



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়'এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বান্দরবান ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১ : ইনস্টিটিউটের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২ : ইনস্টিটিউটের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১
সংযোজনী ৩ : অন্যান্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৫ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২	১৪
সংযোজনী ৬ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২	১৬
সংযোজনী ৭ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২	১৭
সংযোজনী ৮ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২	১৮
সংযোজনী ৯ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২	১৯

বান্দরবান ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Bandarban Khudra Nrigosthir Sansgskritik Institute)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

গত তিন অর্ধবছরে বিভিন্ন ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের সংগীত, নৃত্য, অভিনয়, তাঁত বুনন (কেবল নারীদের জন্য) ইত্যাদি বিষয়ে স্বল্প মেয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় অক্ষর জ্ঞান শিক্ষাদান করা হয়েছে। এছাড়াও চিত্রাঙ্কন (শিশুদের জন্য), গীটার, কবিতা আবৃত্তি ও প্রমিত উচ্চারণ বিষয়ে স্বল্প মেয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সসহ আবহমান বাংলা সংস্কৃতির কণ্ঠ সংগীত ও নৃত্য (উভয় কোর্সে ছোট শিশুদের জন্য আলাদা শাখা) এবং যন্ত্র সংগীত (তবলা) বিষয়ে চার বছর মেয়াদি শিক্ষা কোর্স আয়োজন করা হয়েছে। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের জন্য বাৎসরিক সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা ও ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য প্রতিযোগিতা, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও পিঠামেলা, বর্ষবরণ উৎসব ও কর্মশালা এবং নবান্ন উৎসব ও কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে। এছাড়াও বাৎসরিক রচনা প্রতিযোগিতা এবং বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও উৎসব উদ্‌যাপন উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন করা হয়েছে। আয়োজিত মোট অনুষ্ঠান ৬৩টি, প্রতিযোগিতা ৪৬টি, প্রশিক্ষণ কোর্স ১৪৪টি এবং সনদপ্রাপ্ত মোট প্রশিক্ষণার্থী ৪,৩৭৭ জন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

করোনাভাইরাসজনিত রোগ (কোভিড-১৯) এর প্রাদুর্ভাবে সৃষ্ট অস্বাভাবিক পরিস্থিতি মোকাবেলা করে বর্তমানে সার্বিক কর্মসম্পাদন করা অত্যন্ত দুর্বল একটি চ্যালেঞ্জ। ইনস্টিটিউটের সুবিধাভোগী ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জনসাধারণের মধ্যে স্ব স্ব সংস্কৃতি সংরক্ষণ, চর্চা ও লালনের ক্ষেত্রে সচেতনতার অভাব রয়েছে। বিশ্বায়ন ও আকাশ অপসংস্কৃতির ভয়াবহ আগ্রাসন থেকে তাঁদের ঐতিহ্যবাহী বর্ণাঢ্য সংস্কৃতি রক্ষা করাই এখন ইনস্টিটিউটের জন্য বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

বান্দরবান ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের অঙ্গন এবং অবকাঠামোসমূহকে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যসমৃদ্ধ নান্দনিক কারুকার্য দ্বারা অলঙ্করণ ও ভাস্কর্য নির্মাণ করা। এর পাশাপাশি ডিজিটাল বাংলাদেশের সুফল আধুনিক তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে ইনস্টিটিউটের কার্যক্রমকে বান্দরবান পার্বত্য জেলার প্রতিটি উপজেলায় অধিকতর বিস্তৃতকরণ এবং ইনস্টিটিউটের সার্বিক কর্মকাণ্ড আরও গণবান্ধব, গতিশীল ও মানসম্মত করা।

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- ১। এক মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সংগীত, নৃত্য, বাদ্য, কবিতা আবৃত্তি ও প্রমিত উচ্চারণ এবং চিত্রাঙ্কন (শিশুদের জন্য) প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে ৫৮০ জন এবং চার বছর মেয়াদি কণ্ঠ সংগীত ও নৃত্য (উভয় কোর্সে ছোট শিশুদের জন্য আলাদা শাখা) এবং যন্ত্র সংগীত (তবলা) শিক্ষা কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে ১০২ জন দক্ষ শিল্পী তৈরি; ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষার অক্ষরজ্ঞান শিক্ষা কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে তাদের মাতৃভাষা ও বর্ণমালা সংরক্ষণ নিশ্চিতকরণ ও নিজ নিজ মাতৃভাষার অক্ষর জ্ঞানসম্পন্ন ৫৪৫ জন শিক্ষার্থী তৈরি এবং ৯টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর তাঁত বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে ১৩৮ জন দক্ষ তাঁতী তৈরি;
- ২। ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য প্রতিযোগিতা, বাৎসরিক রচনা প্রতিযোগিতা এবং জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান'এর জন্মবার্ষিকী ও ঐতিহাসিক ৭ই মার্চসহ বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও উৎসব উদ্‌যাপন উপলক্ষে ২০টি সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন;
- ৩। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও নবান্ন উৎসব ৩টি ও পিঠামেলা ৪টি আয়োজন এবং বর্ষবরণ উৎসব ও নবান্ন উৎসব আয়োজনের পাশাপাশি এসব বিষয়ে ২টি কর্মশালা আয়োজনের মাধ্যমে লোকসাংস্কৃতির ঐতিহ্য সংরক্ষণে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জনসাধারণের মধ্যে সচেতনতা সৃষ্টি;
- ৪। শুভ বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাইং-সাংক্রাইং-সাংরান-চাংক্রান-বিজু-বিষু-বৈসু উৎসব ও মারমা বর্ষবরণ উৎসবসহ জাতীয় দিবস উদ্‌যাপনের ১৬টি অনুষ্ঠান আয়োজন এবং আবহমান বাংলা সংস্কৃতির চার বছর মেয়াদি কণ্ঠ সংগীত, নৃত্য ও যন্ত্র সংগীত (তবলা) শিক্ষা কোর্স ৩টি আয়োজনের মাধ্যমে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্পীদেরকে বৃহত্তর বাঙালি জনগোষ্ঠীর শিল্পীদের সাথে সমন্বিতভাবে জাতীয় সংস্কৃতির মূল স্রোতোধারায় সম্পৃক্তকরণ; এবং
- ৫। ইনস্টিটিউট জাদুঘরের জন্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ১৮টি দুস্ত্রাপ্য সামগ্রী ও প্রত্নবস্তু সংগ্রহের মাধ্যমে ইতিহাস ও ঐতিহ্য সংরক্ষণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১'এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার'এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

ইনস্টিটিউটের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প :

অসাম্প্রদায়িক চেতনাসম্পন্ন, সংস্কৃতিমনস্ক, সৃজনশীল ও আলোকিত পার্বত্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী।

১.২ অভিলক্ষ্য :

ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কৃষ্টি, সংস্কৃতি, ইতিহাস, ঐতিহ্য, লোকশিল্প, মাতৃভাষা, বর্ণমালা, সাহিত্য, রীতিনীতি, প্রথা ইত্যাদি সংরক্ষণ এবং গবেষণার মাধ্যমে যুগোপযোগী উন্নয়ন, উৎকর্ষ সাধন ও প্রসার নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১ সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- ১) সংস্কৃতি সচেতন আলোকিত সমাজ প্রতিষ্ঠায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প-সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও উৎকর্ষ সাধন;
- ২) ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস সংরক্ষণ এবং লোকজ ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যভিত্তিক চেতনার লালন এবং
- ৩) ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা সমৃদ্ধকরণ এবং সমকালীন শিল্প ও সাহিত্যের বিকাশ সাধন;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ প্রধান কার্যাবলি :

১. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস এবং সামাজিক ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য বিষয়ে তথ্য-উপাত্ত সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও গবেষণা;
২. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সমাজ ও সংস্কৃতির উপর সেমিনার আয়োজন, পুস্তক প্রকাশনা ও প্রামাণ্য চিত্র ধারণ ও প্রচার;
৩. আন্তঃজেলা সাংস্কৃতিক বিনিময় কর্মসূচি গ্রহণ এবং দেশ ও বিদেশে আঞ্চলিক সাংস্কৃতিক কার্যক্রম তুলে ধরা;
৪. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী উৎসব, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ও প্রতিযোগিতা আয়োজন;
৫. ভাষা, সাহিত্য, সংগীত, নৃত্য, নাট্য ও চারুকলা বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিচালনা;
৬. কৃতি ও বরেণ্য শিল্পীদের সম্মানী ও সম্মাননা প্রদান এবং
৭. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী সাংস্কৃতিক উপকরণাদি সংগ্রহ এবং জাদুঘরে সংরক্ষণ ও প্রদর্শন।

সেকশন ২

ইনস্টিটিউটের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (২০২১-২০২৫ পর্যন্ত) ০.৩৪	প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
শিল্প, সাহিত্য ও সংস্কৃতি চর্চায় অধিকতর সচেতনতা বৃদ্ধি	বৃদ্ধির হার	%	১.৩২	১.৯১	১.১৮	০.২৬	০.৩২	---	১. বাস্তব গণনা ২. ইনস্টিটিউটের সংশ্লিষ্ট শাখা ৩. বার্ষিক প্রতিবেদন

* সাময়িক (Provisional)

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ	
						২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২-২৩	২০২৩-২৪
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)														
[১] সংস্কৃতিসচেতন আলোকিত সমাজ প্রতিষ্ঠায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প-সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও উৎকর্ষ সাধন	২৫	[১.১] এক মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সংগীত, নৃত্য, বাদ্য, কবিতা আবৃত্তি ও প্রমিত উচ্চারণ এবং চিত্রাঙ্কন (শিশুদের জন্য) প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.১.১] আয়োজিত কোর্স	সংখ্যা	৪.০০	২১	২২	২২	২১	২০	১৯	১৮	২২	২২
			[১.১.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংখ্যা	৪.০০	৫৫৬	৫৮০	৫৮০	৫৭০	৫৬৫	৫৬০	৫৫৫	৫৮২	৫৮৫
		[১.২] সাত কর্মদিবস মেয়াদি কর্মশালাভিত্তিক ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষায় অভিনয় প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত কোর্স	সংখ্যা	১.০০	৩	৪	৪	৩	২	১	---	৪	৪
			[১.২.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংখ্যা	১.০০	৫৩	৬৯	৬৯	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৬৯	৭০
		[১.৩] আবহমান বাংলা সংস্কৃতির চার বছর মেয়াদি কণ্ঠ সংগীত ও নৃত্য (ছোট শিশুদের জন্য আলাদা শাখা) এবং যন্ত্র সংগীত (তবলা) শিক্ষা কোর্স আয়োজন	[১.৩.১] আয়োজিত কোর্স	সংখ্যা	১.০০	---	---	৩	২	১	---	---	৩	৩
			[১.৩.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংখ্যা	১.০০	---	---	১০২	১০০	৯৮	৯৬	৯৪	১০২	১০২
		[১.৪] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাইং-বিজু-বৈসু ও অন্যান্য উৎসব এবং জাতীয় দিবস উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	২.০০	৫	৯	৯	৮	৭	৬	৫	৯	১০
			[১.৪.২] পুরস্কার বিতরণ	সংখ্যা	২.০০	৫৭৬	৮১৫	৮১৮	৮১৫	৮১০	৮০৫	৮০০	৮২১	৮২৩
			[১.৪.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	২.০০	১২	১৬	১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১৬	১৬
		[১.৫] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান'এর জন্মবার্ষিকী উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	১.০০	১	১	১	---	---	---	---	১	১
			[১.৫.২] পুরস্কার বিতরণ	সংখ্যা	১.০০	২৭	৩৩	৩৩	২৮	২৫	২০	১৫-	৩৩	৩৫
			[১.৫.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১.০০	১	১	১	---	---	---	---	১	১
		[১.৬] ঐতিহাসিক ৭ই মার্চ দিবস উদ্‌যাপন উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৬.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	১.০০	১	১	১	---	---	---	---	১	১
			[১.৬.২] পুরস্কার বিতরণ	সংখ্যা	১.০০	২৮	৩০	৩২	২৮	২৫	২০	১৫	৩২	৩৫
	[১.৬.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১.০০	১	১	১	---	---	---	---	১	১		
[১.৭] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষায় নাটক মঞ্চায়ন	[১.৭.১] মঞ্চস্থ নাটক	সংখ্যা	১.০০	৩	৪	৪	৩	২	১	---	৪	৪		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ	
						২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২-২৩	২০২৩-২৪
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)														
[২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস সংরক্ষণ এবং লোকজ ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যভিত্তিক চেতনার লালন	২৫	[২.১] ৩-৬ মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকনাট্য অভিনয় প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[২.১.১] আয়োজিত কোর্স	সংখ্যা	১.০০	---	১	১	---	---	---	---	১	১
			[২.১.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংখ্যা	১.০০	---	৪০	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪২	৪৫
		[২.২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও অনুরূপ অনুষ্ঠান আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত উৎসব	সংখ্যা	৪.০০	২	৩	৩	২	১	---	---	৩	৩
			[২.২.২] অংশগ্রহণকারী শিল্পী	সংখ্যা	৪.০০	২৭	১১৯	২৩৭	২৩০	২২৫	২২০	২১০	২৩৭	২৩৭
		[২.৩] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠামেলা আয়োজন	[২.৩.১] আয়োজিত পিঠামেলা	সংখ্যা	৩.০০	২	১	৪	৩	২	১	---	৪	৪
			[২.৩.২] প্রদর্শিত পিঠা	সংখ্যা	৩.০০	৭	৪	৩৭	৩৫	৩০	২৫	২০	৩৭	৩৭
	[২.৪] দুই মাস মেয়াদি ৯টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী তাঁত বুনন ও পোশাক তৈরি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন (কেবল নারীদের জন্য)	[২.৪.১] আয়োজিত কোর্স	সংখ্যা	৪.০০	৬	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৮	
		[২.৪.২] অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	৪.০০	১১১	১৩৮	১৩৮	১৩০	১২৫	১২০	১১৫	১৩৮	১৫৬	
	[২.৫] ইনস্টিটিউট জাদুঘরের জন্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর দৃষ্টান্ত সামগ্রী ও প্রদর্শন সংগ্রহ	[২.৫.১] সংগৃহীত সামগ্রী	সংখ্যা	১.০০	১৮	১৫	১৮	১৭	১৬	১৫	১৪	১৮	১৮	
[৩] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা সমৃদ্ধকরণ এবং সমকালীন শিল্প ও সাহিত্যের বিকাশ সাধন	২০	[৩.১] দুই মাস মেয়াদি ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা (অক্ষর জ্ঞান) শিক্ষা কোর্স আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত কোর্স	সংখ্যা	৪.০০	১৯	১৯	১৯	১৮	১৭	১৬	১৫	২০	২০
			[৩.১.২] শিক্ষা গ্রহণকারী	সংখ্যা	৪.০০	৫৩৭	৫৪২	৫৪৫	৫৪০	৫৩৫	৫৩০	৫২৫	৫৬০	৫৬২
		[৩.২] ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য প্রতিযোগিতা এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম ও ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী বিষয়ক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	৪.০০	৮	৯	৯	৮	৭	৬	৫	৯	৯
			[৩.২.২] পুরস্কার বিতরণ	সংখ্যা	৪.০০	১৮৮	২০২	২০২	১৯৫	১৯০	১৮৫	১৮০	২০৫	২০৫
		[৩.৩] বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাইং-বিজু-বৈসু এবং অন্যান্য উৎসব উপলক্ষে কর্মশালা আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত কর্মশালা	সংখ্যা	২.০০	---	২	২	১	---	---	---	২	২
			[৩.৩.২] অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা	২.০০	---	৪৬	১০২	১০০	৯৮	৯৬	৯৪	১০২	১০২
	[৩.৪] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	[৩.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	সংখ্যা	১.০০	---	---	১	---	---	---	---	১	২	
		[৩.৪.২] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন (এপিএ, এসডিজি, এনএসএসএস, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, শ্রেষ্ঠিত পরিকল্পনা)	সংখ্যা	১.০০	---	---	১	---	---	---	---	২	২	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)														
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৩									

আমি, পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়'এর প্রতিনিধি সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়'এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়'এর প্রতিনিধি হিসাবে পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান'এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :



পরিচালক

ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।

২৭.০৬.২০২১

তারিখ

সচিব

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

তারিখ

সংযোজনী ১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	সবিম	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২	মাপ্র	মাঠ প্রশাসন
৩	ক্ষুসাই	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট

সংযোজনী ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	
[০১]	[১.১] এক মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সংগীত, নৃত্য, বাদ্য, কবিতা আবৃত্তি ও প্রমিত উচ্চারণ এবং চিত্রাঙ্কন (শিশুদের জন্য) প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.১.১] আয়োজিত কোর্স [১.১.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল	
	[১.২] সাত কর্মদিবস মেয়াদি কর্মশালাভিত্তিক ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষায় অভিনয় প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত কোর্স [১.২.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল	
	[১.৩] আবহমান বাংলা সংস্কৃতির চার বছর মেয়াদি কণ্ঠ সংগীত ও নৃত্য (উভয় কোর্সে ছোট শিশুদের জন্য আলাদা শাখা) এবং যন্ত্র সংগীত (তবলা) শিক্ষা কোর্স আয়োজন	[১.৩.১] আয়োজিত কোর্স [১.৩.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল	
	[১.৪] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাইং-বিজু-বৈসু ও অন্যান্য উৎসব এবং জাতীয় দিবস উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা [১.৪.২] পুরস্কার বিতরণ [১.৪.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র	
	[১.৫] জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান'এর জন্মবার্ষিকী উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা [১.৫.২] পুরস্কার বিতরণ [১.৫.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ছবি, ভিডিও, প্রতিযোগিতার ফলাফল ও আমন্ত্রণ পত্র	
	[১.৬] ঐতিহাসিক ৭ই মার্চ দিবস উদ্‌যাপন উপলক্ষে সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, পুরস্কার ও প্রশংসা পত্র বিতরণী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৬.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা [১.৬.২] পুরস্কার বিতরণ [১.৬.৩] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ফলাফল, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও আমন্ত্রণ পত্র	
	[১.৭] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষায় নাটক মঞ্চায়ন	[১.৭.১] মঞ্চস্থ নাটক	সংস্কৃতি শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার ও ছবি	
	[০২]	[২.১] ৩-৬ মাস মেয়াদি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকনাট্য অভিনয় প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[২.১.১] আয়োজিত কোর্স [২.১.২] প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সংস্কৃতি শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
		[২.২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসাংস্কৃতিক উৎসব ও অনুরূপ অনুষ্ঠান আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত উৎসব [২.২.২] অংশগ্রহণকারী শিল্পী	সংস্কৃতি শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও এবং সম্মানী প্রদানের বিবরণী
		[২.৩] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠামেলা আয়োজন	[২.৩.১] আয়োজিত পিঠামেলা [২.৩.২] প্রদর্শিত পিঠা	সংস্কৃতি শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও পিঠার তালিকা
		[২.৪] দুই মাস মেয়াদি (৬০ কার্যদিবস) ৯টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী তাঁত বুনন ও পোশাক তৈরি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন (কেবল নারীদের জন্য)	[২.৪.১] আয়োজিত কোর্স [২.৪.২] অংশগ্রহণকারী	গ্রন্থাগার ও জাদুঘর শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ছবি, বোনা কাপড় এবং ভাতা প্রদানের বিবরণী

