,৩০
			৩২২১১০৪ নিবন্ধন ফি	০	১০	১,৬৫
			৩২২১১০৫ টেক্সিং ফি	৯,০০	৬,০০	২৬,৬২
			উপরোক্ত - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১০,০০	১১,৮০	৮১,০৭
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
			৩২৩১৩০১ প্রশিক্ষণ	২,২৫,৫০	২,০৫,০০	২,০৩,৬০
			উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:	২,২৫,৫০	২,০৫,০০	২,০৩,৬০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট			
			৩২৪৩১০১ পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	২,৩০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
			৩২৪৩১০২ গ্যাস ও ছালানি	২৪,৭৯	২২,৫৮	২২,৫৮
			উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:	২,৫৪,৭৯	২,২২,৫৮	২,২২,৫৮
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
			৩২৪৪১০১ ভ্রমণ ব্যয়	৬৫,০০	৪২,৬১	৪২,৬১
			৩২৪৪১০২ বদলি ব্যয়	৮,০০	৭,৩৫	৭,৩৫
			উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	৭৩,০০	৪৯,৯৬	৪৯,৯৬
৩২৫৩			জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
			৩২৫৩১০৩ নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	৮০,০০	৭৭,০০	৮০,০০
			উপরোক্ত - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	৮০,০০	৭৭,০০	৮০,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
			৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী	৮০,০৩	৩৮,১২	৩৮,১২
			৩২৫৫১০৮ স্ট্যাম্প ও সিল	৩,৬০	৩,৪৩	৩,৪৩
			৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনিহারি	৫৭,৭৫	৫৫,০০	৫১,৪০
			উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,০১,৩৮	৯৬,৫৫	৯২,৯৫
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
			৩২৫৬১০২ রাসায়নিক	৬,৬০	৬,০০	৬,০০
			৩২৫৬১০৬ পোশাক	৬,০৫	৫,৫০	৫,৫০
			উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১২,৬৫	১১,৫০	১১,৫০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
			৩২৫৭১০১ কনসালটেশন	১২,৬৭	১২,৬৭	১২,৬৭
			৩২৫৭১০৩ গবেষণা	৫১,১৫	৪৬,৫০	৪৮,০০
			৩২৫৭১০৫ উত্তাবন	২,০০	৫,২৫	৫,২৫
			৩২৫৭১০৬ শুন্ধাচার	০	৬,০০	১০,৫০
			৩২৫৭১০৬ সম্মানী	৮,৩৮	৬,০০	৮,৮০
			৩২৫৭১০১ অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	২৩,১১	২০,০০	২৮,০০
**	৩২৫৭১০৬	ডাটা সংরক্ষণ ব্যয়		৫৮,০০	৫০,০০	৫০,০০
			উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,৪৭,২৭	১,৪৬,৮২	১,৫৮,৮২
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
			৩২৫৮১০১ মোটরযান	৯৪,৬৬	৯০,১৫	৯০,১৫
			৩২৫৮১০২ আসবাবপত্র	৫,৩৩	৫,০৮	৫,০৮
			৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার	২২,৬৮	২১,৬০	২১,৬০
			৩২৫৮১০৫ অন্যান্য যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি	৬৩,১৯	৬০,১৮	৬০,১৮
			৩২৫৮১০৬ আবাসিক ভবন	১৪,৭০	১৪,০০	১২,০০

মন্ত্রীর ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			৩২৫৮১০৭ অনাবাসিক ভবন	১,১১,১৪	১,০৫,৮৫	১,০৫,৮৫
			৩২৫৮১২৯ প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৭,৩৫	৭,০০	৭,০০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩,১৯,০৫	৩,০৩,৮৬	৩,১১,৮৬
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৮,৪০,১৯	১৮,৪২,৪২	১০,৫৪,৩৯
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্তর প্রেরিত নয়			
৩৮২১১০২			ভূমি উন্নয়ন কর	২০	১৫	১৬
* ৩৮২১১০৩			পৌর কর	১,৩৯,০২	১,৩২,৮০	১২,৪৩
			উপরোক্ত - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্তর প্রেরিত নয়:	১,৩৯,২২	১,৩২,৫৫	১২,৫৯
			উপরোক্ত - অন্যান্য ব্যয়:	১,৩৯,২২	১,৩২,৫৫	১২,৫৯
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৬৮,৩০,৭৯	৬৩,৯০,২৮	৬৪,৮২,২৯
			মূলধন ব্যয়			
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি			
** ৮১১২১০১			মোটরযান	১,৯৬,৮২	০	৯৬,০০,০০
৮১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২,০০,১১	১,৯০,৫৮	১,৯০,৫৮
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আবৃত্তিক	১৮,৯০	১৮,০০	২১,৮৮
৮১১২৩০৮			প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৮৫,০৫	৮১,০০	১,১১,৬৭
৮১১২৩০৫			অগ্নিবৰ্ষপক সরঞ্জামাদি	৬,৬৭	৬,৮৮	৬,৮৮
৮১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	১২,২৮	১২,০০	৭,০৫
৮১১২৩১৪			আসবাবপত্র	১৬,৩২	১৬,০০	১৪,৩৫
			উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,৩৬,১১	৩,২৪,০৬	৯৯,৫১,৯৭
৮১১৩			অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ			
** ৮১১৩০০১			কম্পিউটার সফ্টওয়্যার	১,৮৫,০০	১,৬৮,০০	১,৬৮,০০
			উপরোক্ত - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	১,৮৫,০০	১,৬৮,০০	১,৬৮,০০
			উপরোক্ত - আবর্তক সম্পদ:	৭,২১,১১	৪,৯২,০৬	১০,১৯,৯৭
			উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:	৭,২১,১১	৪,৯২,০৬	১০,১৯,৯৭
			মোট - প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:	৭৫,৫১,৯০	৬৮,৮২,৩৮	১৬৬,০২,২৬
			মোট - প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:	৭৫,৫১,৯০	৬৮,৮২,৩৮	১৬৬,০২,২৬
১৩৭০৩০২			বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলিলির কার্যালয়সমূহ			
১৩৭০৩০২১১৯৯৮২			বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলিলির কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মন্ত্রীর ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৮৫,৬৮	৮৩,২৬	৮৩,২৬
৩১১১১১০			চুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৮,৪৮	১৩,৮০	১৭,০০
৩১১১২১০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	১১,৫৮	১০,৯৭	১০,৯৭
৩১১১২১০৯			চুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১১,১৩	১০,০০	১০,৫৫
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৯৫	৯০	৯০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	১০	১০	৯
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১,৬৭	১,৫৮	১,৫৮
৩১১১৩০১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৩,৫০	২২,১৬	২২,১৬
৩১১১৩০১১			চিকিৎসা ভাতা	২,১০	১,৯৯	১,৯৯
৩১১১৩০১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৮৮	৮০	৮০
৩১১১৩০১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩৮	৩২	৩২
৩১১১৩০১৪			টফিন ভাতা	৭	৭	৭
৩১১১৩০২৫			উৎসব ভাতা	১৫,৬৫	১৪,৭৯	১৪,৭৯

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা		৮,৪০	৮,২২	৮,২২
৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা		২,৯০	২,৭৯	২,৭৯
৩১১১৩৩১		আপ্যায়ন ভাতা		৫	৫	৫
৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা		১১	১১	১১
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		১,৬৭	১,৫৮	১,৫৮
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		৩,৪৫	৩,২৭	৩,২৭
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				১,৩৪,৬৩	১,৩২,৭৬	১,৩৬,৫০
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১,৩৪,৬৩	১,৩২,৭৬	১,৩৬,৫০
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়		১,৫৫	১,৩৮	১,৩৮
* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ		৯,৮০	৮,৮০	৮,৮০
৩২১১১১৬		কুরিয়ার		৭৩	৬৬	৬৬
৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		৯৭	৮৮	৮৮
* ৩২১১১১৯		ডাক		১২	১১	১১
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		৮৫	৭৯	৭৯
** ৩২১১১৩১		আউটসোর্সিং		১২,১০	১২,১০	১২,১০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				২৫,৭২	২৪,৩২	২৪,৩২
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট					
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট		১৬,৮৬	১৫,৮০	১৫,৮০
৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি		১,২১	১,১০	১,১০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:				১৮,০৭	১৬,৯০	১৬,৯০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৬,৬০	৮,২৪	৮,২৪
৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়		১,২০	১,১০	১,১০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				৭,৮০	৯,৩৪	৯,৩৪
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		৫,৭০	৫,২৩	৫,২৩
৩২৫৫১০৮		স্ট্যাম্প ও সিল		৬০	৫৫	৫৫
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৫,৫০	৮,৫৭	৮,৫৭
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				১১,৮০	১০,৭৫	১০,৭৫
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৬		পোশাক		৮০	৮৮	৮৮
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				৮০	৮৮	৮৮
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১		মোটরযান		১৫,৫০	১৩,০৭	১৫,০৭
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		৮,০০	৩,৮৫	৩,৮৫
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		৫,৫০	৬,০০	৮,৯৫
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		৯,৫০	৮,৮০	৮,৮০
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৩৪,৫০	৩১,৭২	৩২,৬৭
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৯৮,৬৯	৮৯,১১	৯০,০৬
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				২,৩৩,৩২	২,২১,৮৭	২,২৬,৫৬
মূলধন ব্যয়						
৪১	অআর্থিক সম্পদ					
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		১,২০	১,০০	১,০০
৪১১২৩০৩		অফিস সরঞ্জামাদি		৭,২৫	৬,৬০	৬,৬০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			৪১১২৩১৪ আসবাবপত্র	২,২০	২,০০	১,০৭
			উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১০,৬৫	৯,৬০	৮,৬৭
			উপরোক্ত - আর্থিক সম্পদ:	১০,৬৫	৯,৬০	৮,৬৭
			উপরোক্ত - মূলখন ব্যায়:	১০,৬৫	৯,৬০	৮,৬৭
			মোট - বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ:	২,৪৩,৯৭	২,৩১,৮১	২,৩৫,২৩

১৩৭০৩০২১১৯৮৩

বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, চট্টগ্রাম বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫১,৫০	৮৮,৫০	৮৮,৫০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৭,৫০	১৬,৪৯	১৬,৬০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৫,০০	৮,৫০	৮,৫০
৩১১১২০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫,১০	৩,৬০	৩,৬০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৮০	৭৫	৭৫
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২৩	১৬	১৬
৩১১১৩০৩	শিক্ষা ভাতা	১,৮০	১,২৫	১,২৫
৩১১১৩০৪	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৬,০০	২৪,০০	২৪,০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,২২	২,১০	২,১০
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,১০	১,০৫	১,০৫
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩০	৩৬	২৫
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৬	৬	৬
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১১,৬০	১১,০০	১১,০০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২,১১	২,০০	২,০০
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	২২	২১	২১
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৯০	৭৮	৭৮
৩১১১৩৪৪	শোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১,৫০	২,৫০	২,৫০
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৫,০০	৮,৫০	৮,৫০
	উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৩২,৫৪	১,২৩,৮১	১,২৩,৮১
	উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৩২,৫৪	১,২৩,৮১	১,২৩,৮১

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	২,২০	২,০০	২,০০
৩২১১১১৬	কুরিয়ার	৭	৬	৬
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৩০	১০	১০
* ৩২১১১১৯	ডাক	১০	১০	১০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,২০	১,০০	১,০০
** ৩২১১১৩১	আটচেমেন্সিং	১৩,৯৫	১৩,৯৩	১৩,৯৩
	উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৭,৮২	১৭,১৯	১৭,১৯

৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট

৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	১৩,৫০	১২,০০	১২,০০
	উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:	১৩,৫০	১২,০০	১২,০০

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৭,৫০	৫,০০	৬,৫০
৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৮০	৯০	৯০
	উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	৮,৩০	৫,৯০	৭,১০

৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি

৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২,২০	২,০০	২,০০
৩২৫৫১০৮	স্ট্যাম্প ও সিল	১১	১০	১০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৬,৫০	৬,০০	৬,০০
			উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮,৮১	৮,১০	৮,১০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৭,৫০	৬,০০	৬,০০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		১,৭৫	১,৬৩	১,৬৩
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		১,৩০	১,০০	১,০০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১০,৫৫	৮,৬৩	৮,৬৩
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৮,৯৮	৫১,৬২	৫৩,১২
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	১,৯১,৫২	১,৭৫,৪৩	১,৭৬,৯৩
মূলধন ব্যয়						
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		২,১৫	২,০০	২,০০
৮১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি		২,১২	২,০০	২,০০
৮১১২৩১৪		আসবাবপত্র		১,৬৫	১,৫০	১,৫০
			উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,৯২	৫,৫০	৫,৫০
			উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:	৫,৯২	৫,৫০	৫,৫০
			উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:	৫,৯২	৫,৫০	৫,৫০
			মোট - বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, চট্টগ্রাম বিভাগ:	১,৯৭,৮৮	১,৮০,৯৩	১,৮২,৮৩

১৩৭০৩০২১১৯৮৪

বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

মণ্ডুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৩,১৮	৬০	৬০
৩২১১১১৬			কুরিয়ার	৮০	৫৫	৫৫
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৮০	৫৫	৫৫
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৩০	৮৮	৮৮
** ৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	১২,৭৬	১২,১০	১২,১০
			উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৭,০৮	১৪,২৪	১৪,২৪
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	১৫,০০	১৬,০০	১৬,০০
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	১,৫০	১,৫০	১,৫০
			উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:	১৬,৫০	১৭,৫০	১৭,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৬,০০	৬,৫০	৬,৫০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৭০	১,০০	০
			উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	৬,৭০	৭,৫০	৬,৫০
৩২৫৫			মূলধন ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	৮,০০	৮,০০
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	৫৮	৫৫	৫৫
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৬,২৫	৮,০০	৮,০০
			উপরোক্ত - মূলধন ও মনিহারি:	১১,৮৩	৮,৫৫	১০,০৫
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৬,০০	৬,৬০	৬,৬০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	২,০০	২,৩১	২,৩১
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৩,০০	২,০০	২,০০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১১,০০	১০,৯১	১০,৯১
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬৩,০৭	৫৮,৯০	৫৯,২০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	২,৭৪,৮১	২,৫৭,৯৮	২,৫৮,৮৮
মূলধন ব্যয়						
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,১০	১,০০	১,০০
৮১১২৩০১			অফিস সরঞ্জামাদি	৩,৫০	২,৭৫	২,৭৫
৮১১২৩০৪			আসবাবপত্র	১,১৮	১,১৮	১,১৮
			উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,৭৮	৪,৯৩	৪,৯৩
			উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:	৫,৭৮	৪,৯৩	৪,৯৩
			উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:	৫,৭৮	৪,৯৩	৪,৯৩
			মোট - বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ:	২,৮০,৫৯	২,৬২,৮৭	২,৬৩,৭৭
১৩৭০৩০২১১৯৮৬			বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, খুলনা বিভাগ			
আবর্তক ব্যয়						
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মণ্ডুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৫৩,৭৫	৬০,০০	৬০,০০
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩২,৫০	২৭,৮০	২৮,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৮,৫০	৩,৫০	৩,৫০
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৫০	৮২	৮২

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৮	৮	৮
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৯০	৫০	৫০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৭,৫০	২৩,০০	২৩,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১,৮০	১,৮০	১,৮০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৬০	৮০	৬০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩০	২৮	২৮
৩১১১৩১৪			টফিন ভাতা	৫	৫	৫
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৭,০০	১১,০০	১১,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	১,৬০	১,০০	১,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৫০	১,৩০	১,৩০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	৩,৫০	৩,০০	৩,০০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				১,৩৬,০৮	১,৩৪,৪৯	১,৩৪,৪৯
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১,৩৬,০৮	১,৩৪,৪৯	১,৩৪,৪৯
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৩,২০	২,০০	২,০০
৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	২,৫০	২,৫০	২,৫০
৩২১১১১৬			কুরিয়ার	৫	৮	৮
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২৫	৩০	৩০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	২০	৫০	৫০
** ৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	১২,৫০	১১,৮৬	১১,৮৬
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				১৮,৭০	১৭,২০	১৭,২০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট	১৭,৮০	১০,০০	১০,০০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:				১৭,৮০	১০,০০	১০,০০
৩২৪৪			স্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			স্রমণ ব্যয়	৮,০০	৮,৫০	৮,৫০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	১,৫০	১,০০	১,০০
উপরোক্ত - স্রমণ ও বদলি:				৫,৫০	৫,৫০	৫,৫০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	৫	১০	১০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৮,৫০	৩,০০	৮,০০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৯,৫৫	৬,১০	৭,১০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৭,০০	২,০০	১০,০০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৮,০০	২,০০	২,০০
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				১৫,০০	৮,০০	১২,০০
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৬২,১৫	৪২,৮০	৫১,৮০
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				১,৯৮,২৩	১,৭৭,২৯	১,৮৬,২৯

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

মূলধন ব্যয়

৮১	অআর্থিক সম্পদ					
৮১১২	যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৮১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক			২,৫০	১,১৯	১,১৯
৮১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি			৮,৫০	২,০০	২,০০
৮১১২৩১৪	আসবাবপত্র			৩,৫০	২,০০	২,০০
	উপযোগী - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:			১০,৫০	৫,১৯	৫,১৯
	উপযোগী - অআর্থিক সম্পদ:			১০,৫০	৫,১৯	৫,১৯
	উপযোগী - মূলধন ব্যয়:			১০,৫০	৫,১৯	৫,১৯
	যোট - বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, খুলনা বিভাগ:			২,০৮,৭৩	১,৮২,৪৮	১,৯১,৪৮

১৩৭০৩০২১১৯৮৭

বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, ময়মনসিংহ বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১ নগদ মঙ্গুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			৫০,০০	৫০,০০	৫০,০০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)			১৩,৫০	১৩,৩৯	১৩,৫০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)			৬,৮০	৬,৮০	৬,৮০
৩১১১২০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)			৫,০০	৫,০০	৫,০০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা			৭৬	৭৬	৭৬
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা			১০	২০	৯
৩১১১৩০৩	শিক্ষা ভাতা			১,২০	১,০৮	১,০৮
৩১১১৩০৪	বাড়ি ভাড়া ভাতা			২২,০০	২০,০০	২০,০০
৩১১১৩০৫	চিকিৎসা ভাতা			১,৮০	১,৮০	১,৮০
৩১১১৩০২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা			৮০	৭২	৭২
৩১১১৩০৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা			১,০০	৯৫	৯৫
৩১১১৩০৪	টফিন ভাতা			৭	৬	৬
৩১১১৩০২৬	ধোলাই ভাতা			২	২	২
৩১১১৩০২৫	উৎসব ভাতা			১০,০০	৯,৫০	৯,৫০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা			৫	৫	৫
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা			২,০০	১,৮৫	১,৮৫
৩১১১৩০১	আপ্যায়ন ভাতা			১২	১১	১১
৩১১১৩০২	সম্মানী ভাতা			৫	৫	৫
৩১১১৩০৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা			১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা			৮,৫৩	২,৯০	২,৯০
	উপযোগী - নগদ মঙ্গুরি ও বেতন:			১,২৩,৮০	১,১৫,৮৪	১,১৫,৮৪
	উপযোগী - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):			১,২৩,৮০	১,১৫,৮৪	১,১৫,৮৪

