

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট- ২

প্রশাসন পরিপত্র নং- ০৪/২০১৭

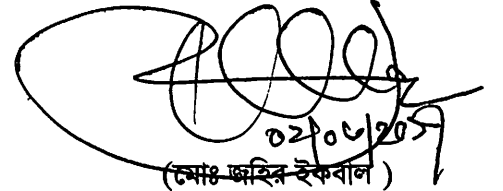
তারিখ : ০২-০৩-২০১৭ খ্রিঃ

বিষয় : ভ্রমণ খাতে অপ্রয়োজনীয় ব্যয় পরিহার সংক্রান্ত প্রশাসন পরিপত্র নং- ০৪/২০১২ বাতিল প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২ (সাবেক কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ-২) বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা এর ১৩ ফেব্রুয়ারী ২০১২ খ্রিষ্টাব্দ/০১ ফাল্গুন ১৪১৮ বঙ্গাব্দ তারিখের প্রশাসন পরিপত্র নং- ০৪/২০১২ ব্যাংকের কাজের স্বার্থে এতদ্বারা বাতিল করা হলো। ভ্রমণ সংক্রান্ত ব্যাংকের বিদ্যমান অন্যান্য সকল পরিপত্র/নির্দেশনা অব্যাহত থাকবে।

০২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

অনুমোদনক্রমে-

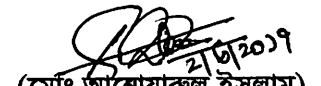

 (মোঃ জাহির ইকবাল)
 উপ-মহাব্যবস্থাপক
 ফোন: ৯৫৫৬৯১১

প্রকা/এইচআরএমডি-২/২১(৩)/২০১৬-২০১৭/২৭২৯(১২৫০)

তারিখ : ০২-০৩-২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩ মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/ অধ্যক্ষ, বিকেবি স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/বিভাগীয় প্রধান/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি।
- ০৬। সকল মূখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বিকেবি (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
- ০৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি।
- ০৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বিকেবি (মূখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
- ০৯। নথি/মহানথি।


 (মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম)
 সহকারী মহাব্যবস্থাপক