গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আইন ও বিচার বিভাগ
বাজেট ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
বাজেট শাখা-২
www.lawjusticediv.gov.bd

নং-১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৮০.২২(অংশ).২৫৪

তারিখ: ১৮ মাঘ ১৪৩২
০১ ফেব্রুয়ারি ২০২৬

প্রেরক: সালমা আক্তার
উপসচিব (বাজেট-২)।

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কক্ষ নং-৫০৩, ৫ম তলা, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরে চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, ব্রাহ্মণবাড়িয়া -কে ৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং খাতে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরে চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, ব্রাহ্মণবাড়িয়া -কে **"১২১০৩০২০০০০০০- চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালতসমূহ"** কোডের অধীন ৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং খাতে চাহিদাপত্রের প্রেক্ষিতে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবাগ্রহণ নীতিমালা, ২০২৫ এর আলোকে উল্লিখিত সেবা মূল্য পরিশোধ করার জন্য ছকে বর্ণিত বিভাজন অনুযায়ী শর্ত প্রতিপালন সাপেক্ষে অর্থ ছাড়করণের সম্মতি জ্ঞাপন করা হলো।

শর্তাবলী:

(ক) সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০২৫ অনুসরণ করতে হবে;

(খ) আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদানকারী সেবামূল্য সেবা প্রদানকারীর নিজ নামীয় ব্যাংক হিসেবে সেবা ক্রয়কারী কর্তৃক প্রদেয় হবে;

(গ) জনপ্রতি সেবামূল্য নির্ধারণের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা-৩ এর ১৫/০৪/২০২৫ তারিখের ০৭. ০০. ০০০০. ০০০. ১৫৩. ৯৯. ০০০১. ২১. ১৭৮ নং পরিপত্র অনুসরণ করতে হবে।

(ঘ) অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের সম্মতিপত্র ব্যতিত কোন ধরণের আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ করা যাবে না;

(ঙ) হালনাগাদ চুক্তিপত্র ব্যতিত কোনো ধরনের সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে না;

(চ) আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০২৫ এর অধীনে নির্ধারিত সেবাসমূহ ক্রয়ের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের সম্মতি থাকতে হবে;

(ছ) সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের প্রাপ্য সার্ভিস চার্জ বা কমিশন থেকে আয়কর কর্তন করতে হবে, উক্ত আয়কর সেবা গ্রহণকারী কর্তৃপক্ষ প্রদান করবে না;

(জ) বর্তমান বরাদ্দ হতে চলতি অর্থবছরের জন্য অর্থ ব্যয় করতে হবে। পূর্বের অর্থবছরের বকেয়া পরিশোধের ক্ষেত্রে এ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে;

(ঝ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০ জুন/২০২৬ তারিখের মধ্যে সমর্পণ আদেশ জারিপূর্বক এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে ; এবং

(ঞ) আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদানকারী সেবামূল্য পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম পরিলক্ষিত বা উদঘাটিত হলে বিল প্রদানকারী সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী দায়ী থাকবেন।

১২১০৩০২০০০০০০- চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালতসমূহ

ক্র নং	চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালত	ক্যাটাগরি ও পদ	পদ সংখ্যা	বাৎসরিক সেবামূল্য (১ মাস X ১২মাস)	সেবামূল্যের ৫০% করে বছরে ২টি উৎসব প্রণোদনা ভাতা	সেবামূল্যের ২০% করে বছরে ১টি নববর্ষ প্রণোদনা ভাতা	প্রতিষ্ঠানের সার্ভিস চার্জ ৫%	প্রদেয় ভ্যাট ১৫%	বাৎসরিক মোট সেবামূল্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১.	ব্রাহ্মণবাড়িয়া	পরিচ্ছন্নতাকর্মী	০২	১৬,৬৭৩ x ১২মাস ২,০০,০৭৬ x ২ জন =৪,০০,১৫২/-	৩৩,৩৪৬	৬,৬৭০	২২,০০৮	৬৯,৩২৭	৫,৩১,৫০৩/-
সর্বমোট=৫,৩১,৫০৩/- (পাঁচ লক্ষ একত্রিশ হাজার পাঁচশত তিন টাকা) টাকা									

স্বাঃ/-

(সালমা আক্তার)
উপসচিব (বাজেট-২)
ফোন- ৯৫৪৫৭৬৫ (অ)
Email: lawjusticediv.budget@gmail.com

নং-১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৮০.২২(অংশ).২৫৪

তারিখ: ১৮ মাঘ ১৪৩২
০১ ফেব্রুয়ারি ২০২৬

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

১। চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (আর্থিক বিধিবিধান অনুসরণপূর্বক বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২। ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

৩। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৪। গার্ড কপি।

02.02.26
(সালমা আক্তার)
উপসচিব (বাজেট-২)