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়			১,৭০	১,৫০	১,৫০
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ			১	১	১
৩২১১১১৬	কুরিয়ার			২	২	২
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স			৫০	২৫	২৫
৩২১১১১৯	ডাক			১	১	১
* ৩২১১১২০	টেলিফোন			৭০	৬০	৬০
** ৩২১১১৩১	আটসোসি			১১,০০	১১,০০	১১,০০
	উপযোগী - প্রশাসনিক ব্যয়:			১৩,৯৪	১৩,৩৯	১৩,৩৯

৩২৪ পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট

৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			১৬,৫০	১৬,০০	১৬,০০
------	------------------------------	--	--	-------	-------	-------

মন্ত্রুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি			১	১	১
৩২৪৪১০১	স্রোগ ব্যয়		উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:	১৬,৫১	১৬,০১	১৬,০১
৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়			৩,০৮	৩,৩৬	৩,৩৬
৩২৪৪১০৩	ব্যয়			৭০	৭০	৭০
			উপমোট - স্রোগ ও বদলি:	৩,৭৪	৮,০৬	৮,০৬
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি			২,০০	১,০০	১,০০
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী			১০	১০	১০
৩২৫৫১০৮	স্ট্যাম্প ও সিল			২,০০	২,০০	২,০০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি			৮,১০	৩,১০	৩,১০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১১,০০	৭,০০	৭,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ			৮৯,২৯	৮৩,৫৬	৮৫,৫৬
৩২৫৮১০১	মোটরযান			১,৭৩,০৯	১,৫৯,৮০	১,৬১,৮০
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র					
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার					
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৭৩,০৯	১,৫৯,৮০	১,৬১,৮০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:			
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:			
৮১	মূলধন ব্যয়					
৮১	অআর্থিক সম্পদ					
৮১১২	যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৮১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক			২,০০	২,০০	২,০০
৮১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি			২,০০	১,০০	১,০০
৮১১২৩১৪	আসবাবপত্র			২,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৬,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	৬,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৬,০০	৮,০০	৮,০০
১৩৭০৩০২১১৯৯৮৮	বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ					
৩১	আবর্তক ব্যয়					
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)					
৩১১১	নগদ মন্ত্রুরি ও বেতন					
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			৮৭,২৫	৩৫,০০	৪৫,৮৯
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)			১৪,০৮	১৬,২৪	১৬,২৪
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)			১৬,৮০	১৬,০০	১৬,৮০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)			০	৬,০০	০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা			৯০	৭২	৬০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা			২৫	২০	৬০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা			২,০০	১০	১,৩৮
৩১১১৩০১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা			২৬,১০	২১,৯১	২৫,০০
৩১১১৩০১১	চিকিৎসা ভাতা			২,৮০	২,২১	২,২০
৩১১১৩০১২	মোবাইল/সেলফোন নগদায়ন ভাতা			৭৫	৬৬	৫০
৩১১১৩০১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা			১,০৫	৯০	১,০২
৩১১১৩০১৪	ট্রিফিন ভাতা			১৫	২০	৬০
৩১১১৩০১৬	খোলাই ভাতা			৫	৫	৮
৩১১১৩০২৫	উৎসব ভাতা			১২,১০	১০,৫০	১০,৫০
৩১১১৩০২৭	অধিকাল ভাতা			৭,০০	৭,৫০	৬,২৪
৩১১১৩০২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা			১,৭৩	২,০০	১,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩০১			আপ্যায়ন ভাতা	১৫	১২	১১
৩১১১৩০২			সম্মানী ভাতা	১৪	২০	১১
৩১১১৩০৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৪৫	১,২০	১,২০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	৩,৩২	৩,১৭	৩,১৭
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				১,৩৭,২৩	১,২৫,৮৮	১,৩২,৭৬
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১,৩৭,২৩	১,২৫,৮৮	১,৩২,৭৬
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	১,৭১	১,৬৫	১,৬৫
৩২১১১১৬			কুরিয়ার	১২	১১	১১
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৯০	৬৬	৬৬
* ৩২১১১১৯			ডাক	৭	৭	৭
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	২৫	২০	২০
** ৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	১১,৫০	১১,৪৬	১১,৪৬
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				১৪,৫৫	১৪,১৫	১৪,১৫
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	১০,০০	১২,০০	১২,০০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:				১০,০০	১২,০০	১২,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	১১,৫০	৭,০০	৭,০০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৫০	১,০০	০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				১২,০০	৮,০০	৭,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৩,০০	২,৭০	২,৭০
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১৩	১২	১২
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৮,৫০	৮,০০	৮,০০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৭,৬৩	৬,৮২	৬,৮২
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৮০	৩৫	৩৫
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				৮০	৩৫	৩৫
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৭,৩০	৫,০০	৬,৬০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	৮৫	৭,০০	৭৭
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	১,৮০	১,৬৫	১,৬৫
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৯,৯৫	১৩,৬৫	১০,০২
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৫৪,৫৩	৫৪,৯৭	৫১,৩৪
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				১,৯১,৭৬	১,৮০,৮৫	১,৮৪,১০
৮১			মূলধন ব্যয়			
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,৫০	৩,২০	৩,২০
৮১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	২,২০	২,০০	২,০০
৮১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৫৫	৫৫	৫০
উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:				৬,২৫	৫,৭৫	৫,৭০
উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:				৬,২৫	৫,৭৫	৫,৭০
উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:				৬,২৫	৫,৭৫	৫,৭০
মোট - বিভাগীয় অভিযন্ত্ব প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ:				১,৯৮,০১	১,৮৬,২০	১,৮৯,৮০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
১৩৭০৩০২১১৯৯৮৯						
বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, রংপুর বিভাগ						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			৭৫,৩৫	৬৮,৫০	৬৮,৫০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)			১৯,০০	১৩,০০	১৪,৬৫
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)			৭,৮৫	৭,৭৫	৬,৭৫
৩১১১২০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)			৭,০০	৭,০০	৭,০০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা			১,১৬	১,০৬	১,০৬
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা			১০	২০	৯
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা			১,১০	১,০০	১,০০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা			৩০,৭১	২৭,৯২	২৭,৯২
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা			২,৩৬	২,১৫	২,১৫
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা			১,০৫	১,০০	১,০০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা			১,০৮	১,২২	১,২২
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা			৫	৫	৫
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা			১৩,৮৭	১২,২৫	১২,২৫
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা			৯৫	৯৫	৯৫
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা			২৮	২৬	২৬
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা			১,৪৩	১,৩০	১,৩০
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা			৫১	৮৭	৮৭
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা			৮,৮০	৮,০০	৮,০০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				১,৬৭,৭১	১,৫০,০৮	১,৫০,৬২
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১,৬৭,৭১	১,৫০,০৮	১,৫০,৬২
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়						
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়			৫৫	৭০	৫০
৩২১১১১৬	কুরিয়ার			৫	৫	৫
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্র			২৩	২১	২১
* ৩২১১১১৯	ডাক			৫	৮	৮
* ৩২১১১২০	টেলিফোন			০	৩০	৩০
** ৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং			১০,৮৫	১০,৮০	১০,৮০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				১১,৭৩	১২,১৪	১১,৯৪
৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট						
৩২৪৩০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট			৫,০০	৫,৫০	৫,৫০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:				৫,০০	৫,৫০	৫,৫০
৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি						
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়			৮,০৬	৫,০০	৫,০০
৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়			০	১,০০	০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				৮,০৬	৬,০০	৫,০০
৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি						
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী			১,৩৭	১,৫০	১,২৫
৩২৫৫১০৮	স্ট্যাম্প ও সিল			৫০	৫৫	৫৫
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি			৩,০০	৩,২৯	৩,২০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৮,৮৭	৫,৩৪	৫,০০
৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ						
৩২৫৮১০১	মোটরযান			৫,০০	৮,০০	৬,৫০
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র			১,০০	১,২৫	১,২৫

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			৩২৫৬১০৩ কম্পিউটার	১,২৫	১,৫০	১,৫০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭,২৫	৬,৭৫	৯,২৫
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩২,৯১	৩৫,৭৩	৩৬,৬৯
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	২,০০,৬২	১,৮৫,৮১	১,৮৭,০১

মূলধন ব্যয়

৮১	অআর্থিক সম্পদ					
৮১১২	ফ্রাগাতি ও সরঞ্জামাদি					
৮১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		১,৭০	১,৭৫	১,৭৫	
৮১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি		১,০০	১,৭৫	১,৭৫	
৮১১২৩১৪	আসবাবপত্র		২,০০	১,৫১	২,৫১	
	উপরোক্ত - ফ্রাগাতি ও সরঞ্জামাদি:		৮,৭০	৫,০১	৬,০১	
	উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:		৮,৭০	৫,০১	৬,০১	
	উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:		৮,৭০	৫,০১	৬,০১	
	মোট - বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, রংপুর বিভাগ:		২,০৫,৩২	১,৯০,৮২	১,৯৩,৩২	

১৩৭০৩০২১১৯৯০

বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, সিলেট বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫৫,০০	৮৫,০০	৮৫,০০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৯,৭৬	১৫,০০	১৫,০০
৩১১১২১০	মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,৭০	৬,০০	৬,০০
৩১১১২১১	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫,০০	৮,১১	৮,৮৫
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৬০	৫০	৫০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১২	১০	৫
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১,১৫	১,১০	১,১০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৯,৮০	১৯,৮০	১৮,৪৩
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,৯০	১,৮৮	১,৮৮
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫৫	৫২	৮৫
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৮৫	৮০	৬৮
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	১২	৫	৫
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১০,৩০	৯,০০	৮,৫০
৩১১১৩২৮	শান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৫৫	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৮	৮	৮
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	১,০৫	১,০০	১,০০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৯০	৮৭	৮৫
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	২,৮০	২,৬০	২,৬০
	উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,২৮,১৯	১,০৯,৯১	১,১২,৫২
	উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,২৮,১৯	১,০৯,৯১	১,১২,৫২

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,১০	১,৫০	১,০০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২,০০	৫,০০	৫,০০
৩২১১১১৬	কুরিয়ার	১৬	২০	১৫
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২০	৮০	৮০
৩২১১১১৯	ডাক	৫	১০	১০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৮০	৮০	৮০
** ৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	৯,২০	১১,০০	৯,০০
	উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৩,৫১	১৯,৮০	১৬,৮৫

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট	২,৬০	২,৫০	২,৫০
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	১০	৮০	৮০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:	২,৭০	২,৯০	২,৯০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	২,৫০	২,০০	২,০০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৫০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	২,০০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১০	১০	১০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	২,৫০	২,০০	২,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,৬০	৩,৬০	৩,৬০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৮,৫৫	৮,৫০	৮,৫০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	৬০	৫০	৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,১৫	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২৮,৯৬	৩৩,৯০	৩১,৩৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,৫৭,১৫	১,৪৩,৮৭	১,৪৩,৮৭
			মূলধন ব্যয়			
৮১			আর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যোগাযোগ ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,৫০	১,০০	১,০০
৮১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	১,৭০	১,৫০	১,৫০
৮১১২৩১৮			আসবাবপত্র	২,২৮	২,০০	২,০০
			উপমোট - যোগাযোগ ও সরঞ্জামাদি:	৫,৮৮	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৫,৮৮	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৫,৮৮	৪,৫০	৪,৫০
			মোট - বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়, সিলেট বিভাগ:	১,৬২,৬৩	১,৪৮,৩৭	১,৪৮,৩৭
			মোট - বিভাগীয় অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ:	১৬,৭৫,৭৮	১৫,৪৬,৫৮	১৫,৪৯,৮০
১৩৭০৩০৩			আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর			
১৩৭০৩০৩০৩০০০০০০			আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৮,৩২,৩৮	৭,৬৭,০৫	৮,০৯,৬১
৩১১১১০০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৩,৪২,৫৫	৩,১০,৮৭	৩,০১,৪৭
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৮৫,৮৬	১,৬১,০০	১,৬১,০০
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২৬,৩৮	২৫,০০	৩৪,৩১
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৬,৫০	৬,০০	৬,০১
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	১,৩৭	১,৩০	১,০৬
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১৫,১৫	১২,৩০	১৪,৩৬
৩১১১৩০৯			পাহাড়ি ভাতা	৮,৫০	১,১০	২,১১
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩,৮৬,৭৮	৩,৬৬,৫৮	৩,৬৬,৫৮
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৩৮,৬৩	৩৬,৬২	৩৬,৬২
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৯,৩৯	৮,৯০	৮,৯০
৩১১১৩১৩			আবসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১০,০২	৯,৫০	৯,৪৩

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	২,৫১	২,০০	২,৩৮
৩১১১৩১৬			খোলাই ভাতা	৮০	২৮	৩৮
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৩,৫৫,০০	৩,৫৫,০০	৩,৫৫,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	৮৬,৪২	৮৮,০০	৮২,৪২
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৭০,৫০	৭০,৫০	৮১,৫৮
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩৫,০০	৩৫,০০	৩৩,০৭
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৮,৭৫	৮,৫০	১৪
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	৫২,২২	৪৯,৫০	৪৭,৪৮
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				২৪,২৬,২৩	২২,৬৬,৬০	২৩,২০,৮৭
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				২৪,২৬,২৩	২২,৬৬,৬০	২৩,২০,৮৭
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	১৭,৬০	১৬,০০	১৩,৩১
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১১,০০	১০,০০	১০,০০
৩২১১১১৬			কুরিয়ার	২,০৫	১,৮৬	১,৮৬
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৬,৯৯	৬,৭৫	৬,০৫
* ৩২১১১১৯			ডাক	৬০	৬০	৯৫
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৫,২০	৫,০০	৬,১৬
** ৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	২,৪৯,০০	২,৪৯,০০	২,৫৬,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				২,৯২,৮৮	২,৮৮,৮১	২,৯৪,৩৩
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন					
৩২২১১০৮			নিবন্ধন ফি	০	৩,০০	৩,৩০
উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:				০	৩,০০	৩,৩০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ					
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	৮,২৩,৫০	৩,৮৫,০০	৩,৮৫,০০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:				৮,২৩,৫০	৩,৮৫,০০	৩,৮৫,০০
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট					
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট	২,২৩,৬০	২,০৩,২৮	২,০৩,২৮
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	৬,৭৮	৬,১৬	৬,১৬
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:				২,৩০,৩৮	২,০৯,৮৮	২,০৯,৮৮
৩২৪৪	ব্রহ্মণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১			ব্রহ্মণ ব্যয়	৬৩,৫৮	৬১,৩৩	৬১,৩৩
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৫,২৫	৫,০০	৭,৩৮
উপমোট - ব্রহ্মণ ও বদলি:				৬৮,৮৩	৬৬,৩৩	৬৮,৬৭
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	১৩,৬০	৩২,০০	২৯,৯৭
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	৩,১৫	৩,০০	১,২৭
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	২৭,২৫	৮৫,০০	৮২,৮৮
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৮৮,০০	৮০,০০	৯৩,৯২
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৬			পোশাক	১,৯৪	১,৮০	১,৮০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				১,৯৪	১,৮০	১,৮০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১			মোটরযান	১,০০,০০	১,০০,২০	১,০০,২০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	১০,০০	১০,০০	৫,০৮
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৮,০০	৮,০০	৭,৬২
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:				১,১৮,০০	১,১৮,২০	১,১২,৯০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১১,৭৯,০৯	১১,৫২,৫৮	১১,৪৯,১৬

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৩৬,০৫,৩২	৩৪,১৯,১৮	৩৪,১০,০৩

মূলখন ব্যয়

৪১ আর্থিক সম্পদ

৪১১২ যজ্ঞপ্রাপ্তি ও সরঞ্জামাদি

৪১১২২০২ কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক

৭,৩৭

৭,০২

৭,০২

৪১১২৩১০ অফিস সরঞ্জামাদি

২০,৮০

২০,০০

১৯,৪২

৪১১২৩১৪ আসবাবপত্র

৮,১৫

৮,০০

৮,৩৮

উপরোক্ত - যজ্ঞপ্রাপ্তি ও সরঞ্জামাদি:

৩৫,৯২

৩৫,০২

৩০,৮২

উপরোক্ত - আর্থিক সম্পদ:

৩৫,৯২

৩৫,০২

৩০,৮২

উপরোক্ত - মূলখন ব্যয়:

৩৫,৯২

৩৫,০২

৩০,৮২

মোট - আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:

৩৬,৪১,২৪

৩৪,৫৪,২০

৩৫,০০,৮৫

মোট - আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:

৩৬,৪১,২৪

৩৪,৫৪,২০

৩৫,০০,৮৫

১৩৭০৩০৮

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

১৩৭০৩০৮০০০০০০

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১ মূল বেতন (অফিসার)

২৭,৪৫,৫৩

২৬,০২,৮০

২৬,০২,৮০

৩১১১১১০ ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)

১,৩৩,৫৬

১,২৬,৬০

১,২৬,৬০

৩১১১২০১ মূল বেতন (কর্মচারী)

৩২,৭৪,১০

৩১,০৩,৮১

৩১,০৩,৮১

৩১১১২০২ ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)

২,৯৫,৮৬

২,৬১,৮০

২,৬১,৮০

৩১১১৩০১ দায়িত্ব ভাতা

১৪,৮৭

১৩,৭২

১৩,৭২

৩১১১৩০২ যাতায়াত ভাতা

১০,৫৭

১০,০২

১০,০২

৩১১১৩০৬ শিক্ষা ভাতা

১,৫২,৮৮

১,৮৮,৮৭

১,৮৮,৮৭

৩১১১৩০৭ পাহাড়ি ভাতা

২৩,৮৮

২২,২৬

২২,২৬

৩১১১৩০১০ বাড়ি ভাড়া ভাতা

২৫,০৪,৩১

২৩,৭৩,৭৫

২৩,৭৩,৭৫

৩১১১৩০১১ চিকিৎসা ভাতা

২,৮১,০০

২,৬৬,৩৫

২,৮৩,১৯

৩১১১৩০১২ মোবাইল/সেলফোন ভাতা

১৪,৬৯

১৩,৯২

১৩,৯২

৩১১১৩০১৩ আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা

৬,৬০

৬,০০

৮,৭৫

৩১১১৩০১৪ টিফিন ভাতা

২৬,১৫

২৪,৭৯

২৪,৭৯

৩১১১৩০১৬ খোলাই ভাতা

৯,৪৪

৮,৯৫

৮,৯৫

৩১১১৩০২৪ ক্ষতিপূরণ ভাতা

৬,৬৮

৬,৩৩

৬,৩৩

৩১১১৩০২৫ উৎস ভাতা

১০,৩২,০১

৯,৭৮,২১

১০,৫৫,৬০

৩১১১৩০২৭ অধিকাল ভাতা

৫,১৭,৮৬

৪,৮৩,৬১

৪,৮৩,৬১

৩১১১৩০২৮ শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা

২,৫৫,৩৫

২,৪২,০৮

২,৪২,০৮

৩১১১৩০৩৫ বাংলা নববর্ষ ভাতা

১,৬৫,৪৬

১,৫৬,৮৩

১,৫৬,৮৩

৩১১১৩০৪৪ খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)

