



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

ইমেইল-dgmbcbd@krishibank.org.bd

নংঃ প্রকা/শানিবাউবি-১(০৪)/২০২৬-২০২৭/৫২

তারিখঃ ১৩ জুলাই ২০২৬ খ্রি.

মহাব্যবস্থাপক

সকল বিভাগীয় কার্যালয় ও স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকে বাংলা কিউআর (Bangla QR) কার্যক্রম সম্প্রসারণের লক্ষ্যে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে প্রতি আপনার সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

২। বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের প্রতিটি শাখায় বাংলা কিউআর (Bangla QR) কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং নতুন মার্চেন্ট নিবন্ধন (Merchant Onboarding) ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে ব্যাংক ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সদয় নির্দেশনার আলোকে বিভাগভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা (জুলাই ২০২৬-আগস্ট ২০২৬) নিম্নানুযায়ী প্রদান করা হলো।

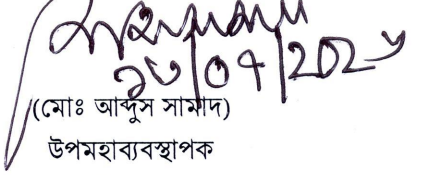
(সংখ্যা)

ক্রম.	বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ	মোট শাখা	নতুন Bangla QR মার্চেন্ট নিবন্ধন লক্ষ্যমাত্রা	
			জুলাই ২০২৬	আগস্ট ২০২৬
১	ঢাকা	১৪৮	১৫,৫০০	১৮,৭৭৫
২	ময়মনসিংহ	১৩১	১৩,০০০	১৫,৯২৫
৩	চট্টগ্রাম	১০৫	১০,০০০	১৩,৭২৫
৪	খুলনা	৮৮	৮,০০০	১০,৯৭৫
৫	বরিশাল	১২৯	১৩,০০০	১৫,৪৫০
৬	সিলেট	১০২	৯,৫০০	১২,৪২৫
৭	কুমিল্লা	১৬৯	১৬,৫০০	১৯,৫৫০
৮	ফরিদপুর	৯৮	৯,০০০	১১,৩৭৫
৯	কুষ্টিয়া	৬৭	৫,০০০	৭,৯২৫
১০	এলপিও	১	৫০০	৫৭৫
	মোট	১,০৩৮	১,০০,০০০	১,২৬,৭০০

৩। এমতাবস্থায়, বাংলা কিউআর (Bangla QR)-এর আওতায় নতুন মার্চেন্ট নিবন্ধন (Merchant Onboarding) লক্ষ্যমাত্রা প্রতিটি শাখার সক্ষমতা ও সম্ভাবনা বিবেচনা করে যথাযথভাবে বণ্টনপূর্বক শাখাওয়াসী তালিকা অদ্য ১৩ জুলাই ২০২৬ তারিখের মধ্যে এডিসি ম্যানেজমেন্ট বিভাগে প্রেরণ এবং শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগে অনুলিপি দেওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শতভাগ অর্জন নিশ্চিতকল্পে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত


(মোঃ আব্দুস সামাদ)
উপমহাব্যবস্থাপক

নংঃ প্রকা/শানিবাউবি-১(০৪)/২০২৬-২০২৭/৫২

তারিখঃ ১৩ জুলাই ২০২৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপিঃ

- ০১। চিফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়গণের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। উপমহাব্যবস্থাপক, এডিসি ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। উপমহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৬। মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৭। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক কার্যালয়ের মাধ্যমে)।
- ০৮। নথি ও মহানথি।


(মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান খান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক