বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

ঋণ আদায় বিভাগ।

ই-মেইল ঃ
dgmrecovery@krishibank.org.bd
ফোন ঃ +৮৮০২২২৩৩৮৩১৬৫

নং-প্রকা/আদায়/১(৫৯)/২০২৫-২০২৬/৭০৩ তারিখঃ ২৩-০৪-২০২৬ খ্রিঃ

মহাব্যবস্থাপক
সকল বিভাগীয় কার্যালয়/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়
উপমহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা
সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

ই-মেইলযোগে

বিষয়ঃ ঋণ আদায়, ঋণ বিতরণ ও আমানত সংগ্রহের বিশেষ কর্মসূচি গ্রহণ এবং ২৯ এপ্রিল ২০২৬ তারিখে একযোগে সকল শাখায় ঋণ আদায় " মহাক্যাম্প " অনুষ্ঠান আয়োজন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়

শিরোনামের বিষয়ে ঋণ আদায় বিভাগের গত ১৩/০৮/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের পত্র নং ৯৭(১) এর মাধ্যমে প্রণীত "বার্ষিক ঋণ আদায় ক্যালেন্ডার"এর প্রতি সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। চলতি অর্থবছরের ব্যবসায়িক লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের পাশাপাশি ঋণ আদায় কার্যক্রমে অধিকতর গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে বার্ষিক ঋণ আদায় ক্যালেন্ডার অনুযায়ী আগামী ২৯-০৪-২০২৬ খ্রিঃ তারিখে সকল শাখায় একযোগে ঋণ আদায় "মহাক্যাম্প" অনুষ্ঠান আয়োজনের জন্য ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ সদয় নির্দেশনা প্রদান করেছেন। ঋণ আদায়ের বিশেষ কর্মসূচীর লক্ষ্যমাত্রা পরিশিষ্ট-০১ অনুযায়ী নির্ধারণ করে দেয়া হলো।

০৩। কর্মসূচির সফল বাস্তবায়নে মাঠ কার্যালয়সমূহের করণীয়ঃ

(ক) গত ০৭/০৮/২০২৫ খ্রিঃ তারিখে জারীকৃত ঋণ আদায় মহাবিভাগ পরিপত্র নং ০৩/২০২৫ এর নির্দেশনাসমূহ যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে;
(খ) শাখাকে ডিজিটাল রঙিন পোস্টার/ব্যানার দিয়ে সজ্জিত করার পাশাপাশি সংশ্লিষ্ট এলাকার গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গের উপস্থিতিতে ঋণ আদায়, নিম্নসুদবাহী/স্বল্পসুদবাহী আমানত সংগ্রহ ও রেমিট্যান্স আহরণসহ ব্যাংকের অন্যান্য সকল সুযোগ সুবিধার লিফলেট বিতরণসহ ব্যাপক প্রচারণামূলক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
(গ) উক্ত কর্মসূচীতে স্থানীয় প্রতিনিধি ও প্রশাসনের কর্মকর্তাগণকে, বিশেষ করে সার্টিফিকেট মামলার দায়িত্বপ্রাপ্ত সার্টিফিকেট অফিসারকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করে আমন্ত্রণ জানাতে হবে; এবং
(ঘ) নতুনভাবে শ্রেণিকৃত ঋণসমূহ আদায়ে সর্বোচ্চ গুরুত্বারোপ করতে হবে।

০৪। স্থানীয় মুখ্য কার্যালয় এবং বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ এই বিশেষ কর্মসূচীর অর্জন সংক্রান্ত তথ্যাদি সংকলিত বিবরণী পরিশিষ্ট-২ এ উল্লেখিত ছকে ২৯-০৪-২০২৬ খ্রিঃ তারিখ বিকাল ৫.০০ ঘটিকার মধ্যে ই-মেইলযোগে ঋণ আদায় বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।

০৫। এমতাবস্থায়, উপরোক্ত নির্দেশনাসমূহ যথাযথভাবে অনুসরণ ও পরিপালনপূর্বক অধিক পরিমাণে ঋণ নগদ আদায়ের বিষয়টি সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার দিয়ে কর্মসূচির সফল বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