১৭,২৫

১৬,৩৫

১৬,৩৫

৩১১১৩০৫২ বিশেষ সুবিধা

২,৮৪,২৮

২,৬৯,৮৬

২,৬৯,৮৬

উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:

১১৭,৯১,০৯

১১১,৩১,২১

১১২,২৪,২৫

উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):

১১৭,৯১,০৯

১১১,৩১,২১

১১২,২৪,২৫

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০৬ আপ্যায়ন ব্যয়

১১,০০

১০,০০

৮,৪৭

* ৩২১১১১৩ বিদ্যুৎ

৫,৭১,২৫

৮,৭৬,০৮

৮,৭৬,০৮

* ৩২১১১১৫ পানি

৮১,৮০

৩৮,০০

৪৪,৫৫

৩২১১১১৬ কুরিয়ার

৮,০৩

৩,৬৬

৩,৬৬

৩২১১১১৭ ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স

৮৬,২৮

৩৩,০০

২২,৪০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			* ৩২১১১১৯ ডাক	২,১৪	২,০০	৩,৯৪
			* ৩২১১১২০ টেলিফোন	১৬,০৬	১৫,০০	১৬,৫০
			৩২১১১২৫ প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৭,৭০,০০	৭,০০,০০	৭,৭০,০০
			** ৩২১১১৩১ আউটসোর্সিং	৯,২৩,০০	৯,২৩,০০	৯,৮৫,৫০
			** ৩২১১১৩৮ শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৩৬,০০,০০	৩৬,০০,০০	৩৭,৭৯,১১
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৫৯,৮৫,৫৬	৫৮,০০,৯০	৬১,১০,১৭
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন			
			৩২২১১০৮ নিবন্ধন ফি	৫,০০	৩,৮৫	৩,৮৫
			৩২২১১০৯ টেক্সটিং ফি	২৫,০০	২৬,১৪	২৬,১৪
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৩০,০০	২৯,৯৯	২৯,৯৯
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
			৩২৩১৩০১ প্রশিক্ষণ	১৪,০১	১৩,১৯	১৩,১৯
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১৪,০১	১৩,১৯	১৩,১৯
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট			
			৩২৪৩১০১ পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট	৫,৭১,৬৫	৮,৮৫,২৭	৮,৮৫,২৭
			৩২৪৩১০২ গ্যাস ও জ্বালানি	২২,৮০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:	৫,৯৪,৪৫	৫,০৫,২৭	৫,০৫,২৭
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
			৩২৪৪১০১ ভ্রমণ ব্যয়	১,৩২,৭৭	১,৬৯,২৩	১,৬৯,২৩
			৩২৪৪১০২ বদলি ব্যয়	১৮,৯০	১৮,০০	২৮,৩৭
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,৫১,৬৭	১,৮৭,২৩	১,৯৭,৬০
৩২৫০			জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
			** ৩২৫০১০৩ নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	৬,৯৭,০০	৬,৯৭,০০	৮,৬৬,১৯
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	৬,৯৭,০০	৬,৯৭,০০	৮,৬৬,১৯
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
			৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী	৮৭,৯৪	৮৩,৭৫	৮৩,৭৫
			৩২৫৫১০৮ স্ট্যাম্প ও সিল	১১,৪৫	১০,৯০	১০,৯০
			৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনিহারি	২,১২,৩৯	২,০৬,০০	২,০৬,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,১১,৯৮	৩,০০,৬৫	৩,০০,৬৫
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
			৩২৫৬১০২ রাসায়নিক	৫৫,০০	৫০,০০	৫০,০০
			৩২৫৬১০৬ পোশাক	১৮,৭০	১৮,০০	১৮,০০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৬৯,৭০	৬৮,০০	৬৮,০০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
			৩২৫৭১০৮ জরিপ	৬৮,৮৬	৬০,০০	৮২,০০
			৩২৫৭২০৬ সম্মানী	১,০০,০০	৬২,০০	৬০,৫৯
			৩২৫৭৩০১ অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৫৪,৮৯	৪৯,৯০	৪৯,৯০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২,২৩,৩৫	১,৭১,৯০	১,৯২,৪৯
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
			৩২৫৮১০১ মোটরযান	৩,১০,১৫	২,৮৫,৮৯	২,৮৫,৮৯
			৩২৫৮১০২ অস্বাবপত্র	১২,০০	১১,৭৩	১১,৭৩
			৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার	৮৬,০০	৮৬,২২	৮৬,২২
			৩২৫৮১০৮ অফিস সরঞ্জামাদি	২৩,০০	২১,৫৬	২১,৫৬
			৩২৫৮১০৫ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৬,৫০,০০	১৬,৬৩,২০	১৬,৬৩,২০
			৩২৫৮১০৬ আবাসিক ভবন	৫,০০,০০	৫,৮০,০০	৫,০০,০০
			৩২৫৮১০৭ অনাবাসিক ভবন	১০,০০,০০	১২,০০,০০	১০,০০,০০
			** ৩২৫৮১১১ সেতু	৫,৫০,০০	৫,৫০,০০	৫,৫০,০০
			*** ৩২৫৮১১২ গ্রামীণ সড়ক	৩৩০০,০০,০০	৩৩০০,০০,০০	৩৩০০,০০,০০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত	বাজেট
** ৩২৫৮১১৩				২০২৫-২৬	২০২৪-২৫	২০২৪-২৫
৩২৫৮১১৪			কালভার্ট	২২,৩০,০০	২৪,০০,০০	২২,০০,০০
৩২৫৮১১৯			সেচ ও নিকাশ (drainage) কাঠামো	৩০,০০,০০	৩০,৫৪,০০	৩০,৫৩,৬৬
			প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৫০,০০	৫০,০০	৬০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩৩৯৪,১১,১৫	৩৩৯৯,০২,৬০	৩৩৯৪,৩২,২৬
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩৪৭৪,৮৮,৬৭	৩৪৭৬,৭২,৫৩	৩৪৭৭,১১,৮১

৩৮	অন্যান্য ব্যয়					
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়					
* ৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর			১১,০০	১০,০০	৮৮,৬১
* ৩৮২১১০৩	গৌর কর			২,২৮,০০	২,০০,০০	২,৩৪,০০
	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:			২,৪৯,০০	২,২০,০০	২,৮২,৬১
	উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:			২,৪৯,০০	২,২০,০০	২,৮২,৬১
	উপমোট - আবর্তক ব্যয়:			৩৫৯৫,০৮,৭৬	৩৫৯০,২৩,৮০	৩৫৯২,১৮,৬৭

মূলধন ব্যয়

৪১	অআর্থিক সম্পদ					
৪১১২	যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র			৮৮,৬৮	৮৫,০০	৮৭,৩৯
	উপমোট - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:			৮৮,৬৮	৮৫,০০	৮৭,৩৯
	উপমোট - আর্থিক সম্পদ:			৮৮,৬৮	৮৫,০০	৮৭,৩৯
	উপমোট - মূলধন ব্যয়:			৮৮,৬৮	৮৫,০০	৮৭,৩৯
	মোট - নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:			৩৫৯৫,০৮,৮৮	৩৫৯১,০৮,৮০	৩৫৯৩,০৬,০৬
	মোট - নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:			৩৫৯৫,০৮,৮৮	৩৫৯১,০৮,৮০	৩৫৯৩,০৬,০৬

১৩৭০৩০৫

উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

১৩৭০৩০৫০০০০০০

উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

আবর্তক ব্যয়

৩১১১	নগদ মঙ্গুরি ও বেতন					
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			৯০,৭৭,৩১	৮৬,০৮,০৯	৮৬,০৮,০৯
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)			৭,০৩,৮৯	৬,৬৭,১৯	৬,৬৭,১৯
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)			১৯৯,৪০,৩৮	১৮৯,০০,৮০	১৮৯,০০,৮০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)			১৬,২৭,৫৯	১৫,৪২,৭৮	১৫,৪২,৭৮
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা			১,০৮,১৯	১,০২,৫৫	১,০২,৫৫
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা			৮,৯০	৮,৮৮	৮,৮৮
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা			৫,১৬,৫১	৪,৮৯,৫৮	৪,৮৯,৫৮
৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা			১,৩৬,৯৯	১,২৯,৮৫	১,২৯,৮৫
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা			১১৭,১৫,৮১	১১১,০৮,৬৫	১১৩,১৯,০৯
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা			১৩,০১,২০	১১,৮১,২৩	১১,৮১,২৩
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা			৩৩,৯৫	৩২,১৮	৩২,১৮
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা			৫৬	৫৩	৫৩
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা			২,০১,০১	১,৯০,৫৩	১,৯০,৫৩
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা			২০,০৩	১৮,৯৯	১৮,৯৯
৩১১১৩২৪	ক্ষতিপূরণ ভাতা			৮,৯০	৮,৮৮	৮,৮৮
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা			৫৮,০৩,৫৩	৬৪,৮২,৯০	৬৪,৮২,৯০
৩১১১৩২৮	শান্তি ও বিমোদন ভাতা			৮,৫৩,৪৬	৯,৪১,০৬	৯,৪১,০৬
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা			৮,৮৩,৬৩	৬,৩৩,৩১	৬,৩৩,৩১

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩৪৩			হাওড়া/দ্বীপ/চর ভাতা	১,০২,৪২	৯০,০০	৬৩,১১
৩১১১৩৪৪			শোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৩৮,৮২	৩৩,০০	৩০,৬৫
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	১৪,৯৬,৪৮	১৪,১৮,৪৬	১৪,১৮,৪৬
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৫৫১,৭৫,১২	৫৩৫,৮০,৫২	৫৩৭,৬৫,৭২
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৫৫১,৭৫,১২	৫৩৫,৮০,৫২	৫৩৭,৬৫,৭২
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	৩,২৮,৫২	২,৭৪,৮২	২,৭৪,৮২
৩২১১১১৬			কুরিয়ার	১২,১০	১১,০০	১১,০০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৮৫,৮৫	৭৭,৬৮	৭৭,৬৮
* ৩২১১১১৯			ডাক	৫,৮০	৫,০০	৮,০০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	২৭,০০	২৫,০০	৩২,৯৮
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৬,০০,০০	৫,৫০,০০	৫,৯৪,০০
** ৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	১,৪৬,৫০	১,৪৬,৫০	১,৫২,৩৫
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				১২,০৪,৯৭	১০,৯০,০০	১১,৫০,৭৯
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট					
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	৬,৫৩,৮০	৬,৫৩,৮০	৬,৫৩,৮০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:				৬,৫৩,৮০	৬,৫৩,৮০	৬,৫৩,৮০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৯,৬৩,৯৬	৯,১৮,০৬	৯,১৮,০৬
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৮৯,২৫	৮৫,০০	৬০,৩২
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				১০,৫৩,২১	১০,০৩,০৬	৯,৭৮,৩৮
৩২৫৫	মূদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৩,৪৬,৫০	৩,৩০,০০	৩,১৭,৬৩
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	৬৬,৭১	৬৩,৫৩	৬৩,৫৩
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৩,৬৭,৫০	৩,৫০,০০	৩,৪৩,০৮
উপরোক্ত - মূদ্রণ ও মনিহারি:				৯,৮০,৭১	৯,৪৩,৫৩	৯,২৪,২০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৯৪,৯১	৯০,০০	১,১০,০০
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী:				৯৪,৯১	৯০,০০	১,১০,০০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
৩২৫৭১০৪			জরিপ	১৫,৯৫	১৪,৫০	১৪,৫০
৩২৫৭২০৬			সম্মানী	৩৯,৬০	৩৬,০০	৩৮,৫০
উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				৫৫,৫৫	৫০,৫০	৫৩,০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৫,১০,০০	৫,১০,০০	৮,৯৬,০০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	৫০,০০	৪৫,০০	৩৭,০১
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	২,০০,০০	২,৫০,০০	১,৯৯,৪১
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৭,৬০,০০	৮,০৫,০০	৭,৩২,৪২
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৮৬,০২,৭৫	৮৮,৩৫,৮৯	৮৮,০২,১৯
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				৯৭,৭৭,৮৭	৯৮০,১৬,০১	৯৮১,৬৭,৯১

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৩-স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
মূলখন ব্যয়						
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		৬,৫৯,১৭	৬,২৫,০০	৬,১১,০৫
৮১১২৩১৪		আসবাপত্র		৫,১৮,০০	৬,১১,০৫	৬,১১,০৫
		উপমোট - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:		১১,৭৭,১৭	১২,৩৬,০৫	১২,২২,১০
		উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:		১১,৭৭,১৭	১২,৩৬,০৫	১২,২২,১০
		উপমোট - মূলখন ব্যয়:		১১,৭৭,১৭	১২,৩৬,০৫	১২,২২,১০
মোট - উপজেলা প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:						
		মোট - উপজেলা প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:		৬০৯,৫৫,০৮	৫৯২,৫২,০৬	৫৯৩,৯০,০১
		মোট - সাধারণ কার্যক্রম:		৬০৯,৫৫,০৮	৫৯২,৫২,০৬	৫৯৩,৯০,০১
				৮৩০৮,২১,৮০	৮৩০২,৮৩,৯৪	৮৮০৩,৬৮,৫৮

বিশেষ কার্যক্রম

১৩৭০৩০১

প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

১২০০১৩৯০১

অবকাঠামো ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম

আবর্তক ব্যয়

৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		৩৬,৮৬	৩৫,১০	৭০,২০
৩২১১১৩১		আউটসোর্সিং		৫৫,৬৫	৫৩,০০	১৪৮,৪০
৩২১১১৩৮		শ্রমিক (অনিয়ন্ত্রিত) মজুরি		৫,৭২	৫,৪৫	১০,৯০
		উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:		৯৮,২৩	৯৩,৫৫	২,২৯,৫০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৮২,৫৯	৩৯,৯৬	৭৯,৯২
		উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:		৮২,৫৯	৩৯,৯৬	৭৯,৯২
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		২৫,০০	৫৫,০০	১,১০,০০
৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বীধাই		৩২,৮০	৩০,০০	৬০,০০
৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল		৫৩	৫০	১,০০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৩৫,১০	৩২,৫০	৬৫,০০
		উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:		৯৩,০৩	১,১৮,০০	২,৩৬,০০
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্যানী ও বিশেষ ব্যয়				
৩২৫৭১০১		কনসালটেন্সি		১,৫০,০০	১,৫০,০০	৮,৮০,০০
৩২৫৭২০৬		সম্যানী		১৫,৭৫	১৫,০০	৩০,০০
		উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্যানী ও বিশেষ ব্যয়:		১,৬৬,৭৫	১,৬৫,০০	৫,১০,০০
		উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:		৩,৯৯,৬০	৮,১৬,৫১	১০,৫৫,৪২
		উপমোট - আবর্তক ব্যয়:		৩,৯৯,৬০	৮,১৬,৫১	১০,৫৫,৪২
		মোট - অবকাঠামো ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম:		৩,৯৯,৬০	৮,১৬,৫১	১০,৫৫,৪২
		মোট - প্রধান কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:		৩,৯৯,৬০	৮,১৬,৫১	১০,৫৫,৪২
		মোট - বিশেষ কার্যক্রম:		৩,৯৯,৬০	৮,১৬,৫১	১০,৫৫,৪২
		মোট - পরিচালন কার্যক্রম:		৮৩০৮,২১,০০	৮৩০৬,৬০,৮৫	৮৮১৪,২৪,০০
		মোট - স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:		৮৩০৮,২১,০০	৮৩০৬,৬০,৮৫	৮৮১৪,২৪,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

পরিচালন কার্যক্রম**সাধারণ কার্যক্রম**

১৩৭০৪০১ প্রধান কার্যালয়, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

১৩৭০৪০১১২০৫৬০ প্রধান কার্যালয়, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

আবর্তক ব্যয়**৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)****৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন**

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১,২০,৯১	৮০,০০	১,৪২,৪৫
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২৪,০০	২২,৯০	২২,৯০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৬০,০০	১,২০,০০	১,৪৭,৩৬
৩১১১২০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২২,০০	২২,৯০	২২,৯০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৩,৬৯	৩,৫০	৩,৫০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৩,০৬	২,৯০	২,৯০
৩১১১৩০৩	শিক্ষা ভাতা	৮,৮৭	৮,০৩	৮,০৩
৩১১১৩০৪	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৫৮,০০	১,৩০,০০	১,৮০,৮৫
৩১১১৩০৫	চিকিৎসা ভাতা	২২,১৮	২১,০২	২১,০২
৩১১১৩০২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,৫৮	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩০৪	টিফিন ভাতা	২,৭১	২,৫৭	২,৫৭
৩১১১৩০৬	ধোলাই ভাতা	৯৫	৯০	৯০
৩১১১৩০২৫	উৎসব ভাতা	৫০,০০	৫৫,৬৪	৫৫,৬৪
৩১১১৩০২৭	অধিকাল ভাতা	১১,০৮	১০,৫০	১০,৫০
৩১১১৩০২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১০,০০	১২,৮৩	১২,৮৩
৩১১১৩০৩১	আপ্যায়ন ভাতা	৫৩	৫০	৫০
৩১১১৩০৩২	সম্মানী ভাতা	৫০	১,০০	১,০০
৩১১১৩০৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১০,০০	১৪,৫০	১৪,৫০
৩১১১৩০৩৮	অন্যান্য ভাতা	৮,৯৫	৮,৮৮	৮,৮৮
৩১১১৩০৫২	বিশেষ সুবিধা	১৭,৩১	১৬,৪১	১৬,৪১

টপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন: ৬,৩১,৯২ ৫,৩৬,০৮ ৭,১৬,৭৪

টপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation): ৬,৩১,৯২ ৫,৩৬,০৮ ৭,১৬,৭৪

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার**৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়**

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছমতা সামগ্রী	৬,৫০	৬,৪১	৬,৪১
৩২১১১০৪	আনুষঙ্গিক কর্মচারি/ প্রতিষ্ঠান	০	০	১,২৯
৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৭,২৬	৭,২৬	৭,২৬
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৮,৭৬	৮,০০	৮,০০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১,১৫,০০	৯০,১১	৯০,১১
* ৩২১১১১৫	পানি	৫৬,৪৬	৫১,৩৩	৫১,৩৩
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১২,৬৫	৯,০০	১০,২৬
* ৩২১১১১৯	ডাক	২,৩৬	২,৭০	২,৭০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,৪১	২,০০	২,০০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৮৩,৩৭	৩৫,৫২	৩৫,৫২
৩২১১১২৬	অডিও-ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ	৮,৮০	৮,০০	৮,৫৬
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৮,২৮	৩,৮৫	৩,৮৫
৩২১১১২৮	প্রকাশনা	২,৮২	২,৫৬	২,৫৬
** ৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৮৯,৯০	৮৯,৯০	৮৯,৯০
৩২১১১৩৭	পর্যবেক্ষণ ও নজরদারি	৩৬,৩০	৩৩,০০	৩৩,০০

টপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়: ৩,৫৫,৮৩ ৩,০৯,৬৪ ৩,০৬,৭৫

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২২১			ক্রি, চার্জ ও কমিশন			
৩২২১১০৮			নিবন্ধন ফি	২,৮২	২,৫৬	২,৫৬
৩২২১১০৫			টেক্সিং ফি	২,০০	৩,৮৫	৩,৮৫
৩২২১১০৬			পরিবহণ ব্যয়	১,৪২	১,২৯	১,২৯
			উপমোট - ক্রি, চার্জ ও কমিশন:	৬,২৪	৭,৯০	৭,৯০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	৬৬,০৮	৬৮,০০	১১,৮৮
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৬৬,০৮	৬৮,০০	১১,৮৮
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট	৬০,০০	৫৬,৮৩	৫৬,৮৩
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	২৪,৩৮	২২,১৩	২২,১৩
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:	৮৪,৩৮	৭৮,৯৬	৭৮,৯৬
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	১৫,০০	১৫,০০	৩০,০০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	১,০০	১,৭৫	১,৭৫
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১৬,০০	১৬,৭৫	৩১,৭৫
৩২৫০			জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
** ৩২৫০১০৩			নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	৭০,০০	৬৭,৭৬	৬৭,৭৬
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	৭০,০০	৬৭,৭৬	৬৭,৭৬
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১০,০০	১০,০০	১৭,৯৬
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	২০,৬৫	১৮,৯৯	১৮,৯৯
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩০,৬৫	২৮,৯৯	৩৬,৯৩
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০২			রাসায়নিক	৭,০৫	৬,৪১	৬,৪১
৩২৫৬১০৫			কাঁচামাল ও খুচরা যত্নাংশ	১০,০০	৫,০০	৩৫,৯৩
৩২৫৬১০৬			পোশাক	১,০০	৬,৪১	৬,৪১
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১৮,০৫	১৭,৮২	৪৮,৯৫
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭১০৩			গবেষণা	২,৭৩	২,৪৮	২,৪৮
৩২৫৭১০৪			জরিপ	৬৫,৩৮	৪৫,০০	৬৫,৩৮
৩২৫৭১০৫			উন্নাবন	২,০০	৩,৭৫	৩,৭৫
৩২৫৭১০৬			শুকাচার	০	২,৫৬	২,৫৬
৩২৫৭২০৬			সম্মানী	৫,৬৫	৫,১৮	৫,১৮
৩২৫৭৩০১			অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৭০,০০	৬৫,০০	৬৫,০০
৩২৫৭৩০৬			ডাটা সংরক্ষণ ব্যয়	৫,০০	৮,০০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,৫০,৭২	১,২৭,৯৩	১,৪৪,২৭
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৬০,৮৫	৮৫,০০	৬০,৮৫
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	১৩,৭৩	১৩,৭৩	১৩,৭৩
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	১১,৮৮	১১,৮৮	১১,৮৮
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৯,২৫	১৯,২৫	১৯,২৫
৩২৫৮১০৬			আবাসিক ভবন	৮১,০০	৩৫,৬৮	৩৫,৬৮
৩২৫৮১০৭			অনাবাসিক ভবন	৬৬,৮০	৫৭,৭৪	৫৭,৭৪
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২,১৩,১১	১,৮৩,২৪	১,৯৯,০৯
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১০,১১,০২	৯,০৬,৫৭	৯,৩৩,৬৪

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩৮ অন্যান্য ব্যয়						
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়			
* ৩৮২১১০২			ভূমি উন্নয়ন কর	৩,৫০	৮,৪৯	৮,৪৯
* ৩৮২১১০৩			পৌর কর	৫৭,৫০	৫২,২৭	৫২,২৭
			উপরোক্ত - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	৬১,০০	৫৬,৭৬	৫৬,৭৬
			উপরোক্ত - অন্যান্য ব্যয়:	৬১,০০	৫৬,৭৬	৫৬,৭৬
৩৯			সংরক্ষিত			
৩৯১১			সংরক্ষিত			
** ৩৯১১১১১			সাধারণ থোক বরাদ্দ	৮,৯৮,৮৬	০	৬৬,৬৭
			উপরোক্ত - সংরক্ষিত:	৮,৯৮,৮৬	০	৬৬,৬৭
			উপরোক্ত - সংরক্ষিত:	৮,৯৮,৮৬	০	৬৬,৬৭
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	২২,০২,৮০	১৪,৯৯,৮১	১৭,৭৩,৮১
মূলধন ব্যয়						
৪১			আর্থিক সম্পদ			
৪১১১			ভবন ও স্থাপনাসমূহ			
৪১১১১০১			আবাসিক ভবন	৭,০৫	৬,৪১	৬,৪১
৪১১১২০১			অনাবাসিক ভবন	৩,২৮,৫৩	২,৯৮,৬৬	২,৯৮,৬৬
** ৪১১১৩০৮			নলকূপ স্থাপন	৩,৩০,০০	৩,০০,০০	৩,০০,০০
** ৪১১১৩০৯			স্বাস্থ্য বিধান (sanitation) ও পানি সরবরাহ	২,২০,৮২	১,৮০,০০	১,৮০,০০
			উপরোক্ত - ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	৮,৮৬,৮০	৭,৮৫,০৯	৭,৮৫,০৯
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২৮,২৩	২০,০০	২৫,৬৬
৪১১২৩০২			ক্যামেরা ও আনুষঙ্গিক	১,৪২	১,২৯	১,২৯
৪১১২৩০৪			প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৯,৮৮	৮,৯৮	৮,৯৮
৪১১২৩০১০			অফিস সরঞ্জামাদি	৩০,০০	২০,০০	৬৪,১৫
৪১১২৩০১৪			আসবাবপত্র	২২,৫৮	২০,৫৩	২০,৫৩
৪১১২৩০১৬			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২২,৫১	২০,৫১	২০,৫১
			উপরোক্ত - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,১৪,৬২	৯১,৩১	১,৪১,১২
			উপরোক্ত - আর্থিক সম্পদ:	১০,০১,০২	৮,৭৬,৩৮	৯,২৬,১৯
			উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:	১০,০১,০২	৮,৭৬,৩৮	৯,২৬,১৯
			মোট - প্রধান কার্যালয়, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	৩২,০৩,৮২	২৩,৭৫,৭৯	২৭,০০,০০
			মোট - প্রধান কার্যালয়, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	৩২,০৩,৮২	২৩,৭৫,৭৯	২৭,০০,০০

১৩৭০৪০২

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

১৩৭০৪০২১২০৫৬১

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, বরিশাল সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বরিশাল

আবর্তক ব্যয়

০১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)**০১১১ নগদ মঙ্গুরি ও বেতন**

০১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৭,৪১	১৬,৬০	১৬,৫০
০১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,৮৭	৬,৭০	৬,৫১
০১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১,২০	৮,৫৬	৮,৫৬
০১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৮০	২০	৮০
০১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১০	১০	৯
০১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৫৫	৬০	৫৫
০১১১৩০১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১১,০০	১০,৩০	১০,২৫
০১১১৩০১১	চিকিৎসা ভাতা	৯৯	৯৫	৯৯
০১১১৩০১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১৪	১৪	১৪

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	৭	৭	৭
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৮,০৫	৩,৮০	৩,৭৫
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	৮০	১,৪০	১,৩৫
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬০	৬০	৮
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	১,৩০	১,১৯	০
উপরোক্ত - মগদ মজুরি ও বেতন:				৮৫,৮৮	৮৭,২১	৮৫,২০
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৮৫,৮৮	৮৭,২১	৮৫,২০
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছমতা সামগ্রী	৮০	৩০	২৮
৩২১১১০৯			সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী বাতীত)	৭৫	১৭	৬০
৩২১১১১০			আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৭০	৮০	৮০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	৩,৬০	৮,০০	৮,০০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২৫	২৫	২২
* ৩২১১১১৯			ডাক	১০	১১	১১
৩২১১১২০			টেলিফোন	২৫	৩২	৩২
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৭০	৬০	৬০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৬,৭৫	৬,৫৫	৬,৯৩
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট					
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট	৮,৫০	৫,২১	৫,২১
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:				৮,৫০	৫,২১	৫,২১
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৩,৫০	২,৫০	২,৩০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	১,৫০	১,৫০	৮,০০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				৫,০০	৮,০০	৬,৩০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৩,০০	২,২৫	২,২২
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১,২০	১,২০	১,১০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৮,৮০	৩,০০	৩,০০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৯,০০	৬,৪৫	৬,৩২
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
৩২৫৭৩০১			অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৬০	৬০	৫০
উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				৬০	৬০	৫০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৩,৭০	২,৭৬	২,৭৬
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	২,৮০	২,২০	২,১৮
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	২,৬৭	১,৪৫	১,৩৯
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৯,১৭	৬,৪১	৬,৩০
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৩৫,০২	২৯,২২	৩১,৫৯
৩৮	অন্যান্য ব্যয়					
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়					
* ৩৮২১১০৩			পৌর কর	৩,০০	২,৯০	২,৮৭
উপরোক্ত - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:				৩,০০	২,৯০	২,৮৭
উপরোক্ত - অন্যান্য ব্যয়:				৩,০০	২,৯০	২,৮৭
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				৮৩,৬০	৭৯,৩৩	৭৯,৬৬

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
মূলখন ব্যয়						
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		৮,০০	৩,২০	৩,৬০
৮১১২৩১৪		আসবাপত্র		৩,৫০	৩,৭০	৩,৭০
		উপযোগী - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:		৭,৫০	৬,৯০	৭,৩০
		উপযোগী - অআর্থিক সম্পদ:		৭,৫০	৬,৯০	৭,৩০
		উপযোগী - মূলখন ব্যয়:		৭,৫০	৬,৯০	৭,৩০
গোটা - ত্বরাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, বরিশাল সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম অধিদপ্তর, বরিশাল:				৯১,০০	৮৬,২৩	৮৬,৯৬
১৩৭০৪০২১২০৫৬২		ত্বরাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, চট্টগ্রাম সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম আবর্তক ব্যয়				
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)				
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন				
৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)		১৮,৪১	২০,১৬	২০,১৬
৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)		১২,০০	১০,৮৮	১০,৮৮
৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)		১৭,৮৮	১৫,০০	১২,৪২
৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)		১৩,০০	৯,৩০	৯,৩০
৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা		৮৮	৮৫	৮৫
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		১,২৫	১,১৭	১,১৭
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		১৩,২০	১৪,৮০	১৪,৮০
৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা		২,০০	২,৪৬	২,৪৬
৩১১১৩১৪		ট্রিফিন ভাতা		৩৮	৩৫	৩৫
৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা		৮	৬	৬
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		৮,৬১	৯,৫৪	৯,৫৪
৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা		১,২৫	১,১৫	১,১৫
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		৯৫	৮৮	৮৮
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		২,৮০	২,২৪	২,২৪
		উপযোগী - নগদ মজুরি ও বেতন:		৯১,৪৫	৮৮,০৮	৯৫,৪৬
		উপযোগী - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):		৯১,৪৫	৮৮,০৮	৯৫,৪৬
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ		৩,০০	২,০০	২,০০
৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		১৭	১৬	১৬
* ৩২১১১১৯		ডাক		৩০	৩২	৩২
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		৩৫	৩৭	৩৭
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		৫০	৫১	৫১
** ৩২১১১৩৮		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি		৬,২৫	৬,৮৭	৬,৮৭
		উপযোগী - প্রশাসনিক ব্যয়:		১০,৫৭	১০,২৩	১০,২৩
৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন				
৩২২১১০৮		নিরবন্ধন ফি		২০	১৭	১৭
		উপযোগী - ফি, চার্জ ও কমিশন:		২০	১৭	১৭
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট				
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট		৩,৭০	৩,৩০	৩,৩০
		উপযোগী - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:		৩,৭০	৩,৩০	৩,৩০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৩,২০	৩,০০	৩,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়		৩৫	৩৩	৩৩
৩২৫৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি	উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,৫৫	৩,৩৩	৩,৩৩
৩২৫৫১০৮		স্ট্যাম্প ও সিল		২,৩৫	১,৯২	১,৯২
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৩,০০	২,৪২	২,৪২
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫,৩৫	৮,৩৪	৮,৩৪
৩২৫৬১০৬		পোশাক		৩০	২৭	২৭
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩০	২৭	২৭
৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/উৎসবাদি		১,২০	১,০৮	১,০৮
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ	উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,২০	১,০৮	১,০৮
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৩,০০	২,০০	২,৪০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		২,০০	১,৭৮	১,৭৮
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		১,৪৮	১,১২	১,১২
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		১,২০	১,০৮	১,০৮
৩২৫৮১০১		উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:		৭,৬৮	৫,৯৮	৬,৩৮
৩২৫৮১০২		উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:		৩২,৫৫	২৮,৭০	২৯,১০
৩২৫৮১০৩		উপমোট - আবর্তক ব্যয়:		১,২৪,০০	১,১৬,৯৮	১,২৪,৫৬
৩২৫৮১০৫		মোট - ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, চট্টগ্রাম সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম		১,২৪,০০	১,১৬,৯৮	১,২৪,৫৬
৩১		অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম:				
১৩৭০৪০২১২০৫৬৩		তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, পার্বত্য চট্টগ্রাম সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম				
৩১		আবর্তক ব্যয়				
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)				
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন				
৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)		২৮,০০	২৭,৫০	২৭,৫০
৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)		১৩,৫০	১২,৭০	১২,৭০
৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)		২৪,০০	১৫,০০	১২,১৪
৩১১১২০৯		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)		১২,০০	১২,৭০	১২,৭০
৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা		১,২৫	১,২০	১,২০
৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা		২২	২০	২০
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		২,২০	২,০০	২,০০
৩১১১৩০১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		২৬,০০	২৪,৫০	২৪,৫০
৩১১১৩০১১		চিকিৎসা ভাতা		৩,৫৫	৩,৩০	৩,৩০
৩১১১৩০১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা		৬২	৫৫	৫৫
৩১১১৩০১৪		টিফিন ভাতা		২৫	২০	২০
৩১১১৩০১৬		খোলাই ভাতা		৬	৬	৬
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		১২,০০	১২,৮০	১২,৮০
৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা		২,১৫	২,২০	২,২০
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		১,৮০	১,৬৫	১,৬৫
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		৩,০০	২,৭০	২,৭০
৩১		উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:		১,৩০,৬০	১,১৯,২৬	১,২৬,৪০
৩১		উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):		১,৩০,৬০	১,১৯,২৬	১,২৬,৪০
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী		৬২	৫৫	৫৫
* ৩২১১১১০		বিদ্যুৎ		২,৫০	২,৫০	২,৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
* ৩২১১১১৫		পানি		৫২	৫০	৫০
৩২১১১১৬		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		১,২৫	১,০০	১,০০
* ৩২১১১১৯		ডাক		২২	১১	১১
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		৬০	৫৮	৫৮
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		৬০	৫২	৫২
** ৩২১১১৩৮		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি		১১,০০	১০,৩০	১০,৩০
			উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৭,৩১	১৬,০২	১৬,০২
৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন				
৩২২১০৮		নিরবন্ধন ফি		১,১০	১,০৫	১,০৫
			উপরোক্ত - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১,১০	১,০৫	১,০৫
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট				
৩২৪৩০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট		৫,০০	৫,৭৫	৫,৭৫
			উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:	৫,০০	৫,৭৫	৫,৭৫
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৮,১০	৮,০০	৮,০০
৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়		৫২	৫০	৫০
			উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	৮,৬২	৮,৫০	৮,৫০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০৮		স্ট্যাম্প ও সিল		১,১০	২,০০	২,০০
৩২৫৫১০৯		অন্যান্য মনিহারি		৮,০০	৮,৫০	৮,৫০
			উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৯,১০	৬,৫০	৬,৫০
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০৬		পোশাক		৩০	৩০	৩০
			উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩০	৩০	৩০
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়				
৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/উৎসবাদি		৮৭	৮৫	৮৫
			উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৮৭	৮৫	৮৫
৩২৫৮		যেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৫,০০	২,০০	৮,২০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		১,০০	১,২০	১,২০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		১,৫০	১,৮০	১,৮০
৩২৫৮১০৪		অফিস সরঞ্জামাদি		১,০০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		১,০০	৬০	৬০
৩২৫৮১০৬		আবাসিক ভবন		১,০০	৮,০০	৮,০০
			উপরোক্ত - যেরামত ও সংরক্ষণ:	১০,৫০	১১,১০	১৩,৩০
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮৮,৮০	৮৫,৬৭	৮৭,৮৭
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	১,৭৫,০০	১,৬৪,৯৩	১,৭৪,২৭
			যোট - তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, পর্যবেক্ষণ সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম:	১,৭৫,০০	১,৬৪,৯৩	১,৭৪,২৭

