

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আইন ও বিচার বিভাগ
বাজেট ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
বাজেট শাখা-২
www.lawjusticediv.gov.bd

নং-১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৮০.২২(অংশ). ১৫১৩

তারিখ: ০৬ শ্রাবণ ১৪৩৩
২১ জুলাই ২০২৬

প্রেরক: মোঃ মাইনুল ইসলাম
সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-২)।

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কক্ষ নং-৫০৩, ৫ম তলা, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: চলতি ২০২৬-২৭ অর্থবছরে চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালতসমূহ এর অনুকূলে ৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং খাতে অর্থ ছাড়করণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে চলতি ২০২৬-২৭ অর্থবছরে “১২১০৩০২০০০০০০- চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালতসমূহ” এর অনুকূলে ৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং খাতে “আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবাপ্রদান নীতিমালা, ২০২৫” এর আলোকে নিয়ে উল্লিখিত ৩টি চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালতসমূহে সেবামূল্য পরিশোধ করার জন্য হকে বর্ণিত বিভাজন অনুযায়ী শর্ত প্রতিপালন সাপেক্ষে অর্থ ছাড়করণের সম্মতি জ্ঞাপন করা হলো।

শর্তাবলী:

- (ক) সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০২৫ অনুসরণ করতে হবে;
- (খ) আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদানকারী সেবামূল্য সেবা প্রদানকারীর নিজ নামীয় ব্যাংক হিসেবে সেবা ক্রয়কারী কর্তৃক প্রদেয় হবে;
- (গ) জনপ্রতি সেবামূল্য নির্ধারণের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা-৩ এর ১৫/০৪/২০২৫ তারিখের ০৭. ০০. ০০০০. ০০০. ১৫৩. ৯৯. ০০০১. ২১. ১৭৮ নং পরিপত্র অনুসরণ করতে হবে;
- (ঘ) অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের সম্মতিপত্র ব্যতিত কোন ধরনের আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ করা যাবে না;
- (ঙ) হালনাগাদ চুক্তিপত্র ব্যতিত কোনো ধরনের সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে না;
- (চ) আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০২৫ এর অধীনে নির্ধারিত সেবাসমূহ ক্রয়ের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের সম্মতি থাকতে হবে;
- (ছ) সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের প্রাপ্য সার্ভিস চার্জ বা কমিশন থেকে আয়কর কর্তন করতে হবে, উক্ত আয়কর সেবা গ্রহণকারী কর্তৃপক্ষ প্রদান করবে না;
- (জ) বর্তমান বরাদ্দ হতে চলতি অর্থবছরের জন্য অর্থ ব্যয় করতে হবে। পূর্বের অর্থবছরের বকেয়া পরিশোধের ক্ষেত্রে এ বিভাগের পূর্বনুমোদন গ্রহণ করতে হবে;
- (ঝ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০ জুন/২০২৭ তারিখের মধ্যে সমর্পণ আদেশ জারিপূর্বক এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (ঞ) সম্পাদিত চুক্তিপত্রের বাইরে অন্যকোন অতিরিক্ত আর্থিক সুবিধা প্রদান করা যাবে না;
- (ট) বিগত বছরের সম্পাদিত চুক্তিপত্রের আলোকে এবং এ বিভাগ হতে বরাদ্দকৃত বাজেটের ঘাটতি থাকলে স্বয়ংসম্পূর্ণ ব্যাখ্যা প্রদান করে বকেয়া দাবি করা যাবে (যদি থাকে); এবং
- (ঠ) বরাদ্দকৃত অর্থ আউটসোর্সিং কর্মচারীদের সেবামূল্য অপেক্ষা অপ্রতুল হলে সেক্ষেত্রে বকেয়া অর্থের জন্য বিত্তারিক বিবরণ উল্লেখপূর্বক পত্র প্রাপ্তির ১৫ (পনেরো) কর্ম দিবসের মধ্যে এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে।

১২১০৩০২০০০০০০- চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালতসমূহ

ক্র নং	চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালত	ক্যাটাগরি ও পদ	পদ সংখ্যা	বৎসরিক সেবামূল্য (১ মাস X ১২ মাস)	সেবামূল্যের ৫০% করে বছরে ২টি উৎসব পরিশোধনা ভাতা	সেবামূল্যের ২০% করে বছরে ১টি নববর্ষ পরিশোধনা ভাতা	প্রতিষ্ঠানের সার্ভিস চার্জ ৫%-১০%	প্রদেয় ভ্যাট ১৫%	পোশাক (প্রতি অর্থবছরে দুই সেট ইউনিকর্ড বাব অন্যত্রি পিচ হাফ)	বৎসরিক মোট সেবামূল্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮ (৫+৬+৭)	৯ (৫+৬+৭+৮)	১০	১১ (৫+৬+৭+৮+৯+১০)
১.	মুন্সীগঞ্জ	ক্যাটাগরি-০৫, (পরিদ্রতাকর্মী)	০২	১৬,৬৭৩ X ১২মাস =২,০০,০৭৬ X ২ =৪,০০,১৫২	৩৩,৩৪৬	৬,৬৭০	২২,০০৮ (৫%)	৬৯,৩২৭	৫০০০ X ২ =১০,০০০	৫,৪১,৫০৩
২.	কুমিল্লা	ক্যাটাগরি-০৫, (নিরাপত্তা প্রহরী)	০২	১৬,৬৭৩ X ১২মাস =২,০০,০৭৬ X ২ =৪,০০,১৫২	৩৩,৩৪৬	৬,৬৭০	২২,০০৮ (৫%)	৬৯,৩২৭	৫০০০ X ২ =১০,০০০	৫,৪১,৫০৩
		ক্যাটাগরি-০৫, (লিফটম্যান)	০২	১৬,৬৭৩ X ১২মাস =২,০০,০৭৬ X ২ =৪,০০,১৫২	৩৩,৩৪৬	৬,৬৭০	২২,০০৮ (৫%)	৬৯,৩২৭	৫০০০ X ২ =১০,০০০	৫,৪১,৫০৩

				=৪,০০,১৫২						
৩.	ব্রাহ্মণবাড়িয়া	পরিচ্ছন্নতাকর্মী	০২	১৬,৬৭৩ x ১২মাস ২,০০,০৭৬ x ২ জন =৪,০০,১৫২/-	৩৩,৩৪৬	৬,৬৭০	২২,০০৮ (৫%)	৬৯,৩২৭	৫০০০ x ২ =১০,০০০	৫,৪১,৫০৩
সর্বমোট=২১,৬৬,০১২/- (একুশ লক্ষ ছেষটি হাজার বারো) টাকা।										

স্বাঃ/

(মোঃ মাইনুল ইসলাম)
সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-২)
ফোন- ৯৫৪৫৯৭২(অ)

Email: lawjusticediv.budget@gmail.com

নং-১০,০০,০০০০.১২৬.২০.০৮০.২২(অংশ). ১৫১৩

তারিখ: ০৬ শ্রাবণ ১৪৩৩
২১ জুলাই ২০২৬

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট-
- ২। ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার,
- ৩। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। গার্ড কপি।
- ৫। অফিস কপি।

২০/০৭/২০২৬

(মোঃ মাইনুল ইসলাম)
সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-২)