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	[২.৫] ইনস্টিটিউট জাদুঘরের জন্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর দুপ্রাপ্য সামগ্রী ও প্রত্নবস্তু সংগ্রহ	[২.৫.১] সংগৃহীত সামগ্রী	গ্রন্থাগার ও জাদুঘর শাখা	জাদুঘরে সংরক্ষণ ও প্রদর্শন এবং সংগ্রহ রেজিস্টার
[০৩]	[৩.১] দুই মাস মেয়াদি ৭টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা (অক্ষর জ্ঞান) শিক্ষা কোর্স আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত কোর্স [৩.১.২] শিক্ষা গ্রহণকারী	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, ছবি, হাজিরা খাতা ও পরীক্ষার ফলাফল
	[৩.২] ৮টি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য প্রতিযোগিতা এবং পার্বত্য চট্টগ্রাম ও ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী বিষয়ক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা [৩.২.২] পুরস্কার বিতরণ	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	প্রতিযোগিতার বিজ্ঞপ্তি, ফলাফল, ব্যানার, ছবি, ভিডিও ও আমন্ত্রণ পত্র
	[৩.৩] বাংলা নববর্ষ ও সাংগ্রাইং-বিজু-বৈসু এবং অন্যান্য উৎসব উপলক্ষে কর্মশালা আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত কর্মশালা [৩.৩.২] অংশগ্রহণকারী	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	আমন্ত্রণ পত্র, ব্যানার, ছবি ও ভিডিও
	[৩.৪] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	[৩.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	প্রশাসন ও অর্থ শাখা	প্রশিক্ষণের পত্রজারির কপি, ছবি, হাজিরা খাতা ও ভিডিও
		[৩.৪.২] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন (এপিএ, এসডিজি, এনএসএসএস, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা)		লার্নিং সেশনের পত্রজারির কপি, ছবি, হাজিরা খাতা ও ভিডিও

সংযোজনী ৩
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
---	---	---	---

সংযোজনী ৫ : দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা : ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম : সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	---	১	---	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	---	১০০%	---	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	---	১	---	১			
						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	---	১০০%	---	১০০%			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডই ডুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	০২.০৯.২০২১	---	০৩.০২.২০২২	---			
						অর্জন							
১.৬ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯.০৭.২০২১	২৮.১০.২০২১	২৭.০২.২০২২	২৩.০৬.২০২২			
						অর্জন							
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	২৮.০৭.২০২১	---	২৬.০২.২০২২	---			
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক	১				০৬.০১.২০২২				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক	---	লক্ষ্যমাত্রা	---	---	---	---			
						অর্জন							
২.২ ত্রৈমাসিক বাজেট বিভাজন বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণ	বাজেট বিভাজন বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণ	২	অর্থের পরিমাণ ও তারিখ	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.৩ ২০২১-২২ অর্থবছরে সমাপ্তি যোগ্য প্রকল্প যথাসময়ে সম্পন্ন করা	সমাপ্তি প্রতিবেদন দাখিল	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	---	লক্ষ্যমাত্রা	---	---	---	---			
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	---	লক্ষ্যমাত্রা	---	---	---	---			
						অর্জন							
২.৫ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহে শিক্ষার্থী ভর্তিকরণ	শিক্ষার্থী ভর্তিকৃত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২১	৩০.১২.২০২১	৩১.০৩.২০২২	২৬.০৫.২০২২			
						অর্জন							
৩.২ প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহে প্রশিক্ষক নিয়োগকরণ	প্রশিক্ষক নিয়োগকৃত	৪	তারিখ	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২১	৩০.১২.২০২১	৩১.০৩.২০২২	২৬.০৫.২০২২			
						অর্জন							
৩.৩ প্রতিযোগিতাসমূহের পুরস্কার বিতরণ	পুরস্কার বিতরণকৃত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২১	৩০.১২.২০২১	৩১.০৩.২০২২	২৬.০৫.২০২২			
						অর্জন							
৩.৪ শিক্ষার্থী ও প্রশিক্ষকগণকে সম্মানী প্রদান	সম্মানী প্রদানকৃত	৪	তারিখ	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২১	৩০.১২.২০২১	৩১.০৩.২০২২	২৬.০৫.২০২২			
						অর্জন							
৩.৫ উৎসব ও অনুষ্ঠানসমূহ আয়োজন	উৎসব ও অনুষ্ঠান আয়োজিত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২১	৩০.১২.২০২১	৩১.০৩.২০২২	২৬.০৫.২০২২			
						অর্জন							

বি: দ্র: - কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৬ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
[১] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে সুশাসন নিশ্চিতকরণ ও নাগরিক সেবার মানোন্নয়ন	৫০	ব্যবহারিক ও পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা (৩৫)	[১.১] উদ্ভাবন	[১.১.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	সংখ্যা	৫	১৬.০৩.২০২২	১৪.০৪.২০২২	০৫.০৫.২০২২				
			[১.২] সেবা সহজীকরণ	[১.২.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজীকরণ	সংখ্যা	৫	২৫.০২.২০২২	০৪.০৩.২০২২	২৫.০৩.২০২২				
			[১.৩] ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকরণ	সংখ্যা	৫	৩০.১২.২০২১	১৩.০১.২০২২	২০.০১.২০২২				
			[১.৪] ই-নথি	[১.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত ডাক	%	২	৮০%	৭০%	৬০%				
				[১.৪.২] ই-নথিতে পত্র জারি	%	৩							
			[১.৫] সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত কর্মশালা/প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৫	২	১	---				
			[১.৬] তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা-২০১৮ অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ	[১.৬.১] গৃহীত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	%	৫	৩০.০৮.২০২১	১৫.০৯.২০২১	৩০.০৯.২০২১				
	[১.৭] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় গৃহীত ন্যূনতম একটি প্রকল্প/কার্যক্রম/অবহিতকরণ	[১.৭.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় গৃহীত ন্যূনতম একটি প্রকল্প/কার্যক্রম/অবহিতকরণ	সংখ্যা	৫	৮০%	৭০%	৬০%						
	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা (১৫)	[১.৮] ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] ওয়েবপোর্টালে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	তারিখ	১০								
			[১.৮.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি ওয়েবপোর্টালে প্রকাশিত		৫								

সংযোজনী ৭ : মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর'এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্প্রের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	---	---	৪	৩	২	১	---
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	---	---	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	---
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	---	---	৪	৩	২	১	---
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	---	---	৪	৩	২	১	---
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	---	---	২	১	---	---	---

সংযোজনী ৮ : মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর'এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	---	---	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	---
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	---	---	৪	৩	---	---	---
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	৫	---	---	৪	৩	২	১	---
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	---	---	২	১	---	---	---

সংযোজনী ৯ : তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	৫	---	---	২০	---	---	---	---	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩	---	---	০	১	৩	৫	---	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫	---	---	৩১.১২.২০২১	১০.০১.২০২২	২০.০১.২০২২	৩১.০১.২০২২	---	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী	
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩	---	---	১৫.১০.২০২১	১৫.১১.২০২১	১৫.১২.২০১৯	---	---	বার্ষিক প্রতিবেদন	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯'এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫	---	---	৩১.১২.২০২১	১০.০১.২০২২	২০.০১.২০২২	৩১.০১.২০২২	---	---	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২	---	---	৩	২	১	---	---	---	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	---	---	৩	২	১	---	---	---	অফিস আদেশ