১৩৭০৪০২১২০৫৬৪

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ঢাকা সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩৯,০০	৩৭,৬০	৩৭,৬০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩২,০০	৩১,০০	৩১,০০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫,০০	৮,৫০	৫,০০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৮৫	৮০	৮০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	২৫	২৩	২৩
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৩৯	৮০	৮০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩৮,০০	৩৮,০০	৩৮,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১,৯০	২,৫০	২,৫০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১৫	১২	১২
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	২০	১৫	১৫
৩১১১৩১৬			হোলাই ভাতা	১৫	২	২
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১৩,০০	১২,০০	১২,০০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৮০	১,০০	১,০০
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	৭০	৭২	৭২
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৯০	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	৬,০০	৩,৫০	৩,৫০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				১,৪০,৮৯	১,৩৩,৬৪	১,৩৪,১৪
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১,৪০,৮৯	১,৩৩,৬৪	১,৩৪,১৪
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৮৯	১,০০	১,০০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১৫	২০	২০
* ৩২১১১১৯			ডাক	১৫	২০	২০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	১৫	১৫	১৫
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৬৫	৭৫	৭৫
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	১৫	৭২	৭২
** ৩২১১১৩৮			শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১১,৫০	১৩,০০	১৩,০০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				১৩,২৪	১৬,০২	১৬,০২
৩২৩	প্রশিক্ষণ					
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	৩৫	৬০	৬০
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:				৩৫	৬০	৬০
৩২৪	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট					
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট	৬,৫০	৭,০০	৭,০০
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	২০	৫০	৫০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেট:				৬,৭০	৭,৫০	৭,৫০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	১,৮০	২,৫৫	১,৮০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	১৮	২৫	৫০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				১,৯৮	২,৮০	২,৩০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	১৯	৫০	৫০
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১৮	৮০	৮০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১,০০	১,৫০	১,৫০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				১,৩৩	২,৮০	২,৮০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৬			পোশাক	১৫	১৪	১৪
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				১৫	১৪	১৪
৩২৫৮	হেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৫,৪৫	৮,০০	৮,০০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৩১	১,৩০	১,৩০
উপরোক্ত - হেরামত ও সংরক্ষণ:				৫,৭৬	৫,৩০	৫,৩০
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				২৯,৫১	৩৫,১৬	৩৪,৬৬

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				১,৯০,৮০	১,৬৮,৮০	১,৬৮,৮০
মূলধন ব্যয়						
৮১ আর্থিক সম্পদ						
৮১১২		যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি		৩০	৭০	৭০
৮১১২৩১৪		আসবাবপত্র		৩০	৫০	৫০
উপরোক্ত - যজ্ঞপাতি ও সরঞ্জামাদি:				৬০	১,২০	১,২০
উপরোক্ত - আর্থিক সম্পদ:				৬০	১,২০	১,২০
উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:				৬০	১,২০	১,২০
মোট - ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ঢাকা সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ফরিদপুর অধিদপ্তর, ঢাকা:				১,৭১,০০	১,৭০,০০	১,৭০,০০
১৩৭০৪০২১২০৫৬৫ ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ফরিদপুর সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ফরিদপুর						
আবর্তক ব্যয়						
৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)				
৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন				
৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)		২৪,১৭	২০,৬৭	২০,৬৭
৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)		১৭,৬৯	১৯,৯৩	১৯,৯৩
৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা		৩৬	৩৬	৩৬
৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা		১০	৮	৮
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		১,৮৮	১,৭২	১,৭২
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		১৫,০০	১৬,১৬	১৬,১৬
৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা		২,১৬	২,৫২	২,৫২
৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা		১২	২৪	২৪
৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা		২০	২২	২২
৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা		৮	৮	৮
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		৭,০০	৬,৭৭	৬,৭৭
৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা		১,২০	১,২০	১,২০
৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা		৮০	৭০	৭০
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		৭০	৬৮	৬৮
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		২,৩২	২,৪০	২,৩১
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৭৩,৩০	৭৩,২৯	৭৩,৬৩
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৭৩,৩০	৭৩,২৯	৭৩,৬৩
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছমতা সামগ্রী		৩৫	৩৫	৩৫
৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়		০	১০	২০
৩২১১১০৯		সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)		০	২৫	৮০
* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ		১,২০	১,০০	১,০০
৩২১১১১৬		কুরিয়ার		৫	১০	২০
৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		৩০	৮০	৮৫
* ৩২১১১১৯		ডাক		২০	২০	২৫
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		২৫	৮০	৮০
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		৫০	৮০	৮০
** ৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি		৮,৫০	৮,৫০	৮,৫০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৭,৩৫	৭,৯০	৮,৯৫
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট				
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট		৩,৬০	৩,৫০	৩,৫০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:				৩,৬০	৩,৫০	৩,৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৩,০০	৩,৫০	৩,৫০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৩০	২০	৩০
			উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,৩০	৩,৭০	৩,৮০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	১,১০	১,৫০	১,০০
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১,৫০	২,৫০	২,৫০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	২,৫০	৩,২০	২,৮০
			উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫,১০	৭,২০	৬,৩০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৮৫	২০	৮০
			উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৮৫	২০	৮০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	৮০	১,২০	১,২০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	১,০০	১,০০	১,০০
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যত্নপ্রাপ্তি ও সরঞ্জামাদি	৫০	১,১৪	১,০০
৩২৫৮১০৮			অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	০	২,১৬	২,১৬
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৫,৩০	৮,৫০	৮,৩৬
			উপরোক্ত - পাখি ও সেবার ব্যবহার:	২৫,৯০	৩০,৮০	৩১,৩১
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৯৮,৮০	১,০৪,০৯	১,০৪,৯৪
মূলখন ব্যয়						
৪১			অত্যাধিক সম্পদ			
৪১১২			যত্নপ্রাপ্তি ও সরঞ্জামাদি			
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	১,০০	১,০০
৪১১২৩০২			ক্যামেরা ও আনুষঙ্গিক	০	৫০	৫০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	০	৫০	৫০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	০	৮০	৮০
৪১১২৩১৬			অন্যান্য যত্নপ্রাপ্তি ও সরঞ্জামাদি	০	৫০	৫০
			উপরোক্ত - যত্নপ্রাপ্তি ও সরঞ্জামাদি:	০	৩,৩০	৩,৩০
			উপরোক্ত - অত্যাধিক সম্পদ:	০	৩,৩০	৩,৩০
			উপরোক্ত - মূলখন ব্যয়:	০	৩,৩০	৩,৩০
			যোট - তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ফরিদপুর সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল	৯৮,৮০	১,০৭,৩৯	১,০৮,২৪
			অধিদপ্তর, ফরিদপুর:			

১৩৭০৪০২১২০৫৬

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, খুলনা সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খুলনা

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)**৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন**

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৮১,৬৫	৩৫,৭৫	২৯,২৯
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১২,৬০	০	০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১৭,০৮	১৩,৭৫	১৩,৭৫
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৬,০০	৬,০২	৫,৬৮
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৮৫	৫৫	৫৫
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২০	২০	২০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১,২৫	১,০৮	৮৮
৩১১১৩০০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৮,১৬	১৮,১২	১৮,১২
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,২৩	২,০০	২,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৬	৫	৫
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	২০	১৩	১২
৩১১১৩১৫			পোশাক ভাতা	১৫	১২	১২
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	৩	১	২
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৯,২৪	৮,১৮	৬,৫০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	২,০৫	২,০৫
৩১১১৩৩২			সম্মানী ভাতা	০	১২	১২
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৩৩	৮২	৭৫
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	৩,২২	২,৫০	২,২০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				১,১৫,২৫	৯১,৪৫	৮২,৩৬
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১,১৫,২৫	৯১,৪৫	৮২,৩৬

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার**৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়**

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৮০	১,৫০	২,০০
৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	২০	৮০	২,২০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬,০০	৮,২০	৮,২০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৫০	৯৯	৯৯
* ৩২১১১১৯	ডাক	২৫	৫০	৫০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০	৬০	৫৫
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞপ্তি ব্যয়	১,০০	৭০	৫০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২৫	১,০০	১,৭৫
** ৩২১১১৩৮	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১১,০০	৮,৩২	৮,৩২
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				২০,৫০
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:				১৮,২১
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:				২১,০৫

৩২৩১ প্রশিক্ষণ

৩২৩১৩০১ প্রশিক্ষণ

০	০	২,৫০
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:		২,৫০

৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট

৩২৪৩১০১ পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট

৬,০০	৬,০০	৬,০০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:		৬,০০

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪৪১০১ ভ্রমণ ব্যয়

৩২৪৪১০২ বদলি ব্যয়

১০,৫০	৯,৫০	৯,৫০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:		৯,৫০

৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি

৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী

৩২৫৫১০৪ স্ট্যাম্প ও সিল

৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনিহারি

১,১০	২,২০	২,২০
১,০০	১,৭৫	১,৭৫
১,০০	১,৬৪	১,৭৫

৩,১০	৫,৫৯	৫,৯০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:		৫,৯০

৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী

৩২৫৬১০৫ কাঁচামাল ও খুচরা যত্নাংশ

৮০	২,৭০	২,৭৮
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:		২,৭৮

৩২৫৭ পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়

৩২৫৭৩০১ অনুষ্ঠান/উৎসবাদি

৩২৫৭৩০২ উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:

৫০	১,০০	২,০০
উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:		২,০০

৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ

৩২৫৮১০১ মোটরযান

৩২৫৮১০২ আসবাবপত্র

৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার

২,৩৫	২,৮৮	৩,০০
৫০	১,০০	১,৫০
১,০০	২,০০	২,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৫৬১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৯০	২,০০	২,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৮,৭৫	৭,৮৮	৮,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৮৬,১৫	৫০,৮৮	৫৭,৯৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,৬১,৮০	১,৪২,৩৩	১,৪০,৭৩
মূলধন ব্যয়						
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	১,০০	১,৫০	৩,৩০
৮১১২৩১৪			আসবাবপত্র	১,০০	১,৫০	২,৭৭
৮১১২৩১৬			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,২০	২,০০	২,৭৫
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,২০	৫,০০	৮,৮২
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	৩,২০	৫,০০	৮,৮২
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,২০	৫,০০	৮,৮২
			মেট - ভূগুর্ণায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, খুলনা সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খুলনা:	১,৬৪,৬০	১,৪৭,৩৩	১,৪৯,১৩
অধিদপ্তর, খুলনা:						

১৩৭০৪০২১২০৫৬৭

ত্বরাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, রাজশাহী সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, রাজশাহী

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)**৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন**

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২৪,৫০	২২,২৬	২২,২৬
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৩,২৪	২১,১৩	২১,১৩
৩১১১২০১	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১০,৬৫	৯,৬০	৯,৬০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১৮	১৮	১৮
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২২	২২	২২
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬০	৫৫	৫৫
৩১১১৩০১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৩,৩২	২১,২০	২১,২০
৩১১১৩০১১	চিকিৎসা ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
৩১১১৩০১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩২	১২	১২
৩১১১৩০১৪	ট্রিফিন ভাতা	১৫	১৫	১৫
৩১১১৩০১৬	খোলাই ভাতা	৩	৩	৩
৩১১১৩০২৫	উৎসব ভাতা	৭,৭০	৭,০০	৭,০০
৩১১১৩০২৭	অধিকাল ভাতা	১,২২	১,১০	১,১০
৩১১১৩০২৮	শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	৭০	৬৫	৬৫
৩১১১৩০৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৯৩	৮৪	৮৪
৩১১১৩০৫২	বিশেষ সুবিধা	২,৪০	২,১৯	২,১৯
	উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৯৮,১৬	৮৯,২২	৮৯,২২
	উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৯৮,১৬	৮৯,২২	৮৯,২২

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার**৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়**

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছমতা সামগ্রী	২৫	২৫	২৫
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২,৫০	৩,৫২	৩,৫২
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৬৬	৬৬	৬৬
* ৩২১১১১৯	ডাক	৩০	২৫	২৫
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৩৫	৩০	৩০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৬০	৮০	৮০
৩২১১১৩৮	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১,৮০	১,৮০	১,৮০
	উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬,৪৬	৭,১৮	৭,৫৩

৩২৪৩ পেন্টাল, অঞ্জেল ও সুরিকেন্ট

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৪৩০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট			৮,৬০	৫,০০	৫,০০
	উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:			৮,৬০	৫,০০	৫,০০
৩২৪৪	স্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১	স্রমণ বায়			৬,০০	৫,৫০	৫,৫০
৩২৪৪১০২	বদলি বায়			৫৫	৫৫	৫৫
	উপমোট - স্রমণ ও বদলি:			৬,৫৫	৬,০৫	৬,০৫
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী			১,০০	১,২০	১,৭০
৩২৫৫১০৮	স্ট্যাম্প ও সিল			২,৫০	১,৭০	২,৫০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি			৩,১০	২,৫০	৩,১০
	উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:			৬,৬০	৫,৮০	৭,৩০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৬	পোশাক			৭০	৩৫	৩৫
	উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:			৭০	৩৫	৩৫
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি			৬০	৬০	৬০
	উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:			৬০	৬০	৬০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১	মোটরযান			৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র			৮০	১,৭০	১,৭০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার			১,০০	১,৭৫	১,৭৫
৩২৫৮১০৮	অফিস সরঞ্জামাদি			৮০	১,২০	২,০০
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			৮০	১,২০	২,০০
৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন			৬,০০	৬,৩০	৬,৩০
৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা			৬,৫০	১০,৩৫	৬,৫০
	উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:			১৯,৪৩	২৬,০০	২৩,৭৫
	উপমোট - পাণ্য ও সেবার ব্যবহার:			৮৮,৮৪	৫০,৫৮	৫০,৫৮
	উপমোট - আবর্তক ব্যয়:			১,৪৩,০০	১,৩৯,৮০	১,৩৯,৮০
মূলধন ব্যয়						
৮১	অর্জার্থিক সম্পদ					
৮১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৮১১২৩১৪	আসবাবপত্র			০	১,৭২	১,৭২
	উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:			০	১,৭২	১,৭২
	উপমোট - অর্জার্থিক সম্পদ:			০	১,৭২	১,৭২
	উপমোট - মূলধন ব্যয়:			০	১,৭২	১,৭২
	মোট - ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, রাজশাহী সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, রংপুর			১,৪৩,০০	১,৪১,৫২	১,৪১,৫২
	অধিদপ্তর, রাজশাহী:					
১৩৭০৪০২১২০৫৬৮	তৰাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, রংপুর সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, রংপুর					
আবর্তক ব্যয়						
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)					
৩১১১	নগদ মঙ্গুরি ও বেতন					
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			১৬,৫১	১৬,৮৫	১৬,৮৫
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)			৭,৫৪	৬,০৬	৬,০৬
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)			০	৮,৭৯	৮,৭৯
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা			৩৬	৮০	৮০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা			৮	৮	৮
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা			৩০	৩৩	৩৩

১৩৭০৪০২১২০৫৬৮

তৰাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, রংপুর সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, রংপুর

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মঙ্গুরি ও বেতন

৩১১১১০১ মূল বেতন (অফিসার)

৩১১১২০১ মূল বেতন (কর্মচারী)

৩১১১২০৯ ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)

৩১১১৩০১ দায়িত্ব ভাতা

৩১১১৩০২ যাতায়াত ভাতা

৩১১১৩০৬ শিক্ষা ভাতা

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		১০,১৩	৯,৬৯	৯,৬৯
৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা		১,০৮	৯৯	৯৯
৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা		২০	২২	২২
৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা		৮	৫	৫
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		৮,০১	৩,৮২	৩,৮২
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		৮১	৩৯	৩৯
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		১,২০	১,৩৮	১,৩৮
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৮১,৮৬	৮৫,০৫	৮৫,০৫
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৮১,৮৬	৮৫,০৫	৮৫,০৫
৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়				
৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী		৩৬	১৫	১৫
* ৩২১১১৩		বিদ্যুৎ		১,২০	১,২০	১,২০
৩২১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		৫০	৬০	৬০
* ৩২১১১৯		ডাক		১৫	৩৩	৩৩
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		২০	২৮	২৮
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		৫০	৪৬	৪৬
৩২১১১৩৮		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি		৩,১৩	৩,২০	৩,২০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৬,০৪	৬,২২	৬,২২
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেট				
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেট		৩,০০	২,৫০	২,৫০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেট:				৩,০০	২,৫০	২,৫০
৩২৪৪		স্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		স্রমণ ব্যয়		৮,০০	৩,০০	৩,০০
উপরোক্ত - স্রমণ ও বদলি:				৮,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০৮		স্ট্যাম্প ও সিল		২,৫০	১,৩০	১,৩০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		২,৫০	৮০	৮০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৫,০০	২,১০	২,১০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		১,৩০	৮০	৮০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		১,৩০	৮০	৮০
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				৪,১০	৩,১০	৩,১০
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				২২,১৪	১৬,৯২	১৬,৯২
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				৬৪,০০	৬১,৯৭	৬১,৯৭
মূলধন ব্যয়						
৪১		অআর্থিক সম্পদ				
৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি		০	৮০	৮০
৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র		০	৭১	৭১
উপরোক্ত - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				০	১,৫১	১,৫১
উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:				০	১,৫১	১,৫১
উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:				০	১,৫১	১,৫১
মোট - অস্বাবধায়ক প্রকৌশলের কার্যালয়, রংপুর সার্কেল, অনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, রংপুর:				৬৪,০০	৬৩,৮৮	৬৩,৮৮

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
১৩৭০৪০২১২০৫৬৯						
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, সিলেট সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, সিলেট						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			১৮,৩৩	১৫,৫৬	১৫,৫৬
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)			১৬,৭০	১৬,৬৩	১৬,৬৩
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা			৩৯	৩৯	৩৯
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা			২০	২০	২০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা			৭২	৬৫	৬৫
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা			১৫,২৩	১৪,২৭	১৪,২৭
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা			১,৭৬	১,৭৫	১,৭৫
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা			১৩	১২	১২
৩১১১৩১৪	ট্রিফিন ভাতা			১৩	১৪	১২
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা			৩	৩	৩
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা			৫,৬০	৮,৯৭	৮,৯৭
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা			০	৮৮	১,৫০
৩১১১৩২৮	শাস্তি ও বিনোদন ভাতা			১,৮০	১,৮০	১,৮০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা			৬০	৫৭	৫৭
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা			১,৯৩	১,৬৯	১,৬৯
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৬৩,১৫	৫৮,৮১	৫৯,৮৫
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৬৩,১৫	৫৮,৮১	৫৯,৮৫
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়						
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী			৯০	৯৬	৫০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ			১,৮০	১,৯০	১,৯০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স			২৫	২৫	২৫
* ৩২১১১১৯	ডাক			৫	১০	১০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন			১০	২৫	২৫
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়			১,১০	৮০	৮০
৩২১১১৩৮	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি			১,০৮	১,০৮	১,০৮
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৫,২৮	৫,৩৪	৮,৮৮
৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট						
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট			১,৬০	১,৮০	১,৮০
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট:				১,৬০	১,৮০	১,৮০
৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি						
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়			৩,৬০	৩,৬৪	৩,৬৪
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				৩,৬০	৩,৬৪	৩,৬৪
৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি						
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী			১,২০	১,২০	১,২০
৩২৫৫১০৮	স্ট্যাম্প ও সিল			৭০	৮০	৮০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি			৩,২০	৩,২০	৩,২০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৫,১০	৫,২০	৫,২০
৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী						
৩২৫৬১০৬	পোশাক			৮৩	১২	১২
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী:				৮৩	১২	১২
৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ						
৩২৫৮১০১	মোটরযান			১,২০	১,৫০	১,৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			৩২৫৮১০২ আসবাবপত্র	৫০	৫০	৫০
			৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার	১,০০	১,৩৪	১,০০
			৩২৫৮১০৫ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,১৩	২,৮০	২,৮০
			৩২৫৮১০৭ অনাবাসিক ভবন	১,২৬	১,২৬	১,২৬
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৬,০৯	৭,০০	৬,৬৬
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২২,১০	২৩,১০	২২,৩০

৩৮ অন্যান্য ব্যয়

৩৮২১ আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়

* ৩৮২১১০৩ পৌর কর		১,১০	১,২০	১,২০
	উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	১,১০	১,২০	১,২০
	উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১,১০	১,২০	১,২০
	উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৮৬,৩৫	৮৩,১১	৮৩,৩৫

মূলধন ব্যয়

৮১ অআর্থিক সম্পদ

৮১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি

৮১১২২০২ কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,০০	১,০০	১,০০
৮১১২৩১০ অফিস সরঞ্জামাদি	১,০০	১,০০	১,০০
৮১১২৩১৪ আসবাবপত্র	১,২০	১,২০	১,২০
৮১১২৩১৬ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৮৫	৬৯	৮৫
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,৬৫	৩,৮৯	৩,৬৫
উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	৩,৬৫	৩,৮৯	৩,৬৫
উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,৬৫	৩,৮৯	৩,৬৫
মোট - ভূমাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, সিলেট সার্কেল, অন্যান্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, সিলেট:	৯০,০০	৮৭,০০	৮৭,০০

১৩৭০৪০২১২০৫৭০

তৰাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ফিজিবিলিটি স্টাডি এন্ড ডিজাইন সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর,

ঢাকা

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১ মূল বেতন (অফিসার)	৭,৬৬	৭,৩৫	৭,৩৫
৩১১১২০১ মূল বেতন (কর্মচারী)	৭,৬২	৭,৫০	৭,৫০
৩১১১৩০১ দায়িত্ব ভাতা	১৮	১৮	১৮
৩১১১৩০২ যাতায়াত ভাতা	৮	৮	৮
৩১১১৩০৬ শিক্ষা ভাতা	২৪	১৮	১৮
৩১১১৩১০ বাড়ি ভাত্তা ভাতা	৮,২০	৩,৯০	৪,১৫
৩১১১৩১১ চিকিৎসা ভাতা	৫৪	৫৪	৫৪
৩১১১৩১২ মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	১২	১২
৩১১১৩১৪ ট্রিফিন ভাতা	৫	৫	৫
৩১১১৩২৫ উৎসব ভাতা	২,৬০	২,৮৮	২,৮৮
৩১১১৩৩৫ বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৭	২৫	২৫
৩১১১৩৩৮ অন্যান্য ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩৫২ বিশেষ সুবিধা	৭৮	৭৫	৭৫
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	২৫,৩৪	২৪,৩৮	২৪,৬৩
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২৫,৩৪	২৪,৩৮	২৪,৬৩

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১১৯ ডাক	২	২	২
-------------	---	---	---

ମଞ୍ଜୁରି ଓ ବରାଦ୍ଦସମୁହ (ପରିଚାଳନ): ୧୩୭୦୪-ଜନସାମ୍ରାଜ୍ୟ ପ୍ରକୌଶଳ ଅଧିଦତ୍ତର

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

১৩১০৮০২১২০৫৭১

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, পরিকল্পনা সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

୩୧୧୧ ନଗଦ ମଜୁରି ଓ ବେତନ

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৭৭,০০	৮৪,০০	৮৪,০০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৯,২০	২৩,৩০	২৩,৩০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩৩,০০	৩৩,৫০	৩৩,৫০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	০	৮,৮০	৮,৮০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	১,৪০	১,৪০	১,৪০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৫০	৮৫	৮৫
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	২,১০	১,৬৫	১,৬৫
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮৯,০০	৮২,৫০	৮২,৫০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৮,৫০	৮,৩০	৮,৩০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩১৪			ট্রিফিন ভাতা	৩৮	৩২	৩২
৩১১১৩১৬			খোলাই ভাতা	৫	৩	৩
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১৮,০০	১৭,২০	১৭,২০
৩১১১৩২৮			শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	২,০০	৭০	৭০
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	১০	৮	৮
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,০০	১,৮৫	১,৮৫
৩১১১৩৩৮			অন্যান্য ভাতা	৮,০০	৭,৫০	৭,৫০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	৬,০০	৬,০০	৬,০০
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				২,২৪,১৯	২,৩৪,৫৮	২,৩৪,৫৮
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				২,২৪,১৯	২,৩৪,৫৮	২,৩৪,৫৮
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছমতা সামগ্রী	১,০০	১,২০	১,২০
৩২১১১১৬			কুরিয়ার	৩	১	১
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১০	২০	২০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৩	২	২
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৩০	৩০	৩০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	১০	২০	২০
৩২১১১৩০			যাতায়াত ব্যয়	১০	৩০	৩০
** ৩২১১১৩৮			শ্রমিক (অনিয়ন্ত্রিত) মজুরি	১০,০০	১০,০০	১০,০০
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				১১,৬৬	১২,২৩	১২,২৩
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন			
৩২২১১০৮			নিবন্ধন ফি	৩০	৩০	৩০
উপরোক্ত - ফি, চার্জ ও কমিশন:				৩০	৩০	৩০
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	১,০০,০০	৮০,০০	৮০,০০
উপরোক্ত - প্রশিক্ষণ:				১,০০,০০	৮০,০০	৮০,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট	৮,৫০	৮,৫০	৮,৫০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট:				৮,৫০	৮,৫০	৮,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	২,২০	২,২০	২,২০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				২,২০	২,২০	২,২০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৬,৫০	৫,৫০	৫,৫০
৩২৫৫১০২			মুদ্রণ ও বাঁধাই	১,০০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	৫০	৫০	৫০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৬,০০	৬,০০	৬,০০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				১৪,০০	১৩,৫০	১৩,৫০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৬			পোশাক	১৫	১২	১২
উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাচামাল সামগ্রী:				১৫	১২	১২

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

৩২৫৮ মেরামত ও সংরক্ষণ

৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫,০০	৫,০০	৫,০০		
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,৫০	১,০০	১,০০		
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,৫০	১,৫০	১,৫০		
৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০	১,৫০		
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩,০০	৩,৫০	৩,৫০		
৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	৮,০০	১০,০০	১০,০০		
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				১৬,৫০	২২,৫০	২২,৫০
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১,৫০,৩১	১,৩৯,৩৫	১,৩৯,৩৫
উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:				৩,৭৭,৫০	৩,৭৩,৯৩	৩,৭৩,৯৩

মূলধন ব্যয়

৮১ অআর্থিক সম্পদ

৮১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি

৮১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,৫০	৩,০০	৩,০০
৮১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	২,০০	১,০০	১,০০
৮১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫,০০	২,০০	২,০০
উপরোক্ত - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				৮,৫০
উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:				৮,৫০
উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:				৮,৫০

মোট - ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, পরিকল্পনা সার্কেল, অন্যান্য প্রকৌশল

৩,৮৬,০০ ৩,৭৯,৯৩ ৩,৭৯,৯৩

অধিদপ্তর, ঢাকা:

১৩৭০৪০২১২০৫৭২

ত্বরাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ভান্ডার সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১০,৫০	১১,২৭	১২,৬৫
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১৮,৭৫	১৫,৮৭	১৮,৪৯
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২০	১৮	১৮
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২২	১৮	১৮
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬০	৫৮	৬০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৪,৫০	১৩,৮৩	১১,৮৮
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,২৬	১,০৮	১,২৬
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	১২	১২
৩১১১৩১৪	ট্রফিন ভাতা	১২	১২	১২
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২	১	১
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৮,৮০	৩,৭৫	৩,৬৪
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১,৬০	১,৮০	১,৬০
৩১১১৩২৮	শ্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৮০	৩২	০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৭০	৩৮	৩৬
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	২০	১,১৬	১৮
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৫৩,৯৯
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৫০,২১

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছমতা সামগ্রী	১,০০	১,০০	৮০
* ৩২১১১১৯	ডাক	০	১০	০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০	৫০	২০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১৫	৭	৭

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,৬৫	১,৬১	১,০৭
৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন				
৩২২১১০৮		নিবন্ধন ফি		২০	০	০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	২০	০	০
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট				
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট		১,০০	৮৭	৮৭
৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি		২,৫০	২,০০	২,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:	৩,৫০	২,৮৭	২,৮৭
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		২,০০	১,৮৫	১,৮৫
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,০০	১,৮৫	১,৮৫
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		২,০০	২,০৩	১,৫০
৩২৫৫১০৮		স্ট্যাম্প ও সিল		৬১	৬০	৬০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		১,৮০	২,২০	২,২০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮,৮১	৮,৮৩	৮,৩০
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০৬		পোশাক		১৪	০	১৪
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১৪	০	১৪
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		২,০০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		১,০০	৯০	৮০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		২,০০	১,২০	১,২০
৩২৫৮১০৪		অফিস সরঞ্জামাদি		৭৯	৬০	৬০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি		৭,৩৩	১,১৭	৮০
৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন		৯৯	১০,০০	১০,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৪,১১	১৫,৩৭	১৪,৫০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২৬,০১	২৫,৭৯	২৩,৯৩
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৮০,০০	৭৬,০০	৭৬,০০
		মূলধন ব্যয়				
৮১		অআর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি		১,০০	৮০	৮০
৮১১২৩১৪		আসবাবপত্র		১,০০	৬০	৬০
			উপমোট - যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - অআর্থিক সম্পদ:	২,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,০০	১,০০	১,০০
		মোট - ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ভাড়ার সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা:		৮২,০০	৭৭,০০	৭৭,০০
		অধিদপ্তর, ঢাকা:				

১৩৭০৪০২১৩৯৫২৭

ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, গ্রাউন্ড ওয়াটার সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মঙ্গুরি ও বেতন

৩১১১১০১ মূল বেতন (অফিসার)

৮,৫০

৯,৫৯

৯,৫৯

৩১১১২০১ মূল বেতন (কর্মচারী)

৯,০০

৯,৬০

৯,৬০

৩১১১৩০১ দায়িত্ব ভাতা

২০

২১

২১

৩১১১৩০২ যাতায়াত ভাতা

১৫

৯

৯

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		৪০	৪৮	৩৬
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		৮,৭০	৭,৮৭	৮,৮০
৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা		৬০	৬৭	৬৭
৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা		৫	০	০
৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা		২০	৮	৮
৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা		৭	৯	৯
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		৩,০০	৩,০৫	৩,৫৫
৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা		৫	০	১,১৪
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		৩৫	৩১	৩১
৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা		২০	০	০
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		১,০০	১,০০	৮৮
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৩২,৪৭	৩৩,০৮	৩১,৩৭
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৩২,৪৭	৩৩,০৮	৩১,৩৭
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী		২০	১১	১১
৩২১১১০৪		আনুষঙ্গিক কর্মচারী/ প্রতিষ্ঠান		০	৭,৫০	৭,৫০
৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		৩২	১০	১০
* ৩২১১১১৯		ডাক		১৫	১০	১০
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		৩০	১০	১০
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		৫	০	১০
৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী		৫০	১০	১০
** ৩২১১১৩৮		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি		৫,৩৩	৭,১৫	৭,১৫
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৬,৮৫	১৫,১৬	১৫,২৬
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন					
৩২২১১০৫		টেক্সিং ফি		০	০	১০
উপরোক্ত - ফি, চার্জ ও কমিশন:				০	০	১০
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট					
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট		৫,৫০	২,৩৪	২,৩৪
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুরিকেট:				৫,৫০	২,৩৪	২,৩৪
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		২,০০	৩৯	৮৯
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				২,০০	৩৯	৮৯
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী		২,৭৫	২,৮৮	৩,০০
৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল		৮০	১০	১০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৫,০০	৩,৬০	৩,৬০
উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৮,১৫	৬,১৮	৬,১০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
৩২৫৭১০৬		সম্মানী		০	০	১০
উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				০	০	১০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৮,৫০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		৮৩	০	০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		২,৬০	৩০	৩০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		৫,০০	৯০	৯০
উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:				১২,৫৩	৮,২০	৮,২০
উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৩৫,০৩	২৮,২৭	২৯,৫৯

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৬৭,৫০	৬১,৩১	৬০,৯৬

মূলধন ব্যয়

৪১ আর্থিক সম্পদ

৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি

৪১১২২০২ কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক

৪১১২৩১৬ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি

উপরোক্ত - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:

৩,০০

৬০

৬০

২,৫০

১৫

১০

উপরোক্ত - আর্থিক সম্পদ:

৫,৫০

৭৫

১,১০

উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:

৫,৫০

৭৫

১,১০

মোট - ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, গ্রাউন্ড ওয়াটার সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল

৭৩,০০

৬২,০৬

৬২,০৬

প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা:

১৩৭০৪০২১৩৯৫৬০

ত্বরাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, গানির গুণগতমান পরিবীক্ষন ও পর্যবেক্ষণ সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল

অধিদপ্তর, ঢাকা

আবর্তক ব্যয়

৪২ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৪২১ নগদ মজুরি ও বেতন

৪২১১১০১ মূল বেতন (অফিসার)

১,০৭,৪৫

৯৬,৮১

৮৪,৫৭

৪২১১১১০ ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)

০

০

৩০,৩৬

৪২১১২০১ মূল বেতন (কর্মচারী)

৪৪,০০

৪০,১৭

৩৯,৭৭

৪২১১২০২ ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)

১০,৬৮

৫,৫০

২,৫০

৪২১১৩০১ দায়িত্ব ভাতা

২,০০

১,৬০

১,৫০

৪২১১৩০২ যাতায়াত ভাতা

৩৫

৫০

৫০

৪২১১৩০৩ শিক্ষা ভাতা

৩,৫০

৩,৩৮

২,১৫

৪২১১৩০৪ বাড়ি ভাড়া ভাতা

৮৪,৮০

৭৮,০০

৭৩,৬০

৪২১১৩০৫ চিকিৎসা ভাতা

৭,০০

৬,৩২

৫,৯৪

৪২১১৩০৬ মোবাইল/সেলফোন ভাতা

১,১৫

৮০

৫০

৪২১১৩০৭ আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা

৭৫

৩৩

১০

৪২১১৩০৮ টিফিন ভাতা

৫৫

৫১

৩৭

৪২১১৩০৯ খোলাই ভাতা

১০

১০

১০

৪২১১৩২৫ উৎসব ভাতা

২৫,৬০

২৪,০৫

২২,০০

৪২১১৩২৭ অধিকাল ভাতা

১২,২০

১০,১৮

৯,১৮

৪২১১৩২৮ শুষ্কি ও বিনোদন ভাতা

৫,০০

৮,৫০

২,২৩

৪২১১৩৩৫ বাংলা নববর্ষ ভাতা

৩,০০

৮,৭১

৮,৫০

৪২১১৩৫২ বিশেষ সুবিধা

৭,৫০

৭,৬২

৭,০০

উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:

৩,১৫,৬৩

২,৮৫,০৮

২,৮৬,৮৭

উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):

৩,১৫,৬৩

২,৮৫,০৮

২,৮৬,৮৭

৪৩ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৪৩১ প্রশাসনিক ব্যয়

৪৩১১১০২ পরিষাক্রান পরিচ্ছমতা সামগ্রী

১,৫০

১,০০

৫৮

* ৪৩১১১১৩ বিদ্যুৎ

৮,৫০

৫,০০

৫,০০

* ৪৩১১১১৫ পানি

৬

৫

১,০০

৪৩১১১১৭ ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স

৩৭

৮০

৮০

* ৪৩১১১১৯ ডাক

৫

৫

১১

* ৪৩১১১২০ টেলিফোন

৫

১০

১০

৪৩১১১২৫ প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়

২,৭৫

২,০০

২,০০

** ৪৩১১১৩৮ শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি

৯,০০

১১,৫০

১১,৫০

উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:

২২,২৮

২০,১০

২০,৭৯

৪৩৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুরিফেন্ট

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট		১৫,০০	১২,০০	১২,০০
৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি		২,০০	১,৮০	১,৮০
		উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:		১৭,০০	১৩,৮০	১৩,৮০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৫,০০	২,০০	১,৭৫
৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়		১,০০	০	৫০
		উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:		৬,০০	২,০০	২,২৫
৩২৫০		অনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ				
** ৩২৫৩১০৩		নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)		৮২,০০	২৯,১২	২৮,৫৮
		উপমোট - অনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:		৮২,০০	২৯,১২	২৮,৫৮
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
৩২৫৫১০৮		স্ট্যাম্প ও সিল		২,০০	১,২০	৬০
৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি		৩,৫০	২,৭৪	২,০০
		উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:		৫,৫০	৩,৯৪	২,৬০
৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
৩২৫৬১০২		রাসায়নিক		২,৮২,৭৫	২,৫২,৮৫	২,৫২,৮৫
৩২৫৬১০৬		পোশাক		৬০	৯২	৮৫
		উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:		২,৮৩,৩৫	২,৫৩,৭৭	২,৫৩,৩০
৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মান ও বিশেষ ব্যয়				
৩২৫৭২০৬		সম্মানী		১,০০	৬০	৬০
৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/উৎসবাদি		৩,০০	২,২০	১,৭৫
		উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:		৪,০০	২,৮০	২,৩৫
৩২৫৮		যোরামত ও সংরক্ষণ				
৩২৫৮১০১		মোটরযান		১০,০০	৫,০০	৫,০০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		২,০০	১,০০	৫০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		২,৫০	১,০৩	৫০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		১,০৯,৭৪	১,৩৮,০০	১,৪২,০০
		উপমোট - যোরামত ও সংরক্ষণ:		১,২৪,২৪	১,৮৫,০৩	১,৪৮,০০
		উপমোট - গৃহ ও সেবার ব্যবহার:		৫,০৪,৩৭	৮,৭০,১৬	৮,৭১,২৭
৩৮		অন্যান্য ব্যয়				
৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়				
* ৩৮২১১০৩		সৌর কর		৭,০০	১২,৮৮	১৩,০০
		উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:		৭,০০	১২,৮৮	১৩,০০
		উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:		৭,০০	১২,৮৮	১৩,০০
		উপমোট - আবর্তক ব্যয়:		৮,২৭,০০	৭,৬৭,৬৪	৭,৭১,৪৪
		মূলধন ব্যয়				
৮১		আর্থিক সম্পদ				
৮১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
৮১১২৩১৬		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		১০,০০	৮,৫০	১,০০
		উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:		১০,০০	৮,৫০	১,০০
		উপমোট - আর্থিক সম্পদ:		১০,০০	৮,৫০	১,০০
		উপমোট - মূলধন ব্যয়:		১০,০০	৮,৫০	১,০০
		মোট - ভূবাবধায়ক প্রকৌশলের কার্যালয়, পানির পুনর্গতযান পরিবাচকন ও পর্যবেক্ষণ সার্কেল, অনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা:		৮,৩৭,০০	৭,৭২,১৪	৭,৭২,১৪

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

১৩৭০৪০২১৪১৪৩০

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ময়মনসিংহ সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৪,১০	১৩,৮৭	১০,৫৬		
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৫,৭৫	৫,৪৫	৫,৪৫		
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১৮	১৮	১৮		
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১১	১১	১১		
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩০	৩৩	৩৬		
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮,৯৮	৮,৮৮	৭,০০		
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,০৮	১,০৮	৯০		
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	১২	১২		
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২৪	২৪	২৪		
৩১১১৩১৪	চিফিন ভাতা	৮	৮	৭		
৩১১১৩১৫	পোশাক ভাতা	০	০	১২		
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৩	৩	২		
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩,৩২	৩,১৭	২,৬৮		
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	০	১,০৮	১,০৮		
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩৮	৩২	২৭		
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	১,০৮	১,০৮	৯০		
উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন:				৩৫,৭১	৩৫,১৪	৩০,০২
উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৩৫,৭১	৩৫,১৪	৩০,০২

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৬৬	৬০	১,০০		
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,১০	১,০০	১,৫০		
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৮৮	৬০	১,০০		
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১,৮০	১,০০	১,০০		
* ৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্র	৩৬	৩৬	৩৬		
* ৩২১১১১৯	ডাক	০	২০	২০		
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫	৮	৮		
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞপ্তি ব্যয়	৬০	৭০	৭০		
৩২১১১৩৮	শ্রমিক (অনিয়ন্ত্রিত) মজুরি	৮,১২	৮,২০	৮,৫০		
উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:				৮,৭৭	৮,৯০	১০,৩০

৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেট

৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেট	৩,৬০	৮,০০	৮,০০
উপরোক্ত - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেট:				৩,৬০

৩২৪৪ ভ্রমণ ও বদলি

৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৩,৮০	৩,৬০	৮,০০
উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:				৩,৮০

৩২৫৫ মুদ্রণ ও মনিহারি

৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭০	৬০	১,২০
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বীধাই	০	৩০	৫০
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৫০	৬০	১,০০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,৬০	৩,৭৩	৫,০০

উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:

৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	৮,৮০	৫,২৩	৭,৭০
৩২৫৬১০৬	পোশাক	১২	১২	০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১২	১২	০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭২০৬		সম্মানী		৮	৮	৮
৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/উৎসবাদি		৭০	১,০০	১,৭৫
৩২৫৭৩০৮		বাগান পরিচর্যা		০	০	৩,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৭৮	১,০৮	৮,৭৯
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১		মোটরযান		৩,০০	৩,৩০	৩,৩০
৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র		৫০	৫০	১,০০
৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার		৭০	৬০	১,০০
৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		০	০	৫০
৩২৫৮১০৮		অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা		১৩,৩৬	১২,৮২	৮,১৪
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১৭,৫৬	১৭,২২	১৩,৯৪
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩৯,৩৯	৩৯,৯১	৪৪,৭৩
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৭৫,১০	৭৫,০৫	৭৪,৭৫
			মূলধন ব্যয়			
৮১			আর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		১,৯০	১,৯০	১,০০
৮১১২৩০২		ক্যামেরা ও আনুষঙ্গিক		০	০	১,০০
৮১১২৩১৪		আসবাবপত্র		৩,০০	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৮,৯০	৫,২০	৫,৫০
			উপমোট - আর্থিক সম্পদ:	৮,৯০	৫,২০	৫,৫০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৮,৯০	৫,২০	৫,৫০
			মোট - ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়, ময়মনসিংহ সার্কেল, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	৮০,০০	৮০,২৫	৮০,২৫
			অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ:			
			মোট - ভৱাবধায়ক প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	২৬,২৫,০০	২৫,৩৬,৪৬	২৫,৫৭,০০
১৩৭০৮০৩			নির্বাহী প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর			
১৩৭০৮০৩০০০০০			নির্বাহী প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)		১১,৫৩,৭৬	১১,৫৩,৭৬	১১,৫৩,৭৬
৩১১১১১০		ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)		৯০,০০	৯০,০০	৯০,০০
৩১১১২১০১		মূল বেতন (কর্মচারী)		১২,৯০,০০	১১,০০,০০	১২,৯০,০০
৩১১১২১০২		ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)		১,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা		২৮,৭০	২৮,৭০	২৮,৭০
৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা		১১,২১	১১,২১	১১,২১
৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা		৬২,১৪	৬২,১৪	৬২,১৪
৩১১১৩০৯		পাহাড়ি ভাতা		২৬,৯৬	২৬,৯৬	২৬,৯৬
৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা		১১,২৪,৯৮	১১,২৪,৯৮	১১,২৪,৯৮
৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা		১,৫৪,৩২	১,৫৪,৩২	১,৫৪,৩২
৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা		৬,৭৯	৬,৭৯	৬,৭৯
৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা		৫০	৫০	৫০
৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা		১৫,৪৯	১৫,৪৯	১৫,৪৯
৩১১১৩১৫		পোশাক ভাতা		৫	৫	৫
৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা		৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০

১৩৭০৮০৩

নির্বাহী প্রকৌশলির কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

১৩৭০৮০৩০০০০০

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১১,৫৩,৭৬	১১,৫৩,৭৬	১১,৫৩,৭৬
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৯০,০০	৯০,০০	৯০,০০
৩১১১২১০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১২,৯০,০০	১১,০০,০০	১২,৯০,০০
৩১১১২১০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	১,০০,০০	১,০০,০০	১,০০,০০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২৮,৭০	২৮,৭০	২৮,৭০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১১,২১	১১,২১	১১,২১
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৬২,১৪	৬২,১৪	৬২,১৪
৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	২৬,৯৬	২৬,৯৬	২৬,৯৬
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১১,২৪,৯৮	১১,২৪,৯৮	১১,২৪,৯৮
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,৫৪,৩২	১,৫৪,৩২	১,৫৪,৩২
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৬,৭৯	৬,৭৯	৬,৭৯
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১৫,৪৯	১৫,৪৯	১৫,৪৯
৩১১১৩১৫	পোশাক ভাতা	৫	৫	৫
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা		৮,২৮,৭৮	৮,২৮,৭৮	৮,২৮,৭৮
৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা		৮২,৯৭	৮২,৯৭	৮২,৯৭
৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা		৫৮,০৯	৫৮,০৯	৫৮,০৯
৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা		৫,৩০	৫,৩০	৫,৩০
৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা		৮১,৫৩	৮১,৫৩	৮১,৫৩
৩১১১৩৩৮		অন্যান্য ভাতা		২০,৫০	২০,৫০	২০,৫০
৩১১১৩৪৮		খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)		১৬,৩৯	৮৭,৭৮	১৬,৩৯
৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা		১,৪২,৫৮	১,৫৭,৫৮	১,৪২,৫৮
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৮৮,৬৪,৫৮	৮৭,২০,৯৩	৮৮,৬৪,৫৮
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৮৮,৬৪,৫৮	৮৭,২০,৯৩	৮৮,৬৪,৫৮
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী		৭,০১	১১,০০	৬,৩৭
** ৩২১১১০৪		অনুষ্ঠানিক কর্মচারী/ প্রতিষ্ঠান		৫০,০০	৭৫,০০	৫০,০০
৩২১১১১০		আইন সংক্রান্ত ব্যয়		৬,৪০	১২,৮৩	১২,৮৩
৩২১১১১১		সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়		১,০০	১,০০	১,০০
* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ		২,৮৬,০০	২,৭৮,৪৮	২,৭৮,৪৮
* ৩২১১১১৫		পানি		৩২,৩২	২৯,৩৮	২৯,৩৮
৩২১১১১৭		ইলেক্ট্রনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স		২৬,৮৫	২৪,৪১	২৪,৪১
* ৩২১১১১৯		ডাক		৭,৭০	৭,০০	৭,০০
* ৩২১১১২০		টেলিফোন		১৩,২০	১২,০০	১২,০০
৩২১১১২২		আবাসিক ভবন ভাড়া		১,১০	১,০০	১,০০
৩২১১১২৫		প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়		১,৫০,০০	১,৩৬,৬৮	১,৩৬,৬৮
৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী		২,৫৬	২,৩৩	২,৩৩
৩২১১১২৮		প্রকাশনা		১,২৯	১,১৭	১,১৭
৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া		১,২১	১,১০	১,১০
** ৩২১১১৩৪		শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি		৬,৫০,০০	৬,৫০,০০	৬,৫০,০০
৩২১১১৩৭		পর্যবেক্ষণ ও নজরদারি		২,০০,০০	২,০০,০০	২,৭২,২৫
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				১৪,৩৬,৬৪	১৪,৩৯,৩৮	১৪,৪২,০০
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন					
৩২২১১০৮		নিবন্ধন ফি		২,৮২	৩,০০	২,৫৬
৩২২১১০৫		টেলিং ফি		২,৮২	২,৫৬	২,৫৬
৩২২১১০৬		পরিবহণ ব্যয়		২৯,৫৪	২৬,৮৫	২৬,৮৫
উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:				৩৫,১৮	৩২,৮১	৩১,৯৭
৩২৩১	প্রশিক্ষণ					
৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ		১,০০	১,০০	১,০০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:				১,০০	১,০০	১,০০
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট					
৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট		৩,১৯,৩৩	২,৯০,৩০	২,৯০,৩০
৩২৪৩১০২		গ্যাস ও ছালানি		২২,০০	২০,০০	২০,০০
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:				৩,৪১,৩৩	৩,১০,৩০	৩,১০,৩০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়		৩,৭০,০০	৩,৫৬,৮০	৩,৫৬,৮০
৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়		১০,০০	৬,০০	৩,১২
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				৩,৮০,০০	৩,৬২,৮০	৩,৫৯,৫২

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৫৩			জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ			
৩২৫৩১০৩			নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	১,২১	১,১০	১,১০
			উপমোট - জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	১,২১	১,১০	১,১০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	১৪,০০	১১,০০	৭,৪৬
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১,০৫,০২	৮০,০০	৯৫,৪৭
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৮০,২৪	৮৮,৬১	৩৬,৫৮
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	১,৫৯,২৬	১,৩৯,৬১	১,৩৯,৫১
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০২			রাসায়নিক	২৫,০০	২০,০০	৫০,০০
৩২৫৬১০৫			কাঁচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	১১,০০	৩০,০০	১০,০০
৩২৫৬১০৬			প্রোশাক	১১,২৫	১০,২৩	১০,২৩
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৮৭,২৫	৬০,২৩	৭০,২৩
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭১০৮			জরিপ	১,৩৫,০০	৯৭,৯৮	৯৭,৯৮
৩২৫৭২০৬			সম্মানী	৫,৫০	৫,০০	৫,০০
৩২৫৭৩০১			অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	২,০০,০০	১,২০,০০	২,০০,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৩,৪০,৫০	২,২২,৯৮	৩,০২,৯৮
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	১,৭২,৯২	১,৫৭,২০	১,৫৭,২০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	৩০,২১	১৫,০০	২৭,৪৬
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৩৯,৩৮	৫৪,২৫	৩৫,৭৬
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৯১,৩৭	৯১,৩৭	৯১,৩৭
৩২৫৮১০৬			আবাসিক ভবন	৩,৯১,৬৬	৩,৮৪,৮১	৩,৮৪,৮১
৩২৫৮১০৭			অনাবাসিক ভবন	৮,০৮,৮৬	৮,০৮,৮৬	৮,০৮,৮৬
৩২৫৮১০৮			অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	৮,১৯,৪৯	৩,৮১,৩৫	৩,৮১,৩৫
৩২৫৮১১৫			স্বাস্থ্য বিধান (sanitation) ও পানি সরবরাহ	১০,১৮,৩৮	৫,৫১,৫২	৬,২৯,১০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৫,৭১,৭৯	২০,৪৩,৫৬	২১,১৫,১১
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩৩,১৪,১৬	৪৬,১২,৯৭	৪৮,১৩,৭২
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়			
* ৩৮২১১০২			ডুমি উন্নয়ন কর	৫,৫০	৫,০০	৫,০০
* ৩৮২১১০৩			পৌর কর	২,২৬,৫২	২,০৫,৯৩	২,০৫,৯৩
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	২,৩২,০২	২,১০,৯৩	২,১০,৯৩
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	২,৩২,০২	২,১০,৯৩	২,১০,৯৩
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১০৮,১০,৭২	৯৫,৮৮,৮৩	৯৮,৮৯,১৯
			মূলধন ব্যয়			
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১১			ভবন ও স্থাপনাসমূহ			
৮১১১১০১			আবাসিক ভবন	১,০৭,২৯	১,০৭,২৯	১,০৭,২৯
৮১১১২০১			অনাবাসিক ভবন	৮,২৫,৮৬	৮,২৫,৮৬	৮,২৫,৮৬
** ৮১১১৩০৮			নলকূপ স্থাপন	৩০,০০,০০	৩২,৭১,৭৫	৩২,৭১,৭৫
** ৮১১১৩০৯			স্বাস্থ্য বিধান (sanitation) ও পানি সরবরাহ	১২,১৫,০৮	১১,০৮,৬৪	১১,০৮,৬৪
			উপমোট - ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	৫০,৮৭,৮৩	৪৯,০৯,১৪	৪৯,০৯,১৪
৮১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
** ৮১১২১০১			মোটরযান	১০,৯৮	০	১০,৯৮
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৮৩,৮৯	৮৩,৮৯	৮৩,৮৯
৮১১২৩০২			ক্যামেরা ও আনুষঙ্গিক	৮,১০	৮,১০	৮,১০

মন্ত্রি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৪১১২৩১৪		অসমবাবপত্র		৮৮,০০	৮৮,০০	৮৮,০০
৪১১২৩১৬		অন্যান্য যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি		৮,০৬	১১,০০	৮,১০
			উপরোক্ত - যত্নপাতি ও সরঞ্জামাদি:	১,১৪,৬৩	১,০৬,৫৯	১,১৪,৬৭
			উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:	৫১,৬২,৪৬	৫০,১৫,৭৩	৫০,১৫,৮১
			উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:	৫১,৬২,৪৬	৫০,১৫,৭৩	৫০,২৩,৮১
			মোট - নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	১৫৫,৭৩,১৮	১৪৫,৬০,৫৬	১৪৫,১৩,০০
			মোট - নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	১৫৫,৭৩,১৮	১৪৫,৬০,৫৬	১৪৫,১৩,০০

১৩৭০৪০৮

সহকারী প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

১৩৭০৪০৮০০০০০০

সহকারী প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মন্ত্রি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২৩,০০,০০	২২,৫৯,০০	২২,৫০,০০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১,৩৪,১৪	১,৩৪,১৪	১,৩৪,১৪
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১০৯,০০,০০	১০০,০০,০০	১০৯,০০,০০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫,৫০,০০	৭,৩৪,০০	৫,৫০,০০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৮৮,৬০	৮৮,৬০	৮৮,৬০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২২,০০	২২,০০	২২,০০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩,৮৫,০০	৩,৮৫,০০	৩,৮৫,০০
৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	১,২৯,২৪	১,২৯,২৪	১,২৯,২৪
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫৮,০০,০০	৫৮,০০,০০	৫৮,০০,০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১২,১৩,১০	১২,১৩,১০	১২,১৩,১০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১,০০,০০	১,৯০,০০	১,৯০,০০
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২৭,৮৩	২৭,৮৩	২৭,৮৩
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২৪,৬৫,৩৫	২২,০০,০০	২৪,৬৫,৩৫
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২,৮৪,৩৭	২,৮৪,৩৭	২,৮৪,৩৭
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৩০,০০	২,৩০,০০	২,৩০,০০
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১০	১০	১০
৩১১১৩৪৩	হাওড়া/চীপি/চৰ ভাতা	৭৫,৪৯	৭৫,৪৯	৭৫,৪৯
৩১১১৩৪৪	শোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	১১,৩৮	১১,৩৮	১১,৩৮
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৭,১৫,৬৭	৭,১৫,৬৭	৭,১৫,৬৭
	উপরোক্ত - নগদ মন্ত্রি ও বেতন:	২৫৩,৯২,২৩	২৪৪,৫৯,৮৮	২৫৪,৩২,২৩
	উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২৫৩,৯২,২৩	২৪৪,৫৯,৮৮	২৫৪,৩২,২৩

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৭,৫০	১০,০০	৬,৫০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১,৭৮,০০	১,৩৬,৮৭	১,৩৬,৮৭
* ৩২১১১১৫	পানি	১১	১০	১০
৩২১১১১৭	ইটারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২৯,৭০	১০	১০
* ৩২১১১১৯	ডাক	৩,০০	৩,০০	১৭,৫০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৫	১০	১০
৩২১১১২৮	প্রকাশনা	৫	১০	১০
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৬,৩৭	৭,৮৮	৭,৮৮
	উপরোক্ত - প্রশাসনিক ব্যয়:	২,২০,৭৮	১,৫৭,৭১	১,৬৮,৭৮

৩২২১ ফি, চার্জ ও কমিশন

৩২২১১০৮	নিবন্ধন ফি	১১	১০	১০
৩২২১১০৫	টেলিং ফি	১১	১০	১০
৩২২১১০৬	পরিবহণ ব্যয়	৫,০০	১০	১০

