

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আইন ও বিচার বিভাগ
বাজেট ও উন্নয়ন অনুবিভাগ, বাজেট শাখা
www.lawjusticediv.gov.bd

স্মারক নং ১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০০৯.২৩.২৩৪৯

তারিখ: ২৫ ভাদ্র ১৪৩২
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২৫

প্রেরকঃ মোঃ হারুন রেজা
সিনিয়র সহকারী সচিব।

প্রাপকঃ চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কক্ষ নং-৫০৩, ৫ম তলা, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরে “১২১০৪০১০০০০০০-মহানগর দায়রা জজ আদালতসমূহ” এর অনুকূলে “৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং” খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড়করণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে চলতি ২০২৫-২৬ অর্থবছরে আইন ও বিচার বিভাগ এর “১২১০৪০১০০০০০০-মহানগর দায়রা জজ আদালতসমূহ” কোডের অধীন “৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং” খাতে (পণ্য ও সেবা খাত) চাহিদাপত্রের প্রেক্ষিতে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবাগ্রহণ নীতিমালা, ২০২৫ এর আলোকে উল্লিখিত সেবা মূল্য পরিশোধ করার জন্য হুকে বর্ণিত বিভাজন অনুযায়ী শর্ত প্রতিপালন সাপেক্ষে অর্থ ছাড় করণের সম্মতি জ্ঞাপন করা হলো।

শর্তাবলীঃ

- ১। সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ অনুসরণ করতে হবে ;
- ২। আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদানকারী সেবামূল্য সেবা প্রদানকারীর নিজ নামীয় ব্যাংক হিসেবে সেবা ক্রয়কারী কর্তৃক প্রদেয় হবে;
- ৩। জনপ্রতি সেবামূল্য নির্ধারণের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা-৩ এর স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.০০০.১৫৩.৯৯.০০০১.২১.১৭৮, তারিখঃ ১৫/০৪/২০২৫ খ্রি. এর পরিপত্র অনুসরণ করতে হবে;
- ০৪। অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের সম্মতিপত্র ব্যতিত কোন ধরনের আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ করা যাবে না;
- ৫। হালনাগাদ চুক্তিপত্র ব্যতিত কোনো ধরনের সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে না;
- ৬। আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০২৫ এর অধীন নির্ধারিত সেবাসমূহ ক্রয়ের ক্ষেত্রে এ বিভাগের সম্মতি থাকতে হবে;
- ৭। সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের প্রাপ্য সার্ভিস চার্জ বা কমিশন থেকে আয়কর কর্তন করতে হবে, উক্ত আয়কর সেবা গ্রহণকারী কর্তৃপক্ষ প্রদান করবে না ;
- ৮। বর্তমান বরাদ্দ হতে চলতি অর্থবছরের জন্য অর্থ ব্যয় করতে হবে। পূর্বের অর্থবছরের বকেয়া পরিশোধের ক্ষেত্রে এ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে;
- ৯। অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০ জুন/২০২৪ তারিখের মধ্যে সমর্পণ আদেশ জারিপূর্বক এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে।

“১২১০৪০১০০০০০০-মহানগর দায়রা জজ আদালতসমূহ”

মহানগর দায়রা জজ আদালত-রাজশাহী

ক্রমিক নং	ক্যাটাগরি ও পদের নাম	পদ সংখ্যা	বাৎসরিক সেবামূল্য (১মাস x ১২ মাস)	সেবামূল্যের ৫০% করে বছরে ২টি উৎসব প্রশোদনা ভাতা	সেবা মূল্যের ২০% করে বছরে ১টি নববর্ষ প্রশোদনা ভাতা	প্রতিষ্ঠানের সার্ভিস চার্জ ১০%	প্রদেয় ভ্যাট ১৫%	বাৎসরিক মোট সেবামূল্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭ (৪+৫+৬)	৮ (৪+৫+৬+৭)	৯ (৪+৫+৬+৭+৮)
১	ক্যাটাগরি-০৫ (অফিস সহায়ক)	০৪	১৭,১৭৫ x ৪ জন ৬৮,৭০০ x ১২ মাস = ৮,২৪,৪০০	৬৮,৭০০	১৩,৭৪০	৯০,৬৮৪	১,৪৯,৬২৮	১১,৪৭,১৫২
২	ক্যাটাগরি-০৫ (নিরাপত্তা প্রহরী)	০২	১৭,১৭৫ x ২ জন ৩৪,৩৫০ x ১২ মাস = ৪,১২,২০০	৩৪,৩৫০	৬,৮৭০	৪৫,৩৪২	৭৪,৮১৫	৫,৭৩,৫৭৭
৩	ক্যাটাগরি-০৫ (পরিচ্ছন্নতা কর্মী)	০১	১৭,১৭৫ x ১২ মাস = ২,০৬,১০০	১৭,১৭৫	৩,৪৩৫	২২,৬৭১	৩৭,৪০৭	২,৮৬,৭৮৮
কথায়ঃ বিশ লক্ষ সাত হাজার পাঁচশত সত্তের টাকা								২০,০৭,৫১৭

(মোঃ হারুন রেজা)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪০০০৯ (অঃ)

স্মারক নং ১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০০৯.২৩.২৩৪৯

তারিখ: ২৫ ভাদ্র ১৪৩২
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২৫

অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

১। মহানগর দায়রা জজ- রাজশাহী।

২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা- রাজশাহী।

৩। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৪। অফিস কপি/গার্ডফাইল।


(মোঃ হারুন রেজা)
সিনিয়র সহকারী সচিব