

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
প্রশাসন শাখা-২
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.legislative.gov.bd

নং- ৫৫.০০.০০০০.১০৬.২৩.০০১.২২-১১৩

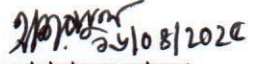
তারিখ: ১৬/০৪/২০২৫ খ্রি।

সভার নোটিশ

বিষয়: লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের কর্মচারীগণের মধ্যে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান কমিটির সভা অনুষ্ঠান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২২/০৪/২০২৫ খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের সচিব (শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান কমিটির আহ্বায়ক) মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে (কক্ষ নং-৬২৮, ৭ম তলা, ৪ নং ভবন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) এ বিভাগের কর্মচারীগণের মধ্যে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান কমিটির একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় অংশগ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ আশরাফুল আলম)
সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২)
ও
সদস্য সচিব
শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান কমিটি
ফোন: ০১৭৬৯-৩২১২২৮

বিতরণ:

- ১। ড. মোঃ জাকেরুল আবেদীন, যুগ্মসচিব (ড্রাফটিং), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ২। জনাব মুহঃ জাকির হোসেন, যুগ্মসচিব (লেজিসলেটিভ অনুবাদ), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৩। জনাব এস, এম, শাফায়েত হোসেন, যুগ্মসচিব (ড্রাফটিং/প্রশাসন), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৪। মির্জা মৌসুমী দাস, উপসচিব (ড্রাফটিং/প্রশাসন), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৫। জনাব মোঃ আশরাফুল আলম, সিনিয়র সহকারী সচিব (ড্রাফটিং/প্রশাসন-২), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৬। জনাব সৌমেন পালিত বাবু, সিনিয়র সহকারী সচিব (ড্রাফটিং/কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রোগ্রামার, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ (সভার নোটিশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৪। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৫। উপসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ৬। সহকারী সচিব (প্রশাসন-১), লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ (সভায় আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৭। অফিস কপি।