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৫,২২	৩০	৩০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট	৮,৭৫,০০	৮,৫০,০৯	৮,৫০,০৯
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	২,৮৭	২,৬১	২,৬১
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:	৮,৭৭,৮৭	৮,৫২,৭০	৮,৫২,৭০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ বায়	৫,৫৫,০৬	৫,২৫,০৩	৫,২৫,০৩
৩২৪৪১০২			বদলি বায়	৫,০০	৫,০০	১,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫,৬০,০৬	৫,৩০,০৩	৫,২৬,০৩
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০	১০,০০	১,০০
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১৪,৩৭	১৫,০০	১৩,০৬
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৩২,০০	৮০,০০	২৭,৩২
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৫১,৩৭	৬৫,০০	৪১,৩৮
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০২			রাসায়নিক	১১	১০	১০
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৮৫,১৬	৮১,০৫	৮১,০৫
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৮৫,২৭	৮১,১৫	৮১,১৫
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭১০৮			জরিপ	৫	১০	১০
৩২৫৭১০৬			সম্মানী	৫	১০	১০
৩২৫৭১০১			অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	১,৪৫,০০	১,৪০,০০	১,৪০,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,৪৫,১০	১,৪০,২০	১,৪০,২০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	১,২৯,৮৭	১,৫০,০০	১,২৯,৮৭
৩২৫৮১০২			অস্বাস্থাপত্র	৩,৮৯	৮,০০	৩,৮৯
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৩,৪৯	৮,০০	৩,৮৯
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৬৪,১৫	৭০,০০	৬৪,১৫
৩২৫৮১০৭			অনাবাসিক ভবন	৩,৫৯,৯৩	৩,৫৯,৯৩	৩,৫৯,৯৩
৩২৫৮১০৮			অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	১,৪১,১৩	১,৪১,১৩	১,৪১,১৩
৩২৫৮১১৫			স্বাস্থ্য বিধান (sanitation) ও পানি সরবরাহ	৩,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭,০৫,০৬	৭,৪০,০৬	৭,০৫,৪৬
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২২,১০,৭৩	২১,২৭,১৫	২০,৭৫,৮৬
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানাত্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়			
* ৩৮২১১০২			ডুমি উন্নয়ন কর	১,০০	২,৮০	২,৮০
* ৩৮২১১০৩			পৌর কর	৭৯,৬৫	৭২,৯০	৭২,৯০
			উপমোট - আবর্তক স্থানাত্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	৮০,৬৫	৭৫,৭০	৭৫,৭০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৮০,৬৫	৭৫,৭০	৭৫,৭০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২৭৬,৮৩,৬১	২৬৬,৬২,৭৩	২৭৫,৮৩,৮৯
			মূলধন ব্যয়			
৮১			অআর্থিক সম্পদ			
৮১১১			ভবন ও স্থাপনাসমূহ			
৮১১১১০১			আবাসিক ভবন	২৮,২৩	২৫,৬৬	২৫,৬৬
৮১১১১০১			অনাবাসিক ভবন	৭,৩৫,৮৮	৭,৩৫,৮৮	৭,৩৫,৮৮
			উপমোট - ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	৭,৬৩,৭১	৭,৬১,১৪	৭,৬১,১৪
৮১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
** ৮১১২১০১			মোটরযান	৮৮,৭৭	০	১৩,৪৩

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১০,০০	৫০,০০	৫০,০০
৪১১২৩০৮			প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	১১	১০	১০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	২৫,৭৮	১৮,০০	২৬,১৩
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	২২,০২	৬৫,৩১	৬৫,৩১
উপমোট - যোগাযোগ ও সরঞ্জামাদি:				১,০২,৬৮	১,৩৩,৪১	১,৫৪,৯৭
উপমোট - আর্থিক সম্পদ:				৮,৬৬,৩৯	৮,৯৪,৫৫	৯,১৬,১১
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				৮,৬৬,৩৯	৮,৯৪,৫৫	৯,১৬,১১
মোট - সহকারি প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:				২৮৫,৫০,০০	২৭৫,৫৭,২৮	২৮৫,০০,০০
মোট - সহকারি প্রকৌশলীর কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:				২৮৫,৫০,০০	২৭৫,৫৭,২৮	২৮৫,০০,০০

১৩৭০৮০৫

সিনিয়র কেমিস্টের কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

১৩৭০৮০৫০০০০০০

সিনিয়র কেমিস্টের কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১,৩২,০১	১,৫৪,০০	১,৩৮,১৪		
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২১,১০	২০,০০	২০,০০		
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৮৪,৮৭	১,৭০,৩০	১,৮০,৬০		
৩১১১২০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২৬,৩৮	২৫,০০	২৫,০০		
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২,৮৮	২,৬৯	২,৬৯		
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,১৫	২,০৮	২,০৮		
৩১১১৩০৩	শিক্ষা ভাতা	৭,০৮	৬,৭১	৬,৭১		
৩১১১৩০৪	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,২৯,৮৬	১,৬৭,৬৮	১,৯০,০০		
৩১১১৩০৫	চিকিৎসা ভাতা	১৮,৯৯	১৮,০০	১৮,০০		
৩১১১৩০২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,৫৮	১,৫০	১,৫০		
৩১১১৩০৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৯,৮৮	৮,৯৫	৮,৯৫		
৩১১১৩০৪	ট্রিফিন ভাতা	২,১১	২,০০	২,০০		
৩১১১৩০৫	খোলাই ভাতা	১,০৬	১,০০	১,০০		
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৬৬,০৬	৮১,৮৬	৬২,৬২		
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২৭,২৬	২৫,৮৮	২৫,৮৮		
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিমোদন ভাতা	৫,২৮	১৩,০০	৫,০০		
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫,২৮	৫,০০	৫,০০		
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	১৫,৮৩	১৬,০০	১৫,০০		
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৬,৫৯,১৮	৬,৮১,৫৭	৭,১০,০৯
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৬,৫৯,১৮	৬,৮১,৫৭	৭,১০,০৯

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২৬,২২	২৩,০০	২৩,০০		
* ৩২১১১১৫	পানি	১,৩৭	১,২০	১,২০		
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১,১৪	২,০০	১,০০		
* ৩২১১১১৯	ডাক	৩,১৯	২,৮০	২,৮০		
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৭,৩১	৬,৪১	৬,৪১		
** ৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৬৪,১১	৬৪,১১	৬৪,১১		
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				১,০৩,৩৪	৯৯,৫২	৯৮,৫২

৩২৪৩ পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট

৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট	১৯,১৩	১৬,৭৮	১৬,৭৮		
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	১,৭১	১,৫০	১,৫০		
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুভিকেন্ট:				২০,৮৪	১৮,২৮	১৮,২৮

মঙ্গুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৩১,১৪	৩০,০০	২৭,৩২
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	১,৩৬	১,১৯	১,১৯
			উপরোক্ত - ভ্রমণ ও বদলি:	৩২,৫০	৩১,১৯	২৮,৫১
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৮,০৬	৬,০০	৩,৫৬
৩২৫৫১০৮			স্ট্যাম্প ও সিল	১১,৭০	১০,০০	১০,২৬
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১০,২৪	১৫,০০	৮,৯৮
			উপরোক্ত - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২৬,০০	৩১,০০	২২,৮০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০২			রাসায়নিক	৯৭,৮০	৭৭,৯২	৭৭,৯২
৩২৫৬১০৬			প্রোশাক	২,৮৫	২,৫০	২,৫০
			উপরোক্ত - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	১,০০,৬৫	৮০,৪২	৮০,৪২
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭২০৬			সম্মানী	৫৭	৫০	৫০
			উপরোক্ত - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৫৭	৫০	৫০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	১৭,৯২	১৫,০০	১৫,৪০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৯,২৮	১৪,০০	৮,১৪
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৯,২৮	৮,১৪	৮,১৪
৩২৫৮১০৬			আবাসিক ভবন	৫৭	৫০	৫০
৩২৫৮১০৭			অনাবাসিক ভবন	২,২৮	২,০০	২,০০
৩২৫৮১০৮			অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	২,২৮	২,০০	২,০০
			উপরোক্ত - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৪১,৬১	৪১,৬৪	৩৬,১৪
			উপরোক্ত - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৩,২৫,৫১	৩,০২,৫৫	২,৮৫,২১
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়			
* ৩৮২১১০২			ডুমি উন্নয়ন কর	১১	১০	১০
* ৩৮২১১০৩			পৌর কর	১১	১০	১০
			উপরোক্ত - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	২২	২০	২০
			উপরোক্ত - অন্যান্য ব্যয়:	২২	২০	২০
			উপরোক্ত - আবর্তক ব্যয়:	৯,৮৪,৯১	৯,৮৪,৩২	৯,৯৫,৫০
			মূলধন ব্যয়			
৮১			আর্থিক সম্পদ			
৮১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৮১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫৭	৫০	৫০
৮১১২৩১৪			আসবাবপত্র	২,২৮	২,০০	২,০০
৮১১২৩১৬			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,২৮	২,০০	২,০০
			উপরোক্ত - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,০৯	৮,৫০	৮,৫০
			উপরোক্ত - আর্থিক সম্পদ:	৫,০৯	৮,৫০	৮,৫০
			উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:	৫,০৯	৮,৫০	৮,৫০
			মোট - সিনিয়র কেমিটের কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	৯,৯০,০০	৯,৮৮,৮২	১০,০০,০০
			মোট - সিনিয়র কেমিটের কার্যালয়সমূহ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	৯,৯০,০০	৯,৮৮,৮২	১০,০০,০০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৫০৯,৪২,০০	৮৮০,১৮,৯১	৮৯৬,৭০,০০

মঙ্গল ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৪-জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

বিশেষ কার্যক্রম

১৩৭০৪০১

প্রধান কার্যালয়, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

১২০০১২৯০১

আশ্রয়ণ-২ এর আওতায় ভূমিহীন/গৃহহীন পরিবারের জন্য নির্মিত ঘরে পানির উৎস/নলকূপ স্থাপন

মূলধন ব্যয়

৮১ অআর্থিক সম্পদ

৮১১১ ভবন ও স্থাপনাসমূহ

৮১১১৩০৮ নলকূপ স্থাপন

১০,০০,০০ ২৬,০০,০০ ২৬,০০,০০

উপমোট - ভবন ও স্থাপনাসমূহ: ১০,০০,০০ ২৬,০০,০০ ২৬,০০,০০

উপমোট - অআর্থিক সম্পদ: ১০,০০,০০ ২৬,০০,০০ ২৬,০০,০০

উপমোট - মূলধন ব্যয়: ১০,০০,০০ ২৬,০০,০০ ২৬,০০,০০

মোট - আশ্রয়ণ-২ এর আওতায় ভূমিহীন/গৃহহীন পরিবারের জন্য নির্মিত ঘরে পানির

উৎস/নলকূপ স্থাপন:

মোট - প্রধান কার্যালয়, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর: ১০,০০,০০ ২৬,০০,০০ ২৬,০০,০০

মোট - বিশেষ কার্যক্রম: ১০,০০,০০ ২৬,০০,০০ ২৬,০০,০০

মোট - পরিচালন কার্যক্রম: ৫১৯,৪২,০০ ৫০৬,১৮,৯১ ৫২২,৭০,০০

মোট - জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর: ৫১৯,৪২,০০ ৫০৬,১৮,৯১ ৫২২,৭০,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৫-রেজিস্টার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

পরিচালন কার্যক্রম**সাধারণ কার্যক্রম**

১৩৭০৫০১	রেজিস্টার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন
১৩৭০৫০১১৩৭৯৫৬	রেজিস্টার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, ঢাকা

আবর্তক ব্যয়**৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)****৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন**

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৬১,১৭	৬৫,৯৯	৫৭,৯৯
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩০,৮৮	২০,৯০	১৮,৯০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮৩,৫৭	৮১,৩০	৮১,৩০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৭,০০	৭,০০	৭,০০
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১,২০	১,২০	১,২০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,৫৫	১,৫৫	১,৫৫
৩১১১৩১৪	ট্রফিন ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
৩১১১৩১৫	পোশাক ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১৫,০০	১৭,০০	১৭,০০
৩১১১৩২৬	ভ্রমণ ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৮,০০	৮,৮০	৮,৮০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	২,৮১	২,৮১	২,৮১
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	১,১৫	১,০০	১,০০
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৯৭	২,৯৭	২,৯৭
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৮,৩৮	৮,৩৮	৮,৩৮

উপরোক্ত - নগদ মজুরি ও বেতন: **১,৮৪,৮৪**

১,৮০,০৬

১,৮০,০৬

উপরোক্ত - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation): **১,৮৪,৮৪**

১,৮০,০৬

১,৮০,০৬

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার**৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়**

৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৩,৩০	৩,২০	৩,২০
৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	১,০০	১,০০	১,০০
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১৩,০০	৮,০০	১২,০০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	১০,০০	৭,০০	১৩,৫০
* ৩২১১১১৯	ডাক	২,০০	৩,০০	৩,০০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৮,৫০	৮,৫০	৮,৫০
৩২১১১২১	মেশিন ও সরঞ্জামাদির ভাড়া	৮২,০০	৭২,০০	৭২,০০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞপ্তি ব্যয়	১৭,০০	১২,০০	১৫,০০
৩২১১১২৬	অডিও-ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ	১৫,০০	০	২০,০০
৩২১১১২৭	বইগত্ত্ব ও সাময়িকী	৩,৫০	২,৩০	২,৩০
৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	২,২০	২,০০	২,০০
৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	১২,০০	১২,০০	১২,০০

মণ্ডির ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৫-রেজিস্টার জেনারেলের কার্যালয়, জল্ম্য ও মৃত্যু নির্বাচন

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক	অপারেশন	অর্থনৈতিক	বিবরণ	বাজেট	সংশোধিত	বাজেট
গুপ্ত/কোড	কোড	গুপ্ত/কোড		২০২৫-২৬	২০২৪-২৫	২০২৪-২৫
			৩২১১১৩৫ নিয়োগ পরামর্শ	২০,০০	১৫,০০	১৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১,৮৫,৫০	১,৪২,০০	১,৭৫,৫০
৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন				
		৩২২১১০৯ বাবস্থাপনা ব্যয়		০	০	১,৫০
		৩২২১১১০ কমিশন		২,১০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
		উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:		২,১০,০০	২,০০,০০	২,০১,৫০
৩২৩১		প্রশিক্ষণ				
		৩২৩১৩০১ প্রশিক্ষণ		১,২০,০০	১,২০,০০	১,০০,০০
		উপমোট - প্রশিক্ষণ:		১,২০,০০	১,২০,০০	১,০০,০০
৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট				
		৩২৪৩১০১ পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট		৮,০০	৮,০০	৮,০০
		৩২৪৩১০২ গ্যাস ও জ্বালানি		৬,০০	৬,০০	৬,০০
		উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুট্রিকেন্ট:		১৪,০০	১৪,০০	১৪,০০
৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি				
		৩২৪৪১০১ ভ্রমণ ব্যয়		৩০,০০	১০,০০	৩০,০০
		উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:		৩০,০০	১০,০০	৩০,০০
৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি				
		৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী		১১,০০	১০,০০	১০,০০
		৩২৫৫১০২ মুদ্রণ ও বৈধাই		৫,০০	৭,০০	৭,০০
		৩২৫৫১০৮ স্ট্যাম্প ও সিল		১,১০	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনিহারি		২০,০০,০০	১৯,০০,০০	১৯,০০,০০
		উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:		২০,১৭,১০	১৯,১৮,০০	১৯,১৮,০০
৩২৫৭		শেষাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়				
		৩২৫৭১০৫ উত্তীর্ণ		২,০০	৫,০০	১৫,০০
		৩২৫৭১০৬ শুদ্ধাচার		০	১,০০	৩,৫০
**	৩২৫৭১০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি		১,০০	১,৩০,০০	১,৫০,০০
		৩২৫৭১০৬ ডাটা সংরক্ষণ ব্যয়		২,১০,০০	২,০০,০০	২,০০,০০
		উপমোট - শেষাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:		২,১৩,০০	৩,৩৬,০০	৩,৬৮,৫০
৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ				
		৩২৫৮১০১ মোটরযান		৬,০০	২,৫০	১০,০০
		৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার		৬,৭০	৬,৬০	৬,৬০
		৩২৫৮১০৫ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		৬,৫০	৬,০৫	৬,০৫
*	৩২৫৮১০০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়		১৮,০০	১৭,০০	২৪,০০
		উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:		৩৭,২০	৩২,১৫	৪৬,৬৫
		উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:		২৮,২৬,৮০	২৭,৭২,১৫	২৮,৫৪,১৫
৩৯		সংরক্ষিত				
৩৯১১		সংরক্ষিত				
**	৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ		১১,৫০	০	৯৭,৭৬
		উপমোট - সংরক্ষিত:		১১,৫০	০	৯৭,৭৬
		উপমোট - সংরক্ষিত:		১১,৫০	০	৯৭,৭৬
		উপমোট - আবর্তক ব্যয়:		৩০,২৩,১৪	২৯,৫২,২১	৩১,৩১,৯৭
		মূলধন ব্যয়				
৮১		অজ্ঞাতিক সম্পদ				
৮১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
**	৮১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি		৩০,০০,০০	৯,৫০,০০	৯,৫০,০০
	৮১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		২৬,০০	২৫,০০	২৫,০০
	৮১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি		৬,০০	৬,০০	৬,০০

মঙ্গল ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৭০৫-রেজিস্টার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ্ত/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ্ত/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০	৯,০০	৯,০০
৪১১২৩১৪			অস্বাবপত্র	১২,০০	১০,০০	১০,০০
৪১১২৩১৬			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩,৫০	৩,০০	৩,০০
উপরোক্ত - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				৩০,৫৭,৫০	১০,০৩,০০	১০,০৩,০০
৪১১৩		অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ				
৪১১৩০০১		কম্পিউটার সফটওয়্যার		৯,১৯,৩৬	৯,১৫,০০	৯,১৫,০০
উপরোক্ত - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:				৯,১৯,৩৬	৯,১৫,০০	৯,১৫,০০
উপরোক্ত - অআর্থিক সম্পদ:				৩৯,৭৬,৮৬	১৯,১৮,০৩	১৯,১৮,০৩
উপরোক্ত - মূলধন ব্যয়:				৩৯,৭৬,৮৬	১৯,১৮,০৩	১৯,১৮,০৩
মোট - রেজিস্টার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন, ঢাকা:				৭০,০০,০০	৪৮,৭০,২৪	৪০,৫০,০০
মোট - রেজিস্টার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন:				৭০,০০,০০	৪৮,৭০,২৪	৪০,৫০,০০
মোট - সাধারণ কার্যক্রম:				৭০,০০,০০	৪৮,৭০,২৪	৪০,৫০,০০
মোট - পরিচালন কার্যক্রম:				৭০,০০,০০	৪৮,৭০,২৪	৪০,৫০,০০
মোট - রেজিস্টার জেনারেলের কার্যালয়, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন:				৭০,০০,০০	৪৮,৭০,২৪	৪০,৫০,০০
মোট - স্থানীয় সরকার বিভাগ:				৬৩৩১,৮৮,৪৬	৬১৯১,৯৩,২৫	৬৩৯৬,৬৭,০০

স্থানীয় সরকার বিভাগ

১২০০১৫০৩৭	সরকারি কর্মচারীদের জন্য খণ্ড - স্থানীয় সরকার বিভাগ					
৭২১৫১০২	কম্পিউটার খণ্ড		৬০,০০	০	৬০,০০	
৭২১৫১০১	গৃহনির্মাণ খণ্ড		৮০,০০	০	৮০,০০	
উপরোক্ত - সরকারি কর্মচারীদের জন্য খণ্ড - স্থানীয় সরকার বিভাগ:			১,০০,০০	০	১,০০,০০	
মোট - স্থানীয় সরকার বিভাগ:			১,০০,০০	০	১,০০,০০	

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

*** বিভাজন ও অর্থ ছাড়ে অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করতে হবে।

পৌরসভায় পদায়নকৃত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তাদের বেতনসহ।