23/04/2026

(মুহাম্মদ রাশিদুল ইসলাম)
উপমহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/আদায়/১(৫৯)/২০২৫-২০২৬/৭০৩ তারিখঃ ২৩-০৪-২০২৬ খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রকা, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রকা, ঢাকা।
০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
০৪। সচিব, পর্ষদ সচিবালয়/সকল উপমহাব্যবস্থাপক/বিভাগীয় প্রধান, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা। অত্র পত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
০৫। নথি/মহানথি।

২৩/০৪/২০২৬
(মুসলিমা জাহান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

পরিশিষ্ট-০১

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

ঋণ আদায় বিভাগ।

বিষয়ঃ আগামী ২৯ এপ্রিল ২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠেয় ঋণ আদায় মহাক্যাম্প অনুষ্ঠানের লক্ষ্যমাত্রা।

(কোটি টাকায়)

ক্রঃ নং	বিভাগের নাম	আমানত সংগ্রহ	ঋণ বিতরণ	ঋণ আদায়			সর্বমোট ঋণ আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা	৫২-স্থগিত সুদ আদায়	অবলোপনকৃত ঋণ আদায়
				শ্রেণিকৃত	এনসিএল	শ্রেণিযোগ্য -৪			
১	ঢাকা	২০০.০০	২৩০.০০	৩০.০০	১৫.০০	৮০.০০	১২৫.০০	২০.০০	০.৪৫
২	ময়মনসিংহ	১২০.০০	১৬০.০০	২০.০০	২৫.০০	১১০.০০	১৫৫.০০	১৫.০০	০.১০
৩	চট্টগ্রাম	৮০.০০	১৬০.০০	১০.০০	১০.০০	৪৫.০০	৬৫.০০	৮.০০	০.২০
৪	খুলনা	৩০.০০	১১০.০০	১৫.০০	১০.০০	৭৫.০০	১০০.০০	৮.০০	০.১০
৫	বরিশাল	৮০.০০	১১০.০০	২০.০০	২৫.০০	৮০.০০	১২৫.০০	১০.০০	০.০৫
৬	সিলেট	১৬০.০০	১৫০.০০	১০.০০	১৫.০০	৪০.০০	৬৫.০০	৮.০০	০.০৫
৭	কুমিল্লা	১৮০.০০	১২০.০০	১০.০০	১০.০০	৫৫.০০	৭৫.০০	১৫.০০	০.১০
৮	ফরিদপুর	৫০.০০	১০০.০০	১০.০০	১০.০০	৫০.০০	৭০.০০	৮.০০	০.০৫
৯	কুষ্টিয়া	৮০.০০	৬০.০০	৫.০০	৫.০০	৬০.০০	৭০.০০	৮.০০	০.০৫
১০	এলপিও	২২০.০০	৩০০.০০	৩০.০০	১৫.০০	৫.০০	৫০.০০	২০.০০	০.০৫
	সর্বমোট ঃ	**১২০০.০০**	**১৫০০.০০**	**১৬০.০০**	**১৪০.০০**	**৬০০.০০**	**৯০০.০০**	**১২০.০০**	**১.২০**

২৬/০৪/২০২৬
(মোঃ মনিরুজ্জামান)
মুখ্য কর্মকর্তা

২৬/০৪/২০২৬
(মুসলিমা জাহান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

বিভাগীয় কার্যালয়-------------- ।

পরিশিষ্ট-"২"

বিষয়ঃ ২৯ এপ্রিল ২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠেয় ঋণ আদায় " মহাক্যাম্প " অনুষ্ঠানের অর্জন সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

ক্রঃ নং	বিভাগের নাম	আমানত সংগ্রহ			ঋণ বিতরণ			ঋণ আদায়ের পরিমাণ																৫২ স্থগিত সুদ আদায়			অবলোপনকৃত ঋণ আদায়		
								শ্রেণীকৃত ঋণ		এনসিএল		মোট শ্রেণীকৃত ঋণ			শ্রেণীযোগ্য-৩		শ্রেণীযোগ্য-৪		মোট ঋণ আদায়										
																			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন			হার						
		লক্ষ্যমাত্রা	পরিমাণ	হার	লক্ষ্যমাত্রা	পরিমাণ	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন		নগদ	সমন্বয়	মোট		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০
০		০.০০		০%	০.০০	০.০০	০%	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০		০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	#জউঋ!				#জউঋ!	০.০০	০.০০	####	০.০০	০.০০	#উভ/০!

(মোঃ মনিরুজ্জামান)
মুখ্য কর্মকর্তা

(মুসলিমা জাহান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক